

LAPORAN KINERJA (LKJ) TAHUN 2023

KANTOR PENCARIAN DAN PERTOLONGAN KELAS A TANJUNGPINANG

BADAN NASIONAL PENCARIAN DAN PERTOLONGAN KANTOR PENCARIAN DAN PERTOLONGAN KELAS A TANJUNGPINANG

Jl. R.H.Fisabilillah Km.6,5 Atas No.2, Tanjungpinang 29125 Telp. (0771) 319300, Fax. (0771) 319309 Website: http://www.basarnas.tanjungpinang.go.id

KATA PENGANTAR

Kantor Pencarian dan Pertolongan Tanjungpinang adalah Unit Pelaksana Tugas (UPT) dari Badan Nasional Pencarian dan Pertolongan yang merupakan Institusi Pemerintah sebagai pelaksana tugas dibidang pencarian dan pertolongan yang mempunyai tugas pokok melaksanakan pembinaan, pengkoordinasian dan pengendalian potensi Pencarian dan Pertolongan dalam kegiatan Pencarian dan Pertolongan terhadap orang dan material yang hilang atau dikhawatirkan hilang, atau menghadapi bahaya dalam kapal dan atau pesawat udara, serta memberikan bantuan Pencarian dan Pertolongan dalam penanggulangan bencana dan kondisi membahayakan manusia sesuai dengan peraturan SAR Nasional dan Internasional.

Dalam rangka melaksanakan Peraturan Presiden RI Nomor 29 Tahun 2014 tentang Sistem Akuntabilitas Instansi Pemerintah, serta Peraturan Menteri Negara PAN & RB Nomor 53 Tahun 2014 tentang Petunjuk Teknis Perjanjian Kinerja, Pelaporan Kinerja Dan Tata Cara Reviu Atas Laporan Kinerja Instansi Pemerintah, maka Kantor Pencarian dan Pertolongan Tanjungpinang telah menyusun Laporan Kinerja Kantor Pencarian dan Pertolongan Tanjungpinang Tahun Anggaran 2023 sebagai bentuk pertanggungjawaban atas pelaksanaan tugas dan fungsinya dan kewenangan pengelolaan sumber daya dan kebijakan, berdasarkan perencanaan strategik yang telah ditetapkan.

Dengan disusunnya laporan akuntabilitas ini diharapkan dapat mendorong terciptanya akuntabilitas kinerja Instansi Pemerintah yang baik sebagai salah satu prasyarat terciptanya pemerintahan yang bersih, terpercaya serta akuntabel sehingga tugas pokok dan fungsi dapat berjalan secara efisien, efektif, transparan serta responsive terhadap aspirasi masyarakat dan lingkungan (*qood qovermance*).

Dengan segala kendala yang dihadapi, diharapkan pelaksanaan tugas dimasa yang mendatang dapat berjalan lebih baik sehingga program yang telah disusun dapat terlaksana dengan baik.

Kepala Kantor Pencarian dan Pertolongan Tanjungpinang

LON

Slamet Riyadi, S.H.

Pembina (IV/a)

RINGKASAN EKSEKUTIF

Akuntabilitas merupakan pertanggungjawaban dari amanah dan mandat yang melekat pada suatu kementerian/lembaga. Dengan landasan pemikiran tersebut, maka tujuan penyusunan Laporan Kinerja Kantor Pencarian dan Pertolongan Tanjungpinang Tahun 2023 adalah penyampaian pertanggungjawaban atas pencapaian Rencana Strategis tahun 2020-2024 maupun Perjanjian Kinerja 2023. Laporan Kinerja merupakan alat kendali, alat penilai kinerja secara kuantitatif dan sebagai wujud akuntabilitas pelaksanaan tugas dan fungsi Kantor Pencarian dan Pertolongan Tanjungpinang menuju terwujudnya good governance, yang didasarkan pada peraturan perundang-undangan yang berlaku dan kebijakan transparan, yang serta dapat dipertanggungjawabkan kepada masyarakat. Selain itu, Laporan Kinerja merupakan salah satu alat untuk memacu peningkatan kinerja setiap unit yang ada di lingkungan Kantor Pencarian dan Pertolongan Tanjungpinang

Hasil penilaian atas pelaksanaan kinerja selama tahun 2023 ditunjukkan dalam capaian sasaran strategis dan Indikator Kinerja Utama (IKU) yang dapat diikhtisarkan sebagai berikut :

KEGIATAN					Realisasi	Capaian
SASARAN			INDIKATOR KINERJA KEGIATAN			%
SK1	Meningkatnya keberhasilan operasi pencarian dan pertolongan	2	Kecepatan tanggap (response time) pada operasi pencarian dan pertolongan Persentase korban terevakuasi pada operasi pencarian dan pertolongan	22 menit 100	14,73 menit 98,34%	98,34%
		3	Indeks kepuasan masyarakat atas layanan jasa pencarian dan pertolongan	100	85,73	85,73%

SK2	Meningkatnya kesiapsiagaan pencarian dan pertolongan	4	Indeks kesiapsiagaan pencarian dan pertolongan	90	67	74%
SK3	Terlaksananya peningkatan efektifitas pengelolaan potensi pencarian dan pertolongan	5	Persentase potensi pencarian dan pertolongan yang dibina	100%	84	84%
SK4	Meningkatnya pelaksanaan latihan pencarian dan pertolongan	6	Persentase pelaksanaan latihan pencarian dan pertolongan yang bernilai baik berdasarkan evaluasi	100%	94	94%
SK5	Terwujudnya peningkatan pembinaan dan pengelolaan tenaga pencarian dan pertolongan	7	Persentase peningkatan pembinaan dan pengelolaan tenaga pencarian dan pertolongan	100%	91,85%	91,85%
SK6	Meningkatnya ketersediaan sarana dan prasarana pencarian dan pertolongan	8	Persentase pemenuhan sarana dan prasarana pencarian dan pertolongan	55	58,13%	105,7%
SK7	Meningkatnya tata kelola dukungan manajemen dan layanan perkantoran	9	Nilai atas indikator kinerja pelaksanaan anggaran	85	95,42	112,25%
		10	Indeks kepuasan layanan kepegawaian, pengelolaan arsip dan pelayanan umum lainnya	95	90,38	97,67%
		11	Nilai SAKIP	68	B (69,85)	102,72%

Berdasarkan table di atas terlihat bahwa dari 11 (sebelas) IKU terkait tugas dan wewenang Kantor Pencarian dan Pertolongan Tanjungpinang Tahun 2023, beberapa IKU telah memiliki capaian sesuai target. Capaian diperoleh dengan membandingkan antara realisasi dengan target yang telah ditetapkan dalam perjanjian kinerja selama 1 tahun. Selanjutnya masih ada IKU yang belum memiliki capaian sesuai target, hal tersebut dikarenakan adanya Automatic Adjustment dari Kantor Pusat pada

triwulan I samapai dengan triwulan III sehinga membatasi beberapa kegiatan yang telah diprogramkan. IKU yang belum tercapai Seperti halnya pada indikator kinerja indeks kesiapsiagaan pencarian dan pertolongan. Komponen kegiatan dalam indikator kesiapsiagaan yaitu komposisi petuga siaga rutin, kesiapan sarana dan prasarana, dan siaga SAR khusus. Pada komponen petugas siaga, petugas siaga Kantor pencarian dan pertolongan Tanjungpinang tidak sesuai berjumlah 18 orang dengan standar petugas siaga yang ditetapkan dalam peraturan Badan Nasional Pencarian dan Pertolongan nomor 18 tahun 2018 tentang siaga pencarian dan pertolongan bejumlah 32, sehingga capaian indikator tidak dapat tercapai. dikarenakan jumlah personil siaga yang belum mencapai jumlah standart dalam Perban No.18 tahun 2018.

Berdasarkan hasil pengukuran kinerja Kantor Pencarian dan Pertolongan Tanjungpinang Tahun 2023 tersebut, maka untuk meningkatkan kinerja pada tahun yang akan datang perlu dilakukan langkah-langkah sebagai berikut:

- 1. Perencanaan kinerja harus dilakukan secara lebih cermat, dan sesuai SOP yang telah ditetapkan.
- Sebagai tenaga pencarian dan pertolongan agar tetap menjaga SOP penggunaan alat pelindung diri (APD) dalam melaksanakan tugas pencarian dan pertolongan pada setaip jenis kecelakaan yang ditangani.
- 3. Sosialisasi tentang Pencarian dan Pertolongan agar lebih gencar dilaksanakan mulai dari Pendidikan Anak Usia Dini sampai ke Universitas-universitas melalui gerakan SAR Go To School sampai pada kelompok kelompok masyarakat sehingga lebih memahami fungsi dan peranan Kantor Pencarian dan Pertolongan yang mana nanti tidak ada lagi laporan yang terlambat sampai di Kantor Pencarian dan Pertolongan Tanjungpinang

- 4. Sosialisasi tentang Safety First kepada masyarakat sebelum melaksanakan kegiatan diluar rumah, misalnya kepada kelompok nelayan mengingat kecelakaan yang paling sering terjadi adalah kondisi membahayakan manusia pada saat nelayan berada di perairan. Termasuk juga kepada wisatawan yang berkunjung ke pantai agar mematuhi peraturan peraturan yang ada sehingga kecelakaan dapat lebih di minimalisasi
- 5. Melaksanakan pelatihan pencarian dan pertolongan serta safety first kepada masyarakat sehingga mereka juga menjadi masyarakat cerdas yang sewaktu waktu diperlukan dalam membantu operasi pencarian dan pertolongan.
- 6. Diharapkan kedepannya agar di setiap Kabupaten terdapat Pos Pencarian dan Pertolongan maupun Unit Siaga Pencarian dan Pertolongan sehingga respon time dalam menangani kecelakaan yang terjadi baik kecelakaan kapal, pesawat, tanggap darurat bencana maupun kondisi membahayakan manusia dapat terpenuhi.
- 7. Agar program yang terkait dengan Ilmu Pengetahuan dan Pemasyarakatan Pencarian dan Pertolongan lebih ditingkatkan lagi khususnya di seluruh Kantor Pencarian dan Pertolongan.

Untuk tujuan identifikasi peluang perbaikan kinerja pada tahun mendatang, baik capaian kinerja yang memenuhi target maupun yang belum memenuhi target, dianalisis dan digunakan sebagai dasar untuk perbaikan kinerja di tahun-tahun mendatang. Pencapaian kinerja ini tidak terlepas dari dukungan seluruh pegawai Kantor Pencarian dan Pertolongan Tanjungpinang, baik bidang teknis maupun bagian administrasi, serta adanya dukungan yang baik dari seluruh stake holder yang terlibat.

DAFTAR ISI

Ka	ta Pengantar	1
Ri	ngkasan Eksekutif	3
Da	ftar IsI	7
ВА	AB I PENDAHULUAN	11
A.	Gambaran Umum	11
В.	Aspek Strategis	18
C.	Permasalahan Utama	24
ВА	AB II PERENCANAAN KINERJA	28
A.	Recana Strategis (RENSTRA 2015	28
	1. Visi dan Misi	28
	2. Tujuan, Sasaran dan Indikator Kinerja	29
	3. Program dan Kegiatan	38
	4. Prosedur Pengumpulan Data	40
В.	Perjanjian Kinerja	41
	1. Perjanjian Kinerja Kepala Kantor	42
	2. Perjanjian Kinerja Kepala Seksi Operasi	43
	3. Perjanjian Kinerja Kepala Seksi SDM	44
	4. Perjanjian Kinerja Subbag Umum	45
ВА	AB III AKUNTABILITAS KINERJA	46
A.	Capaian Kinerja	46
В.	Realisasi Kinerja	48
C.	Analisis Capaian Kinerja	68
D.	Realisasi Anggaran	83
ВА	AB IV PENUTUP	86
4.1	1	
4 2	2. Upaya Perbaikan Capaian Kineria	82



DAFTAR GAMBAR

halaman

Gambar 1.1	Tujuan dan Sasaran Basarnas 2020-2014	22
Gambar 1.2	Visi Kantor Pencarian dan Pertolongan	23
Gambar 2.1	Rumusan Sasaran Strategis dan Sasaran Program Basarnas	31
Gambar 2.2	Peta Strategis Kantor Pencarian dan Pertolongan 2020-2024	32
Gambar 2.3	Cascading Sasaran Strategis UPT	33
Gambar 2.4	Prosedur Pengumpulan Data	40
Gambar 2.5	SOP Pengumpulan Data Laporan Kinerja	41
Gambar 2.6	Cascading Sasaran	42

DAFTAR TABEL

halaman

Tabel 2.1	Tujuan Sasaran dan Target Indikator						
Tabel 2.2	Definisi dan Rumusan Indikator Kinerja Kegiatan Kantor						
	Pencarian dan Pertolongan						
Tabel 2.3	Program Kegiatan dan Sasaran Kegiatan dan						
	Penganggaran						
Tabel 2.5	Perjanjian Kinerja Kepala Kantor Pencarian dan						
	Pertolongan						
Tabel 2.6	Perjanjian Kinerja Kepala Seksi Operasi dan Siaga						
	Pencarian dan Pertolongan						
Tabel 2.7	Perjanjian Kinerja Kepala Seksi Sumber Daya Pencarian						
	dan Pertolongan						
Tabel 2.8	Perjanjian Kinerja Kepala Sub Bagian Umum						
Tabel 3.1	Kategori Penilaian Capaian Kinerja						
Tabel 3.2	Capaian Kinerja Kantor Pencarian dan Pertolongan						
Tabel 3.3	Realisasi Sasaran Kegiatan 1 (SK 1)						
Tabel 3.4	Realisasi Sasaran Kegiatan 2 (SK 2)						
Tabel 3.5	Realisasi Sasaran Kegiatan 3 (SK 3)						
Tabel 3.6	Realisasi Sasaran Kegiatan 4 (SK 4)						
Tabel 3.7	Realisasi Sasaran Kegiatan 5 (SK 5)						
Tabel 3.8	Realisasi Sasaran Kegiatan 6 (SK 6)						
Tabel 3.9	Realisasi Sasaran Kegiatan 7 (SK 7)						
Tabel 3.10	Perbandingan Target dan Realisasi						
Tabel 3.11	Perbandingan Realisasi dengan Tahun-tahun Lalu						
Tabel 3.12	Perbandingan Capaian dengan Tahun-tahun Lalu						
Tabel 3.13	Perbandingan Realisasi dengan Target Jangka						
	Menengah						
Tabel 3.14	Perbandingan Realisasi dengan Standart Nasional						
Tabel 3.15	Penyebab Keberhasilan/Kegagalan						
Tabel 3.16	Kegiatan Dalam Menunjang Sasaran dan Indikator						
	Kinerja						
Tabel 3.17	Realisasi Anggaran						

LAMPIRAN

halaman

Lampiran 1	Pengukuran Kinerja dan Perjanjian Kinerja					
	kansar, kasi, Kasubag umum					
Lampiran 2 Matriks Keselarasan						
Lampiran 3	Rencanaq Aksi 2023					
Lampiran 4	RKT 2023					
Lampiran 5	IKU Indikator Kinerja 2020-2024					
Lampiran 6	Pemantauan Rencana Aksi 2023					

BAB I

PENDAHULUAN

A. GAMBARAN UMUM

Negara Republik Indonesia terletak dalam jalur penghubung antara 2 (dua) benua dan 2 (dua) samudera yang sangat vital dan strategis, baik bagi kegiatan penerbangan maupun pelayaran Nasional/ Internasional. Meningkatnya globalisasi dengan sendirinya juga membawa dampak semakin meningkatnya arus pergerakan Internasional. Hal tersebut dikarenakan manusia sebagai makhluk *Socio*, membutuhkan sarana transportasi guna mengaktualisasikan kebutuhannya untuk saling berinteraksi satu sama lainnya.

Di sisi lain, disiplin masyarakat yang masih kurang dalam menggunakan sarana transportasi, menyebabkan kurangnya perhatian pada hal-hal yang dapat meningkatkan resiko keselamatan pribadi dan orang lain. Penyedia jasa dan operator alat angkut umumnya juga kurang memperhatikan kelaikan moda tersebut, serta kelengkapan peralatan darurat yang seharusnya dimiliki.

Wilayah negara Indonesia yang luas, dua pertiganya terdiri dari perairan dan sepertiganya daratan, dimana daratan tersebut terdiri dari hutan lebat, pegunungan, rawa-rawa dengan ciri iklim tropis yaitu banyak awan dan curah hujan tinggi, menimbulkan kerawanan terhadap keselamatan transportasi serta merupakan medan yang sulit ditembus apabila terjadi kecelakaan transportasi.

Sebagai Unit Pelaksana Teknis (UPT) dari Badan Nasional Pencarian dan Pertolongan serta sekaligus sebagai perwakilan Badan Nasional Pencarian dan Pertolongan dan pengendalian operasi Pencarian dan Pertolongan di wilayah Kepulauan Riau, secara geografis provinsi Kepulauan Riau berbatasan dengan negara tetangga, yaitu berbatasan dengan Vietnam dan Kemboja di sebelah utara : Malaysia dan Provinsi Kalimantan Barat di Timur : Provinsi Kepulauan Bangka Belitung dan Jambi di Selatan : Negara Singapura, Malaysia dan Provinsi Riau di sebelah Barat. Secara georafis terletak antara 07°19'LU s/d 0°40LS dan 103°BT s/d 110°BT (96 % berupa lautan) yang memiliki luas wilayah 251.810,71 km² dengan 96 % adalah perairan dengan 1.350 pulau besar dan kecil yang terbagi menjadi 5 Kabupaten, 2 kota, 52 Kecamatan dengan telah menunjukkan kemajuan dalam penyelenggaraan kegiatan pemerintahan, pembangunan, dan kemasyarakatan. Ibukota provinsi Kepulauan Riau berkedudukan di Tanjungpinang. Provinsi ini terletak pada jalur lalu lintas transportasi laut dan udara yang strategis dan terpadat pada tingkat internasional serta pada bibir pasar dunia yang memiliki peluang pasar. Dengan kondisi wilayah yang menjadi tanggungjawab Kantor Pencarian dan Pertolongan Tanjungpinang yang 96% adalah wilayah perairan atau lautan maka kemungkinan terjadinya kecelakaan akan menjadi lebih besar terjadi di wilayah perairan.

Provinsi Kepulauan Riau merupakan salah satu gerbang wisata dari mancanegara, wisata di Provinsi Kepulauan Riau antara lain adalah wisata pantai yang terletak di berbagai kabupaten dan kota, dengan jumlah penduduk 2.178.610 jiwa, letak geografis wilayahnya yang sangat strategis yaitu berhadapan dengan jalur lintas kapal. Jumlah wisatawan asing yang datang berkunjung mencapai 189.714 orang, kunjungan tahun 2023 naik 44,59% dibanding tahun 2022. Dengan pertumbuhan penduduk yang sangat padat, serta kunjungan yang ramai, dapat menjadi potensi kecelakaan laut yang cukup tinggi dikarenakan sebagian besar wilayah Kepulauan Riau dikelilingi oleh lautan.

Sebagai Unit Pelaksana Teknis (UPT) dari Badan Nasional Pencarian dan Pertolongan (BASARNAS), serta sekaligus sebagai perwakilan BASARNAS dan pengendalian operasi pencarian dan pertolongan di wilayah provinsi Kepulauan Riau, Kantor Pencarian dan Pertolongan Tanjungpinang berada di bawah Kepala Badan Nasional Pencarian dan Pertolongan dan bertanggung jawab kepada Kepala Badan Nasional Pencarian dan Pertolongan. Secara teknis administratif, Kantor Pencarian dan Pertolongan Tanjungpinang dibina oleh Sekretaris Utama Badan Nasional Pencarian dan Pertolongan. Sedangkan secara teknis fungsional, Kantor Pencarian dan Pertolongan Tanjungpinang dibina oleh Deputi Bidang Operasi Pencarian dan Pertolongan dan Kesiapsiagaan, Deputi Bidang Bina Tenaga dan Potensi Pencarian dan Pertolongan serta Deputi Bidang Sarana dan Prasarana, dan Sistem Komunikasi Pencarian dan Pertolongan.

Kantor Pencarian dan Pertolongan Tanjungpinang menempatkan tim rescue di 2 (dua) pos dan 1 (satu) Unit Siaga, yaitu Pos Pencarian dan Pertolongan Tanjungbalai Karimun, Pos Pencarian dan Pertolongan Batam dan Unit Siaga Lingga. Prioritas penempatan lokasi ketiga Pos Pencarian dan Pertolongan tersebut didasarkan atas kerawanan tinggi terhadap terjadinya bencana atau kecelakaan dan didasarkan atas terdapatnya pelabuhan penyeberangan.

Berbagai faktor di atas serta ditambah peningkatan arus transportasi laut dan udara menuntut peningkatan pelayanan pencarian dan pertolongan kepada masyarakat baik peningkatan secara kualitas maupun secara kuantitas. Dalam hal ini penanggulangan kecelakaan transportasi dituntut untuk memenuhi standar-standar penyelenggaraan SAR yang berlaku Internasional, khususnya yang ditetapkan oleh ICAO dan IMO sehingga kemampuan SAR Nasional menjadi faktor penting dalam menentukan diterimanya sistem

perhubungan nasional, dalam sistem perhubungan Internasional sehingga dapat mendukung kegiatan ekonomi.

Pada perkembangan pelaksanaannya, penyelenggaraan SAR tidak hanya terbatas pada kecelakaan kapal dan pesawat udara saja, akan tetapi juga penanggulangan terhadap tanggap darurat bencana alam, kondisi yang membahyakan jiwa manusia dan kecelakaan dengan penanganan khusus sehingga pelayanan pencarian dan pertolongan makin dibutuhkan oleh masyarakat.

Tolak ukur pelayanan Pencarian dan Pertolongan yang baik adalah kecepatan bertindak (respon time) berupa pengerahan potensi pencarian dan pertolongan serta keberhasilan operasi pencarian dan pertolongan berupa dapat tidaknya korban ditemukan dan ditolong. Keberhasilan pelayanan pencarian dan pertolongan ditentukan oleh tiga faktor utama, yaitu Koordinasi dalam arti luas, Keterampilan Penyelenggaraan pencarian dan pertolongan serta Fasilitas pencarian dan pertolongan. Koordinasi yang baik akan ditentukan secara bersama-sama oleh Komunikasi yang baik, mekanisme pengerahan tenaga dan fasilitas serta kerjasama dalam operasi Pencarian dan pertolongan. Keterampilan ditentukan oleh Pembinaan sumber daya manusia melalui pendidikan dan pelatihan, sedangkan faktor fasilitas ditentukan oleh keberadaan-keberadaan fasilitas pendukung operasi Pencarian dan pertolongan.

Peningkatan pelayanan pencarian dan pertolongan yang dituntut memerlukan suatu Perencanaan yang mempunyai perspektif lebih panjang, karena berbagai masalah yang dihadapi saat ini baik yang menyangkut institusi, sumber daya manusia, maupun fasilitas pencarian dan pertolongan memerlukan penanganan secara bertahap sehingga diharapkan setiap pelaksanaan operasi Pencarian dan pertolongan pada setiap tempat dan waktu dapat berlangsung dengan

cepat, handal dan aman sesuai dengan visi dan misi yang telah ditetapkan oleh Badan Nasional Pencarian dan pertolongan.

Untuk mewujudkan pelayanan sebagaimana tersebut diatas dipengaruhi oleh 3 (tiga) faktor utama sebagai penentu bagi keberhasilan pelaksanaan operasi Pencarian dan Pertolongan, ketiga faktor tersebut adalah:

- tersedianya personil (sumber daya manuasia) pencarian dan pertongan yang profesinal;
- Prosedur tetap operasi pencarian dan pertolongan yang mantap;
- Tersedianya fasilitas sarana dan prasarana pencarian dan pertolongan yang memadai baik dari segi kualitas maupun kuantitasnya.

Seiring dengan bergulirnya arus Reformasi sejak tahun 1998, tuntutan masyarakat semakin meningkat terhadap adanya penyelenggaraan Pemerintahan yang baik, bersih dan bertanggungjawab serta bebas dari Korupsi, Kolusi, dan Nepotisme (KKN) dalam upaya mewujudkan Good Governance. Salah satu perwujudan Good Governance adalah hasil pelaksanaan tugas yang dapat dipertanggung jawabkan (akuntabel). Hasil pelaksanaan tugas yang akuntabel tersebut antara lain dapat dilihat dari Laporan Kinerja yang setiap tahun disusun. Dan sebagai salah satu perwujudan tanggung jawab atas pelaksanaan tugas pokok dan fungsi Kantor Pencarian dan pertolongan Tanjungpinang Tahun Anggaran 2023.

Dalam rangka melaksanakan Ketetapan MPR-RI Nomor XI/MPR/1999 dan Undang-undang Nomor 28 tahun 1999 tentang Penyelenggaraan Negara yang Bersih dan Bebas KKN serta Peraturan Presiden Nomor 29 Tahun 2014 tentang Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah, serta Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Nomor 53 Tahun 2014 tentang Petunjuk

Teknis Perjanjian Kinerja, Pelaporan Kinerja dan Tata Cara Reviu Atas Laporan Kinerja Instansi Pemerintah, maka Kantor Pencarian dan Pertolongan Tanjungpinang menyusun Laporan Kinerja Kantor Pencarian dan pertolongan Tanjungpinang Tahun Anggaran 2023 sebagai bentuk pertanggungjawaban atas pelaksanaan tugas dan fungsinya. Guna memenuhi ketentuan-ketentuan tersebut, Kantor Pencarian dan pertolongan Tanjungpinang menyusun Laporan Kinerja sebagai salah satu perwujudan tanggung jawab atas pelaksanaan tugas pokok dan fungsi Kantor Pencarian dan pertolongan Tanjungpinang Tahun Anggaran 2023.

Sesuai dengan Peraturan Kepala Badan Nasional Pencarian da Pertolongan no 16 Tahun 2017 tentang Organisasi dan Tata Kerja Kantor Pencarian dan Pertolongan bahwa Kantor Pencarian dan Pertolongan mempunyai tugas melaksanakan siaga, latihan, operasi, pengelolaan komunikasi, sarana dan prasarana, bimbingan teknis tenaga dan potensi, serta pemasyarakatan Pencarian dan Pertolongan. Dalam melaksanakan tugas Kantor Pencarian dan Pertolongan menyelenggarakan fungsi:

- 1. penyusunan rencana dan program kerja serta evaluasi dan pelaporan Kantor Pencarian dan Pertolongan;
- 2. pelaksanaan siaga pencarian dan pertolongan;
- 3. pelaksanaan latihan operasi pencarian dan pertolongan;
- 4. pelaksanaan tindak awal dan operasi pencarian dan pertolongan;
- 5. koordinasi, pengerahan dan pengendalian potensi pencarian dan pertolongan;
- 6. pengelolaan sarana dan prasarana serta perangkat dan peralatan komunikasi pencarian dan pertolongan;
- 7. pelaksanaan pelatihan dan bimbingan teknis tenaga pencarian dan pertolongan;

- 8. pelaksanaan pelatihan dan bimbingan teknis potensi pencarian dan pertolongan;
- 9. pelaksanaan pemasyarakatan Pencarian dan Pertolongan;
- pelaksanaan urusan kepegawaian, keuangan, kehumasan, kerja sama, ketatausahaan, dan kerumahtanggaan Kantor Pencarian dan Pertolongan.

Berikut ini adalah data singkat tentang Kantor Pencarian dan Pertolongan Tanjungpinang :

a. Alamat : Jl. R.H.Fisabilillah Km.6,5 Atas No.2 Tanjungpinang

b. Kontak: 0771 – 319300 / 311111 / 115 (*Telephone* Central)

0771 – 319309 (Telephone dan Faximilie)

c. E-mail : sar.x.tanjungpinang@gmail.com

d. Website: http://www.basarnas.go.id

e. Jumlah personil 110 orang dengan rincian:

- 52 orang di Kantor Pencarian dan Pertolongan Tanjungpinang
- 9 orang di Pos Pencarian dan Pertolongan Tanjung Balai Karimun
- 7 orang di Pos Pencarian dan Pertolongan Batam
- 5 orang di Unit Siaga Pencarian dan Pertolongan Lingga
- 21 orang di KN. SAR PURWOREJO
- 16 orang di RB 209

Pos Pencarian dan Pertolongan dan Unit Siaga Pencarian dan Pertolongan adalah satuan kerja non struktural di bidang pencarian dan pertolongan yang berada di bawah dan bertanggung jawab kepada Kepala Kantor Pencarian dan Pertolongan yang membawahinya. Pos Pencarian dan Pertolongan dipimpin oleh seorang Koordinator Pos dan dibantu oleh beberapa orang rescuer yang ditunjuk oleh Kepala Kantor Pencarian dan Pertolongan. Terdapat 2 (dua) Pos SAR dan 1 (satu) Unit

siaga SAR diwilayah tanggungjawab Kantor Pencarian dan Pertolongan Tanjungpinang terdiri atas :

- Pos Pencarian dan Pertolongan Karimun berlokasi di Kabupaten Tanjung Balai Karimun Provinsi Kepulauan Riau;
- Pos SAR Batam berlokasi di Kota Batam Provinsi Kepulauan Riau;
- Unit Siaga SAR Lingga yang terletah di kabupaten Lingga Provinsi Kepulauan Riau.

Selain Pos Pencarian dan Pertolongan, Kantor Pencarian dan Pertolongan Tanjungpinang menempatkan ABK di Rescue Boat (RB) 209 yang bertempat di Kampung Bulang dan KN.SAR Purworejo betempat di Dermaga wilayah Barat Basarnas Batam. Tugas dari awak RB 209 dan KN. SAR Purworejo ini adalah sebagai garda depan dalam penanganan kecelakaan Kapal di wilayah provinsi Kepulauan Riau.

Laporan Kinerja ini merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari Rencana Strategis Kantor Pencarian dan Pertolongan Tanjungpinang Tahun 2020 – 2024.

B. ASPEK STRATEGIS ORGANISASI

Dalam rangka menjabarkan Visi dan Misi Badan Nasional Pencarian dan Pertolongan 2020-2024 tersebut di atas, maka perumusan tujuan (T) dan Sasaran (S) Badan Nasional Pencarian dan Pertolongan dilakukan menggunakan pendekatan *Balanced Scorecard* (BSC) seperti pada Gambar 2.2. Pada BSC tersebut, terdapat 8 tujuan (T) yang terbagi ke dalam 3 kelompok/jenis tujuan. 1 Tujuan Nasional (TN), 2 Tujuan Strategis (TS) dan 5 Tujuan Program (TP). Penjabaran Tujuan dan Sasaran Strategis tertuang dalam Peta Strategis Badan Nsional Pencarian dan Pertolongan.

Adapun dalam Permen PAN PER/09/M. PAN/5/2007 tentang Pedoman Umum Penetapan Indikator Kinerja Utama di Lingkungan Instansi Pemerintah, mendefinisikan Sasaran Strategis (SS) sebagai hasil yang akan dicapai secara nyata oleh instansi pemerintah dalam rumusan yang lebih spesifik, terukur, dalam kurun waktu yang lebih pendek dari Tujuan (T). Artinya, secara umum Sasaran (S) merupakan rumusan terukur dari Tujuan (T) untuk perioda pembangunan tertentu (dalam hal ini, untuk periode 5 tahun (2020-2024)).

Proses perumusan SS (Sasaran Strategis), SP (Sasaran Program), dan SK (Sasaran Kegiatan) Badan Nasional Pencarian dan Pertolongan dilakukan dengan memperhatikan Sasaran Nasional (SN) yang telah ditetapkan dalam RPJMN Tahun 2020-2024, serta dengan memperhatikan lingkup tugas dan fungsi serta nomenklatur program dan kegiatan yang dilaksanakan oleh Badan Nasional Pencarian dan Pertolongan.

Rumusan SS dan SP untuk Badan Nasional Pencarian dan Pertolongan dilakukan dengan pendekatan *Balanced Scorecard* (BSC) sebagaimana disampaikan pada Gambar 2.2.

Sedangkan rumusan tentang SK adalah Sasaran Kegiatan yang merupakan turunan (*Cascading*) secara berjenjang dari Sasaran Program yang akan menjadi Sasaran Kegiatan Kantor Pencarian dan Pertolongan. Dengan menggunakan pendekatan BSC, maka penjelasan dan rumusan tentang susunan sasaran dari Badan Nasional Pencarian dan Pertolongan adalah sebagai berikut :

1. Stakeholder Perspective

Pada level stakeholders perspectives, maka level sasaran pada peta strategi BSC Badan Nasional Pencarian dan Pertolongan adalah yang mewakili perspektif pemberi mandat bidang pencarian dan pertolongan kepada Badan Nasional Pencarian dan Pertolongan sesuai peraturan perundang-undangan yang berlaku, khususnya UU No. 29 Tahun 2014 tentang Pencarian dan Pertolongan Nasional. Pemberi mandat tertinggi adalah masyakarat yang pada periode pemerintahan 2020-2024 memberikan mandat kepada Presiden-Wakil Presiden 2020-2024 untuk mengkoordinir seluruh K/L untuk mewujudkan sasaran nasional yang diperjanjikan di dalam RPJMN Tahun 2020-2024.

2. Customer Perspective

Dalam konsep *Balanced Scorecard* (BSC), perspektif *Customer Perspectives* (CP) mewakili kepentingan para pengguna jasa layanan pencarian dan pertolongan, yakni masyarakat pengguna dan pelaku jasa transportasi laut dan udara, serta masyarakat luas dalam konteks kejadian yang membahayakan manusia. Secara spesifik, perwujudan tujuan dan sasaran pada level *Customer Perspectives* (CP) menjadi *concern* utama dari Lembaga Badan Nasional Pencarian dan Pertolongan dalam menyediakan layanan publik berupa operasi pencarian dan pertolongan yang mampu memenuhi harapan masyarakat.

3. Internal Business Process

Pada Balanced Scorecard (BSC), perspektif Internal Business Process (IBP) ini merepresentasikan perspektif internal dari Badan Nasional Pencarian dan Pertolongan dalam menjalankan tugas dan fungsinya (khususnya tugas dan fungsi teknis) di bidang pencarian dan pertolongan. Hal ini akan diwakili oleh pelaksanaan program/kegiatan teknis yang dilakukan Badan Nasional Pencarian dan Pertolongan sesuai dengan struktur organisasi kedeputian yang juga menggambarkan aspek teknis dari

penyelenggaraan bidang Pencarian dan Pertolongan, yakni berkaitan dengan: (1) pengembangan SDM tenaga dan potensi pencarian dan pertolongan, (2) penyediaan sarana dan prasarana, serta sistem komunikasi pencarian dan pertolongan, serta (3) pelaksanaan siaga dan operasi pencarian dan pertolongan. Oleh karena itu, perspektif IBP ini merupakan concern dari masingmasing Kedeputian di Lingkungan Badan Nasional Pencarian dan Pertolongan untuk mewujudkan kinerja masing-masing sesuai program yang dilaksanakan oleh setiap bidang deputi (Sasaran Program (SP)).

4. Learning and Growth Perspective

Sesuai konsep *Balanced Scorecard* (BSC), perspektif *Learning and Growth* (LGP) merepresentasikan kebutuhan pemenuhan modal dasar dari organisasi Badan Nasional Pencarian dan Pertolongan untuk dapat menjalankan tugas dan fungsinya dengan baik (efisien dan efektif). Dukungan modal dasar organisasi ini umumnya berupa penyediaan SDM aparatur, keuangan, data dan informasi, sarana dan prasarana pendukung, serta sistem regulasi dan kelembagaan yang dilaksanakan melalui program dukungan yang dikoordinir pelaksanaannya oleh Sekretariat Utama.

TUJUAN DAN SASARAN BASARNAS 2020-2024 This Responsible programs to the 25 TUJUAN Company Name of the Comp

Sasaran Program (SP) Kedeputian diturunkan menjadi Sasaran Kegiatan (SK) Kantor Pencarian dan Pertolongan

Gambar 1.1 Tujuan dan sasaran Basarnas 2020-2024



VISI KANTOR PENCARIAN DAN PERTOLONGAN TANJUNGPINANG

Menuiu Pencarian dan Pertolongan Yang Andal dan Efektif

T1: Terselenggaranya Peningkatan Kesiapsiagaan dan Kinerja Operasi Pencarian dan Pertolongan

SP 5 : Meningkatnya KESIAPSIAGAAN Pencarian dan Pertolongan

SK 2: Meningkatnya kesiapsiagaan Pencariand an

SP 6 : Meningkatnya KInerja Pelaksanaan Operasi Pencarian dan Pertolongan

SK 1: Meningkatnya Keberhasilan Operasi Pencarian dan Pertologgan

T2 Terciptanya Kompetensi SDM Tenaga dan Potensi yang andal dan Profesional

SP 2 : Meningkatnya Kompetensi SDM

Potensi

SK 3 : Terlaksananya peningkatan efektifitas

pengelolaan Potensi

SK 4: Meningkatnya Pelaksanaan latihan

SP 1: Meningkatnya Kemampuan SDM

Tenaga

SK 5: Terwuiudnya peningkatan pembinaan

T 3 : Tersedianya Sarana Prasarana dan Sistem Komunikasi yang Andal

SP 3: Meningkatnya keandalan Sarana

dan Prasarana

SK 6: Meningkatnay Ketersediaan Sarana

dan Prasarana

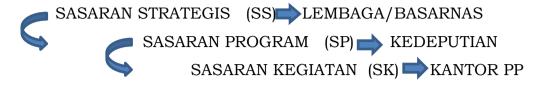
T 4 : Terwujudnya Kemampuan Manajerial dan Sumber Daya yangBerkualitas

SP 8 : Meningkatnya Kemampuan Kinerja Pengelolaan Keuangan

SK 7 : Terwujudnya pelaksanaan administrasi perkantoran, keuangan yang

Akuntabel serta penghapusan dan Penegelolaan BMN

Gambar 1.2 Visi Kantor Pencarian dan Pertolongan Tanjungpinang



C. PERMASALAHAN UTAMA (STRATEGIC ISSUED)

Kantor Pencarian dan Pertolongan Tanjungpinang dibentuk sebagai unit pelaksana teknis (UPT) Badan Nasional Pencarian dan Pertolongan untuk melaksakan kegiatan pencarian dan pertolongan di wilayah kerja yang meliputi seluruh wilayah provinsi Kepulauan Riau. Dalam melaksananakan kegiatan pencarian dan pertolongan tidak hanya semata dilakukan oleh Kantor Pencarian dan Pertolongan Tanjungpinang tetapi melibatkan seluruh unsur yang memiliki kapabilitas dalam pencarian dan pertolongan yang dalam hal ini disebut dengan Potensi Pencarian dan Pertolongan. Isu-isu strategis dalam kegiatan pencarian dan pertolongan di Kantor Pencarian dan Pertolongan Tanjungpinan meliputi:

- 1. Penyelamatan korban dalam setiap kecelakaan menjadi prioritas.
- 2. Pembinaan potensi pencarian dan pertolongan melalui pendidikan dan latihan.
- 3. Pemanfaatan pengetahuan, inovasi dan teknologi dalam pelaksanaan pencarian dan pertolongan.

Pelatihan Potensi

Badan Nasional Pencarian dan Pertolongan merupakan organisasi yang berpengalaman dalam bidang SAR, telah melaksanakan tugas di bidang pencarian dan pertolongan sejak tahun 1972. Seiring perkembangannya, pada tahun 2007 BASARNAS menjadi Lembaga

Pemerintah Non Departemen (LPND), yang berada di bawah dan bertanggung jawab langsung kepada presiden. Tahun 2009 sebutan LPND berubah menjadi Lembaga Pemerintah Non Kementrian (LPNK). Tahun 2014 lahir sebuah undang-undang tentang pencarian dan pertolongan nasional yaitu UU No 29 Tahun 2014.

UU No 29 Tahun 2014 ini memberikan mandat kepada Kantor Pencarian dan Pertolongan Tanjungpinang selaku UPT Badan Nasional Pencarian dan Pertolongan sebagai penerima mandat dalam penyelenggaraan kegiatan pencarian dan pertolongan.

Kantor Pencarian dan Pertolongan Tanjungpinang mempunyai luas wilayah 812,7 km2, didukung oleh 2 Pos Pencarian dan Pertolongan dan 1 Unit Siaga Pencarian dan Pertolongan. Pos Pencarian dan Pertolongan yaitu Pos Pencarian dan Pertolongan Batam dan Pencarian dan Pertolongan Tanjungbalai Karimun sedangkan unit siaga terdiri dari unit siaga SAR Lingga. Sarana dan prasarana yang dimiliki antara lain bangunan gedung kantor dan gedung pos Pencarian dan Pertolongan, Rescue Truck, Rescue Car dan truck angkut personil, Rescue Boat ukuran 60 meter (KN SAR Purworejo 101), RB 209 dan RB RIB dan, Rescue Fast Watter, dan perahu karet.

Kondisi untuk saat ini sangat terbatas dari jumlah anggota Rescuer yang saat ini di Kantor Pencarian dan Pertolongan Tanjungpinang untuk mengcover wilayah Kepulauan Riau. Target dari Pelatihan Potensi sasarannya yang berada di pulau-pulau dimana banyak para nelayan yang kesahariannya mencari ikan. Sehingga ini penting untuk membekali kemampuan penyelamatan dalam kecelakaan di laut.

FKP3

Forum Komunikasi Potensi Pencarian dan Pertolongan (FKP3), merupakan terobosan yang baik dalam merangkul seluruh Potensi yang berada di wilayah masing-masing sehingga akan mudah dalam berkoordinasi ketika ada info kecelakaan, bencana dan kondisi membahayakan manusia. Dari segi Respont time kita akan mudah ke lokasi bila FKP3 ini sudah terbentuk.

Daerah tujuan wisata yang berada di Propinsi Kepulauan Riau sangat banyak dari keindahan lautnya, budaya melayu yang sangat kental. Dari desitinasi yang berada di wilayah Propinsi Kepri biasanya akan dimulai seiring perkembangan pembangunan yang sangat cepat dari tempat-tempat parawisata seperti halnya di Kabupaten Bintan yang sudah terkenal di asia yaitu kolam renang terbesar, dan banyak lagi dibeberapa kabupaten yang bisa menjadi daya tarik mancanegara. sehingga dengan banyaknya wisatawan asing maupun lokal yang datang berkunjung sangatlah dibutuhkan kemanan dan kenyaman maka dari itu Kantor Pencarian dan Pertolongan Tanjungpinang mengharapkan dapat terwujudnya penambahan unit siaga di daerah Kabupaten Bintan agar dapat mecapai target respon time dan pelayanan pencarian dan pertolongan meningkatkan terhadap masyarakat.

Dalam setiap pelaksanaan kegiatan, tidak terlepas dari hambatan ataupun kendala. Beberapa permasalahan yang dihadapi oleh Kantor Pencarian dan Pertolongan Tanjungpinang dalam pelaksanaan kegiatan selama tahun 2023 adalah sebagai berikut:

1. Perencanaan program kerja belum dilakukan secara maksimal, sehingga perlu dilakukan langkah penyesuaian yang berdampak terhambatnya pelaksanaan kegiatan.

- 2. Terbatasnya jumlah personil Kantor Pencarian dan Pertolongan Tanjungpinang, sehingga banyak personil yang melakukan rangkap jabatan diluar Peta Jabatan sesuai dengan peraturan yang berlaku.
- 3. Masih terbatasnya jumlah Sumber Daya Manusia (SDM) dalam siaga Kantor Pencarian dan Pertolongan, Pos Pencarian dan Pertolongan dan Rescue Boat yang sesuai dengan Peraturan Badan Nasional Pencarian dan Pertolongan nomor 18 tahun 2018 tentang Petunjuk Pelaksanaan Siaga Pencarian dan Pertolongan.
- 4. Masih terbatasnya kemampuan personil siaga pencarian dan pertolongan dalam melaksanakan tugas dan fungsinya baik secara kuantitas maupun kualitas, seperti belum semua petugas komunikasi yg sudah mengikuti diklat lanjutan komunikasi, begitu juga dengan petugas rescuer, terutama diklat under water rescue.
- 5. Sarana dan prasarana untuk mendukung pelaksanaan kegiatan operasi pencarian dan pertolongan belum sepenuhnya terpenuhi, seperti peralatan pertolongan korban kecelakaan di air, peralatan pertolongan korban di ketinggian, prasarana kegiatan operasional pencarian dan pertolongan, gas detector, dan crane.

BAB II

PERENCANAAN KINERJA

A. RENCANA STRATEGIS

Rencana Strategis (Renstra) Kantor Pencarian dan Pertolongan Tanjungpinang Tahun 2020-2024 merupakan dokumen perencanaan jangka menengah yang mencakup tugas dan fungsi Kantor Pencarian dan Pertolongan Tanjungpinang selama periode Tahun 2020-2024 yang memuat arah kebijakan dan strategi. Renstra Kantor Pencarian dan Pertolongan Tanjungpinang Tahun 2020-2024 selain dapat menjadi ukuran pencapaian kinerja selama lima tahun juga dapat menjadi pedoman penyelenggaraan seluruh program dan kegiatan di lingkungan Kantor Pencarian dan Pertolongan Tanjungpinang dalam pencapaian visi, misi, tujuan, dan sasaran yang telah ditetapkan melalui optimalisasi pelaksanaan program dan kegiatan sesuai dengan tugas, pokok dan fungsi

1. Visi dan Misi

Visi Kantor Pencarian dan Pertolongan Tanjungpinang selaras dan mendukung dengan Visi Lembaga yaitu :

Menuju Pencarian dan Pertolongan yang Andal dan Efektif

Sedangkan Misi Kantor Pencarian dan Pertolongan Tanjungpinang sama dengan Misi Badan Nasional Pencarian dan Pertolongan 2020-2024 sebagai berikut :

M.1 Menyelenggarakan operasi pencarian dan pertolongan yang efektif, terintegrasi dan berstandar internasional dalam rangka memberikan rasa aman bagi seluruh warga dalam bertransportasi maupun dalam menghadapi kejadian yang membahayakan manusia (Misi Eksternal).

M.2 Menguatkan sistem penyelenggaraan pencarian dan pertolongan melalui pemenuhan kebutuhan sumber daya manusia, sarana dan prasarana serta sistem komunikasi, pengintegrasian seluruh potensi pencarian dan pertolongan, serta penguatan kerangka regulasi dan kelembagaan (Misi Internal).

2. Tujuan, Sasaran dan Indikator Kinerja

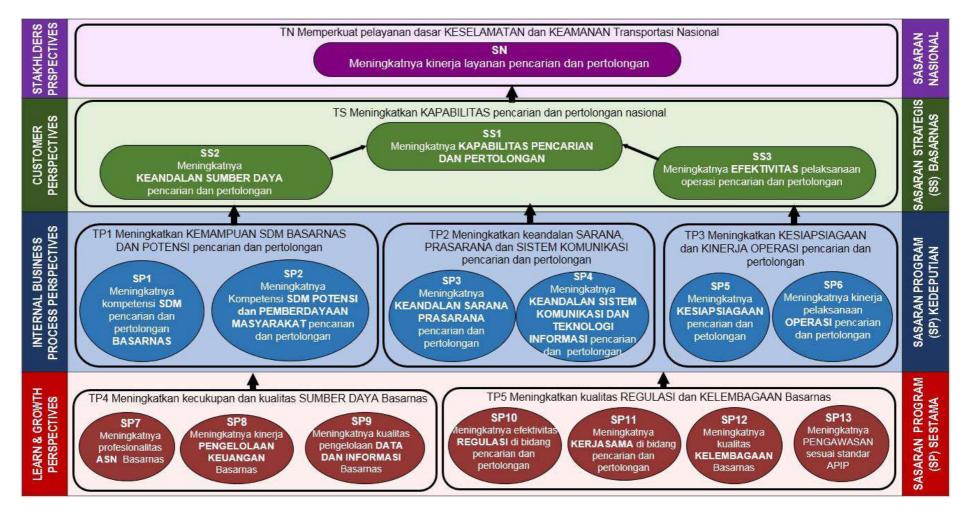
Dalam rangka menjabarkan Visi dan Misi Badan Nasional Pencarian dan Pertolongan 2020-2024 tersebut di atas, maka perumusan tujuan (T) dan Sasaran (S) Badan Nasional Pencarian dan Pertolongan dilakukan menggunakan pendekatan Balanced Scorecard (BSC) seperti pada Gambar 2.1. Pada BSC tersebut, terdapat 4 tujuan (T) yang terbagi ke dalam 3 kelompok/jenis tujuan. 1 Tujuan Nasional (TN), 3 Tujuan Strategis (TS) dan 5 Tujuan Program (TP). Penjabaran Tujuan dan Sasaran Strategis tertuang dalam Peta Strategis Badan Nasional Pencarian dan Pertolongan.

Adapun dalam Permen PAN PER/09/M.PAN/5/2007 tentang Pedoman Umum Penetapan Indikator Kinerja Utama di Pemerintah, Lingkungan Instansi mendefinisikan Strategis (SS) sebagai hasil yang akan dicapai secara nyata oleh instansi pemerintah dalam rumusan yang lebih spesifik, terukur, dalam kurun waktu yang lebih pendek dari Tujuan (T). Artinya, secara umum Sasaran (S) merupakan rumusan terukur dari Tujuan (T) untuk perioda pembangunan tertentu (dalam hal ini, untuk periode 5 tahun (2020-2024).

Proses perumusan SS (Sasaran Strategis), SP (Sasaran Program), dan SK (Sasaran Kegiatan) Badan Nasional Pencarian dan Pertolongan dilakukan dengan memperhatikan Sasaran Nasional (SN) yang telah ditetapkan dalam RPJMN Tahun 2020-2024, serta dengan memperhatikan lingkup tugas dan fungsi serta nomenklatur program dan kegiatan yang dilaksanakan oleh Badan Nasional Pencarian dan Pertolongan.

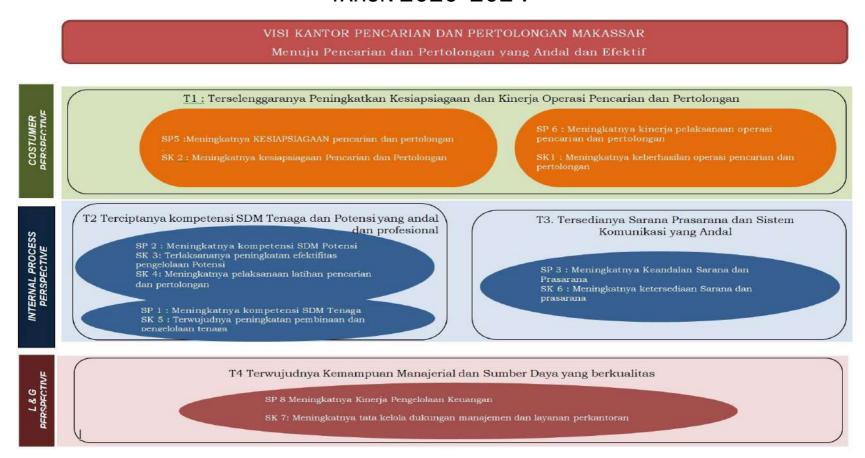
Rumusan SS dan SP untuk Badan Nasional Pencarian dan Pertolongan dilakukan dengan pendekatan *Balanced Scorecard* (BSC) sebagaimana disampaikan pada gambar 2.1

Sedangkan rumusan tentang SK adalah Sasaran Kegiatan yang merupakan turunan (*Cascading*) secara berjenjang dari Sasaran Program yang akan menjadi Sasaran Kegiatan Kantor Pencarian dan Pertolongan dengan menggunakan pendekatan BSC sebagaimana disampaikan pada Gambar 2.2



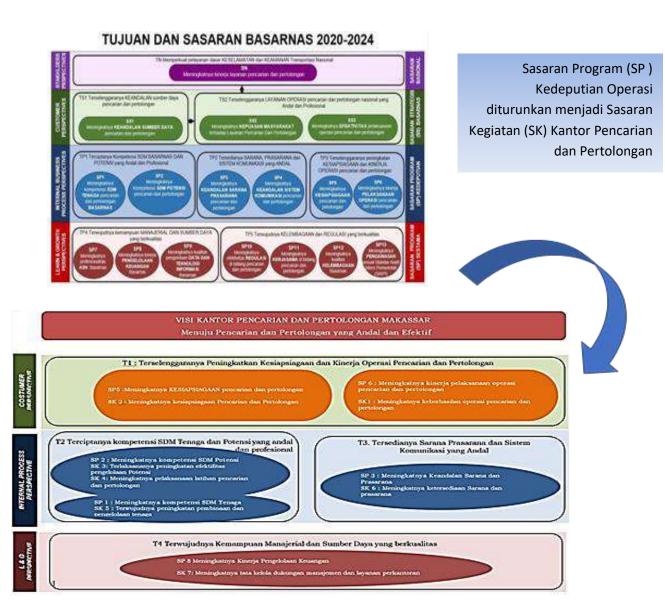
Gambar 2.1 Peta Strategis Badan Nasional Pencarian dan Pertolongan Tahun 2020-2024

TUJUAN DAN SASARAN STRATEGIS KANTOR PENCARIAN DAN PERTOLONGAN TANJUNGPINANG TAHUN 2020-2024



Gambar 2. 2 Peta Strategis Kantor Pencarian dan Pertolongan Tanjungpinang Tahun 2020-2024

Pada Gambar 2.2 diatas merupakan Peta Strategis untuk Kantor Pencarian dan Pertolongan Tanjungpinang Sasaran tersebut diturunkan secara berjenjang dan selaras dari Sasaran Program Kedeputian, yang juga merupakan turunan dari Sasaran Strategis Badan Nasional Pencarian dan Pertolongan.



Gambar 2.3 Cascading Sasaran Strategis UPT

Tujuan, Sasaran, Indikator Kinerja serta target 5 tahun yang tertuang dalam Rencana Strategis Kantor Pencarian dan Pertolongan adalah sebagai berikut :

Tabel. 2.1 Tabel Tujuan, Sasaran dan Target Indikator Kinerja

(T) 11 A N	SASARAN	INDWATED WHIDD IA	TARGET KINERJA					
TUJUAN		INDIKATOR KINERJA		2020	2021	2022	2023	2024
T.1. Terselenggaranya peningkatkan kesiapsiagaan dan	tatkan pertolongan iagaan dan operasi an dan	1.	Kecepatan tanggap (response time) pada operasi pencarian dan pertolongan	25 menit	25 menit	25 menit	22 menit	20 menit
kinerja operasi pencarian dan pertolongan		2.	Persentase korban terevakuasi pada operasi pencarian dan pertolongan	100%	100%	100%	100%	90%
		3.	Indeks kepuasan masyarakat atas layanan jasa pencarian dan pertolongan	100%	100%	100%	100%	90
	SK.2. Meningkatnya kesiapsiagaan pencarian dan pertolongan	4.	Indeks kesiapsiagaan pencarian dan pertolongan	100%	100%	90%	90%	85
T.2. Terciptanya kompetensi SDM Badan Nasional Pencarian dan Pertolongan dan potensi yang andal dan profesional	SK.3. Terlaksananya peningkatan efektifitas pengelolaan potensi pencarian dan pertolongan	5.	Persentase potensi pencarian dan pertolongan yang dibina	100%	100%	100%	100%	100%

T.1. Terselenggaranya peningkatkan kesiapsiagaan dan kinerja operasi pencarian dan pertolongan	SK.4. Meningkatnya pelaksanaan latihan pencarian dan pertolongan	6. Persentase pelaksanaan latihan pencarian dan pertolongan yang bernilai baik berdasarkan evaluasi	100%	100%	100%	100%	100%
T.2. Terciptanya kompetensi SDM Badan Nasional Pencarian dan Pertolongan dan	SK.5. Terwujudnya peningkatan pembinaan dan pengelolaan tenaga pencarian dan pertolongan	7. Persentase peningkatan pembinaan dan pengelolaan tenaga pencarian dan pertolongan	100%	100%	80%	100%	85%
potensi yang andal dan profesional		8. Persentase pemenuhan sarana dan prasarana pencarian dan pertolongan	100%	100%	55%	55%	64%
T.3. Terwujudnya kemampuan manajerial dan	SK.7. Meningkatnya tata kelola dukungan manajemen dan layanan perkantoran	9. Nilai atas indikator kinerja pelaksanaan anggaran	100%	100%	94%	85%	85%
sumber daya yang berkualitas		10. Indeks kepuasan layanan kepegawaian, pengelolaan arsip dan pelayanan umum lainnya	100%	100%	90%	95%	90%
		11. Nilai SAKIP	BB	BB	BB	BB	B(68)

Pengertian definisi dan rumus untuk 11 Indikator Kinerja merupakan hal yang sangat mendukung dalam menghitung dan mengevaluasi data kinerja. Hal ini merupakan salah satu dari Sifat Indikator, yaitu DAPAT TERUKUR. Berikut ini adalah Tabel Cara Menghitung Indikator Kinerja UPT.

Tabel 2.2. Definisi dan Rumus Indikator Kinerja Kegiatan Kantor SAR

Manual Indikator Kinerja Kantor Pencarian dan Pertolongan

	_	IKSK.14.1.1.a.				
Perspektif* :	Penerima Layanan,	/Stakeholders				
	Ta					
Rencana Kinerja :	Meningkatnya keb	erhasilan operasi per	ncarian dan pertolor	ngan		
				V.		
Deskripsi Rencana Kinerja:	Keberhasilan operasi pencarian dan pertolongan adalah keberhasilan tim dalam menemukan dan mengevakuasi korban kecelakaan, bencana, atau kondisi membahayakan manusia, hal ini sangat dipengaruhi oleh kecepatan waktu tanggap, evakuasi korban serta kepuasan masyarakat penerima layanan pencarian dan pertolongan					
Indikator Kinerja Individu:	Kecepatan tanggap (response time) pada operasi pencarian dan pertolongan					
-	Definisi					
Deskripsi Indikator Kinerja Individu:	Menghitung waktu yang diperlukan dari terima berita dinyatakan valid sampai dengan SRU siap berangkat menuju lokasi (Waktu berangkat dikurangi dengan waktu terima berita dinyatakan valid)					
	Formula					
	Keterangan : T1 = Waktu SRU Siap diberangkatkan T0 = Waktu terima berita					
	Tujuan					
	meningkatkan kinerja penyelamatan jiwa manusia yang dipengaruhi kesiapsiagaan SDM dan alat utama pencarian dan pertolongan					
	*					
Satuan Pengukuran:	menit					
·	7.					
Jenis Indikator Kinerja:	(X) Outcome		() Output tingkat	kendali sedang		
Unit/Penanggung jawab IK:	Kantor Pencarian dan Pertolongan					
2000 0000000000000000000000000000000000						
Unit/Pihak Penyedia Data:	Seksi/ Sub Seksi Operasi dan Siaga					
Sumber Data:	Formulir Precom -	Excom, Berita SAR				
	No. 2000000000000000000000000000000000000	1 1 1/1/20 No. 100	12/1 19 13/2 13/2	Fo young Sa		
Periode Pelaporan:	(X) Bulanan	() Triwulanan	() Semesteran	() Tahunan		

IKSK.14.1.1.b.					
Perspektif* :	Penerima Layanan/Stakeholders				
3				7	
Rencana Kinerja :	Meningkatnya kebe	rhasilan operasi per	ncarian dan pertolon	gan	
Deskripsi Rencana Kinerja:	Keberhasilan operasi pencarian dan pertolongan adalah keberhasilan tim dalam menemukan dan mengevakuasi korban kecelakaan musibah, hal ini sangat dipengaruhi oleh kecepatan waktu tanggap, evakuasi korban serta kepuasan masyarakat penerima layanan pencarian dan pertolongan				
Indikator Kinerja Individu:	Persentase korban t	terevakuasi pada op	erasi pencarian dan	pertolongan	
	2				
	Definisi				
	mengetahui keberhasilan pelaksanaan evakuasi terhadap korban dalam kondisi selamat maupun meninggal dunia pada kecelakaan pesawat, kecelakaan kapal, kondisi membahayakan manusia dan bencana.				
D111 T1114	Formula				
Deskripsi Indikator Kinerja Individu:	% Jumlah Korban terevakuasi = (Σ Korban terevakuasi / Σ Total Korban) x 100%				
	Tujuan				
	Mengukur keberhasilan pelaksanaan evakuasi terhadap korban dalam kondisi selamat maupun meninggal dunia pada kecelakaan pesawat, kecelakaan kapal, kondisi membahayakan manusia dan bencana				
	5			100	
Satuan Pengukuran:	: Persen (%)				
Jenis Indikator Kinerja:	(x) Outcome		() Output tingkat k	kendali rendah	
		ali	90		
Unit/Penanggung jawab IK:	Kantor Pencarian dan Pertolongan				
IImit (Dibol-	Î				
Unit/Pihak Penyedia Data:	Seksi/ Sub Seksi Operasi dan Siaga				
Sumber Data:	Berita SAR, Aplikasi Simasda				
Periode Pelaporan:	(x) Bulanan	() Triwulanan	() Semesteran () Tahunan		

	IKSK.14.1.1.c.					
Perspektif* :	Penerima Layanan/Stakeholders					
Rencana Kinerja :	Meningkatnya keberhasilan operasi pencarian dan pertolongan					
Deskripsi Rencana Kinerja:	Keberhasilan operasi pencarian dan pertolongan adalah keberhasilan tim dalam menemukan dan mengevakuasi korban kecelakaan musibah, hal ini sangat dipengaruhi oleh kecepatan waktu tanggap, evakuasi korban serta kepuasan masyarakat penerima layanan pencarian pertolongan					
Indikator Kinerja Individu:	Indeks kepuasan masyarakat atas laya	nan jasa Pencarian dan Pertolongan				
	D-G-i-i					
	Definisi Pelayanan jasa pencarian dan pertolongan yang diukur kepuasannya adalah terkait aspek kemudahan, kecepatan, kesesuaian, biaya, kualitas sarpras serta kompetensi personil.					
Deskripsi Indikator	Formula					
Kinerja Individu:	Indeks tersebut berasal dari rata-rata nilai yang diberikan oleh responden atas setiap pertanyaan dari kuisoner survei kepuasan masyarakat unit layanan pencarian dan pertolongan					
	Tujuan Diukur dari hasil survey kepuasan masyarakat terhadap pelayanan operasi SAR.					
Satuan Pengukuran:	Nilai 1-100					
Jenis Indikator Kinerja:	(X) Outcome	() Output tingkat kendali rendah				
Unit/Penanggung jawab IK:	Kantor Pencarian dan Pertolongan					
Unit/Pihak Penyedia Data:	Seksi/ Sub Seksi Operasi dan Siaga (Pusat Data dan Informasi)					
Sumber Data:	Rekapan hasil Survei IKM dalam format excel (laporan indeks kepuasan masyarakat atas pelayanan SAR)					
Periode Pelaporan:	() Bulanan () Triwulanan	() Semesteran (X) Tahunan				

IKSK.14.1.2.a						
Perspektif* :	Penerima Layanan/Stakeholders					
Rencana Kinerja :	Meningkatnya pelaksanaan kesiapsiagaan pencarian dan pertolongan					
Deskripsi Rencana Kinerja:	Kantor Pencarian dan Pertolongan mempunyai tugas melaksanakan siaga, latihan, operasi, pengelolaan komunikasi, sarana, dan prasarana, bimbingan teknis tenaga dan potensi, serta pemasyarakatan Pencarian dan Pertolongan					
Indikator Kinerja Individu:	Indeks kesiapsiagaan pencarian dan pertolongan (Utama)					
	Definisi					
	Siaga SAR adalah serangkaian kegiatan yang dilakukan untuk memonitor mengawasi mengantisipasi dan mengkoordinasikan kegiatan SAR. Siaga SAR terdiri dari siaga rutin dan siaga khusus.					
	Indeks siaga diukur dengan pemenuhan petugas siaga, kesiapan sarana prasarana, dan pelaksanaan siaga khusus. Yang dimaksud dengan pemenuhan petugas siaga adalah komposisi personil siaga yang ditentukan oleh Peraturan Badan No. 18 thn 2018 tentang Siaga Pencarian dan Pertolongan pasal 39 ayat (2). Kesiapan sarana prasarana yang diukur adalah Alat Utama SAR. Pelaksanaan siaga khusus yang diukur adalah pelaksanaan siaga selain dari siaga rutin.					
Deskrinsi Indikator	Formula					
Deskripsi Indikator Kinerja Individu:	Indeks Kesiapsiagaan SAR = Pemenuhan petugas siaga rutin + Kesiapan sarana prasarana dan alat komunikasi + pelaksanaan siaga khususPemenuhan Petugas siaga rutin (Bobot 40%) = (Jumlah petugas siaga / standar petugas siaga) x 100 -Kesiapan sarana prasarana dan alat komunikasi (Bobot 40%) = (Jumlah hari serviceable / 365 hari) x 100 -Pelaksanaaan siaga khusus (Bobot 20%) = (Jumlah pelaksanaan siaga khusus / target siaga khusus) x 100					
	Tujuan					
	untuk menilai kinerja dan kesiapsiagaan petugas, sarana dan prasarana siaga guna mengantisipasi adanya kecelakaan, bencana, atau kondisi membahayakan manusia					
Satuan Pengukuran:	Nilai 1-100					
Jenis Indikator Kinerja:	(X) Outcome () Output dengan tingkat kendali rendah					
Unit/Penanggung jawab IK:	Kantor Pencarian dan Pertolongan					
Unit/Pihak Penyedia Data:	Seksi/ Sub Seksi Operasi dan Siaga					
Sumber Data:	Laporan siaga rutin/khusus, cek list pengecekan peralatan SAR					
Periode Pelaporan:	(x) Bulanan () Triwulanan () Semesteran () Tahunan					

IKSK. 14.1.3.a						
Perspektif* :	Internal Process					
A CONTRACTOR OF THE CONTRACTOR						
Rencana Kinerja :	Terlaksananya peningkatan efektifitas pengelolaan Potensi pencarian dan pertolongan					
Deskripsi Rencana Kinerja:	Pembinaan Potensi SAR dilakukan untuk membangun, mewujudkan, dan mengembangkan potensi SAR yang andal berkompeten dan selalu siap dalam membantu Operasi SAR. Potensi SAR adalah sumber daya manusia, sarana dan prasarana, informasi dan teknologi, serta hewan selain Badan Nasional Pencarian dan Pertolongan yang dapat dimanfaatkan untuk menunjang kegiatan penyelenggaraan operasi pencarian dan pertolongan. Pembinaan potensi dilakukan terhadap setiap orang dan instansi/organisasi yang memiliki potensi pencarian dan pertolongan (Peraturan Pemerintah Nomor 21 Tahun2017)					
Indikator Kinerja Individu:	Persentase potensi	pencarian dan perto	longan yang dibina			
	Definisi					
Deskripsi Indikator	Sasaran pembinaan Potensi Pencarian dan Pertolongan ditujukan kepada setiap orang dan instansi/organisasi yang memiliki Potensi Pencarian dan Pertolongan. Indikator ini hanya mengukur potensi SDM dengan cara menghitung jumlah kelulusan potensi yang dibina melalui koordinasi, diseminasi, pendidikan dan pelatihan teknis dan latihan					
Kinerja Individu:	Formula					
	% = (jumlah kelulusan potensi yang dibina / jumlah potensi yang dibina) x 100%					
	Tujuan					
	menilai kinerja pembinaan potensi SDM					
Satuan Pengukuran:	Persen (%)					
Jenis Indikator Kinerja:	(X) Outcome		() Output tingkat	kendali rendah		
Unit/Penanggung jawab IK:	Kantor Pencarian dan Pertolongan					
Unit/Pihak Penyedia Data:	Seksi/ Sub Seksi Sumber Daya					
Sumber Data:	Laporan pembinaan potensi SAR					
Periode Pelaporan:	() Bulanan	() Triwulanan	(x) Semesteran	() Tahunan		

	IKSK. 14.1.4.a					
Perspektif* :	Penerima Layanan/Stakeholders					
Rencana Kinerja :	Meningkatnya pelaksanaan latihan pen	carian dan pertolong	gan			
Deskripsi Rencana Kinerja:	Latihan SAR adalah suatu proses kegiatan yang dilakukan secara sistematis dengan tujuan dan sasaran untuk meningkatkan kesiapsiagaan pencarian dan pertolongan. (Perban No. 9 Tahun 2020)					
Indikator Kinerja Individu:	Nilai Latihan SAR berdasarkan evaluasi	Nilai Latihan SAR berdasarkan evaluasi				
Deskripsi Indikator	Definisi Latihan SAR dilakukan untuk membina kemampuan, koordinasi, dan kesiapsiagaan petugas pencarian dan pertolongan serta menguji prosedur pelaksanaan operasi pencarian dan pertolongan. Latihan SAR di nilai oleh observer dari Direktorat Kesiapsiagaan Formula					
Kinerja Individu:	Hasil penilaian dari Direktorat Kesiapsiagaan					
	Tujuan					
	Evaluasi latihan dilaksanakan untuk menilai aspek prosedur, kesiapsiagaan pelaku dan sarana prasarana latihan.					
Satuan Pengukuran:	an: Nilai					
Jenis Indikator Kinerja:	(X) Outcome	() Output tingkat	kendali rendah			
-0						
Unit/Penanggung jawab IK:	Kantor Pencarian dan Pertolongan					
Unit/Pihak Penyedia Data:	Seksi/ Sub Seksi Sumbe Daya dan Seksi/ Sub Seksi Operasi dan Siaga					
Sumber Data:	Laporan hasil evaluasi latihan dari Dire	ktorat Kesiapsiagaa	n			
Periode Pelaporan:) Bulanan () Triwulanan () Semesteran (X) Tahunan					

IKSK. 14.1.5.a						
Perspektif* :	internal process					
Rencana Kinerja :	Terwujudnya peningkatan pembinaan dan pengelolaan tenaga pencarian dan pertolongan					
	a. Berdasarkan Peraturan Badan Pencarian dan Pertolongan Nomor 6 Tahun 2020					
tentang Pelaksanaan Uji Kompetensi Bidang Pencarian dan Pertolongan bahw dalam rangka meningkatkan kompetensi tenaga pencarian dan pertolongan m harus melalui uji kompetensi sehingga wajib dilakukan pembinaan. b. Berdasarkan Peraturan Badan Pencarian dan Pertolongan Nomor 4 Tahun tentang Kamus Kompetensi Pencarian dan Pertolongan bahwa setiap pembina dan pengelolaan tenaga harus berpedoman pada kebutuhan peningkatan kompetensi berdasarkan kamus kompetensi pencarian dan pertolongan						
	mov cor a subsequence	Vi 55000				
Indikator Kinerja Individu:	Persentase peningk pertolongan	atan pembinaan dar	n pengelolaan tenaga	pencarian dan		
Definisi						
	Menghitung persentase pembinaan tenaga pencarian dan pertolongan. Dalam indikator ini, tenaga dibagi menjadi rescuer dan non rescuer.					
	Formula					
Deskripsi Indikator Kinerja Individu:	Pembinaan tenaga rescuer dengan bobot 70% dihitung dari persentase hasil uji periodik yang terdiri dari kebugaran jasmani dan keterampilan teknis Pembinaan tenaga non rescuer dengan bobot 30% dihitung dari persentase kehadiran pada pelaksanaan pembinaan non rescuer. % = 70% pembinaan rescuer + 30% pembinaan non rescuer					
	Tujuan					
	Peningkatan kompetensi tenaga pencarian dan pertolongan					
Satuan Pengukuran:	Persen (%)					
Tonis Indibates						
Jenis Indikator Kinerja:	(X) Output tingkat kendali rendah					
Unit/Penanggung	Kantor Pencarian dan Pertolongan					
jawab IK:	Januar 1 onomian dan 1 ortolongan					
Unit/Pihak						
Penyedia Data:	Seksi/ Sub Seksi Si	ımber Daya				
	2		1071.200			
Sumber Data:	Laporan pembinaar	ı tenaga rescuer dar	ı ABK			
Periode Pelaporan:	() Bulanan	(X) Triwulanan	() Semesteran	() Tahunan		

		IKSK. 14.1.6.a					
Perspektif*:	Internal process						
Rencana Kinerja :	Meningkatnya ketersediaan sarana dan prasarana pencarian dan pertolongan						
Deskripsi Rencana Kinerja:	Penyiapan sarana dan prasarana berpengaruh pada kecepatan dan ketepatan operasi pencarian dan pertolongan. Sarana dan prasarana adalah salah satu syarat yang harus disiapkan untuk mendukung keberhasilan penyelenggaraan operasi pencarian dan pertolongan. Berdasarkan SK KBSN-55/SP.01.02/II/BSN-2020 setiap unit kerja dalam menjalankan tupoksi perlu ketersediaan sarana dan prasarana sesuai standar kebutuhan.						
Indikator Kinerja Individu:	Persentase pemenu	han sarana dan pra	sarana pencarian da	n pertolongan			
	Definisi						
	Persentase jumlah pemenuhan sarana dan prasarana sesuai standar kebutuhan berdasarkan SK KBSN-55/SP.0102/II/BSN-2020						
	Formula						
Deskripsi Indikator Kinerja Individu:	% = <u>Jumlah sarana dan prasarana yang dimiliki sesuai BMN</u> x100% jumlah standar kebutuhan sarana dan prasarana sesuai SK KBSN						
	Tujuan						
	Menilai pemenuhan sarana dan prasarana unit kerja untuk mendukung keberhasilan operasi pencarian dan pertolongan						
Satuan Pengukuran:	Persen (%)						
Jenis Indikator Kinerja:	() Outcome	2	(x) Output tingkat	kendali rendah			
Unit/Penanggung jawab IK:	Kantor Pencarian dan Pertolongan						
TT 14 / TO 11 1				75			
Unit/Pihak Penyedia Data:	Kasubag/Kaur Umum						
		-					
Sumber Data:	DIPA POK dan BMN	Ť.		ü			
		9	N	*			
Periode Pelaporan:	() Bulanan	() Triwulanan	() Semesteran	(x) Tahunan			

		IKSK. 14.1.7.a				
Perspektif* :	(diisi dengan perpe	rktif yang cocok untu	k rencana kinerja)			
Rencana Kinerja :	Meningkatnya tata l	kelola dukungan ma	anajemen dan layan	an perkantoran		
Deskripsi Rencana Kinerja:	Pelaksanaan anggaran perlu dijaga kualitasnya melalui optimalisasi pemantauan dan evaluasi pelaksanaan anggaran yang memuat 12 indikator yang mencerminkan aspek kesesuaian terhadap perencanaan, efektivitas pelaksanaan anggaran, efisiensi pelaksanaan anggaran, dan kepatuhan terhadap regulasi. Ukuran tersebut dikenal dengan istilah Indikator Kinerja Pelaksana Anggaran (IKPA) yang merupakan salah satu alat pemantauan dan evaluasi dan pembinaan pelaksanaan anggaran.					
Indikator Kinerja Individu:	Nilai atas Indikator	Nilai atas Indikator Kinerja Pelaksanaan Anggaran				
	Definisi					
Deskripsi Indikator	Mengukur kualitas kinerja pelaksanaan anggaran belanja unit kerja dari sisi kesesuaian terhadap perencanaan, efektivitas pelaksanaan anggaran, efisiensi pelaksanaan anggaran, dan kepatuhan terhadap regulasi. Formula					
Kinerja Individu:	Hasil IKPA dari Kementerian Keuangan					
	Tujuan					
	Menilai Kinerja Pelaksanaan Anggaran UPT					
Satuan Pengukuran:	engukuran: Nilai 0 - 100					
Jenis Indikator Kinerja:	(X) Outcome () Output tingkat kendali rendal					
Unit/Penanggung jawab IK:	Kantor Pencarian dan Pertolongan					
Unit/Pihak Penyedia Data:	Kasubag/Kaur Umum					
Sumber Data:	Kementerian Keuan	Kementerian Keuangan				
				1		
Periode Pelaporan:	() Bulanan	() Triwulanan	() Semesteran	(x) Tahunan		

Perspektif* : Rencana Kinerja :		ktif yang cocok untu	k rencana kinerja)			
Rencana Kinerja :	Maninglestone		The second secon			
	Imeningkatnya tata	kelola dukungan ma	nnajemen dan layan	an perkantoran		
Deskripsi Rencana Kinerja:	Tolok ukur untuk mengetahui sejauh mana kualitas layanan adalah melalui survei kepuasan pengguna layanan. Indeks kepuasan layanan kepegawaian dan pelayanan umum lainnya merupakan nilai kepuasan atas layanan, yang diukur melalui survei, dengan output berupa indeks kepuasan layanan, sedangkan pengelolaan kearsipan diperoleh dari hasil audit pengawasan kearsipan internal oleh Biro Humas dan Umum.					
Indikator Kinerja Individu:	Indeks kepuasan layanan kepegawaian, pengelolaan arsip dan pelayanan umum lainnya					
	Definisi			Î		
	mengukur tingkat kepu survei dan penilaian in kearsipan dari Biro Um internal terhadap layan	Indeks kepuasan layanan kepegawaian, pengelolaan arsip dan layanan umum lainnya mengukur tingkat kepuasan pegawai Kantor Pencarian dan Pertolongan dengan melak survei dan penilaian internal. Pengelolaan kearsipan diperoleh dari nilai audit internal kearsipan dari Biro Umum, Indeks kepuasan layanan kepegawaian diperoleh dari hasil internal terhadap layanan kepegawaian UPT, dan pelayanan umum lainnya diukur dar kemudahan, kecepatan dan kesesuaian pelayanan.				
	Formula					
Deskripsi Indikator Kinerja Individu:	Indeks tersebut berasal dari rata-rata nilai hasil survei internal layanan kepegawaian dan nilai hasil audit pengawasan kearsipan internal Klasifikasi Nilai Pengawasan Kearsipan Internal: (1) Skor > 90-100: AA, Predikat Sangat Memuaskan (2) Skor > 80-90: A, Predikat Sangat Memuaskan (3) Skor >70-80: BB, Predikat SangatBaik (4) Skor>60-70: B, Predikat Baik (5) Skor >50-60: CC, Predikat Cukup (6) Skor >30-50: C, Predikat Kurang (7) Skor 0-30: D, Predikat Sangat Kurang Hasil Survei Internal untuk layanan kepegawaian terdiri dari layanan kenaikan pangkat, mutasi, penghargaan, KGB, tunjangan, karis/karsu, peningkatan pendidikan, disiplin pegawai, update SIMPEG. Tingkat kepuasan layananan kepegawaian: A: Tingkat Kepuasan ≥ 80-100 B: Tingkat Kepuasan ≥ 60 < 80 C: Tingkat Kepuasan ≥ 40 < 60 D: Tingkat Kepuasan < 40 Tujuan Menilai Kinerja kepegawaian, pengelolaan arsip dan pelayanan umum lainnya					
Satuan Pengukuran	: Nilai 1-100	UPT Nilai 1-100				
Jenis Indikator Kinerja:	(X) Outcome		() Output tingkat	kendali rendah		
Unit/Penanggung jawab IK:	Kantor Pencarian d	an Pertolongan				
Unit/Pihak Penyedia Data:	Kasubag / Kaur Un	num				
Sumber Data:	Rekap hasil survei	dan nilai audit kears	sipan dari Biro Hum	as dan Umum		
Periode Pelaporan:	() Bulanan	() Triwulanan	() Semesteran	(x) Tahunan		

IKSK. 14.1.7.c						
Perspektif* :	(diisi dengan perpektif yang cocok untuk rencana kinerja)					
Rencana Kinerja :	Meningkatnya tata kelola dukungan manajemen dan layanan perkantoran					
Deskripsi Rencana Kinerja:	Kantor Pencarian dan Pertolongan mempertanggungjawabkan keberhasilan/ kegagalan pelaksanaan program dan kegiatan yang telah diamanatkan para pemangku kepentingan dalam rangka mencapai misi organisasi secara terukur dengan sasaran/target kinerja yang telah ditetapkan melalui laporan kinerja instansi pemerintah yang disusun secara periodik.					
Indikator Kinerja Individu:	Nilai SAKIP (APIP)					
Deskripsi Indikator Kinerja Individu:	Definisi Evaluasi atas implementasi Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (SAKIP) merupakan penilaian atas fakta objektif pemerintah dalam mengimplementasikan sistem akuntabilitas kinerja. Indikator ini mengukur kualitas SAKIP unit kerja dari sisi kesesuaian terhadap perencanaan, pelaksanaan, pengukuran dan pelaporan akuntabilitas UPT Formula Komponen yang dinilai: a. Perencanaan Kinerja (30) b. Pengukuran Kinerja (30) c. Pelaporan Kinerja (15) d. Evaluasi Akuntabilitas Kinerja Internal (25) Klasifikasi Nilai evaluasi AKIP: (1) Skor > 90-100: AA, Predikat Sangat Memuaskan (2) Skor > 80-90: A, Predikat Memuaskan (3) Skor > 70-80: BB, Predikat Sangat Baik (4) Skor>60-70: B, Predikat Baik (5) Skor > 50-60: CC, Predikat Cukup (6) Skor > 30-50: C, Predikat Kurang (7) Skor 0-30: D, Predikat Sangat Kurang Tujuan memperoleh informasi tentang implementasi SAKIP, menilai akuntabilitas kinerja instansi pemerintah, memberikan saran perbaikan untuk peningkatan kinerja dan penguatan akuntabilitasi instansi pemerintah, serta memonitor tindak lanjut					
Satuan Pengukuran:	Nilai					
Jenis Indikator Kinerja:	(X) Outcome () Output tingkat kendali rendah					
Unit/Penanggung jawab IK:	Kepala Kantor Pencarian dan Pertolongan					
Unit/Pihak Penyedia Data:	Kasubag/Kaur Umum					
Sumber Data:	APIP					
Periode Pelaporan:	() Bulanan () Triwulanan () Semesteran (x) Tahunan					

3. Program dan Kegiatan

Berdasarkan Rencana Strategis Kantor Pencarian dan Pertolongan Tanjungpinang tahun 2020-2024, Kantor Pencarian dan Pertolongan Tanjungpinang didukung dengan 1 (satu) program generik dan 1 (satu) program teknis sebagai berikut :

a. Program Pengelolaan Pencarian, Pertolongan Dan Penyelamatan.

Program ini bertujuan pada pelaksanaan pengelolaan sarana dan prasarana, pengelolaan diklat dan pembinaan tenaga pencari dan pertolongan, operasi, sistem komunikasi, pembinaan potensi, serta kesiapsiagaan pencarian dan pertolongan.

 b. Program Dukungan Manajemen Pelaksanaan Tugas Teknis Lainnya Badan Nasional Pencarian dan Pertolongan.

Program ini menitikberatkan pada terlaksananya kegiatan perencanaan danpenganggaran, terlaksananya pengelolaan administrasi perkantoran, keuangan, data, informasi serta terlaksananya pengawasan dan pembinaan internal Badan Nasional Pencarian dan Pertolongan.

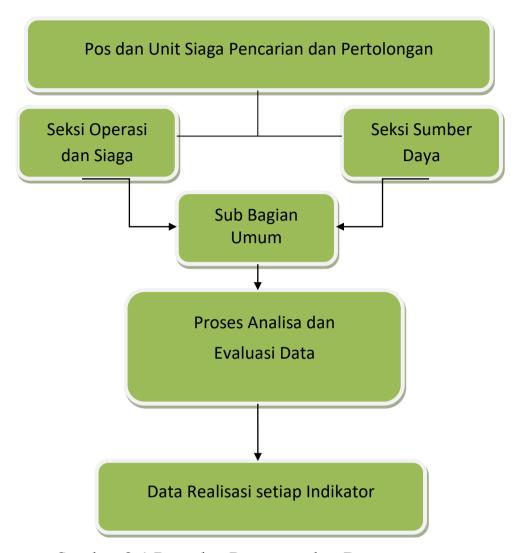
Tabel 2.3 Program, Kegiatan dan Sasaran Kegiatan dalam Penganggaran

NO	PROGRAM	KEG	IATAN		SASARAN KEGIATAN (OUTPUT)
1	Program	Pengelolaan	Sarana	dan	Sarana Bidang Pencarian, Pertolongan dan
	Pencarian	Prasarana SAR			Penanganan Bencana
	dan				Prasarana Bidang Pencarian, Pertolongan, dan
	Pertolongan				Penangnan Bencana
	pada				Om Sarana Bidang Pencarian, Pertolongan,
	Kecelakaan				dan Penanganan Bencana
	dan Bencana				Om Prasarana Bidang Pencarian, Pertolongan,
					dan Penangan Bencana
		Pembinaan Ter	naga SAR		Pelatihan Bidang Pencarian, Pertolongan, dan
					Penanganan Bencana
		Pengelolaan Op	erasi		Koordinasi
					Operasi Bidang Pencarian, Pertolongan, dan
					Penaganan Bencana
		Pengeloaan Sis	tem Komur	nikasi	Om Sarana Bidang Teknologi Informasi dan

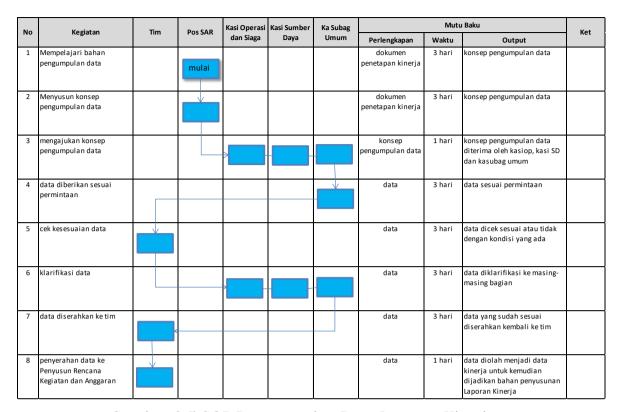
		SAR	Komunikasi
		Pembinaan Potensi SAR	Fasilitasi dan Pembinaan Masyarakat (SAR
			Goes To School)
			Fasilitasi dan Pembinaan Kelompok
			Masyarakat (Jambore SAR Nasional)
		Pengelolaan Kesiapsiagaan	Koordinasi
			Pemantauan masyarakat dan kelompok
			masyarakat
		Pengelolaan Diklat SAR	Fasilitasi dan Pembinaan Masyarakat
2	Program	Penyusunan Rencana Program,	Layanan Dukungan Manajemen Internal
	Dukungan	Evaluasi Pelaporan dan	Layanan Manajemen Kinerja Internal
	Manajemen	Pengelolaan Keuangan	
		Pengelolaan Administrasi,	Layanan Dukungan Manajemen Internal
		Perlengkapan,Kehumasan dan	Layanan Manajemen Kinerja Internal
		Protokol	

4. Prosedur Pengumpulan Data

Pencatatan dan pengumpulan data (baik data administratif maupun data teknis) yang diperoleh dari seluruh bagian atau seksi di lingkungan Kantor Pencarian dan Pertolongan Tanjungpinang, yaitu bagian umum, seksi operasi dan siaga, seksi sumber daya, Pos Pencarian dan Pertolongan Tanjung Balai Karimun, Pos Pencarian dan Pertolongan Batam, Unit Siaga Pencarian dan Pertolongan Lingga, KN. SAR Purworejo dan Rescue Boat. Data-data tersebut kemudian dianalisa dan dievaluasi sehingga didapatkan data realisasi dari indikator yang telah ditetapkan. Prosedur pengumpulan data dapat dilihat pada Flochart berikut



Gambar 2.4 Prosedur Pengumpulan Data



Gambar 2.5 SOP Pengumpulan Data Laporan Kinerja

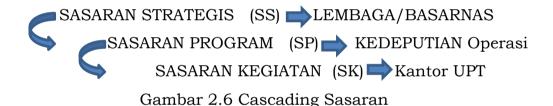
Sesuai dengan rekomendasi Kemenpan pada Tahun 2019. Badan Nasional Pencarian dan Pertolongan. Telah membuat E Performance, dimana nantinya data-data Indikator Kinerja tertuang di dalam aplikasi dan pemantauannya serta pengendaliannya dilaksanakan setiap bulannya

B. PERJANJIAN KINERJA

Perjanjian Kinerja merupakan kontrak kerja dalam pelaksanaan tugas yang tertuang dalam Penetapan Kinerja. Perjanjian Kinerja pada dasarnya adalah pernyataan komitmen yang mempresentasikan tekad dan janji untuk mencapai kinerja yang jelas dan terukur dalam rentang waktu satu tahun tertentu dengan mempertimbangkan sumber daya yang dikelolanya. Tujuan khusus Perjanjian Kinerja adalah untuk meningkatkan akuntabilitas, transparansi, dan kinerja sebagai wujud nyata komitmen antara penerima amanah dan pemberi

amanah, sebagai dasar penilaian keberhasilan/ kegagalan pencapaian tujuan dan sasaran organisasi, menciptakan tolak ukur kinerja sebagai dasar evaluasi kinerja, dan sebagai dasar pemberian reward atau penghargaan dan sanksi.

Ada 4 (empat) Perjanjian Kinerja yang disusun oleh Kantor Pencarian dan Pertolongan Tanjungpinang, yaitu Perjanjian Kinerja Kepala Kantor, Perjanjian Kinerja Kepala Seksi Operasi dan Siaga, Kepala Seksi Sumber Daya dan Perjanjian Kinerja Kepala Sub Bag Umum. Perjanjian Kinerja untuk pejabat dibawah Kepala Kantor ini disusun secara berjenjang dan selaras dengan menggunakan *Balance Score Card* (Peta Strategis dan Pohon Kinerja) yang tertuang dalam Renstra UPT.



Tabel 2.5 Perjanjian Kinerja Kepala Kantor

	SASARAN		INDIKATOR KINERJA	TARG	ET
1.	Meningkatnya Keberhasilan	1.	Kecepatan Tanggap	22	Menit
	Operasi Pencarian dan		(Response Time) pada		
	Pertolongan		Operasi Pencarian dan		
			Pertolongan (Utama)		
		2.	Persentase korban	100	%
			terevakuasi pada operasi		
			pencarian dan pertolongan		
			(Utama)		
		3.	Indeks kepuasan masyarakat	100	Nilai
			atas layanan jasa pencarian		(1-
			dan pertolongan (Utama)		100)
2.	Meningkatnya Kesiapsiagaan	4.	Indeks kesiapsiagaan	90	Nilai
	Pencarian dan Pertolongan		pencarian dan pertolongan		(1-
			(Utama)		100)

Terlalzgananza neninglzatan		Dergentage notensi pencarian	100	%
	٥.		100	/0
-		(Utama)		
pertolongan				
Meningkatnya Pelaksanaan	6.	Persentase pelaksanaan	100	%
Latihan Pencarian dan		latihan pencarian dan		
Pertolongan		pertolongan yang benilai		
		baik berdasarkan evaluasi		
Terwujudnya peningkatan	7.	Persentase peningkatan	100	%
pembinaan dan pengelolaan		pembinaan dan pengelolaan		
tenaga pencarian dan		tenaga pencarian dan		
pertolongan		pertolongan		
Meningkatnya ketersediaan	8.	Persentase pemenuhan	55	%
sarana dan prasarana		sarana dan prasarana		
pencarian dan pertolongan		pencarian dan pertolongan		
Meningkatnya tata kelola	9.	Nilai atas Indikator Kinerja	85	Nilai
dukungan manajemen dan		Pelaksanaan Anggaran		
layanan perkantoran	10.	Indeks kepuasan layanan	95	Nilai
		kepegawaian, pengelolaan		(1-
		arsip dan pelayanan umum		100)
		lainnya		•
	11.	Nilai SAKIP	68	Nilai
	Latihan Pencarian dan Pertolongan Terwujudnya peningkatan pembinaan dan pengelolaan tenaga pencarian dan pertolongan Meningkatnya ketersediaan sarana dan prasarana pencarian dan pertolongan Meningkatnya tata kelola dukungan manajemen dan	efektifitas pengelolaan Potensi pencarian dan pertolongan Meningkatnya Pelaksanaan Latihan Pencarian dan Pertolongan Terwujudnya peningkatan pembinaan dan pengelolaan tenaga pencarian dan pertolongan Meningkatnya ketersediaan sarana dan pertolongan Meningkatnya tata kelola dukungan manajemen dan layanan perkantoran 10.	efektifitas pengelolaan Potensi pencarian dan pertolongan Meningkatnya Pelaksanaan Latihan Pencarian dan Pertolongan Terwujudnya peningkatan pembinaan dan pengelolaan tenaga pencarian dan pertolongan Meningkatnya ketersediaan sarana dan prasarana pencarian dan pertolongan Meningkatnya tata kelola dukungan manajemen dan layanan perkantoran dan pertolongan yang benilai baik berdasarkan evaluasi 7. Persentase peningkatan pembinaan dan pengelolaan tenaga pencarian dan pertolongan 8. Persentase pemenuhan sarana dan prasarana pencarian dan pertolongan Pelaksanaan Anggaran 10. Indeks kepuasan layanan kepegawaian, pengelolaan arsip dan pelayanan umum lainnya	efektifitas pengelolaan Potensi pencarian dan pertolongan Meningkatnya Pelaksanaan Latihan Pencarian dan Pertolongan Terwujudnya peningkatan pembinaan dan pengelolaan tenaga pencarian dan pertolongan Meningkatnya ketersediaan sarana dan prasarana pencarian dan pertolongan Meningkatnya tata kelola dukungan manajemen dan layanan perkantoran dan pertolongan yang benilai baik berdasarkan evaluasi 7. Persentase peningkatan pembinaan dan pengelolaan tenaga pencarian dan pertolongan 8. Persentase pemenuhan sarana dan prasarana pencarian dan pertolongan Meningkatnya tata kelola dukungan manajemen dan layanan perkantoran dan pertolongan yang dibina (Utama) Persentase pelaksanaan pertolongan yang dibina (Utama) Persentase pelaksanaan pencarian dan pembinaan dan pengelolaan pembinaan dan pengelolaan arana dan prasarana pencarian dan pertolongan Nilai atas Indikator Kinerja Pelaksanaan Anggaran 10. Indeks kepuasan layanan kepegawaian, pengelolaan arsip dan pelayanan umum lainnya

Perjanjian Kinerja Kepala Kantor Pencarian dan Pertolongan Tanjungpinang ini merupakan Perjanjian antara Kepala Kantor Pencarian dan Pertolongan dengan Kepala Badan Nasional Pencarian dan Pertolongan mengenai target kinerja yang di sanggupi oleh Kepala kantor pencarian dan Pertolongan yang berjumlah 11 Indikator Kinerja dalam hal pencapaian Kinerja Kantor pencarian dan Pertolongan dalam periode 1 (satu) tahun, dengan membandingkan antara target dan realisasi yang telah dicapai.

Tabel 2.6 Perjanjian Kinerja Kepala Seksi Operasi

NO	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	Terlaksananya Pengelolaan Operasi SAR	1. Pelaksanaan Dukungan Operasi SAR (Rapat Koordinasi)	1 Kegiatan

ĺ		2.711	
		2. Pelaksanaan Operasi SAR (Pengerahan Potensi dan Pengendalian Operasi SAR) (Prioritas Nasional)	1 Operasi
2	Terlaksananya Pengelolaan Kesiapsiagaan SAR	1. Pelaksanaan Latihan SAR Kantor SAR (Latihan Kesiapsiagaan)	1 Kegiatan
		2. Pelaksanaan Latihan SAR Beregu di Ketinggian	1 Kegiatan
		3. Pelaksanaan Latihan SAR Satuan di Air	1 Kegiatan
		4. Pelaksanaan Siaga SAR Kantor SAR (Siaga SAR Khusus Lainnya)	1 Laporan
		5. Pelaksanaan Siaga SAR Khusus Lebaran di Kantor SAR	1 Laporan
		6. Pelaksanaan Siaga SAR Khusus Lebaran di Pos /Unit Siaga SAR	1 Laporan
		7. Pelaksanaan Siaga Khusus Nataru di Kantor SAR	1 Laporan
		8. Pelaksanaan Siaga Khusus Nataru di Pos /Unit Siaga SAR	1 Laporan

Perjanjian Kinerja Kepala Seksi Operasi dan Siaga merupakan Perjanjian Kinerja Kinerja Kepala Seksi Opersi dan siaga kepada Kepala Kantor Pencarian dan Pertolongan Tanjungpinang dalam bidang pelaksanaan Operasi dan Siaga selama periode 1 (satu) tahun berupa target yang akan di capai.

Sasaran dan Indikator Kinerja pada Perjanjian Kinerja Kepala Seksi Operasi dan Siaga merupakan Program Pencarian dan Pertolongan pada Kecelakaan dan Bencana

Tabel 2.7 Perjanjian Kinerja Kepala Seksi SDM

NO	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	Terlaksananya Pengelolaan Sarana dan Prasarana SAR	1. Jumlah Pengadaan Peralatan SAR Lainnya	350 Unit
		2. Jumlah Pembangunan Prasarana SAR (Renovasi Dermaga Apung	1 Unit
		3. Jumlah Pemeliharaan Sarana SAR (PN)	57 Unit
		4. Jumlah Pemeliharaan Prasarana SAR (PN)	5 Unit
2	Terlaksananya Pembinaan Tenaga SAR	1. Pelaksanaan Penyiiapan Tenaga SAR (Bimtek)	1 kegiatan
		2. Kompetensi Tenaga SAR Yang dipelihara	89 Orang
3	Terlaksananya Pengelolaan Sistem Komunikasi SAR	Jumlah Pemeliharaan Peralatan Sistem Komunikasi SAR (PN)	1 Unit
4	Terlaksananya Pembinaan Potensi SAR	Jumlah anak sekolah yang diberikan Materi SAR	80 Orang
		2. Jumlah Pelaksanaan Pemberdayaan Kelompok Masyarakat di Bidang Pencarian dan Pertolongan (Jambore SAR Nasional)	1 kegiatan

Perjanjian Kinerja Kepala Seksi Sumber Daya merupakan Perjanjian Kinerja Kepala Seksi Sumber Daya kepada Kepala Kantor Pencarian dan Pertolongan Tanjungpinang dalam pelaksanaan kegiatan dibidang Sumber daya selama periode 1 (satu) tahun berupa target yang akan di capai.

Sasaran dan Indikator Kinerja pada Perjanjian Kinerja Kepala Seksi Operasi dan Siaga merupakan Program Pengelolaan, Pencarian, dan Pertolongan

Tabel 2.8 Perjanjian Kinerja Kepala Subbag Umum

NO	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	Terlaksananya Penyusunan Rencana Program, Evaluasi Pelaporan, Pengelolaan	1. Layanan Perkantoran (Gaji dan Tunjangan)	2 Layanan
	Keuangan	2. Jmlah Operasional dan Peliharaan Kantor	1 Tahun
		3. Layanan Perencanaan dan Penganggaran	1 Dokumen
		4. Layanan Pemantauan dan Evaluasi	1 Dokumen
		5. Layanan Manajemen Keuangan	1 Dokumen
2	Terlaksananya Pengelolaan Administrasi,Perlengkapan,	1. Layanan Hubungan Masyarakat	1 Layanan
	Kehumasan dan Protokol	2. Layanan Protokoler	1 Layanan
		3. Layanan Umum	1 Layanan
		4. Layanan Perkantoran	1 Layanan
		5. Layanan Penyelenggaraan Kearsipan	1 Layanan
		6. Jumlah Layanan Sarana Internal	5 Unit
4	Terlaksananya Pengelolaan data dan Sistem Informasi	Jumlah Pelaksanaan Pemeliharaan Peralatan Teknologi Informasi (TI) PN	2 Unit

Perjanjian Kinerja Kepala Sub Bagian Umum merupakan Perjanjian Kinerja Kepala Sub Bagian Umum kepada Kepala Kantor Pencarian dan Pertolongan Tanjungpinang dalam pelaksanaan kegiatan dibidang umum selama periode 1 (satu) tahun berupa target yang akan di capai.

Sasaran dan indikator kinerja yang tertuang pada perjanjian Kinerja Kepala Sub Bagian Umum merupakan Program Dukungan Manajemen dan Pelaklsanaan Tugas Teknis Lainnya Badan SAR Nasional



BAB III

AKUNTABILITAS KINERJA

Akuntabilitas Kinerja Kantor Pencarian dan Pertolongan Pertolongan merupakan bentuk pertanggung-jawaban kinerja yang memuat realisasi dan tingkat capaian kinerja yang diperjanjikan pada tahun 2023. Pengukuran dilakukan dengan cara membandingkan antara target indikator kinerja sasaran yang ditetapkan dalam Perjanjian Kinerja dengan realisasinya

A. CAPAIAN KINERJA

Tingkat keberhasilan pencapaian Sasaran Strategis diukur dari capaian kinerja suatu organisasi. Capaian kinerja organisasi dihitung berdasarkan keberhasilan Sekretariat Utama dalam merealisasikan Indikator Kinerja dari target yang telah diperjanjikan dalam Dokumen Perjanjian Kinerja. Dari pencapaian Indikator Kinerja tersebut difokuskan pada pencapaian Indikator Kinerja Utama (IKU) sebagai ukuran keberhasilan dari suatu tujuan dan sasaran strategis organisasi, sedangkan Indikator Kinerja lainnya merupakan pendukung dari tercapainya IKU tersebut. Di dalam penilaian capaian kinerja dilakukan pengelompokan kategori, yaitu:

Tabel 3.1. Kategori Penilaian Capaian Kinerja

No.	Kategori	Nilai Angka (%)	Interprestasi
1.	AA	>90-100	Sangat Memuaskan
2.	A	>80-90	Memuaskan
3.	BB	>70-80	Sangat Baik
4.	В	>60-70	Baik
5.	CC	>50-60	Cukup
6.	С	>30-50	Kurang
7.	D	0-30	Sangat Kurang



Secara garis besar capaian kinerja Kantor Pencarian dan Pertolongan Tanjungpinang dapat dikatakan sangat memuaskan atau dengan kategori AA dengan rata-rata capaian kinerja pada Indikator Kinerja Utama sebesar 98,11%. Hal tersebut dapat dilihat pada tabel dengan rincian sebagai berikut:

Tabel 3.2 Capaian Kinerja Kantor Pencarian dan Pertolongan Tanjungpinang

		Kegi	atan			
	sasaran		Indikator Kinerja kegiatan	Target 2023	Realisasi 2023	Capaian %
SK 1	Meningkatnya keberhasilan operasi pencarian dan pertolongan	1	Kecapatan tanggap (respons time) pada operasi pencarian dan pertolongan	22 menit	14,73 menit	133%
		2	revakuasi pada operasi encarian dan ertolongan (utama) ndeks Kepuasan 100 98,34% 98,34% 100 85,73		98,34%	
		3	Indeks Kepuasan masyarakat atas layanan jasa pencarian dan pertolongan (utama)	100	85,73	85,73%
SK 2	Meningkatnya kesiapsiagaan pencarian dan pertolongan	4	Indeks kesiapsiagaan pencarian dan pertolongan (utama)	90	67	74%
SK3	Terlaksananya peningkatan efektifitas pengelolaan potensi pencarian dan pertolongan	5	Prosentase potensi pencarian dan pertolongan yang dibina	100%	84	84%
SK4	Meningkatnya pelaksanaan latihan pencarian dan pertolongan	6	Prosentase pelaksanaan latihan pencarian dan pertolongan yang bernilai baik berdasarkan evaluasi	100%	94	94%
SK5	Terwujudnya peningkatan pembinaan dan pengelolaan tenaga pencarian dan pertolongan	7	Prosentase Peningkatan Pembinaan dan Pengelolaan Tenaga pencarian dan pertolongan	100%	91,85%	91,85%
SK6	Meningkatnya ketersediaan sarana pencarian dan pertolongan	8	Persentase Pemenuhan Sarana Pencarian dan Pertolongan (seluruh alut Peralatan SAR)	55	58,13%	105,7%
SK7	Meningkatnya tata kelola dukungan manajemen da	9	Nilai atas Indikator Kinerja Pelaksanaan Anggaran	85	95,42	112,25%



layanar perkan		Indeks kepuasan layanan kepegawaian, pengelolaan arsip dan pelayanan umum lainnya	95	90,38	97,67%
	11	Nilai SAKIP	68	В (69,85)	102,72%

98,11%

B. REALISASI KINERJA

Tabel 3.3 Realisasi Sasaran Kegiatan 1 (SK1)

	KE	Target	Realisasi	Capaian		
S	ASARAN KEGIATAN		INDIKATOR KINERJA	141500	1104110401	Capaian
SK1	Meningkatnya keberhasilan operasi pencarian dan pertolongan	2	Kecepatan tanggap (response time) pada operasi pencarian dan pertolongan Persentase korban terevakuasi pada operasi pencarian dan pertolongan	22 menit	14,73 menit 98,34%	133% 98,34%
	3 Indeks kepuasan masyarakat atas layanan jasa pencarian dan pertolongan		100	85,73	85,73%	

Rekap Jumlah Kecelakaan yang di Tangani Kantor Pencarian dan Pertolongan Tanjungpinang Tahun 2023

NO	Jenis	Jumlah	Respon	Rata-	Jumlah	Jumlah Korban	Jumlah	Ket
	Kecelakaan	Kecelakaan	Time	Rata	Korban	ditemukan	POB	
				Respon	Selamat	(Selamat/		
				time		Meninggal)		
1	Kecelakaan	0	1	-	-	-	-	-
	Pesawat Udara							
2	Kecelakaan	26	381	14,73	105	117	119	2 korban
	Kapal		menit	menit				hilang
3	Kecelakaan	-	-	-	-	-	-	=
	Dengan							
	Penanganan							
	Khusus							
4	Kondisi	10	148t	14,80	5	15	20	-
	Membahayakan			menit				
	Jiwa Manusia							
5	Tanggap Darurat	1	15	15	83	83	83	-
	Bencana		menit	menit				
	Jumlah	37	534	14,73	193	215	222	

Perhitungan Capaian Kinerja pada indikator kinerja kegiatan Kecepatan tanggap (respon time) pada Operasi Pencarian dan Pertolongan.



$$\frac{(2xTarget) - realisasi}{Target} x100\%$$

$$\frac{(2x22 menit) - 14,73 menit}{22 menit} x100\%$$

$$\frac{44 menit - 14,73 menit}{22 menit} x100\%$$

$$\frac{29,27 menit}{22 menit} x100\%$$

$$= 133\%$$

a. Operasi SAR Kecelakaan pelayaran Kapal Kariyah Jaya terbakar dan di selamatkan oleh MT Pro Triumph pada koordinat 02 01.2 N 105 12.2 E pada tanggal 07 Februari 2023.









Pada tanggal 07 Februari 2023 terjadi musibah Kecelakaan pelayaran Kapal Kariyah Jaya terbakar dan di selamatkan oleh MT Pro Triumph pada koordinat 02 01.2 N 105 12.2 E pada Kantor Pencarian dan Pertolongan Tanjungpinang. Berita diterima pada tanggal 07 Februari



2023 pukul 04.08 WIB dari BCC , perihal Kecelakaan pelayaran Kapal Kariyah Jaya terbakar dan di selamatkan oleh MT Pro Triumph, Tim SAR berangkat menuju tempat kejadian pada tanggal 07 Februari 2023 pukul 04.25 wib . Dilakukan operasi SAR selama dua hari, dibantu oleh tim SAR dari Kan SAR Natuna (koordinasi), MPA Singapura dan Crew Kapal MT Pro Triumph dengan hasil selamat empat orang, meninggal dunia nihil orang, dan hilang nihil orang. Korban ditemukan pada koordinat . 01° 12.9676 U - 104° 08.0019 T. Seluruh korban dievakuasi menuju Dermaga Basarnas Wilayah Barat Sekupang Batam selanjutnya akan dijemput oleh pihak keluarga . Operasi SAR ditutup pada tanggal 8 Februari 2023 pukul 08.00 WIB, semua unsur yang terlibat dikembalikan ke kesatuan masing-masing

b. Operasi SAR Bencana Banjir di Wilayah Kota Tanjungpinang dan Kabupaten Bintan pada tanggal 03 Maret 2023





Pada tanggal 03 Maret 2023 terjadi musibah Bencana Alam Banjir di Wilayah Kota Tanjungpinang dan Kabupaten Bintan pada Kantor Pencarian dan Pertolongan Tanjungpinang. Berita diterima pada tanggal 03 Maret 2023 pukul 08.25 WIB dari Bapak Albar Masyarakat Setempat, perihal Bencana Alam Banjir di Wilayah Kota Tanjungpinang dan Kabupaten Bintan, Tim SAR berangkat menuju tempat kejadian pada tanggal 03 Maret 2023 pukul 08.40 WIB. Dilakukan operasi SAR selama satu hari, dibantu oleh tim SAR dari Lanudal Tanjungpinang, Polres Tanjungpinang, Polres Bintan, BPBD Tanjungpinnag, BPBD Bintan dan masyarakat sekitar dengan hasil selamat 83 orang,



meninggal dunia nihil orang, dan hilang nihil orang. Korban ditemukan pada lokasi kejadian masing-masing. Seluruh korban dievakuasi menuju Gedung terdekat yang lebih aman. Operasi SAR ditutup pada tanggal 03 Maret 2023 pukul 13.00 WIB, semua unsur yang terlibat dikembalikan ke kesatuan masing-masing.

c. Operasi SAR Kecelakaan Pelayaran Kapal MT Tiger Star POB 5 orang berbendera Malaysia rute Johor Malaysia menuju OPL terbakar pada koordinat 1 40.004 N 104 40.000 E pada tanggal 18 April 202









Pada tanggal 18 April 2023 terjadi musibah Kecelakaan Pelayaran Kapal MT Tiger Star POB 5 orang berbendera Malaysia rute Johor Malaysia menuju OPL terbakar pada koordinat 1 40.004 N 104 40.000 E pada Kantor Pencarian dan Pertolongan Tanjungpinang .Berita diterima pada tanggal 18 April 2023 pukul 02.55 WIB dari Bapak Rian Masyarakat Nelayan HP 08126116466 perihal Kapal MT Tiger Star POB 5 orang berbendera Malaysia rute Johor Malaysia menuju OPL Terbakar, Tim SAR berangkat menuju tempat kejadian pada tanggal 18 April 2023 pukul 03.05 WIB . Dilakukan operasi SAR selama dua hari dan pemantauan lima hari, dibantu oleh tim SAR dari Polair Polda Kepri, TNI AL, MRSC Johor Bahru, PLP TUB, BPBD Bintan, VTS Batam dan Agen Kapal dengan hasil selamat tiga orang, meninggal dunia satu orang, dan hilang satu orang. Korban ditemukan pada koordinat 1 40.004 N 104 40.000 E. Seluruh korban dievakuasi menuju Rumah Sakit Batam. Operasi SAR ditutup pada tanggal 24 April 2023 pukul 13.25 WIB, semua unsur yang terlibat dikembalikan ke kesatuan masing-masing.

d. Operasi SAR Kecelakaan Pelayaran 1 orang Man Over Boat dari Kapal Spectrum Of The Seas di Perairan Pulau Pemping Kota Batam pada tanggal 01 Agustus 2023.





Pada tanggal 31 Juli 2023 terjadi musibah Kecelakaan Pelayaran 1 orang Man Over Boat dari Kapal Spectrum Of The Seas di Perairan Pulau Pemping Kota Batam pada Kantor Pencarian dan Tanjungpinang .Berita diterima pada tanggal 31 Juli 2023 pukul 23.55 WIB dari MRCC Singapura, perihal1 orang Man Over Boat dari Kapal Spectrum Of The Seas di Perairan Pulau Pemping Kota Batam, Tim SAR berangkat menuju tempat kejadian pada tanggal 31 Juli 2023 dilaksanakan koordinasi dan 01 Agustus 2023 pukul 08.00 Dilakukan operasi SAR selama enam hari dan satu hari pemantauan, dibantu oleh tim SAR dari Polair Polda Kepri, TNI AL, Bakamla, Bea Cukai dan SROP TBK dengan hasil selamat nihil orang, meninggal dunia nihil orang, dan hilang satu orang. Operasi SAR ditutup pada tanggal 07 2023 pukul 17.00WIB, semua terlibat unsur yang dikembalikan ke kesatuan masing- masing.

e. Operasi SAR Kondisi Membahayakan Manusia 1 (Satu) orang Nelayan Tenggelam saat Mencari Udang di Perairan Pulau Pucung Desa Malang Rapat Kabupaten Bintan Pada Koordinat 1.11675866 N - 104.62469807 E pada tanggal 18 November 2023.









Pada tanggal 18 November 2023 terjadi musibah Kondisi Membahayakan Manusia 1 (Satu) orang Nelayan Tenggelam saat Mencari Udang di Perairan Pulau Pucung Desa Malang Rapat Kabupiten Bintan pada Kantor Pencarian dan Pertolongan Tanjungpinang. Berita diterima pada tanggal 18 November 2023 pukul 18.10 WIB dari Bapak Sarianto hp 02388302289 Kepala Satpolair Bintan, perihal 1 (Satu) orang Nelayan Tenggelam saat Mencari Udang di Perairan Pulau Pucung Desa Malang Rapat, Tim SAR berangkat menuju tempat kejadian pada tanggal 18 November 2023 pukul 18.30 WIB. Dilakukan operasi SAR selama tiga hari, dibantu oleh tim SAR dari Polres Bintan, Polsek Gunung Kijang, KPLP TUB, BPBD Bintan, PMI Bintan, Perangkat Desa Malang Rapat dan masyarakat sekitar dengan hasil selamat nihil orang, meninggal dunia satu orang, dan hilang nihil orang. Korban ditemukan pada koordinat 1°5'42"N 104°38'40" E dengan jarak ± 3 NM dari LKK . Seluruh korban dievakuasi menuju RSUP

Tanjungpinang . Operasi SAR ditutup pada tanggal 20 November 2023 pukul 11.45 WIB, semua unsur yang terlibat dikembalikan ke kesatuan masingmasing.

No	Jenis Kecelakaan Kecelakaan	TW Terima Laporan	TW Berangkat	Selamat	Meninggal	Hilang	Respon Time	Jumlah Korban terselama tkan (korban Selamat)	Jumlah Korban ditemukan (korban selamat + korban Meninggal)
	Pesawat Udara	-	-	_	_	-	-	=	_
			-	_		-			-
	Jumlah	-	-	-	-	-	-	-	ı
	Kecelakaan Kapal								
1.	Kapal MT.Tiger Star Terbakar di Perairan Malaysia rute Johor Malaysia	TW 0418 02.55G G	TW 0418 03.10 G	3	1	1	15 menit	3	4
2	2 orang Hilang saat melau di Perairan tanjung Uncang Batam	TW 04.22 14,50 G	TW 04.22 15,10 G	0	2	0	20 menit	0	2
3	Kapal Nelayan mati mesin saat menjaring ikan di Pulau Mudu Kab.Karimun	TW 06.27 13.15 G	TW 0627 13.25 G	3	0	0	10 menit	3	3
4	Kapal Nelayan hilang saat mencari ikan di Perairan Desa Pengujan Bintan	TW 0622 17.30 G	TW 0622 17.45 G	1	0	0	15 menit	1	1
5	Speedboat mati Mesin di Perairan Pantai Melayu Pulau Remapang Batam	TW 0618 18.45 G	TW 0618 19.00 G	3	0	0	15 menit	3	3
6	Kapal roro ADP KMP Senagin rute Batam- Dabo kandas di perairan selatan pulau Ngenag Batam	TW 0102 22.00 G	TW 0102 22.10 G	37	0	0	10 menit	37	37
7	1 orang terjatuh ke laut (MOB) dari Kapal TB.Tanjung Bahari 8 di Perairan Dermaga PT.Pasifik Granitama	TW 0110 19.15 G	TW 0110 19.25 G	0	1	0	10 menit	0	1
8	1 orang terjatu ke laut (MOB) dari Kapal Kargo Kota Bahagia	TW 0120 22.20 G	TW 0120 22.35 G	2	1	0	15 menit	2	3
9	Kapal Nelayan Kariyah jatya Terbakar di selematkan	TW 0205 04.08 G	TW 0205 04.28 G	4	0	0	20 menit	4	4

									· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·
	MT.Pro Triumph								
	di perairan								
	timur laut								
	Bintan dengan Anambas								
	Kapal nelayan	TW 0711	TW 0711	6	1	0	11	6	7
10	POB 7 Orang	14.19 G	14.30 G	J	-	· ·	menit	J	,
10	karam di		1						
	Perairan sebelah								
	timur Pulau								
	kabupaten								
	Lingga	TW 0700	TNU 0700	2	1	1	15	2	2
	Kapal Nelayan POB 2 orang	TW 0720 13.15 G	TW 0720 13.30 G	2	1	1	15 menit	2	3
11	hilang kontak di	13.13 G	13.30 d				meme		
	Perairan des								
	malang rapat								
	Kabupaten								
	Bintan		mvv 0701				1.5		
	MOB ABK SB	TW 0731	TW 0731 11.45 G	1	0	1	15 menit	1	1
12	Kurnia Jaya perairan	11.30 G	11.45 G				memi		
	plabuhan								
	penyalai								
	Tg,Batu Kundur								
	kab.Karimun								
	MOB dari kapal	TW 0731	TW 0801	0	0	1	30	0	02
13	Spectrum Of The Seas di	23.55 G	01.25 G				menit		
	perairan pulau								
	Pemping Batam								
	Kapal Mati	TW 0813	TW 0813	4	0	0	10	4	4
14	Mesin KM.Jaya	15.50 G	16.00 G				menit		
	Makmur 88 di								
	Perairan mapur Kabupaten								
	Bintan								
	Nelayan Hilang	TW 0814	TW 0814	0	1	0	20	0	1
15	Kontak di	16.15 G	16.35 G				menit		
10	Peraitan Terong								
	Kec.Belakang								
	Padang Kapal MT.AB	TW 0815	TW 0815	2	0	0	5 menit	2	2
1.0	Olivia Terbakar	02.30 G	02.35 G	4	U	U	3 memi	4	4
16	di perairan	02.00 G	02.00 G						
	sekat karimata								
	Kepaulaun Riau								
	Kapal mati	TW 0903	TW 0903	1	0	0	15	1	1
17	mesin di	20.30 G	20.45 G				menit		
	perairan pulau Sore								
	Tanjungpinang								
	Kapal	TW 0910	TW 0910	22	0	0	25	22	22
18	MV.Golden	16.10 G	16.35 G		-		menit		
	Maple mati								
	mesin di								
	perairan anatar								
	kab. Bintan dan kab. Anambas								
	Orang hilang	TW 0916	TW 0916	1	0	0	15	1	1
19	saat bermain	21.30 G	21.45 G	-	Ü		menit	-	
10	kano di perairan								
	Nongsa Poin								
	Turi Beach								
	Batam Kanal hilang	TW 09.26	TW 00 06	0	1	0	5 manit	0	1
	Kapal hilang kontang di	1W 09.26 10.00 G	TW 09.26 10.05 G	U	1	U	5 menit	U	1
20	perairan pulau	10.00 a	10.00 0						
	belading Kab.		<u> </u>						<u> </u>

	T:	ı	ı		Τ	1	1	4	1
-	Lingga Kapal mati	TW 0927	TW 0927	2	0	0	10	2	2
21	mesin perairan Pulau Sore Tanjungpinang	18.50 G	19.00 G	2			menit	2	2
22	Kapal Yacht memencarkan signal SOS di perairan moro Kabupaten karimun	TW 1023 22.30 G	TW 1023 22.45 G	2	0	0	15 menit	2	2
23	MOB Kapal Pukat Bilis di periaran Pulau Buaya kab. Lingga	TW 1025 10.40 G	TW 1025 11.00 G	0	1	0	20 menit	0	1
24	Nelayan hilang kontak di perairan pulau Rukau kec.Moror Kab.Karimun	TW 1028 07.45 G	TW 1028 08.00 G	0	1	0	15 menit	0	1
25	Intercept 5 WNI korban kapal Karam yang hanyut ke perairan malaysia	TW 1029 10.40 G	TW 1029 10.50 G	5	0	0	10 menit	5	5
26	6 orang MOB di wilayah perairan Lagoy Bintan	TW 1222 15.30 G	TW 1222 15.46 G	6	0	0	16 menit	6	6
	Jumlah	-	-	105	12	2	381 menit	105	117
	Kecelakaan dengan Penanganan Khusus								
	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	Jumlah	-	-	-	-	-	-	-	-
	Kondisi Membahayakan Jiwa manusia								
1	1 orang hilang tersesat di hutan gunung Lengkuas kab. Bintan	TW 0512 20.10 G	TW 0512 21.25 G	1	0	0	15 menit	1	1
2	2 orang anak tenggelam di laut Perairan PT.Bandar Abadi Tg.Uncang Batam	TW 0524 18.05. G	TW 0524 18.25 G	4	2	0	20 menit	4	6
3	1 orang lost contac di Perairan Pulau Rukau Kab.Karimun	TW 0612 15.45 G	TW 0612 16.00 G	0	1	0	15 menit	0	1
4	1 orang hanyut terseret arus Pantai Pengudang di perairan pantai Pengudang	TW 0224 18.20 G	TW 0224 18.30 G	0	1	0	10 menit	0	1

	Bintan								
	1 orang anak	TW 0325	TW 0325	0	1	0	15	0	1
5	terbawa arus	18.05 G	18.20 G	U	1		menit		1
Э	drainase di	_0.00 0							
	Tanjung								
	sengkuang								
	Batam								
	Anak tenggelam	TW 0918	TW 0918	0	1	0	15	0	1
6	di kolam galian bukit panglong	19.00 G	19.15 G				menit		
	kijang								
	Anak hanyut di	TW 0921	TW 0921	0	1	0	13	0	1
7	darainase	17.46 G	17.59 G	Ü	-	Ŭ	menit	Ü	1
'	tribun kota	· - -							
	Batam								
	Anak tenggelam	TW 0925	TW 0925	0	1	0	15	0	1
8	di danau	17.30 G	17.45 G				menit		
	belakang gedung garaha								
	gedung garana pena Batam								
	Anak Tenggelam	TW 1008	TW 1008	0	1	0	10	0	1
9	di kolam	13.50 G	1400 G	-			menit		
	tambang pasir								
	Desa Bangun								
	Rejo Gunung								
	Lengkuas, Kijang								
	Kijalig Kab.BIntan								
	1 orang Nelayan	TW 1118	TW 1118	0	1	0	20	0	1
10	tenggelam saat	18.10 G	18.30 G				menit		
10	mencari udang								
	di perairan								
	Pulau Pucung								
	Desa Malang Rapat								
	Kab.Bintan								
	Jumlah	-	-	5	10	0	148	5	15
							menit		
	Tanggap								
	darurat								
	bencana			0					g -
	Bencana banjir	TW 0325	TW 0325	83	0	0	15	83	83
1	di di wilayah Tanjungpinang	18.05 G	18.20 G				menit		
	dan Kab.Bintan								
	Jumlah	_	_	83	0	0	15	83	83
	Gainan			- 00	Ü		menit	0.0	
							_		

Tabel 3.4 Realisasi Sasaran Kegiatan 2 (SK2)

K	Target	Realisasi	Capaian	
SASARAN KEGIATAN INDIKATOR KINERJA		ricarioaci		
Meningkatnya Kesiapsiagaan Pencarian dan Pertolongan	Indeks kesiapsiagaan pencarian dan pertolongan	90	67	74%

Pelaksanaan Siaga SAR Khusus

Siaga Pencarian dan Pertolongan yang selanjunya disebut Siaga adalah serangkaian kegiatan yang dilakukan untuk memonitor, mengawasi, mengantisipasi, dan mengoordinasikan kegiatan Pencarian dan Pertolongan.

Siaga Khusus adalah Siaga yang dilaksanakan dengan mendekatkan dan menggelar sumber daya Pencarian dan Pertolongan pada wilayah dan/atau situasi khusus yang berpotensi menimbulkan Kecelakaan, Bencana, dan/atau Kondisi Membahayakan Manusia, yaitu keadaan dimana terjadi peningkatan aktivitas dan mobilitas masyarakat yang dapat berpotensi terjadinya kecelakaan, bencana dan kondisi membahayakan manusia.

Frekuensi arus transportasi dan penumpang menjelang Natal Tahun 2023 Dan Tahun Baru Tahun 2024 diprediksi akan mengalami peningkatan yang signifikan, baik pada moda transportasi darat, laut maupun udara. Oleh karena itu perlu adanya perhatian, antisipasi dan perencanaan penanganan kejadian kecelakaan yang lebih khusus seandainya diperlukan.

Hari Raya Natal Tahun 2023 Dan Tahun Baru Tahun 2024 yang bertepatan dengan libur sekolah akan meningkatkan tingkat mobilitas penduduk, hal ini tentu akan meningkatkan potensi terjadinya kecelakaan lalu-lintas, baik di darat, laut, maupun udara. Prediksi terjadinya perubahan cuaca dan iklim, dimana kewaspadaan perlu ditingkatkan karena kemungkinan terjadi bencana alam, seperti hujan lebat, banjir, tanah longsor, angin badai, ombak besar, kabut yang dapat mengancam keselamatan jiwa para pemudik. Selain peningkatan tingkat mobilitas penduduk, diperkirakan akan terjadinya lonjakan pengunjung dibeberapa tempat-tempat wisata, mengingat wilayah kerja Kantor

Pencarian dan Pertolongan Tanjungpinang dikelilingi oleh lautan, maka sebagian besar merupakan wisata Pantai, dimana perlu ditingkatkan perhatian dan antisipasi penanganan kejadian kecelakaan di laut.

Dengan melihat kondisi di atas, akan menyebabkan meningkatnya potensi kerawanan kecelakaan lalu-lintas, sehingga kemungkinan terjadinya kecelakaan transportasi akan semakin tinggi.

Untuk menanggulangi akibat dari peningkatan kerawanan kecelakaan transportasi darat, laut maupun udara tersebut, maka perlu disiapkan langkah-langkah antisipasi berupa peningkatan kesiap-siagaan SAR, yaitu melalui kegiatan siaga 24 jam, baik siaga Posko maupun *mobile* (patroli) yang mengerahkan seluruh unsur SAR beserta perlengkapannya di Kantor Kantor Pencarian dan Pertolongan Tajungpinang, Pos SAR dan Unit Siaga. Mengingat bahwa Natal Tahun 2023 Dan Tahun Baru Tahun 2024 akan jatuh di tanggal 24 – 25 Desember 2023 dan 01 Januari 2024, maka Siaga Khusus Natal Tahun 2023 Dan Tahun Baru Tahun 2024 akan diadakan dari tanggal 20 Desember 2023 sampai dengan tanggal 04 Januari 2024, selama 16 (enam belas) hari.

Tenaga pencarian dan pertolongan yang mendukung kegiatan Siaga SAR Khusus Natal Tahun 2022 Dan Tahun Baru Tahun 2023 di Kantor Pencarian dan Pertolongan Tanjungpinang adalah personil Kantor Pencarian dan Pertolongan Tanjungpinang, tenaga Pencarian dan Pertolongan Pos Pencarian dan Pertolongan Batam, Personil Pos Pencarian dan pertolongan Tanjung Balai karimun, Personil Unit Siaga Pencarian dan Pertolongan Lingga, Personil ABK RB-209. Dalam pelaksanaan Siaga Pencarian dan Pertolongan Khusus Tanjungpinang Tahun 2023 dapat berlajan dengan baik sesuai peraturan yang berlaku.

Pelaksanaan Siaga SAR Rutin

Peraturan Badan Nasional Pencarian dan Pertolongan Republik Indonesia No. 18 Tahun 2018 tentang Siaga Pencarian dan Pertolongan, maka perlu dibentuk personil untuk pelaksanaan Siaga Rutin di Lingkungan Kantor Pencarian dan Pertolongan Tanjungpinang, Pos SAR Batam, Pos SAR Karimun dan Unit Siaga SAR Lingga demi mendukung kesiapsiagaan Pencarian dan Pertolongan. Dalam Perban No.18 Tahun 2018 telah ditetepkan Komposisi Personil diwilayah kerja masing-masing Unit Pelayanan Teknis Kantor pencarian dan Pertolongan. Dalam hal ini telah ditetapkan sebanyak 99 orang personil siaga Pencarian dan Pertolongan. Kantor Pencarian dan Pertolongan Tanjungpinang selama tahun 2023 mempunyai komposisi personil siaga Pencarian dan Pertolongan sebanyak 18 orang personil siaga dalam sehari, dikarenakan kurang nya sumber daya manusia yang dapat memenuhi kualitas standart jabatan yang terdapat dalam Komposisi Siaga Pencarian dan Pertolongan sesuai dengan peraturan Perban No.18 Tahun 2018. Hal ini yang menyebabkan persentase realisasi dan capaian pengukuran kinerja menjadi lebih rendah.

Sarana, Prasarana dan Peralatan Komunikasi.

Berdasarkan Surat Keputusan Kepala Badan Nasional Pencarian dan Pertolongan Nomor. 78 Tahun 2022 tentang Indikator Kinerja Utama di Lingkungan Badan Nasional Pencarian dan Pertolongan 2020-2024, untuk realisasi dan capaian bobot sarana, prasarana, dan peralatan komunikasi Kantor Pencarian dan Pertolongan Tanjungpinang berdasarkan jumlah hari serviceable sudah sesuai target yang ditetapkan.

Tabel 3.5 Realisasi Sasaran Kegiatan 3 (SK3)

KEGIATAN			Realisasi	Capaian
SASARAN KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	Target	Realisasi	Capalan
Terlaksananya peningkatan efektifitas pengelolaan potensi pencarian dan pertolongan	Persentase potensi pencarian dan pertolongan yang dibina	100%	84%	84%

Pencarian dan Pertolongan Pembinaan Potensi dilakukan untuk membangun, mewujudkan, dan mengembangkan potensi Pencarian dan Pertolongan yang andal berkompeten dan selalu siap dalam membantu Operasi Pencarian dan Pertolongan. Potensi Pencarian dan Pertolongan adalah sumber daya manusia, sarana dan prasarana, informasi dan teknologi, serta hewan selain Badan Nasional Pencarian dan Pertolongan yang dapat dimanfaatkan untuk menunjang kegiatan penyelenggaraan operasi pencarian dan pertolongan. Pembinaan potensi dilakukan terhadap setiap orang dan instansi/organisasi yang memiliki potensi pencarian dan pertolongan (Peraturan Pemerintah Nomor 21 Tahun 2017). Sasaran pembinaan Potensi Pencarian dan Pertolongan ditujukan kepada setiap orang dan instansi/organisasi yang memiliki Potensi Pencarian dan Pertolongan. Indikator ini hanya mengukur potensi SDM dengan cara menghitung jumlah potensi yang dibina melalui koordinasi, diseminasi, pendidikan dan pelatihan teknis dan latihan.

Pelaksanaan peningkatan efektifitas pengelolaan potensi pencarian dan pertolongan Kantor Pencarian dan Pertolongan Tanjungpinang tahun 2023 telah dilaksanakan namun pada indikator ini tiadak dapat tercapai sesuai dengan target yang ditetapkan Karena adanya 8 (delapan) orang peserta yang belum memenuhi kualifikasi dari target output yang diteapkan berjumlah 50 orang peserta yang mengikuti kegiatan pelatihan di permukaan Air bagi Potensi Pencarian dan Pertolongan sehingga peserta yang dinyatakan memenuhi kulaifikasi berjumlah 42 orang.

Tabel 3.6 Realisasi Sasaran Kegiatan 4 (SK4)

KEGIATAN			Realisasi	Capaian
SASARAN KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	Target	reamousi	Capaidii
Meningkatnya pelaksanaan latihan pencarian dan pertolongan	Persentase pelaksanaan latihan pencarian dan pertolongan yang bernilai baik berdasarkan evaluasi	100%	94	94%

Latihan SAR adalah suatu proses kegiatan yang dilakukan secara sistematis dengan tujuan dan sasaran untuk meningkatkan kesiapsiagaan pencarian dan pertolongan. Latihan SAR dilakukan untuk membina kemampuan, koordinasi, dan kesiapsiagaan petugas pencarian dan pertolongan serta menguji prosedur pelaksanaan operasi pencarian dan pertolongan (Perban No. 9 Tahun 2020).

Kantor Pencarian dan Pertolongan Tanjungpinang melaksnaakn kegiatan latihan diantaranya Latihan SAR Kesiapsiagaan, latihan SAR beregu di Ketinggian, latihan SAR Satuan di Air. Persentase jumlah latihan yang terlaksana yang bernilai baik sesuai hasil evaluasi pengawas latihan, Kantor Pencarian dan Pertolongan Tanjungpinang tahun 2023 mendapatkan nilai Baik.

Tabel 3.7 Realisasi Sasaran Kegiatan 5 (SK5)

KEGIATAN			Realisasi	Capaian
SASARAN KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	Target	realisasi	Capalan
Terwujudnya peningkatan pembinaan dan pengelolaan tenaga pencarian dan pertolongan	Persentase peningkatan pembinaan dan pengelolaan tenaga pencarian dan pertolongan	100%	91,85%	91,85%

Pembinaan dan pengelolaan tenaga pencarian dan pertolongan secara umum merupakan kegiatan yang dilakukan untuk meningkatkan keterampilan Tenaga Pencarian dan Pertolongan, dibidang operasi dan kesiapsiagaan, sehingga akan diharapkan pegawai mempunyai kinerja yang meningkat dan lebih baik dari sebelumnya. Pembinaan pegawai apabila dilaksanakan akan meningkatkan kebersamaan jiwa korsa, sehingga kinerja Tenaga Pencarian dan pertolongan Khusunya Rescuer dan ABK akan lebih baik secara internal maupun eksternal. Kegiatan Pembinaan Tenaga Pencarian dan Pertolongan dalam hal kompetensi Tenaga SAR yang dipelihara yang di laksanakan oleh bidang sumber daya, kegiatan berupa latihan fisik, ketrampilan individu maupun beregu ketrampilan individu yang bermuara pada kegiatan uji periodik setiap triwulan dan kegiatan kesemaptaan Tenaga SAR non Rescuer (ABK), dalam rangka kesiapan pelaksanaan personil dalam pelaksanaan operasi pencarian dan pertolongan yang dilaksanakan setiap bulannya.

Dalam tahun 2023, indikator pengukuran kinerja pembinaan dan pengelolaan tenaga pencarian dan pertolongan dengan menghitung hasil Uji Perodik dan jumlah kehadiran tenaga non rescuer pada kegiatan kesemaptaan. Dalam indikator ini, tenaga yang dimaksud adalah petugas pencarian dan pertolongan/rescuer dan petugas sarana air/ABK. Dalam tahun 2023 ini, Kantor Pencarian dan Pertolongan Tanjungpinang memperoleh capaian yang cukup baik, wlaupun belum sesuai dengan target yang ditentukan dalam tahun 2023.

Tabel 3.8 Realisasi Sasaran Kegiatan 6 (SK6)

KEGIATAN			Realisasi	Capaian
SASARAN KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	Target	Realisasi	Capalan
Meningkatnya ketersediaan sarana dan prasarana pencarian dan pertolongan	Persentase pemenuhan sarana dan prasarana pencarian dan pertolongan	55%	58,13%	105,7%

Jumlah Sarana SAR Kantor Pencarian dan Pertolongan Tanjungpinang

No	Posisi Sarana dan Prasarana	Nama Sarana dan Prasarana	Jumlah/Volume	Kondisi Fisik		
			,	Baik	Rusak	
1	Kantor Pencarian dan PertolonganTanjungpinang	Tanah/Lahan (Yang Belum dimanfaatkan)	-	-	-	
		Tower Rapelling	1	v	-	
		Bus	-	-	-	
		Hanggar Portable	1	v	-	
		Helikopter	1	v	-	
		Kapal 36 M RB-209	1	v	-	
		Rescue Truk	1	v	-	
		RBB 12 M	1	v	-	
		RIB 02 12 M	1	v	-	
		RIB 04 9 M	1	V		
		Rubber Boat	11	6	5	
		Rapid Tactical Tent	1	V	-	
		Rafting Boat	1	-	V	
		Rescue Car Tipe I	1	v	-	
		Rescue Car Tipe II	2	V	-	
		Rescue Truk	3	V	-	
		Rescue Angkut Personil		V	-	
		ATV ATV Truck Carrier	1	V	-	
			1 2	v 1	- 1	
		Jetsky Motor Trail	4		1	
		Kendaraan Roda 2	4	V	-	
		Rescue Carrier	2			
		Ambulance	2	V	-	
			1			
2	Pos Pencarian dan	Gedung Siaga Kapal 59 M KN SAR	1	v	_	
4	Pertolongan Batam	Purworejo 101	_	V	_	
		RIB 03 9 M	1	v	-	
		Rubber Boat	2	v	-	
		Rafting Boat				
		Rescue Car Tipe I	1	v	-	
		Rescue Car Tipe II	1	v	-	
		Rescue Truk	1	v	-	
		Rapid Deployment				
		Rescue Angkut Personil	1	V	-	
		ATV	-	-	-	
		Jetsky Motor Trail	3	-	-	
		Kendaraan Roda 2	3	V	-	
		Airboat				
		Rescue Carrier	1	v	-	
	1	Tower Rapelling	1	v	_	
		Dermaga/ Tempat	1	v	-	
		Sandar	1			
		Gedung Siaga	1	V	-	
3	Pos Pencarian dan Pertolongan Tanjungbalai Karimun	RIB 01 12 M	1	v	-	
		Rubber Boat	3	v	-	
		Rafting Boat	1	v	-	
		Rescue Car Tipe II	1	v	-	
		Rescue Truk				
		Rescue Angkut Personil				

		ATV			
		Jetsky			
		Motor Trail	1	v	-
		Rescue Carrier	1	v	-
		Tower Rapelling	1	v	-
		Dermaga/ Tempat			
		Sandar			
		Sepeda Motor	2	v	1
		Gedung Siaga	1	v	-
4	Unit Siaga Pencarian dan	RIB 05 11 M	1	v	-
	Pertolongan Lingga				
		Rubber Boat	2	v	-
		Motor Trail	2	v	-

Sarana dan Prasarana yang dimiliki oleh Kantor Pencarian dan pertolongan Tanjungpinang rutin selalu dilakukan pemeliharaan sesuai dengan program kerja Kantor Pencarian dan Pertolongan Tanjungpinang.

Tabel 3.9 Realisasi Sasaran Kegiatan 7 (SK7)

KEGIATAN			Realisasi	Capaian
SASARAN KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	Target	rteamsasi	Capalan
Meningkatnya tata kelola dukungan manajemen dan layanan perkantoran	Nilai atas indikator kinerja pelaksanaan anggaran	85	95,42	112,25%
	Indeks kepuasan layanan kepegawaian, pengelolaan arsip dan pelayanan umum lainnya	95	90,38	97,67%
	Nilai SAKIP	B (68)	B (69,85)	102,72%

Pelaksanaan anggaran perlu dijaga kualitasnya melalui optimalisasi pemantauan dan evaluasi pelaksanaan anggaran yang memuat 11 indikator yang mencerminkan aspek kesesuaian terhadap perencanaan, efektivitas pelaksanaan anggaran, efisiensi pelaksanaan anggaran, dan kepatuhan terhadap regulasi. Ukuran tersebut dikenal dengan istilah Indikator Kinerja Pelaksana Anggaran (IKPA) yang merupakan salah satu alat pemantauan dan evaluasi dan pembinaan pelaksanaan anggaran. Pengelolaan kearsipan diperoleh dari nilai audit internal kearsipan dari Biro Umum, Indeks kepuasan layanan kepegawaian diperoleh dari hasil survei internal terhadap layanan kepegawaian UPT, dan pelayanan

umum lainnya diukur dari aspek kemudahan, kecepatan dan kesesuaian pelayanan.

Indeks tersebut berasal dari rata-rata nilai hasil survei internal layanan kepegawaian dan nilai hasil audit pengawasan kearsipan internal Klasifikasi Nilai Pengawasan Kearsipan Internal:

- 1. Skor > 90-100: AA, Predikat Sangat Memuaskan
- 2. Skor > 80-90: A, Predikat Memuaskan
- 3. Skor >70-80: BB, Predikat SangatBaik
- 4. Skor>60-70: B, Predikat Baik
- 5. Skor >50-60: CC, Predikat Cukup
- 6. Skor >30-50: C, Predikat Kurang
- 7. Skor 0-30: D, Predikat Sangat Kurang

Kantor Pencarian dan Pertolongan Tanjungpinang berupaya agar penyusunan laporan kinerja menjadi lebih baik dalam menyajikan evaluasi dan analisis capaian kinerja, terlihat terdapat peningkatan dari nilai sakip yang diperoleh mengalami peningkatan. Kantor Pencarian dan Pertolongan Tanjungpinang memperoleh nilai sakip pada tahun sebelumnya dengan nilai 68,15 (kategori B) tahun lalu sebesar 69,85 (kategori B) sehingga mengalami peningkatan nilai sebesar 1,7

C. ANALISIS CAPAIAN KINERJA

Sesuai dengan Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Republik Indonesia Nomor 53 Tahun 2014 tentang Petunjuk Teknis Perjanjian Kinerja, Pelaporan Kinerja dan Tata Cara Reviu atas Laporan Kinerja Instansi Pemerintah, disebutkan bahwa setiap pernyataan kinerja sasaran dilakukan analisis sebagai berikut:

- 1. Membandingkan antara target dengan realisasi kinerja tahun ini
- 2. Membandingkan antara realisasi kinerja serta capaian kinerja tahun ini dengan tahun lalu dan beberapa tahun terakhir

- 3. Membandingkan realisasi kinerja sampai dengan tahun ini dengan target jangka menengah yang terdapat dalam dokumen perencanaan strategis organisasi
- 4. Membandingkan realisasi kinerja tahun ini dengan standar nasional (jika ada)
- 5. Analisis penyebab keberhasilan / kegagalan atau peningkatan / penurunan kinerja serta alternatif solusi yang dilakukan
- 6. Analisis atas efisiensi penggunaan sumber daya
- 7. Analisis program/kegiatan yan menunjang keberhasilan ataupun kegagalan pencapaian pernyataan kinerja

Penjabaran dari masing-masing analisis tersebut adalah sebagai berikut

1. Membandingkan antara target dengan realisasi kinerja tahun ini

Tabel 3.10 Perbandingan Target dan Realisasi

KEC	KEGIATAN			Realisasi	Capaian %
SASARAN		INDIKATOR KINERJA KEGIATAN	Tahun 2023		70
Meningkatnya keberhasilan operasi pencarian dan pertolongan	1	Kecepatan tanggap (response time) pada operasi pencarian dan pertolongan	22 menit	14,73 menit	133%
	2	Persentase korban terevakuasi pada operasi pencarian dan pertolongan	100	98,34%	98,34%
	3	Indeks kepuasan masyarakat atas layanan jasa pencarian dan pertolongan	100	85,73	85,73%
Meningkatnya kesiapsiagaan pencarian dan pertolongan	4	Indeks kesiapsiagaan pencarian dan pertolongan	90	67	74%
Terlaksananya peningkatan efektifitas pengelolaan potensi pencarian dan pertolongan	5	Persentase potensi pencarian dan pertolongan yang dibina	100%	84	84%
Meningkatnya pelaksanaan latihan pencarian dan pertolongan	6	Persentase pelaksanaan latihan pencarian dan pertolongan yang bernilai baik berdasarkan evaluasi	100%	94	94%

Terwujudnya peningkatan pembinaan dan pengelolaan tenaga pencarian dan pertolongan	7	Persentase peningkatan pembinaan dan pengelolaan tenaga pencarian dan pertolongan	100%	91,85%	91,85%
Meningkatnya ketersediaan sarana dan prasarana pencarian dan pertolongan	8	Persentase pemenuhan sarana dan prasarana pencarian dan pertolongan	55	58,13%	105,7%
Meningkatnya tata kelola dukungan manajemen dan layanan perkantoran	9	Nilai atas indikator kinerja pelaksanaan anggaran	85	95,42	112,25%
	10	Indeks kepuasan layanan kepegawaian, pengelolaan arsip dan pelayanan umum lainnya	95	90,38	97,67%
	11	Nilai SAKIP	B (68)	B (69,85)	102,72%

2. Membandingkan antara realisasi kinerja serta capaian kinerja tahun ini dengan tahun lalu dan beberapa tahun terakhir

Tabel 3.11 Perbandingan Realisasi dengan tahun-tahun lalu

]	KEGIATAN	Death and	alisasi Realisasi	D. die eei	Destines:	Realisasi
SASARAN	INDIKATOR KINERJA KEGIATAN	Realisasi 2019	2020	Realisasi 2021	Realisasi 2022	2023
Meningkatnya keberhasilan operasi pencarian dan pertolongan	Kecepatan tanggap (response time) pada operasi pencarian dan pertolongan	31,92 menit	15,06 menit	15,06 menit	16,96 menit	14,73 menit
	Persentase korban terevakuasi pada operasi pencarian dan pertolongan	91,99%	87%	91,16%	96,24%	98,34%
	Indeks kepuasan masyarakat atas layanan jasa pencarian dan pertolongan	N/A	N/A	N/A	86,27	85,73
Meningkatnya kesiapsiagaan pencarian dan pertolongan	Indeks kesiapsiagaan pencarian dan pertolongan	N/A	N/A	N/A	69,84	67
Terlaksananya peningkatan efektifitas pengelolaan potensi	Persentase potensi pencarian dan pertolongan yang dibina	N/A	N/A	N/A	N/A	84

pencarian dan pertolongan						
Meningkatnya pelaksanaan latihan pencarian dan pertolongan	Persentase pelaksanaan latihan pencarian dan pertolongan yang bernilai baik berdasarkan evaluasi	N/A	N/A	N/A	84,8%	94
Terwujudnya peningkatan pembinaan dan pengelolaan tenaga pencarian dan pertolongan	Persentase peningkatan pembinaan dan pengelolaan tenaga pencarian dan pertolongan	N/A	100%	66,92%	70,09%	91,85%
Meningkatnya ketersediaan sarana dan prasarana pencarian dan pertolongan	Persentase pemenuhan sarana dan prasarana pencarian dan pertolongan	N/A	N/A	N/A	51%	58,13%
Meningkatnya tata kelola dukungan manajemen dan layanan perkantoran	Nilai atas indikator kinerja pelaksanaan anggaran	N/A	99,17	93,8	85,09	95,42
	Indeks kepuasan layanan kepegawaian, pengelolaan arsip dan pelayanan umum lainnya	N/A	N/A	N/A	78,2	90,38
	Nilai SAKIP	N/A	В	B (65,07)	B (68,15)	B (69,85)

Tabel 3.12 Perbandingan Capaian dengan tahun-tahun lalu

SASARAN KE	GIATAN INDIKATOR KINERJA KEGIATAN	Capaian 2019	Capaian 2020	Capaia 2021	Capaian 2022	Capaian 2023
Meningkatnya keberhasilan operasi pencarian dan pertolongan	Kecepatan tanggap (response time) pada operasi pencarian dan pertolongan	86%	139,76%	139,76 %	132,16 %	133%
	Persentase korban terevakuasi pada operasi pencarian dan pertolongan	91,99%	87%	91,16 %	96,24%	98,34%
	Indeks kepuasan masyarakat atas layanan jasa pencarian dan pertolongan	N/A	N/A	N/A	95,86%	85,73%

Meningkatnya kesiapsiagaan pencarian dan pertolongan	Indeks kesiapsiagaan pencarian dan pertolongan	N/A	N/A	N/A	77,6%	74%
Terlaksananya peningkatan efektifitas pengelolaan potensi pencarian dan pertolongan	Persentase potensi pencarian dan pertolongan yang dibina	N/A	N/A	N/A	N/A	84%
Meningkatnya pelaksanaan latihan pencarian dan pertolongan	Persentase pelaksanaan latihan pencarian dan pertolongan yang bernilai baik berdasarkan evaluasi	N/A	N/A	N/A	84,8%	94%
Terwujudnya peningkatan pembinaan dan pengelolaan tenaga pencarian dan pertolongan	Persentase peningkatan pembinaan dan pengelolaan tenaga pencarian dan pertolongan	N/A	100%	66,92 %	87,61%	91,85%
Meningkatnya ketersediaan sarana dan prasarana pencarian dan pertolongan	Persentase pemenuhan sarana dan prasarana pencarian dan pertolongan	N/A	N/A	N/A	92,73%	105,7%
Meningkatnya tata kelola dukungan manajemen dan layanan perkantoran	Nilai atas indikator kinerja pelaksanaan anggaran	N/A	100	104%	90,52%	112,25 %
	Indeks kepuasan layanan kepegawaian, pengelolaan arsip dan pelayanan umum lainnya	N/A	N/A	N/A	86,89%	97,67%
	Nilai SAKIP	N/A	A (92,95)	A (92,82)	A (95,98)	102,72 %

3. Membandingkan realisasi kinerja sampai dengan tahun ini dengan target jangka menengah yang terdapat dalam dokumen perencanaan strategis organisasi.

Tabel 3.13 Perbandingan Realisasi dengan Target Jangka Menengah

KEGIATA	AN	Realisasi	Target
SASARAN	INDIKATOR KINERJA KEGIATAN	2023	2024
Meningkatnya keberhasilan	Kecepatan tanggap	14,73	20
operasi pencarian dan pertolongan	(response time) pada operasi pencarian dan pertolongan	menit	menit
	Persentase korban terevakuasi pada operasi pencarian dan pertolongan	98,34%	90%
	Indeks kepuasan masyarakat atas layanan jasa pencarian dan pertolongan	85,73	90
Meningkatnya kesiapsiagaan pencarian dan pertolongan	Indeks kesiapsiagaan pencarian dan pertolongan	67	85
Terlaksananya peningkatan efektifitas pengelolaan potensi pencarian dan pertolongan	Persentase potensi pencarian dan pertolongan yang dibina	84	100%
Meningkatnya pelaksanaan latihan pencarian dan pertolongan	Persentase pelaksanaan latihan pencarian dan pertolongan yang bernilai baik berdasarkan evaluasi	94	100%
Terwujudnya peningkatan pembinaan dan pengelolaan tenaga pencarian dan pertolongan	Persentase peningkatan pembinaan dan pengelolaan tenaga pencarian dan pertolongan	91,85%	85%
Meningkatnya ketersediaan sarana dan prasarana pencarian dan pertolongan	Persentase pemenuhan sarana dan prasarana pencarian dan pertolongan	58,13%	64%
Meningkatnya tata kelola dukungan manajemen dan layanan perkantoran	Nilai atas indikator kinerja pelaksanaan anggaran	95,42	85
	Indeks kepuasan layanan kepegawaian, pengelolaan arsip dan pelayanan umum lainnya	90,38	90
	Nilai SAKIP	B (69,85)	68

4. Membandingkan realisasi kinerja tahun ini dengan standar nasional

Tabel 3.14 Perbandingan Realisasi dengan Standar Nasional

KEGIATA	AN	Realisasi	Standart
SASARAN	INDIKATOR KINERJA KEGIATAN	2023	Nasional
Meningkatnya keberhasilan operasi pencarian dan pertolongan	Kecepatan tanggap (response time) pada operasi pencarian dan pertolongan	14,73 menit	27 menit
	Persentase korban terevakuasi pada operasi pencarian dan pertolongan	98,34%	100%
	Indeks kepuasan masyarakat atas layanan jasa pencarian dan pertolongan	85,73	N/A
Meningkatnya kesiapsiagaan pencarian dan pertolongan	Indeks kesiapsiagaan pencarian dan pertolongan	67	N/A
Terlaksananya peningkatan efektifitas pengelolaan potensi pencarian dan pertolongan	Persentase potensi pencarian dan pertolongan yang dibina	84	N/A
Meningkatnya pelaksanaan latihan pencarian dan pertolongan	Persentase pelaksanaan latihan pencarian dan pertolongan yang bernilai baik berdasarkan evaluasi	94	N/A
Terwujudnya peningkatan pembinaan dan pengelolaan tenaga pencarian dan pertolongan	Persentase peningkatan pembinaan dan pengelolaan tenaga pencarian dan pertolongan	91,85%	N/A
Meningkatnya ketersediaan sarana dan prasarana pencarian dan pertolongan	Persentase pemenuhan sarana dan prasarana pencarian dan pertolongan	58,13%	N/A
Meningkatnya tata kelola dukungan manajemen dan layanan perkantoran	Nilai atas indikator kinerja pelaksanaan anggaran	95,42	N/A
•	Indeks kepuasan layanan kepegawaian, pengelolaan arsip dan pelayanan umum lainnya	90,38	N/A
	Nilai SAKIP	B (69,85)	BB

5. Analisis penyebab keberhasilan/kegagalan atau peningkatan/penurunan kinerja serta alternatif solusi yang dilakukan.

Tabel 3.15 Penyebab Keberhasilan / Kegagalan

KEG	KEGIATAN		Danyahah Vaharhasilan / Vagagalan	Solusi
SASARAN KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	Capaian Penyebab Keberhasilan / Kegagalan		Solusi
Meningkatnya keberhasilan operasi pencarian dan pertolongan	Kecepatan tanggap (response time) pada operasi pencarian dan pertolongan	133%	 Keberhasilan: Adanya rescuer dan petugas siaga SAR yang siap 24 jam Adanya potensi SAR yang telah kita bina Jenis kecelakaan lebih mudah ditangani sehingga alat yang digunakan lebih sederhana 	
	Persentase korban terevakuasi pada operasi pencarian dan pertolongan	98,34%	Kegagalan: 1. Titik duga pencarian yang kuarang akurat 2. Keadaan alam yang tidak memungkinkan (membahayakan petugas pencarian dan pertolongan 3. Luasnya daerah pencarian 4. Informasi yang tidak falid 5. sulitnya koordinat yang tepat untuk kecelakaan kapal karena tidak semua kapal memiliki EPIRB 6. kondisi geografis 7. keterlambatan pelaporan terhadap kecelakaan yang terjadi	 perlunya sosialisasi secara berkala terhadap pelaku usaha kelautan tentang Deteksi Dini dan alat EPIRB perlunya penambahan jumlah tenaga pencarian dan pertolongan memberikan pelatihan underwater rescue, karena tidak semua rescuer memiliki keahlian tersebut.

	Indeks kepuasan masyarakat atas layanan jasa pencarian dan pertolongan	85,73%	8. data terkait kecelakaan tidak akurat kegagalan: kurangnya pemahaman responden atas setiap pertanyaan dari kuisoner survei kepuasan masyarakat unit layanan pencarian dan pertolongan	
Meningkatnya kesiapsiagaan pencarian dan pertolongan	Indeks kesiapsiagaan pencarian dan pertolongan	74%	Kegagalan: 1. beberapa sarana laut yang mengalami kerusakan tidak dapat diperbaki langsung karena menunggu teknisi dari Pusat. 2. jumlah personil siaga Pencarian dan Pertolongan rutin belum memenuhi standart Perban 18 tahun 2018.	 Kecepatan dalam perbaikkan alut agar lebih dioptimalkan. Penambahan personil siaga rutin perhari
Terlaksananya peningkatan efektifitas pengelolaan potensi pencarian dan pertolongan	Persentase potensi pencarian dan pertolongan yang dibina	84%	Kegagalan: Adanya peserta pelatihan yang belum memenuhi kualifikasi dikarenakan mengundurkan diri dan sakit pada saat kegiatan pelatihan berjalan	untuk dilakukan pembekalan dan pembinaan lebih baik lagi agar dapat memenuhi kulifikasi kelulusan dan mencapai target yang telah ditentukan
Meningkatnya pelaksanaan latihan pencarian dan pertolongan	Persentase pelaksanaan latihan pencarian dan pertolongan yang bernilai baik berdasarkan evaluasi	94%	Kegagalan: 1. Tingginya target yang ditetapkan 2. Beberapa komponen dalam penilain latihan yang belum terpenuhi	Agar penetapan target lebih realistis dan bepredoman pada relaisasi pada tahun sebeulmnya Meningktakan dan memenuhu kriteria dalam penilain latihan yang masih kurang
Terwujudnya peningkatan pembinaan dan pengelolaan tenaga pencarian dan pertolongan	Persentase peningkatan pembinaan dan pengelolaan tenaga pencarian dan pertolonga	91,85%	Kegagalan : 1. Adanya Petugas pencarian dan pertolongan dalam hal ini rescuer dalam melaksnakan uji periodik belum mendapatkan	melaksanakan pembinaan rutin secara terjadwal sesuai dengan peraturan yang berlaku dalam rangka peningkatan kompetensi tenaga pencarian

Meningkatnya	Persentase pemenuhan	105,7%	hasil yang baik 2. Adanaya rescuer yang tidak mengikuti uji periodik dikarenakan sedang dalam mengikuti diklat 3. Kehadiran ABK pada kegiatan kesempataan dikarenakan cuti, perjalan dinas,, sakit, dll.telah melaksanakan pembinaan rutin secara terjadwal sesuai dengan peraturan yang berlaku dalam rangka peningkatan kompetensi tenaga pencarian dan pertolongan Keberhasilan:	dan pertolongan
ketersediaan sarana dan prasarana pencarian dan pertolongan	sarana dan prasarana pencarian dan pertolongan		 Standar kebutuhan sarana pada SK KBSN telah diimbangin oleh anggaran yang ada. Target yang ditetapkan lebih kecil karena dalam hal persetujuan pemenuhan sarana parasarana merupakan kewenangan kantor pusat 	
Meningkatnya tata kelola dukungan manajemen dan layanan perkantoran	Nilai atas indikator kinerja pelaksanaan anggaran	112,25%	Keberhasilan: 1. Pelaporan realisasi anggaran tepat waktu; 2. Melaksanakan pemantauan terhadap penginputan realisasi anggaran dan realisasi output 3. Bagian keuangan dan SAI mengirimkan laporan keuangannya di e-Rekon tepat waktu 4. Terkumpulnya data yang dibutuhkan dalam pelaporan	

		sehingga dapat disajikan tepat waktu. Kegagalan: 1. Serapan anggaran hanya mencapai 95,53%. Pada belanja perjalanan dinas dalam kota kegiatan pelaksanaan operasi SAR dikarenakan operasi SAR merupakan kejadian yang tidak dapat diprediksi sehingga tidak dapat terserap secara maksimal	
Indeks kepuasan layanan kepegawaian, pengelolaan arsip dan pelayanan umum lainnya	97,67%	Kurangnya Petugas pengelola kearsipan dan petugas pengelola Kepegawaian pada Kantor Pencarian dan Pertolongan Tanjungpinang yang memenuhi standart kompetensi, sehingga pelayanan kearsipan maupun kepegawaian sedikit terlambat dikarenakan terbatasnya personil yang kompeten.	Penambahan personil yang memenuhi kompetensi untuk menduduki jabatan pengelola kearsipan dan pengelola kepegawaian.
Nilai SAKIP (APIP)	102,72%	Keberhasilan: 1. telah dilaksanakan bimtek lakip 2. adanya kegiatan konsiyering dan sosialisai penyusunan lakip Kegagalan: 1. Kurangnya perencanaan kinerja yang matang; 2. masih adanya rekomendasi dari APIP	Solusi : Upayakan perbaikan kedepannya

6. Analisis atas efisiensi penggunaan sumber daya

Dalam upaya pemenuhan kebutuhan Sumber Daya Mansia dan Pengembangan Pos SAR pada Kantor Pencarian dan Pertolonan Tanjungpinang. Berikut adalah tabel kebutuhan yang diharapkan Kantor Pencarian dan Pertolongan Tanjungpinang.

No	Kebutuhan SDM	Perencanaan	Jumlah	umlah Saat Kekurangan Ini			Tahun		
110	Rebutunan SDM	Kebutuhan			2020	2021	2022	2023	2024
	Jumlah Pos SAR		2	2	-	-	1	1	1
	Jumlah Unit Siaga SAR		1	2	-	-		1	

No	Kebutuhan	Perencanaan	Jumlah	Jumlah SDM Saat	Kekurangan			Tahun		
NO	SDM	Kebutuhan	Ini	SDM	2020	2021	2022	2023	2024	
	Jabatan Pelaksana ABK	60	43	17	16	15	15	15	15	
	Perawat	3	1	2	2	2	2	2	2	
	Tenaga Adminstrasi	43	23	21	2	18	18	18	18	
	Tenaga Rescuer	144	43	99	5	99	99	99	99	
	Jumlah	250	110	157	157	134	134	134	134	

Kualitas dan Kuantitas SDM

Kantor Pencarian dan Pertolongan Tanjungpinang, memiliki jumlah pegawai sebanyak 110 orang pegawai, yang terdiri dari 23 orang bagian administrasi, 43 orang rescuer yang tersebar di pos Pencarain dan Pertolongan dan unit Siaga Pencarian dan Pertolongan, 5 orang Operator Komunikasi, 43 orang ABK. Dengan jumlah sumber daya yang masih sangat minim Kantor Pencarian dan Pertolongan Tanjungpinang, masih banyak pegawai yang mengerjakan jabatan rangkap sehingga diperlukannya penambahan sumber daya manusia untuk dapat menduduki peta jabatan yang ada di Kantor Pencarian dan Pertolongan Tanjungpinang, khusunya pada bidang administarsi Sekesi Sumber Daya Pencarian dan Pertolongan.

7. Analisis program/kegiatan yang menunjang keberhasilan ataupun kegagalan pencapaian pernyataan kinerja.

Untuk memenuhi Sasaran Strategis, Badan Nasional Pencarian dan Pertolongan dan UPT didukung oleh 2 Program yaitu Program Teknis dan Program Generik. Selanjutnya Badan Nasional Pencarian dan Pertolongan membagi Program tersebut ke dalam Kegiatan. Program Dukungan Manajemen pada Kantor Pencarian Pertolongan Tanjungpinang mencakup unit kerja umum, perencanaan dan kepegawaian dengan sasaran kegiatan (output)

No	Kegiatan	Sasaran Kegiatan Output
1	Penyusunan Rencana Program, Evaluasi Pelaporan dan	Layanan Perkantoran (Gaji dan Tunjangan)
	Pengelolaan Keuanagn	Layanan Perencanaan dan Penganggaran
		Layanan Pemantauan dan Evaluasi
		Layanan manajemen Keuangan
2	Pengelolaan Administrasi,	Layanan Hubungan Masyarakat
	Perlengkapan, Kehumasan dan Protokol	Layanan Protokoler
	11000101	Layanan Umum
		Layanan Perkantoran (Operasional dan Pemeliharaan Kantor)
		Layanan Penyelanggaraan Kearsipan
3	Pengelolaan Sarana dan Prasarana Aparatur	Layanan Sarana Internal
4	Pengelolaan data dan Sistem Informasi	Pemeliharaan Peralatan Teknologi Informasi

Program Pencarian dan Pertolongan pada Kecelakaan dan Bencana pada Kantor Pencarian Pertolongan Tanjungpinang mencakup unit kerja bagian operasi dan potensi dengan sasaran kegiatan (output)

No	Kegiatan	Sasaran Kegiatan Output
1	Pengelolaan Sarana dan	Peralatan SAR Lainnya
	Prasarana SAR	Prasarana SAR

		D 411 2 2 2 -
		Pemeliharaan Sarana SAR
		- Pemeliharaan Peralatan SAR
		- Pemeliharaan Sarana SAR Darat - Pemeliharaan sarana SAR Laut
		Pemeliharaan Prasarana SAR
		- Pemeliharaan Tower rappeling
		- Pemeliharaan Dermaga (area sandar Kapal)SAR Batam
		- Pemeliharaan Hanggar Portabel
2	Pembinaan Tenaga SAR	Pelaksanaan Penyiapan Tenaga SAR (Bimtek)
		Kompetensi Tenaga SAR yang diperlihara
3	Pengelolaan Operasi SAR	Pealaksanaan Dukungan Operasi (Rapat Koordinasi)
		Pelaksanana Operasi SAR
4	Pengelolaan Sistem Komunikasi SAR	Pemeliharaan Peralatan Sistem Komunikasi
5.	Pembinaan Potensi SAR	Fasilitasi dan Pembinaan Masyarakat (SAR Goes to School)
		Pemeberdayaan Kelompok Masyarakat di Bidang Pencarian dan Pertolongan (Jambore SAR Nasional)
6	Pengelolaan Kesiapsiagaan	Latihan SAR Kantor SAR (Latihan Kesiapsiagan Pencarian ddan Pertolongan)
		Latihan SAR beregu di Ketinggian
		Latihan SAR Satuan di Air
		Siaga SAR Khussu Lainnya
		Siaga SAR Khusus Lebaran Kantor SAR
		Siaga SAR Khusus Lebaran di Pos/Unit Siaga SAR
		Siaga SAR Khusus Nataru Kantor SAR
		Siaga SAR Khusus Nataru di Pos/Unit Siaga SAR

7	Pengelolaan Diklat SAR	Pelatihan Teknis Potensi SAR di Air
,	i digdidadi Dikiat SAR	I claulian I ckins I otchsi SAR ui An

Kaitan antara Program, Sasaran Program dan Kegiatan pada Program Teknis dijelaskan pada Gambar 3.2, sedangkan kaitan antara Program, Sasaran Program dan Kegiatan pada Program Generik.

Tabel 3.16 Kegiatan dalam menunjang Sasaran & Indikator Kinerja

Program	/Kegiatan			
Sasaran	Indikator Kinerja	Kegiatan dalam DIPA/POK		
Meningkatnya keberhasilan operasi pencarian dan pertolongan	Kecapatan tanggap (respons time) pada operasi pencarian dan pertolongan	Pengerahan dan PengendalianOperasi SAR (3948.QHC)Koordinasi (3948.AEA)		
	Persentase korban terevakuasi pada operasi pencarian dan pertolongan	 Pengerahan dan Pengendalian Operasi SAR (3948.QHC) Koordinasi (3948.AEA) 		
	Indeks kepuasan masyarakat atas layanan jasa pencarian dan pertolongan	 OM Sarana Bidang Pencarian, Pertolongan, dan Penanganan Bencana (3946.RCM) OM Prasarana Bidang Pencarian, Pertolongan, dan Penanganan Bencana (3946.RDH) Pelatihan Bidang Pencarian, Pertolongan, dan Penanganan Bencana (3947.DCK) Koordinasi (3948.AEA) Operasi Bidang Pencarian, Pertolongan, dan Penanganan Bencana (3948.QHC) 		
Meningkatnya kesiapsiagaan pencarian dan pertolongan	Indeks kesiapsiagaan pencarian dan pertolongan	 OM Sarana Bidang Pencarian, Pertolongan, dan Penanganan Bencana (3946.RCM) OM Prasarana Bidang Pencarian, Pertolongan, dan Penanganan Bencana (3946.RDH) OM Sarana Bidang Teknologi Informasi dan Komunikasi (3949.RCL) Koordinasi (3972.AEA) Pemantauan Masyarakat dan Kelompok Masyarakat(3972.BKA) 		

	T	
Terlaksananya peningkatan efektifitas pengelolaan potensi pencarian dan pertolongan	Persentase potensi pencarian dan pertolongan yang dibina	 SAR Goes to School (3971.BDC) Fasilitasi dan Pembinaan Masyarakat Pelatihan Potensi (6931.QDC)
Meningkatnya pelaksanaan latihan pencarian dan pertolongan	Persentase pelaksanaan latihan pencarian dan pertolongan yang bernilai baik berdasarkan evaluasi	- Koordinasi (3972.AEA)
Terwujudnya peningkatan pembinaan dan pengelolaan tenaga pencarian dan pertolongan	Persentase peningkatan pembinaan dan pengelolaan tenaga pencarian dan pertolongan	- Pelatihan Bidang Pencarian, Pertolongan, dan Penanganan Bencana (3947.DCK)
Meningkatnya ketersediaan sarana dan prasarana pencarian dan pertolongan	Persentase pemenuhan sarana dan prasarana pencarian dan pertolongan	 Sarana Bidang Pencarian, Pertolongan, dan Penanganan Bencana (3946.CAP) Layanan Sarana dan Prasarana Internal (3944.EBB) Layanan Dukungan Manajemen Internal (3941.EBA)
Meningkatnya tata kelola dukungan manajemen dan Layanan perkantoran	Nilai atas Indikator Kinerja Pelaksanaan Anggaran	 Layanan Manajemen Kinerja Internal (3941.EBD) Pengelolaan Sarana dan Prasarana Aparatur (3944)
	Indeks kepuasan layanan kepegawaian, pengelolaan arsip dan pelayanan umum lainnya	 Layanan Dukungan Manajemen Internal (3943.EBA) Layanan Manajemen Kinerja Internal (3943.EBD) OM Sarana Bidang Teknologi Informasi dan Komunikasi (3945.RCL)
	Nilai SAKIP	- Layanan Manajemen Kinerja Internal (3941.EBD)

Untuk memenuhi Sasaran Strategis di atas, Badan Nasional Pencarian dan Pertolongan dan UPT didukung oleh 2 Program yaitu Program Teknis dan Program Generik. Selanjutnya Badan Nasional Pencarian dan Pertolongan membagi Program tersebut ke dalam Kegiatan.

D. REALISASI ANGGARAN

Anggaran DIPA Kantor Pencarian dan Pertolongan Tanjungpinang Tahun Anggaran Kegiatan 2023 mengalami beberapa kali revisi dikarenakan adanya Automatic Adjustmen, dan pembukaan blokir atau Automatic Adjutment oleh Kantor Pusat Badan Nasiona Pencarian dan Pertolongan. Pagu Anggaran setelah revisi Rp. 28.909.601.000,-dengan Total Realisasi Anggaran Kegiatan Kantor Pencarian dan Pertolongan Tanjungpinang Tahun Anggran 2023 adalah sebesar Rp. 27.817.921.497,- dengan capaian prosentase serapan anggaran sebesar 95,53%. dan realisasi anggaran kegiatan T.A 2023 dapat kami jabarkan pada kolom tabel 3.20 dibawah ini:

Tabel 3.20 Tebel Realisasi Anggaran

Program/Kegiatan		Realisas i Kinerja		Realisai Anggaran 2023	
Sasaran	Indikator Kinerja	2023	Kegiatan dalam DIPA/POK	pagu 2023	
Meningkatnya keberhasilan operasi pencarian dan pertolongan	Kecepatan tanggap (response time) pada operasi pencarian dan pertolongan	14,73 menit	 Pengerahan dan Pengendalian Operasi SAR (3948.QHC) Koordinasi (3948.AEA) 	- 1.412.943.00 - 160.000.000	- 1.103.814.181 - 135.434.126
	Persentase korban terevakuasi pada operasi pencarian dan pertolonganan	98,34%	 Pengerahan dan Pengendalian Operasi SAR (3948.QHC) Koordinasi (3948.AEA) 	- 1.412.943.00 - 160.000.000	- 1.103.814.181 - 135.434.126
	Indeks kepuasan masyarakat atas layanan jasa pencarian dan pertolongan	85,73	 OM Sarana Bidang Pencarian, Pertolongan, dan Penanganan Bencana (3946.RCM) OM Prasarana Bidang Pencarian, Pertolongan, dan Penanganan Bencana (3946.RDH) Pelatihan Bidang Pencarian, Pertolongan, dan Penanganan Bencana (3947.DCK) Koordinasi (3948.AEA) Operasi Bidang Pencarian, Pertolongan, dan Penanganan Bencarian, Pertolongan, dan Penanganan Bencarian, Pertolongan, dan Penanganan Bencana (3948.QHC) 	- 6.427.008.000 - 445.000.000 - 518.773.000 - 160.000.000 - 1.412.943.000	- 6.217.531.679 - 442.974.079 - 425.281.020 - 135.434.126 - 1.103.814.181

Meningkatnya kesiapsiagaan pencarian dan pertolongan	Indeks kesiapsiagaan pencarian dan pertolongan	67	- OM Sarana Bidang Pencarian,Pertolongan, dan Penanganan Bencana (3946.RCM) - OM Prasarana Bidang Pencarian, Pertolongan, dan Penanganan Bencana (3946.RDH) - OM Sarana Bidang Teknologi Informasi dan Komunikasi (3949.RCL) - Koordinasi (3972.AEA) - Pemantauan Masyarakat dan Kelompok Masyarakat(3972.BKA)	- 6.427.008.000 - 445.000.000 - 200.000.000 - 212.094.000 - 313.991.000	- 6.217.531.679 - 442.974.079 - 183.635.600 - 199.511.926 - 309.792.750
Terlaksananya peningkatan efektifitas pengelolaan potensi pencarian dan pertolongan	Persentase potensi pencarian dan pertolongan yang dibina	84	 SAR Goes to School (3971.BDC) Fasilitasi dan Pembinaan Masyarakat Pelatihan Potensi (6931.QDC) 	- 50.000.000 - 278.750.000	- 49.880.000 - 252386.791
Meningkatnya pelaksanaan latihan pencarian dan pertolongan	Persentase pelaksanaan latihan pencarian dan pertolongan yang bernilai baik berdasarkan evaluasi	94	Koordinasi (3972.AEA)	- 212.094.000	- 199.511.926
Terwujudnya peningkatan pembinaan dan pengelolaan tenaga pencarian dan pertolongan	Persentase peningkatan pembinaan dan pengelolaan tenaga pencarian dan pertolongan	91,85%	Pelatihan Bidang Pencarian, Pertolongan, dan Penanganan Bencana (3947.DCK)	- 518.773.000	- 428.281.020

Meningkatnya ketersediaan sarana dan prasarana pencarian dan pertolongan	Persentase pemenuhan sarana dan prasarana pencarian dan pertolongan	58,13%	 Sarana Bidang Pencarian, Pertolongan, dan Penanganan Bencana (3946.CAP) Layanan Sarana dan Prasarana Internal (3944.EBB) Layanan Dukungan Manajemen Internal (3941.EBA) 	- 140.000.000 - 275.000.000 - 13.587.515.000	- 138.505.800 - 274.630.000 - 13.054.994.548
Meningkatnya tata kelola dukungan manajemen dan layanan perkantoran	Nilai atas indikator kinerja pelaksanaan anggaran Indeks kepuasan layanan kepegawaian, pengelolaan arsip dan pelayanan umum lainnya	95,42	 Layanan Manajemen Kinerja Internal (3941.EBD) Pengelolaan Sarana dan Prasarana Aparatur (3944) Layanan Dukungan Manajemen Internal (3943.EBA) Layanan Manajemen Kinerja Internal (3943.EBD) OM Sarana Bidang Teknologi Informasi dan Komunikasi (3945.RCL) 	- 153.532.000 - 275.000.000 - 4.039.955.000 - 10.000.000 - 50.040.000	- 152.752,582 - 274.630.000 - 4.003.716.710 - 9.958.700 - 33.751.895
	Nilai SAKIP	B (69,85)	- Layanan Manajemen Kinerja Internal (3941.EBD)		
			TOTAL REALISASI ANGGARAN 2023	Rp.	27.617.921.497,-

BAB IV PENUTUP

A. KESIMPULAN

Laporan Kinerja Kantor Pencarian dan Pertolongan Tanjungpinang Tahun 2023 ini merupakan pertanggungjawaban atas kinerja Kantor Pencarian dan Pertolongan Tanjungpinang dalam rangka mencapai tujuan dan sasaran yang telah ditetapkan dalam Rencana Strategis tahun 2020 – 2024 yang berisi uraian tentang capaian indikator kinerja kegiatan, program dan sasaran yang telah dilaksanakan oleh Kantor Pencarian dan Pertolongan Tanjungpinang pada tahun 2023. Laporan Akuntabilitas Kinerja Kantor Pencarian dan Pertolongan Tanjungpinang tahun 2023 ini diharapkan dapat memberikan gambaran tentang berbagai capaian kinerja yang telah dicapai selama tahun 2023. Laporan ini merupakan wujud transparansi dan akuntabilitas Kantor Pencarian dan Pertolongan Tanjungpinang. Sangat disadari bahwa laporan ini belum secara sempurna menyajikan prinsip transparansi dan akuntabilitas seperti yang diharapkan, namun setidaknya bagi pihak yang berkepentingan dapat memperoleh gambaran tentang kinerja yang telah dilakukan oleh Kantor Pencarian dan Pertolongan Tanjungpinang ditahun 2023 sesuai RKT 2023 yang telah ditetapkan. Pengukuran indikator kinerja utama menunjukkan pencapaian sebesar 98,11%. Dalam rangka mendukung pelaksanaan pencapaian target indikator kinerja, Kantor Pencarian dan Pertolongan Tanjungpinang pada tahun 2023 mendapatkan alokasi anggaran setelah revisi anggaran yaitu sebesar Rp. 28.909.601.000,- (dua puluh delapan milyar sembilan ratus sembilana juta enam ratus satu ribu rupiah) dan terealisasikan hingga akhir tahun 2023 sebesar yang Rp. 27.817.921.497,- (dua puluh tujuh milyar delapan ratus tujuh belas juta Sembilan ratus dua puluh satu ribu empat ratus Sembilan puluh

tujuh rupiah) atau realisasi sebesar 95,38%. Dalam setiap pelaksanaan kegiatan, tidak terlepas dari hambatan ataupun kendala. Beberapa permasalahan yang dihadapi oleh Kantor Pencarian dan Pertolongan Tanjungpinang dalam pelaksanaan kegiatan selama tahun 2023 adalah sebagai berikut:

- 1. Adanya Automatic Adjustment, sehingga ada beberapa kegiatan yang terlaksana pada triwulan ke IV dikarenakan Anggaran baru dibuka diblokir;
- 2. Perencanaan program kerja belum dilakukan secara maksimal;
- 3. Kurangnya sosialisasi tentang Pencarian dan Pertolongan ke masyarakat, terutama pada kelompok masyarakat yang bermukim dipinggir laut, sehingga sering mengalami keterlambatan pelaporan kejadian kecelakaan;
- 4. Kurangnya pengetahuan masyarakat tentang Safety First;
- 5. Kurangnya Pos dan Unit Siaga Pos Pencarian dan Pertolongan di daerah daerah, untuk mencapai keberhasilan response time serta keberhasilan meminimalisir jumlah korban jiwa pada operasi Pencarian dan Pertolongan.

B. Rekomendasi Dari APIP

NO	REKOMENDASI	RENCANA AKSI TINDAK	PENANGGUNG	STATUS/
		LANJUT	JAWAB	PROGRESS
				PENYELESAIAN
1	Pimpinan agar selalu	melibatkan secara aktif	Sub Bagian	Seleasai
	terlibat sebagai pengambil	pimpinan dalam mengukur	Umum	
	keputusan (decision maker)	capaian kinerja dan		
	dalam mengukur capaian	melaksanakan rapat reviu		
	kinerja	dengan melampirkan notulen,		
		daftar hadir dan dolumentasi		
2	Agar melakukan reviu	telah dibuat Capaian Kinerja	Sub bagian	
	terhadap sasaran dan terget	periodik secara berkala per	Umum -Seksi	
	yang telah ditetapkan guna	triwulan dan telah	Operasi dan	
	menilai capaian kinerja	melibatkan pimpinan,	siaga , Seksi	
	yang ingin dihasilkan	sehingga capaian kinerja	Sumber Daya	
		selalu termonitor dan bisa		

		dilaksanakan evaluasi apabila		
		terdapat kendala dalam		
		pencapaian		
		capaian kinerja periodik ini		
		terdapat dalam dokumen		
		pemantauan Rencana Aksi		
		-		
		tahun 2023 (CKO triwulan dan tahunan)		
2	Dalarana lalain a man	,	Cush hawian	
3	Dokumen lakin agar dilakukan reviu internal	- telah dibuat Capaian Kinerja periodik secara	- Sub bagian Umum -Seksi	
	secara berkala atas capaian	berkala per triwulan dan	Operasi dan	
	target yang sudah	telah melibatkan pimpinan,	siaga, Seksi	
	ditetapkan	sehingga capaian kinerja	Sumber Daya	
		selalu termonitor dan bisa		
		dilaksanakan evaluasi apabila		
		terdapat kendala dalam		
		pencapaian		
		- capaian kinerja periodik ini		
		terdapat dalam dokumen		
		pemantauan Rencana Aksi		
		tahun 2023 (CKO triwulan		
		dan tahunan)		
4	Agar melakukan evaluasi	- Evaluasi penetapan tareget		
	penetapan target untuk	telah dilakukan dalam		
	masing-masing indikator	penetapan target capaain		
	kinerja sehingga target	kinerja dengan cara		
	capaian kinerja lebih	membandingkan antara		
	realistis	realisasi kinerja serta capaian		
		kinerja tahun ini dengan		
		tahun lalau dan beberapa		
		tahun terakhir		
		- Terdapat dalam dokumen		
		laporan kinerja tahun 2022		
		(hal 70)		
		- akan diperbaiki dan		
		dievaluasi keurangan yang		
		ada		
5	Agar pengukuran indikator	untuk pengukuran waktu	Seksi Operai	akan
	capaian kinerja response	tanggap (respon time) pada	dan Siaga	disesuaikan
	time mengacu pada kondisi	Iindikator Kinerja Utama		apabila adanya
	sebenarnya	(IKU) saat ini hanya menukur		perubahan IKU
		(readyness) kesiapan personil,		dan Manual
		sarana dan prasarana dari		IKU
		mulai terima berita musibah		
		ditetapkan A1. untuk		
		Deploymentime belum masuk		

		kedalam IKU		
6	Agar Dokumen laporan kinerja dipublikasikan	dokumen Laporan Kinerja tahun 2022 telah di	Sub bagian umum	selesai
	melalui website masing- masing satuan kerja	publikasikan melalui website sateker pada bulan		
		September 2023		
7	Agar dilakukan evaluasi	Untuk evaluasi Internal akan	Sub Bagian	Saat ini
	internal sehingga	dilaksanakan untuk SAKIP	Umum	evaluasi
	implementasi SAKIP	Tahun 2023, sesuai dengan		internal kantor
	memberikan kesan yang	aturan yang berlaku		belum
	nyata (dampak) dalam			dilaksanakan,
	efektifitas dan efisiensi			hanya
	kinerja			dievaluasi oleh
				APIP
				(Inspektorat
				Basarnas)

c. UPAYA PERBAIKAN CAPAIAN KINERJA

Berdasarkan hasil pengukuran kinerja Kantor Pencarian dan Pertolongan Tanjungpinang Tahun 2023, maka untuk meningkatkan kinerja pada tahun yang akan datang perlu dilakukan langkah-langkah sebagai berikut:

- 1. Berupaya memaksimalkan Anggaran sesuai dengan Program kerja dan kegiatan yang telah direncanakan.
- 2. Perencanaan kinerja harus dilakukan secara lebih cermat, dan sesuai SOP yang telah ditetapkan.
- 3. Sosialisasi tentang Pencarian dan Pertolongan agar lebih gencar dilaksanakan mulai dari Pendidikan Anak Usia Dini sampai ke Universitas-universitas melalui gerakan SAR Goes To School sampai pada kelompok kelompok masyarakat baik yang tinggal disepanjang pesisir pantai, maupun di daerah-daerah rawan kecelakaan atau bencana, sehingga lebih memahami fungsi dan peranan Kantor Pencarian dan Pertolongan dan meminimalisir keterlambatan informasi berita musibah/kecelakaan sampai di Kantor Pencarian dan Pertolongan Tanjungpinang.

- 4. Sosialisasi tentang Safety First kepada masyarakat sebelum melaksanakan kegiatan diluar rumah, misalnya kepada kelompok Nelayan, mengingat kecelakaan yang paling sering terjadi adalah kondisi membahayakan manusia pada saat nelayan berada di perairan, dan kecelakaan kapal karena tidak dilengkapi dengan peralatan keamanan seperti life jacket atau ringbouy serta masih terbatasnya dan belum semua mergistrasi alat deteksi dini EFIRB.
- 5. Melaksanakan pelatihan pencarian dan pertolongan serta safety first kepada lapisan masyarakat baik pelajar, mahasiswa maupun masyarakat umum, sehingga mereka juga menjadi masyarakat cerdas (potensi SAR) yang sewaktu waktu diperlukan dalam membantu operasi pencarian dan pertolongan.
- 6. Diharapkan kedepannya agar di setiap Kabupaten terdapat Pos Pencarian dan Pertolongan maupun Unit Siaga Pencarian dan Pertolongan, sehingga response time dalam menangani kecelakaan yang terjadi baik kecelakaan kapal, pesawat, tanggap darurat bencana kondisi membahayakan manusia maupun dan penanganan khusus kecelakaan dengan dapat tercapai. Dikarenakan Wilayah Kerja Kantor Pencarian dan Pertolongan Tanjungpinang memiliki cakupan wilayah yang terdiri dari 3 Kabupaten dan 2 Kota.
- 7. Agar program yang terkait dengan Ilmu Pengetahuan dan Pemasyarakatan Pencarian dan Pertolongan lebih ditingkatkan lagi khususnya di seluruh Wilayah Kantor Pencarian dan Pertolongan.

Tanjungpinang, Februari 2023 Kepala Kantor Pencarian dan

Pertolongan Tanjungpinang

Slamet Riyadi, S.H.

Pembina (IV/a)

PENGUKURAN KINERJA KANTOR PENCARIAN DAN PERTOLONGAN TANJUNGPINANG TA.2023

	Kegiata	n				
	sasaran		Indikator Kinerja kegiatan	Target 2023	Realisasi 2023	Capaian %
SK 1	Meningkatnya keberhasilan operasi pencarian dan pertolongan	1	Kecapatan tanggap (respons time) pada operasi pencarian dan	22 menit	14,73 menit	133%
		2	Persentase korban trevakuasi pada operasi pencarian dan pertolongan	100	98,34%	98,34%
		3	Indeks Kepuasan masyarakat atas layanan jasa pencarian dan	100	85,73	85,73%
SK 2	Meningkatnya kesiapsiagaan pencarian dan pertolo	4	Indeks kesiapsiagaan pencarian dan pertolongan (utama)	90	67	74%
SK3	Terlaksananya peningkatan efektifitas pengelolaan potensi pencarian dan pertolongan	5	Prosentase potensi pencarian dan pertolongan yang dibina	100%	84	84%
SK4	Meningkatnya pelaksanaan latihan pencarian dan pertolongan	6	Prosentase pelaksanaan latihan pencarian dan pertolongan yang bernilai baik berdasarkan evaluasi	100%	94	94%
SK5	Terwujudnya peningkatan pembinaan dan pengelolaan tenaga pencarian dan pertolongan	7	Prosentase Peningkatan Pembinaan dan Pengelolaan Tenaga pencarian dan pertolongan	100%	91,85%	91,85%
SK6	Meningkatnya ketersediaan sarana pencarian dan pertolongan	8	Persentase Pemenuhan Sarana Pencarian dan Pertolongan (seluruh alut Peralatan SAR)	55	58,13%	105,7%
SK7	Meningkatnya tata kelola dukungan manajemen da layanan perkantoran	9	Nilai atas Indikator Kinerja Pelaksanaan Anggaran	85	95,42	112,25%
		10	Indeks kepuasan layanan kepegawaian, pengelolaan arsip dan	95	90,38	97,67%
		11	Nilai SAKIP	68	B (69,85)	102,72%

98,11%

Rendengenang, Januari 2024

Kepala Kantor Pencarian dan Pertolongan

Tanjungbinang

Slamet Riyadi, S.H. Pembina (IV/a)

PENGUKURAN KINERJA

KANTOR PENCARIAN DAN PERTOLONGAN KELAS A TANJUNGPINANG TAHUN ANGGARAN 2021

Г	T			TAHUN 2020		TAHUN 2021		TAHUN 2022		TAHUN 2023		TARGET AKHIR				
N	O. INDIKATOR KINERJA UTAMA (IKU)	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	TARGET	REALISASI				KINERJA	TARGET	REALISA	KINFR.IA	TARGET	REALISASI	KINERJA	PERIODE
	. T.1 Terselenggaranya peningkatkan kesiapsiagaan dan kinerja operasi pencarian dan pertolongan	SK.1. Meningkatnya keberhasilan operasi pencarian dan pertolongan	1. Kecepatan tanggap (response time) pada operasi pencarian dan pertolongan	25	15,06	139,76	25	14,82	140,73	25	16,96	132,16		14,73 menit		20 Menit
			2. Persentase korban terevakuasi pada operasi pencarian dan pertolongan	100	87	87	100	64,35	64,35	100	96,24	96,24	100%	98,34%	98,34%	90%
			Indeks kepuasan masyarakat atas layanan jasa pencarian dan pertolongan	ı	-	1	ı	1	ı	90	80	88,89	100	85,73	85,73%	90
		SK.2. Meningkatnya kesiapsiagaan pencarian dan pertolongan	4 Indeks kesiapsiagaan pencarian dan pertolongan	100	100	100	100	100	100	90	N/A	N/A	90	67	74%	85
2	T.2. Terciptanya kompetensi SDM Badan Nasional Pencarian dan Pertolongan dan potensi yang andal dan profesional	SK.3. Terlaksananya peningkatan efektifitas pengelolaan potensi pencarian dan pertolongan	Persentase potensi pencarian dan pertolongan yang dibina	100	100	100	100	N/A	N/A	100	N/A	N/A	100%	100%	100%	100%
3	T.1. Terselenggaranya peningkatkan kesiapsiagaan dan kinerja operasi pencarian dan pertolongan	SK.4. Meningkatnya pelaksanaan latihan pencarian dan pertolongan	Persentase pelaksanaan latihan pencarian dan pertolongan yang bernilai baik berdasarkan evaluasi	100	-	-	100	N/A	N/A	100	N/A	N/A	100	94	94%	100%
4	T.2. Terciptanya kompetensi SDM Badan Nasional Pencarian dan Pertolongan dan potensi yang andal dan profesional	SK.5. Terwujudnya peningkatan pembinaan dan pengelolaan tenaga pencarian dan pertolongan	Persentase peningkatan pembinaan dan pengelolaan tenaga pencarian dan pertolongan	100	50	50	100	66,92	66,92	80	37,55	46,94	100%	91,85%	91,85%	85%
		SK.6. Meningkatnya ketersediaan sarana dan prasarana pencarian dan pertolongan	Persentase pemenuhan sarana dan prasarana pencarian dan pertolongan	100	80	80	100	53,13	53,13	55	51,00	92,73	55%	58,13%	105,7%	64%
	 T.3. Terwujudnya kemampuan manajerial dan sumber daya yang berkualitas 	SK.7. Meningkatnya tata kelola dukungan manajemen dan layanan perkantoran	Nilai atas indikator kinerja pelaksanaan anggaran	90	99,17	100	90	93,8	104,22	94	85,09	90,52	85	95,42	112,25%	85

Indeks kepuasan layanan kepegawaian, pengelolaan arsip dan pelayanan umum lainnya		-	-	-	-	-	90	78,20	86,89	95	90,38	97,67%	90%
11. Nilai SAKIP	ВВ	BB	ВВ	ВВ	BB	ВВ	ВВ	ВВ	ВВ	В	B (69,85)	102,72%	68

Jumlah Pagu Anggaran Kegiatan Tahun 2023 (Awal) : Rp. 26.677.336.000,-Jumlah Pagu Anggaran Kegiatan Tahun 2023 (setelah revisi) : Rp. 28.909.601.000,-Jumlah Realisasi Anggaran Kegiatan Tahun 2023 : Rp. 27.617.921.497,- Tanjungpinang, Januari 2024 Kapala Kantor Pencarian dan Pertolongan Tanjungpinang,

> Slamet Riyadi, S.H. Penata Tk.I (III/d)

Tabel. 2.1 Tabel Tujuan, Sasaran dan Target Indikator Kinerja

(T) I I I I A D I	SASARAN			TARGET KINERJA					
TUJUAN	SASARAN	INDIKATOR KINERJA		2020	2021	2022	2023	2024	
T.1. Terselenggaranya peningkatkan kesiapsiagaan dan	SK.1. Meningkatnya keberhasilan operasi pencarian dan pertolongan	1.	Kecepatan tanggap (response time) pada operasi pencarian dan pertolongan	25 menit	25 menit	25 menit	22 menit	20 menit	
kinerja operasi pencarian dan pertolongan		2.	Persentase korban terevakuasi pada operasi pencarian dan pertolongan	100%	100%	100%	100%	90%	
		3.	Indeks kepuasan masyarakat atas layanan jasa pencarian dan pertolongan	100%	100%	90%	100%	90%	
	SK.2. Meningkatnya kesiapsiagaan pencarian dan pertolongan	4.	Indeks kesiapsiagaan pencarian dan pertolongan	100%	100%	90%	90%	85%	
T.2. Terciptanya kompetensi SDM Badan Nasional Pencarian dan Pertolongan dan potensi yang andal dan profesional	SK.3. Terlaksananya peningkatan efektifitas pengelolaan potensi pencarian dan pertolongan	5.	Persentase potensi pencarian dan pertolongan yang dibina	100%	100%	100%	100%	100%	

T.1. Terselenggaranya peningkatkan kesiapsiagaan dan kinerja operasi pencarian dan pertolongan	SK.4. Meningkatnya pelaksanaan latihan pencarian dan pertolongan	6. Persentase pelaksanaan latihan pencarian dan pertolongan yang bernilai baik berdasarkan evaluasi	100%	100%	100%	100%	100%
T.2. Terciptanya kompetensi SDM Badan Nasional Pencarian dan Pertolongan dan	SK.5. Terwujudnya peningkatan pembinaan dan pengelolaan tenaga pencarian dan pertolongan	7. Persentase peningkatan pembinaan dan pengelolaan tenaga pencarian dan pertolongan	100%	100%	80%	100%	85%
potensi yang andal dan profesional	SK.6. Meningkatnya ketersediaan sarana dan prasarana pencarian dan pertolongan	8. Persentase pemenuhan sarana dan prasarana pencarian dan pertolongan	100%	100%	55%	55%	64%
T.3. Terwujudnya kemampuan manajerial dan	SK.7. Meningkatnya tata kelola dukungan manajemen dan layanan perkantoran	9. Nilai atas indikator kinerja pelaksanaan anggaran	100%	100%	94%	85%	85%
sumber daya yang berkualitas		10. Indeks kepuasan layanan kepegawaian, pengelolaan arsip dan pelayanan umum lainnya	100%	100%	90%	95%	90%
		11. Nilai SAKIP	BB	BB	BB	BB	B (68)

Pengertian definisi dan rumus untuk 11 Indikator Kinerja merupakan hal yang sangat mendukung dalam menghitung dan mengevaluasi data kinerja. Hal ini merupakan salah satu dari Sifat Indikator, yaitu DAPAT TERUKUR. Berikut ini adalah Tabel Cara Menghitung Indikator Kinerja UPT

Manual Indikator Kinerja Kantor Pencarian dan Pertolongan

IKSK.14.1.1.a.								
Perspektif* :	Penerima Layanan,	Stakeholders						
	**							
Rencana Kinerja :	Meningkatnya kebe	erhasilan operasi pe	ncarian dan pertolor	ngan				
Deskripsi Rencana Kinerja:	dalam menemukan kondisi membahay waktu tanggap, eva	Keberhasilan operasi pencarian dan pertolongan adalah keberhasilan tim dalam menemukan dan mengevakuasi korban kecelakaan, bencana, atau kondisi membahayakan manusia, hal ini sangat dipengaruhi oleh kecepatan waktu tanggap, evakuasi korban serta kepuasan masyarakat penerima ayanan pencarian dan pertolongan						
Indikator Kinerja	Kecepatan tanggap	(response time) pad	la operasi pencarian	dan pertolongan				
Individu:								
	Definisi							
	Menghitung waktu dengan SRU siap b	erangkat menuju lo		atakan valid sampai inyatakan valid)				
	Formula							
Deskripsi Indikator Kinerja Individu:	Keterangan : T1 = Waktu SRU Siap diberangkatkan T0 = Waktu terima berita							
	Tujuan							
	meningkatkan kinerja penyelamatan jiwa manusia yang dipengaruhi kesiapsiagaan SDM dan alat utama pencarian dan pertolongan							
Satuan Pengukuran:	menit							
	71.							
Jenis Indikator Kinerja:	(X) Outcome		() Output tingkat	kendali sedang				
Unit/Penanggung jawab IK:	Kantor Pencarian d	an Pertolongan						
Unit/Pihak Penyedia Data:	Seksi/ Sub Seksi (Operasi dan Siaga						
Sumber Data:	Formulir Precom -	Excom, Berita SAR						
		Di 1022 V V	IV v	Fa 2020 2				
Periode Pelaporan:	(X) Bulanan	() Triwulanan	() Semesteran	() Tahunan				

	IKSK.14.1.1.b.						
Perspektif* :	Penerima Layanan/Stakeholders						
Rencana Kinerja :	Meningkatnya keberhasilan operasi pencarian dan pertolongan						
Deskripsi Rencana Kinerja:	deberhasilan operasi pencarian dan pertolongan adalah keberhasilan tim alam menemukan dan mengevakuasi korban kecelakaan musibah, hal ini angat dipengaruhi oleh kecepatan waktu tanggap, evakuasi korban serta epuasan masyarakat penerima layanan pencarian dan pertolongan						
Indikator Kinerja Individu:							
Deskripsi Indikator Kinerja Individu:	Definisi mengetahui keberhasilan pelaksanaan evakuasi terhadap korban dalam kondisi selamat maupun meninggal dunia pada kecelakaan pesawat, kecelakaan kapal, kondisi membahayakan manusia dan bencana. Formula % Jumlah Korban terevakuasi = (Σ Korban terevakuasi / Σ Total Korban) x 100%						
	Tujuan Mengukur keberhasilan pelaksanaan evakuasi terhadap korban dalam kondisi selamat maupun meninggal dunia pada kecelakaan pesawat, kecelakaan kapal, kondisi membahayakan manusia dan bencana						
Satuan Pengukuran:	Persen (%)						
Jenis Indikator Kinerja:	(x) Outcome () Output tingkat kendali rendah						
Unit/Penanggung jawab IK:	Kantor Pencarian dan Pertolongan						
Unit/Pihak Penyedia Data:	Seksi/ Sub Seksi Operasi dan Siaga						
Sumber Data:	Berita SAR, Aplikasi Simasda						
Periode Pelaporan:	(x) Bulanan () Triwulanan () Semesteran () Tahunan						

	IKSK.14.1.1.c.						
Perspektif* :	Penerima Layanan/Stakeholders						
Rencana Kinerja :	Meningkatnya keberhasilan operasi per	ncarian dan pertolongan					
Deskripsi Rencana Kinerja:	Keberhasilan operasi pencarian dan pertolongan adalah keberhasilan tim dalam menemukan dan mengevakuasi korban kecelakaan musibah, hal ini sangat dipengaruhi oleh kecepatan waktu tanggap, evakuasi korban serta kepuasan masyarakat penerima layanan pencarian pertolongan						
ndikator Kinerja ndividu:	Indeks kepuasan masyarakat atas laya	nan jasa Pencarian dan Pertolongan					
	Definisi						
	Pelayanan jasa pencarian dan pertolongan yang diukur kepuasannya adalah terkait aspek kemudahan, kecepatan, kesesuaian, biaya, kualitas sarpras serta kompetensi personil.						
Deskripsi Indikator	Formula						
Kinerja Individu:	Indeks tersebut berasal dari rata-rata nilai yang diberikan oleh responden atas setiap pertanyaan dari kuisoner survei kepuasan masyarakat unit layanan pencarian dan pertolongan						
	Tujuan Diukur dari hasil survey kepuasan mas SAR.	syarakat terhadap pelayanan operasi					
Satuan Pengukuran:	Nilai 1-100						
Jenis Indikator Kinerja:	(X) Outcome	() Output tingkat kendali rendah					
Unit/Penanggung awab IK:	Kantor Pencarian dan Pertolongan						
Unit/Pihak Penyedia Data:	Seksi/ Sub Seksi Operasi dan Siaga (Pu	usat Data dan Informasi)					
Sumber Data:	Rekapan hasil Survei IKM dalam format excel (laporan indeks kepuasan masyarakat atas pelayanan SAR)						
		() Semesteran (X) Tahunan					

		IKSK.14.1.2.a							
Perspektif* :	Penerima Layanan,	/Stakeholders							
Rencana Kinerja :	Meningkatnya pela	ksanaan kesiapsiaga	aan pencarian dan p	ertolongan					
Deskripsi Rencana Kincrja:	latihan, operasi, pe	antor Pencarian dan Pertolongan mempunyai tugas melaksanakan siaga, atihan, operasi, pengelolaan komunikasi, sarana, dan prasarana, bimbingan eknis tenaga dan potensi, serta pemasyarakatan Pencarian dan Pertolongan							
Indikator Kinerja Individu:	Indeks kesiapsiaga	an pencarian dan pe	ertolongan (Utama)						
	Definisi								
Deskripsi Indikator		isipasi dan mengkoor	ang dilakukan untuk dinasikan kegiatan SA						
	Indeks siaga diukur dengan pemenuhan petugas siaga, kesiapan sarana prasarana, dan pelaksanaan siaga khusus. Yang dimaksud dengan pemenuhan petugas siaga adalah komposisi personil siaga yang ditentukan oleh Peraturan Badan No. 18 thn 2018 tentang Siaga Pencarian dan Pertolongan pasal 39 ayat (2). Kesiapan sarana prasarana yang diukur adalah Alat Utama SAR. Pelaksanaan siaga khusus yang diukur adalah pelaksanaan siaga selain dari siaga rutin.								
	Formula								
Kinerja Individu:	Indeks Kesiapsiagaan SAR = Pemenuhan petugas siaga rutin + Kesiapan sarana prasarana dan alat komunikasi + pelaksanaan siaga khusus. -Pemenuhan Petugas siaga rutin (Bobot 40%) = (Jumlah petugas siaga / standar petugas siaga) x 100 -Kesiapan sarana prasarana dan alat komunikasi (Bobot 40%) = (Jumlah hari serviceable / 365 hari) x 100 -Pelaksanaaan siaga khusus (Bobot 20%) = (Jumlah pelaksanaan siaga khusus / target siaga khusus) x 100								
	Tujuan								
		si adanya kecelakaa	an petugas, sarana d n, bencana, atau ko						
Satuan Pengukuran:	Nilai 1-100								
Jenis Indikator Kinerja:	(X) Outcome		() Output dengan rendah	tingkat kendali					
Unit/Penanggung jawab IK:	Kantor Pencarian d	an Pertolongan	~						
Unit/Pihak Penyedia Data:	Seksi/ Sub Seksi C	perasi dan Siaga							
Sumber Data:	Laporan siaga rutir	n/khusus, cek list p	engecekan peralatan	SAR					
Periode Pelaporan:	(x) Bulanan	() Triwulanan	() Semesteran	() Tahunan					

	101	IKSK. 14.1.3.a							
Perspektif* :	Internal Process	3							
Rencana Kinerja :	Terlaksananya peningkatan efektifitas pengelolaan Potensi pencarian dan pertolongan								
Deskripsi Rencana Kinerja:	mengembangkan membantu Opera prasarana, infort dan Pertolongan penyelenggaraan terhadap setiap o	Pembinaan Potensi SAR dilakukan untuk membangun, mewujudkan, dan mengembangkan potensi SAR yang andal berkompeten dan selalu siap dalam membantu Operasi SAR. Potensi SAR adalah sumber daya manusia, sarana dan prasarana, informasi dan teknologi, serta hewan selain Badan Nasional Pencarian dan Pertolongan yang dapat dimanfaatkan untuk menunjang kegiatan penyelenggaraan operasi pencarian dan pertolongan. Pembinaan potensi dilakukan terhadap setiap orang dan instansi/organisasi yang memiliki potensi pencarian dan pertolongan (Peraturan Pemerintah Nomor 21 Tahun2017)							
Indikator Kinerja Individu:	Persentase pote	nsi pencarian dan pe	ertolongan yang dibina						
	Definisi								
Deskripsi Indikator	Sasaran pembinaan Potensi Pencarian dan Pertolongan ditujukan kepada setiap orang dan instansi/organisasi yang memiliki Potensi Pencarian dan Pertolongan. Indikator ini hanya mengukur potensi SDM dengan cara menghitung jumlah kelulusan potensi yang dibina melalui koordinasi, diseminasi, pendidikan dan pelatihan teknis dan latihan								
Kinerja Individu:	Formula								
	% = (jumlah kelulusan potensi yang dibina / jumlah potensi yang dibina) x 100%								
	Tujuan								
	menilai kinerja pembinaan potensi SDM								
Satuan Pengukuran:	Persen (%)								
Jenis Indikator Kinerja:	(X) Outcome		() Output tingkat	kendali rendah					
Unit/Penanggung jawab IK:	Kantor Pencaria	ın dan Pertolongan							
Unit/Pihak Penyedia Data:	Seksi/ Sub Seks	si Sumber Daya							
Sumber Data:	Laporan pembir	naan potensi SAR							
Periode Pelaporan:	() Bulanan	() Triwulanan	(x) Semesteran	() Tahunan					
			-						

IKSK. 14.1.4.a							
Perspektif* :	Penerima Layanan/Stakeholders						
Rencana Kinerja :	Meningkatnya pelaksanaan latihan pencarian dan pertolongan						
Deskripsi Rencana Kinerja:	Latihan SAR adalah suatu proses kegiatan yang dilakukan secara sistematis dengan tujuan dan sasaran untuk meningkatkan kesiapsiagaan pencarian dan pertolongan. (Perban No. 9 Tahun 2020)						
Indikator Kinerja Individu:	Nilai Latihan SAR berdasarkan evaluasi						
	Text Cope Colleges						
Deskripsi Indikator	Definisi Latihan SAR dilakukan untuk membina kemampuan, koordinasi, dan kesiapsiagaan petugas pencarian dan pertolongan serta menguji prosedur pelaksanaan operasi pencarian dan pertolongan. Latihan SAR di nilai oleh observer dari Direktorat Kesiapsiagaan						
Kinerja Individu:	Formula						
	Hasil penilaian dari Direktorat Kesiapsiagaan						
	Tujuan						
	Evaluasi latihan dilaksanakan untuk menilai aspek prosedur, kesiapsiagaan pelaku dan sarana prasarana latihan.						
Satuan Pengukuran:	Nilai						
Jenis Indikator	(X) Outcome () Output tingkat kendali rendah						
Kinerja:							
Unit/Penanggung jawab IK:	Kantor Pencarian dan Pertolongan						
Unit/Pihak Penyedia Data:	Seksi/ Sub Seksi Sumbe Daya dan Seksi/ Sub Seksi Operasi dan Siaga						
Service and the service and th	T						
Sumber Data:	Laporan hasil evaluasi latihan dari Direktorat Kesiapsiagaan						
	· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·						
Periode Pelaporan:	() Bulanan () Semesteran (X) Tahunan						

		IKSK. 14.1.5.a					
Perspektif* :	internal process						
Rencana Kinerja :	Terwujudnya penin pertolongan	Terwujudnya peningkatan pembinaan dan pengelolaan tenaga pencarian dan pertolongan					
Deskripsi Rencana Kinerja:	a. Berdasarkan Peraturan Badan Pencarian dan Pertolongan Nomor 6 Tahun 2020 tentang Pelaksanaan Uji Kompetensi Bidang Pencarian dan Pertolongan bahwa dalam rangka meningkatkan kompetensi tenaga pencarian dan pertolongan maka harus melalui uji kompetensi sehingga wajib dilakukan pembinaan. b. Berdasarkan Peraturan Badan Pencarian dan Pertolongan Nomor 4 Tahun 2020 tentang Kamus Kompetensi Pencarian dan Pertolongan bahwa setiap pembinaan dan pengelolaan tenaga harus berpedoman pada kebutuhan peningkatan kompetensi berdasarkan kamus kompetensi pencarian dan pertolongan						
Indikator Kinerja Individu:	Persentase peningk pertolongan	Persentase peningkatan pembinaan dan pengelolaan tenaga pencarian dan pertolongan					
Deskripsi Indikator Kinerja Individu:							
Satuan Pengukuran:	Persen (%)						
Jenis Indikator Kinerja:	() Outcome		(X) Output tingkat l	kendali rendah			
Unit/Penanggung jawab IK:	Kantor Pencarian o	Kantor Pencarian dan Pertolongan					
Unit/Pihak Penyedia Data:	Seksi/ Sub Seksi S	Seksi/ Sub Seksi Sumber Daya					
Sumber Data:	Laporan pembinaar	Laporan pembinaan tenaga rescuer dan ABK					
Periode Pelaporan:	() Bulanan	(X) Triwulanan	() Semesteran	() Tahunan			

		IKSK. 14.1.6.a				
Perspektif* :	Internal process					
Rencana Kinerja :	Meningkatnya ketersediaan sarana dan prasarana pencarian dan pertolongan					
Deskripsi Rencana Kinerja:	Penyiapan sarana dan prasarana berpengaruh pada kecepatan dan ketepatan operasi pencarian dan pertolongan. Sarana dan prasarana adalah salah satu syarat yang harus disiapkan untuk mendukung keberhasilan penyelenggaraan operasi pencarian dan pertolongan. Berdasarkan SK KBSN-55/SP.01.02/II/BSN-2020 setiap unit kerja dalam menjalankan tupoksi perlu ketersediaan sarana dan prasarana sesuai standar kebutuhan.					
Indikator Kinerja Individu:	Persentase pemenuhan sarana dan prasarana pencarian dan pertolongan					
(8) (2)	Definisi					
Deskripsi Indikator Kinerja Individu:	Persentase jumlah pemenuhan sarana dan prasarana sesuai standar kebutuhan berdasarkan SK KBSN-55/SP.0102/II/BSN-2020 Formula % =					
	Tujuan Menilai pemenuhan sarana dan prasarana unit kerja untuk mendukung keberhasilan operasi pencarian dan pertolongan					
Satuan Pengukuran:	; Persen (%)					
Jenis Indikator Kinerja:	() Outcome		(x) Output tingkat	kendali rendah		
Unit/Penanggung jawab IK:	Kantor Pencarian dan Pertolongan					
Unit/Pihak Penyedia Data:	Kasubag/Kaur Umum					
Sumber Data:	DIPA POK dan BMN	1				
Periode Pelaporan:	() Bulanan	() Triwulan <mark>a</mark> n	() Semesteran	(x) Tahunan		

		IKSK. 14.1.7.a				
Perspektif*:	(diisi dengan perpe	ektif yang cocok untu	k rencana kinerja)			
Rencana Kinerja :	Meningkatnya tata	kelola dukungan ma	anajemen dan layan	an perkantoran		
Deskripsi Rencana Kinerja:	Pelaksanaan anggaran perlu dijaga kualitasnya melalui optimalisasi pemantauan dan evaluasi pelaksanaan anggaran yang memuat 12 indikator yang mencerminkan aspek kesesuaian terhadap perencanaan, efektivitas pelaksanaan anggaran, efisiensi pelaksanaan anggaran, dan kepatuhan terhadap regulasi. Ukuran tersebut dikenal dengan istilah Indikator Kinerja Pelaksana Anggaran (IKPA) yang merupakan salah satu alat pemantauan dan evaluasi dan pembinaan pelaksanaan anggaran.					
Indikator Kinerja Individu:	Nilai atas Indikator	Kinerja Pelaksanaa	n Anggaran			
	Definisi	DONE STORY OF THE STORY		NATIONAL ROOM CARCO AND NO WAS		
B - 1 - 1 T - 11 - 1 - 1	Mengukur kualitas kinerja pelaksanaan anggaran belanja unit kerja dari sisi kesesuaian terhadap perencanaan, efektivitas pelaksanaan anggaran, efisiensi pelaksanaan anggaran, dan kepatuhan terhadap regulasi.					
Deskripsi Indikator Kinerja Individu:	Formula					
Kineija individu.	Hasil IKPA dari Kementerian Keuangan					
	Tujuan					
	Menilai Kinerja Pelaksanaan Anggaran UPT					
Satuan Pengukuran:	Nilai 0 - 100					
Jenis Indikator Kinerja:	(X) Outcome		() Output tingkat	t kendali rendah		
Unit/Penanggung jawab IK:	Kantor Pencarian dan Pertolongan					
Unit/Pihak Penyedia Data:	Kasubag/Kaur Umum					
Sumber Data:	Kementerian Keuan	ıgan				
	•					
Periode Pelaporan:	() Bulanan	() Triwulanan	() Semesteran	(x) Tahunan		

		IKSK. 14.1.7.b				
Perspektif* :	(diisi dengan perpektif yang cocok untuk rencana kinerja)					
Rencana Kinerja :	Meningkatnya tata	kelola dukungan ma	anajemen dan layan	an perkantoran		
Deskripsi Rencana Kinerja:	Tolok ukur untuk mengetahui sejauh mana kualitas layanan adalah melalui survei kepuasan pengguna layanan. Indeks kepuasan layanan kepegawaian dan pelayanan umum lainnya merupakan nilai kepuasan atas layanan, yang diukur melalui survei, dengan output berupa indeks kepuasan layanan, sedangkan pengelolaan kearsipan diperoleh dari hasil audit pengawasan kearsipan internal oleh Biro Humas dan Umum.					
Indikator Kinerja Individu:	Indeks kepuasan la umum lainnya	iyanan kepegawaian	, pengelolaan arsip o	lan pelayanan		
	Definisi					
	Indeks kepuasan layanan kepegawaian, pengelolaan arsip dan layanan umum lainnya mengukur tingkat kepuasan pegawai Kantor Pencarian dan Pertolongan dengan melakukan survei dan penilaian internal. Pengelolaan kearsipan diperoleh dari nilai audit internal kearsipan dari Biro Umum, Indeks kepuasan layanan kepegawaian diperoleh dari hasil survei internal terhadap layanan kepegawaian UPT, dan pelayanan umum lainnya diukur dari aspek kemudahan, kecepatan dan kesesuaian pelayanan.					
	Formula					
Deskripsi Indikator Kinerja Individu:	Indeks tersebut berasal dari rata-rata nilai hasil survei internal layanan kepegawaian dan nilai hasil audit pengawasan kearsipan Internal Klasifikasi Nilai Pengawasan Kearsipan Internal: (1) Skor > 90-100: AA, Predikat Sangat Memuaskan (2) Skor > 80-90: A, Predikat Memuaskan (3) Skor > 70-80: BB, Predikat SangatBaik (4) Skor > 50-60: CC, Predikat Baik (5) Skor > 50-60: CC, Predikat Cukup (6) Skor > 30-50: C, Predikat Kurang (7) Skor 0-30: D, Predikat Sangat Kurang Hasil Survei Internal untuk layanan kepegawaian terdiri dari layanan kenaikan pangkat, mutasi, penghargaan, KGB, tunjangan, karis/karsu, peningkatan pendidikan, disiplin pegawai, update SIMPEG. Tingkat kepuasan layananan kepegawaian: A: Tingkat Kepuasan ≥ 80-100 B: Tingkat Kepuasan ≥ 40 < 60 D: Tingkat Kepuasan < 40 Tujuan					
	UPT KINETJA KEP	egawaian, pengelola	an arsip dan pelaya	ian umum iamnya		
Satuan Pengukuran:	Nilai 1-100					
Jenis Indikator Kinerja:	(X) Outcome		() Output tingkat	kendali rendah		
Unit/Penanggung jawab IK:	Kantor Pencarian d	an Pertolongan				
Unit/Pihak Penyedia Data:	Kasubag / Kaur Un	num				
Sumber Data:	Rekap hasil survei	Rekap hasil survei dan nilai audit kearsipan dari Biro Humas dan Umum				
Periode Pelaporan:	() Bulanan	() Triwulanan	() Semesteran	(x) Tahunan		

		IKSK. 14.1.7.c					
Perspektif* :	(diisi dengan perpe	ektif yang cocok untu	ık rencana kinerja) ı				
Rencana Kinerja :	Meningkatnya tata	Meningkatnya tata kelola dukungan manajemen dan layanan perkantoran					
Deskripsi Rencana Kinerja:	Kantor Pencarian dan Pertolongan mempertanggungjawabkan keberhasilan/ kegagalan pelaksanaan program dan kegiatan yang telah diamanatkan para pemangku kepentingan dalam rangka mencapai misi organisasi secara terukur dengan sasaran/target kinerja yang telah ditetapkan melalui laporan kinerja instansi pemerintah yang disusun secara periodik.						
Indikator Kinerja Individu:	Nilai SAKIP (APIP)	Nilai SAKIP (APIP)					
	(SAKIP) merupakan p mengimplementasika SAKIP unit kerja dari	penilaian atas fakta o an sistem akuntabilita	adap perencanaan, pe	lam ni mengukur kualitas			
Deskripsi Indikator Kinerja Individu:	Komponen yang dinilai: a. Perencanaan Kinerja (30) b. Pengukuran Kinerja (30) c. Pelaporan Kinerja (15) d. Evaluasi Akuntabilitas Kinerja Internal (25) Klasifikasi Nilai evaluasi AKIP: (1) Skor > 90-100: AA, Predikat Sangat Memuaskan (2) Skor > 80-90: A, Predikat Memuaskan (3) Skor > 70-80: BB, Predikat Sangat Baik (4) Skor > 50-70: B, Predikat Sangat Baik (5) Skor > 50-60: CC, Predikat Cukup (6) Skor > 30-50: C, Predikat Kurang (7) Skor 0-30: D, Predikat Sangat Kurang						
	Tujuan memperoleh informasi tentang implementasi SAKIP, menilai akuntabilitas kiner instansi pemerintah, memberikan saran perbaikan untuk peningkatan kinerja de penguatan akuntabilitasi instansi pemerintah, serta memonitor tindak lanjut rekomendasi hasil evaluasi periode sebelumnya						
Satuan Pengukuran:	Nilai						
Jenis Indikator Kinerja:	(X) Outcome		() Output tingka	t kendali rendah			
Unit/Penanggung jawab IK:	Kepala Kantor Penc	arian dan Pertolong	an				
Unit/Pihak Penyedia Data:	Kasubag/Kaur Umi	um					
Sumber Data:	APIP						
Periode Pelaporan:	() Bulanan	() Triwulanan	() Semesteran	(x) Tahunan			

Tanjungpinang, Januari 2023

Kepala Kantor pencarian dan

Pertolongan Kelas A Tanjungpinang

JAGAT Slamet Riyadi, S.H.

Pembina (IV/a)

Manual Indikator Kinerja Kantor Pencarian dan Pertolongan

_	IKSK.14.1.1.a.					
Perspektif* :	Penerima Layanan/Stakeholders					
Rencana Kinerja :	Meningkatnya keberhasilan operasi per	Meningkatnya keberhasilan operasi pencarian dan pertolongan				
		·				
Deskripsi Rencana Kinerja:	Keberhasilan operasi pencarian dan pertolongan adalah keberhasilan tim dalam menemukan dan mengevakuasi korban kecelakaan, bencana, atau kondisi membahayakan manusia, hal ini sangat dipengaruhi oleh kecepatan waktu tanggap, evakuasi korban serta kepuasan masyarakat penerima layanan pencarian dan pertolongan					
Indikator Kinerja Individu:	Kecepatan tanggap (response time) pad	a operasi pencarian dan pertolongan				
	Definisi					
	Menghitung waktu yang diperlukan dar dengan SRU siap berangkat menuju lol (Waktu berangkat dikurangi dengan wa					
Deskripsi Indikator Kinerja Individu:	Formula					
	Keterangan : T1 = Waktu SRU Siap diberangkatkan T0 = Waktu terima berita					
	Tujuan					
	meningkatkan kinerja penyelamatan jiwa manusia yang dipengaruhi kesiapsiagaan SDM dan alat utama pencarian dan pertolongan					
	78					
Satuan Pengukuran:	menit					
Jenis Indikator Kinerja:	(X) Outcome	() Output tingkat kendali sedang				
Unit/Penanggung jawab IK:	Kantor Pencarian dan Pertolongan					
Unit/Pihak Penyedia Data:	Seksi/ Sub Seksi Operasi dan Siaga					
Sumber Data:	Formulir Precom - Excom, Berita SAR					
Dowlado Dolonova	(X) Bulanan () Triwulanan	[/ \C				
Periode Pelaporan:	II A i Bulanan II I riwulanan	() Semesteran () Tahunan				

IKSK.14.1.1.b.						
Perspektif* :	Penerima Layanan	/Stakeholders				
Rencana Kinerja :	Meningkatnya kebe	erhasilan operasi per	ncarian dan pertolon	gan		
Deskripsi Rencana Kinerja:	Keberhasilan operasi pencarian dan pertolongan adalah keberhasilan tim dalam menemukan dan mengevakuasi korban kecelakaan musibah, hal ini sangat dipengaruhi oleh kecepatan waktu tanggap, evakuasi korban serta kepuasan masyarakat penerima layanan pencarian dan pertolongan					
Indikator Kinerja Individu:	Persentase korban terevakuasi pada operasi pencarian dan pertolongan					
	Definisi					
	mengetahui keberhasilan pelaksanaan evakuasi terhadap korban o kondisi selamat maupun meninggal dunia pada kecelakaan pesawa kecelakaan kapal, kondisi membahayakan manusia dan bencana.					
Deskripsi Indikator Kinerja Individu:	Formula % Jumlah Korban terevakuasi = (Σ Korban terevakuasi / Σ Total Korban) x 100%					
	Tujuan Mengukur keberhasilan pelaksanaan evakuasi terhadap korban dalam kondisi selamat maupun meninggal dunia pada kecelakaan pesawat, kecelakaan kapal, kondisi membahayakan manusia dan bencana					
Satuan Pengukuran:	Persen (%)					
Jenis Indikator Kinerja:	(x) Outcome		() Output tingkat l	cendali rendah		
Unit/Penanggung jawab IK:	Kantor Pencarian d	an Pertolongan				
Unit/Pihak Penyedia Data:	Seksi/ Sub Seksi Operasi dan Siaga					
Sumber Data:	Dorito SAD Anlileos	i Cimanda				
Sumber Data:	Berita SAR, Aplikas	aniasua				
Periode Pelaporan:	(x) Bulanan	() Triwulanan	() Semesteran	() Tahunan		

	IKSK.14.1.1.c.					
Perspektif* :	Penerima Layanan/Stakeholders					
Rencana Kinerja :	Meningkatnya keberhasilan operasi pe	encarian dan pertolongan				
Deskripsi Rencana Kinerja:	Keberhasilan operasi pencarian dan pertolongan adalah keberhasilan tim dalam menemukan dan mengevakuasi korban kecelakaan musibah, hal ini sangat dipengaruhi oleh kecepatan waktu tanggap, evakuasi korban serta kepuasan masyarakat penerima layanan pencarian pertolongan					
Indikator Kinerja Individu:	Indeks kepuasan masyarakat atas lay	anan jasa Pencarian dan Pertolongan				
	Definisi					
		ngan yang diukur kepuasannya adalah kesesuaian, biaya, kualitas sarpras				
Deskripsi Indikator	Formula					
Kinerja Individu:	Indeks tersebut berasal dari rata-rata nilai yang diberikan oleh responden atas setiap pertanyaan dari kuisoner survei kepuasan masyarakat unit layanan pencarian dan pertolongan					
	Tujuan Diukur dari hasil survey kepuasan masyarakat terhadap pelayanan operasi SAR.					
Satuan Pengukuran:	Nilai 1-100					
Jenis Indikator Kinerja:	(X) Outcome	() Output tingkat kendali rendah				
Unit/Penanggung jawab IK:	Kantor Pencarian dan Pertolongan					
Unit/Pihak Penyedia Data:	Seksi/ Sub Seksi Operasi dan Siaga (F	Pusat Data dan Informasi)				
Sumber Data:	Rekapan hasil Survei IKM dalam form masyarakat atas pelayanan SAR)	at excel (laporan indeks kepuasan				
Periode Pelaporan:	() Bulanan () Triwulanan	() Semesteran (X) Tahunan				

IKSK.14.1.2.a						
Perspektif* :	Penerima Layanan/Stakeholders					
Rencana Kinerja :	Meningkatnya pelaksanaan kesiapsiagaan pencarian dan pertolongan					
Deskripsi Rencana Kinerja:	Kantor Pencarian dan Pertolongan mempunyai tugas melaksanakan siaga, latihan, operasi, pengelolaan komunikasi, sarana, dan prasarana, bimbingan teknis tenaga dan potensi, serta pemasyarakatan Pencarian dan Pertolongan					
Indikator Kinerja Individu:	Indeks kesiapsiagaan pencarian dan pertolongan (Utama)					
	Definisi					
	Siaga SAR adalah serangkaian kegiatan yang dilakukan untuk memonitor mengawasi mengantisipasi dan mengkoordinasikan kegiatan SAR. Siaga SAR terdiri dari siaga rutin dan siaga khusus.					
	Indeks siaga diukur dengan pemenuhan petugas siaga, kesiapan sarana prasarana, dan pelaksanaan siaga khusus. Yang dimaksud dengan pemenuhan petugas siaga adalah komposisi personil siaga yang ditentukan oleh Peraturan Badan No. 18 thn 2018 tentang Siaga Pencarian dan Pertolongan pasal 39 ayat (2). Kesiapan sarana prasarana yang diukur adalah Alat Utama SAR. Pelaksanaan siaga khusus yang diukur adalah pelaksanaan siaga selain dari siaga rutin.					
Darladad tadibatan	Formula					
Deskripsi Indikator Kinerja Individu:	Indeks Kesiapsiagaan SAR = Pemenuhan petugas siaga rutin + Kesiapan sarana prasarana dan alat komunikasi + pelaksanaan siaga khususPemenuhan Petugas siaga rutin (Bobot 40%) = (Jumlah petugas siaga / standar petugas siaga) x 100 -Kesiapan sarana prasarana dan alat komunikasi (Bobot 40%) = (Jumlah hari serviceable / 365 hari) x 100 -Pelaksanaaan siaga khusus (Bobot 20%) = (Jumlah pelaksanaan siaga khusus / target siaga khusus) x 100					
	Tujuan					
	untuk menilai kinerja dan kesiapsiagaan petugas, sarana dan prasarana siaga guna mengantisipasi adanya kecelakaan, bencana, atau kondisi membahayakan manusia					
Satuan Pengukuran:	Nilai 1-100					
Jenis Indikator Kinerja:	(X) Outcome () Output dengan tingkat kendali rendah					
Unit/Penanggung jawab IK:	Kantor Pencarian dan Pertolongan					
Unit/Pihak Penyedia Data:	Seksi/ Sub Seksi Operasi dan Siaga					
Sumber Data:	Laporan siaga rutin/khusus, cek list pengecekan peralatan SAR					
Periode Pelaporan:	(x) Bulanan () Triwulanan () Semesteran () Tahunan					

	IKSK. 14.1.3.a					
Perspektif* :	Internal Process					
	9					
Rencana Kinerja :	Terlaksananya peningkatan efektifitas pengelolaan Potensi pencarian dan pertolongan					
Deskripsi Rencana Kinerja:	Pembinaan Potensi SAR dilakukan untuk membangun, mewujudkan, dan mengembangkan potensi SAR yang andal berkompeten dan selalu siap dalam membantu Operasi SAR. Potensi SAR adalah sumber daya manusia, sarana dan prasarana, informasi dan teknologi, serta hewan selain Badan Nasional Pencarian dan Pertolongan yang dapat dimanfaatkan untuk menunjang kegiatan penyelenggaraan operasi pencarian dan pertolongan. Pembinaan potensi dilakukan terhadap setiap orang dan instansi/organisasi yang memiliki potensi pencarian dan pertolongan (Peraturan Pemerintah Nomor 21 Tahun2017)					
Indikator Kinerja Individu:	Persentase potensi pencarian dan pertolongan yang dibina					
	Definisi					
Deskripsi Indikator	Sasaran pembinaar setiap orang dan in Pertolongan. Indika menghitung jumlah diseminasi, pendidi	stansi/organisasi ya tor ini hanya mengu	dan Pertolongan ditu ang memiliki Potensi ukur potensi SDM de yang dibina melalui l eknis dan latihan	Pencarian dan engan cara		
Kinerja Individu:	Formula					
	% = (jumlah kelulusan potensi yang dibina / jumlah potensi yang di 100%					
	Tujuan			9		
	menilai kinerja pembinaan potensi SDM					
	1					
Satuan Pengukuran:	Persen (%)					
Jenis Indikator Kinerja:	(X) Outcome		() Output tingkat	kendali rendah		
Unit/Penanggung jawab IK:	Kantor Pencarian dan Pertolongan					
Unit/Pihak Penyedia Data:	Seksi/ Sub Seksi S	umber Daya		5		
Sumber Data:	Laporan pembinaar	n potensi SAR				
100 22	v. v.	NU COMPONIEN 12	No. 10	4		
Periode Pelaporan:	() Bulanan	() Triwulanan	(x) Semesteran	() Tahunan		

		IKSK. 14.1.4.a				
Perspektif* :	Penerima Layanan/	Penerima Layanan/Stakeholders				
Rencana Kinerja :	Meningkatnya pelal	ksanaan latihan pen	carian dan pertolon	gan		
Deskripsi Rencana Kinerja:	dengan tujuan dan	n suatu proses kegia sasaran untuk men Perban No. 9 Tahun 2	ingkatkan kesiapsia			
Indikator Kinerja Individu:	Nilai Latihan SAR b	Nilai Latihan SAR berdasarkan evaluasi				
V.	Definisi					
	STORY OF STORY OF STORY	kon untuk mambine	kemamnuan kasa	dinosi don		
Deskripsi Indikator	Latihan SAR dilakukan untuk membina kemampuan, koordinasi, dan kesiapsiagaan petugas pencarian dan pertolongan serta menguji prosedur pelaksanaan operasi pencarian dan pertolongan. Latihan SAR di nilai oleh observer dari Direktorat Kesiapsiagaan					
Kinerja Individu:	Formula	ALL THE SECOND SECOND				
	Hasil penilaian dari Direktorat Kesiapsiagaan					
	Tujuan					
	Evaluasi latihan dilaksanakan untuk menilai aspek prosedur, kesiapsiagaa pelaku dan sarana prasarana latihan.					
	-0 			3		
Satuan Pengukuran:	Nilai					
Jenis Indikator Kinerja:	(X) Outcome		() Output tingkat	kendali rendah		
Unit/Penanggung jawab IK:	Kantor Pencarian d	an Pertolongan				
27-20-0						
Unit/Pihak Penyedia Data:	Seksi/ Sub Seksi Sumbe Daya dan Seksi/ Sub Seksi Operasi dan Siaga					
u	50					
Sumber Data:	Laporan hasil evalu	asi latihan dari Dire	ktorat Kesiapsiagaa	n		
Periode Pelaporan:	() Bulanan	() Triwulanan	() Semesteran	(X) Tahunan		
0.		L		I		

IKSK. 14.1.5.a						
Perspektif* :	internal process					
Rencana Kinerja :	Terwujudnya penin pertolongan	Terwujudnya peningkatan pembinaan dan pengelolaan tenaga pencarian dan pertolongan				
Deskripsi Rencana Kinerja:	a. Berdasarkan Peraturan Badan Pencarian dan Pertolongan Nomor 6 Tahun 2020 tentang Pelaksanaan Uji Kompetensi Bidang Pencarian dan Pertolongan bahwa dalam rangka meningkatkan kompetensi tenaga pencarian dan pertolongan maka harus melalui uji kompetensi sehingga wajib dilakukan pembinaan. b. Berdasarkan Peraturan Badan Pencarian dan Pertolongan Nomor 4 Tahun 2020 tentang Kamus Kompetensi Pencarian dan Pertolongan bahwa setiap pembinaan dan pengelolaan tenaga harus berpedoman pada kebutuhan peningkatan kompetensi berdasarkan kamus kompetensi pencarian dan pertolongan					
e.	1					
Indikator Kinerja Individu:	Persentase peningk pertolongan	Persentase peningkatan pembinaan dan pengelolaan tenaga pencarian dan pertolongan				
	Definisi Menghitung persentase pembinaan tenaga pencarian dan pertolonga indikator ini, tenaga dibagi menjadi rescuer dan non rescuer.					
	Formula					
Deskripsi Indikator Kinerja Individu:	periodik yang terdiri Pembinaan tenaga no kehadiran pada pelal	dari kebugaran jasma		teknis		
	Tujuan Peningkatan kompetensi tenaga pencarian dan pertolongan					
Satuan Pengukuran:	Persen (%)					
			1			
Jenis Indikator Kinerja:	() Outcome		(X) Output tingkat l	kendali rendah		
Unit/Penanggung	some or seed	The street of the state of the				
jawab IK:	Kantor Pencarian dan Pertolongan					
Unit/Pihak Penyedia Data:	Seksi/ Sub Seksi Sumber Daya					
	Ī					
Sumber Data:	Laporan pembinaar	ı tenaga rescuer dar	ı ABK			
			ĺ			
Periode Pelaporan:	() Bulanan	(X) Triwulanan	() Semesteran	() Tahunan		

IKSK. 14.1.6.a				
Perspektif* :	Internal process			
Rencana Kinerja :	Meningkatnya kete	Meningkatnya ketersediaan sarana dan prasarana pencarian dan pertolongan		
Deskripsi Rencana Kinerja:	Penyiapan sarana dan prasarana berpengaruh pada kecepatan dan ketepatan operasi pencarian dan pertolongan. Sarana dan prasarana adalah salah satu syarat yang harus disiapkan untuk mendukung keberhasilan penyelenggaraan operasi pencarian dan pertolongan. Berdasarkan SK KBSN-55/SP.01.02/II/BSN-2020 setiap unit kerja dalam menjalankan tupoksi perlu ketersediaan sarana dan prasarana sesuai standar kebutuhan.			
Indikator Kinerja Individu:	Persentase pemenu	han sarana dan pra	sarana pencarian da	nn pertolongan
	D.C. i.i			
	Definisi Persentase jumlah pemenuhan sarana dan prasarana sesuai kebutuhan berdasarkan SK KBSN-55/SP.0102/II/BSN-2020			
	Formula			
Deskripsi Indikator Kinerja Individu:	% = <u>Jumlah sarana dan prasarana yang dimiliki sesuai BMN</u> x100% jumlah standar kebutuhan sarana dan prasarana sesuai SK KBSN			
Tujuan				
Menilai pemenuhan sarana dan prasarana unit kerja untuk mendukung keberhasilan operasi pencarian dan pertolongan				s mendukung
Satuan Pengukuran:	Persen (%)			
1				
Jenis Indikator Kinerja:	() Outcome		(x) Output tingkat	kendali rendah
Unit/Penanggung jawab IK:	Kantor Pencarian dan Pertolongan			
Unit/Pihak Penyedia Data:	Kasubag/Kaur Um	um		5
1				
Sumber Data:	DIPA POK dan BMN	V		-
Tr			1	
Periode Pelaporan:	() Bulanan	() Triwulanan	() Semesteran	(x) Tahunan

		IKSK. 14.1.7.a			
Perspektif* :	(diisi dengan perpektif yang cocok untuk rencana kinerja)				
Rencana Kinerja :	Meningkatnya tata kelola dukungan manajemen dan layanan perkantoran				
Deskripsi Rencana Kinerja:	Pelaksanaan anggaran perlu dijaga kualitasnya melalui optimalisasi pemantauan dan evaluasi pelaksanaan anggaran yang memuat 12 indikator yang mencerminkan aspek kesesuaian terhadap perencanaan, efektivitas pelaksanaan anggaran, efisiensi pelaksanaan anggaran, dan kepatuhan terhadap regulasi. Ukuran tersebut dikenal dengan istilah Indikator Kinerja Pelaksana Anggaran (IKPA) yang merupakan salah satu alat pemantauan dan evaluasi dan pembinaan pelaksanaan anggaran.				
Indikator Kinerja Individu:	Nilai atas Indikator	Kinerja Pelaksanaa	n Anggaran		
	Definisi	31 7 7 7		10141 10 1 4 1 1 1 1	
	Mengukur kualitas kinerja pelaksanaan anggaran belanja unit kerja dari sisi kesesuaian terhadap perencanaan, efektivitas pelaksanaan anggaran, efisiens pelaksanaan anggaran, dan kepatuhan terhadap regulasi.				
Deskripsi Indikator	Formula				
Kinerja Individu:	Hasil IKPA dari Kementerian Keuangan				
	Tujuan				
	Menilai Kinerja Pelaksanaan Anggaran UPT				
Satuan Pengukuran	Nilai 0 - 100				
Jenis Indikator Kinerja:	(X) Outcome () Output tingkat kendali rend		kendali rendah		
Unit/Penanggung jawab IK:	Kantor Pencarian dan Pertolongan				
Unit/Pihak Penyedia Data:	Kasubag/Kaur Um	um			
Sumber Data:	Kementerian Keuar	ngan			
				T:	

IKSK. 14.1.7.b				
Perspektif* :	(diisi dengan perpe	ektif yang cocok untu	k rencana kinerja)	
Rencana Kinerja :	Meningkatnya tata	kelola dukungan ma	anajemen dan layan	an perkantoran
Deskripsi Rencana Kinerja:	Tolok ukur untuk mengetahui sejauh mana kualitas layanan adalah melalui survei kepuasan pengguna layanan. Indeks kepuasan layanan kepegawaian dan pelayanan umum lainnya merupakan nilai kepuasan atas layanan, yang diukur melalui survei, dengan output berupa indeks kepuasan layanan, sedangkan pengelolaan kearsipan diperoleh dari hasil audit pengawasan kearsipan internal oleh Biro Humas dan Umum.			
Indikator Kinerja Individu:	Indeks kepuasan la umum lainnya	Indeks kepuasan layanan kepegawaian, pengelolaan arsip dan pelayanan umum lainnya		
	Definisi			
	mengukur tingkat kepu survei dan penilaian in kearsipan dari Biro Um internal terhadap layar	leks kepuasan layanan kepegawaian, pengelolaan arsip dan layanan umum lainnya ngukur tingkat kepuasan pegawai Kantor Pencarian dan Pertolongan dengan melakukan vei dan penilaian internal. Pengelolaan kearsipan diperoleh dari nilai audit internal arsipan dari Biro Umum, Indeks kepuasan layanan kepegawaian diperoleh dari hasil survei ernal terhadap layanan kepegawaian UPT, dan pelayanan umum lainnya diukur dari aspek mudahan, kecepatan dan kesesuaian pelayanan.		
	Formula			
Deskripsi Indikator Kinerja Individu:	Indeks tersebut berasal dari rata-rata nilai hasil survei internal layanan kepegawaian dan nilai hasil audit pengawasan kearsipan internal Klasifikasi Nilai Pengawasan Kearsipan Internal: (1) Skor > 90-100: AA, Predikat Sangat Memuaskan (2) Skor > 80-90: A, Predikat Memuaskan (3) Skor >70-80: BB, Predikat SangatBaik (4) Skor>60-70: B, Predikat Baik (5) Skor >50-60: CC, Predikat Cukup (6) Skor >30-50: C, Predikat Kurang (7) Skor 0-30: D, Predikat Sangat Kurang Hasil Survei Internal untuk layanan kepegawaian terdiri dari layanan kenaikan pangkat, mutasi, penghargaan, KGB, tunjangan, karis/karsu, peningkatan pendidikan, disiplin pegawai, update SIMPEG. Tingkat kepuasan layananan kepegawaian: A: Tingkat Kepuasan ≥ 80-100 B: Tingkat Kepuasan ≥ 40 < 60 D: Tingkat Kepuasan < 40 Tujuan Menilai Kinerja kepegawaian, pengelolaan arsip dan pelayanan umum lainnya UPT			kenaikan pangkat, didikan, disiplin
Satuan Pengukuran:	Nilai 1-100			
Jenis Indikator Kinerja:	(X) Outcome		() Ou <mark>t</mark> put tingkat	kendali rendah
Unit/Penanggung jawab IK:	Kantor Pencarian d	an Pertolongan		-
Unit/Pihak Penyedia Data:	Kasubag / Kaur Un	num		
Sumber Data:	Rekap hasil survei	dan nilai audit kears	sipan dari Biro Hum	as dan Umum
Periode Pelaporan:	() Bulanan	() Triwulanan	() Semesteran	(x) Tahunan

	IKSK. 14.1.7.c			
Perspektif* :	(diisi dengan perpe	ektif yang cocok untu	k rencana kinerja)	
Rencana Kinerja :	Meningkatnya tata	kelola dukungan ma	anajemen dan layana	an perkantoran
Deskripsi Rencana Kinerja:	Kantor Pencarian dan Pertolongan mempertanggungjawabkan keberhasilan/ kegagalan pelaksanaan program dan kegiatan yang telah diamanatkan para pemangku kepentingan dalam rangka mencapai misi organisasi secara terukur dengan sasaran/target kinerja yang telah ditetapkan melalui laporan kinerja instansi pemerintah yang disusun secara periodik.			
Indikator Kinerja Individu:	Nilai SAKIP (APIP)			
	Definisi			
Des <mark>kripsi Indikator</mark> Kinerja Indi v idu:	Evaluasi atas implementasi Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (SAKIP) merupakan penilaian atas fakta objektif pemerintah dalam mengimplementasikan sistem akuntabilitas kinerja. Indikator ini mengukur kualita SAKIP unit kerja dari sisi kesesuaian terhadap perencanaan, pelaksanaan, pengukuran dan pelaporan akuntabilitas UPT			
	Komponen yang dinilai: a. Perencanaan Kinerja (30) b. Pengukuran Kinerja (30) c. Pelaporan Kinerja (15) d. Evaluasi Akuntabilitas Kinerja Internal (25) Klasifikasi Nilai evaluasi AKIP: (1) Skor > 90-100: AA, Predikat Sangat Memuaskan (2) Skor > 80-90: A, Predikat Memuaskan (3) Skor >70-80: BB, Predikat Sangat Baik (4) Skor>60-70: B, Predikat Baik (5) Skor >50-60: CC, Predikat Cukup (6) Skor >30-50: C, Predikat Kurang			
	(7) Skor 0-30: D, Predikat Sangat Kurang			
	Tujuan memperoleh informasi tentang implementasi SAKIP, menilai akuntabilitas kinerja instansi pemerintah, memberikan saran perbaikan untuk peningkatan kinerja dan penguatan akuntabilitasi instansi pemerintah, serta memonitor tindak lanjut rekomendasi hasil evaluasi periode sebelumnya			
Satuan Pengukuran:	Nilai			
Jenis Indikator Kinerja:	(X) Outcome		() Output tingkat	kendali rendah
Unit/Penanggung jawab IK:	Kepala Kantor Penc	arian dan Pertolong	an	
Unit/Pihak Penyedia Data:	Kasubag/Kaur Um	ım		
Sumber Data:	APIP			

Manual Indikator Kinerja Balai Pendidikan dan Pelatihan Pencarian dan Pertolongan

	INDIKA	TOR KINERJA 15.	1.1.a	
Perspektif* :	Penerima Layanan/	Stakeholders		
Rencana Kinerja :	Meningkatnya kuali	tas ASN Badan Nas	sional Pencarian da	n Pertolongan
Deskripsi Rencana Kinerja:	Kualitas ASN Badan Nasional pencarian dan pertolongan adalah meningkatnya kualitas dan kinerja pegawai Badan Nasional Pencariaan dan Pertolongan, hal ini sangat dipengaruhi oleh jumlah kelulusan peserta yang mengikuti diklat serta kepuasan peserta diklat atas pelayanan Balai Pendidikan dan Pelatihan			
	1			
Indikator Kinerja Individu:	Persentase kelulusa dan Pertolongan	n peserta Diklat Ap	aratur dan Diklat '	l'eknis Pencarian
	Definisi			
Deskripsi Indikator Kinerja Individu:	27 1 27 10	Peserta Diklat dalar	n setahun dibagi ju	ımlah peserta diklat
	Formula			
	% = <u>Jumlah peserta diklat setahun</u> x 100% jumlah peserta diklat yang lulus dalam setahun			
	Tujuan			
	meningkatkan kiner pertolongan	ja Pegawai ASN ba	dan nasional penca	rian dan
Satuan Pengukuran	Persen (%)			
Jenis Indikator Kinerja:	(X) Outcome		() Output tingka	t kendali sedang
Unit/Penanggung jawab IK:	Balai Pendidikan da	n Pencarian Badan	Nasional Pencaria	n dan Pertolongan
Unit/Pihak Penyedia Data:	Seksi Penyelenggar	aan Diklat		
Sumber Data:	Laporan Kelulusan	Peserta Diklat		
Periode Pelaporan:	(X) Bulanan	() Triwulanan	() Semesteran	() Tahunan

	IKSK. 15.1.1.b				
Perspektif* :	Penerima Layanan/Stakeholders				
Rencana Kinerja :	Meningkatnya kualitas ASN Badan Nasional Pencarian dan Pertolongan				
Deskripsi Rencana Kinerja:	Kualitas ASN Badan Nasional pencarian dan pertolongan adalah meningkatnya kualitas dan kinerja pegawai Badan Nasional Pencariaan dan Pertolongan, hal ini sangat dipengaruhi oleh jumlah kelulusan peserta yang mengikuti diklat serta kepuasan peserta diklat atas pelayanan Balai Pendidikan dan Pelatihan				
Indikator Kinerja Individu:	Indeks kepuasan peserta Diklat atas layanan Balai Diklat				
	Definisi Pelayanan Diklat pencarian dan pertolongan yang diukur kepuasannya adalah terkait aspek pelayanan diklat, materi, kesesuaian kurikulum,				
Deskripsi Indikator Kinerja Individu:	kualitas sarpras serta kompetensi pengajar. Formula Indeks tersebut berasal dari rata-rata nilai yang diberikan oleh responden atas setiap pertanyaan dari kuisoner survei kepuasan peserta diklat selama				
	berada di balai diklat Tujuan Diukur dari hasil survei kepuasan peserta diklat terhadap pelayanan balai diklat.				
Satuan Pengukuran	Indeks Skala 1-4				
Jenis Indikator Kinerja:	(X) Outcome () Output tingkat kendali rendah				
Unit/Penanggung jawab IK:	Balai Pendidikan dan Pencarian Badan Nasional Pencarian dan Pertolongan				
Unit/Pihak Penyedia Data:	Seksi Penyelenggaraan Diklat				
Sumber Data:	Rekapan hasil Survei IKPD dalam format excel (laporan indeks kepuasan peserta diklat atas pelayanan lembaga diklat)				
Periode Pelaporan:	() Bulanan () Semesteran (X) Tahunan				

	IKSK. 15.1.2.a			
Perspektif* :	Internal process			
Rencana Kinerja :	Meningkatnya ketersediaan sarana d	an prasarana pencarian dan pertolongan		
Deskripsi Rencana Kinerja:	Penyiapan sarana dan prasarana berpengaruh pada kecepatan dan ketepatan operasi pencarian dan pertolongan. Sarana dan prasarana adalah salah satu syarat yang harus disiapkan untuk mendukung keberhasilan penyelenggaraan operasi pencarian dan pertolongan. Berdasarkan SK KBSN-55/SP.01.02/II/BSN-2020 setiap unit kerja dalam menjalankan tupoksi perluketersediaan sarana dan prasarana sesuai standar kebutuhan.			
Indikator Kinerja Individu:	Persentase pemenuhan sarana dan p	rasarana pencarian dan pertolongan		
	Definisi			
	Persentase jumlah pemenuhan sarana dan prasarana sesuai standar kebutuhan berdasarkan SK KBSN-55/SP.0102/II/BSN-2020			
Deskripsi Indikator Kinerja Individu:	Formula			
	% = <u>Jumlah sarana dan prasarana yang dimiliki sesuai BMN</u> x 100% jumlah standar kebutuhan sarana dan prasarana sesuai SK KBSN			
	Tujuan			
	Menilai pemenuhan sarana dan prasarana unit kerja untuk mendukung keberhasilan operasi pencarian dan pertolongan			
	,			
Satuan Pengukuran:	Persen (%)			
Satuan Pengukuran: Jenis Indikator Kinerja:	Persen (%)	(x) Output tingkat kendali rendah		
Jenis Indikator	() Outcome	(x) Output tingkat kendali rendah an Nasional Pencarian dan Pertolongan		
Jenis Indikator Kinerja: Unit/Penanggung	() Outcome	1		
Jenis Indikator Kinerja: Unit/Penanggung jawab IK: Unit/Pihak	() Outcome Balai Pendidikan dan Pencarian Bada	1		

IKSK. 15.1.2.b					
Perspektif* :	Internal process				
Rencana Kinerja :	Meningkatnya kete	Meningkatnya ketersediaan sarana dan prasarana pencarian dan pertolongan			
Deskripsi Rencana Kinerja:	Kesiapan sarana prasarana yang diukur adalah Alat Utama SAR. Pelaksanaan diklat yang diukur adalah pelaksanaan diklat berkala				
Indikator Kinerja Individu:	Prosentase Kesiapa Pertolongan	an Sarana dan Prasa	arana Balai Diklat Pe	encarian dan	
	Definisi				
		an sarana prasarana	yang diukur adalah	ı Alat Utama SAR.	
	Formula				
Deskripsi Indikator Kinerja Individu:	% Kesiapan sarana prasarana dan alat pengajaran = (Jumlah hari serviceable / 365 hari) x 100				
	Tujuan				
	untuk menilai kinerja dan kesiapsiagaan sarana dan prasarana unit kerja untuk mendukung keberhasilan operasi pencarian dan pertolongan				
	1960				
Satuan Pengukuran	Persen (%)				
Jenis Indikator Kinerja:	() Outcome		(x) Output tingkat	kendali rendah	
Unit/Penanggung jawab IK:	Balai Pendidikan d	Balai Pendidikan dan Pencarian Badan Nasional Pencarian dan Pertolongan			
Unit/Pihak Penyedia Data:	Kasubag/Kasi Penyiapan Sarana Prasarana				
Sumber Data:	cek list pengecekar	n dan perawatan sar	ana dan prasarana	dan peralatan SAR	
			¥	20	
Periode Pelaporan:	(x) Bulanan	() Triwulanan	() Semesteran	() Tahunan	

	IKSK.15.1.3.a.			
Perspektif* :				
Rencana Kinerja :	Meningkatnya tata kelola dukungan manajemen dan layanan perkantoran			
Deskripsi Rencana Kinerja:	Pelaksanaan anggaran perlu dijaga kualitasnya melalui optimalisasi pemantauan dan evaluasi pelaksanaan anggaran yang memuat 12 indikator yang mencerminkan aspek kesesuaian terhadap perencanaan, efektivitas pelaksanaan anggaran, efisiensi pelaksanaan anggaran, dan kepatuhan terhadap regulasi. Ukuran tersebut dikenal dengan istilah Indikator Kinerja Pelaksana Anggaran (IKPA) yang merupakan salah satu alat pemantauan dar evaluasi dan pembinaan pelaksanaan anggaran.			
ndikator Kinerja Individu:	Nilai atas Indikator Kinerja Pelaksanaan Anggaran			
	Definisi			
Deskripsi Indikator Kinerja Individu:	Mengukur kualitas kinerja pelaksanaan anggaran belanja unit kerja dari sisi kesesuaian terhadap perencanaan, efektivitas pelaksanaan anggaran, efisiens pelaksanaan anggaran, dan kepatuhan terhadap regulasi.			
	Formula			
	Hasil IKPA dari Kementerian Keuangan			
	Tujuan			
	Menilai Kinerja Pelaksanaan Anggaran UPT			
Satuan Pengukuran:	Nilai 0 - 100			
Jenis Indikator Kinerja:	(X) Outcome () Output tingkat kendali rendah			
Unit/Penanggung jawab IK:	Balai Pendidikan dan Pencarian Badan Nasional Pencarian dan Pertolongan			
Unit/Pihak Penyedia Data:	Kasubag Umum			
Sumber Data:	Kementerian Keuangan			
Periode Pelaporan:	() Bulanan () Triwulanan () Semesteran (x) Tahunan			

diukur melalui survey, dengan output berupa indeks kepuas sedangkan pengelolaan kearsipan diperoleh dari hasil audit pearsipan internal oleh Biro Umum. Indikator Kinerja Individu: Indeks kepuasan layanan kepegawaian, pengelolaan arsip da umum lainnya Definisi Indeks kepuasan layanan kepegawaian, pengelolaan arsip da umum mengukur tingkat kepuasan pegawai Kantor Pencaria	n adalah melah an kepegawaia atas layanan, y san layanan, pengawasan		
Tolok ukur untuk mengetahui sejauh mana kualitas layanan survei kepuasan pengguna layanan. Indeks kepuasan layana dan pelayanan umum lainnya merupakan nilai kepuasan a diukur melalui survey, dengan output berupa indeks kepuas sedangkan pengelolaan kearsipan diperoleh dari hasil audit pearsipan internal oleh Biro Umum. Indikator Kinerja Indikator Kinerja Individu: Definisi Indeks kepuasan layanan kepegawaian, pengelolaan arsip da umum lainnya Definisi Indeks kepuasan layanan kepegawaian, pengelolaan arsip da umum mengukur tingkat kepuasan pegawai Kantor Pencaria	n adalah melah an kepegawaia atas layanan, y san layanan, pengawasan		
survei kepuasan pengguna layanan. Indeks kepuasan layana dan pelayanan umum lainnya merupakan nilai kepuasan a diukur melalui survey, dengan output berupa indeks kepuas sedangkan pengelolaan kearsipan diperoleh dari hasil audit p kearsipan internal oleh Biro Umum. Indikator Kinerja Individu: Indeks kepuasan layanan kepegawaian, pengelolaan arsip da umum lainnya Definisi Indeks kepuasan layanan kepegawaian, pengelolaan arsip da umum mengukur tingkat kepuasan pegawai Kantor Pencaria	an kepegawaia atas layanan, y san layanan, pengawasan		
Individu: umum lainnya Definisi Indeks kepuasan layanan kepegawaian, pengelolaan arsip da umum mengukur tingkat kepuasan pegawai Kantor Pencaria	an pelayanan		
Indeks kepuasan layanan kepegawaian, pengelolaan arsip da umum mengukur tingkat kepuasan pegawai Kantor Pencaria			
umum mengukur tingkat kepuasan pegawai Kantor Pencaria			
kearsipan diperoleh dari nilai audit internal kearsipan dari B Indeks Layanan kepegawaian diperoleh dari survei kepuasan	Indeks kepuasan layanan kepegawaian, pengelolaan arsip dan pelayanan umum mengukur tingkat kepuasan pegawai Kantor Pencarian dan Pertolongan dengan melakukan survei dan penilaian internal. Pengelolaan kearsipan diperoleh dari nilai audit internal kearsipan dari Biro Umum, Indeks Layanan kepegawaian diperoleh dari survei kepuasan layanan kepegawaian UPT, dan pelayanan umum lainnya diukur dari aspek kemudahan, kecepatan dan kesesuaian pelayanan.		
Formula	Formula		
Indeks tersebut berasal dari rata-rata nilai hasil survei dan nilai			
Satuan Pengukuran: Persen (%)			
Jenis Indikator Kinerja: (X) Outcome () Output tingkat ke	tendali rendah		
Unit/Penanggung jawab IK: Balai Pendidikan dan Pencarian Badan Nasional Pencarian d	dan Pertolonga		
Unit/Pihak Penyedia Data: Kasubag / Kaur Umum			
Sumber Data: Rekapan hasil Survei dalam format excel			
Periode Pelaporan: () Bulanan () Triwulanan () Semesteran ((x) Tahunan		

	IKSK.15.1.3.c.		
Perspektif* :			
Rencana Kinerja :	Meningkatnya tata kelola dukungan manajemen dan layanan perkantoran		
Deskripsi Rencana Kinerja:	Nilai Evaluasi AKIP adalah nilai perwujudan kewajiban suatu instansi pemerintahan untuk mempertanggungjawabkan keberhasilan/kegagalan pelaksanaan program dan kegiatan yang telah diamanatkan para pemangku kepentingan dalam rangka mencapai misi organisasi secara terukur dengan sasaran/target kinerja yang telah ditetapkan melalui laporan kinerja instansi pemerintah yang disusun secara periodik.		
Indikator Kinerja Individu:	Nilai SAKIP (APIP)		
	Definisi		
	Evaluasi atas implementasi Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (SAKIP) merupakan penilaian atas fakta objektif pemerintah dalam mengimplementasikan sistem akuntabilitas kinerja. Indikator ini mengukur kualitas SAKIP unit kerja dari sisi kesesuaian terhadap perencanaan, pengukuran pelaporan, evaluasi akuntabilitas kinerja internal.		
	Formula		
Deskripsi Indikator Kinerja Individu:	Klasifikasi Nilai evaluasi AKIP: (1) Skor > 90-100: AA, Predikat Sangat Memuaskan (2) Skor > 80-90: A, Predikat Memuaskan (3) Skor >70-80: BB, Predikat SangatBaik (4) Skor>60-70: B, Predikat Baik (5) Skor >50-60: CC, Predikat Cukup (6) Skor >30-50: C, Predikat Kurang (7) Skor 0-30: D, Predikat Sangat Kurang		
	Tujuan		
	memperoleh informasi tentang implementasi SAKIP, menilai akuntabilitas kinerja instansi pemerintah, memberikan saran perbaikan untuk peningkatan kinerja dan penguatan akuntabilitasi instansi pemerintah, serta memonitor tindak lanjut rekomendasi hasil evaluasi periode sebelumnya		
Satuan Pengukuran:	Nilai		
Jenis Indikator Kinerja:	(X) Outcome () Output tingkat kendali rendah		
Unit/Penanggung jawab IK:	Balai Pendidikan dan Pencarian Badan Nasional Pencarian dan Pertolongan		
Unit/Pihak Penyedia Data:	Kasubag/Kaur Umum		
Sumber Data:	APIP		
Periode Pelanoran	() Rulanan () Triumlanan () Samestaran (v) Tahunan		

KEPALA BADAN NASIONAL PENCARIAN DAN PERTOLONGAN,

Salinan sesuai dengan aslinya KEPALA BIRO HUKUM

ttd.

KUSWORO

TOR PUSTIWAN ROSYADI



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini:

Nama

: Slamet Riyadi, S.H.

Jabatan

: Kepala Kantor Pencarian dan Pertolongan Tanjungpinang

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama

: Henri Alfiandi

Jabatan

: Kepala Badan Nasional Pencarian dan Pertolongan

Selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,

Henri Alfiandi Marsekal Madya TNI Jakarta, Januari 2023 RIAN Pihak Pertama,

Slamet Riyadi, S.H. Pembina (IV/a)

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023 KANTOR PENCARIAN DAN PERTOLONGAN TANJUNGPINANG

	SASARAN		INDIKATOR KINERJA	TA	RGET
1.	Meningkatnya Keberhasilan Operasi Pencarian dan Pertolongan	1.	Kecepatan Tanggap (Response Time) pada Operasi Pencarian dan Pertolongan (Utama)	22	Menit
		2.	Persentase korban terevakuasi pada operasi pencarian dan pertolongan (Utama)	100	%
		3.	Indeks kepuasan masyarakat atas layanan jasa pencarian dan pertolongan (Utama)	100	Nilai (1-100)
2.	Meningkatnya Kesiapsiagaan Pencarian dan Pertolongan	4.	Indeks kesiapsiagaan pencarian dan pertolongan (Utama)	90	Nilai (1-100)
3.	Terlaksananya peningkatan efektifitas pengelolaan Potensi pencarian dan pertolongan	5.	Persentase potensi pencarian dan pertolongan yang dibina (Utama)	100	%
4.	Meningkatnya Pelaksanaan Latihan Pencarian dan Pertolongan	6.	Persentase pelaksanaan latihan pencarian dan pertolongan yang benilai baik berdasarkan evaluasi	100	%
5.	Terwujudnya peningkatan pembinaan dan pengelolaan tenaga pencarian dan pertolongan	7.	Persentase peningkatan pembinaan dan pengelolaan tenaga pencarian dan pertolongan	100	%
6.	Meningkatnya ketersediaan sarana dan prasarana pencarian dan pertolongan	8.	Persentase pemenuhan sarana dan prasarana pencarian dan pertolongan	55	%
7.	Meningkatnya tata kelola dukungan manajemen dan	9.	Nilai atas Indikator Kinerja Pelaksanaan Anggaran	85	Nilai
	layanan perkantoran	10.	Indeks kepuasan layanan kepegawaian, pengelolaan arsip dan pelayanan umum lainnya	95	Nilai (1-100)
		11.	Nilai SAKIP	68	Nilai

Pagu Anggaran

Program Pencarian dan Pertolongan pada Kecelakaan dan Bencana

Program Dukungan Manajemen

Kepala Badan Nasional Pencarian dan Pertolongan,

> Henri Alfiandi Marsekal Madya TNI

: Rp. 23.090.962.000,-

: Rp. 9.429.408.000,-

: Rp. 13.661.249.000,-

zer

Jakarta, Januari 2023 Kepala Kantor Pencarian dan Pertolongan Tanjungpinang,

Slamet Riyadi, S.H. Pembina (IV/a)

NO	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET (SESUAI	PAGU (Rp.)	TARGET INDIKATOR	TARGET INDIKATOR	TARGET INDIKATOR	TARGET INDIKATOR	AKTIVITAS		TIVITAS TW		TARGET AK	TIVITAS TW 2			TARGET AK	TIVITAS TW 3		1	ARGET AKTI	VITAS TW 4		Keterangan
140	JAJANAN	INDIKATOR RINEIDA	PK)	r Add (Rp.)	TW 1	TW 2	TW 3	TW 4	(POK)				94	Σ (akun	mulasi)			Σ (aku	mulasi)		2/	Σ (akum	nulasi)	Reterangan
										output	%	output	%	output	%	output	%	output	%	output	%	output	%	1
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25
1	Meningkatnya keberhasilan operasi pencarian dan pertolongan	Kecepatan Tanggap (Response Time) pada Operasi Pencarian dan Pertolongan	22 Menit	1.079.843.000	22 Menit	22 Menit	22 Menit	22 Menit	Operasi Bidang Pencarian, Pertolongan, dan Penanganan Bencana (3948.QHC)	1 Layanan	25	0 Layanan	25	1 Layanan	50	0 Layanan	25	1 Layanan	75	0 Layanan	25	1 Layanan	100	Target dihitung dari monitoring realisasi respon time kesiapan pada pelaksanaan operasi SAR Z. respon time di hitung dari terima beita sampai Sru siap bergerak untuk melaksanakan operasi SAR
		Persentase korban terevakuasi pada operasi pencarian dan pertolongan (Utama)	100%	160.000.000	100	100	100	100	Xoordinasi (3948.AEA)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1 Kegiatan	100	1 Kegiatan	1 Kegiata	akan dilaksanakan Rapat Koordinasi dan Penyusunan kontigensi Operasi SAR
		Indeks kepuasan masyarakat atas layanan jasa pencarian dan pertolongan (Utama)	100%	5.495.408.000	100	100	100	100	O OM Sarana Bidang Pencarian, Pertolongan, dan Penanganan Bencana (3946.RCM)	57	25	0	25	57	50	0	25	57	75	0	25	57 Unit	100	Kegiatan telah diselesaikan pada TW 1 sehingga output TW 2 s.d. TW 4 adalah 0 sedangkan akumulasi 100
				445.000.000					OM Prasarana Bidang Pencarian, Pertolongan, dan Penanganan Bencana (3946.RDH)	1	20	1 Unit	20	2	40	2 Unit	40	4 Unit	80	1 Unit	20	5 Unit	100	pemeliharaan tower Rappeling 3 unit pada tw 3 dan tw 4 pemeliharaan tempat sandar kapal 1 unit pada tw 2 dan pemeliharaan hanggar potable 1 unit pada tw 1
				449.183.000					Pelatihan Bidang Pencarian, Pertolongan, dan Penanganan Bencana (3947.DCK)	89 Orang	25	0	25	89	50	0	25	89 Orang	75	0	25	89 Orang	100	pembinaan tenaga SAR 89 Orang yang terdiri dari rescuer dan ABK
				160.000.000					Koordinasi (3948.AEA)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1 Kegiatan	100	1 Kegiatan	100	Rapat Koordinasi akan di laksanakan pada tw 4
				1.079.843.000					Operasi Bidang Pencarian, Pertolongan, dan Penanganan Bencana (3948.QHC)	1 Layanan	25	0 Layanan	25	1 Layanan	50	0 Layanan	25	1 Layanan	75	0 Layanan	25	1 Layanan	100	kegiatan pelaksanaan operasi SAR

2	Meningkatnya Kesiapsiagaan Pencarian dan Pertolongan	Indeks kesiapsiagaan pencarian dan pertolongan (Utama)	90	5.495.408.000	90	90	90	90	OM Sarana Bidang Pencarian, Pertolongan, dan Penanganan Bencana (3946.RCM)	57	100	57	100	57	100	57	100	57	100	57	100	57	100	pemeliharaan peralatan SAR Darat, medis, laut, sarana SAR darat, sarana SAR laut
				445.000.000					OM Prasarana Bidang Pencarian, Pertolongan, dan Penanganan Bencana (3946 RDH)	1	20	1 Unit	20	2	40	2 Unit	40	4 Unit	80	1 Unit	20	5 Unit	100	pemeliharaan tower Rappeling 3 unit, pemeliharaan tempat sandar kapal 1 unit, dan pemeliharaan hanggar potable 1 unit
				200.000.000					OM Sarana Bidang Teknologi Informasi dan Komunikasi (3949.RCL)	0 Unit	0	1	50	1	50	0	0	1	50	0	50	1 Unit	100	pemeliharaan sistem komunikasi
				267.536.000					Koordinasi (3972.AEA)	1	10	1 Kegiatan	45	2 Kegiatan	55	0	0	2 Kegiatan	55	1 Kegiatan	45	3 Kegiatan	100	kegiatan Latihan Kesiapsiagaan pencarian dan pertolongan, latihan SAR beregu di ketinggian, latihan SAR satuan di Air
				313.991.000					Pemantauan Masyarakat dan Kelompok Masyarakat (3972.BKA)	0 Lapoaran	0	2 Lapoaran	40	2 Lapoaran	40	0 Lapoaran	0	2 Lapoaran	40	3 Lapoaran	60	5 Lapoaran	100	siaga SAR khusus lebaran di Kantor SAR, siaga SAR khusus lebaran di pos SAR dan Unit Siaga SAR, siaga SAR khusus Nataru di Kantor SAR, siaga SAR khusus nataru di Pos SAR dan unit siaga SAR
3	Terlaksananya peningkatan efektifitas pengelolaan Potensi pencarian dan pertolongan	Persentase potensi pencarian dan pertolongan yang dibina (Utama)	100	278.750.000	0	100	0	0	Fasilitasi dan Pembinaan Masyarakat (6931.QDC)	0 Orang	0	50 Orang	100	50 Orang	100	0 Orang	0	50 Orang	100	0 Orang	0	50 Orang	100	pelatihan teknis potensi SAR di Air akan dilaksanakan di tw 2
	Meningkatnya Pelaksanaan Latihan Pencarian dan Pertolongan	Persentase pelaksanaan latihan pencarian dan pertolongan yang benilai baik berdasarkan evaluasi	100	267.358.000	100	100	100	100	Koordinasi (3972.AEA)	1	10	1 Kegiatan	45	2 Kegiatan	55	0	0	2 Kegiatan	55	1 Kegiatan	45	3 Kegiatan	100	kegiatan Latihan Kesiapsiagaan pencarian dan pertolongan, latihan SAR beregu di ketinggian, latihan SAR satuan di Air
5	Terwujudnya peningkatan pembinaan dan pengelolaan tenaga pencarian dan pertolongan	Persentase peningkatan pembinaan dan pengelolaan tenaga pencarian dan pertolongan	100	449.183.000	100	100	100	100	Pelatihan Bidang Pencarian, Pertolongan, dan Penanganan Bencana (3947.DCK)	89 Orang	25	0	25	89	50	0	25	89 Orang	75	0	25	89 Orang	100	pembinaan tenaga SAR 89 Orang yang terdiri dari rescuer dan ABK
6	Meningkatnya ketersediaan sarana dan prasarana pencarian dan pertolongan	Persentase pemenuhan sarana dan prasarana pencarian dan pertolongan	55	140.000.000	55	55	55	55	Sarana Bidang Pencarian, Pertolongan, dan Penanganan Bencana (3946.CAP)	0 Unit	0	350 Unit	100	350 Unit	100	0 Unit	0	350 Unit	100	0 Unit	0	350 Unit	100	pengadaan kantong mayat 300 buah dan pengadaan velbed 50 set

		55	275.000.000					Layanan Sarana dan Prasarana Internal (3944.EBB))	4 Unit	80	1 Unit	20	5 Unit	100	0 Unit	0	5 Unit	100	0 Unit	0	5 Unit	100	Kegiatan meliputi pengadaan laptop (4 unit) dan Meubeler (1 paket)
								Layanan Dukungan Manajemen Internal (3941.EBA)	2 Layanan	25	0	25	2 Layanan	50	0	25	2 Layanan	75	0	25	2 Layanan	100	Kegiatan meliputi pembayaran gaji dan tunjangan, belanja uang lembur, dan honor operasional satuan kerja, yang dilaksanakan setiap bulannya
Meningkatnya tata kelola dukungan manajemen dan layanan perkantoran	Nilai atas Indikator Kinerja Pelaksanaan Anggaran	85	153.532.000	85	85	85	85	Layanan Manajemen Kinerja Internal (3941.EBD)	0 Dokumen	40	0 Dokumen	20	0 Dokumen	60	0 Dokumen	20	0 Dokumen	80	3 Dokumen	20	3 Dokumen	100	3 Dokumen terdiri dari penyusunan RKA-K/L Kantor Pencarian dan Pertolongan, penyusunan dokumen SAKIP, dan sistem akuntansi instansi
		85	275.000.000					Pengelolaan Sarana dan Prasarana Aparatur (3944)	4 Unit	80	1 Unit	20	5 Unit	100	0 Unit	0	5 Unit	100	0 Unit	0	5 Unit	100	Kegiatan meliputi pengadaan laptop (4 unit) dan Meubeler (1 paket)
	Indeks kepuasan layanan kepegawaian, pengelolaan arsip dan pelayanan umum lainnya	95	4.039.955.000	95	95	95	95	Layanan Dukungan Manajemen Internal (3943.EBA)	4 Layanan	25	0 Layanan	25	4 Layanan	50	0 Layanan	25	4 Layanan	75	0 Layanan	25	4 Layanan	100	Layanan humas, layanan protokoler, layanan umum, layanan perkantoran
		95	10.000.000					Layanan Manajemen Kinerja Internal (3943.EBD)	1 Dokumen	25	0 Dokumen	25	1 Dokumen	50	0 Dokumen	25	1 Dokumen	75	0 Dokumen	25	1 Dokumen	100	Kegiatan layanan penyelenggaraan kearsipan dilaksanakan setiap bulannya
		95	85.040.000					OM Sarana Bidang Teknologi Informasi dan Komunikasi (3945.RCL)	0 Unit	25	0 Unit	25	0 Unit	50	0 Unit	25	0 Unit	75	2 Unit	25	2 Unit	100	kegiatan pelaksanaan operasional jaringan IT dan maintenance IT System Support dilaksanakan setiap triwulannya
	Nilai SAKIP	68	153.532.000	68	68	68	68	Layanan Manajemen Kinerja Internal (3941.EBD)	1 Dokumen	33,33	0 Dokumen	0	1 Dokumen	0	0 Dolumen	0	1 Dokumen	33,33	2 Dokumen	66,67	3 Dokumen	100	3 Dokumen terdiri dari penyusunan RKA-K/L Kantor Pencarian dan Pertolongan, penyusunan dokumen SAKIP, dan sistem akuntansi instansi

senjungpinang, Januari 2023 Sepala kantor Pencarian dan Pertulangan Tanjungpinang Januari Pertulangan Tanjungpinang Januari Pendina (IV/a)

								#REF!										
NO	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET (SESUAI	PAGU (Rp.)	TARGET INDIKATOR	REALISASI INDIKATOR	CAPAIAN INDIKATOR	AKTIVITAS	REALISASI ANGGARAN TW		TIVITAS TW 1	REAL	isasi akti	VITAS TW 1	Permasalahan	Tindak Lanjut	Eviden Indikator	Keterangan
			PK)	,	TW 1	TW 1	TW 1	(POK)	1	output	%	output	%	Uraian Aktifitas				
1	2	3	4	5	6	6	7	17	18	22	23	24	25	26				54
1		Kecepatan Tanggap (Response Time) pada Operasi Pencarian dan Pertolongan	22 Menit	1.079.843.000	22 Menit	`13, 57 menit	138%	Operasi Bidang Pencarian, Pertolongan, dan Penanganan Bencana (3948.QHC)	1.568.920	1 Layanan	25	1 layanan	25	Telah dilaksanakan monitoring terhadap Pelaksanaan Operasi melalui laporan rekapitulasi Pelaksanaan Operasi SARSAR , PCRO mencapai 25 % dengan RVRO 1 Operasi. jumlah kecelakaan yang ditangani sebanyak 7 kecelakaan/musibah yang terdiri dari kecelakaan pada bulan Januari berjumlah 3 Operasi, Februari 2 Operasi Sar dan Maret 2 Operasi Sar Relativa pelakan pada bulan Januari berjumlah 3 Operasi, Februari 2 Operasi Sar dan Maret 2 Operasi Sar dan Maret 2 Operasi Sar Relativa pelakan pada bulan Januari berjumlah 3 Operasi Sar dan Maret 2 Operasi Sar Bar Bar Maret 2 Operasi Sar Bar Bar Bar Bar Bar Bar Bar Bar Bar B			https://driwe.google.co m/drive/folders/1R504 iak872pjgOaenXkiGJYia 6CexWSf?usp=sharing	Target dihitung dari monitoring realisasi respon time kesiapan pada pelaksanaan operasi SAR Tespon time di hitung dari terima beita sampai Sru siap bergerak untuk melaksanakan operasi SAR
				160.000.000	na	na	na	Koordinasi (3948.AEA)	0	0	0	0	0	2 Operasi SAR Tidak dapat dilaksanakan karena adanya pemotongan anggaran (blokir) pada bulan januari 2023				akan dilaksanakan Rapat koordinasi dan Penyusunan Kontingensi
		Persentase korban terevakuasi pada operasi pencarian dan pertolongan (Utama)	100%	1.079.843.000	100%	100	100	Operasi Bidang Pencarian, Pertolongan, dan Penanganan Bencana (3948.QHC)	1.568.920	1 Layanan	25	1 layanan	25	Telah dilaksanakan monitoring terhadap Pelaksanaan Operasi melalui laporan rekapitulasi Pelaksanaan Operasi SARSAR, PCRO mencapai 25 % dengan RVRO 1 Operasi, jumlah kecelakaan yang ditangani sebanyak 7 kecelakaan/musibah yang terdiri dari kecelakaan pada bulan Januari berjumlah 3 Operasi, Februari 2 Operasi Sar dan Maret 2 Operasi SAR				Target dihitung dari monitoring realisasi respon time kesiapan pada pelaksanaan operasi SAR . respon time di hitung dari terima beita sampai Sru siap bergerak untuk melaksanakan operasi SAR
				160.000.000		n/a	n/a	Koordinasi (3948.AEA)	0	0	0	0	0	Tidak dapat dilaksanakan karena adanya pemotongan anggaran (blokir) pada bulan januari 2023				akan dilaksanakan Rapat koordinasi dan Penyusunan Kontingensi

		Indeks kepuasan masyarakat atas layanan jasa pencarian dan pertolongan (Utama)	100	5.495.408.000	100	87,11%	87,11	OM Sarana Bidang Pencarian, Pertolongan, dan Penanganan Bencana (3946.RCM)	1.187.123.831	57	25	57	25	s.d Maret 2023, PCRO mencapai 25% dengan RVRO 0 unit, Progress berupa Pemeliharaan dan servis rutin terhadap Alut Laut dan Darat. Berjumlah		Kegiatan telah diselesaikan pada TW 1 sehingga output TW 2 s.d. TW 4 adalah 0 sedangkan akumulasi 100
				445.000.000				OM Prasarana Bidang Pencarian, Pertolongan, dan Penanganan Bencana (3946.RDH)	0	1 unit	20	1 unit	20	s.d Maret 2023, PCRO mencapai 25% dengan RVRO 0 unit, progress berupa pemeliharaan servis rutin hanggar Portable		pemeliharaan tower Rappeling 3 unit, pemeliharaan tempat sandar kapal 1 unit, dan pemeliharaan hanggar potable 1 unit
				449.183.000				Pelatihan Bidang Pencarian, Pertolongan, dan Penanganan Bencana (3947.DCK)	22.033.000	89 Orang	25	89	25	kegiatan yang telah dilaksanakan berupa pembinaan tenaga SAR pembelajaran Medical First Responder 1 kali dan Pembelajaran SAR di Air 1 Kali pada bulan februari 2023, kesemaptaan jasmani, pembelajaran SAR diruang terbatas sehingga Maret 2023,PCRO mencapai 25% dengan RVRO 0 Orang		pembinaan tenaga SAR 89 Orang yang terdiri dari rescuer dan ABK
				160.000.000		n/a	n/a	Koordinasi (3948.AEA)	0	0	0	0	0	Tidak dapat dilaksanakan karena adanya pemotongan anggaran (blokir) pada bulan januari 2023		akan dilaksanakan Rapat koordinasi dan Penyusunan Kontingensi
				1.079.843.000				Operasi Bidang Pencarian, Pertolongan, dan Penanganan Bencana (3948.QHC)	1.568.920		25	1 layanan	25	Telah dilaksanakan monitoring terhadap Pelaksanaan Operasi melalui laporan rekapitulasi Pelaksanaan Operasi SARSAR , PCRO mencapai 25 % dengan RVRO 1 Operasi. jumlah kecelakaan yang ditangani sebanyak 7 kecelakaan/musibah yang terdiri dari kecelakaan/musibah januari berjumlah 3 Operasi, Februari 2 Operasi Sar dan Maret 2 Operasi SAR		Target dihitung dari monitoring realisasi respon time kesiapan pada pelaksanaan operasi SAR Tespon time di hitung dari terima beita sampai Sru siap bergerak untuk melaksanakan operasi SAR
2	Meningkatnya Kesiapsiagaan Pencarian dan Pertolongan	Indeks kesiapsiagaan pencarian dan pertolongan (Utama)	90	5.495.408.000	90	51,22	57%	Bidang Pencarian, Pertolongan, dan Penanganan Bencana (3946.RCM)	1.187.123.831	57	25	57	25	s.d Maret 2023, PCRO mencapai 25% dengan RVRO 0 unit, Progress berupa Pemeliharaan dan servis rutin terhadap Alut Laut dan Darat. Berjumlah	https://drive.google.co m/drive/folders/12AVx Hkclcwlpo62b3YoVzFlB Pv4PwGiH?usp=sharin g	Kegiatan telah diselesaikan pada TW 1 sehingga output TW 2 s.d. TW 4 adalah 0 sedangkan akumulasi 100

				445.000.000				OM Prasarana Bidang Pencarian, Pertolongan,	0	1 unit	20	1 unit	20	s.d Maret 2023, PCRO mencapai 25% dengan RVRO 0 unit, progress berupa pemeliharaan servis rutin hanggar		pemeliharaan tower Rappeling 3 unit, pemeliharaan tempat sandar kapal 1 unit, dan pemeliharaan hanggar
				200.000.000				dan Penanganan Bencana (3946.RDH) OM Sarana	0	0	0	0	0	Portable kegiatan pemeliharaan		potable 1 unit
				200.000.000				Bidang Teknologi Informasi dan Komunikasi (3949.RCL)	Ü	Ü	Ü	Ü	0	peralatan SAR komunikasi belum dilaksanakan		komunikasi
				267.536.000				Koordinasi (3972.AEA)	11.860.350		10	1	10	kegiatan yang sudah dilaksanakn berupa kegiatan Latihan SAR Kesiapsiagaan (SAR Chalace)		kegiatan Latihan Kesiapsiagaan pencarian dan pertolongan, latihan SAR beregu di ketinggian, latihan SAR satuan di ketinggian, latihan SAR satuan di Air. Untuk Latihan SAR satuan di Ketinggian masih dalam automatic adjustment
				313.991.000				Pemantauan Masyarakat dan Kelompok Masyarakat (3972.BKA)	0	0 Lapoaran	0	0	0	kegiaan siaga SAR khusus belum dilaksanakan karena belum jadwalnya		siaga SAR khusus lebaran di Kantor SAR, siaga SAR khusus lebaran di pos SAR dan Unit Siaga SAR, siaga SAR khusus Nataru di Kantor SAR, siaga SAR khusus nataru di Pos SAR dan unit siaga SAR
3	Terlaksananya peningkatan efektifitas pengelolaan Potensi pencarian dan pertolongan	Persentase potensi pencarian dan pertolongan yang dibina (Utama)	100%	278.750.000	0	0	0	Fasilitasi dan Pembinaan Masyarakat (6931.QDC)	0	0 Orang	0	0	0	belum dilaksanakan pada triwilan I karena kegiatan pelatihan dijadwalkan pada bulan mei 2023		pelatihan teknis potensi SAR di Air
	Meningkatnya Pelaksanaan Latihan Pencarian dan Pertolongan	Persentase pelaksanaan latihan pencarian dan pertolongan yang benilai baik berdasarkan evaluasi	100%	267.358.000	100%	- menunggu nilai dari direktorat kesiapsiagaan Basarnas	·	Koordinasi (3972.AEA)	11.860.350		10	1	10	kegiatan yang sudah dilaksanakn berupa kegiatan Latihan SAR Kesiapsiagaan (SAR Chalace)		kegiatan Latihan Kesiapsiagaan pencarian dan pertolongan, latihan SAR beregu di ketinggian, latihan SAR satuan di ketinggian, latihan SAR satuan di Air. Untuk Latihan SAR satuan di Ketinggian masih dalam automatic adjustment
	Terwujudnya pemingkatan pembinaan dan pengelolaan tenaga pencarian dan pertolongan	Persentase peningkatan pembinaan dan pengelolaan tenaga pencarian dan pertolongan	100%	449.183.000	100%	98%	98%	Pelatihan Bidang Pencarian, Pertolongan, dan Penanganan Bencana (3947.DCK)	22.033.000	89 Orang	25	89	25	kegiatan yang telah dilaksanakan berupa pembinaan tenaga SAR pembelajaran Medical First Responder 1 kali dan Pembelajaran SAR di Air 1 Kali pada bulan februari 2023, kesemaptaan jasmani, pembelajaran SAR diruang terbatas sehingga Maret 2023, PCRO mencapai 25% dengan RVRO 0 Orang		pembinaan tenaga SAR 89 Orang yang terdiri dari rescuer dan ABK

6	Meningkatnya ketersediaan sarana dan prasarana pencarian dan pertolongan	Persentase pemenuhan sarana dan prasarana pencarian dan pertolongan	55%	140.000.000	55%	55%	100%	Sarana Bidang Pencarian, Pertolongan, dan Penanganan Bencana (3946.CAP)	0	0 Unit	0	0	0	Per Januari 2023, progres berupa persiapan pemilihan penyedia Februari: s.d Februari 2023, PCRO mencapai 17% dengan RVRO 0 Unit. Progress berupa persiapan pemilihan penyedia Maret: s.d Maret 2023, PCRO mencapai 25% dengan RVRO 0 Unit. Progress berupa pelaksanaan pekerjaan			pengadaan kantong mayat 300 buah dan pengadaan velbed 50 set
				275.000.000				Layanan Sarana dan Prasarana Internal (3944.EBB))	79.920.000	4 Unit	80	4	80	telah dilaksanakan pada bulan Februari 2023 pengadaan laptop 100% sebanyak 4 unit			Kegiatan meliputi pengadaan laptop (4 unit) dan Meubeler (1 paket)
								Layanan Dukungan Manajemen Internal (3941.EBA)	2.190.574.937	·	25	2 layanan	25	Layanan Perkantoran gaji dan Tunjangan 2. Layanan operasional dan pemeliharaan kantor			Kegiatan meliputi pembayaran gaji dan tunjangan, belanja uang lembur, dan honor operasional satuan kerja, yang dilaksanakan setiap bulannya
7	Meningkatnya tata kelola dukungan manajemen dan layanan perkantoran	Nilai atas Indikator Kinerja Pelaksanaan Anggaran	85	153.532.000	85	80,23	94,38%	Layanan Manajemen Kinerja Internal (3941.EBD)		0 Dokumen	40	0		Belanja Bahan dalam rangka RKA-KL 2. belanja perjalanan dinas dalam rangka RKA-KL 3. Belanja Bahan dalam rangka layanan pemantauan dan evaluasi 4. belanja perjalana dinas dalm rangka pemantauan dan evaluasi, belanja perjalanan dinal dalam rangka penyusunan RKA-KL dan penyusunan laporan dan evaluasi kegiatan		https://drive.google.co m/drive/folders/1R5o4 iak872pjgOaenXkiGYIii 6CexWSf?usp=sharing	3 Dokumen terdiri dari penyusunan RKA-K/L Kantor Pencarian dan Pertolongan, penyusunan dokumen SAKIP, dan sistem akuntansi instansi
				275.000.000				Pengelolaan Sarana dan Prasarana Aparatur (3944)	79.920.000	4	80	4	80	belanja bahan biaya pameran/visualisasi/pu blikasi dan promosi 2. belanja bahan biaya penyelenggaraan protokol			
		Indeks kepuasan layanan kepegawaian, pengelolaan arsip dan pelayanan umum lainnya	95	4.039.955.000	95	n/a	n/a	Layanan Dukungan Manajemen Internal (3943.EBA)	967.288.202	4 Layanan	25	4 layanan	25	Telah dilaksanakan belanja langganan daya dan jasa lainnya operasional jaringan IT bualn januari s.d maret 2023 Kantor SAR dan Pos SAR			
				10.000.000				Layanan Manajemen Kinerja Internal (3943.EBD)	0	1 Dokumen	25	1	25	telah dilaksanakan pengleolaan surat dan kearsipan pada tw I ini			Kegiatan layanan penyelenggaraan kearsipan dilaksanakan setiap bulannya

			85.040.000			OM Sarana Bidang Teknologi Informasi dan Komunikasi (3945.RCL)	3.854.729	0	0	0	kegiatan pemeliharaan peralatan Teknologi Informasi (TI) belum dilaksanakan		kegiatan pemeliharaan peralatan Teknologi Informasi (TI) telah dilaksanakan
	Nilai SAKIP	68	153.532.000	68	n/a	Layanan Manajemen Kinerja Internal (3941.EBD)	50.221.245	1 Dokumen	33,33	1	Belanja Bahan dalam rangka RKA-KL L belanja perjalanan dinas dalam rangka RKA-KL Bahan dalam rangka layanan pemantauan dan evaluasi 4. belanja perjalan dinas dalm rangka pemantauan dan evaluasi, belanja perjalanan dinal dalam rangka penyusunan RKA-KL dan penyusunan laporan dan evaluasi kegiatan		3 Dokumen terdiri dari penyusunan RKA-K/L Kantor Pencarian dan Pertolongan, penyusunan dokumen SAKIP, dan sistem akuntansi instansi

Mengetahui, Kepala Kantor Pencarian dan Pertolongan

> Sela net Riyadi, S.H. Pembina (IV/a)

Menyetujui, Kepala Subbagian Umum

Mofriandi, S.I.P Penata Tk.I (III/d) Tanjungpinang, April 2023

Yang membuat

Penyjusun Rencana Kegiatan dan Anggaran

Refrianti, S.E. Penata Tk.I (III.d)

				1				#REF!																1
NO	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET (SESUAI	PAGU (Rp.)	TARGET INDIKATOR	REALISASI INDIKATOR	CAPAIAN INDIKATOR	AKTIVITAS	REALISASI ANGGARAN		KTIVITAS V 1		TARGET AKT	TIVITAS TW 2		REA	ALISASI AKT	IVITAS TW 2		Uraian Aktifitas	Permasalahan	Tindak Lanjut	Eviden Indikator	Keterangan
140	SASAION	INDIKATOK KINEIGA	PK)	rado (np.)	TW 2	TW 2	TW 2	(POK)	TW 2					Σ (akur	nulasi)			Σ (akur	nulasi)	Oralan Aktintas	reilliasaialiali	Tilldak calijut	Eviden indikator	Reterangan
										output	%	output	%	output	%	output	%	output	%					
1	2	3	4	5	8	9	10	17	19	22	23	27	28	29	30	31	32	33	34	35				54
1	Meningkatnya keberhasilan operasi pencarian dan pertolongan	Kecepatan Tanggap (Response Time) pada Operasi Pencarian dan Pertolongan	22 Menit	1.079.843.000	22 menit	`15, 63 menit	129%	Operasi Bidang Pencarian, Pertolongan, dan Penanganan Bencana (3948-QHC)	172.368.020	1 Layanan	25	O Layanan	25	1 Layanan	50	0	25	1 Layanan	50	Telah dilaksanakan monitoring terhadap Pelaksanaan Operasi melalui laporan rekapitulasi Pelaksanaan Operasi SARSAR, PcRO mencapai 25 % dengan KVRO 1 Operasi. jumlah kecelakaan yang ditangani sebanyak 7 kecelakaan/musibah yang terdiri dari kecelakaan pda bulan Januari berjumlah 3 Operasi, Februari 2 Operasi Sar			https://drive.google.com/drive/folders/185 onlaik872plg/gen/kiig] Yia6CexWSf?usp=shari ng	Target dihitung dari monitoring realisasi respon time kesiapan
				160.000.000	na	na	na	Koordinasi (3948.AEA)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	Tidak dapat dilaksanakan karena adanya pemotongan anggaran (blokir) pada bulan januari 2023				akan dilaksanakan Rapat koordinasi dan Penyusunan Kontingensi
		Persentase korban terevakuasi pada operasi pencarian dan pertolongan (Utarma)	100%	1.079.843.000	100%	95,45%	95,45%	Operasi Bidang Pencarian, Pertolongan, dan Penanganan Bencana (3948.QHC)	172.368.020	1 Layanan	25	0 Layanan	25	1 Layanan	50	0	25	1 Layanan	50	Telah dilaksanakan monitoring terhadap Pelaksanaan Operasi melalui laporan rekapitulasi Pelaksanaan Operasi Pelaksanaan Operasi SaRSAR, Pelomencapai 25 % dengan RVRO 1 Operasi. jumlah kecelakaan yang ditangani sebanyak 7 kecelakaan/musibah yang terdiri dari kecelakaan pada bulan Januari Operasi, Februari 2 Operasi Sar				1. Target dihitung dari monitoring realisasi respon time kesiapan pada pelaksanaan operasi SAR 2. respon time di hitung dari terima beita sampai Sru siap bergerak untuk melaksanakan operasi SAR
				160.000.000		n/a	n/a	Koordinasi (3948.AEA)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	Tidak dapat dilaksanakan karena adanya pemotongan anggaran (blokir) pada bulan januari 2023				akan dilaksanakan Rapat koordinasi dan Penyusunan Kontingensi
		Indeks kepuasan masyarakat atas layanan jasa pencarian dan pertolongan (Utama)	100	5.495.408.000	100	85,64%	85,64%	OM Sarana Bidang Pencarian, Pertolongan, dan Penanganan Bencana (3946.RCM)	2.935.473.610	57	25	0	25	57	50	0	25	57	50	S.d Maret 2023, PCRO mencapai 25% dengan RVRO 0 unit, Progress berupa Pemeliharaan dan servis rutin terhadap Alut Laut dan Darat. Berjumlah 				Kegiatan telah diselesaikan pada TW 1 sehingga output TW 2 s.d. TW 4 adalah 0 sedangkan akumulasi 100
				445.000.000				OM Prasarana Bidang Pencarian, Pertolongan, dan Penanganan Bencana (3946.RDH)	153.371.194	1 unit	20	1 Unit	20	2 Unit	40	1 unit	20	2 unit	40	s.d Maret 2023, PCRO mencapai 25% dengan RVRO 0 unit, progress berupa pemeliharaan servis rutin hanggar Portable , pemeliharaan tempat sandar kapal batam				pemeliharaan tower Rappeling 3 unit, pemeliharaan tempat sandar kapal 1 unit, dan pemeliharaan hanggar potable 1 unit

				449.183.000				Pelatihan Bidang Pencarian, Pertolongan, dan Penanganan Bencana (3947.DCK)	22.033.000	89 Orang	25	0	25	89	50	0	25	89	50	kegiatan yang telah dilaksanakan berupa pembinaan tenaga SAR pembelajaran Medical First Responder 1 kali dan Pembelajaran SAR di Alar 1 Kali pada bulan februari 2023, kesemaptaan jasmani, pembelajaran SAR di diruang terbatas sehingga Maret 2023, PCRO mencapai 25% dengan RVRO 0 Orang		pembinaan tenaga SAR 89 Grang yang terdiri dari rescuer dan ABK
				160.000.000		n/a	n/a	Koordinasi (3948.AEA)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	Tidak dapat dilaksanakan karena adanya pemotongan anggaran (blokir) pada bulan januari 2023		akan dilaksanakan Rapat koordinasi dan Penyusunan Kontingensi
				1.079.843.000				Operasi Bidang Pencarian, Pertolongan, dan Penanganan Bencana (3948.QHC)	172.368.020	1 Layanan	25	0 Layanan	25	1 Layanan	50	0	25	1 Layanan	50	Telah dilaksanakan monitoring terhadap Pelaksanaan Operasi melalui laporan rekapitulasi Pelaksanaan Operasi SARSAR, PcRO Mencapai 25 % dengan RVRO 1 Operasi, jumlah kecelakaan yang ditangani sebanyak 7 kecelakaan/musibah yang terdiri dari kecelakaan pada bulan Januari berjumlah 3 Operasi, Februari 2 Operasi Sar		1. Target dihltung dari monitoring realisasi respon time kesiapan pada pelaksanaan operasi SAR 2. respon time di hitung dari terima beita sampai Sru siap bergerak untuk melaksanakan operasi SAR
2	Meningkatnya Kesiapsiagaan Pencarian dan Pertolongan	Indeks kesiapsiagaan pencarian dan pertolongan (Utama)	90	5.495.408.000	90	68, 13	76%	OM Sarana Bidang Pencarian, Pertolongan, dan Penanganan Bencana	2.935.473.610	57	25	0	25	57	50	0	25	57	50	s.d Maret 2023, PCRO mencapai 25% dengan RVRO 0 unit, Progress berupa Pemeliharaan dan servis rutin terhadap Alut Laut dan Darat. Berjumlah 57 unit	https://drive.google.c om/drive/folders/12A VxHkclowlpo6Zb3YoVz FIBPv4PwGjH?usp=sha ring	Kegiatan telah diselesaikan pada TW 1 sehingga output TW 2 s.d. TW 4 adalah 0 sedangkan akumulasi 100
				445.000.000				OM Prasarana Bidang Pencarian, Pertolongan, dan Penanganan Bencana (3946.RDH)	153.371.194	1 unit	20	1 Unit	20	2 Unit	40	1 unit	20	2 unit	40	s.d Maret 2023, PCRO mencapai 25% dengan RVRO 0 unit, progress berupa pemeliharaan servis rutin hanggar Portable , pemeliharaan tempat sandar kapal batam		pemeliharaan tower Rappeling 3 unit, pemeliharaan tempat sandar kapal 1 unit, dan pemeliharaan hanggar potable 1 unit
				200.000.000				OM Sarana Bidang Teknologi Informasi dan Komunikasi (3949.RCL)	80.006.000	0	0	1 Unit	50	1 Unit	50	1 unit	50	1 Unit	50	kegiatan pemeliharaan peralatan SAR komunikasi telah dilaksanakan		pemeliharaan sistem komunikasi
				267.536.000				Koordinasi (3972.AEA)	42.747.350		10	1 Kegiatan	45	2 Kegiatan	55	1	40	45	55	kegiatan yang sudah dilaksanakn berus kegiatan Latihan SAR Kesiapsiagaan (SAR Chalace), beregu di ketinggian		kegiatan Latihan Keslapsiagaan pencarian dan pertolongan, latihan SAR beregu di ketinggian, latihan SAR satuan di ketinggian, latihan SAR satuan di Air. Untuk Latihan SAR satuan di Ketinggian masih dalam automatic
				313.991.000				Pemantauan Masyarakat dan Kelompok Masyarakat (3972.BKA)	181.474.750	0 Lapoaran	0	2 Lapoaran	40	2 Lapoaran	40	2	40	2 Lapoaran	40	siaga SAR khusus Lebaran Kantor SAR, Siaga SAR khusus Lebara Pos /unit siaga untuk wilayah Barat telah dilaksanakan		siaga SAR khusus lebaran di Kantor SAR, siaga SAR khusus lebaran di pos SAR dan Unit Siaga SAR, siaga SAR khusus Nataru di Kantor SAR, siaga SAR khusus nataru di Pos SAR dan unit siaga SAR

p e p P	erlaksananya peningkatan efektifitas pengelolaan dotensi pencarian dan pertolongan	Persentase potensi pencarian dan pertolongan yang dibina (Utama)	100%	278.750.000	100%	84%	84%	Fasilitasi dan Pembinaan Masyarakat (6931.QDC)	248.528.520	0 Orang	0	50 Orang	100	50 Orang	100	50	100	50 Orang	100	pelaksanaan pelatihan teknis potensi SAR di air untuk wilayah Barat dilaksanakan di Batam			pelatihan teknis potensi SAR di Air
4 N P L	Meningkatnya delaksanaan atihan dencarian dan dertolongan	Persentase pelaksanaan latihan pencarian dan pertolongan yang benilai baik berdasarkan evaluasi	100%	267.358.000	100%	- menunggu nilai dari direktorat kesiapsiagaa n Basarnas		Koordinasi (3972.AEA)	42.747.350	1 Kegiatan	10	1 Kegiatan	45	2 Kegiatan	55	1	40	45	55	kegiatan yang sudah dilaksanakn berupa kegiatan Latihan SAR Kesiapsiagaan (SAR Chalace), beregu di ketinggian			kegiatan Latihan Kesiapsiagaan pencarian dan pertolongan, latihan SAR beregu di ketinggian, latihan SAR satuan di ketinggian, latihan SAR satuan di Air. Untuk Latihan SAR satuan di Ketinggian masih dalam automatic adjustment
p p p ti	erwujudnya neningkatan sembinaan dan sengelolaan enaga sencarian dan sertolongan	Persentase peningkatan pembinaan dan pengelolaan tenaga pencarian dan pertolongan	100%	449.183.000	100%	85, 38%		Pelatihan Bidang Pencarian, Pertolongan, dan Penanganan Bencana (3947.DCK)	22.033.000	89 Orang	25	0	25	89	50	0	25	89	50	kegiatan yang telah dilaksanakan berupa pembinaan tenaga SAR pembelajaran Medical First Responder 1 kali dan Pembelajaran SAR di Air 1 kali pada bulan februari 2023, kesemaptaan jasmani, pembelajaran SAR di ruang terbatas sehingga Maret 2023,PCRO mencapai 25% dengan RVRO 0 Orang			pembinaan tenaga SAR 89 Orang yang terdiri dari rescuer dan ABK
k s p	Meningkatnya etersediaan arana dan irasarana eencarian dan eertolongan	Persentase pemenuhan sarana dan prasarana pencarian dan pertolongan	55%	140.000.000	55%	55		Sarana Bidang Pencarian, Pertolongan, dan Penanganan Bencana (3946.CAP)	138.505.800	0 Unit	0	350 Unit	100	350 Unit	100	350	100	350 Unit	100	pengadaan Kantong mayat 300 buah dan pengadaan velbed 50 unit telah selesai dilaksanakn			pengadaan kantong mayat 300 buah dan pengadaan velbed 50 set
				275.000.000				Layanan Sarana dan Prasarana Internal (3944.EBB))	274.630.000	4 Unit	80	1 Unit	20	5 Unit	100	1	20	5 Unit	100	telah dilaksanakan pada bulan Februari 2023 pengadaan laptop 100% sebanyak 4 unit dan telah dilaksanakan pengadaan Meubelair pada bulan April			Kegiatan meliputi pengadaan laptop (4 unit) dan Meubeler (1 paket)
								Layanan Dukungan Manajemen Internal (3941.EBA)	6.577.249.759		25	0	25	2 Layanan	50	0	25	2 Layanan	50	pembayaran belnja pegawai gaji dan tunjangan			Kegiatan meliputi pembayaran gaji dan tunjangan, belanja uang lembur, dan honor operasional satuan kerja, yang dilaksanakan setiap bulannya
ti d n d	Meningkatnya ata kelola lukungan nanajemen lan layanan rerkantoran	Nilai atas Indikator Kinerja Pelaksanaan Anggaran	85	153.532.000	85	71,48		Layanan Manajemen Kinerja Internal (3941.EBD)	97.719.245	0 Dokumen	40	0 Dokumen	20	0 Dokumen	60	0	20	0 Dokumen	60	1. Belanja Bahan dalam rangka RKA-KL 2. belanja perjalanan dinas dalam rangka RKA-KL 3. belanja pelanja Bahan dalam rrangka layanan pemantauan dan evaluasi 4. belanja perjalan dinas dalm rangka pemantauan dan evaluasi, belanja perjalanan dinal dalam rangka penyusunan RKA-KL dan penyusunan laporan dan evaluasi kegiatan		https://drive.google.co on/drive/folders/185 o4iak872ptgOaenXkiGJ Yla6CexWSf?usp=shari ng	3 Dokumen terdiri dari perpusuanan RAK-K/L Kantor Pencarian dan Pertolongan, penyusunan dokumen SARIP, dan sistem akuntansi instansi

			275.000.000				Pengelolaan Sarana dan Prasarana Aparatur (3944)	274.630.000	4	80	1	20	5 Unit	100	1	20	5 Unit		telah dilaksanakan pada bulan Februari 2023 pengadaan laptop 100% sebanyak 4 unit sd Maret 2023, PCRO mencapai 60 % dengan RVRO 4 unit dan		
lay kep per dar	deks kepuasan yanan pegawaian, ngelolaan arsip in pelayanan num lainnya	95	4.039.955.000	95	n/a	n/a	Layanan Dukungan Manajemen Internal (3943.EBA)	2.098.319.179	4 Layanan	25	0 Layanan	25	4 Layanan	50	0	25	4 Layanan	50	pengadaan meubelair pada bulan april 1. belanja bahan biaya pameran/visualisasi/p ublikasi dan promosi 2. belanja bahan biaya penyelenggaraan protokol		
			10.000.000				Layanan Manajemen Kinerja Internal (3943.EBD)	0	1 Dokumen	25	0 Dokumen	25	1 Dokumen	50	0	25	1 Dokumen		belum dilaksanakan belanja bahan pengelolaan persuratan dan kearsipan pada periode TW II		Kegiatan layanan penyelenggaraan kearsipan dilaksanakan setiap bulannya
			85.040.000				OM Sarana Bidang Teknologi Informasi dan Komunikasi (3945.RCL)	7.798.316	0	0	1 Unit	50	1 Unit	50	1 unit	50	1 Unit		kegiatan pemeliharaan peralatan Teknologi Informasi (TI) telah dilaksanakan		kegiatan pemeliharaan peralatan Teknologi Informasi (TI) telah dilaksanakan
NII	iai SAKIP	68	153.532.000	68	69,85	102,72%	Layanan Manajemen Kinerja Internal (3941.EBD)	97.719.245	1 Dokumen	33,33	0 Dokumen	0	1 Dokumen	33,33	o	0	1 Dokumen		1. Belanja Bahan dalam rangka RKK-KL 2. belanja perjalanan dinas dalam rangka RKK-KL 3. Belanja Bahan dalam rangka Bahan dalam rangka belanja perjalan dinas dalm rangka pemantauan dan evaluasi 4. pemantauan dan evaluasi, belanja perjalanan dinas dalm rangka penyusunan rka-kl dan penyusunan rka-kl dan penyusunan laporanpelaksanaan kegiatan		3 Dokumen terdiri dari penyusunan RKA-K/L Kantor Pencarian dan Pertolongan, penyusunan dokumen SAKIP, dan sistem akuntansi instansi

enala Kantor Pencarian dan Pertolongan

Menyetujui, Kepala Subbagian Umum

Nofriandi, S.I.P Penata Tk.I (III/d)

Tanjungpinang, Juli 2023 Yang membuat Penyusun Rencana Kegiatan dan Anggaran Perrangkan Pengaran Refrianti, S.E. Penata Tk.I (III.d)

#REF!

_								#REF!														
NO	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET (SESUAI	PAGU (Rp.)	TARGET INDIKATOR	REALISASI INDIKATOR	CAPAIAN INDIKATOR	AKTIVITAS	REALISASI ANGGARAN TW		TARGET AKT	IVITAS TW 3		REA	LISASI AKT	IVITAS TW 3		Uraian Aktifitas	Permasalahan	Tindak Lanjut	Eviden Indikator	Keterangan
			PK)		TW 3	TW 3	TW 3	(POK)	3	output	%	Σ (akur output	mulasi) %	output	%	Σ (akur output	nulasi) %	-		ŕ		
1	2	3	4	5	11	12		17	20	36	37	output 38		40		output 42		44				54
1	Meningkatnya keberhasilan operasi pencarian dan pertolongan	Kecepatan Tanggap (Response Time) pada Operasi		1.079.843.000	22 Menit	`14, 6 menit	13 134%	Operasi Bidang Pencarian, Pertolongan, dan	511.105.685	0 Layanan	25	1 Layanan	39 75	0 Layanan	41 25	1 Layanan	43 75	Telah dilaksanakan monitoring terhadap Pelaksanaan Operasi melalui laporan rekapitulasi			https://drive.google.co m/drive/folders/1R5o4 iak872plgOaenXkiGJYia 6CexWSf?usp=sharing	Target dihitung dari monitoring realisasi respon time kesiapan pada pelaksanaan operasi SAR
		Pencarian dan Pertolongan						Penanganan Bencana (3948.QHC)										Pelaksanaan Operasi SARSAR, PCRO mencapai 25 % dengan RVRO 1 Operasi jumlah kecelakaan yang ditangani sebanyak 7 kecelakaan/musibah yang terdiri dari kecelakaan pada bulan Januari berjumlah 3 Operasi, Februari 2 Operasi Sar dan Maret 2 Operasi SAR, pada				2. respontime di hitung dari terima belta sampai Sru siap bergerak untuk melaksanakan operasi SAR
				160.000.000				Koordinasi (3948.AEA)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	Tidak dapat dilaksanakan karena adanya pemotongan anggaran (blokir) pada bulan januari 2023				akan dilaksanakan Rapat koordinasi dan Penyusunan Kontingensi
		Persentase korban terevakussi pada operasi pencarian dan pertolongan (Utama)	100%	1.079.843.000	100%	97, 92%	97, 92%	Operasi Bidang Pencarian, Pertolongan, dan Penanganan Bencana (3948.QHC)	511.105.685	0 Layanan	25	1 Layanan	75	0 Layanan	25	1 Layanan	75	Telah dilaksanakan monitoring terhadap Pelaksanaan Operasi melalui laporan rekapitulasi Pelaksanaan Operasi SARSAR, P.CRO mencapai 25 % dengan RVRO 1 Operasi, jumlah kecelakaan yang ditangani sebanyak 7 kecelakaan/musibah yang terdiri dari kecelakaan pada bulan lanuari berjumlah 3 Operasi, Februari 2 Operasi Sar dan Maret				Target dihitung dari monitoring realisasi respon time kesiapan pada pelaksanaan operasi SAR Z. respon time di hitung dari terima belta sampai Sru usiap bergerak untuk melaksanakan operasi SAR
				160.000.000				Koordinasi (3948.AEA)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	Tidak dapat dilaksanakan karena adanya pemotongan anggaran (blokir) pada				akan dilaksanakan Rapat koordinasi dan Penyusunan Kontingensi
		Indeks kepuasan masyarakat atas layanan jasa pencarian dan pertolongan (Utama)	100	5.495.408.000	100	84,55%	84,55%	OM Sarana Bidang Pencarian, Pertolongan, dan Penanganan Bencana (3946.RCM)	4.019.046.126	0	25	57	75	0	25	57	75	s.d Maret 2023, PCRO mencapai 25% dengan RVRO 0 unit, Progress berupa Pemeliharaan dan servis rutin terhadap Alut Laut dan Darat. Berjumlah				Kegiatan telah diselesaikan pada TW 1 sehingga output TW 2 s.d. TW 4 adalah 0 sedangkan akumulasi 100
				445.000.000				OM Prasarana Bidang Pencarian, Pertolongan, dan Penanganan Bencana (3946.RDH)	323.575.819	2 Unit	40	4 Unit	80	2 unit	40	4 Unit	80	s.d Maret 2023, PCRO mencapai 25% dengan RVRO 0 unit, progress berupa pemeliharaan servis rutin hanggar Portable , pemeliharaan tempat sandar kapal batam				pemeliharaan tower Rappeling 3 unit, pemeliharaan tempat sandar kapal 1 unit, dan pemeliharaan hanggar potable 1 unit

			160.000.000		n/a	n/a	Pelatihan Bidang Pencarian, Pertolongan, dan Penanganan Bencana (3947.DCK)	221.893.520	0	25	89 Orang	75	89	25	89	75	kegiatan yang telah dilaksanakan berupa pembinaan tenaga SAR pembelajaran Medical First Responder 1 kali dan Pembelajaran SAR di Air 1 Kali pada bulan februari 2023, kesemaptaan jasmani, pembelajaran SAR diruang terbatas sehingga Maret 2023, PCRO mencapai 25% dengan RVRO 0 Orang		pembinaan tenaga SAR 89 Orang yang terdiri dari rescuer dan ABK
			100.000		11/8	11/4	(3948.AEA)	J	Ü	Ü	Ü	Ü	Ü	0	Ü	Ü	dilaksanakan karena adanya pemotongan anggaran (blokir) pada bulan januari 2023		koordinasi dan Penyusunan Kontingensi
			1.079.843.000				Operasi Bidang Pencarian, Pertolongan, dan Penanganan Bencana (3948.QHC)	511.105.685	0 Layanan	25	1 Layanan	75	0 Layanan	25	1 Layanan	75	Telah dilaksanakan monitoring terhadap Pelaksanaan Operasi melalui iaporan rekapitulasi Pelaksanaan Operasi Pelaksanaan Operasi Pelaksanaan Operasi Pelaksanaan Operasi 25 % dengan RVRO 1 Operasi. Jumlah kecelakaan yang ditangani sebanyak 7 kecelakaan/musibah yang terdiri dari kecelakaan pada bulan Januari berjumlah 3 Operasi, Februari 2 Operasi Sar dan Maret 2 Operasi Sar dan Maret 2 Operasi Sar dan Maret		Target dihitung dari monitoring realisasi respon time kesiapan pada pelaksanaan operasi SAR Z. respon time di hitung dari terima beita sampai Sru siap bergerak untuk melaksanakan operasi SAR
2 Meningkatnya Kesiapsiagaan Pencarian dan Pertolongan	Indeks kesiapsiagaan pencarian dan pertolongan (Utama)	90	5.495.408.000	90	71,46	79,4%	Pencarian, Pertolongan, dan Penanganan Bencana (3946.RCM)	4.019.046.126	0	25	57	75	0	25	57	75	s.d Maret 2023, PCRO mencapai 25% dengan RVRO 0 unit, Progress berupa Pemeliharaan dan servis rutin terhadap Alut Laut dan Darat. Berjumlah 57	https://drive.google.co m/drive/folders/1ZAVx Hkclculpo6Zb3YoVzFIB Pv4PwGiH?usp=sharin E	Kegiatan telah diselesaikan pada TW 1 sehingga output TW 2 s.d. TW 4 adalah 0 sedangkan akumulasi 100
			445.000.000				OM Prasarana Bidang Pencarian, Pertolongan, dan Penanganan Bencana (3946.RDH)	323.575.819	3 Unit	60	5 Unit	100	3	60	5 Unit	100	s.d Maret 2023, PCRO mencapai 25% dengan RVRO 0 unit, progress berupa pemeliharaan servis rutin hanggar Portable , pemeliharaan tempat sandar kapal batam, pemeliharaan Tower Rappeling kantor SAR dan Pos SAR		pemeliharaan tower Rappeling 3 unit, pemeliharaan tempat sandar kapal 1 unit, dan pemeliharaan hanggar potable 1 unit
			200.000.000				OM Sarana Bidang Teknologi Informasi dan Komunikasi (3949.RCL)	80.006.000	0	0	1 Unit	50	0	1	0 Unit	50	kegiatan pemeliharaan peralatan SAR komunikasi akan dilaksanakan		pemeliharaan sistem komunikasi
			267.536.000				Koordinasi (3972.AEA)	54.620.642	0	0	2 Kegiatan	55	0	0	2 Kegiatan	55	kegiatan yang sudah dilaksanakn berupa kegiatan Latihan SAR Kesiapsiagaan (SAR Chalace), beregu di ketinggian		kegiatan Latihan Kesiapsiagaan pencarian dan pertolongan, latihan SAR beregu di ketinggian, latihan SAR satuan di ketinggian, latihan SAR satuan di Air. Untuk Latihan SAR satuan di Ketinggian masih dalam automatic adjustment

		•																		
				313.991.000				Pemantauan Masyarakat dan Kelompok Masyarakat (3972.BKA)	181.474.750		0	2 Lapoaran	40	0		2 Lapoaran	40	siaga SAR khusus Lebaran Kantor SAR, Siaga SAR khusus Lebara Pos /unit siaga untuk wilayah Barat telah dilaksanakan		siaga SAR khusus lebaran di Kantor SAR, siaga SAR khusus lebaran di pos SAR dan Unit Siaga SAR, siaga SAR khusus Nataru di Kantor SAR, siaga SAR khusus nataru di Pos SAR dan unit siaga SAR
3	Terlaksananya peningkatan efektifitas pengelolaan Potensi pencarian dan pertolongan	Persentase potensi pencarian dan pertolongan yang dibina (Utama)	100%	278.750.000		-		Fasilitasi dan Pembinaan Masyarakat (6931.QDC)	248.528.520	0	0	50 Orang	100	0	0	50 Orang	100	pelaksanaan pelatihan teknis potensi SAR di air untuk wilayah Barat dilaksanakan di Batam		pelatihan teknis potensi SAR di Air
4	Meningkatnya Pelaksanaan Latihan Pencarian dan Pertolongan	Persentase pelaksanaan latihan pencarian dan pertolongan yang benilai baik berdasarkan evaluasi	100%	267.358.000	100%		- menunggu nilai dari direktorat kesiapsiagaan Basarnas	Koordinasi (3972.AEA)	54.620.642	0	0	2 Kegiatan	55	2	0	2 Kegiatan	55	kegiatan yang sudah dilaksanakn berupa kegiatan Latihan SAR Kesiapsiagaan (SAR Chalace), beregu di ketinggian		kegiatan Latihan Kesiapsiagaan pencarian dan pertolongan, latihan SAR beregu di ketinggian, latihan SAR satuan di ketinggian, latihan SAR satuan di Air. Untuk Latihan SAR satuan di Ketinggian masih dalam automatic adjustment
5	Terwujudnya peningkatan pembinaan dan pengelolaan tenaga pencarian dan pertolongan	Persentase peningkatan pembinaan dan pengelolaan tenaga pencaraina dan pertolongan	100%	449.183.000	100%	84,04	84,04	Pelatihan Bidang Pencarian, Pertolongan, dan Penanganan Bencana (3947.DCK)	221.893.520	0	25	89 Orang	75	89	25	89	75	legiatan yang telah dilaksanakan berupa pembinaan tenaga SAR pembelajaran Medical First Responder 1 kali dan Pembelajaran SAR di Air 1 kali pada bulan februari 2023, kesemaptaan jasmani, pembelajaran SAR diruang terbatas sehingga Maret 2023, PCRO mencapai 25% dengan RVRO 0 Orang		pembinaan tenaga SAR 89 Orang yang terdiri dari rescuer dan ABK
6	Meningkatnya ketersediaan sarana dan prasarana pencarian dan pertolongan	Persentase pemenuhan sarana dan prasarana pencarian dan pertolongan	55%	140.000.000	55%	58.22%		Sarana Bidang Pencarian, Pertolongan, dan Penanganan Bencana (3946.CAP)	138.505.800	0 Unit	0	350 Unit	100	0	0	350 Unit	100	pengadaan Kantong mayat 3buah dan pengadaan velbed 50 unit telah selesai dilaksanakn		pengadaan kantong mayat 300 buah dan pengadaan velbed 50 set
				275.000.000				Layanan Sarana dan Prasarana Internal (3944.EBB))	274.630.000	0 Unit	0	5 Unit	100	0	0	5 Unit	100	telah dilaksanakan pada bulan Februari 2023 pengadaan laptop 100% sebanyak 4 unit dan telah dilaksanakan pengadaan Meubelair pada bulan April		Kegiatan meliputi pengadaan laptop (4 unit) dan Meubeler (1 paket)
								Layanan Dukungan Manajemen Internal (3941.EBA)	9.628.214.778	0	25	2 Layanan	75	0	25	2 Layanan	75	pembayaran belnja pegawai gaji dan tunjangan		Kegiatan meliputi pembayaran gaji dan tunjangan, belanja uang lembur, dan honor operasional satuan kerja, yang dilaksanakan setiap bulannya

ta du m la	ta kelola	Nilai atas Indikator Kinerja Pelaksanaan Anggaran	85	153.532.000	85	95,85	112,76	Layanan Manajemen Kinerja Internal (3941.EBD)	126.805.870		20	0 Dokumen	80	0	20	0 Dokumen	80	Belanja Bahan dalam rangka RKA-KL 2. belanja perjalanan dinas dalam rangka RKA-KL 3. Belanja Bahan dalam nrangka layanan pemantauan dan evaluasi 4. belanja perjalan dinas dalm rangka pemantauan dan evaluasi, belanja perjalan dinal dalam rangka penyusunan RKA-KL dan penyusunan laporan dan evaluasi kegiatan		https://drive.google.co m/drive/folders/1R504 iak872plgOaenXkiGJYia 6CexWSf?usp=sharing	penyusunan RKA-K/L
				275.000.000				Pengelolaan Sarana dan Prasarana Aparatur (3944)	274.630.000	0 Unit	0	5 Unit	100	0	0	5 Unit	100	telah dilaksanakan pada bulan Februari 2023 pengadaan laptop 100% sebanyak 4 unit sd Maret 2023, PCRO mencapai 60 % dengan RVRO 4 unit dan pengadaan meubelair pada bulan april			
		Indeks kepuasan layanan kepegawaian, pengelolaan arsip dan pelayanan umum lainnya	95	4.039.955.000	95	86,77	96,41	Layanan Dukungan Manajemen Internal (3943.EBA)	3.165.174.189	0 Layanan	25	4 Layanan	75	0	25	4 Layanan	75	belanja bahan biaya pameran/visualisasi/pu blikasi dan promosi 2. belanja bahan biaya penyelenggaraan protokol			
				10.000.000				Layanan Manajemen Kinerja Internal (3943.EBD)	9.956.700	0 Dokumen	25	1 Dokumen	75	0	25	1 Dokumen	75	belum dilaksanakan belanja bahan pengelolaan persuratan dan kearsipan pada periode TWI			Kegiatan layanan penyelenggaraan kearsipan dilaksanakan setiap bulannya
				85.040.000				OM Sarana Bidang Teknologi Informasi dan Komunikasi (3945.RCL)	11.647.545	0	0	1 Unit	50	0	0	1 Unit	50	kegiatan pemeliharaan peralatan Teknologi Informasi (TI) telah dilaksanakan			kegiatan pemeliharaan peralatan Teknologi Informasi (TI) telah dilaksanakan
		Nilai SAKIP	68	153.532.000		-	-	Layanan Manajemen Kinerja Internal (3941.EBD)	126.805.870	0 Dolumen	0	1 Dokumen	33,33	0	0	1 Dokumen	33,33	Belanja Bahan dalam rangka RKA-KL 3. Belanja Berjalanan dinas dalam rangka RKA-KL 3. Belanja Bahan dalam rrangka layanan pemantauan dan evaluasi 4. belanja perjalan dinas dalam rangka pemantauan dan evaluasi, belanja perjalanan dinas dalam rangka pemantauan dan evaluasi, belanja layanan perjalanan dinas dalam rangka penyusunan rka ki dan penyusunan kegiatan			3 Dokumen terdiri dari penyusunan RKA-K/L Kantor Pencarian dan Pertolongan, penyusunan dokumen SAKIP, dan sistem akuntansi instansi

MCARIAN DAY Richagetahui, Kepala Kantor Pencarian dan Pertolongan Kepala Kantor Pencarian dan Pertolongan Adam Sanamet Riyadi, S.H.

Tanjungpinang, Oktober 2023 Kepala Kantor Pencarian dan Pertolongan Tanjungpinang

> Slamet Riyadi,S.H Pembina (IV/a)

Allung

Amn Zuna Kurniawan, S.Kom., M.M. Penata Tk.I (III/d)

#REF! #REF!

		1					#REF!	#REF!														
NO	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET (SESUAI	PAGU (Rp.)	TARGET	REALISASI INDIKATOR	CAPAIAN INDIKATOR	AKTIVITAS	REALISASI	1	ARGET AKTIV	TITAS TW 4			REA	LISASI KEGIATAN TW 4		Uraian Aktifitas	Permasalahan	Tindak Lanjut	Eviden Indikator	Keterangan
			PK)	()	TW 4	TW 4	TW 4	(POK)	ANGGARAN TW 4	output	%	Σ (akum	nulasi)	output	%	Σ (aku	mulasi)					
										output	76	output	%	13	14	output	%					
1	2	3	4	5	14	15	16	17	21	45	46	47	48	49	50	51	52	53				54
1	Meningkatnya keberhasilan operasi pencarian dan pertolongan	Kecepatan Tanggap (Response Time) pada Operasi Pencarian dan Pertolongan	22 Menit	1.079.843.000	22 Menit	15,14 menit	131%	Operasi Bidang Pencarian, Pertolongan, dan Penanganan Bencana (3948.QHC)	1.183.514.181	0 layanan	25	1 Layanan	100	0 Layanan	25	1 Layanan	100	Telah dilaksanakan momitoring terhadap Pelaksanaan Operasi melalui Japoran rekapitulasi Pelaksanaan Operasi SARSAR, PCRO mencapai 25 dengan RVRO 1 Operasi, Jumlah kecelakaan yang ditangani sebanyak 7 kecelakaan yang ditangani sebanyak 7 kecelakaan/musibah yang terdiri dari kecelakaan pada bulan Januari berjumlah 3 Operasi Sar dan Maret 2 Operasi SAR, pada triwulan 2 pelaksanaan operasi SAR sebanyak 8 kecelakaan masing masing kecelakaan masing masing			https://drive.google.co n/drive/folders/18504i ak872pigOaenXkiGVia 6CexWSf?usp=sharing	monitoring realissasi respon time kesiapan pada pelaksanaan operasi SAR 2. respon time di hitung dari terima betta sampai Sro. usap bergerasi Sro. usap bergerasi SAR
				160.000.000				Koordinasi (3948.AEA)	135.434.126			1 Kegaiatan		1 kegiatan	100	100	100	Rapat koordinasi telah dilaksanakan pada bulan November 2023				akan dilaksanakan Rapat koordinasi dan Penyusunan Kontingensi
		Persentase korban rerevakussi pada operasi pencarian dan pertolongan (Utama)	100%	1.079.843.000	100%	100%	100%	Operasi Bidang Pencarian, Pertolongan, dan Penanganan Bencana (3948.QHC)	1.183.514.181	0 layanan	25	1 Layanan	100	0 Layanan	25	1 Layanan	100	Telah dilaksanakan monitoring terhadap Pelaksanaan Operasi melalui laporan rekapitulasi Pelaksanaan Operasi SARSAR, PCRO mencapai 25 % dengan 1760 1 Operasi SARSAR, PCRO mencapai 25 % dengan 1760 1 Operasi SARSAI, jumlah kecelakaan yang ditangani sebanyak 7 kecelakaan yang diban Januari berjumlah 3 Operasi, Februari 2 Operasi SAR, pada trivulan 2 pelaksanaan operasi SAR, pada trivulan 2 pelaksanaan operasi SAR sebanyak 8 kecelakaan manig masing				1. Target dihitung dari monitoring realisasi respon time kesiapan pada pelaksanaan operasi SAR 2. respon time di hitung dari terima belta sampai dari terima belta sampai sor usap bergetak untuk melaksanakan operasi
				160.000.000				Koordinasi (3948.AEA)	135.434.126	1 Kegiatan	100	1 Kegaiatan	100	1 kegiatan	100	100	100	Rapat koordinasi telah dilaksanakan pada bulan November 2023				akan dilaksanakan Rapat koordinasi dan Penyusunan Kontingensi
		Indeks kepuasan masyarakat atas layanan jasa pencarian dan pertolongan (Utama)	100	5.495.408.000	100	85,63	85,63	OM Sarana Bidang Pencarian, Pertolongan, dan Penanganan Bencana (3946.RCM)	6.217.531.679	0	25	57 Unit	100	0	25	57 Unit	100	s.d Maret 2023, PCRO mencapai 25% dengan RVRO 0 unit, Progress berupa Pemeliharaan dan servis rutin terhadap Alut Laut dan Darat. Berjumlah 				Kegiatan telah diselesaikan pada TW 1 sehingga output TW 2 s.d. TW 4 adalah 0 sedangkan akumulasi 100
				445.000.000				OM Prasarana Bidang Pencarian, Pertolongan, dan Penanganan Bencana (3946.RDH)	442.974.079	1 Unit	20	5 Unit	100	1 unit	20	5 Unit	100	s.d Maret 2023, PCRO mencapai 25% dengan RVRO 0 unit, progress berupa pemeliharaan servis rutin hanggar Portable , pemeliharaan tempat sandar kapal batam				pemeliharaan tower Rappeling 3 unit, pemeliharaan tempat sandar kapal 1 unit, dan pemeliharaan hanggar potable 1 unit

			449.183.000			Pelatihan Bidang Pencarian, Pertolongan, dan Penanganan Bencana (3947.DCK)	425.281.020	0	25	89 Orang	100	0	25	89 Orang	100	kegiatan yang telah dilaksanakan berupa pembinaan tenaga SAR pembelajaran Medical First Responder 1 kali dan Pembelajaran SAR di Air 1 Kali pada bulan februari 2023, kesemaptaan jasmani, pembelajaran SAR diruang terbatas sehingga Maret 2023,PCRO mencapai 25% dengan RVRO 0 Orang		pembinan tenaga SAR 89 Orang yang terdiri dari rescuer dan ABK
			160.000.000			Koordinasi (3948.AEA)	135.434.126	1 Kegiatan	100	1 Kegaiatan	100	1 kegiatan	100	100	100	Rapat koordinasi telah dilaksanakan pada bulan November 2023		akan dilaksanakan Rapat koordinasi dan Penyusunan Kontingensi
			1.079.843.000			Operasi Bidang Pencarian, Pertolongan, dan Penanganan Bencana (3948.QHC)	1.103.814.181	0 layanan	25	1 Layanan	100	0 Layanan	25	1 Layanan	100	rleah dilaksanakan monitoring tendap Pelaksanaan Operasi melalui Japoran rekapitulas Pelaksanaan Operasi melalui Japoran rekapitulas Pelaksanaan Operasi Serikansan Operasi Serikansan Operasi Jemiah kecelakaan yang ditangani sebanyak 7 rekelakaan yang ditangani sebanyak 7 perasi Jemiah yang terdiri dari kecelakaan pada bulan Januari berjumlah 3 Operasi, Perbuari 2 Operasi Serikan Japorasi Serika		Target dhiltung dari monitoring realissai respon time kesiapan pada pelaksanaan operasi SAR Tengan time di hitung dari terima belata sampai Sru siap bergerak untuk melaksanakan operasi SAR
2 Meningkatnya Kesiapsiagaan Pencarian dan Pertolongan	Indeks kesiapsiagaan pencarian dan pertolongan (Utama)	90	5.495.408.000	90	71,29	Bidang Pencarian, Pertolongan, dan Penanganan Bencana (3946.RCM)	6.217.531.679	0	25	57 Unit	100	0	25	57 Unit	100	s.d Maret 2023, PCRO mencapai 25% dengan RVRO 0 unit, Progress berupa Pemeliharaan dan servis rutin terhadap Alut Laut dan Darat. Berjumlah 	https://drive.google.co m/drive/folders/1ZAVx Hkclcwlpo6Zb3YoVzFiB Pv4PwGjH?usp=sharing	Kegiatan telah diselesaikan pada TW 1 sehingga output TW 2 s.d. TW 4 adalah 0 sedangkan akumulasi 100
			445.000.000			OM Prasarana Bidang Pencarian, Pertolongan, dan Penanganan Bencana (3946.RDH)	442.974.079	0 Unit	0	5 Unit	100	0	0	5 Unit	100	s.d Maret 2023, PCRO mencapai 25% dengan RVRO 0 unit, progress berupa pemeliharaan servis rutin hanggar Portable , pemeliharaan tempat sandar kapal batam		pemeliharaan tower Rappeling 3 unit, pemeliharaan tempat sandar kapal 1 unit, dan pemeliharaan hanggar potable 1 unit
			200.000.000			OM Sarana Bidang Teknologi Informasi dan Komunikasi (3949.RCL)	183.635.600	0	50	1 Unit	100	0	50	1 Unit	100	kegiatan pemeliharaan peralatan SAR komunikasi belum dilaksanakan		pemeliharaan sistem komunikasi
			267.536.000			Koordinasi (3972.AEA)	199.511.926	·	45	3 Kegiatan	100	1 Kegiatan	45	3 Kegiatan	100	kegiatan yang sudah dilaksanakn berupa kegiatan Laithan SAR Kesiapsiagaan (SAR Chalace), beregu di ketinggian, Latihan SAR Satuan di Air		kegiatan Latihan Kesiapsiagaan pencarian dan pertolongan, latihan SAR beregu di ketinggian, latihan SAR satuan di ketinggian, latihan SAR satuan di Air. Untuk Latihan SAR satuan di Ketinggian masih dalam automatic adjustment
			313.991.000			Pemantauan Masyarakat dan Kelompok Masyarakat (3972.BKA)	309.792.750	3 Lapoaran	60	5 Lapoaran	100	3 Lpaoran	60	5 Lapoaran	100	siaga SAR khusus Lebaran Kantor SAR, Siaga SAR khusus Lebara Pos /unit siaga untuk wilayah Barat telah dilaksanakan		siaga SAR khusus lebaran di Kantor SAR, siaga SAR khusus lebaran di pos SAR dan Unit Siaga SAR, siaga SAR khusus Nataru di Kantor SAR, siaga SAR khusus nataru di Pos SAR dan unit siaga SAR

3	Terlaksananya peningkatan efektifitas pengelolaan Potensi pencarian dan pertolongan	Persentase potensi pencarian dan pertolongan yang dibina (Utama)	100%	278.750.000	100%	-	-	Fasilitasi dan Pembinaan Masyarakat (6931.QDC)	252.386.791	0 Orang	0	50 Orang	100	0	0	50 Orang	100	pelaksanaan pelatihan teknis potensi SAR di air untuk wilayah Barat dilaksanakan di Batam			pelatihan teknis potensi SAR di Air
	Meningkatnya Pelaksanaan Latihan Pencarian dan Pertolongan	Persentase pelaksanaan latihan pencarian dan pertolongan yang benilai baik berdasarkan evaluasi	100%	267.358.000	100%	94	94	Koordinasi (3972.AEA)	199.511.926	1 Kegiatan	45	3 Kegiatan	100	1 Kegiatan	45	3 Kegiatan	100	kegiatan yang sudah dilaksanakn berupa kegiatan Latihan SAR Kesiapsiagaan (SAR Chalace), beregu di ketinggian, Latihan SAR Satuan di Air			kegiatan Latihan Kesiapsiagaan pencarian dan pertolongan, latihan SAR beregu di ketinggian, latihan SAR satuan di ketinggian, latihan SAR satuan di Air. Untuk Latihan SAR satuan di Ketinggian masih dalam automatic adjustment
5	Terwijudnya peningkatan pembinaan dan pengelolaan tenaga pencarian dan pertolongan	Persentase peningkatan pembinaan dan pengelolaan tenaga pencarian dan pertolongan	100%	449.183.000	100%	100,00%	100,00%	Pelatihan Bidang Pencarian, Pertolongan, dan Penanganan Bencana (3947-DCK)	425.281.020	0	25	89 Orang	100	0	25	89 Orang	100	kegiatan yang telah dilaksanakan berupa pembinaan tenaga SAR pembelajaran Medical First Responder 1 kali dan Pembelajaran SAR di Air 1 Kali pada bulan februari 2023, kesemaptaan jasmani, pembelajaran SAR diruang terbatas sehingga Maret 2023, PCRO mencapal 25% dengan RVRO 0 Orang			pembinaan tenaga SAR 89 Orang yang terdiri dari rescuer dan ABK
6	Meningkatnya ketersediaan sarana dan prasarana pencarian dan pertolongan	Persentase pemenuhan sarana dan prasarana pencarian dan pertolongan	55%	140.000.000	55%	64,32%	116,95%	Sarana Bidang Pencarian, Pertolongan, dan Penanganan Bencana (3946.CAP)	138.505.800	0 Unit	0	350 Unit	100	0	0	350 Unit	100	pengadaan Kantong mayat Jabuh dan pengadaan welbed 50 unit telah selesai dilaksanakan			pengadaan kantong mayat 300 bush dan pengadaan velbed 50 set
				275.000.000				Layanan Sarana dan Prasarana Internal (3944.EBB))	274.630.000	0 Unit	0	5 Unit	100	0	0	5 Unit	100	telah dilaksanakan pada bulan Februari 2023 pengadaan laptop 100% sebanyak 4 unit dan telah dilaksanakan pengadaan Meubelair pada bulan April			Kegiatan meliputi pengadaan laptop (4 unit) dan Meubeler (1 paket)
								Layanan Dukungan Manajemen Internal (3941.EBA)	13.054.994.548	0	25	2 Layanan	100	0	25	2 Layanan	100	pembayaran belnja pegawai gaji dan tunjangan			Kegiatan meliputi pembayaran gaji dan tunjangan, belanja uang lembur, dan honor operasional satuan kerja, yang dilaksanakan setiap bulannya
7	Meningkatnya tata kelola dukungan manajemen dan layanan perkantoran	Nilai atas Indikator Kinerja Pelaksanaan Anggaran	85	153.532.000	85	95,42	100	Layanan Manajemen Kinerja Internal (3941.EBD)	152.752.582		20	3 Dokumen	100	3 Dokumen	20	3 Dokumen	100	1. Belanja Bahan dalam rangka RKA-XI. Z-belanja perjalanan dinas dalam rangka RKA-XI. S-Belanja Bahan dalam nrangka Ricka-XI. S-Belanja Bahan dalam nrangka Bayanan pemantauan dan evaluasi 4. belanja perjalan dinas dalm rangka belanja perjalanan dinal dalam rangka penyusunan RKA-XI. dan penyusunan laporan dan evaluasi kegistan		https://drive.google.co m/drive/folders/18504i ak872plg0aenXkiGJYia 6CexWSf?usp=sharing	penyusunan RKA-K/L
				275.000.000				Pengelolaan Sarana dan Prasarana Aparatur (3944)	274.630.000	0 Unit	o	5 Unit	100	0	0	5 Unit	100	telah dilaksanakan pada bulan Februari 2023 pengadaan laptop 100% sebanyak 4 unit sd Maret 2023, PCRO mencapai 60 % dengan RVRO 4 unit dan pengadaan meubelair pada bulan april			

indeks kepuasan layanan kepegawaian, pengelolaan arsip dan pelayanan umum lainnya	95	4.039.955.000	95	94	98,94	Layanan Dukungan Manajemen Internal (3943.EBA)	4.003.716.710	0 Layanan	25	4 Layanan	100	0	25	4 Layanan	belanja bahan biaya pameran/visualisasi/publik asi dan promosi 2. belanja bahan biaya penyelenggaraan protokol		
		10.000.000				Layanan Manajemen Kinerja Internal (3943.EBD)	9.956.700	0 Dokumen	25	1 Dokumen	100	0	25	1 Dokumen	 belum dilaksanakan belanja bahan pengelolaan persuratan dan kearsipan pada periode TW I		Kegiatan layanan penyelenggaraan kearsipan dilaksanakan setiap bulannya
		85.040.000				OM Sarana Bidang Teknologi Informasi dan Komunikasi (3945.RCL)	33.751.895	0	50	1 Unit	100	0	50	1 Unit	kegiatan pemeliharaan peralatan Teknologi Informasi (TI) telah dilaksanakan		kegiatan pemeliharaan peralatan Teknologi Informasi (TI) telah dilaksanakan
Nilai SAKIP	68	153.532.000		-		Layanan Manajemen Kinerja Internal (3941.EBD)	152.752.582	2 Dokumen	66,67	3 Dokumen	100	2 dokumen	66,67	3 Dokumen	1. Belanja Bahan dalan rangka RKA-Kt. Z. belanja perjalanan dinas dalam rangka RKA-Kt. S. belanja perjalanan dinas dalam rangka RKA-Kt. S. Belanja Bahan dalam rrangka layanan pemantauan dan evaluasi 4. belanja perjalan dinas dalam rangka pemantauan dan evaluasi, belanja perjalanan dinas dalam rangka penyusunan rka-kt dan penyusunan laporanpelaksanaan kegiatan		3 Dokumen terdiri dari peryusuana RKA-K/L Kantor Pencarian dan Pertolongan, penyusuana dokumen SAKIP, dan sistem akuntansi instansi

Repuls Kintor Pencarian dan Pertolongan

Tanjungpinang, Januari 2024 yang Membuat, Repuysan Rencana Kegiatan dan Anggaran Uniter State (III) Refriant (S.E. Penata Tk.I (III/d)

Amri Zuna Kurniawan, S.Kom., M.M. Penata Tk.I (III/d)

CAPAIAN KINERJA TAHUN 2023 KANTOR PENCARIAN DAN PERTOLONGAN TANJUNGPINANG

						HASIL			PROSES			
NO	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET	REALISASI	CAPAIAN	EKSPEKTASI PIMPINAN	KOMPONEN HASIL	INOVASI	PENGHARGAAN	LINK EVIDEN	KOMPONEN PROSES	KUADARAN CAPAIAN KINERJA
	Meningkatnya keberhasilan operasi pencarian dan	Kecepatan tanggap (response time) pada operasi pencarian dan pertolongan rersentase korban terevakuasi pada operasi pencanan	22 Menit	14,73 menit	133%	POSITIF/NEGATIF		(ADA INOVASI ATAU ADA PERUBAHAN PROSES YANG	Peringkat Ke 2 satker penggunaan Kartu	https://drive.googl e.com/drive/folder		
	pertolongan	писку кериазан шауанака: аказ ауанан даза	100%	98,34%	98,34%	POSITIF/NEGATIF		BERDAMPAK PADA KINERJA / ADA	Kredit Pemerintah			
		Danassian dan Darkalanan	100	85,73	85,73%	POSITIF/NEGATIF		UPAYA PERBAIKAN YANG	terbesar di wilayah			
	Meningkatnya kesiapsiagaan pencarian dan pertolongan	Indeks kesiapsiagaan Pencarian dan Pertolongan	90	67	74%	POSITIF/NEGATIF		BERDAMPAK PADA KINERJA 1.) Upaya perbaikan dalam proses pelaporan , yang dilakukan dengan	KPPN Tanjungpinang			
		Persentase potensi pencarian dan pertolongan yang dibina	100%	100%	100%	POSITIF/NEGATIF		emamnfaatkan teknologi digital dalam penyimapanan data atau laporan yang berbasis digital memanfaatkan edai				
	Meningkatnya pelaksanaan latihan pencarian dan pertolongan	Nilai pelaksanaan Latihan pencarian dan pertolongan yang bernilai baik berdasarkan evaluasi	100	94	94%	POSITIF/NEGATIF		google drive sehingga mudah dan aman dalam penyimpanan data 2. Peer Assesment Penilaian Kinerja Pegawai oleh pimpinan/ pejabat Kantor				
		Persentase pembinaan dan pengelolaan tenaga pencarian dan pertolongan	100%	91,85%	91,85%	POSITIF/NEGATIF		Pencarian dan Pertolongan Tanjungpinang melakukan inovasi dengan memanfaatkan teknologi yaitu dengan media Peer Assesment agar				
		Persentase pemenuhan sarana dan prasarana pencarian dan pertolongan	55%	58,13%	105,7%	POSITIF/NEGATIF		penilianian dilakukan secara obyektif dengan mempertimbangkan penialain peer assesment dari masing masing pegawai terhadap pegawai lainnya, sehingga menjadi dasar pertimbangan				
	Meningkatnya tata kelola dukungan manajemen dan layanan perkantoran	Nilai atas Indikator Kinerja Pelaksanaan Anggaran	85	95,42	112,25%	POSITIF/NEGATIF		dalam piminan menilai bawahannya				
		indeks kepuasan ayanan kepegawaian, pengelolaan	95	90,38	97,67%	POSITIF/NEGATIF						
		Nilai SAKIP (APIP)	В	B (69.85)	102.72%	POSITIF/NEGATIF						



ekspektasi

KOMPONEN HASIL (PK DAN DELIVERY)

DIATAS EKSPEKTASI sebagian besar atau sel. PK tercapai dan

ekpektasi dr pimpinan (+) semua

SESUAI EKPEKTASI sebagian besar PK tercapai, namun ada PK yg

responnya (-) dr pimpinan

sebagian besar PK TIDAK TERCAPAI, dan DIBAWAH EKPEKTASI

sebagian besar nilai dr pimpinan (-)

KOMPONEN PROSES

ekspektasi

- A DIATAS EKSPEKTASI
- S SESUAI EKPEKTASI
- ADA INOVASI ATAU ADA PERUBAHAN PROSES YANG BERDAMPAK PD KINERJA ADA UPAYA PERBAIKAN YANG BERDAMPAK PD KINERJA B DIBAWAH EKPEKTASI
 - TIDAK ADA UPAYA PERBAIKAN

LAPORAN EVALUASI PELAKSANAAN OPERASI SAR KANTOR PENCARIAN DAN PERTOLONGAN TANUNGPINANG BULAN : AMUARI TAHUN 2023

1					TANG	TANGGAL WASTED OPERASS	LAS!			-	1		HASH OPS SAR	S SAR	SAU YANG TERLIBAT	TERLIBAT				METERANGAN		
9	ANIS CPERASI	ATOMS RELANDIAN	POSSI ELIADIAN (NOORDINAT / AREA)	ICLADIAN	LWOR	MULA	A	SELESA	Response Time (mount)	CPS (HARU)	anc/room of	GANDR (cens)	(out)	1 (0110)	INSTANS YAYG TERUBET	JUNEAR	PERALATAN	SUMBER BENETA/ LAPORAR	LOKAS KORBAN DITEMBILAN (KOORDINAT/LETAK GEOGRAFIS)	KENDALA	KONDIS TIM RESCUE LAW LAW	Can Can
	2	3	*	8	4	4		6	п	12	13	22	16	22	31	13	22	п	а	28	22	22
	KBC KAPAL	KAPAL KORO ANDP KARP SZKANCIN RUTE BATAM - DABO	PERMIRAN SELATAR PULAU NOEWAYG BATAM 10. 59. 18.57" N	0102 21.45 G	0102 22.00 G	20102	23.40 Q	0163 0.30 0	9 1	£1 .	KAN PP TUPIKANG	h h	b 1	0	EANSAR TPI KN SAR BURWOREJO KPLP TG. UBAN ASDP TG. UBAN THI AL TG. UBAN POLAIR TG. UBAN	rätntn	SPEEDBOAT SPEEDBOAT SPEEDBOAT	RESCUE TEUCK PALJUL KPLP TUB SPECIBOAT SPECIBOAT SPECIBOAT	SELATAN PERMINAN PULAU NGENANG BATAM		BAIX	
C1	APIC KAPAL	1 (SATU) ORANO TREAATUR NE CAUT (MOB) DARI KPL 13. TAKAUNO BAMARI 8	PENJEAN DERINGO, IT. EMSIPIK GRANTAMA. OI' OI' 7.28" N . 100" 19" JT-46" E	0110 16.20 G	0110	0110 19.25 G	0110 20.00 G	0112 12.40 G	9		Kan PP Tjethang			0	KONSAR TPI POS SAR TO BALA! K KELP TEK YT. PASIFIK GRAVITAMA TNI AL TEK POLARE TEK	ม อ ก ม ณ e รี	PESCUE CAR	KASTONO KPLP TBK 082172433298	ONSTRANCIONO REAL TEN PEROLITANI DERBAGA PT. PA GRANITZAMA 200 M DARI LAN		BAIK	
19	KEC MAM.	1 (SATU) ORANG TERANTUH IDE LAUT (MOBI DARI KPL KARGO KOTA BABAGIA	Peralian datu arpar Ou 10.45 n - 104 57.23 e	0120 21.20 G	0120 0120 0122	0120 25.55 G	23.15 0	15.20 0	23		NAN PP TJPHINING	- m	-		KANSAR TEL POS SAR BATALE DUTFOLAIR POLIDA KERRE SATTO-CARTON POLRESTA KELP BATU AMBAR KSOP BATU AMBAR		RIB 03 SPEEDBOAT SPEEDBOAT	CALL CENTRE VTS BATAM 081378791547	PESISIR PULAU LONTOK BATAM IO.5 MM DARI LEK	×	BAIK	
												9				2						
12	JUMIAH KESELURUHAN								13	2		41	39	0		96						

PIH, KEPALA KANTOR PENCARIAN DAN PERTOLONGAN TANUNGPINANG

MAD EFF NDY PURBA, S.Soc.

DATA PENANGANAN KECELAKAAN PESAMAT UDARA, KAPAL, BENCANA, KONDISI MEMBAHAYAKAN MANUSIA, DAN KECELAKAAN DENGAN PENANGANAN KHUSUS SERTA RESPONSE TIME KANTOR PENCARIAN DAN PERTOLONGAN KELAS A TANUUNGPINANG TAHUN 2023

		и	1		•	21	ľ	•	1.		1000 ×	•				1		•	•	1	1
1	200			*	***************************************	•	and the same	-000000	White:		100000	* Contract of the Contract of	•	Designation of	作品の変		· 0.000	A STATE OF		To the last	
		TEMPUH (MENIT)	#DIV/DI	10/VIGE	10/AIG#	to/na#	abry/or	#DIV/GB	4DIV/01	#DIV/OF	10/NG#	#DIV/OI	spin/oi	#DN/Q1	10/AIGE	IO/NOR	10/AIGB	10/AIGH	10/AUGU	#ON/at	10/NO#
	TOTAL	_	-	•	The same	7	Ī			*	The same				•	1			·	MANUSCO.	
IUSIA	RATA-		aDN/01	10/NG#	10/NO#	ID/AIGH	10//30#	10/AIGS	#CN/61	son/as	#DW/ot	#DIV/01	10/VIC#	#DIV/01	#DIV/JOI	eDiv/01	10/Alde	aDIV/01	#DIN/OI	10/NOF	#DIV/OI
KONDISK MEMBAHAYAKAN MARIUSTA	TOTAL	RESPON (MENT)			No. of Contract of	*				State of the last	-										1
MEMBAHA		×			•	•	Ī		•		10000			•	2	ľ			Name of the last		
RONDIS	NORBA.N	MO												*	,	1				The state of	1
		vı		•			1				100000			•		1					1
		200		S.Conday	Service Services	•	The same of		Section 2		0.000		DESCRIPTION OF THE PERSON OF T	Mary College			SHEW SHEET				1
	RATA-	TEMPUH (MENIT)	#O/V/O#	#DIW/DI	I IO/NICE	HOW/OIL	80V/01	10//104	10/AIGe	abv/ol	2DIV/01	10//UG#	10/AUG#	#DIV/00#	son/of	10/AIGH	#DIV/OI	aphylol	IO/AIG#	IQ/ASC#	PDIN/IOI
	TOTAL	(MENT)	1				1		•		2000		-			T					1
	RATA.		10/V/01	HQIV/QI	HDIV/OIL	TONY POL	sprv/c:	epw/bi	#DIV/DI	solv/ot	10/1023	10/ND#	IDIV/OI	HOIV/OI	now/or	#DIN/81	10/NO#	#DIV/0#	#DIN/OI	NDIA/OIL	#DIV/OI
Va	TOTAL	MEMAT)	1			4	1	1					•			1	1	-			1
BENCARA		I				•	1	1	1	1		-				1	-	-			1
	KORBAN	QV	1			-	1	1	-		200000000000000000000000000000000000000		•	•		1	1	-	70000		1
		vı	1				1	1		•		-				1	-	1			1
			Edition of	No. No.	Shakes.		TE (2.00)	-	1000	7	The state of the s		20000	*200	2.					Section 2	
		TEMPOH (MENT)	55,00	IDIV/01	#DIV/01	55,00	#DIV/DI	#DIV/DI	10/AICH	io/vioi	55.00	#DIV/OIL	10/A/G#	#DIV/08	SCIV/OI	#DIV/0#	10/AIG#	#DIV/OF	ID/NO	#DIVIOR	105,00
	TOTAL		165			165					167					1	150		150	150	315
	RATA-	-	11.67	10/AIGA	#DIVIOR	11,67	solv/oi	10//NG#	10/MG#	#ENVIO:	13.11	aDIV/GI	#DIV/DI	#DIVIDI	spiv/ot	abiviol	IQ/AID#	10/VICH	10/NIGA	10//101	17.67
	TOTAL	RESPON (MENUT)	28	4		18					18										35
KATAL		=	1	1	-			1	-							1		1	K	1	1
	CORBAN	Q.	2	,		2	ľ	1	,		1			*	2	1	1	-	2		2,
	-	**	39			39	ľ	1			94				STATISTICS	1	-	-	200		3.0
		Z 250	3	A STATE OF		35	SHOW	-	The same of		4	-		200000		Special		To the same of	No.		**
	_	TEMPUH (MENIT)	#DIVIDE	SDIV/OI	#DIVIOR	#DIV/01	10//908	EDW/01	ID/NOI	10/AUG#	2011/101	HOW/OIL	10/MGH	10/AIGH	#DIV/OI	IN/NIGH	IQ/AIC#	ID//ION	NDW/OIL	10/AJQE	- dDW/dt
	TOTAL		1			*		1	1		Section 2		•			1					1
	RATA-	RESPON (MENT)	BDIV/DI	10/2/08	10//10#	#DIN/OI	au/cou	10/ADE	#DIV/DI	(D)/A/Q)	and and a	#BIV/01	4DIV/DI	4DIV/DI	10//10#	INVIOR	MDIN/O	WDIN/U	#DIV/OI	#DIV/GI	· #DIV/01
COMPLE	TOTAL	-	1	-	-	-	1	1			100000		-			1	1				1
PERMITAL HONDS		x	1	-	1	*	1	ľ			STATE OF				•	T.	1				1
	KOREAN	g g	1	1			T.	1			To the second				T. Carlo	T.	-			CHARLES.	1
		en.	1								The Control of the Co					i	1				1
		Š Š	*0500000	STONE STATE	1000011		Discount of	2	10000		Color Color	District of the last	No. of Contract of	the same		Constant of	- Contract	Manager at			
	KANTORSAR		JANUARI	FEBRUARE	3 AWAST	TRIWULAN:1	Apple	1345	JUNI	THWULANG	1.05767672	ממו			THEW ULANS	OKTORER	MOVEMBER	DESEMBER	THEOLOGICA	SEMESTER 2	TAHUN 2023
	8		-	100	10			100	10			-	60	ch	8	01	=	12		A	

A PILIN	LAKA PENAMBARAN INNUSUS (1090)	Diani sos	- C.				MESELURUHA	WESELURUHAN IEMS OPERASI	151		and the same of the last	A STATE OF THE PARTY OF THE PAR	PERSENTASE PELAISAMANI	ELAISAMAAN				
KOREAN	TOTAL	RATA-	TOTAL		=	-	RATA-	JUMILAH WAKTU	BATA -	RATA-	DALIMO	DALAM OFENSISAR	OPENCAN ZENO ACCIDENT	S SAR D ACCIDENT	BASARNAS YANG POTENZI YANG DIKERANKAN DIKERANKAN	JUNILAH PERSONIL POTENSI YANG DIRERAHISAN	DURASI OPERASI SAR	DURASI OPERASI SAR (JARM)
	MESSO H (MEN				3	RESPON (MENIT)		TEMPUH (NENT)	TEMPUH	TEMPOH (JAM)	JUNICH KETERUBATAN	PERSENTASE (%)	JUMICAH OPERASI SAR ZERO ACCIDENT	PERSENTASE (%)	(ONAME)	(ORANG)	and a	
-	-	10/AIC#		10/NO# -		-	35 13.6	2 165	55,00		43	1,433,33	4	138.33	CA	43	1	1996
1	-	10/1/04		- aDIV/DI	TO SERVICE STATE OF THE PERSON SERVICES	4	32 15,0			5,38	55		2	100.001	19	05		1001
	-	- POWIGE	-	- aDIV/01		0.0	- acit/0i			400		#DIV/OI		#DIV/DI				
-		- sowia		- apin/oi		5	13,40	810	162,00	2,70	\$ P	1.860,00	9	120,00	36	8	12	第2
1.		- #DIN/GI	-	- ADIV/01	BHSH2 IS		- RDIN/GI		#DIV/OI	IO/VIOR		#DIV/DI		ION/VOR				
,		- #DIV/OI	-	- #Dru/oi	STATE OF		- SDIV/OI		10/NIG6	#D/V/0#		#DIV/OI		POWDS				
		- #DIV/ds		- absylot	Total Soci		- #DW/0		#D///0#	10//10#		10//40#		#DIA/OI				
	•	O/NIGA -		. sow/or			- NOWYOR		#DIN/GE	POIV/DI		#DIV/ol		#DIV/DI			State State of the	
1	No. of Persons	en/ace	N COSTALD IN	SPRUM.	The Control		40 40	410		200		THE PERSON NAMED IN	The same of the sa					
L						-			400,000	4.0	2	1,000,00	9	120,00	16	85	77	288
H		- 4011/01		- abrv/01			+ #DIV/DI	-	10/AIG#	#DIV/O#		aDiv/01		#Div/f0!				
1		PINCH -		· editivos			- apiv/oi		#DIV/OI	MDIV/OIL		#DW/W		#DW/01				
-	-	ID/AIG# -	-	- apin/ol			- aDIN/ol		#DIV/01	10///02		#DW/DI		401V/OI				
1		o/was ·		- spw/o			#DIN/OF		#DIV/DI	IO/AIG#		#DIVIDI		#DN/IBI			S SA SA	
	1	- #D/V/08		- MDEN/OI	Bernan		- notwork		#DIV/OI	IO/VIGA	-	#DIV/01		200//01				
,		- #DIV/61		- #Drv/01	10000		- #DIV/OI	150		#DIV/OI		#DIV/01		abw/of				
	7	- #D/V0I		- #DIV/01			- PDIN/DI		#DIV/01	#DIV/OI		#DIV/DI		4DW/DI				
+		- spinios		- spkv/di	S Contract		- VOIV/OI	150	MOTU/DI	#DIMUS		#DIVIDI	No. of Contract of	#DIV/OI				
	Sept.	- 300//08	S SECTION S	- #DIV/01	2000		- PDIM/of	150	#DN/dt	#SNV/ot	State of the state	annotal		annulai	The state of the s	10 mm at 10 mm	STATE OF THE PARTY	1
4														and Alma				
		- epiv/at		- #DIV/OI		vs.	67 13,40	096	192,00	3,20	8	1,850,00	9	120,00	8	8	12	238

Lampiran Surat Kepala Pencarian dan Pertolongan Kelas A Tanjungpinang

Kelas A Tanjungpinang Nomor : B/ 085 /DI.01.01/II/SARTPI-2023 Tanggal : 01 Februari 2023

> REKAPITULASI DATA KECELAKAAN BULAN JANUARI KANTOR PENCARIAN DAN PERTOLONGAN TANJUNGPINANG

	MEDEVA	S	H
	ME	光	$\dagger \dagger$
		×	NHE
	-	HR S MD H K HR HR S MD H K HR	0
	OARE	MD	7
	ER B	S	7
	MAN OVER BOARD	꾸	w
	MA	¥	74
	-	I	\dagger
	¥	MD	$\dagger \dagger$
	TERBALIK	S	\forall
	TER	光	+
		¥	NEL
		I	-
	VIAK	MD	$\dagger \dagger$
	3 KO	Ś	\dagger
	HILANG KONTAK	또	\dagger
	I	¥	MHI
	-	T	- 2
KAPA	NIS	MD	
AAN	MATI MESIN	S	
KECHLAS	MAT	또	
KEC		¥	NE
		I	0
	S	MD	0
	KANDAS	S	37
	3	光	7
		¥	-
		I	
	z	MD	
	3RUKAN	w	
	TUBE	光	
		×	I I
		I	7
	AR	MD	\prod
	ERBAKAR	S	
	TEF	H	
		¥	H
		I	
	ELAM	MD	
	GGE	S	
	TEN	HR	
		×	H

										1	Ž	こてのいし こでてくていいつり	Ľ	LANK	WAL COARA	A LA											
8	JATU	I			里	ERBAKAR	AR			TUBRUKAN	CKA	_			TER	FERGELINCIR	CIR		T	LANC	S KO	HILANG KONTAK		MENDARAT DARURAT	ARA	T DA	RURA
主	S	MD	I	¥	HR		H QW	I	×	光	S	MD	I	S MD H	HR	S	HR S MD H	I	×	光	S	K HR S MD H		X T	HR	S	H QW
1	-			HE	1.				NHI					HIN					NHI	-		+	Z	NHIL	+	+	-
																						-					

	J						The second second				۷		SI IVIE	YOU	777	ACINDISI MEMBARAYARAN MANUSIA	MAIN	NIC				Contract of the last			Contractor of the Contractor	and the second							
KEBAKARAN		ORA	NGT	ORANG TERCEBUR	BUR		ORANG TENGGELAM	ENGG	ELAM	5250	PER	OBA	AAN BI	FERCOBAAN BUNUH DIRI	_	TER.	JEBA	TERJEBAK DI LIFT	FI		TEF	TERJEBAK DI RERUNTUHAN	AK DI JHAN		TERS	ESA'	SAT DI GU / HUTAN	TERSESAT DI GUNUNG / HUTAN	Dz	TERJEBAK DALAM GOA	BAK	DALA	M GC
K HR S MD H K HR S MD H	I	자	꾸	S	H	¥	HR	S	MD	I	×	2	2	9	I	MD H K HR S MD H	04	M	Ξ.	¥	H	S	MD	I	¥	光	S	MD	I	Α Τ	3	S	QV
		HIN	-	-	-	I				-	H	+	1	+	Z	Ī	-	1	1	Z	-				I	Ī	1	1	Z	=	1	+	+
H	Ī	III.	H	H		H				Ī	HE		H	H	Z	NHIL		H		I	1				NHIL					2	NIHIL		NHIL

EC.	ELAK	API	KECELAKAAN KERETA API	ETA		KECEL KEND, BERM	KEČELAKAAN KENDARAAN BERMOTOR	AAN		TRA	KECELAKAAN ALAT TRANSPORTASI LAINNYA	AAN	ALAT	¥
¥	X HR	S	MD	I	X	Ħ	S	MD	I	¥	H	S	MD	I
					H					NE				

BENCANA...

					W.C.		S. Santa	B000			DEL	BENCANA												
		BANJIR				TANAH LONGSOR	H	NGSC	S.		GEN	GEMPA BUMI	SUMI		m	BANJIR BANDANG	BAN	DANC	m	GU	GUNUNG MELETUS/	NG MELE	ETO.	100
¥	Ή	S	MD	I	×	H K HR	S	MD	I	×	S MD H K HR S MD H K HR S MD H K HR S MD	S	MD	I	×	光	S	QM	I	¥	i E	5 0	QM.	1
																				1		1		-
MHI					NIHIL	_				NHIL	_				HE					N				
						200																		

K HR S MD H K HR S	A	GINP	ANGIN PUTING BELIU	BELIUN	ONG		12	TSUNAMI	₹			X AR	KARHUTLA	4		ž	KONFLIK SOSIAI	IK SC	SIAL		GAGAL	1	KNOLOGI	0
	¥	뚶	S	MD	I	¥	Ή	S	MD	т	¥	H	တ	MD	I	×	光	S	MD	T	I	S	MD	T
														-	-					-	-	L	L	
NHIN NHIN	Ī					I					I				-	=			-	2	Ē	-		L

Ph. Kepala Kantor Pencarian dan Pertolongan Kelas A Tanjungpinang

Ahmad Effendy Purba, S.Sos. Penata (III/c)

Keterangan:
K : Total Kejadian
HR : Total Hari Operasi Pencarian dan Pertolongan
S : Total Selamat
MD : Total Meninggal Dunia
H : Total Hilang

LAPORAN EVALUASI PELAKSANAAN OPERASI SAR KANTOR PENCARIAN DAN PEKTOLONGAN TANUUNGPINANG BULAN : FEBRUARI TAHUN 2023

0

	LAIN LAIN	2	•)		-			
	KONDISI TIM RESCUE LAIN LAIN	**	BAIK		BAIK			
RETERANGAN	KENDALA	23	ADANYA KEGAGALAN PROSES INTERCEPT UNTUK EVAKUASI KOREAN		N	The second second		
	LOKASI KORBAN DITEMUKAN (KOCRDINAT/LETAK GEOGRAFIS)	22	TIMUR LAUT PERAIRAN BINTAN		PANTAI SENGGILINO PENGGIDANG, BINTAN 1 NM DARI LYOC	A STATE OF THE PARTY OF THE PAR		
	SUMBER BEDTA/ LAPORAN	11	BCC 0812 9133 1930		IWAN 081372636070	THE PERSON NAMED IN		
	PERALATAN	20	RES		RESCUE CAR			
SRU YANG TERLIBAT	JUMILAH	19	4 4 46 設設	÷	Пичен	146		69
SRU YANG	INSTANSI YANG TERLIBAT	338	KANSAR TP! KANSAR NAJUNA MFA SINGAPORE KXI, SAR PURWOREJO MT. PRO TRIUMPH		KANSAR TPI POS AL KUJANG BABINSA POLSEK ON KIJANG NELAYAN SETEMPAT			
SAR.	E (ONG)	u		0	0	o		0
HASH OPS SAR	ORG)	16	٥	0		4		-
	(0ag)	22	4.		0	0		*
TOTAL	G/KOR BAN	#	ð 4	•	2		Н	1.0
	swc/roos	13	KAN PP TJPDVANG		Kan PP Tupinang	Section 1		
Contract of	OPS (HAIU)	12	ю	2	ei	PI.		10
	Response Time (mentit)	п	8	30	10	10		8
	SELESA	•	0208 08.00 G		0225 08.30 G			
35	ABIL	40	0207 16.30 G		20.00 G	10000		
TANGGAL WARTU OPERASS	MULAI	1	0205 04.28 G		18.30 0			
TANGE	LAPOR	9	0205 04,08 Q		0224 18.20 G			
	KELADIAN	5	0204 19.00 G	Ì	0224 18.00 G			
	POSIS ICIADIAN (KOOSIDINAT / AREA)	•	Perairan thur ladt bintan Dengal anakeas 02° 01.2" n - 105' 12.2" E		Pantan Penggudang kab Bintan 01' 10' 55' 18 - 1.04' 27' 60' E	The state of the s		
	JENIS KEJADIAN	m	KAPAL NEJAYAN KARIYAH JAYA TEREAKAR DISELAMATKAN MT. PRO TRIUMDH		1 (SATU) ORANG HANYUT TERSERET ARUS PANTAI PENG- GUDANG			
	JENIS OPERASI	2	KBC KAPAL		KNX			JUMIAH

KEPALA KANTOR PENCARIAN DAN PERTOLONGAN TANJUNGPINANG

DATA PENANGANAN KECELAKAAN PESAWAT UDARA, KAPAL, BENCANA, KONDISI MEMBAHAYAKAN MANUSIA, DAN KECELAKAAN DENGAN PENANGANAN KHUSUS SERTA RESPONSE TIME KANTOR PENCARIAN DAN PERTOLONGAN KELAS A TANUNGPINANG TAHUN 2023

				PESSONAT BOARA															DEN	DENCANA						KONDISHM	KONDISI MEMBAHAYAKAN MANUSIA	N MANUSIA			W		LAKAP	DAKA PENANDAKAN KHUSU
KANTORSAR	802 548	, S	KORBAN	TOTAL				E D		KORBAN	3	TOTAL	RATA-RAT A WAKTU	T TOPAL U WAKTU				KORBAN		TOTAL	RATA-RAT	TOTAL	RAIX-RAT		~	KORBAN	TOTAL	AL RATA-RAT	AT TOTAL	_	hi		DREAN	TOTAL
		×	QW.	RESPON H [MENT]	DN RESPON	TEMPOH TO (NENIT)			υn 5	CIM	*		Tarreston Control		(MENIT)	S S S S S S S S S S S S S S S S S S S	S	QX	I	(MENIT)	(MENIT)	A CONTRACTOR OF THE PARTY OF TH		OPS SAR	5	D N	RESPON H (MENT)		4	(MENIT)	OPS SAR	s	QM.	MAKTU RESPON H (MENT)
JANUARI					- wbw/o		· #DIN/DI		3	39	2	36	5 13,67			6		1			10//sign		#DIN/GI		1	+	1	- ensem		and a second				1
FEBRUARI					io/NG# -		10/NO# -	9990				22		0 630		0		1	1	1	IO/Olda		ED/A/G		1	7	1			DANA CO			-	-
MARET		•	1	A	- #DW/01		- NOIVIOI	National Property of	(6)				#DIV/OI	L	IQ/NIG#		1	-	1		#DIV/O		#DIV/DI		-	+	-	EDW/		and and				1
TRANSPORANT	1				- #DIN/01		- #DIV/OI		4	45	2	- 55	5 119,75	5 795		10		•		•	#DIV/DI		HDIV/OI	1		1	,	10 10,00	06 00	-				ľ
4 APRIL	ľ				- #DN/0	16	- #DIV/01			1	1	1	MOIV/DE		#DIV/D	SHARINGE		1		ľ	10/niga	-	IOWIDE	2000		+		20000		100				
S ME	+	•	٠		- #DM/0	īc	10//10# -						#DIV/III		aDIV/D	The same of		1	1	-	MOUNT		IU/NU		-		-	DANCE		in/nor		-	1	,
JUNI					- MDIN/DI	10	- \$01V/01		100				#DIVIOR		IO/NOS			1	*	-			#DIN/OI			-	1	#DIN/OI		annon			1	
HEWDLANZ	•				- #DIV/		- "DN/ot		•		•		- EDIVIOR		- NON/o		1		· A	•	#DIV/DI		io/Mai		•	•		- MDIN/OI	10	spinios -			CONTRACT OF THE PARTY OF THE PA	
SEMESTER 1					- MDIV/01		- #DV/01			9	2	15	55 13,75	5 795	5 198,75					100	abity/ot		i0/NGI	1		1		10,00		90 90'00				1
חחר	*				- #DW/D		#DIV/01			-	1		#CIN/OI		#DIV/DI	T BROWN		1	1		#DIV/01	1	#DIW/GI		1	1	-	- HANKINI		introduction.				1
8 AGUSTUS					- #DW/GI		- #DIV/DI		100				io/Nigs -		dDIV/0		1	1	1	1	10/AIGA	,	EDIW/DI			1	1	-		INDUM.				-
9 SEPTEMBER			-	9	- #DW/D	io	- #OIV/DI						SCIVID.		eDIV/0								#DIN/OI			1		#DW/0		ID/NOR -				-
TRIMULANS				•	- KDIN/O	10	IO/VION -		7				- sowjei	100	· WDIV/OI			*			nota/pi		io/Alan					- KDIV/o	T I	HOIN/OH -				
10 OKTOBER			1		- HDIN/O		- #DIV/01				+		D/AIO#		#DIV/D	Sales of the sales		1		1	10//righ		KON/O	100	1	-		NOW W		NATION.	Section 2			
NOVEMBER		•			+ MDIN/OI		HOWIGH -		270				MDIV/CII		#DIV/DI						#DIV/DI		#DIV/OI					-		-			1	1
DESEMBER	•	-		-	o/MG# -	Ö	io/Alos			+			+ #DIV/ol	The state of	- #DIV/D			1	1				#DIN/OI				1	#DIN/OI	-	MDIV/DI		ľ		
TEWOLANA	*	*			- #DIV/DI	10	- sowiel				-		- ROWE		- MENVO						#DIV/OI	· Indiana	#SIV/01		STORY OF THE			- HDIN/O		- 4DW/ol				*
SEMESTER 2				-	IO/NOR -		+ #DIV/08						- epin/ol		- NDIV/01						#DIV/0!		NDIW/01	1	V		10	- RDIV/DI		- #DIV/01				
TAHUN 2023				-	uninter.		anivina.			64			20.00	304	-		100									1				-				1

NO KANTOR SAR					KESE	KESELURUHAN JENIS OPERASI	VIS OPERAS	£				The same of the sa					
	RATA-RAT A WAKTU	TOTAL		x	JUMILAH WAKTU	PATA - RATA - N	-	RATA - RATA -	RATA-	Persentase keterleatra Potensi Dalara operasi sar	ERASI SAR	DENGANZE	DENGAN ZERO ACCIDENT	JUMIAH PERSONIL BASARNAS YANG DIFFRANKAN	PERSONIL POTENSI YANG	DURASI OPERASISAR	DURASI OPERASI SAR
	(MENIT)	(MENT)	(MENIT)	3	(MENIT)	101102	(MENIT)	-	(LAM)	JUMLAH KETERLIBATAN	PERSONTASE 1%)	JUMEAH DPERASI SAR ZERO ACCIDENT	PERSENTASE (%)	(ORANG)	ORANG	favori	(ANA)
JANUARI	#DIWIGE	*	IO/A/G#	en	35	11,57	165	55,00	0.92	69	1.682.32			-			
2 FEBRUARI	ID/MO#	-	10/AIG#	7	30	15,00	_	360.00	600	5	0000	-		99	3	7	168
3 MARET	10/N/G#		IO/AIC#			IO/NON		+	IN/AID	200	2500	2		41	33	5	120
TRIWULAN 1	19/NGS	•	#DIV/DI	2	59	13,00	2000	-	200	40	IO/AIGA		#DIVIOR				
							1			2	ORTOO T	0	00000	3	93	22	282
4 APRIL	#DW/01		ID/AIG#	*		BDW/GI		#DIV/OF	Id/Ald#		MOU/OI		100000				
w WE	ID/MO#		HO/AIC#			10/NG#		#DIV/DE	IIO/A/QII	A	#DIO/OI		00000				
JUNI	HDW/01	£	IO/AIC#		*	IO/NON	*	1	IQ/AIGE		Infilia		indiana.				
TRIVICIANZ	#DIN/DI		#DIV/OI		•	id/yigs	-		#DIV/DI		apig/pi		Spinister and a spinister and				
The same of the sa					1000											The second	
SEMESTER 1	NDIV/OI		#DW/DI	2	95	13,00	5885	177,80	2,95	33	1.860,00	an an	100,00	96	10	43	100
7 3021	#DIV/Int		I I I I I I I I I I I I I I I I I I I	The same of	-	1	-	+								**	
8 AGUSTINS	#DIUM!		- Carron	The same of	-	in/Alon	-	+	MOIN/OI	The same of the same of the same of	10//00#		#DW/SI				
O SEPTEMBED	o de la	-	O/AiO		-	#DIV\0\	4	+	lo/vice		#DIV/OI		#DIN/O!				
There is a same	in the state of	-	NO INC.	1	-	*DW/0;		-	io/nice		#DIV/OI		#DIN/OI				
	TO LONG		#DIA/O!			HO/MON		UDIN/DI B	#DIV/DE		10/VIGA	- No.	#DIV/DI			· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·	
10 DKTOBER	MDN/DI		#DIM/DI			MDIN/OI		# IONOH	#D/V/D#		INDION.		- Topose				
13 NOVEMBER	MDIV/01		10/4/0#	(*)		#DW/OI		+	#DIVIDE	-	Beriami		- Calaba				
12 DESEMBER	MDIN/OI	,	MD N/DI			MDW/OI	a ·	+-	MO WE		acretine		IOWION .				
THWOLANA	inDIV/01		#DIV/OI	V		HDIV/OI		#DIV/of #	וס/אוקפו	*	#DIV/DI		athivoi				
SEMESTER 2	IDN/OI		#DIN/OF			IO//NO#	1	#DIV/01	#DIN/01	•	#DIV/01	•	nDrv/ol	•	*		
TAHUN 2023	io/Noi	•	10/NIGE	un	18	13,00	200	177,00	2,95	20	1.850.00		******				

Kasala Kanter Pencarian dan Pertolongan Tanjungpinang

100			-								BENCAN	ANA									The second			
		BANJIR				TANA	HLOI	TANAH LONGSOR	œ		GEN	GEMPA BUMI	UMI		ò	ANJIR	BAN	BANJIR BANDANG	(1)	GOI	NONG ER	NG MELI ERUPSI	GUNUNG MELETUS / ERUPSI	-
¥	X H H	S	MO	I	×	H	(I)	MD	I	¥	光	S	MD H K HR S MD H K HR S MD H K HR S	I	×	H	S	MD H K HR	I	×	光	co	H GW	T
														The same			30000		1		753			
LIN.					NEE	1				H		1000			HIZ				-	H				
																	-	-	-				t	

A	GINP	ANGIN PUTING BELIUNG	BELIUP	9		T	SUNAMI	MI			X.	CARHUTLA	L'A		×	KONFLIK SOSIAL	IX S	DSIAL		GA	GAL.	TEKN	GAGAL TEKNOLOGI	(7)
¥	쏲	s	MO	MD H	×	뚠	S	K HR S MD H K	I	¥	光	S	K HR S MD H K HR	I	×	光	S	S MD H K HR S	I	×		S	MD	工
-	1																							
I					H					ZHZ					H					NELL				

Kepala Kantor Pencarian dan Pertolongan Kelas A Tanjungpinang

Slamet Riyadi, S.H. Pembina (IV/a)

Keterangen:
K : Total Kejadian
HR : Total Hari Operasi Pencarian dan Pertolongan
S : Total Selamat
MD : Total Meninggal Dunia
H : Total Hilang

LAPORAN EVALUASI PELAKSANAAN OPERASI SAR KANTOR PENCARIAN DAN PERTOLONGAN TANUNGPINANG BULAN ; MARET TAHUN 2023

00	LAIN CAIN	25	*			
	KONDISI TIM RESCUE LAIN LAIN	72	ВАК	BAIK		
KETERANGAN	KENDALA	23	NTHIL	NHIL		
	LOKASI KORBAN DITEMUKAN (KOORDINAT/LETAK GEOGRAFIS)	22	KELBATU DY TEI KELKIANA, BIRTAN TIRRA MADU, GESEK BIRTAN BUYU	01' 10.935' N - 106' 1.459' B 1.5 NM DAR! LKK		
	SUMBER BERITA/ LAPCRAN	п	BPK-ALBARU EN TEL-BATU EN TPE OSCIOGNOSCI SELLANDANO, BURT TIETA MADU, GES BIRTAN BUYU	BPK. REZA J 082264659485		
	PERALATAN	20	RUBBERBOAT RUBBERBOAT RUBBERBOAT RUBBERBOAT	RESIGNE CAR RUBBERBOAT		
TERLIBAT	DRANG	ST.	的过程过滤器下电	2 សសសស 2	200	119
SRU YANG TERLIBAT	ENSTANS YANG TERLIBAT	NT.	KANEAR TRE LANUDAL TRE CANUDAL TRE POLERS BITAN BRED TRE BRED BRITAN DINSOS TRE MASYARNAN SETEMPN	KANSAR TPI POLS SAR BATAM POLSEK BATA AMPAR TAGANA BATAM MASVARAKAT SETEMPAT	Commence of the Commence of th	
AR	E (080)	17		0 0	0	0
HASH OPS SAR	OMG)	16	o	o #	-	-
	(086)	31		2 0	0	8
1	G/ICOR BAN	×		3 -	-	84
	SMC / KOOR	13	KAN PP TJFDANG	KAN PP TUFINANG		
100000000000000000000000000000000000000	OPS (HARI)	ä	н	-	-	C)
Contraction of	Responsa Time (memit)	п	St.	3 3	15	30
	SELESAL	•	0303 14.30 G	0325 22.05 G		
OA.	ABL	8	0303 09.10 G	0325 18.45 G		
TANGGAL WANTU OPERAS	MULA		0303 08,40 G	0325 18.20 G	Section 1 section 2	
TANGE	LAPOR	9	0303 08.25 G	0325 18.05 G		
	KEJADIAN	LA	0303 08.00 G	0325 14.15 G		
	POSISI KEJADIAN (KOGRDINAT / AREA)	*	WILAYA KAL. BIYDN DAY TAKUDISPINNO O 53' 3,74' N - 104' 36'9,21" E O 54'55,74"N - 104' 31'10,43" E	TG. SENGKUANG BATAM 01' 10' 1.94' N - 104' 0' 58,39" E	THE RESERVE TO SERVE THE PARTY OF THE PARTY	
	JENIS KEJADIAN	80	BANIR DI WILAYAH TANJUNGPIRANG DAN KAB, BIPTAN	1 (SATU) ORANG ANAK TERBAWA ARUS DRAINASE		
	JENIS OPERASI	2	BENCANA	EDON		JUMIAH KESELURUHAN
	9	H		cı		2

KEPALA KANTOR PENCARIAN DAN PERTOLONGAN TANJUNGPINANG

SLAMET RIYADI, S.H. PEMBINA (IV/a)

KEPALA SEKSI OBERASI DANSIAGA
A FFEEDOV PUBA. S. Fos
PENATA (III/c)

DATA PENANDANAN KECELAKAAN PESAWAT UDARA, KAPAL, BENCANA, KONDISI MEMBAHAYAKAN MANUSIA, DAN KECELAKAAN DENGAN PENANGANAN KHUSUS SERTA RESPONSE TIME KANTOR PENCARIAN DAN PERTOLONGAN KELAS A TANUUNGPINANG TAHUN 2023

											THE STATE OF THE S							98	BENCAMA						KONDISI ME	KONDESI MEMBAHAYAKAN MANUSIA	IN MANUSIA			
NO KANTOR SAR	200	2X	KORBAN	5 3	MARTU RATA		RATA-	20		KORBAN		TOTAL	RATA- RATA W	MAKTU R			KORBAN	,	TOTAL	RATA-	TOTAL	RATA-		2	KORBAN	TOTAL	PATA-			
		en	ě č	H (MES		ON TEMPUH		40.5	'n	Ñ.	1			ORDANIA.	WAKTU OPS TEMPUH (MENIT)	SS	ă	I	RESPON (MENIT)	WAKTU RESPON (MENIT)	TEMPUH (MENIT)	WAKTU TEMPUH (MENUT)	82 SS	и	M OM	RESPON H (MENT)		TEMPUH (MENT)	TEMPUH (MENIT)	9PS SA
JANUARI					- #DIV/O	10,	- #DIV/OI	The second	30	2	-	36	11.67		00 30	Const	1			1					+	1	000000			
2 FEBRUARI	100 mm				- aDIV/01	10/	- abliv/bi		-	1	1	2 5	10000	100	20,00		1	-	1	#DIN/O		IO/AIG#					유		#	00000
MARET		,		,	WG# ·	107	- HOWIN					4	The state of		00,000		-	-		1		E	1	•	rt		10 10	10,00	00'05 06	
TRINULANI					- activity	101	- Conston	1	1	1	1		#DIVIDE	_	io/vic	1	13	-	15	15,00			1	•	1					
							NAME OF THE PARTY		9	7	*	2	13,75	286	248,00		25		12		30	30,00	2	•	2				5 57,50	
APRIL			1		- #DW/0	101	- apply/b		1	1	1	1	1000000	-	Sacret.	-			1	1										
MEI					- apply	102	IN/NO#				-	1	The state of		DANG.	1	1	-		#DIV/O	1	#DIV/01		-			#DIN/D	10	#01//0#	
JUNI					- app.//ul	101	- sondor		1		-	f	attack for	6	#DIV/O	-	-	1		#DIN/O		#DIV/OI					IO/AIG# -	10	- #DIV/0I	
TRAVUANZ					-	for	in market						Carlo	-	#DIANO!	•		,		- #DIV/0		#DIV/01				10	WOW.	10	10/AIG#	
							2/2/2/						no/Nos	•	#DIV/OI	•	*		· Comments	#DIN/DI		#DW/01		•	*		ADIA -	10	- #DIV/01	
SEMESTER 1	*				IO/AIG# -	10/	- #DIV/OI	-	43	2		35	13.75	000	248.00	1	25	The state of	34	10.00	00	20.00	*	The same of						
														L									,		+	1	15,50		27.50	
-					- #DIV/0	101	- #DIV/O	The state of the s	1	,		-	#DIV/OI	1	#DW/01	1000		-	1	MORNAGE		10/1/104	Commence of the last		-	1	-			
				•	- #DIV/0	10)	IO/AIGH -						WDN/G	24	10//04		1			and the same		10/10/1				1	- FUND	3	10/00	
9 SEPTEMBER				•	· #DIV	101	- #DIN/OI	STATE OF THE PARTY					ADW/GI	4	10//01			1	1	0/104		10,700	The same of		-	-	HUNO.		0/00	
TRIWULANS		1	100	1	· for//0!	10/.	io/NGs -		Section 1	100000000000000000000000000000000000000			#DIV/01	-	#DW/ol			200		IO/AIG#		IN/VIOR		The state of the s	100		ID/AICH		10/10/10	
										70								100							-		100		10/20	
1D OKTOBER	8			1	- #DIV/O	10/	io/vior .						#DIV/01	#	#DIV/01	7000			1	- ADIN/DI	1	ID///Q#	O. Contraction				Internation -	-	TOTAL POR	
11 MOVEMBER	•		,		- 4DIV/0	10)	- #DIV/0	THE STATE OF	1				#DIV/01	150 #0	#DW/01	1000				ig/Alds		IO/VIC#		1	-				10/7/04	
12 DESEMBER				1	- 4DN/G	10/	- abin/bi	1					DIV/OI		10//104					#DIV/B	1	IN/NIGH		1	-		VIO.	5 2	10000	
THINUTANA		•			· dDM	10/	· #DW/OI	-		4	100	2	#DIV/OF	150 #0	#DIV/01				-	10/AIG#		#DIN/01					#DN/101	10	SON DE	
SEMESTER 2	1		-	1	The state of the s	Jui	intractor	The second second	-	1				11																
											-	-	#CIV/OI	DO WO	#DIVIOR	•				#DIN/OI		#DIV/OI		•			- ADIVIOR		· #DIV/01	
TAHUN 2023	•				- SEN/OI		- #DIV/GI	*	43	2		a	13.75	1 162	286 60	*	8		200	-		-		1	1					

PENAMGI	LAKA PENAMGANAN KHUSUS (KPIG	(ICE)				SES SES	KESELURUHAN JENIS OPERASI	MIS OPERAS	ž				PERSENTASE PELAISAMAAN	TAKSAMBAN				
	TOTAL	RATA- RATA WAKTU	TOTAL	RATA- RATA WAIGU	JUMILAH	JUMILAH WAKTU	RATA-	_	RATA -	RATA -	DALAM OI	PLES NIASE KETERLIBATAN POTENSI DALAM OPERASI SAR	OPERASISAR DENGANZENO ACCIDENT	SI SAR D ACCIDENT	JUMICH PERSONIL JUMICH PERSONIL BASKRINAS YANG POTEIKSI VANG DIKERAHKAN DIKERAHKAN	JUMILAH PERSONIL POTENSI VANG DIKERAHKAN	DURASI OPERASI SAR	DURASI OPERASI SAR (JANI)
I	(MENIT)	RESPON (MENT)	(MENIT)	TEMPUH (MENT)	á	RESPON (MENIT)		(MENIT)		(MAM)	JUMICAH KETERUBATAN	PERSENTASE (%)	DPERASI SAR ZERO ACCIDENT	PERSENTASE (%)	(ORANG)	(ORANG)	(mag)	
1		10//JG#		10/VIC#	3	35	11.67	165	55,00	0,92	43	1,433,33	-	133.33	S	43	-	491
		D/AIGH	1	to/Alga	"	30	15,00	716	458,50	7,64	90	2,500	2	100.00		5		000
		WDW/0		10//JG#	7	8	15,00	55	27,50	0,46	71		2	100,00		8 8	3 6	-
		#DIV/OI	•	#DW/0I	1	8	13,57	1732	162,43	2,71	164	2,342,85	8	214,29	124	182	14	258
		#DIN/O		#DIN/OI	-		#DIV/OI	1	analy/mi	EDW/MI		injuria		100				
1		#DIV/OI	•	#DIV/OI	,		#DV/OI		1	#PRVAN		107700#		in/ainte				
		ID///ID#		10/AIC#		1	#DIV/OI	-	+	#DN/6		Intrine		io/vio				
To a second	*	10//104		#DW/pl	THE REAL PROPERTY.		#DIV/01			#DIN/OI	2	#DIV/OI		annethi.		CONTRACT DESCRIPTION OF THE PARTY OF THE PAR		
		#DW/BI		10//10#	7	95	13,57	1.17	162,43	1,71	164	2,342,86	8	114,29	124	182	M	298
		#DIV/01		#DIV/OI	******	1	#DIV/01		#DIV/01	#DIV/OI		10/20#		- Parities				
		4DIV/01		#DIV/01			#DIV/OI			MON/OI		IO/AIC#		#DIVIOR				
		#DIV/01		#DIV/OI			#D0//01		#DIV/OI	#DIN/OI		#DIV/OI		#DIV/DI				
		10/AUG#		#DIV/OI	*		rDIV/01		#DIV/fol	10/NGs		spiv/at		#DIV/OI		The second second		
		#DIV/01		IO/VIC#		1	#DIV/OI	1	#DIV/OI	WDIN/IDI		In/Vior		- Intrinder				
		10/NG#		HDIV/OI		-	ID/VIG#	150	1	#DIN/OI		#DIV/OI		aprilian.				
		4DIV/01	•	ID/AID#			#DIV/01	-	ID/VIGH	#DN/01		#DIV/OI		aniu/u				
		#DIV/0!		#DIV/01	* 100		#DIV/01	150	10/AIG#	#DIN/OI		#DIV/OI		#DIV/DI	*			A CONTRACTOR OF THE PERSON OF
		#DIV/OI	STATE STATE	interior.			and the	- 16	- The star	100000			TOO IN THE STREET					
							in the last	ncT .	-	iiON/01		#DIV/01		io/Nos	•			
	•	#DIN/OI	*	10/A)CI	7	8	13,51	1287	183,86	3,06	164	2,342,86	60	114.29	124	Cat.	1	900

Kepala seksi Orgalia yang Signa AffreNov Purush Soo.

Kepala Kantor Pencarian dan Pertolongan Tanjungpinang

SLAMET RIYADI, S.H.

LAPORAN EVALLIASI PELAKSANAAN OPERASI SAR KANTOR PENCARIAN DAN PERTOLONGAN TANJUNGPINANG BULAN : APRIL TAHUN 2023

	LAIN LAIN	36				
	KONDISI TIM RESOLE LAIN LAIN	36	BAIK	BAIK		
KETTERANGAN	KENDALA	23	THE	МНП		
	LOKASI KORBAN DITEMUKAN (KOORDINAT/LETAK GEDGRAFIS)	22	CSL CHRISTEL ELISABET DISSELAKITION OLEH 17 20.50H - 104' 47.81°B 0PL	1' OU 10.00'N - 103' 50.00" LEBIH EURANG JARAK 2:5 NK DARI LEK		
	SUMBER BERITA/ LAPORAN	n	08126116466	CC		
	PERALATAN	20	SEL SUEN BEKELAN BEREAN SELECTIONS SERVING SELECTIONS SERVING SELECTIONS SERVING SERVING SELECTION SERVING SER	RIB PCS SAR BTM SEARIDER POMPONG		
TERLIBAT	JUMILAH	13	84440-0-	ରୁ ଅବଷ୍ଟାନ	22	K
SRU YANG TERLIBAT	INSTANSI YANG TERUBAT	10	KARSAR TPI MRS-JOHOR DITFOLIAN POLDA KEPRI PEPD BUTAN TYS BATAN MASYARIAN AGEN YAFAL	KANEAR TPI PCS SAR DATAL POLARRUD BOLDA KEPRI POLSEK BATU AJI TNI AL WASYARAKAT NELAVAN		
SAR	H (ORG)	17	-	- 0	0	-
HASIL OPS SAR	(ORG)	36	e e	- ci		n
	Caro,	15	м	n o	0	e
-	SMC/KOOR GAKOR GAKOR	13 14	KAN PP TUPINANG	EAN PP TUPINANG	e)	-
	# 15X		EAN P	EAN P		10
-	(HARL)	12	ь	r 0	es .	51
	Response Time (mentt)	17	ដ	8	R	8
	SELESAN	6	0424 12.00 G	0424 12.30 G		
25	ABIL		0419 12.00 G	0422 16.00 G		
IANGGAL WAKTU OPEGASI	MULA	7	0418	0422 15.10 G		
PANT!	LAPOR	4	0418 02.55 G	9422 14.50 G		
	KEJADIAN	5	0417 22,00 G	0420 17.00 G		
-	POSSI KEJADIAN (KOORDINAT / AREA)	7	PERAIRAN MALAYSIA TRUTE JOHOR MALAYSIA T. 40.004"N - 104" 40.000"E	SAAT MELAUT 1. 00 10.00'N - 105' 50.00'E		
	JENIS KZIADIJAN		MT. TIGER STAR TERRAKAR	2 (DUN) ORANG HILANG SAAT MELAUT		
	ENIS OPERASI	2	NEC KAPAL	KING KAPAL		JUMILAH KESELURUHAN
	Š	-	-	ct.		盟

KEPALA KANTOR PENCARIAN DAN PERTOLONGAN TAMUNGPINANG

SLAMET RIYADI, S.H. PEMBINA (IV/a)

KEPALA SEKSI OPRISSI DAN SIAGA
AFEFENDE PURBA, 5.508
PENATA IIII/G

DATA PENANGANAN KECELAKAAN PESAWAT UDARA, KAPAI, BENCANA, KONDISI MEMBAHAYAKAN MANUSIA, DAN KECELAKAAN DENGAN PENANGANAN KHUSUS SERTA RESPONSE TIME KANTOR PENCARIAN DAN PERTOLONGAN KELAS A TANUINSPINANG TAHUN 2023

LAKE PENAMEAHAN KHUSUS (KRY)	MANGARA	N KHUSUS (ICPIC				ā	SELURUHAN	RESELURCHAM JEWIS OPERASI	HOUTH IST				Dependence	DESCENDENCE OF SALES AND ASSAULT				
KORBAN		TOTAL	RATA- RATA WAKTU	TOTAL	KATA- RATA WAKTU	JUMILAH	JUNICH	RATA -	JUMICAH	RATA - RATA WANTU	RATA - RATA	PERSENTASC KETE DALAM OI	PERSENTASE KETERLIBATAN POTENSI Dalam operasi sar	OPER DENGAN ZE	OPERAS SAR. DENGAN ZERO ACCIDENT	JUMLAH PERSONIL JUMLAH PERSONIL BASARIMS YANG DIKERAHKAN DIKERAHKAN	JUMILAH PERSONIL POTENSI YANG DIKERAHKAN	DURASI OPERASI SAR	DURASI OPERASI SAR (JAM)
OM	×	(MENT)			TEMPUH (MENIT)	3	(MENT)	RESPON (MENIT)	(MENT)	TEMPUH (MENIT)	TEMPUH (JAM)	JUMLAH KETERUBATAN	PENSBATASE (%)	JUMIAH OPERASI SAR ZERO ACCIDENT	PERSENTASE (%)	(ORANG)	(ORANG)	(news)	
-			#DIV/OI	-	10//104	m	35	11,67	165		0,92	43	1,433,33	4	25.55	0	1		
-	•		#DW/OH		#DIV/01	2		15,00		458,50	7.64	95				55	50		168
	•	•	#DIV/OI		#DIV/OI	2	30	1				-			100,00	d1	20		5
	•	•	#DIV/OI		#D/V/G#	7	95		1			10.		,	200,001	30	68		2
-					100									0	110,25	10	187	34	368
1		•	#DW/01	1	#D/\/O#	2	35		380	150,00	3,17	40	2.000.00	,	2000	80			
-			#DIN/OI	1	10/VIG#			_	•	#DIV/OI	\$0/\\\\\\\\		#DIV/01		ID/VICE	00	000	10	240
-			#DIN/OI	•	#DIV/04		,	#DIV/OI		10/NG#	10//104	Control of the last of the las	#DIV/DI		DIMINI.				
			#DIV/OI		#DIV/OI	2	35	17,50	380	190,00	3,17	97		2	100.001	35	40	44	4000
		1	P. D. W. A.	2000	#Divide		***				1								
					5/000			24,44	727	166,56	2.80	204	2.266,67	10	11,111	159	222	24	1 538
			#DIN/OI		10/0104	· Tremer		WDW/GI		IO/NO#	10//104		1000000						
		•	#DIV/OI		10/NIG#	- CO CO CO		#DIV/GI		10/704	#DIVIOR		10/404		#DIN/O				
	•		#DIN/OI	•	10/AIG#	Santal-		#DW/DI	•	10//104	#DIV/01		10/100		WOIN/O				
•	•	*	#DIV/OI		ID//NO#	1		IDEN/DI	THE COLUMN	#DIV/01	#Dry/or		#DIVIOI		INCHANGE.				
-				1											iniain	•			
1			#DW/O	-	10//104			DI//JQ4		#DIV/01	#DIV/01		#DIV/DI		#DIV/01				
1	-	1	#DIV/O	1	#D/VIG#			#DW/OI	150	#DIV/OI	#DIV/01		#DIV/DI		ig/Alda				
-			IO/VIQE		#DIV/OF	1		#DIV/01	•	10/NIG#	#DIV/OI		#DIV/DI		#DIN/OI				
			#DIV/OI		#DIV/OI	of People	THOUSE IN	#DIV/OH	150	#DIV/OI	ID/NOI		#DIV/01		#DIN/OI				
					-														
			10/AIOs		ID/AIG#			#DIV/01	150	UDIN/OI	#DIV/OI		rDIV/01		#DIV/01	THE REAL PROPERTY.			
			1000																
			in/Arra		EDIA/OI	Oh .	97	24,44	1.667	185,22	3,09	200	2,266,67	10	mm .	159	***	246	968

LAPORAN EVALUASI PELAKSANAAN OPERASI SAR KANTOR PENCARIAN DAN PERTOLONGAN TANUUNGPINANG BULAN : MEI TAHUN 2023

1	AIN LAIN	52	3		41		
	KONDISS TIM RESCUE LAIN LAIN	24	BAIK		BAIK		
KETERANGAN	KENDALA	n	NIHIL		NIEIL		
	LOKASI KORBAN DITEMUKAN (ROORDINAT/LETAK GEOGRAFIS)	a	DI KAKI GN, LENOKUAS P'52'20,19"F. 104"35'20,04"E OLERI PERCARI MADU HUTAN	The state of the s	CORECES SAR EATALL 21-C"16,777N - 103" 55"19,31" CORECESSARS LESHI KURAKG JAKK KENTAN KEZ KORAN KEZ LESHI KURAKG JAKAK 13" 45,3577 4" 139"E LESHI KURAKG JAKAK 15 NA EATA 154" F. 139"E		
	SUMBER BERITA/ LAPORAN	12	BPK DOMI 083183830373	The state of the s	KORPOS SAR BATAN 085264558485		
	PERALATAN	20	RESCUE CAR		KORPOS SAR BTM OSEDS-445646S SPARIDER		
TERUBAT	JUMILAH ORANG	19	@ rt ct 0	9	* 10 10 01 01 01	99	8
SRU YANG TERLIBAT	INSTANSI YANG TERLIBAT	139	KANSAR TEI POISEK KIJANG BPBD KAB, BINTAN MASYARAKAT G.LENGKUAS		KANSAR TPI POS SAR BATAM POLSEK BATU AJI POLSEK BATU AJI BPBD BATAM MASYARAKAT TG. UNCANO		
AR	H (ORG)	12	0	0	o	e	0
HASH OPS SAR	MD (ORG)	16	o	0	м	ce	cŧ
	s (ORG)	15	-	1	*	¥	10
woman.	G/MOR G/MOR BAN	27	н	-	o	0	
	SMC/KOOR	23	kan PP TJPINANG		Kan pp tjemang		
	OPS (HARB)	n	*	0	4	*	00
	Response Time (ments)	п	12	220	8	30	8
1.00	SELESAI	6	0515 09.40 G		0.527 0.00.00	A CONTRACTOR OF THE PARTY OF TH	
151	тва	64	0512 21.55 G		0524 19.05 G		
TANGGAL WAITH OPERAS	MUCA	,	0512 21.25 G		0524 18.25 G		
TANGG	LAPOR	9	0512 21.10 G		0524 18.05 G		
	KEJADIAN	,	0512 16.30 G		0524 14,30 G	The second second second	
	POSISI KEJADIJAN (KOORDINAT / AREA)		CR. LEYCKUAS KLAANG KAS. SHITIAN OO SZ'S1.36 N 104 34'20.39 E	William Committee of the Committee of th	PERAIDON ET. BANDAR ABADI 1' 0-301.8''N - 103' SA'-48.5''E TC.UNCANG BATAM	STATE OF THE PERSON NAMED IN COLUMN TWO IS NOT THE PERSON NAMED IN COLUMN TWO IS NAMED IN C	
	JENIS ICLADIAN	9	TERSERAT DI HUTAN CALLEKGKUAS KUANG TERSERAT DI HUTAN XAS. BRITAN GUNUNG LENGKUAS 00 5251,36 N 104 3423	The State of the last	2 (DUN) ORANG ANAK TENGGELAM DI LAUT		
	JENIS OPERAS	2	KACM		אסיכא		JUNIAH
	2	н	м		a		5

KEPALA KANTOR PENCARIAN DAN PERTOLONGAN TANJUNGPINANG

SLAMET RIYADI, S.H. PENIBINA (IV/a)

KEPALA SEKSI OPERAS_{ID}DAN SIAGA

A. FFENDY PUBBA, S.Sos
PENATA, (III/G)

DATA PENANGANAN KECELAKAAN PESAWAT UDARA, KAPAL, BENCANA, KONDISI MEMBAHAYAKAN MANUSIA, DAN KECELAKAAN DENGAN PENANGANAN KHUSUS SERTA RESPONSE TIME KANTOR PENCARIAN DAN PERTOLONGAN KELAS A TANUUNGPINANG TAHUN 2023

	T. K. S.		pad	PESAWAT USAPA	y						There							4	SENCANA						MONDELL	KONDISI MEMBAHAYAKAN MANUSIA	AN MANUSIA			
HANTORSAR	3	×	KORBAN	TOTAL	AL RATA- TU MANTH	TOTAL	RATA- RATA	8		KORBAN		TOTAL	- 5		RATA- RATA		KORBAN	,	TOTAL	RATA-	TOTAL				KORBAN	5 %	_	-	_	-
		и	MD MD			10000			'n	ΩN	# S	THE STATE OF	RESPON (W	(MENIT) (A		- N	QW S	x	RESPON (MENIT)	RESPON (MENIT)	TEMPUH (MENT)	TEMPUH (MENT)	200	и	QW.	2 ×	RESPON RESI	RESPON (MENT)	PUH TEMPUH NIT) (MENIT)	2 F C
IANUARI				1	- #DIV/C	1	10/NO#	3	39	64			13.67		55.00					fo/vice .		#DIV/OI		1	+	1	il and	#DIV/DI	in/vios .	-
FEBRUARI		•			- #DIV/01	1	FDIV/01					20	20.00	827	827,00					ID/VICe -	l'	#DIV/OI	1		1			10.00		00
3 MARET		1			- #DIV/L	-	10/NG#	- Company		•			מי/ימו		10//10#	T. Company	83		-				1		1			15.00		25.00
TRIMULANI		•	•	1	- #DIV/	16	#DIV/OI	4	#3	2		55	13,75	992	248,00	-	83		. 15	5 15,00	30	30,00	2	*	2		22	12,50	115 57	57,50
A APRIL		1	1	1	- #DIV/DI	-	In/vior	-	-		-	2.5	17.5	900	100 00	State of the last	-			TOTAL COM		- TOP A STATE	The second	1	1	1	i i	Alma Alma	1	
S ME					- #DIV/C	1	#DIV/OI			1		4	10///04		10/A/G#				1	#DIV/OF	1	MDIV/OIL	2	2	2	1	35	17.50	70 35 00	00
INNI	· Community	•			- #DIV/0I	- 14	#DIV/OI	-				**	IO//VID	4	10/NO#					ID/VIGH		#DIV/OI	STATE OF THE PARTY			-	-	#DIV/OI	1 4	
TRIMULANZ			No. of Street, or other Persons and Street, o		- 4DW/0	je.	#DIV/01	2	9	3	1	35	17,50	380	190,00		•			lo/vid#		#DIV/OI	2	5	7	*	35	17,50	70 35,00	00
SEMESTER 1	Talento See	o mount		9	- ron/o		#DIV/01	9	97	5	1	96	15,00	1372	228,67	1	83		. 15	5 15,00	30	30,00	4	46	4		93	15,00	165 46	46,25
nnr					- #DIV/0	1	#01//01			t	1	*	#D///0#	*	#DIV/01					ID/V/OB		#DW/01		1	1	1	10#	#DKV/DI	- #DW	-
8 AGUSTUS					WOIN -	31	10/AIG#		3				10///04	4	#DIV/OI		•			10//JQ# -		D/NG#	Social Pilot				JGB	10/MGb	/NICH	10
SEPTEMBER					- #DIV/0I	1	#DIV/OI		•	,		*	#DIV/01	4	#DIV/01					- #DIV/01		ID//VIQ#					- apr	10/0	/NO# -	1
TRIWULANS	•				· abiv/		#DIV/GI						#DIN/OF	•	IQ/AJQ#					- #DIV/OI		#DIV/OI			,		NO#	FDIV/OI	- #DIV/0	10
10 OKTOBER	Thomas.		,		- #DIV/C	-	#DIV/01		1	,	1	10	10//10	4	aDiv/bi	3			1	- abiv/ol	1	10//000	The second	1	1	+	. and	#DEC/701	IN/NO#	1
11 NOVEMBER		•			- ADIV/OI	16	10/AIG#	Second				*	#DIV/01	150 #	#DIU/DI					10/NG#	1	#DN/O		-	-	-	10#	I OVA	/AID#	
12 DESEMBER	•		,		- #DIV/01	ie.	10/AIG#			7	٠		10//10	•	#Drv/of					10//vig#		#DIV/OI			1		101	10//	WDW/	1
TRAVULANA	•	•		1	- FDW/	10	#DIV/OI	STATE OF THE PARTY	*1000				#DIV/QI	130 #1	DIV/OI					. #DIV/01		io/viga	•	,			- ADI	#DIV/01	- #DN/01	100
SEMESTER 2					- fDIV/01	36	#DIV/01		•				spinias	130 #	#DIV/01					+ PDIV/OF		IO/AIG#					. "Du	#DN/f0!	10/NG# -	10
TAHUN 2023					in/vini	2	an work	,	2.		1			-										1	-	1				

EMIS OPERASI	PONSE TIME & WAKTU TEMPOH ESELURUHAN JEMIS OPERASI	RESELDRUMAN JENIS OPERASI	KESELURUHAN JEMS OPENSI	KESELURUHAN JEMS OPERASI	KSSELDRUKAN JENIS OPERASI			
JUMICH RATA- RATA- WAKTU WAKTU WAKTU	RATA- JUMLAH RATA- RATA WAKTU WAKTU	JUMICH RATA JUMICH RATA- WASTU WASTU WASTU WASTU	JUMILAH JUMILAH RATA, JUMILAH BATA- 075 WARTU WARTU WARTU	RATA- JUMILAH RATA- JUMILAH BATA- RATA JUMILAH WARTU WARTU WARTU WARTU WARTU	JUMILAH JUMILAH RATA, JUMILAH BATA- 075 WARTU WARTU WARTU	TOTAL RATA JUMICH RATA JUMAH RATA WARTU	RATA TOTAL BOTA- RATA WAKTU JANATU D9S WAKTU WAKTU WAKTU WAKTU WAKTU	TOTAL RATA JUMICH RATA JUMAH RATA WARTU
22722	RESPON TEMPUH TEMPUH (MENIT) (MENIT)	(MENIT) (MENIT) (MENIT) (MENIT)	SAR (MENIT) (MENIT) (MENIT) (MENIT)	TEMPUH SAR (MENIT) (MENIT) (MENIT) (MENIT) (MENIT) (MENIT)	TEMPUH SAR (MENIT) (MENIT) (MENIT) (MENIT) (MENIT) (MENIT)	IMENT) (MENT) (MENT) (MENT) (MENT) (MENT) (MENT) (MENT)	RESPON TEMPOH TEMPOH SAR RESPON TEMPOH TEMPOH (MENT) (MENT) (MENT) (MENT) (MENT) (MENT) (MENT) (MENT)	RESPON TEMPOH TEMPOH SAR RESPON TEMPOH TEMPOH (MENT) (MENT) (MENT) (MENT) (MENT) (MENT) (MENT) (MENT)
165 55,00 0,92	11,67 165 55,00	35 11,67 165 55,00	3 35 11,67 165 55,00	3 35 11,67 165 55,00	3 35 11,67 165 55,00	- #DIV/01 3 35 11,67 165 55,00	- #DIV/01 3 35 11,67 165 55,00	- #DIV/01 3 35 11,67 165 55,00
917 458,50 7,64	15,00 917 458,50	30 15,00 917 458,50	2 30 15,00 917 458,50	30 15,00 917 458,50	2 30 15,00 917 458,50	- #DIV/01 2 30 15,00 917 458,50	- #DIV/01 2 30 15,00 917 458,50	- #DIV/01 2 30 15,00 917 458,50
27.50	15,00 55 27,50	30 15,00 55 27,50	2 30 15,00 55 27,50	2 30 15,00 55 27,50	2 30 15,00 55 27,50	- #DVV01 2 30 15,00 55 27,50	. #DIV/01 2 30 15,00 55 27,50	- #DVV01 2 30 15,00 55 27,50
1.137 162,43 2,71	13,57 1.137 162,43	95 13,57 1.137 162,43	7 95 13,57 1.137 162,43	95 13,57 1.137 162,43	7 95 13,57 1.137 162,43	- 10N/01 7 95 13,57 1.137 162,43	7 95 13,57 1.137 162,43	- 10N/01 7 95 13,57 1.137 162,43
21.5	12.50 380 390.00	12.50 380 390.00	2 35 1250 300 190.00	35 17.50 300 190.60	2 35 1250 300 190.00	- #DIV/OI 2 35 12.50 300 190.00	2 35 1250 300 190.00	- #DIV/OI 2 35 12.50 300 190.00
35.00	17 50 25 00	25 17 50 20 35,00	2 35 17 50 20 35	2 35 17 50 20 35	2 35 17 50 20 35	- #DIV/OI 25 17 50 35 AS	- #DIV/OI 25 17 50 35 AS	- #DIV/OI 25 17 50 35 AS
#DIV/OI #DI	ADIVIOR - ADIVIOR	- ADIVIOR - ADIVIOR -	4DV/01 - #DIV/01 #DV	- ADIVIOR - ADIVIOR -	4DV/01 - #DIV/01 #DV	- aDIV/GI - ADIV/GI - ADIV/GI	- #DIV/OI - #DIV/OI - #DIV/OI	- aDIV/GI - ADIV/GI - ADIV/GI
450 112,50 1,88	17,50 450 112,50	450 112,50	4 70 17,50 450 112,50	4 70 17,50 450 112,50	4 70 17,50 450 112,50	- #DIV/01 4 70 17,50 ASO 112,50	- #DIV/01 4 70 17,50 ASO 112,50	- #DIV/01 4 70 17,50 ASO 112,50
1.587 144.27 2,40	15,00 1.587 144,27	1587 14427	11 165 15,00 1.587 144,27	165 15,00 1.587 144,27	11 165 15,00 1.587 144,27	15,00 1587 10,21 168 15,00 - 1587 144,27	11 165 15,00 1.587 144,27	15,00 1587 10,21 168 15,00 - 1587 144,27
introduction and and	10///14	10/74/44	I LIVE TO THE TANK TH	I LIVE TO THE TANK TH	I LIVE TO THE TANK TH	INVIOR -	I LIVE TO THE TANK TH	INVIOR -
+	10/NG# -	10/NG# -	- + 4DIV/01	- + 4DIV/01	- + 4DIV/01	10/NG# - + 4DN/GI 10/NG# -	10//\G# 10/\G#	10/NG# - + 4DN/GI 10/NG# -
10/VG# 10/VG# -	10//10# -	10//10# -	10//10# - #DIV/01#	10//10# -	10//10# - #DIV/01#	10/NG# - 10/NG# 10/NG# -	10/NG# - 10/NG# 10/NG# -	10/NG# - 10/NG# 10/NG# -
10/NO# "DIN/01		10//10# -	101/101 - #DIV/01	101/101 - #DIV/01	101/101 - #DIV/01	10/NO# - 10/NO# #DIN\01	101/101 - #DIV/01	10/NO# - 10/NO# #DIN\01
- #DW/81 #DW/01		- #DW/01	- #DIV/QI - #DIV/QI	- #DW/01	- #DIV/QI - #DIV/QI	10/AIG# - 10/AIG# 10/AIG# -	- #DIV/QI - #DIV/QI	10/AIG# - 10/AIG# 10/AIG# -
150 #DN/01 #DIV/01	#DIN/OH	150 #DIN/01	4DIV/01 150 #DIV/01	4DIV/01 150 #DIV/01	4DIV/01 150 #DIV/01	- #DIV/01 #DIV/01 #DIV/01	- #DIV/01 #DIV/01 #DIV/01	- #DIV/01 #DIV/01 #DIV/01
- #DN/01 #DN/01	- #DIN/01	- #DIN/01	- + #DN/01 - #DN/01	- + #DN/01 - #DN/01	- + #DN/01 - #DN/01	- #DIV/01 #DIV/01 -	- #DIV/01 #DIV/01 -	- #DIV/01 #DIV/01 -
150 WDW/OI WDW/OI	IO/VIGN	150 WDIV/01	10/VIGW 051 120 VIGW/01	150 WDIV/01	10/VIGW 051 120 VIGW/01	. #DIV/01 #DIV/01	10/VIGW 051 120 VIGW/01	. #DIV/01 #DIV/01
) all a series) all a series) all a series) all a series	
ISO ADIVIOR ADIVIOR	SON/OI DO SDIV/OI	ISG #DIV/OI	SON/OI ESO MEIN/OI	SON (O) TOO NOW (O)	SON/OI ESO MEIN/OI	SON OF THE WORK OF	SON OF THE WORK OF	INVAID TO BON IN THE PROPERTY OF THE PROPERTY
1 797			100.00 00.00 00.00	100.00 00.00 00.00	******		1000000	100.00 00.00 00.00

Kepala Kantor Pencarian dan Pertolongan Tanjungpinang

M.

SLAMET RIYAOL, S.H

Pembina (IV/a)

LAPORAN EVALUASI PELAKSANAAN OPERASI SAR KANTOR PENCARIAN DAN PERTOLONGAN TANJUNGPINANG **BULAN: APRIL TAHUN 2023**

									-				1 1	ASIL OPS	SAD	SRU YAN	G TERLIDAT				KETERANGAN		_
10	JENIS OPERASI	JENIS KELADIAN	Posisi Keladian (Koordinat / Area)	KEIADIAN	LAPOR	GAL WAKTU OPER	TIBA	SELESAI	Response Time (month)	095	SMC/KOOR	ORAN G/KOR BAN	5	MD	н	instansi yang terubat	JUMLAH ORANG	PERALAYAN	SUMBER BERITA/ LAPORAN	LOKASI KORBAN DITEMUKAN (KOORDINAT/LETAK GEOGRAFIS)	KENDALA	KONDISI TIM RESCUE	LAINL
-				T. Automotion.	1000000				11	12	19	14		16	17	18	19	20	21	22	23	26	25
1		MT. TIGER STAR TERBAKAR	PERAIRAN MALAYSIA RUTE JOHOR MALAYSIA L' 40.004"N - 104" 40.000"E	0417 22.00 G	0418 02.55 G	0418 03.10 O	0419 12.00 G	0424 12.00 G	15	7	KAN PP TJEINANG		3	1	1	EARSAR TPI MRSC JOHOR TRI AL DITFOLAIR POLDA KEPRI PLP TO, UBAN BPED BIRTAN VTS BATAM MASYARAKAT AGEN KAPAL	30 2 4 4 4 3 1 3	KN, 101 PURWO BOAT PERKARAP! KRI, SILEA SPEED BOAT	BPK.RIAN 08126116466	OPL L' 32,96'N - 104' 47.81"E DISELAMATKAN OLEH GSL CHRISTEL ELISABET	мип	BAIK	
2	KEC KAPAL	2 (DUA) ORANG HILANG SAAT MELAUT	PERAIRAN TO.UNCANG BATAM 1° 00' 10.00"H - 103' 50.00"E	0420 17,00 G	0422 14,50 G	0422 15.10 G	0422 16.00 G	0424 12.30 G	15 20	3	KAN FP TJPINANG	2	0	2	c	KANSAR TPI POS SAR BATAM POLARIED POLDA KEPRI POLSEK BATU AJI TNI AL MASYARAKAT NELAYAN	5 6 3 3 2 4	RIB POS SAR BTI SEARIDER POMPONG	BCC	1° 00° 10.00° N - 103° 50.00° LEBHI KURANO JARAK 2,5 NM DARI LKK	NIHIL	BAIK	
	JUMLAH SELURUHAN								35	10		7	3	3	,		75						

KEPALA KANTOR PENCARIAN DAN PERTOLONGAN TANJUNGPINANG

SLAMET RIYADI, S.H. PEMBINA (IV/a)

A EFFENDY PYRBA, S.Sos PENATA (III/c)

DATA PENANGANAN KECELAKAAN PESAWAT UDARA, KAPAL, BENCANA, KONDISI MEMBAHAYAKAN MANUSIA, DAN KECELAKAAN DENGAN PENANGANAN KHUSUS SERTA RESPONSE TIME KANTOR PENCARIAN DAN PERTOLONGAN KELAS A TANJUNGPINANG TAHUN 2023

										-		7 m	10	WAL	70	1			THE REAL PROPERTY.		BE	NCAHA						KOND	SI MEMBAH	HAYAKAN MA	NUSIA			<u>introv</u>	
					PESAWA	AT UDAGA	3 33							1	RATA-	TOTAL	RATA-			KORBAN		TOTAL	RATA-	TOTAL	RATA- RATA			KORBAN		TOTAL		TOTAL WAKTU	RATA- RATA WAKTU	OPS SAR	
	KANTOR SAR			KORBAN		TOTAL	RATA-	TOTAL WAKTU	RATA- RATA WAKTU	OP5 SAR		KORBAN		WAKTU RESPON	RATA WAKTU	WAKTU	WAKTU	OPS SAR				RESPON	WAKTU	TEMPUH (MENIT)	WAKTU TEMPUH	OPS SAR	s	MD	н	RESPON (MENIT)	arreau.	(MENIT)	TEMPUH (MENIT)	CONTRACTOR OF THE PARTY OF THE	
		OPS SAR		10000		RESPON (MENIT)	RESPON	(MENIT)	TEMPUH	OF J. SAIN	5	MD	н	(MENIT)	(MENIT)	(MENIT)	TEMPUH (MENIT)		s	MD	н	(MENIT)	(MENIT)	(Memm)	(MENIT)		•				#DIV/OI		#DIV/01		-
		1 1	5	MD	н	(western)	(MENIT)	Amend	(MENIT)			11/1/200			120000000			-	-	-			#DIV/01		#DIV/01			-	-	10		90	90,00		
		1					-		-marton	- 3	39	2		- 35	11,67	165			-	-			#DIV/01		IDIV/01	1		1	-	15	10,00 15,00	25	90,00 25,00	-	
-							#DIV/01		#DIV/01		A			. 20	20,00	827		2	83			- 15	15,00	30	30,00					25		115	57,50		12
	ANUARI EBRUARI	The same of					#DIV/01		#DIV/01						#DIV/01		#DIV/01		83		-	. 15	15,00		30,00	2			-	-	- ALICE				1
	MARET			+			WDIV/01				43	2		- 55	13,75	992	248,00	9	63	-							_	-	-	-	#DIV/01		#DIV/01	1000	4
	RAVULAN 1		-				#DIV/01		#DIV/01										-	-	-		#DIV/01		4DIV/01	SEC	-	-	-		#DIV/01		#DIV/01		1
Ш	EGWULAN I								annual .	7	3	3	15 19	1 35	17,50	390		0	1	-		1	#DIV/01		#DIV/01				-	-	#DIV/01		#DIV/01		4
							#DIV/01		#DIV/61			-			#DIV/01		#DIV/01		1	-			#DIV/01		4DIV/01	ALL STATE		-	-	-	#DIV/01	ministra.	#DIV/01	· · · · ·	4
	PRIL	15(0)/2002			- 10		#DIV/01		#DIV/01					-	#DFV/01		#DIV/01	THE PARTY NAMED IN	1		PER PER		#D(V/01		#DEV/01	The same of			4	-	- Dieles				1
	MEI	1500000			1		#DIV/01		#DIV/01	Total Control	-	3	12-11-12	1 3	17,5	380	0 190,00	0			-	-			No.			-		25	12,50	115	57,50		4
	UNI			THE REPORT	DESCRIPTION OF		#DIV/01	A STATE OF	WDIV/01								1		9		10000	. 15	15,00	30	30,00	2			-	+	ALIEU.				1
II.	FRIWULAN 2				1				COMPANY.	-	4	5	1000	1 9	15,0	1.377	2 228,67	7	1 8	-		-						-	-	-	#DIV/01		4DIV/01	1	4
-		CONTRACTOR OF THE PERSON NAMED IN	SS SHAPE		THE REAL PROPERTY.		. #DIV/01	0.00	#DIV/01		1000000	-	-		1 1000			1		-	-		- #DIV/01		#DIV/01			-	-	-	#DIV/01		#DIV/01	165	4
5	SEMESTER 1				N					-	-	-			#DIV/01	G	#DIV/01	2.33		-	-		- FDIV/OI		#DIV/01	10000			_	-	#DIV/01		#DIV/01	Section 2	4
L		TOTAL CO.					- ADIV/01		ADIV/01						- #DIV/01		#DIV/01 #DIV/01 #DIV/01		•	-			- #DTV/01		#DIV/01		-	1	-	The second State of	#DIV/01		#DIV/01		4
	IULI	ALC: NO					- #DIV/01		HOIV/OI		-				4D(V/01		4017/01	SELE		-			#DIV/OI	A STREET	#DIV/OF	1800			4	-	antejo:				1
	AGUSTUS					-	- MDIV/01		#DN/01	The state of	THE REAL PROPERTY.	STATE OF	THE S		- FDIV/0		- #DIV/01				-	-	-						-	-	- WDIV/01	-	#DIV/01		4
	SEPTEMBER			Distance.	DIES I	* 1000	- #DIV/01		. aprv/ol	of Circumstance	-		1000					-		-	-		- ADIV/OF		- #DIV/01		-		•	-	ADIV/01	-	#DIV/01		4
I	TRIWULAN 3	-	-						-	-	-		-		#DIV/0		#DIV/01				-		- #DIV/01		- #DIV/01	No.			-	-	#DIV/01		#DIV/01		4
-		1000000	-			-	- ADIV/OI		- 4DN/01		-				#DfV/0	15			*	-	-		- #DIV/01	100	- #DIV/01	UBES H			-	-	- NDIV/01	The state of	#D(V/01	SUSTAIN S	A.
10	OKTOBER		-			-	- DIV/01		- #DIV/01	11000		1000			- NDIV/O		- #DIV/01			-		ST INCHES	- #DIV/01		#DIV/01				-	*	a PIA A DI	-	-		T
	NOVEMBER		-		-		. #DIV/OI		- ADIV/01		-	10000			. BDIV/0		0 #D(V/01	1				-						_	-	-	- a prv/ol	1	- #DIV/01	100	4
	DESEMBER		0.25			A COLUMN	. #D(V/O	1	- #DIV/01		-	1	-		-				-	-	-	1000	- apev/ol		- NOW/01				+	-	# PIALOI	-	-		T
1	TRIWULAN4		-							-		5 5000	10000		- ADIV/O	1 15	SO BDIV/OI	1	1 2	•			- ESTOY OF	1	-					-	-	1	200	12255	4
-	SEMESTER 2						- abiv/0		- apiv/ol		-			-		-		10000			-	1	5 15,0	0 3	0 30,0	0	2	-	2	- 2	5 12,50	115	5 57,50	1	4
Ť	January 15				-	-	- BDIV/0	-	- #DIV/01	SUF-US	6 4	5 5		1 1	15,0	1.57	22 253,6	67	1	33			-		-	-									

LAKA P	ENANGAN	AN KHUSUS (кек)						WAKTU TEI JENIS OPER		7	PERSENTASE KETERI	LIBAYAN POTENSI	PERSENTASE PE		JUMEAH PERSONIL	JUMLAH PERSONIL	DURASI	DURASI
ORBAN		TOTAL	RATA-	TOTAL	RATA-	JUMLAH	JUMLAH	RATA -	HAJMUL	RATA -	RATA -	DATAM OPE	RASI SAR	DENGAN ZERO	ACCIDENT	BASARNAS YANG DIKERAHKAN (ORANG)	POTENSI YANG DIKERAHKAN (ORANG)	OPERASI SAR (HARI)	OPERASI SAR (IAN
	н	WAKTU RESPON (MENIT)	RATA WARTU RESPON	WAKTU TEMPUH (MENIT)	RATA WAXTU TEMPUH (MENIT)	OPS SAR	WAKTU RESPON (MENIT)	WAKTU RESPON (MENIT)	WAKTU TEMPUH (MENIT)	WARTU TEMPUH (MENIT)	TEMPUH (IAM)	JUMIAH KETERUBATAN	PERSENTASE (%)	JUMLAH OPERASI SAR ZERO ACCIDENT	PERSENTASE (%)				
MD	н		(MENIT)		funerant			J. Marchael					1,433,33	4	133,33	53		- 1	16
				-	#DIV/01	3	35	11,67	165	55,00	0,92	43	2.500	2	100,00	41			-
			#DIV/01		#DRV/01	2	30	15,00	917	458,50	7,64		3.550	2	100,00	30		14	
			#DIV/01	15	#DIV/01	2	30	15,00	55	27,50	0,46	71	2.342,06	8	114,29	124	182	16	-
		-			#DIV/OI	7	95	13,57	1.137	162,43	2,71	154	E-MATION					10	2
			epiv/ol		BINATOL					-			2.900,00	2	100,00	35	40	10	-
	-				#DIV/01	1	35	17,50	380		3,17	40	#D(V/0)		#DIV/01				
- 8			#DIV/01		#DIV/01			#DIV/01		#DIV/01	#DIV/01		4DIV/01		#DIV/01			10	
-			#DIV/01		#DIV/01	TOTAL SECTION		#DIV/01		#DIV/01	#DIV/01	40	2,000,00	2	100,00	35	40	II.	
- 3		-		100	#DIV/01	1	35	17,50	390	190,00	3,17	40	Zionijio					24	V SEED OF SEED
-			#DRV/01	-	WD(V/W)							204	2,255,67	10	111,11	159	222		
	-		#DIV/01	DED 1850	#DIV/01	9	130	14,44	1.517	168,56	2,81	204	Lievajai						-
- 1	200	-	BDIV/UI	-	S WIDIOTON								#D(V/01		#DIV/01				
		-	#DIV/01	1/4	#DIV/01	100 at 10		eDIV/01		#DIV/01	#DIV/01		#DIV/01		4DFV/01				-
-			#DIV/01		#DIV/01	CONTROL OF		#DIV/01		#DIV/01	#DIV/01		#DIV/01		#DIV/01				With the same of
			#DIV/01	-	#DIV/01	150000		#DIV/01		aDIV/01	#DIV/01	ALCOHOLD TO SERVICE STATE OF THE PARTY OF TH	#DIV/01		#DIV/01				-
		-	#DIV/DI	K-SA	#DIV/01			#DIV/01		#DIV/01	#DIV/01		apis/o.						
-		E. Della	ALDIA/01	100000	11011701			1000					9DIV/01		#DIV/01				_
-		-	#DIV/01		4DIV/01			40IV/0I		4DIV/01	HDIV/01		NDIV/01		#DIV/01				
-		-	#D(V/01		#DIV/01			- #DIV/01	150		NDIV/01		#DIV/01		#DIV/01	Marie Same		CHECK SECTION	
		-	#DIV/01		- 40IV/01			- MDIV/01		#DIV/01	NOIV/01	-	#DIV/OI	THE REAL PROPERTY.	#DIV/01	E MICHIES			
	_	-	#DIV/01		#DIV/01	This is		- HDIV/UI	151	a apiv/ol	#DIV/01		ED/4/01	-					OF THE STREET,
1		100	a Distalini	-								-	#DIV/01	THE REAL PROPERTY.	#DIV/DI				
	Division In	and and	#DIV/01		. WDIV/01			- #DIV/01	15	#DIV/01	#DIV/01		and a fact				-		
4								-		185,27	3,09	204	2.266,67	10	111,1	1 15	9 222	2	4
160	7-17-1		#DIV/01		- apry/or		9 13	0 14,4	1.66	185,22	3,09					10/2-00/	W-standagan.		

Kepala Kantor Pencarian dan Pertolongan Tanjungpinang

SLAMET RIYADI, S.H. Pembina (IV/a) Kasi Operasi dan Keslapsiagaan

EFFENDY URUA, S.Sos.

Penata (III/c)

LAPORAN EVALUASI PELAKSANAAN OPERASI SAR KANTOR PENCARIAN DAN PERTOLONGAN TANJUNGPINANG BULAN: MEI TAHUN 2023

					YANG	GAL WAKTU OPER	IA4		1		T	1	H	SIL OPS S	AR	SRU YAN	G TERLIDAT				KETERANGAN		
NO	JENIS OPERASI	JENIS KEJADIAN	POSISI KEJADIAN (KOORDINAT / AREA)	KEIADIAN	LAPOR	MULAI	пва	SELESAI	Response Time (ments)	OPS	SMC/KOOR	ORAN G/KOR BAN		MD (ORG)	H (ORG) INSTANSI YANG TERLIBAY	JUMLAH DRANG	PERALATAN	SUMBER BERITA/ LAPORAN	LOKASE KORBAN DITEMUKAN (KOORDINAT/LETAK GEOGRAFIS)	KENDALA	KONDIST TIM RESCU	
	•		4	5	6	7	8	9	11	12	13	14	15	16	17	19	19	20	21	22	23	24	25
1		1 (BATU) ORANG HILANG TERSESAT DI HUTAN	OH, LENGKUAS KAJANG KAB, DIRITAN OO 52/51.36 N 104.34/20.39 E	0512 16.30 G	0512 21.10 G	0512 21.25 0	0512 21.55 G	0515 09,40 G	15	4	KAN PP TJEHIANG	li	1	0	0	KANSAR TPI POLSEK KIJANG BPDD KAD, BINTAN MASYARAKAT G LENGKUAS	8 2 2 6	RESCUE CAR	BPK.DOM 083183830373	DI KAKI ON, LENGKUAS 0'52'20.19"N-104'35'20.04"E OLEH PENCARI MADU HUTAN	мни	BAIK	
2		2 (DUA) ORANG ANAK TENGGELAM DI IAUT	PERAIRAN PT. BANDAR ABADI 1° 03'01.8"N - 103' 54'48.6"E TG.UNCANG BATAM	0524 14,30 G	0524 18.05 O	0524 18.25 G	0524 19,05 G	0527 18.00 G	20	4	KAN PP TJPINANG	6	4	2	0	KANSAR TPI POS SAR BATAM POLAIRUD POLDA KEPRI POLSEK BATU AJI BPBD BATAM MASYARAKAT TG, UNCANO	16 5 5 2 2 2	RIB POS SAR BTI SPARIDER		L' 2'16.77'N - 103' 55'19.31' LEBHI KURANG JARAK I NM DARI LKK KORBAN KE 2 L' 14.33'N - 104' 7'.193'E LEBHI KURANG JARAK 16 NM DARI LKK	ниц	BAIK	
									20	4		n.	4	12	0		204						
	JUMLAH SELURUHAN								35.	8		7	5	2	0		38						

KEPALA KANTOR PENCARIAN DAN PERTOLONGAN TANJUNGPINANG

SLAMET RIYADI, S.H. PEMBINA (IV/a)

KEPALA SEKSI OPERASIDAN SIAGA

DATA PENANGANAN KECELAKAAN PESAWAT UDARA, KAPAL, BENCANA, KONDISI MEMBAHAYAKAN MANUSIA, DAN KECELAKAAN DENGAN PENANGANAN KHUSUS SERTA RESPONSE TIME KANTOR PENCARIAN DAN PERTOLONGAN KELAS A TANJUNGPINANG TAHUN 2023

			-877			PESAW	AT UDARA							10	DAL.							BEN	HCANA						KONDI	SIMEMBAI	HAYAKAN MA	HUSIA				
NO	KANTORSAR		T		KORBAN		TOTAL	RATA-	TOTAL	RATA- RATA			KORBAN		TOTAL	RATA- RATA	TOTAL	RATA- RATA			KORBAN		TOTAL	RATA- RATA	TOTAL	RATA- RATA WAKTU	OPS SAR		KORBAN		TOTAL WAKTU	RATA- RATA WAKTU	TOTAL	RATA- RATA WAKTU	OPS SAR	L
	MIIOKSIA	OPS	SAR		мо	и	RESPON (MENIT)	RATA WAKTU RESPON (MENIT)	TEMPUH (MENIT)	WAKTU TEMPUH (MENIT)	OPS SAR	s	MD	н	RESPON (MENIT)	RESPON (MENIT)	TEMPUH (MENIT)	TEMPUH (MENIT)	OPS SAR	5	мо	н	RESPON (MENIT)	RESPON (MENIT)	(MENIT)	TEMPUH (MENIT)	OF3 ann	5	MD	н	RESPON (MENIT)	RESPON (MENIT)	(MENIT)	TEMPUH (MENIT)		S
			- 1	-			Andrew State of the Control of the C	(micrai)		distract.				0.55.0		A STATE OF THE STA					_	-		#DIV/01		4DIV/01						RDIV/01		#DIV/01		-
	JANUARI	100.00	1200	- 12				#DfV/01		#DIV/01	3	39	2		35	11,67	165		-	-		-		4DIV/01		#DIV/01	1		1		10	10,00	90	90,00	- 1	-
	FEBRUARI	-	200		-			#DIV/01		#DIV/01	- 1	4	-		20	20,00	827		-	41			1	15,00	30	30,00	1		1		15	15,00	25	25,00	-	
	MARET	- 100						#DIV/01	-	ADIV/01						#DIV/01		WDIV/01	1	83	100		. 1	15,00	30	30,00			2		25	12,50	115	57,50	-	-
	TRIWULAN 1	-						#DIV/01		#DIV/01	4	43	2		55	13,75	992	248,00	- 1	- 03	-					1100	and a							#DIV/01	A STATE OF	-
	HOWGIGHT 1	-		_												-			1000000					#DIV/01		4DIV/01	110000					#DIV/01			-	-
-	APRIL	100	100					#DIV/01		4DIV/01	2	3	3		35	17,50	390					-		#DIV/01		#DIV/01	2	5	2		- 35	17,50	70	35,00		-
-	LAC)	1000		-	-	2		ADIV/DI	1	#DTV/01						#DIV/01		#DIV/01 #DIV/01			-			#DIV/01		#DIV/01					-	#DIV/01	-	#DIV/01		
-	HIN	323		-				4DIV/01		#DIV/01	-	-+				#DIV/01				V-100	-			#DIV/01	Versel.	#DIV/01	2	5	2	A	35	17,50	70	35,00	-	
•	TROULAN 2					ENGO EN		#DIV/01	10 54	#DIV/01	2	3	3		35	17,50	390	190,00	-	-	-												-	1000	1000000	THE REAL PROPERTY.
-	THE POLICE E	-	-			T	1		- Land								1.372	228,67	A THE PARTY	83	disuls 9	-	. 1	15,0	30	30,00	1	5	4	Electron 1	- 60	15,00	185	46,25		-
	SEMESTER 1	S 29.0		14		Ballan.		#DIV/01		#DIV/01	6	46	5	1000	90	15,00	1.3/2	228,67	- 1	- 03			The same										-	#DIV/01	-	-
-	SCHIEFTER L	-	-			100		- M								ann a steal	-	4DIV/01	North St.	-			-	#DIV/01		#DIV/01						#DIV/01		#DIV/01		
7	ווענו	550						ADIV/01		#DIV/01						#DIV/01	-	#DIV/01		-				- npiv/ol		#DIV/01						abiv/oi		#DIV/01		-
	AGUSTUS	300		-				#DIV/01		#DIV/01					-	4DIV/01		#DIV/01		-				noty/of		#DIV/01	- 100		-			4DIV/01		#DIV/01	25.00	
	SEPTEMBER	- 650	250					ADIV/01		#DIV/01			-	-	-	#DIV/01	No. of Concession,	#DIV/01	The same of	\$2 15 E		10000		#DIV/OI	-	a DIV/01						#DIV/01	10000	#ENALUI		-
	TRIWULAN 3	di 1960		1000				#DIV/01		#DIV/01	2		Pro Line			#DIV/UI		WOIN/OI	-					111 X 112 X 115						-	-	100000	-	4DIV/01	WEST STATES	4
						9										-market	-	apiv/oi	2					#DIV/01		#DIV/01	35	-			-	#DIV/01		#DIV/01		-
10	OKTOBER	188						#DIV/01	2	#DIV/01				-	-	#DIV/01	150	ADIV/01						#DIV/01		4DIV/01			-	-	•	#DIV/01		#DIV/OI		
	NOVEMBER	- 長恋						#DIV/01		#DIV/01			- :	-	-		150	aDIV/01						#DIV/01		#DIV/01		-		-		#DIV/01	W-1010	#DOV/OI	Division.	
	DESEMBER							#DIV/01		#DIV/01						#DIV/01	150							- EDIV/01	1 1 2 3	#DIV/01						#DIV/01	-	MIN OF UT	-	
88	TRIWULAN4	400	4	- 1				#DIV/01		#DIV/01	SOLUTION TO				1	#DIV/01	150	west a los	_	rie and			1000							-	-	-martes)	-	#DIV/01	E51000	1000
-	American III							100						-	1000000	#DIV/01	150	#DIV/01		talino.		THE PERSON		#DIV/01		#DIV/01	-9000		5			#DIV/01		anialor :	-	1
	SEMESTER 2				- Itooss			#DIV/01		TO/VHOW				317275	1	#DIV/UI	159	- CHALOI									-		-	-	4	-		-		
	TAHUN 2023	1000			100			spiv/ot		#DIV/01	6	46	5		90	15,00	1.522	253,67	1	83			. 1	5 15,0	30	30,00	4	5	4		- 60	15,60	185	46,25		_

LAKAT	ENANGAN	AN KHUSUS	(KPK)						WAXTUTE! JENIS OPER			PERSENTASE KETERI	IBAYAN POTENSI	PERSENTASE PE OPERAS		JUMLAH PERSONIL	JUMLAH PERSONIL	DURASI	
ORBAN		TOTAL	RATA-	TOTAL	RATA- RATA	JUMLAH	JUMLAH	RATA -	JUMIAH	RATA -	RATA - RATA	DATAM OPE	PASI SAR	DENGAN ZERO		BASARNAS YANG DIKERAHKAN (ORANG)	POTENSI YANG DIKERAHKAN (ORANG)	OPERASI SAR (HARI)	DURASI OPERASI SAR (IAN
MD	н	WAKTU RESPON (MENIT)	WAKTU RESPON (MENIT)	TEMPUH (MENIT)	WAKTU TEMPUH (MENIT)	OPS SAR	RESPON (MENIT)	WAKTU RESPON (MENIT)	TEMPUH (MENIT)	WAKTU TEMPUH (MENIT)	TEMPUH (IAM)	JUMLAH KETERLIBATAN	PERSENTASE (%)	JUMLAH OPERASI SAR ZERO ACCIDENT	PERSENTASE (%)	1,500,000,000			16
1000		-									0.00	43	1.433,33	4	133,33	53			1
			#DIV/01		#DIV/GI	3.	35	11,67	165		0,92	50	2.500	2	100,00	41	50	3	-
	-		#DIV/01		#DIV/01	2	30	15,00	917	458,50	7,64	71	3.550	2	100,00			14	
			#DIV/01		#DIV/01	2	30	15,00	55	27,50	0,46	164	2,342,86	8	114,29	124	192	10	-
100		- 2	#DIV/01		#DIV/01	1	95	13,57	1.137	162,43	2,71		- Control of the Cont					10	2/
-								-			3,17	40	2.000,00	2	100,00			10	1
-		-	#DIV/0!		4DIV/01	2	35					21	1.050,00	2	100,00	17	21	- 0	-
	-		#DIV/01		4DIV/01	2	35	17,50	70	#DIV/01	ADIV/01		#DIV/01	DEC.	#DIV/01		61	18	4
	-	,	#DIV/01		40IV/01	- 9		#DIV/01	-		1,89	61	1.525,00	4	100,00	52	61	- 10	
100-100	A DESCRIPTION OF THE PERSON OF	Aller and	#DIV/01		#DIV/01	4	70	17,50	450	112,50	1,00						243	32	7.
							-	1000		144,27	2,40	225	2.045,45	12	109,09	176	243	- 42	
	1112		#DIV/01		#DIV/01	11	165	15,00	1.587	144,27	2,00						-		
										#DIV/01	#DIV/01		#DIV/01		#DIV/01				
			40IV/01		#DIV/01		-	#DIV/01		#DIV/OI	ADIV/01		#DIV/0I		4DIV/01				
		-	#DfV/01		#DIV/01		-	ADIV/01	-	#DIV/01	4DIV/01		apiv/ol		4DIV/01				Control of the last of the las
			#DIV/01		#DIV/01	100	-	#DIV/01	-	#DIV/01			#DIV/01	A STATE OF THE REAL PROPERTY.	#DIV/01	Charles Mr.			
-			#DIV/01		#DIV/01			#DIV/01	-	#DIALOI	# Divion								
						-		- and the	-	4DIV/01	#DIV/01		ADIV/01		#DIV/01		-		
			#DIV/01		#DIV/01			NDIV/01	150		#DIV/01		4DIV/01		#D(V/0)				
			#DIV/01		- #DIV/01	Sec. 1	-	#DIV/01	150	#DIV/01	#DIV/01		9DW/01		#DIV/01	-		THE RESIDENCE	
			HOIV/OI		- #DIV/01		-	#DIV/01	150		#DIV/01	distribution of the same	#DIV/01	The state of the s	4DIV/01				
10000			#DIV/01	1 march 2	# DIV/01	100	-	#DIV/01	130	m telalol	100								HAND BURNEY
			-			-		- movetor	150	#DIV/01	#D(V/01	4	IIDIV/01		#DIV/01	The second			
	A. SE	192	MONVOI		- #DIV/01		-	#DIV/01	130	acie/or	400174						1		, ,
			#DIV/01		- ppiv/oi	r	165	15,00	1.737	157,91	2,63	225	2.015,45	12	109,0	9 17	243	3	4

Kepala Kantor Pencarian dan Pertolongan Tanjungpinang

SLAMET RIYADI, S.H Pembina (IV/a) Kasl Operasi dan Kesi ¶osiagaan

AFFEND PURBA, S.Sos

LAPORAN EVALUASI PELAKSANAAN OPERASI SAR KANTOR PENCARIAN DAN PERTOLONGAN TANJUNGPINANG BULAN: JUNI TAHUN 2023

					TANG	GGAL WAKTU OPE	RASI	,			1	TOTAL		IASIL OPS	SAR	SRU YAN	G TERLIDAY				KETERANGAN	
NO	JENIS OPERAS	JENIS KELADIAN	POSISI KEIADIAN (KOORDINAT / AREA)	KEIADIAN	LAPOR	MULAI	пел	SELESAI	Response Time (menh)	OPS (HARI)	SMC / KOOR	G/KON BAN		MD (ORG)	H (ORG)	INSTANSI YANG TERLIBAT	JUMEAH ORANG	PERALATAN	SUMBER BERITA/ LAPORAN	LOKASI KORBAN DITEMUKAN (KOORDINAT/LETAK GEOGRAFIS)	KENDALA	KONDI SI TIM RESCUE
1	2	3		5	6	7	8	9	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24
1	KEC KAPAL	KAPAL NELAYAN MATI MESIN SAAT MENJARING IKAN	PULAU MUDU, TBK KAB. KARIMUN 01 5' 41.58" N 103 17'29.75 E	0627 13.00 G	0627 13.15 G	0627 13.25 Q	0627 14.25 G	0627 18.10 Q	10	t	KAN PP TJ PIHANO	3	3	0	0	KANSAR TPI POS SAR TBK POLAIRUD TBK	3 5 3	RESCUE CAR SE XXXI	BPK-ARTO (POLAIR) 68166000069	1 5'54.03"N 103 17'46.79"E	MHIL	BAIK
2	KEC KAPAL	KAPAL NELAYAN HILANG SAAT MENCARI IKAN	PERAIRAN DESA PENGUJAN BINTA 1°0'20'30"N - 104° 24'40',13"E	0622 04,30 G	0622 17.30 G	0622 17.45 G	0622 18.25 G	0624 18.50 G	15	3	KAN PP TJPINANG	1	1	0	0	Kansar TPI Bhabinkantib pengujan Bhabinkantib nongsa Masyarakat nongsa	7 1 1 2	RIE 04 TPI	IBU. DEDE (KETUA R 0811270009299	PANTAI NONGSA	MHIL	BAIK
3	KEC KAPAL		PERAIRAN PANTAI MELAYU PULAU REMPANG BATAM 00° 50′57.4″N - 104° 06′05.6″E	0618 15,30 G	0618 18.45 G	0618 19.00 G	0618 20.30 G	0618 23.45 Q	15	1	KAN PP TJPINANG	3	3	0	0	KANSAR TPI POS SAR BATAM TNI AL MASYARAKAT	3 5 2 2	RUBBERBOAT	BPK, RISKI 082318298992	0°54'29,17"N104" 3'52,57" 3,5 Nm dari LKK	MHIL	ВАЈК
4	кми	1 (SATU) ORANG LOST CONTACT	PERAIRAN PULAU RUKAU KAB, KARIMUN	0611 14.00 G	0612 15.45 G	0612 16.00 G	0512 18:00 G	0614 10.30 G	15	3	KAN PP TJIPINANG	1	0	1		KANSAR TPI POS SAR TBK TNI AL TBK POLAIR TBK	3 6 2 3	RIB	BPK. HAMDAN 081270015805	0*26.061"N 103* 49.226"B 7.5 Nm dari LKK	NORIL	BAIK
	UMLAH ELURUHAN				1. 45				15 55	8		8	7	1	0		14 48					

KEPALA KANTOR PENCARIAN DAN PERTOLONGAN TANJUNGPINANG

SLAMET RIYADI, S.H PEMBINA (IV/a)

DATA PENANGANAN KECELAKAAN PESAWAT UDARA, KAPAL, BENCANA, KONDISI MEMBAHAYAKAN MANUSIA, DAN KECELAKAAN DENGAN PENANGANAN KHUSUS SERTA RESPONSE TIME KANTOR PENCARIAN DAN PERTOLONGAN KELAS A TANJUNGPINANG TAHUN 2023

		19	85	39	PESAW	AT UDARA	100	16					KI	PAL							BE	NCANA						KOND	ISI MEMBA	науакан м/	MUSIA				
NO	KANTOR SAR			KORBAN		TOTAL	RATA- RATA	TOTAL	RATA- RATA			KORBAN		TOTAL	RATA- RATA	TOTAL	RATA- RATA	SOVEY		KORBAN		TOTAL	RATA- RATA	TOTAL	RATA- RATA WAKTU	OPS SAR		KORBAN		TOTAL	RATA- BATA WAKTU	TOTAL WARTU	RATA- RATA WAKTU	OPS SAR	
		OPSSAR	s	мо	н	RESPON (MENIT)	RESPON (MENIT)	TEMPUH (MENIT)	WAKTU TEMPUH (MENIT)	OPS SAR	s	MD	н	RESPON (MENIT)	WAKTU RESPON (MENIT)	TEMPUH (MENIT)	TEMPUH (MENIT)	OPS SAR	5	MD	н	RESPON (MENIT)	RESPON (MENIT)	(MENIT)	TEMPUH (MENIT)	UP3 ann	s	MD	н	(MENIT)	RESPON (MENIT)	(MENIT)	TEMPUH (MENIT)		85
											39			36	11,67	165	55,00						#DIV/01	-	#DIV/01						#DIV/01		qDIV/01		
	IANUARI	125 3	-				#DIV/01		aDIV/01		3				10,00	-	827,00	200					4DIV/01		#D(V/01	1		1		10	10,00	20	90,00	3 3 1	-
	FEBRUARI	DESC.	-				#DIV/01		#DIV/01	21000	-	-		- 20	\$DIV/01	02.1	#DIV/01		83			- 15	15.00	30	30,00	1		1		- 15	15,00	25	25,00		-
3	MARET	BB III C	8				#DIV/01	-	4DIV/01	250				-	13,75	992		4	83			. 15	15,00	30	30,00	2	. 250 *	2		25	12,50	113	57,50	- 4	
3	TRIWUIAN 1		2				#DIV/01		#D(V/01		4.	3 2		33	13,73	337	240,00					-													-
							_			-	-	-		-		350	190,00	COLUMN TO SERVICE					#DIV/01		#DIV/01	S. HOLLING		C			#DIV/01		40IV/01		-
4	APRIL						#DIV/01		4DIV/01	7		3	1	33	17,50	350	WDIV/01	100					#DIV/01	-	MDIV/01	2	5	2		35	17,50	70	35,00		-
5	MEI	ESTATE SE					#DIV/01		4DIV/01	(a) (a)		-		-	#DIV/01				_		-		#DIV/01		#DIV/01	1		1		- 15	15,00	120	120,00		-
6	JUNI	\$200 D	1	- 4			#DIV/01		#DIV/01	E 17 - 18		-		40	13,33	150	63,33	100			2041	HHE	#DIV/01		#DIV/01	3	5	3		. 50	16,67	70	23,33	E 1	1500
	TRIWULAN 2			- 100 100	10 PH		#DIV/01	THE SELECT	#D(V/01		10	3	1	7	15,00	570	114,00	Carrie In		E. Ho. J.			a Divion				San Park								-
	SEMESTER 1	THE REAL PROPERTY.	1 8 3070	2 12 2 13 1	31210		#D(V/OI	Total N	#DIV/01	9	5	5	(8. Tel)	130	14,44	1.562	173,56	1	83		316	- 15	15,00	- 30	39,00	5	5	5	17-195	75	15,00	185	37,00		2001
														-		-		137.00-0135	-	-	-		#DIV/01		#DIV/01	1000000					4DIV/01		#DIV/01		
7	JULI	ESG.					#DIV/01		#DIV/01	1 - 30				-	#DIV/01	-	#DIV/01			-	-		#DIV/01		#DIV/01	S E S ()					4DIV/01		#DIV/01		-
8	AGUSTUS	Bill S			N. 35		#DIV/01		#DIV/01				-	-	#DIV/01		#DIV/01	1021		-	-		#DIV/01		#DIV/01	STOL					#DIV/01		#DIV/01	THE PARTY	
9	SEPTEMBER	BURN		4 .			#DIV/01		ADIV/01	THE S					#DIV/01	-	#DIV/01		-	-		22000	#DIV/OI	No.	ADIV/01	DESCRIPTION OF	JUNE OF THE	THE COLUMN	The same		#DIV/01		#DIV/01		
	TRIWULAN 3	1200			THE PARTY		abiv/et		#D(V/01					-	#DIV/01	- 19	#DIV/01				Total Control	Contract of the last	mility of		appres										
												1		-		-			-	-		-	#DIV/01		#DIV/01	CONTROL					NDIV/01	-	#DIV/01		
10	OKTOBER	THE REAL PROPERTY.				-	#DIV/01		4DIV/01						#DIV/01	-	#DIV/01			-	-		#DIV/01		#DIV/01						ADIV/01		#DIV/01	THE SECOND	1
11	NOVEMBER	IRIE					#DIV/01		aprv/ol	100				-	#DfV/01	150				-			#DIV/01		#DIV/01	THE STATE OF					WDIV/01		RDIV/01	HATE D	
	DESEMBER	SET IN					#DIV/01		#DIV/0I	理具	-			-	#DIV/01	-	#DIV/01			-		THE REAL PROPERTY.	#DIV/01	POSSESSION.	#DIV/01	1	DATE		A 675		DIV/01		#D(V/01	9000 6	1
	TRIWULAN 4	I I DIAMES					#D(V)01		#DIV/01	1400		-			#DIV/01	150	#DEV/01	-		SECTION.	-		#U(V/OI		ED/4/01							-			
10	SEMESTER 2	BBHS 1	983	e main.	DEL		#DIV/01		#DIV/01	Lines.			11-11-11		#DIV/GI	150	#DIV/01					S ASIL	#DIV/01		#DIV/01	F6 (F6		11981		- 124	JDIV/01		#DIV/01		
	TAHUN 2023	ESTATE	-				#DIV/01		fDIV/01	OTHERS.	-	-	-	12/	14.44	1.712	190,22		83			. 15	15,00	30	30,00	5	5	5		- 75	15,00	185	37,00		

LAKA	PEHANGAI	IAN KHUSUS	(КРК)					ONSE TIME & SELURUHAN				PERSENTASE NETER	DUBAYAN DOTENSI		PELAKSARAAN				
ORBAN		TOTAL	RATA- RATA WARTU	TOTAL	RATA- RATA WAKTU	JUMLAH OPS	JUMLAH WAKTU	RATA - RATA WAKTU	JUMLAH WAKTU	RATA - RATA	RATA - RATA	DAIAM OF		OPER DENGAN ZEI		BASARNAS YANG DIKERAHKAN	JUMLAH PERSONIL POTENSI YANG DIKERAHKAN	DURASI OPERASI SAR (HARI)	DURASI OPERASI SAR (IAM)
MD	н	(MENIT)	RESPON (MENIT)	(MENIT)	TEMPUH (MENIT)	SAR	RESPON (MENIT)	RESPON (MENIT)	TEMPUH (MENIT)	WAKTU TEMPUH (MENIT)	WAKTU TEMPUH (JAM)	JUMLAH KETERLIBATAN	PERSENTASE (%)	JUMLAH OPERASI SAR ZERO ACCIDENT	PERSENTASE (%)	(ORANG)	(ORANG)		
-			#DIV/01		4DIV/0I	3	35	11,67	165	55,00	0,92	43	1.433,33	4	133,33	53	43	7	168
			#DIV/01		#DIV/01	2	30	15,00	917 55	458,50	7,64	50	2.500	2	100,00	41	50	5	
1-	-		#DIV/01		#DIV/01	2	30	15,00	55	27,50	0,45	71	3.550	2	100,00	30	69	2	
-			#DIV/01		#DIV/01	7	95	13,57	1.137	162,43	2,71	164	2.342,86		114,29	124	182	14	298
-			#D(V/01		#DIV/01	2	35	17,50	380 70	190,00	3,17	40	2.000,00	2	100,00	35	40	10	240
-			#DIV/01		#DIV/01	2	35	17,50		35,00	0,58	21	1.050,00	2	100,00	17	21		192
- 1			4DIV/01		#DIV/01	4	5.5	13,75	310	77,50	1,29	21	525,00	4	100,00	32	21	8	
100		all De	aDIV/01		#DIV/01	. 8	125	15,63	760	95,00	1,58	82	1.025,00	0	100,00	84	82	26	624
16			#DIV/01		4DIV/01	15	220	14,67	1.897	125,47	2,11	246	1.640,00	16	106,67	208	264	40	922
			#D(V/01		#D#V/01	TOUR.		4DIV/01		#DIV/01	#DIV/01		#DIV/0!		RD(V/01				
			4DIV/01		HDIV/01			#DIV/01	-	#DIV/01	#DIV/01		#DIV/01		4DIV/01				
	+		#DIV/01		HDIV/01	98		#OIV/01		#DIV/01	MDIV/01		#DIV/01	NI I STATE OF THE STATE OF	#DIV/01				
- 20		In this case	#DIV/01		abiv/01			#DIV/01		abiv/el	#DIV/01	Ageur 1858	#DIV/OI		#DIV/01				
			#DIV/01		#DIV/01		-	#DIV/01	-	ADIV/01	#DIV/01		#DIV/01		#DIV/01			1000000000	
•		-	#DIV/01		#DIV/01			#DIV/01	150	#DIV/01	#DIV/01	- 0 by Saite	#01V/01		4DIV/01				
			#DIV/01	-	4D(V/0)			#DEV/OI	-	#DIV/01	#DIV/01		#DIV/01		#DIV/01				
	-		#DIV/01	STEEL ST	#DIV/01	SECTION A		#DIV/01	150	e DSV/D1	#DIV/01		#DIV/01		#DIV/01				
	UP IT	NO CO	#DIV/01		ADIV/01			#DIV/01	150	#DIV/01	#DIV/01		#DIV/01		#DIV/01	SHIP IS			
			#DIV/01		#DIV/01	15	220	14,67	2.047	136,47	2,27	246	1.640,00	16	105,67	208	261	40	922

Kepala Kantor Pencarian dan Pertolongan Tanjungpinang

SLAMET RIYADI, S.H Pembina (IV/a) Kepala Seksi Operadda Si

EFFEND JURBA, S,Sos

LAPORAN EVALUASI PELAKSANAAN OPERASI SAR KANTOR PENCARIAN DAN PERTOLONGAN TANJUNGPINANG

BULAN: AGUSTUS TAHUN 2023

					TANG	GAL WAKTU OPERA	ASI					TOTAL	H/	SIL OPS S	SAR	SRU YANG	TERLIBAT				KETERANG	AN	
NO	JENIS OPERASI	JENIS KEJADIAN	POSISI KEJADIAN (KOORDINAT / AREA)	KEJADIAN	LAPOR	MULAI	TIBA	SELESAI	Response Time (menit)	OPS	SMC / KOOR	ORANG /KORB		MD (ORG)	H (ORG)	INSTANSI YANG TERLIBAT	JUMLAH ORANG	PERALATAN	SUMBER BERITA/ LAPORAN	LOKASI KORBAN DITEMUKAN (KOORDINAT/LETAK GEOGRAFIS)	KENDALA	KONDISI TIM RESCUE	LAIN LAIN
1	2	3	4	5	6	7	8	9	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25
1	KEC KAPAL	MOB DARI KAPAL SPECTRUM OF THE SEAS	PERAIRAN PULAU PEMPING KOTA BATAM	0731 19.28 G	0731 23.55 G	0801 01.25 G	0801 09.30 G	0807 15.00 G	30	7	KAN PP TJPINANG	1	0	0		KAN SAR TPI POS SAR BATAM DITPOLAIR POLDA KEPRI TNI AL BAKAMIA BEA CJKAUI KANWIL TBK SROP TBK	4 29 6 5 5 3 10	KN PURWOREJO	MRCC SINGAPURA	-	-	BAIK	-
2	KEC KAPAL	MATI MESIN KM JAYA MAKMUR 88	PERAIRAN P MAPUR KAB BINTAN	0812 21.30 G	0813 15.50 G	0813 16.00 G	0814 00.00 G	0814 17.00 G	10	2	KAN PP TJPINANG	4	4	0	0	KAN SAR TPI POLAIR POLDA KEPRI KPLP TANJUNG UBAN TNI AL AGEN KAPAL	29 6 4 6 8	KN PURWOREJO	BAPAK SAUTI AGEN KAPAL 085214115555	PERAIRAN MALAYSIA	-	BAIK	-
3	KEC KAPAL	NELAYAN HILANG KONTAK	PERAIRAN P TERONG KEC BELAKANG PADANG	0814 12.00 G	0814 16.15 G	0814 16.35 G	0814 17.35 G	0820 15.30 G	20	7	KAN PP TJPINANG	1	0	1	0	POS BATAM POLAIR POLDA KEPRI NELAYAN	53 5 12 8	RIB	BAPAK MUHAMMAI	SEKITAR PERAIRAN P TERONG	-	BAIK	-
4	KEC KAPAL	MT AB OLIVIA TERBAKAR	PERAIRAN SELAT KARIMATA KEP RIAU	0815 02.00 G	0815 02.30 G	0815 02.35 G	0815 13.38 G	0815 18.27 G	5	1	KAN PP PKP	2	2	0	0	KAN PP TJPINANG KAN PP PKP RESCUER KAN PP PKP POLAIR PANGKAL BALAM KKP PANGKAL BALAM KPP PANGKAL BALAM BAKAMIA IMIGRASI SAKA SAR AGEN KAPAL	24 13 10 3 7 2 3 4 1	KN PUR KN KARNA	KAN PP PKP	PERAIRAN SELAT KARIMATA	-	BAIK	-
									5	1		2	2	0	0		69						
	JUMLAH SELURUHAN								65	17		8	6	1	1		209						

KEPALA KANTOR PENCARIAN DAN PERTOLONGAN

CARIATANJUNGPINANG

SLAMET RIYADI,S.H. PEMBINA (IV/a)

LAPORAN EVALUASI PELAKSANAAN OPERASI SAR KANTOR PENCARIAN DAN PERTOLONGAN TANJUNGPINANG

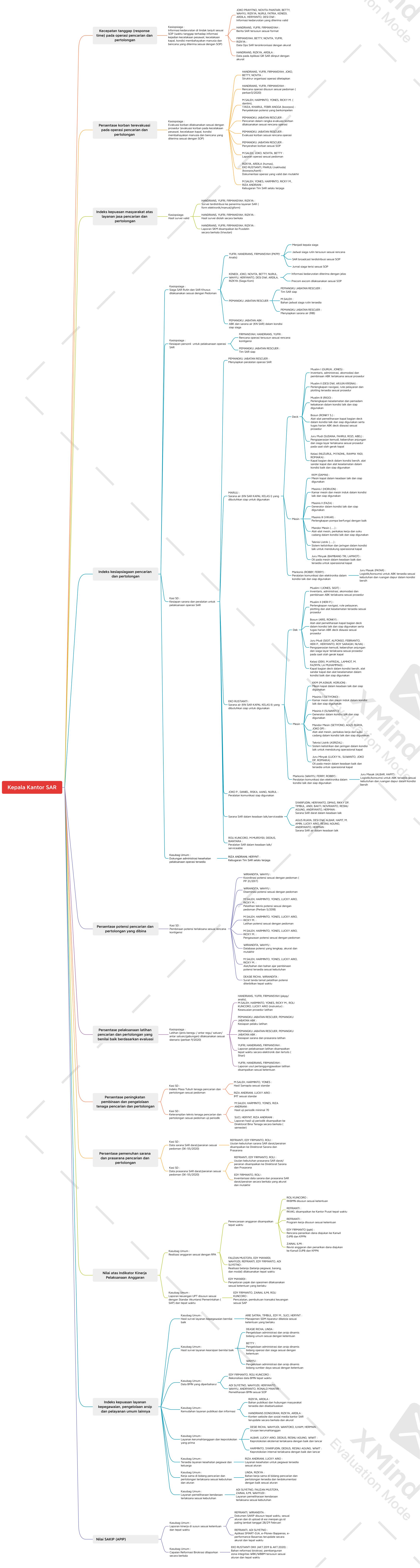
BULAN: JULI TAHUN 2023

					TANGGA	AL WAKTU OPERA	ısı			l			HAS	SIL OPS SA	AR	SRU YANG	TERLIBAT				KETERANG	AN	
NO	JENIS OPERASI	JENIS KEJADIAN	POSISI KEJADIAN (KOORDINAT / AREA)	KEJADIAN	LAPOR	MULAI	TIBA	SELESAI	Response Time (menit)	LAMA OPS (HARI)	6446 (WOOD	TOTAL ORANG /KORB AN	S (ORG)	MD (ORG)	H (ORG)	INSTANSI YANG TERLIBAT	JUMLAH ORANG	PERALATAN	SUMBER BERITA/ LAPORAN	LOKASI KORBAN DITEMUKAN (KOORDINAT/LETAK GEOGRAFIS)	KENDALA	KONDISI TIM RESCUE	LAIN LAIN
1	2	3	4	5	6	7	8	9	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25
1	KEC KAPAL	KAPAL NELAYAN POB 7 ORANG KARAM	PERAIRAN SEBELAH TIMUR PULAU KAB LINGGA	0711 12.40 G	0711 1419 G	0711 14.30 G	0711 14.55 G	0714 12.30 G	11	4	KAN PP TJPINANG	7	6	1		UNIT SIAGA LINGGA BPBD LINGGA BPBD LINGGA POLAIR POLDA KEPRI POS AL PENLOR LANAL DABO SAT POLAIR POLRES LINGGA BABINSA PERUBA KAPOL SUB SEKTOR MASYARAKAT		RIB SPEED BOAT KAPAL KAYU	BAPAK OKTA BPBD LINGGA 081275723321	PERAIRAN LINGGA	-	BAIK	-
2	KEC KAPAL	KAPAL NELAYAN POB 2 ORANG HILANG KONTAK	PERAIRAN DESA MALANG RAPAT KAB BINTAN	0719 21.30 G	0720 13.15 G	0720 13.30 G	0720 14.30 G	0725 11.00 G	15	5	KAN PP TJPINANG	2	1	1	0	KAN SAR TPI KURI JOHOR POLAIRUD POLDA KPLP TUB POLAIRUD BINTAN POLSEK KIJANG POS AL BERAKIT BPED BINTAN TAGANA BINTAN MASYARAKAT	3 1 10	PK PK PK KAPAL KAYU	BAPAK MANIK POLSEK KIJANG 08127753557	PERAIRAN MALAYSIA	-	BAIK	-
3	KEC KAPAL	MOB ABK SB KARUNIA JAYA	PERAIRAN PELABUHAN PENYALAI TG BATU KUNDUR KAB KARIMUN	0730 09.30 G	0731 11.30 G	0731 11.45 G	0731 12.50 G	0801 17.25 G	15 15	2	KAN PP TJPINANG	1	0	1	0	POS TBK POLAIR POLDA KEPRI POS AL TG BATU KSOP TG BATU AGEN SB KARUNIA JAYA MASYARAKAT	5 4 4 4 2 8	RIB SB KAPAL KAYU	BAPAK AKTO	PERAIRAN PANTAI GADING P PENYALAI		BAIK	-
	11 D. F. A. I.									2		1	0	1	0		27						
	JUMLAH SELURUHAN								#REF!	#REF!		#REF!	#REF!	#REF!	#REF!		#REF!						

KEPALA KANTOR PENCARIAN DAN PERTOLONGAN

ARTANUNGPINANG

SLAMET RIYADI,S.H. PEMDINAAN (IV/a)



Matriks Peran Hasil Level 1 - Ker	pala Satker dan Ketua Tim (da	an pegawai) dibawah Kepala S	Satker											
			1		2	3	4	5	6		7		8	
Sasaran K		Meningkatnya ke	eberhasilan operasi pencaria		Meningkatnya kesiapsiagaan pencarian dan pertolongan	Terlaksananya peningkatan efektifitas pengelolaan Potensi pencarian dan pertolongar		pencarian dan pertolongan	Meningkatnya ketersediaan sarana dan prasarana pencarian dan pertolongan		lola dukungan manajemen d		Terlaksananya rencana aksi/inisiatif strategis dalam rangka pencapaian sasaran dan indikator Kinerja utama organisasi dalam perjanjian kerja	
MET RIYADI, S.H.	Kepala Kantor Pencarian dan Pertolongan Kelas A	Kecepatan tanggap (response time) pada operasi pencarian	Persentase korban terevakuasi pada operasi pencarian dan	Indeks kepuasan masyarakat atas layanan jasa Pencarian dan	Indeks kesiapsiagaan Pencarian dan Pertolongan	Persentase potensi pencarian dan pertolongan yang dibina	Persentase pelaksanaan Latihan SAR yang benilai baik	Persentase peningkatan pembinaan dan pengelolaan	Persentase pemenuhan sarana dan prasarana pencarian dan	Nilai atas Indikator Kinerja Pelaksanaan Anggaran	Indeks kepuasan layanan kepegawaian, pengelolaan arsip	Nilai SAKIP (APIP)	Persentase penyelesaian rencana aksi/inisiatif strategis	
	Tanjungpinang	dan pertolongan	pertolongan	Pertolongan			berdasarkan evaluasi	tenaga pencarian dan pertolongan	pertolongan		dan layanan umum lainnya		yang berkontribusi langsung terhadap pencapaian indikator Perjanjian Kinerja Kantor Pencarian dan Pertolongan Kelas	
riandi, S.I.P.	Kepala Subbagian Umum				Dukungan administrasi kesehatan	1				Realisasi anggaran sesuai dengan	Hasil survei layanan kepegawaian	Laporan kinerja di susun sesuai	A Tanjungpinang sesuai target Capaian Reformasi Birokrasi	
iandi, S.I.P.					pelaksanaan operasi tersedia					RPA Laporan keuangan UPT disusun sesuai dengan Standar Akuntansi	bernilai baik Hasil survei layanan kearsipan	ketentuan dan tepat waktu	dilaporkan secara berkala	
										Pemerintahan (SAP) dan tepat waktu				
andi, S.I.P. andi, S.I.P.											Data BMN yang diperbaharui Kemudahan layanan publikasi dai informasi	n		-
andi, S.I.P.											Layanan kerumahtanggaan dan keprotokolan yang prima			•
iandi, S.I.P.											Tersedia layanan kesehatan pegawai dan keluarga			
iandi, S.I.P.											Kerja sama di bidang pencarian dan pertolongan terlaksana sesuai kebutuhan dan aturan			
andi, S.I.P.											Layanan pemeliharaan kendaraar terlaksana sesuai kebutuhan	n		
nad Effendy Purba, S.Sos.	Kepala Seksi Operasi dan Siaga Pencarian dan Pertolongan	Informasi kedaruratan di tindak lanjuti sesuai SOP (waktu tanggap terhadap informasi kejadian kecelakaan pesawat, kecelakaan kapal, kondisi membahayakan manusia dan bencana yang diterima sesuai dengan SOP)	Evakuasi korban dilaksanakan sesuai dengan prosedur (evakuasi korban pada kecelakaan pesawat, kecelakaan kapal, kondisi membahayakan manusia dan bencana yang diterima sesuai dengan SOP)	Hasil survei valid	Siaga SAR Rutin dan SAR Khusus dilaksanakan sesuai dengan Pedoman		Latihan (jenis beregu / antar regu/ satuan/antar satuan/gabungan) dilaksanakan sesuai skenario (perban 9/2020)							
mad Effendy Purba, S.Sos.					Kesiapan personil untuk pelaksanaan operasi SAR									
irul Nova, S.T.	Kepala Seksi Sumber Daya Pencarian dan Pertolongan				Kesiapan sarana dan peralatan untuk pelaksanaan operasi SAR	Pembinaan potensi terlaksana sesuai rencana kontigensi		Indeks Masa Tubuh tenaga pencarian dan pertolongan sesuai pedoman	Data sarana SAR darat/perairan sesuai pedoman (SK-55/2020)					
rul Nova, S.T.								Keterampilan teknis tenaga pencarian dan pertolongan sesuai pedoman uji	Data prasarana SAR darat/perairan sesuai pedoman (SK-55/2020)					
i Meindra, S.Pd.	Penata Kelola Pencarian dan Pertolongan Ahli Muda													
triks Peran Hasil Level 2 - Ket	tua Tim dan Anggota Tim Um													
		1	2					3					4	5 Persentase peny
AMET RIYADI, S.H.	Kepala Kantor Pencarian dan Pertolongan Kelas A Tanjungpinang	Indeks kesiapsiagaan Pencarian dan Pertolongan	Nilai atas Indikator Kinerja Pelaksanaan Anggaran				Indeks kepuasan layanan	kepegawaian, pengelolaan arsip (ian layanan umum lainnya				Nilai SAKIP (APIP)	rencana aksi/inisiat yang berkontribusi terhadap pencapaia Perjanjian Kinerja Pencarian dan Pertol A Tanjungpinang se
iandi, S.I.P.	Kepala Subbagian Umum				4									
		1 Dukungan administrasi kesehatan	2 Realisasi anggaran sesuai dengar	Laporan keuangan UPT disusun	Hasil survei layanan kepegawaian	Hasil survei layanan kearsipan	6 Data BMN yang diperbaharui	7 Kemudahan layanan publikasi dar	8 Layanan kerumahtanggaan dan	Tersedia layanan kesehatan	Kerja sama di bidang pencarian	11 Layanan pemeliharaan kendaraan	12 Laporan kinerja di susun sesuai	13
		pelaksanaan operasi tersedia	Realisasi anggaran sesuai dengar RPA	Laporan keuangan UPT disusun sesuai dengan Standar Akuntansi Pemerintahan (SAP) dan tepat waktu		Hasil survei layanan kearsipan bernilai baik	6 Data BMN yang diperbaharui	7 Kemudahan layanan publikasi dar informasi	8 Layanan kerumahtanggaan dan keprotokolan yang prima	Tersedia layanan kesehatan pegawai dan keluarga	Kerja sama di bidang pencarian dan pertolongan terlaksana sesuai kebutuhan dan aturan		Laporan kinerja di susun sesuai ketentuan dan tepat waktu	
anti, S.E.	Penyusun Rencana Kegiatan dan Anggaran	pelaksanaan operasi tersedia	Realisasi anggaran sesuai dengar	sesuai dengan Standar Akuntansi Pemerintahan			6 Data BMN yang diperbaharui				dan pertolongan terlaksana	Layanan pemeliharaan kendaraan	Laporan kinerja di susun sesuai ketentuan dan tepat waktu Dokumen SAKIP disusun tepat waktu, sesuai aturan dan di upload di esy menpan goli paling	13 Capaian Reforma
anti, S.E.		pelaksanaan operasi tersedia	Realisasi anggaran sesuai dengar RPA RKAKL disampaikan ke Kantor	sesuai dengan Standar Akuntansi Pemerintahan			6 Data BMN yang diperbaharui				dan pertolongan terlaksana	Layanan pemeliharaan kendaraan	Laporan kinerja di susun sesuai ketentuan dan tepat waktu Dokumen SAKIP disusun tepat waktu, sesuai aturan dan di	13 Capaian Reforma
anti, S.E.		pelaksanaan operasi tersedia	Realisasi anggaran sesuai dengar RPA RKAKL disampaikan ke Kantor Pusat tepat waktu Program kerja disusun sesuai ketentuan Realisasi belanja (belanja	sesuai dengan Standar Akuntansi Pemerintahan			Data BMN yang diperbaharui				dan pertolongan terlaksana	Layanan pemeliharaan kendaraan	Laporan kinerja di susun sesuai ketentuan dan tepat waktu Dokumen SAKIP disusun tepat waktu, sesuai aturan dan di upload di esy menpan goli paling	13 Capaian Reforma
		pelaksanaan operasi tersedia	Realisasi anggaran sesasai dengan RPA. RKAKI. disampalikan le Kantor Pusat tepat waktu Program kerja disusun sesuai satemban satemban satemban pegawa, barang, dan modal) disaksanakan tepat disaksanakan tepat Realisas belanja (belanja pegawa, barang, dan modal)	sesuai dengan Standar Akuntansi Pemerintahan	bernilai balik Manajemen SDM Aparatur dikelola seusai ketentuan yang		Data BMN yang diperbahand				dan pertolongan terlaksana	Layanan pemeliharaan kendaraan	Laporan kinerja di susun sesuai ketentuan dan tepat waktu Dokumen SAKIP disusun tepat waktu, sesuai aturan dan di upload di esy menpan goli paling	13 Capaian Reforma
	Anggaran	pelaksanaan operasi tersedia	Realisasi anggaran sesuai dengar RPA RAAK, disampalkan ke Kamtor Pusasi tepat waktu Program kerja disusun sesuai setentuan Realisasi belanja (belanja depata) dilaksanian tepat Realisasi belanja (belanja pogawa), barang, dan modal) dilaksanian tepat Realisasi belanja (belanja pogawa), barang, dan modal) dilaksanian tepat Realisasi belanja (belanja pogawa), barang, dan modal) dilaksanian tepat Realisasi belanja (belanja pogawa), barang, dan modal) dilaksanian tepat Realisasi belanja pogawa), barang, dan modal dilaksanian tepat Realisasi belanja dilaksanian pajak dan spesimen	sesual Gengan Standar Akuntansi Pemerintanan (SAP) dan tepat waktu	bernilai balik Manajemen SDM Aparatur dikelola sesuai ketentuan yang berlaku		Data BMN yang diperbahand				dan pertolongan terlaksana	Layanan pemeliharaan kendaraan	Laporan kinerja di susun sesuai ketentuan dan tepat waktu Dokumen SAKIP disusun tepat waktu, sesuai aturan dan di upload di esy menpan goli paling	13 Capaian Reforma
Mayardi, S.Sos.	Anggaran	pelaksanaan operasi tersedia	Realisasi anggaran sesuai dengan RPA SAAT, disampaikan ke Kantor Pusat tesampaikan ke Kantor Pusat tesampaikan ke Kantor Pusat tesampaikan ke Kantor Pusat tesampaikan kedia disaksan kedia disaksan kedia disaksan kedia disaksan kedia pelamja (belanja pengana), bahang din modal) disaksan kedia pengana, bahang din modal) Penyelandan repat disaksan sesuai ketentuan disaksan sesuai ketentuan disaksan sesuai ketentuan parabedaksu.	sesuai dengan Standar Akuntansi Pemerintahan	bernilai balik Manajemen SDM Aparatur dikelola sesuai ketentuan yang berlaku		Data BMN yang diperbahand BMN yang diperbahand Rekonsilissi data BMN tepat waktu				dan pertolongan terlaksana	Layanan pemeliharaan kendaraan	Laporan kinerja di susun sesuai ketentuan dan tepat waktu Dokumen SAKIP disusun tepat waktu, sesuai aturan dan di upload di esy menpan goli paling	13 Capaian Reforma
Məyardi, S.Sos.	Anggaran	pelaksanaan operasi tersedia	Realisasi anggaran sesuai dengar RPA SIASA. disampalkan ke Kantor Punsat tepat waktu Program kerja disusun sesuai setentuan Realisas belanja (belanja pedapasa) behanja (belanja pedapasa) behanja (belanja pegawa), barang, dan modal) diaksanakan tepat Angalasa behanja; (belanja pegawa), barang, dan modal) diaksanakan tepat Angalasa behanja; (belanja pegawa), barang, dan modal) diaksanakan tepat Angalasa behanja; (belanja pegawa), barang, dan modal) diaksanakan tepat Angalasan bengan dan pendapan dan dan diaksanakan tepat	sesual Gengan Standar Akuntansia Pemerintahan (SAP) dan tepat waktu	bernilai balik Manajemen SDM Aparatur dikelola sesuai ketentuan yang berlaku		Rekonsiliasi data BMN tepat				dan pertolongan terlaksana	Layanan pemeliharaan kendaraan	Laporan kinerja di susun sesuai ketentuan dan tepat waktu Dokumen SAKIP disusun tepat waktu, sesuai aturan dan di upload di esy menpan go.id paling	13 Capaian Reforma
Mayardi, S.Soi.	Anggaran	pelaksanaan operasi tersedia	Realisasi anggaran sesuai dengan RPA RAAT. disampaikan ke Karntor Pusat tepati waktu Program kerja disusun sesuai keteritua keteritua keteritua pengawai, barangi (pielanja pengawai, barangi (pielanja pengawai, barangi diaksanakan tepat pengawai, barangi diaksanakan tepat pengawai, barangi diaksanakan tepat pengawai, barangi diaksanakan tepat Penyetoran pajasi dan spesimen diaksanakan sesuai keterniuan onan berdaksu. Rencrian penarihan diana diajukar ke Karawil DiPa dan SPPM Realisasi belanja (belanja pengawai, barangi dan modal) Realisasi belanja (belanja pengawai, barangi dan modal)	sesual Gengan Standar Akuntansia Pemerintahan (SAP) dan tepat waktu	bernilai balik Manajemen SDM Aparatur dikelola sesuai ketentuan yang berlaku		Rekonsiliasi data BMN tepat				dan pertolongan terlaksana	Layanan pemeliharaan kendaraan	Laporan kinerja di susun sesuai ketentuan dan tepat waktu Dokumen SAKIP disusun tepat waktu, sesuai aturan dan di upload di esy menpan go.id paling	13 Capaian Reforma
Mayerdi, S.Sos. Firmanto, S.I.P. Sayetno, S.I.P. Satria Ramadhona Terok, A.Md.	Analis Keuangan Analis BMN Pengemudi Analis Repegawaian Pelaksana Lanjukan	pelaksanaan operasi tersedia	Realisasi anggaran sesuai dengar RPA RAAK. disampalikan ke Kantor Pusat tepat waktu Program kenja disusuur sesuai setentuan Realisasi belanja (belanja pengawa, barang, dan modal) diaksanakan tepat Realisasi belanja; (belanja pegawa), barang, dan modal) diaksanakan tepat Realisasi belanja; (belanja pegawa), barang, dan modal) diaksanakan tepat Rencrian penrishan diana diajukar ke Kanwil UPP dan SPNI Realisasi belanja; (belanja pegawa), barang, dan modal) diaksanakan tepat Realisasi belanja; (belanja pegawa), barang, dan modal) diaksanakan tepat Realisasi belanja (belanja pegawa), barang, dan modal) diaksanakan tepat Realisasi belanja (belanja pegawa), barang, dan modal) diaksanakan tepat Realisasi belanja (belanja pegawa), barang, dan modal)	sesual Gengan Standar Akuntansia Pemerintahan (SAP) dan tepat waktu	bernilai balik Manajemen SDM Aparatur dikelola sesuai ketentuan yang berlaku	bemilai baik	Rekonsiliasi data BMN tepat waktu		keprotokolan yang prima		dan pertolongan terlaksana	Layanan pemeliharaan kendaraan terlaksana sesual kebutuhan terlaksana sesual kebutuhan	Laporan kinerja di susun sesuai ketentuan dan tepat waktu Dokumen SAKIP disusun tepat waktu, sesuai aturan dan di upload di esy menpan go.id paling	13 Capaian Reforma
Mayard, S.Sos. Firmanto, S.I.P. Sayetno, S.I.P. Satria Ramadhona Terak, A.Md. ii Richa Ariesandi, A.Md.	Analis Keuangan Analis Keuangan Analis BMN Pengemudi Analis Kepegawalan Pelaksana Lanjutan Ansiparis Pelaksana Lanjutan	pelaksanaan operasi tersedia	Realisasi anggaran sesuai dengar RPA RAMA: disampalikan ke Kantor Pusasi tepat waktu Program kenja disusun sesuai setentuan Realisasi belanja (belanja pengewa, barang, dan modal) disusun dan kenjadi pengewa, barang, dan modal) disusun dan tepat Realisasi belanja; (belanja pegawa), barang, dan modal) disuksanakan tepat disuksanakan tepat disuksanakan tepat disuksanakan tepat disuksanakan tepat disuksanakan tepat disuksanakan dan disuksanakan tepat disuksanakan disu	sesual Gengan Standar Akuntansia Pemerintahan (SAP) dan tepat waktu	bernital basik Manajemen SDM Aparatur dikelda sesual ketentuan yang berlaku Manajemen SDM Aparatur Manajemen SDM Aparatur		Rekonsiliasi data BMN tepat waktu				dan pertolongan terlaksana	Layanan pemeliharaan kendaraan terlaksana sesual kebutuhan terlaksana sesual kebutuhan deriaksana sesual kebutuhan deriaksana sesual kebutuhan terlaksana sesual kebutuhan deriaksana sesual kebutuhan deriaksana sesual keb	Laporan kinerja di susun sesuai ketentuan dan tepat waktu Dokumen SAKIP disusun tepat waktu, sesuai aturan dan di upload di esy menpan go.id paling	13 Capaian Reforma
Mayard, S.Sos. Fermanto, S.I.P. Supetno, S.I.P. Satria Ramadhona Terok, A.Md. si Richa Arlesandi, A.Md.	Analis Keuangan Analis Meuangan Analis BMN Pengemudi Analis Kepegawaian Pelaksana Lanjutan Pengemudi	pelakanan operai tersedia	Realisasi anggaran sesuai dengar RPA RAAK. disampalikan ke Kantor Pusat tepat waktu Program kenja disusuur sesuai setentuan Realisasi belanja (belanja pengawa, barang, dan modal) diaksanakan tepat Realisasi belanja; (belanja pegawa), barang, dan modal) diaksanakan tepat Realisasi belanja; (belanja pegawa), barang, dan modal) diaksanakan tepat Rencrian penrishan diana diajukar ke Kanwil UPPè dan RPPN Realisasi belanja; (belanja pegawa), barang, dan modal) diaksanakan tepat Realisasi belanja; (belanja pegawa), barang, dan modal) diaksanakan tepat Realisasi belanja (belanja pegawa), barang, dan modal) diaksanakan tepat Realisasi belanja (belanja pegawa), barang, dan modal)	sesual Gengan Standar Akuntansia Pemerintahan (SAP) dan tepat waktu	bernital basik Manajemen SDM Aparatur dikelda sesual ketentuan yang berlaku Manajemen SDM Aparatur Manajemen SDM Aparatur	bemilai baik bemilai baik Pengelolaan administrasi dan arsip dinamis bidang umum	Rekonsiliasi data BMN tepat waktu		keprotokolan yang prima Urusan kerumahtanggan turusah kanu dengan baik dan benar	pegawai dan keluarga	dan pertolongan terlaksana	Layanan pemeliharaan kendaraan terlaksana sesual kebutuhan terlaksana sesual kebutuhan	Laporan kinerja di susun sesuai ketentuan dan tepat waktu Dokumen SAKIP disusun tepat waktu, sesuai aturan dan di upload di esy menpan go.id paling	13 Capaian Reforma
Mayardi, S.Sos. Firmanto, S.I.P. Sayetno, S.I.P. Satria Ramadhona Terok, A.Md. ii Richa Ariesandi, A.Md. an Mustofa Andriani, A.M.K.	Analis Kesangan Analis Kesangan Analis BMN Pengemudi Analis Kepegawalan Pelakana Lanjutan Pengemudi Perawat Pelakana Lanjutan	pelaksanaan operasi tersedia	Realisasi anggaran sesuai dengar RPA RAKI, disampalkan ke Kantor Pusat tepat waktu Program kerja disusun sesuai setentuan Realisas belanja (belanja desembangan disukanakan tepat disukanakan tepat disukanakan tepat disukanakan pajak dian podaja disukanakan pajak dian spesimen disukanakan tepat disukanakan tepat disukanakan pajak dian spesimen disukanakan pajak dian modaj diakanakan tepat disukanakan tepat disukanakan tepat disukanakan tepat selatan disukanakan tepat selatan dian modaj diakanakan tepat selatan dian modaj diakanakan tepat selatan disukanakan disukanakan tepat selatan disukanakan disukanakan tepat selatan disukanakan disukanakan tepat selatan disukanakan disuka	sesual Gengan Standar Akuntahan (SAP) dan tepat waktu (SAP) dan tepat waktu Pemerintahan (SAP) dan tepat waktu Pemerintahan, pembukuan transaks keuangan sesual SAP	berrital balk Manajemen SDM Agaratur dikelola sesual ketentuan yang berlaku Manajemen SDM Agaratur dikelola sesual ketentuan yang berlaku	bemilai baik bemilai baik Pengelolaan administrasi dan arsip dinamis bidang umum	Rekonsiliasi data BMN tepat waktu		keprotokolan yang prima Urusan kerumahtanggan turusah kanu dengan baik dan benar		dan pertolongan terlaksana	Layanan pemeliharaan kendaraan terlaksana sesusi kebutuhan terlaksana sesusi kebutuhan darah terlaksana sesusi kebutuhan darah terlaksana sesusi kebutuhan terlaksana sesusi kebutuhan terlaksana sesusi kebutuhan terlaksana sesusi kebutuhan	Laporan kinerja di susun sesuai ketentuan dan tepat waktu Dokumen SAKIP disusun tepat waktu, sesuai aturan dan di upload di esy menpan go.id paling	13 Capaian Reforma
rranti, S.E. / Mayardi, S.Sos. / Firmanto, S.I.P. Suyetno, S.I.P. Satria Ramadhona Terok, A.Md. Hall Richa Arlesandi, A.Md. Jan Mustofa Jandrani, A.M.K. Nal Ilmi, S.I.P. Jayudi	Analis Keuangan Analis Meuangan Analis BMN Pengemudi Analis Kepegawaian Pelaksana Lanjutan Pengemudi	pelakanan operai tersedia	Realisasi anggaran sesuai dengar RPA RAAK, disampalikan ke Kantor Pusat tepat waktu Program kenja disusuun sesuai sententuan Realisasi belanja (belanja pengawa, barang, dan modal) diaksanakan tepat Realisasi belanja (belanja pengawa), barang, dan modal) diaksanakan tepat Realisasi belanja (belanja pengawa), barang, dan modal) diaksanakan tepat Realisasi belanja (belanja pengawa), barang, dan modal) diaksanakan sebat diaksanakan tepat diaksanakan diaksanaka	sesual Gengan Sandar Akundan Gemerintahan (SAP) dan tepat waktu (SAP) dan tepat waktu Pencatatan, pembukuan transaks kesangan sesual SAP	berrital balk Manajemen SDM Agaratur dikelola sesual ketentuan yang berlaku Manajemen SDM Agaratur dikelola sesual ketentuan yang berlaku	bemilai baik bemilai baik Pengelolaan administrasi dan arsip dinamis bidang umum	Rekonsiliasi data BMN tepat waktu		keprotokolan yang prima Urusan kerumahtanggan turusah kanu dengan baik dan benar	pegawai dan keluarga pegawai dan keluarga	dan pertolongan terlaksana	Layanan pemeliharaan kendaraan terlaksana sesual kebutuhan Layanan pemeliharaan kendaraan terlaksana sesual kebutuhan	Laporan kinerja di susun sesuai ketentuan dan tepat waktu Dokumen SAKIP disusun tepat waktu, sesuai aturan dan di upload di esy menpan go.id paling	13 Capaian Reforma

Rizkya Elia Gamaliel, A.Md.	Pranata Humas Terampil							Bahan publikasi dan hubungan			Bahan kerja sama di bidang		
manya ana damanci, sama.	Tunata Trantas Terampii							masyarakat tersedia dan			pencarian dan pertolongan		
								disebarluaskan			tersedia dan terdokumentasi		
								Konten website dan sosial media			Manifest New Yorks of Street		
								kantor SAR terupdate secara berkala dan					
Ardila Azizi Qori, A.Md.	Pranata Humas Terampil							akurat Bahan publikasi dan hubungan					
Ardiia Azizi Qori, A.Md.	Pranata numas Terampii							masyarakat tersedia dan					
								disebarluaskan Konten website dan sosial media					
								kantor SAR terupdate secara					
								berkala dan					
Harminto	Rescuer Mahir							akurat	Keprotokolan internal terlaksana				
									dengan baik dan lancar				
Albar Maulid Daulay	Juru Masak Kapal Kelas II								Keprotokolan eksternal				
									terlaksana dengan baik dan				
Heriyanto	Juru Mudi Kapal Kelas II						Pemeliharaan BMN sesuai SOP		inua.				
Tri Yuni Wantoko	Rescuer Terampil								Urusan kerumahtanggan				
									terlaksana dengan baik dan benar				
Theresia Nicka Betty Lousiana	Operator Komunikasi					Pengelolaan administrasi dan							
						arsip dinamis bidang operasi dan							
						siaga sesuai dengan ketentuan							
Lucky Ario Putra, A.Md.	Rescuer Terampil								Keprotokolan eksternal	Layanan kesehatan untuk			
									terlaksana dengan baik dan Jancar	pegawai tersedia sesuai aturan			
Dedius Pebrianto Sembiring	Rescuer Terampil								Keprotokolan eksternal terlaksana dengan baik dan				
									lancar				
									Keprotokolan internal terlaksana dengan baik dan lancar				
									uchgan baik dan lanca				
Roli Kuncoro	Rescuer Terampil		RKBMN disusun sesuai ketentuar	Pencatatan, pembukuan transaks keuangan sesuai SAP	i		Rekonsiliasi data BMN tepat waktu						
				According and account and			WUKU						
Achmad Syarifudin	Rescuer Terampil								Keprotokolan internal terlaksana dengan baik dan lancar				
for formation		<u> </u>			1	1	D		- 0				
Andryanto	Rescuer Terampil						Pemeliharaan BMN sesuai SOP						
Ilham Agusdian	Rescuer Terampil		1						Urusan kerumahtanggan				
									terlaksana dengan baik dan benar				
Agustinus Wiwit Kristiawan	Rescuer Terampil								Keprotokolan eksternal terlaksana dengan baik dan				
									lancar				
									Keprotokolan internal terlaksana dengan baik dan lancar				
									dengan baik dan lancai				
Wiriandita	Rescuer Terampil											Dokumen SAKIP disusun tepat waktu, sesuai aturan dan di	
												upload di esr.menpan.go.id paling	
												lambat tanggal 28/29 Februari	
Ronald Syafrullah Syam Mantiri	Rescuer Terampil						Pemeliharaan BMN sesuai SOP						
Resnu Agung Bastiyantoro	Rescuer Terampil								Keprotokolan eksternal				
									terlaksana dengan baik dan				
									lancar Keprotokolan internal terlaksana				
									dengan baik dan lancar				
Herynt Medalia Manalu	Rescuer Terampil	Kebugaran Tim SAR selalu terjaga			Manajemen SDM Aparatur								
					dikelola sesuai ketentuan yang								
Linda	Rescuer Terampil				herlaku	Pengelolaan administrasi dan					Bahan kerja sama di bidang		
						arsip dinamis bidang umum sesuai dengan ketentuan					pencarian dan pertolongan tersedia dan terdokumentasi		
						sesuai dengan ketentuan					dengan haik sesuai aturan		
Herman Rianto	Rescuer Terampil								Urusan kerumahtanggan terlaksana dengan baik dan benar				
									teriaksaria derigari bark dari beriar				
Wahyu	Markonis Kapal Kelas II					Pengelolaan administrasi dan arsip dinamis bidang sumber daya	Pemeliharaan BMN sesuai SOP						
						sesuai dengan ketentuan							
Maruli Apriadi Sibarani, A.Md.Nautika.	Nakhkoda Kapal Kelas I												Bahan reformasi birokrasi, pembangunan zona integritas
													WBK/WBBM tersusun sesuai
Bambang Tri	Juru Minyak Kapal Kelas I												aturan dan tenat waktu Bahan reformasi birokrasi,
_													pembangunan zona integritas
													WBK/WBBM tersusun sesuai
Sudana Andika	Juru Mudi Kapal Kelas I												Bahan reformasi birokrasi, pembangunan zona integritas
													pembangunan zona integritas WBK/WBBM tersusun sesuai
Muhammad Fahrul Rozi	Juru Minyak Kapal Kelas I	+	1		+	1			 				aturan dan tenat waktu Bahan reformasi birokrasi,
	a minyan napui neius i												pembangunan zona integritas
													WBK/WBBM tersusun sesuai
Abel Putra	Juru Mudi Kapal Kelas I												Bahan reformasi birokrasi,
													pembangunan zona integritas WBK/WBBM tersusun sesuai
Daki Harminadi	Kalari Kanal Kal "		1										aturan dan tenat waktu Bahan reformasi birokrasi,
Deki Harmiradi	Kelasi Kapal Kelas II												pembangunan zona integritas
													WBK/WBBM tersusun sesuai
Muhamad Fadhii Saputra	Kelasi Kapal Kelas I	<u> </u>	1		<u> </u>				<u> </u>				aturan dan tenat waktu Bahan reformasi birokrasi,
													pembangunan zona integritas
													WBK/WBBM tersusun sesuai aturan dan tenat waktu
Nuzurul	Kelasi Kapal Kelas I]										Bahan reformasi birokrasi,
													pembangunan zona integritas WBK/WBBM tersusun sesuai
Desi Dwi Indarto	Mualim II Kapal Kelas I	1	1		+		1		+				aturan dan tenat waktu Bahan reformasi birokrasi,
Desi DWI Indarto	ичиинт II караї кеїаз I		1										pembangunan zona integritas
													WBK/WBBM tersusun sesuai
Robby Alim Kurniawan	Markonis Kapal Kelas I												aturan dan tenat waktu Bahan reformasi birokrasi,
													pembangunan zona integritas WBK/WBBM tersusun sesuai
Jones	Mualim I Kapal Kelas II]										Bahan reformasi birokrasi, pembangunan zona integritas
													pembangunan zona integritas WBK/WBBM tersusun sesuai
Damai Markus Mohede, S.Tr.Pel.	Kepala Kamar Mesin Kapal Kelas		1	1	1	-			1				aturan dan tenat waktu Bahan reformasi birokrasi,
	/												pembangunan zona integritas
													WBK/WBBM tersusun sesuai
							<u> </u>						

Guruh Himberta Putra, A.Md.	Nakhoda Kapal Kelas II									Bahan reformasi birokrasi, pembangunan zona integritas WBK/WBBM tersusun sesuai
Muhammad Asnur Kemal M., A.Md.Tra.	Kepala Kamar Mesin Kapal Kelas II									Bahan reformasi birokrasi, pembangunan zona integritas
										WBK/WBBM tersusun sesuai aturan dan tenat waktu
Horijon Rodearna Purba, A.Md.	Kepala Kamar Mesin Kapal Kelas II									Bahan reformasi birokrasi, pembangunan zona integritas WBK/WBBM tersusun sesuai
Rizkya Elia Gamaliel, A.Md.	Pranata Humas Terampil									Bahan reformasi birokrasi,
,										pembangunan zona integritas WBK/WBBM tersusun sesuai
Ardila Azizi Qori, A.Md.	Pranata Humas Terampil									Bahan reformasi birokrasi,
										pembangunan zona integritas WBK/WBBM tersusun sesuai
Andi Pradana	Rescuer Pemula									aturan dan tenat waktu Bahan reformasi birokrasi.
										pembangunan zona integritas WBK/WBBM tersusun sesuai
Timbul Edrien Beni Simatupang	Rescuer Pemula									Bahan reformasi birokrasi,
										pembangunan zona integritas WBK/WBBM tersusun sesuai
Bhakti Setiawan	Rescuer Pemula									aturan dan tenat waktu Bahan reformasi birokrasi,
										pembangunan zona integritas WBK/WBBM tersusun sesuai
Muhammad Ricky Dharmawan	Rescuer Pemula									Bahan reformasi birokrasi,
										pembangunan zona integritas WBK/WBBM tersusun sesuai
Dimas Farhan	Rescuer Pemula									Bahan reformasi birokrasi, pembangunan zona integritas
										WBK/WBBM tersusun sesuai
Arjun Krisna	Mualim II Kapal Kelas I									aturan dan tenat waktu Bahan reformasi birokrasi,
										pembangunan zona integritas WBK/WBBM tersusun sesuai
Rigo Septiansyah	Mualim III Kapal Kelas I									aturan dan tenat waktu Bahan reformasi birokrasi,
										pembangunan zona integritas WBK/WBBM tersusun sesuai
Faza Sholahuddin Shidiq	Masinis II Kapal Kelas I									Bahan reformasi birokrasi,
										pembangunan zona integritas WBK/WBBM tersusun sesuai
Vikar Suci Pradita	Masinis III Kapal Kelas I									aturan dan tenat waktu Bahan reformasi birokrasi,
										pembangunan zona integritas WBK/WBBM tersusun sesuai
Romaika Tri Indrajaya	Kelasi Kapal Kelas I									aturan dan tenat waktu Bahan reformasi birokrasi,
	,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,									pembangunan zona integritas WBK/WBBM tersusun sesuai
Rahma Yadi	Kelasi Kapal Kelas I									aturan dan tenat waktu Bahan reformasi birokrasi,
numu ruur	Kenar Kapar Kenar									pembangunan zona integritas WBK/WBBM tersusun sesuai
La Muhamad Andriansyah	Kelasi Kapal Kelas II									aturan dan tenas waktu Bahan reformasi birokrasi.
La mananida xilanansyan	kelasi kapai kelas ii									pembangunan zona integritas WBK/WBBM tersusun sesuai
Patar Nicolas Silalahi	Juru Masak Kapal									aturan dan tenat waktu
Patar Nicolas Silalahi	Juru Masak Караі									Bahan reformasi birokrasi, pembangunan zona integritas
										WBK/WBBM tersusun sesuai aturan dan tenat waktu
Matriks Peran Hasil Level 2 - Ketu	a Tim dan Anggota Tim Ope	rasi dan Siaga Pencarian dan		2	_	4	5			
	Kepala Kantor Pencarian	Kecepatan tanggap (response time) pada operasi pencarian	Persentase korban terevakuasi	Indeks kepuasan masyarakat atas layanan iasa Pencarian dan	Indeks kepuasan masyarakat a	atas layanan jasa pencarian dan	Persentase pelaksanaan Latihan SAR yang benilai baik	•		
SLAMET RIYADI, S.H.	dan Pertolongan Kelas A	dan pertolongan	pada operasi pencarian dan pertolongan	Pertolongan	perto	longan	berdasarkan evaluasi			
	Tanjungpinang									
		1 Informasi kedaruratan di tindak	Evakuasi korban dilaksanakan	3 Hasil survei valid	Siaga SAR Rutin dan SAR Khusus		6 Latihan (jenis beregu / antar	1		
		terhadap	sesuai dengan prosedur (evakuasi korban pada		dilaksanakan sesuai dengan Pedoman	pelaksanaan operasi SAR	regu/ satuan/antar satuan/gabungan) dilaksanakan			
Ahmad Effendy Purba, S.Sos.	Kepala Seksi Operasi dan Siaga Pencarian dan Pertolongan	informasi kejadian kecelakaan pesawat, kecelakaan kapal,	kecelakaan pesawat, kecelakaan kapal, kondisi membahayakan				sesuai skenario (perban 9/2020)			
		kondisi membahayakan	manusia dan							
		manusia dan bencana yang diterima sesuai dengan SOP)	bencana yang diterima sesuai dengan SOP)							
Nofriandi, S.I.P.	Penata Kelola Pencarian dan Pertolongan Ahli Muda									
Yufri Meindra, S.Pd.	Penata Kelola Pencarian dan Pertolongan Ahli Muda	Berita SAR tersusun sesuai format	Struktrur organisasi operasi ditetankan	Survei terdistribusi ke penerima layanan SAR (form	Menjadi kepala siaga	Rencana operasi tersusun sesuai rencana kontigensi	Kesesuaian prosedur latihan			
				elektronik/manual/eform)			Laporan pelaksanaan latihan	+		
		Data Ops SAR tersinkronisasi dengan akurat		Hasil survei diolah secara berkala	Jadwal siaga rutin tersusun sesuai rencana	1	disampaikan tepat waktu secara elektronik dan tertulis (5hari)			
				Laporan SKM disampaikan ke	SAR broadcast terdistribusi sesuai		Laporan usul	-		
				Pusdatin secara berkala (triwulan)	SOP		pertanggungjawaban latihan disampaikan sesuai ketentuan			

Kesesuaian prosedur latihan Kesiapan pelaku latihan

Kesiapan sarana dan prasarana

Kesesuaian prosedur latihan

Laporan pelaksanaan latihan
disampaikan tepat waktu secara
elektronik dan tertulis (5hari)

Jurnal siaga terisi sesuai SOP

dengan ielas Precom excom dilaksanakan sesuai SOP

Bahan jadwal siaga rutin tersedia

Menyiapkan sarana air (RIB)

Menjadi kepala siaga

Hasil survei diolah secara berkala rencana

Tim SAR siap

Rencana operasi tersusun sesuai rencana kontigensi

Tim SAR siap

urvei terdistribusi ke penerima yanan SAR (form

Penata Kelola Pencarian dan

Penata Kelola Pencarian dan Pertolongan Ahli Muda

Operator Komunikasi

Rescuer Penyelia

Informasi kedaruratan yang diterima valid

Data Ops SAR tersinkronisasi dengan akurat Penyeleksian potensi yang berkompeten Pencarian dalam rangka evakuasi korban dilaksanakan sesuai renrana noerasi Evakuasi korban sesuai rencana noerasi

Penyerahan korban sesuai SOP Laporan operasi sesuai pedoman Kebugaran Tim SAR selalu terjaga

Berita SAR tersusun sesuai format ditetapkan

Edy Mayardi, S.Sos., M.M.

Kenedi Silalahi, S.A.P.

Muhammad Saleh

irmansyah, S.Sos.

				Laporan SKM disampaikan ke Pusdatin secara berkala	SAR broadcast terdistribusi sesuai SOP		Laporan usul pertanggungjawaban latihan
				(triwulan)	Jumal siaga terisi sesuai SOP		disampaikan sesuai ketentuan
Harminto	Rescuer Mahir		Penyeleksian potensi yang berkompeten		Tim SAR siap		Kesesuaian prosedur latihan
			Pencarian dalam rangka evakuasi korban dilaksanakan sesuai		Menyiapkan sarana air (RIB)		Kesiapan pelaku latihan
			rencana onerasi Evakuasi korban sesuai rencana				Kesiapan sarana dan prasarana
			operasi Penyerahan korban sesuai SOP				latihan
			Kebugaran Tim SAR selalu terjaga				
Yones Hermanto	Rescuer Mahir		Penyeleksian potensi yang		Tim SAR siap	Tim SAR siap	Kesesuaian prosedur latihan
			berkompeten Pencarian dalam rangka evakuasi		Manufacture and a (NID)		
			korban dilaksanakan sesuai rencana operasi Evakuasi korban sesuai rencana		Menyiapkan sarana air (RIB)		Kesiapan pelaku latihan Kesiapan sarana dan prasarana
			operasi				latihan
			Penyerahan korban sesuai SOP				
			Kebugaran Tim SAR selalu terjaga Penyeleksian potensi yang				
Tengku Riza Iskandar	Rescuer Terampil		berkompeten Pencarian dalam rangka evakuasi		Tim SAR siap	Tim SAR siap	Kesiapan pelaku latihan
			korban dilaksanakan sesuai rencana operasi		Menyiapkan sarana air (RIB)		Kesiapan sarana dan prasarana latihan
			Evakuasi korban sesuai rencana operasi				
			Penyerahan korban sesuai SOP				
Novita Piantari	Operator Komunikasi	Informasi kedaruratan yang diterima valid	Laporan operasi sesuai pedoman		Informasi kedaruratan diterima dengan ielas		
		Data Ops SAR tersinkronisasi			Precom excom dilaksanakan sesuai SOP		
Nurul Fatria	Operator Komunikasi	dengan akurat Informasi kedaruratan yang diterima valid			Informasi kedaruratan diterima dengan ielas		
					Precom excom dilaksanakan sesuai SOP		
Ricky Maihendra	Rescuer Terampil		Penyeleksian potensi yang berkompeten		Tim SAR siap	Tim SAR siap	Kesesuaian prosedur latihan
			Pencarian dalam rangka evakuasi korban dilaksanakan sesuai		Menyiapkan sarana air (RIB)		Kesiapan pelaku latihan
			rencana onerasi Evakuasi korban sesuai rencana				Kesiapan sarana dan prasarana
			operasi Penyerahan korban sesuai SOP				latihan
			Kebugaran Tim SAR selalu teriaga				
Khairul Nazri	Rescuer Terampil		Penyeleksian potensi yang		Tim SAR siap	Tim SAR siap	Kesiapan pelaku latihan
Kildil Ul Nd211	Nescuer rerampii		berkompeten Pencarian dalam rangka evakuasi			Till 34K siap	Kesiapan sarana dan prasarana
			korban dilaksanakan sesuai rencana operasi		Menyiapkan sarana air (RIB)		latihan
			Evakuasi korban sesuai rencana operasi				
			Penyerahan korban sesuai SOP				
Tri Yuni Wantoko	Rescuer Terampil		Pencarian dalam rangka evakuasi korban dilaksanakan sesuai		Tim SAR siap	Tim SAR siap	Kesiapan pelaku latihan
			rencana onerasi Evakuasi korban sesuai rencana		Menyiapkan sarana air (RIB)		Kesiapan sarana dan prasarana
			operasi Penyerahan korban sesuai SOP		.,,,,,		latihan
Theresia Nicka Betty Lousiana	Operator Komunikasi	Informasi kedaruratan yang	Laporan operasi sesuai pedoman		Informasi kedaruratan diterima		
		diterima valid Data Ops SAR tersinkronisasi			dengan jelas Precom excom dilaksanakan		
Novrianto	Rescuer Terampil	dengan akurat	Pencarian dalam rangka evakuasi korban dilaksanakan sesuai		sesuai SOP Tim SAR siap	Tim SAR siap	Kesiapan pelaku latihan
Normanio	resear retumps		rencana onerasi Evakuasi korban sesuai rencana			THI SALSHIP	Kesiapan sarana dan prasarana
			operasi		Menyiapkan sarana air (RIB)		latihan
			Penyerahan korban sesuai SOP Pencarian dalam rangka evakuasi				
Lucky Ario Putra, A.Md.	Rescuer Terampil		korban dilaksanakan sesuai		Tim SAR siap	Tim SAR siap	Kesesuaian prosedur latihan
			Evakuasi korban sesuai rencana operasi		Menyiapkan sarana air (RIB)		Kesiapan pelaku latihan
			Penyerahan korban sesuai SOP				Kesiapan sarana dan prasarana latihan
Daniel Fernando Silalahi	Rescuer Terampil		Pencarian dalam rangka evakuasi korban dilaksanakan sesuai		Tim SAR siap	Tim SAR siap	Kesiapan pelaku latihan
			rencana onerasi Evakuasi korban sesuai rencana			-	Kesiapan sarana dan prasarana
			operasi Penyerahan korban sesuai SOP		Menyiapkan sarana air (RIB)		latihan
Joka Dravitna	Operator Komus *	Informasi kedaruratan yang	. ,		Informasi kedaruratan diterima		
Joko Prayitno	Operator Komunikasi	diterima valid	Laporan operasi sesuai pedoman		dengan ielas Precom excom dilaksanakan		
			Pencarian dalam rangka evakuasi		sesuai SOP		
Dedius Pebrianto Sembiring	Rescuer Terampil		korban dilaksanakan sesuai		Tim SAR siap	Tim SAR siap	Kesiapan pelaku latihan
			rencana onerasi Evakuasi korban sesuai rencana operasi		Menyiapkan sarana air (RIB)		Kesiapan sarana dan prasarana latihan
			Penyerahan korban sesuai SOP				
Romy Sanjaya	Rescuer Terampil		Pencarian dalam rangka evakuasi korban dilaksanakan sesuai		Tim SAR siap	Tim SAR siap	Kesiapan pelaku latihan
			rencana onerasi Evakuasi korban sesuai rencana		Menyiapkan sarana air (RIB)		Kesiapan sarana dan prasarana
			operasi Penyerahan korban sesuai SOP		. Judinion and an Innel		latihan
Ball Warrange	D		Pencarian dalam rangka evakuasi		Tim CAD atom	The SAR size	M
Roli Kuncoro	Rescuer Terampil		korban dilaksanakan sesuai rencana operasi		Tim SAR siap	Tim SAR siap	Kesesuaian prosedur latihan
			Evakuasi korban sesuai rencana operasi		Menyiapkan sarana air (RIB)		Kesiapan pelaku latihan
			Penyerahan korban sesuai SOP				Kesiapan sarana dan prasarana latihan
Muhammad Mursyidi	Rescuer Terampil		Pencarian dalam rangka evakuasi korban dilaksanakan sesuai		Tim SAR siap	Tim SAR siap	Kesiapan pelaku latihan
			rencana onerasi Evakuasi korban sesuai rencana		Menyiapkan sarana air (RIB)		Kesiapan sarana dan prasarana
			operasi Penyerahan korban sesuai SOP				latihan
Dian Ademartha	Rescuer Terampil				Tim SAR siap	Tim SAR siap	Kesiapan pelaku latihan

		Evakuasi korban sesuai rencana operasi	Menyiapkan sarana air (RIB)		Kesiapan sarana dan prasarana latihan
		Penyerahan korban sesuai SOP			
Achmad Syarifudin	Rescuer Terampil	Pencarian dalam rangka evakuasi korban dilaksanakan sesuai	Tim SAR siap	Tim SAR siap	Kesiapan pelaku latihan
	· ·	rencana onerasi Evakuasi korban sesuai rencana	Menyiapkan sarana air (RIB)		Kesiapan sarana dan prasarana
		operasi Penyerahan korban sesuai SOP	Wenyapian salaha an (ND)		latihan
		Pencarian dalam rangka evakuasi			
Nugraha Adhe Chandra	Rescuer Terampil	korban dilaksanakan sesuai rencana operasi	Tim SAR siap	Tim SAR siap	Kesiapan pelaku latihan
		Evakuasi korban sesuai rencana operasi	Menyiapkan sarana air (RIB)		Kesiapan sarana dan prasarana latihan
		Penyerahan korban sesuai SOP			
Febri Angga Sumantri	Rescuer Terampil	Penyeleksian potensi yang berkompeten	Tim SAR siap	Tim SAR siap	Kesiapan pelaku latihan
		Pencarian dalam rangka evakuasi korban dilaksanakan sesuai	Menyiapkan sarana air (RIB)		Kesiapan sarana dan prasarana latihan
		rencana onerasi Evakuasi korban sesuai rencana			
		Penyerahan korban sesuai SOP			
Anto Setiawan	Rescuer Terampil	Pencarian dalam rangka evakuasi korban dilaksanakan sesuai	Tim SAR siap	Tim SAR siap	Kesiapan pelaku latihan
		rencana onerasi Evakuasi korban sesuai rencana	· ·		Kesiapan sarana dan prasarana
		operasi	Menyiapkan sarana air (RIB)		latihan
		Penyerahan korban sesuai SOP Pencarian dalam rangka evakuasi			
Wiriandita	Rescuer Terampil	korban dilaksanakan sesuai rencana operasi	Tim SAR siap	Tim SAR siap	Kesiapan pelaku latihan
		Evakuasi korban sesuai rencana operasi	Menyiapkan sarana air (RIB)		Kesiapan sarana dan prasarana latihan
		Penyerahan korban sesuai SOP			
Suci Anugrahwati	Rescuer Terampil	 Pencarian dalam rangka evakuasi korban dilaksanakan sesuai	 Tim SAR siap	Tim SAR siap	Kesiapan pelaku latihan
		rencana onerasi Evakuasi korban sesuai rencana	Menyiapkan sarana air (RIB)		Kesiapan sarana dan prasarana
		operasi Penyerahan korban sesuai SOP	yupuun surdiid dii (NID)		latihan
		Pencarian dalam rangka evakuasi			
Deryan Pratama Erlangga	Rescuer Terampil	korban dilaksanakan sesuai rencana operasi	Tim SAR siap	Tim SAR siap	Kesiapan pelaku latihan
		Evakuasi korban sesuai rencana operasi	Menyiapkan sarana air (RIB)		Kesiapan sarana dan prasarana latihan
		Penyerahan korban sesuai SOP Pencarian dalam rangka eyakuasi			
Aang Pragustama Kusuma	Rescuer Terampil	korban dilaksanakan sesuai	Tim SAR siap	Tim SAR siap	Kesiapan pelaku latihan
		rencana onerasi Evakuasi korban sesuai rencana operasi	Menyiapkan sarana air (RIB)		Kesiapan sarana dan prasarana
		Penyerahan korban sesuai SOP			iatinan
Tamrin	Rescuer Terampil	Pencarian dalam rangka evakuasi korban dilaksanakan sesuai	Tim SAR siap	Tim SAR siap	Kesiapan pelaku latihan
10011111	nescuer returnpri	rencana operasi Evakuasi korban sesuai rencana	· ·	Till Sell step	Kesiapan sarana dan prasarana
		operasi Penyerahan korban sesuai SOP	Menyiapkan sarana air (RIB)		latihan
		Pencarian dalam rangka evakuasi			
Ravi Cahyo Condro	Rescuer Terampil	korban dilaksanakan sesuai	Tim SAR siap	Tim SAR siap	Kesiapan pelaku latihan
		rencana operasi Evakuasi korban sesuai rencana operasi	Menyiapkan sarana air (RIB)		Kesiapan sarana dan prasarana latihan
		Penyerahan korban sesuai SOP			
Andryanto	Rescuer Terampil	Pencarian dalam rangka evakuasi korban dilaksanakan sesuai	Tim SAR siap	Tim SAR siap	Kesiapan pelaku latihan
		rencana operasi Evakuasi korban sesuai rencana	Menyiapkan sarana air (RIB)		Kesiapan sarana dan prasarana
		operasi Penyerahan korban sesuai SOP			latihan
Ilham Agusdian	Rescuer Terampil	Pencarian dalam rangka evakuasi	Tim SAR siap	Tim SAR siap	Kesiapan pelaku latihan
illialii Agusulali	Nescuei Terampii	korban dilaksanakan sesuai rencana onerasi Evakuasi korban sesuai rencana	,	Till 34K siap	Kesiapan sarana dan prasarana
		operasi	Menyiapkan sarana air (RIB)		latihan
		Penyerahan korban sesuai SOP Pencarian dalam rangka evakuasi			
Rikky Dwiparanda	Rescuer Terampil	korban dilaksanakan sesuai rencana operasi	Tim SAR siap	Tim SAR siap	Kesiapan pelaku latihan
		Evakuasi korban sesuai rencana operasi	Menyiapkan sarana air (RIB)		Kesiapan sarana dan prasarana latihan
		Penyerahan korban sesuai SOP			
Ronald Syafrullah Syam Mantiri	Rescuer Terampil	Pencarian dalam rangka evakuasi korban dilaksanakan sesuai	Tim SAR siap	Tim SAR siap	Kesiapan pelaku latihan
		rencana onerasi Evakuasi korban sesuai rencana	Menyiapkan sarana air (RIB)		Kesiapan sarana dan prasarana
		operasi Penyerahan korban sesuai SOP	yupnun surdiid dii (NID)		latihan
		Pencarian dalam rangka evakuasi			
Munammad Amin	Rescuer Terampil	korban dilaksanakan sesuai rencana onerasi	Tim SAR siap	Tim SAR siap	Kesiapan pelaku latihan
		Evakuasi korban sesuai rencana operasi	Menyiapkan sarana air (RIB)		Kesiapan sarana dan prasarana latihan
		Penyerahan korban sesuai SOP Pencarian dalam rangka evakuasi			
Agustinus Wiwit Kristiawan	Rescuer Terampil	korban dilaksanakan sesuai	Tim SAR siap	Tim SAR siap	Kesiapan pelaku latihan
		rencana onerasi Evakuasi korban sesuai rencana	Menyiapkan sarana air (RIB)		Kesiapan sarana dan prasarana
		operasi Penyerahan korban sesuai SOP			latihan
Hari Oktarian	Rescuer Terampil	Pencarian dalam rangka evakuasi korban dilaksanakan sesuai	Tim SAR siap	Tim SAR siap	Kesiapan pelaku latihan
		rencana onerasi Evakuasi korban sesuai rencana			Kesiapan sarana dan prasarana
		operasi	Menyiapkan sarana air (RIB)		latihan
		Penyerahan korban sesuai SOP Pencarian dalam rangka eyakuasi			
Herynt Medalia Manalu	Rescuer Terampil	Penyerahan korban sesuai SOP Pencarian dalam rangka evakuasi korban dilaksanakan sesuai rencana operasi Evakuasi korban sesuai rencana	Tim SAR siap	Tim SAR siap	Kesiapan pelaku latihan Kesiapan sarana dan prasarana

			Penyerahan korban sesuai SOP				
Biantara Putra Dilaga	Rescuer Terampil		Pencarian dalam rangka evakuasi korban dilaksanakan sesuai		Tim SAR siap	Tim SAR siap	Kesiapan pelaku latihan
Diantala Fatta Diaga	nescuer retumpii		rencana onerasi Evakuasi korban sesuai rencana			Till Set Sup	Kesiapan sarana dan prasarana
			operasi		Menyiapkan sarana air (RIB)		latihan
			Penyerahan korban sesuai SOP				
Resnu Agung Bastiyantoro	Rescuer Terampil		Pencarian dalam rangka evakuasi korban dilaksanakan sesuai		Tim SAR siap	Tim SAR siap	Kesiapan pelaku latihan
			rencana operasi Evakuasi korban sesuai rencana		Menyiapkan sarana air (RIB)		Kesiapan sarana dan prasarana
			operasi Penyerahan korban sesuai SOP				latihan
			Pencarian dalam rangka evakuasi				
Eko Prasetyo	Rescuer Terampil		korban dilaksanakan sesuai rencana onerasi		Tim SAR siap	Tim SAR siap	Kesiapan pelaku latihan
			Evakuasi korban sesuai rencana operasi		Menyiapkan sarana air (RIB)		Kesiapan sarana dan prasarana latihan
			Penyerahan korban sesuai SOP				
Linda	Rescuer Terampil		Pencarian dalam rangka evakuasi korban dilaksanakan sesuai		Tim SAR siap	Tim SAR siap	Kesiapan pelaku latihan
			rencana onerasi Evakuasi korban sesuai rencana		Menyiapkan sarana air (RIB)		Kesiapan sarana dan prasarana
			operasi Penyerahan korban sesuai SOP		іменуіаркан загана аіт (ків)		latihan
			Pencarian dalam rangka evakuasi				
Herman Rianto	Rescuer Terampil		korban dilaksanakan sesuai rencana operasi		Tim SAR siap	Tim SAR siap	Kesiapan pelaku latihan
			Evakuasi korban sesuai rencana onerasi		Menyiapkan sarana air (RIB)		Kesiapan sarana dan prasarana latihan
			Penyerahan korban sesuai SOP				iatinan
Andi Pradana	Rescuer Pemula		Pencarian dalam rangka evakuasi korban dilaksanakan sesuai		Tim SAR siap	Tim SAR siap	Kesiapan pelaku latihan
Pilotitudana	Nescoci i ciridia		rencana onerasi Evakuasi korban sesuai rencana		,	Tim Sett Stup	Kesiapan sarana dan prasarana
			operasi		Menyiapkan sarana air (RIB)		kesiapan sarana dan prasarana latihan
			Penyerahan korban sesuai SOP				
Timbul Edrien Beni Simatupang	Rescuer Pemula		Pencarian dalam rangka evakuasi korban dilaksanakan sesuai		Tim SAR siap	Tim SAR siap	Kesiapan pelaku latihan
			rencana operasi Evakuasi korban sesuai rencana		Menyiapkan sarana air (RIB)		Kesiapan sarana dan prasarana
			operasi Penyerahan korban sesuai SOP		,		latihan
			Pencarian dalam rangka evakuasi				
Bhakti Setiawan	Rescuer Pemula		korban dilaksanakan sesuai rencana onerasi		Tim SAR siap	Tim SAR siap	Kesiapan pelaku latihan
			Evakuasi korban sesuai rencana operasi		Menyiapkan sarana air (RIB)		Kesiapan sarana dan prasarana latihan
			Penyerahan korban sesuai SOP				
Muhammad Ricky Dharmawan	Rescuer Pemula		Pencarian dalam rangka evakuasi korban dilaksanakan sesuai		Tim SAR siap	Tim SAR siap	Kesiapan pelaku latihan
			rencana onerasi Evakuasi korban sesuai rencana				Kesiapan sarana dan prasarana
			operasi		Menyiapkan sarana air (RIB)		latihan
			Penyerahan korban sesuai SOP Pencarian dalam rangka evakuasi				
Dimas Farhan	Rescuer Pemula		korban dilaksanakan sesuai		Tim SAR siap	Tim SAR siap	Kesiapan pelaku latihan
			Evakuasi korban sesuai rencana		Menyiapkan sarana air (RIB)		Kesiapan sarana dan prasarana latihan
			Penyerahan korban sesuai SOP				actinati
Riza Andriani, A.M.K.	Perawat Pelaksana Lanjutan						
NIZU ANUNUN, A.W.K.	reruwat relaksana tanjatan		Kebugaran Tim SAR selalu terjaga	Supuri tardistribusi ka naparima			
Rizkya Elia Gamaliel, A.Md.	Pranata Humas Terampil	Informasi kedaruratan yang diterima valid	Dokumentasi operasi yang valid dan mutakhir	layanan SAR (form	Informasi kedaruratan diterima dengan jelas		
		Data Ops SAR tersinkronisasi		elektronik/manual/eform) Hasil survei diolah secara berkala	Precom excom dilaksanakan		
		dengan akurat Data pada Aplikasi QR SAR		Laporan SKM disampaikan ke	sesuai SOP		
		diinput dengan akurat		Pusdatin secara berkala (triwulan)			
Ardila Azizi Qori, A.Md.	Pranata Humas Terampil	Informasi kedaruratan yang diterima valid	Dokumentasi operasi yang valid dan mutakhir		Informasi kedaruratan diterima dengan ielas		
		Data pada Aplikasi QR SAR diinput dengan akurat			Precom excom dilaksanakan sesuai SOP		
Agus Rijaya	Mandor Mesin Kelas II				ABK dan sarana air (KN SAR) dalam kondisi siap siaga		Kesiapan pelaku latihan
							Kesiapan sarana dan prasarana latihan
Sigit Kadarisman	Juru Mudi Kelas II				ABK dan sarana air (KN SAR) dalam kondisi siap siaga		Kesiapan pelaku latihan
							Kesiapan sarana dan prasarana latihan
Heri Purnawan	Juru Mudi Kelas II				ABK dan sarana air (KN SAR) dalam kondisi siap siaga		Kesiapan pelaku latihan
							Kesiapan sarana dan prasarana latihan
Setiyono	Mandor Mesin Kelas II				ABK dan sarana air (KN SAR) dalam kondisi siap siaga		Kesiapan pelaku latihan
							Kesiapan sarana dan prasarana latihan
Damai Markus Mohede, S.Tr.Pel.	Kepala Kamar Mesin Kapal Kelas				ABK dan sarana air (KN SAR)		Kesiapan sarana dan prasarana latihan Kesiapan pelaku latihan
Damai Markus Mohede, S.Tr.Pel.	Kepala Kamar Mesin Kapal Kelas I						latihan Kesiapan pelaku latihan Kesiapan sarana dan prasarana
Damai Markus Mohede, S.Tr.Pel.	Kepala Kamar Mesin Kapal Kelas J				ABK dan sarana air (KN SAR)		latihan Kesiapan pelaku latihan Kesiapan sarana dan prasarana latihan Kesiapan sarana dan prasarana
Damai Markus Mohede, S.Tr.Pel. Aris Purwanto	,				ABK dan sarana air (KN SAR) dalam kondisi sian siaga ABK dan sarana air (KN SAR)		latihan Kesiapan pelaku latihan Kesiapan sarana dan prasarana latihan Kesiapan sarana dan prasarana latihan
	Kepala Kamar Mesin Kapal Kelas J Bosun / Serang Kelas II				ABK dan sarana air (KN SAR) dalam kondisi sian siaga		latihan Kesiapan pelaku latihan Kesiapan sarana dan prasarana latihan Kesiapan sarana dan prasarana latihan Kesiapan pelaku latihan Kesiapan palaku latihan
Aris Purwanto	l Bosun / Serang Kelas II				ABK dan sarana air (KN SAR) dalam kondisi siao siaea ABK dan sarana air (KN SAR) dalam kondisi siao siaea ABK dan sarana air (KN SAR)		latihan Kesiapan pelaku latihan Kesiapan sarana dan prasarana latihan Kesiapan sarana dan prasarana latihan Kesiapan pelaku latihan Kesiapan sarana dan prasarana latihan
	,				ABK dan sarana air (KN SAR) dalam kondisi sian siaga ABK dan sarana air (KN SAR) dalam kondisi sian siaga		Jatihan Kesiapan pelaku latihan Kesiapan sarana dan prasarana latihan Kesiapan sarana dan prasarana latihan Kesiapan pelaku latihan Kesiapan pelaku latihan Kesiapan pelaku latihan Kesiapan pelaku latihan Kesiapan sarana dan prasarana
Aris Purwanto Albar Maulid Daulay	Bosun / Serang Kelas II Juru Masak Kelas II				ABK dan sarana air (KN SAR) dalam kondisi sian siaea ABK dan sarana air (KN SAR) dalam kondisi sian siaea ABK dan sarana air (KN SAR) dalam kondisi sian siaea ABK dan sarana air (KN SAR)		Istihan Kesiapan pelaku latihan Kesiapan sarana dan prasarana latihan Kesiapan sarana dan prasarana latihan Kesiapan pelaku latihan Kesiapan pelaku latihan Kesiapan pelaku latihan Kesiapan pelaku latihan Kesiapan palaku latihan
Aris Purwanto	l Bosun / Serang Kelas II				ABK dan sarana air (RN SAR) dalam kondisi sian siaea ABK dan sarana air (RN SAR) dalam kondisi sian siaea ABK dan sarana air (RN SAR) dialam kondisi sian siaea		Jatihan Kesiapan pelaku latihan Kesiapan sarana dan prasarana latihan Kesiapan sarana dan prasarana latihan Kesiapan pelaku latihan
Aris Purwanto Albar Maulid Dauloy Hopit	Bosun / Serang Kelas II Juru Masok Kelas II Juru Masok Kelas II	toformasi kedaruratan vane			ABK dan sarana air (KN SAR) dalam kondisi sian siaea ABK dan sarana air (KN SAR) dalam kondisi sian siaea ABK dan sarana air (KN SAR) dalam kondisi sian siaea ABK dan sarana air (KN SAR)		satihan Kedapan pelaku latihan Kedapan pelaku latihan Kedapan sarana dan prasarana Kedapan sarana dan prasarana satihan Kedapan sarana dan prasarana satihan Kedapan sarana dan prasarana dahana pelaku latihan Kedapan sarana dan prasarana datihan Kedapan sarana dan prasarana datihan Kedapan sarana dan prasarana satihan Kedapan sarana dan prasarana satihan Kedapan sarana dan prasarana satihan Satih
Aris Purwanto Albar Maulid Dauloy	Bosun / Serang Kelas II Juru Masak Kelas II	Informasi kedaruratan yang delerima valid			ABK dan sarana air (191 SAR) dalam kondisi sian siaza ABK dan sarana air (191 SAR) dalam kondisi sian siaza ABK dan sarana air (191 SAR) dalam kondisi sian siaza ABK dan sarana air (191 SAR) dalam kondisi sian siaza modini sian siaza minomasi kedanuratan diterima denosin falsa.		sutihan Kedapan sarana dan prasarana Jatihan Sedapan sarana dan prasarana Jatihan Sedapan sarana dan prasarana Jatihan Kedapan sarana dan prasarana Jatihan Kedapan pelaku latihan Kedapan pelaku latihan Kedapan pelaku latihan Kedapan pelaku latihan Kedapan sarana dan prasarana Jatihan Kedapan parana dan prasarana Jatihan Kedapan pelaku latihan Kedapan pelaku latihan
Aris Purwanto Albor Moulid Douley Hopit	Bosun / Serang Kelas II Juru Masok Kelas II Juru Masok Kelas II	Informasi kedaruratan yang diderima valid			ABK dan sarana air (ISN SAR) dalaim kondisi sias siasaa ABK dan sarana air (ISN SAR) dalaim kondisi sias siasaa ABK dan sarana air (ISN SAR) dalaim kondisi sias siasaa ABK dan sarana air (ISN SAR) dalaim kondisi sias siasaa BBK dan sarana air (ISN SAR) dalaim kondisi sias siasaa Informasi kedaruratan diterima dengan laisaa Tengan laisaa Tengan laisaa		satihan keciajaan pelaku latihan feesiapan sarana dan prasarana dan dan prasarana dan dan dan dan dan dan dan dan dan
Aris Purwanto Albar Maulid Dauloy Hopit	Bosun / Serang Kelas II Juru Masok Kelas II Juru Masok Kelas II	Informasi kedaruratan yang diserima valid			ABK dan sarana air (KN SAR) dalam kondisi sias siasa ABK dan sarana air (KN SAR) dalam kondisi sias siasa ABK dan sarana air (KN SAR) dalam kondisi sias siasa ABK dan sarana air (KN SAR) dalam kondisi sias siasa dalam kondisi sias siasa perintah kondisi sias siasa informasi kedaruratan diterima dengan ielas		sidhan Gesigan pelaku latihan Gesigan saran dan presarana salahan. Gesigan saran dan presarana salahan. Gesigan sarana dan presarana salahan. Gesigan sarana dan presarana salahan Gesigan pelaku latihan

Marie Forest Marie Mar						
SCORPTONESS AND SCORPTONESS AN						Kesiapan sarana dan prasarana
March Control March Contro	Fehrianto Permana	luru Mudi Kanal Kelas II				
SCORPORADIONES ON PARTICIPATION OF THE CONTROLOGY OF THE CONTROLOG					dalam kondisi siap siaga	Kesiapan sarana dan prasarana
March Marc	Ludu Martanta	too Month Kennel Kelon II			ABK dan sarana air (KN SAR)	
An Experiment An Experimen	Lucky Novianto	зиги мітуак караї кеїаз її			dalam kondisi siap siaga	
March Marc					ADV des sesses sis (VALCAD)	latihan
Marie Mari	Joko Dwi Prasetyo	Juru Minyak Kapal Kelas II				
Marchester Mar						
Segment of the segmen	Maruli Apriadi Sibarani, A.Md.Nautika.	Nakhkoda Kapal Kelas I				Kesiapan pelaku latihan
See Member Seek Seek Seek Seek Seek Seek Seek Se						Kesiapan sarana dan prasarana
March Accordance March Accor	Guruh Himberta Putra, A.Md.	Nakhoda Kapal Kelas II				
Marchand Control A.					dalam kondisi siap siaga	Kesiapan sarana dan prasarana
Comparison Com	Muhammad Asnur Kemal M. A Md Tra	Kepala Kamar Mesin Kapal Kelas			ABK dan sarana air (KN SAR)	
March Control And August March Control Con	mananinaa Ashar Kemarini, Asha.rra.	W			dalam kondisi siap siaga	Kesiapan sarana dan prasarana
March Service March Servic		Kenala Kamar Mesin Kanal Kelas			ABK dan sarana air (KN SAR)	latihan
Application	Horijon Rodearna Purba, A.Md.	II			dalam kondisi siap siaga	
March India Color State March India Colo						
Management Propriet County Section 2017 Secti	Alponso Simare Mare	Juru Mudi Kelas II				Kesiapan pelaku latihan
Machine Mach						Kesiapan sarana dan prasarana
Marchet American Sorry Design Februar Region 60 of 1	Muhammad Fazryn Arnur	Jenang / Kelasi Kapal Kelas II				
Section Company Section Sect					dalam kondisi siap siaga	Kesiapan sarana dan prasarana
Mary S. Sealing Former After 9 Mary S.	Lambat Hanaaluan Saraai	Janono / Kalosi Konol Kalos II				
Marie Mari	Laminot Hangoraan Saragi	schang / kelasi kapai kelasii			dalam kondisi siap siaga	
100 y 1 y 1 y 1 y 1 y 1 y 1 y 1 y 1 y 1					ARK dan sarana air (KN SAR)	latihan
Marchan	Ronky S.	Serang / Bosun Kelas II				,
Section Section 1997 Advanced Agriculture Section						
Accordance of private of section	Ferry Ramadhan	Markonis Kelas II			ABK dan sarana air (KN SAR) dalam kondisi siap siaga	Kesiapan pelaku latihan
March Control Agency (March Expert Rates 1)						Kesiapan sarana dan prasarana
Moderne Andrew Color For Color Manual Color For Color Manual Color For Color Manual Color For Color Manual Color For	Muhammad Afrizal	Jenang / Kelasi Kapal Kelas II				
					dalam kondisi siap siaga	Kesiapan sarana dan prasarana
Activation would be controlled to the control of th	Wahus	Markonis Kelas II	Informasi kedaruratan yang		Informasi kedaruratan diterima	
Accord Address Scholang Televisia Carlos Acridade Accord Address Scholang Televisia Carlos Acridade Accord Address Scholang Accord A	Hunju	WIGH KORD KCIGO II	diterima valid		dengan ielas Precom excom dilaksanakan	
Accord Addrey Stathung Televisi Listins Motes II Accord Addrey Stathung Televisi Listins Motes II Accord Addrey Stathung Televisian Stathung Accord Addrey Model Address Accord II Accord Accord I		1			sesuai SOP	latihan
Technology Tri And Mary Kagel Andrea And Andread Papel Andrea Andread Regular R					dalam kondisi sian siaga	
Bernberg PTI Aur Minyek Report Retail I Aur Minyek	Asrizal Aditya Sitohang	Teknisi Listrik Kelas II			ABK dan sarana air (KN SAR) dalam kondisi siap siaga	
Address from the sequence of t						Kesiapan sarana dan prasarana latihan
Sedimo Andrilla Anno Multi Ripol Rollar I Anno Multi Rip	Bambang Tri	Juru Minyak Kapal Kelas I				Kesiapan pelaku latihan
Section Analisis June Mariel Rapiel Relate 1 And Relate					MUNITED AND SHEE	Kesiapan sarana dan prasarana
Multimored Fathuri Rout Ann Miningk Rogal Relata I Ann M	Sudana Andika	Juru Mudi Kapal Kelas I				
And format and refix to Sulf Section Secti					dalam kondisi siap siaga	Kesiapan sarana dan prasarana
Section Foundation of the Control of	Markey and February	too Afferral Manual Malan I			ABK dan sarana air (KN SAR)	
And Petron Jun Musik Kapal Relas I Casipan pelaku Ishlam Casipan Relas II Casipan pelaku Ishlam Casipan Relas II Casipan Petron Casipan pelaku Ishlam Casipan Relas II Casipan Petron Casipa	Munammaa Fanrui Kozi	зиги мітуак караї кеїа <i>s</i> і				
Selegion services del presentation del consistence					ADV des sesses sis (VALCAD)	latihan
Del Hommond Selas Kapal Kelas II Alla Calas Sagran Selas II Alla Calas Sagran Selas II Selas II Selas Sagran Selas II Selas Sagran Selas II Selas II Selas II Selas Sagran Selas II	Abel Putra	Juru Mudi Kapal Kelas I				
All Maint Roofici (sins sine) Relay Royal Relas I All K dan sarana air (RV SAR) All K dan						
Muhamad Fadhil Saputra Kelasi Kapal Kelas I Ali Kidan sarana air (TN SAR) Ali Kidan sarana	Deki Harmiradi	Kelasi Kapal Kelas II				Kesiapan pelaku latihan
All Kiden sarana air (ES SAR)						Kesiapan sarana dan prasarana
Mourand Kelasi Kapal Kelas I ARK dan sarana air (TOS SAR) decisjan sarana dan prasara dan	Muhamad Fadhil Saputra	Kelasi Kapal Kelas I				
ARK dan sarana air (RS SAR) ARK dan sarana a					dalam kondisi siap siaga	Kesiapan sarana dan prasarana
Informasi kedaruntan (Informasi kedaruntan Informasi kedaruntan (Informasi kedaruntan (Informasi kedaruntan Informasi kedaruntan (Informasi kedaruntan Informasi kedaruntan I	Muzueul	Kolari Kanal Kolar I			ABK dan sarana air (KN SAR)	
Des Devi Industro Muslim Il Kopal Kelas I enformasis kedaruntan yang informasi kedaruntan diterima kedarun	1010101	KCIUSI KUPUS KCIUS I			dalam kondisi siap siaga	
dergen eleks derivan valid dergen valid process of der			Informasi kedaruratan yang		Informasi kedaruratan diterima	latihan
Second Sopp	Desi Dwi Indarto	Mualim II Kapal Kelas I			dengan jelas	
ARK dan sarana air (RS AR) data recordic idea sizes air (RS AR) data recordic idea sizes air (RS AR) data recordic idea sizes air (RS AR) decide name					sesuai SOP	
ARK dan sarana air (RS 548) Excipan pelaku tathan dahan knodis siasa siasa air (RS 548) Excipan pelaku tathan dahan knodis siasa siasa Recipan sarana dan prasara dan			<u> </u>	<u> </u>	ABK dan sarana air (KN SAR) dalam kondisi sian siaga	
Recispon sarana dan prasara ARK dan sarana air (RV SAR)	Robby Alim Kurniawan	Markonis Kapal Kelas I		-	ABK dan sarana air (KN SAR)	 Kesiapan pelaku latihan
ARK dan sarana air (RS ARI) AR					TO STATE OF THE ST	Kesiapan sarana dan prasarana
Agun Krisna Musalim II Kapal Relas I Salahan Agun Krisna Musalim II Kapal Relas I Salahan Sarana dan prasara dan p	Jones	Mualim I Kapal Kelas II				
Agun Krisna Muslim II Kapal Kelas I Alak dan sarana air (RS 548) Asalapan pelaku tathan dalam krodisi siasa siasa Resiapan saran dan prasara dan prasa					garam kondisi siap siaga	Kesiapan sarana dan prasarana
dalam kondisi siso siseae Repis Septiansyah Muolim III Kapal Kelas I ABK dan sarana air (KN SAR) ABam kondisi siso siseae Repis Septiansyah Muolim III Kapal Kelas I ABK dan sarana air (KN SAR) ABK dan sarana air	Autom Malana				ABK dan sarana air (KN SAR)	
ABK dan sarana air (RV SAR) Septanyah Muslim III Kapal Kelas I ABK dan sarana air (RV SAR) Sebapan sarana dan prasara Sebapan sarana dan sarana sara (SV SAR) Sebapan sarana dan prasara Sebapan sarana dan sarana sara (SV SAR) Sebapan sarana dan sebapan sarana dan sebapan s	Arjun Kristiā	vruaiim II Kapai Keias I			dalam kondisi siap siaga	Kesiapan pelaku latihan Kesiapan sarana dan prasarana
Adalan kondisi sisa siasea Adalan kondisi sias siasea Adalan kondisi siasea					ADV don corono c'- (val CAD)	latihan
Faus Sholahuddin Shidiq Masinis II Kapal Relas I ARK dan sarana air (EV SAR) Resipan pelaku latihan dalam kondisi dan sarana air (EV SAR) Resipan sarana dan prasara dan prasa	Rigo Septiansyah	Mualim III Kapal Kelas I				
Face Sholahuddin Shidiq Masinis II Kapal Kelas I						
Kelajan sarana dan prasarai kilahan Wilar Seci Proditra Masinis III Kapal Kelas I ABK dan sarana air (KI SAR) Kelajan pelakui latihan Ramalko Tri Indrajaya Kelasi Kapal Kelas I ABK dan sarana air (KI SAR) Kelajan sarana dan prasarai dan sarana air (KI SAR) Rahma Yadi Kelasi Kapal Kelas I dalam kondisi sisa sisae Kelajan pelakui istihan	Faza Sholahuddin Shidiq	Masinis II Kapal Kelas I			ABK dan sarana air (KN SAR) dalam kondisi sian siaga	Kesiapan pelaku latihan
Vilar Suci Predita Mosinis III Ropal Roles I ARK dan sarana air (RS SAR) Kelajan pelaku latihan dalam kondisi silas sakea Resigan sarana dan prasara d					The state of the s	Kesiapan sarana dan prasarana
Addam kondis islas sieze Resispin sarana dan prasara Remaka 7ri Indrajaya Kelasi Kapal Kelas I ARK dan sarana air (RN SAR) Resispin sarana dan prasara Addam kondis islas sieze Resispin sarana dan prasara Adam kondis islas sieze Resispin sarana dan prasara Adam kondis islas sieze Resispin sarana dan prasara Adam orani Resispin sarana dan prasara Adam kondisi sias siaze Resispin sarana dan prasarana dan prasaran	Vikar Suci Pradita	Masinis III Kapal Kelas I				
Romalka Tri Indrajaya Kelasi Kapad Kelas I ARK dan sarana air (NS SAR) Kesiapan pelaku latihan dalam kodisi sias siasa Kesiapan pelaku latihan dalam kodisi siasa kesa Kesiapan sarana dan prasaran dan					garam kondisi siap siaga	Kesiapan sarana dan prasarana
Adalam kondisi sisa sisae dalam kondisi sisa sisae Kelana Yordi Kelosi Kapol Kelos I Ali Kan sarana air (MS SAR) Adalam kondisi sisae sisae Kelana Yordi Kelosi Kapol Kelos I Ali Kan sarana air (MS SAR) Adalam kondisi sisae sisae Kelana yordi Adalam kondisi sisae sisae Kelana yordi Adalam kondisi sisae sisae	Romaika Tri Indraiau*	Kelasi Kanal Kelas I				
Rahma Yadi Kelasi Kopal Kelas I Haliman Rahma Yadi Kelasi Kopal Kelas I Kesiapan pelaku latihan I dalam kondisi siao siaea	nomusu III marajaya	Keiusi Kupai Keias i				
dalam kondisi siap siaga					ADV don corono c'- (val CAD)	latihan
Kedanan sarana dan nrasarai	Rahma Yadi	Kelasi Kapal Kelas I				
Recuper autors were producted.		1				

	elasi Kapal Kelas II uru Masak Kapal				ABK dan sarana air (KN SAR) dalam kondisi siap siaga		Kesiapan pelaku latihan Kesiapan sarana dan prasarana latihan
Patar Nicolas Silalahi Ju	ıru Masak Kapal						
Patar NICOlas Silalahi Ji.	ıru masak Kapal				ABK dan sarana air (KN SAR)		
					dalam kondisi siap siaga		Kesiapan pelaku latihan Kesiapan sarana dan prasarana
Material Description 12 Material							latihan
Matriks Peran Hasil Level 2 - Ketua T	iiii uan Anggota iim Sumi	per paya Pencarian dan Pert 1	oiongan 2				
SLAMET RIYADI, S.H. da	epala Kantor Pencarian lan Pertolongan Kelas A anjungpinang	Indeks kesiapsiagaan Pencarian dan Pertolongan	Persentase potensi pencarian dan pertolongan yang dibina	Persentase peningkatan pemb pencarian dar	n pertolongan	Persentase pemenuhan saran pertol	a dan prasarana pencarian dan longan
	epala Seksi Sumber Daya encarian dan Pertolongan	1 Kesiapan sarana dan peralatan untuk pelaksanaan operasi SAR	Pembinaan potensi terlaksana sesuai rencana kontigensi	3 Indeks Masa Tubuh tenaga pencarian dan pertolongan sesuai pedoman	4 Keterampilan teknis tenaga pencarian dan pertolongan sesuai pedoman uji	5 Data sarana SAR darat/perairan sesuai pedoman (SK-55/2020)	6 Data prasarana SAR darat/perairan sesuai pedoman (SK-55/2020)
Agus Rijaya M	landor Mesin Kelas II	Alat-alat mesin, perkakas kerja dan suku cadang dalam kondisi laik dan siap digunakan		Hasil Samapta sesuai standar	Hasil uji periodik minimal 70		
		Sarana SAR air dalam keadaan laik		IMT sesuai standar			
Sigit Kadarisman Ju	ıru Mudi Kelas II	Inventaris, administrasi, akomodasi dan pembinaan ABK terlaksana sesuai prosedur		Hasil Samapta sesuai standar	Hasil uji periodik minimal 70		
		Pengoperasian kemudi, kebersihan anjungan dan siaga layar terlaksana sesuai prosedur pada saat olah gerak kapal		IMT sesuai standar			
Heri Purnawan Ju	ıru Mudi Kelas II	Perlengkapan navigasi, rute pelayaran, plotting dan alat keselamatan tersedia sesuai		Hasil Samapta sesuai standar	Hasil uji periodik minimal 70		
		Pengoperasian kemudi, kebersihan anjungan dan siaga layar terlaksana sesuai prosedur pada saat olah gerak kapal		IMT sesuai standar			
Setiyono M	fandor Mesin Kelas II	Kamar mesin dan mesin induk dalam kondisi laik dan siap digunakan		Hasil Samapta sesuai standar	Hasil uji periodik minimal 70		
		Alat-alat mesin, perkakas kerja dan suku cadang dalam kondisi laik dan siap digunakan		IMT sesuai standar			
Damai Markus Mohede, S.Tr.Pel. Ke	epala Kamar Mesin Kapal Kelas I	Mesin kapal dalam keadaan laik dan siao digunakan		Hasil Samapta sesuai standar	Hasil uji periodik minimal 70		
		gan siab digunakan		IMT sesuai standar			
Aris Purwanto Bo	osun / Serang Kelas II	Alat-alat pemeliharaan kapal bagian deck dalam kondisi laik dan siap digunakan serta tugas harian ABK deck diawasi sesuai		Hasil Samapta sesuai standar IMT sesuai standar	Hasil uji periodik minimal 70		
		Logistik/konsumsi untuk ABK		liwii sesuai standar			
Albar Maulid Daulay Ju	ıru Masak Kelas II	tersedia sesuai kebutuhan dan ruangan dapur dalam kondisi bersih		Hasil Samapta sesuai standar	Hasil uji periodik minimal 70		
		Sarana SAR air dalam keadaan laik		IMT sesuai standar			
Hapit Ju	ıru Masak Kelas II	Logistik/konsumsi untuk ABK tersedia sesuai kebutuhan dan ruangan dapur dalam kondisi harsih		Hasil Samapta sesuai standar	Hasil uji periodik minimal 70		
		Sarana SAR air dalam keadaan laik		IMT sesuai standar			
Heriyanto Ju	ıru Mudi Kelas II	Pengoperasian kemudi, kebersihan anjungan dan siaga layar terlaksana sesuai prosedur pada saat olah gerak kapal		Hasil Samapta sesuai standar	Hasil uji periodik minimal 70		
<u> </u>		Sarana SAR darat dalam keadaan laik		IMT sesuai standar			
Suwanto Ju	uru Minyak Kapal Kelas II	Generator dalam kondisi laik dan		Hasil Samapta sesuai standar	Hasil uji periodik minimal 70		
		siap digunakan Oli pada mesin dalam keadaan baik dan tersedia untuk onerasional kanal		IMT sesuai standar			
Febrianto Permana Ju	ıru Mudi Kapal Kelas II	Pengoperasian kemudi, kebersihan anjungan dan siaga layar terlaksana sesuai prosedur pada saat olah gerak kapal		Hasil Samapta sesuai standar	Hasil uji periodik minimal 70		
	·			IMT sesuai standar			
Lucky Novianto Ju	uru Minyak Kapal Kelas II	Oli pada mesin dalam keadaan baik dan tersedia untuk operasional kapal		Hasil Samapta sesuai standar	Hasil uji periodik minimal 70		
				IMT sesuai standar			
Joko Dwi Prasetyo Ju	ıru Minyak Kapal Kelas II	Alat-alat mesin, perkakas kerja dan suku cadang dalam kondisi laik dan siap digunakan		Hasil Samapta sesuai standar	Hasil uji periodik minimal 70		
		Oli pada mesin dalam keadaan baik dan tersedia untuk onerasional kanal		IMT sesuai standar			
Maruli Apriadi Sibarani, A.Md.Nautika. Na	akhkoda Kapal Kelas I	Sarana air (KN SAR KAPAL KELAS I) yang dibutuhkan siap untuk digunakan		Hasil Samapta sesuai standar IMT sesuai standar	Hasil uji periodik minimal 70		
		Inventaris, administrasi,					
Guruh Himberta Putra, A.Md. Na	akhoda Kapal Kelas II	akomodasi dan pembinaan ABK terlaksana sesuai prosedur		Hasil Samapta sesuai standar IMT sesuai standar	Hasil uji periodik minimal 70		
L							
Muhammad Asnur Kemal M., A.Md.Tra. Ke	epala Kamar Mesin Kapal Kelas	Mesin kapal dalam keadaan laik		Hasil Samapta sesuai standar	Hasil uji periodik minimal 70		

Horijon Rodearna Purba, A.Md.	Kepala Kamar Mesin Kapal Kelas	Kamar mesin dan mesin induk dalam kondisi laik dan siap		Hasil Samapta sesuai standar	Hasil uji periodik minimal 70	
		digunakan Mesin kapal dalam keadaan laik		IMT sesuai standar		
		dan siap digunakan		livii sesuai standar		
Alponso Simare Mare	Juru Mudi Kelas II	Pengoperasian kemudi, kebersihan anjungan dan siaga layar terlaksana sesuai prosedur pada saat olah gerak kapal		Hasil Samapta sesuai standar	Hasil uji periodik minimal 70	
				IMT sesuai standar		
Muhammad Fazryn Arnur	Jenang / Kelasi Kapal Kelas II	Kapal bagian deck dalam kondisi bersih, alat sandar kapal dan alat keselamatan dalam kondisi baik dan siap digunakan		Hasil Samapta sesuai standar	Hasil uji periodik minimal 70	
				IMT sesuai standar		
Lamhot Hangoluan Saragi	Jenang / Kelasi Kapal Kelas II	Oli pada mesin dalam keadaan baik dan tersedia untuk operasional kanal		Hasil Samapta sesuai standar	Hasil uji periodik minimal 70	
		onerasional kanal		IMT sesuai standar		
Ronky S.	Serang / Bosun Kelas II	Alat-alat pemeliharaan kapal bagian deck dalam kondisi laik dan siap digunakan serta tugas harian ABK deck diawasi sesuai		Hasil Samapta sesuai standar	Hasil uji periodik minimal 70	
		Peralatan komunikasi dan		IMT sesuai standar		
Ferry Ramadhan	Markonis Kelas II	elektronika dalam kondisi laik dan sian digunakan		Hasil Samapta sesuai standar	Hasil uji periodik minimal 70	
		sian digunakan		IMT sesuai standar		
Muhammad Afrizal	Jenang / Kelasi Kapal Kelas II	Kapal bagian deck dalam kondisi bersih, alat sandar kapal dan alat keselamatan dalam kondisi baik dan siap digunakan		Hasil Samapta sesuai standar	Hasil uji periodik minimal 70	
		Peralatan komunikasi dan		Jesus standil		
Wahyu	Markonis Kelas II	elektronika dalam kondisi laik dan sian digunakan	penaman (** ==,===,	Hasil Samapta sesuai standar	Hasil uji periodik minimal 70	
			Diseminasi potensi sesuai dengan pedoman	IMT sesuai standar		
			Database potensi yang lengkap, akurat dan mutakhir			
Asrizal Aditya Sitohang	Teknisi Listrik Kelas II	Sistem kelistrikan dan jaringan dalam kondisi laik untuk mendukung operasional kapal		Hasil Samapta sesuai standar	Hasil uji periodik minimal 70	
		Oli pada mesin dalam keadaan				
Bambang Tri	Juru Minyak Kapal Kelas I	baik dan tersedia untuk operasional kapal		Hasil Samapta sesuai standar	Hasil uji periodik minimal 70	
				IMT sesuai standar		
Sudana Andika	Juru Mudi Kapal Kelas I	Pengoperasian kemudi, kebersihan anjungan dan siaga layar terlaksana sesuai prosedur pada saat olah gerak kapal		Hasil Samapta sesuai standar	Hasil uji periodik minimal 70	
				IMT sesuai standar		
Muhammad Fahrul Rozi	Juru Minyak Kapal Kelas I	Pengoperasian kemudi, kebersihan anjungan dan siaga layar terlaksana sesuai prosedur pada saat olah gerak kapal		Hasil Samapta sesuai standar	Hasil uji periodik minimal 70	
		Annual Control of Control				
Abel Putra	Juru Mudi Kapal Kelas I	Pengoperasian kemudi, kebersihan anjungan dan siaga layar terlaksana sesuai prosedur pada saat olah gerak kapal		Hasil Samapta sesuai standar	Hasil uji periodik minimal 70	
		Kapal bagian deck dalam kondisi				
Deki Harmiradi	Kelasi Kapal Kelas II	bersih, alat sandar kapal dan alat keselamatan dalam kondisi baik dan siap digunakan		Hasil Samapta sesuai standar	Hasil uji periodik minimal 70	
		Manual bandon days as a second		Total Control		
Muhamad Fadhil Saputra	Kelasi Kapal Kelas I	Kapal bagian deck dalam kondisi bersih, alat sandar kapal dan alat keselamatan dalam kondisi baik dan siap digunakan		Hasil Samapta sesuai standar IMT sesuai standar	Hasil uji periodik minimal 70	
		Kapal bagian deck dalam kondisi		100		
Nuzurul	Kelasi Kapal Kelas I	bersih, alat sandar kapal dan alat keselamatan dalam kondisi baik dan siap digunakan		Hasil Samapta sesuai standar	Hasil uji periodik minimal 70	
		Budanatana and and and		IMT sesuai standar		
Desi Dwi Indarto	Mualim II Kapal Kelas I	Perlengkapan navigasi, rute pelayaran dan plotting tersedia		Hasil Samapta sesuai standar	Hasil uji periodik minimal 70	
		sesuai prosedur Sarana SAR air dalam keadaan laik		IMT sesuai standar		
		Peralatan komunikasi dan				
Robby Alim Kurniawan	Markonis Kapal Kelas I	elektronika dalam kondisi laik dan sian digunakan		Hasil Samapta sesuai standar	Hasil uji periodik minimal 70	
				IMT sesuai standar		
Jones	Mualim I Kapal Kelas II	Inventaris, administrasi, akomodasi dan pembinaan ABK terlaksana sesuai prosedur		Hasil Samapta sesuai standar	Hasil uji periodik minimal 70	
		Perlengkapan navigasi, rute				
Arjun Krisna	Mualim II Kapal Kelas I	pelayaran dan plotting tersedia sesuai prosedur		Hasil Samapta sesuai standar	Hasil uji periodik minimal 70	
				IMT sesuai standar		
Rigo Septiansyah	Mualim III Kapal Kelas I	Perlengkapan keselamatan dan pemadam kebakaran dalam kondisi laik dan siap digunakan		Hasil Samapta sesuai standar	Hasil uji periodik minimal 70	

				IMT sesuai standar			
Faza Sholahuddin Shidiq	Masinis II Kapal Kelas I	Generator dalam kondisi laik dan siap digunakan		Hasil Samapta sesuai standar	Hasil uji periodik minimal 70		
		JAMA SERVITORIO		IMT sesuai standar			
Vikar Suci Pradita	Masinis III Kapal Kelas I	Perlengkapan pompa berfungsi dengan baik		Hasil Samapta sesuai standar	Hasil uji periodik minimal 70		
		W. HRMI WHI		IMT sesuai standar			
Romaika Tri Indrajaya	Kelasi Kapal Kelas I	Kapal bagian deck dalam kondisi bersih, alat sandar kapal dan alat keselamatan dalam kondisi baik dan siap digunakan		Hasil Samapta sesuai standar	Hasil uji periodik minimal 70		
		Alat-alat mesin, perkakas kerja dan suku cadang dalam kondisi laik dan siap digunakan		IMT sesuai standar			
Rahma Yadi	Kelasi Kapal Kelas I	Kapal bagian deck dalam kondisi bersih, alat sandar kapal dan alat keselamatan dalam kondisi baik dan siap digunakan		Hasil Samapta sesuai standar	Hasil uji periodik minimal 70		
		Kapal bagian deck dalam kondisi					
La Muhamad Andriansyah	Kelasi Kapal Kelas II	bersih, alat sandar kapal dan alat keselamatan dalam kondisi baik dan siap digunakan		Hasil Samapta sesuai standar	Hasil uji periodik minimal 70		
		Logistik/konsumsi untuk ABK		IMT sesuai standar			
Patar Nicolas Silalahi	Juru Masak Kapal	tersedia sesuai kebutuhan dan ruangan dapur dalam kondisi hersih		Hasil Samapta sesuai standar IMT sesuai standar	Hasil uji periodik minimal 70		
Muhammad Saleh	Rescuer Penyelia	Menyiapkan peralatan operasi SAR	Pelatihan teknis potensi sesuai dengan pedoman (Perban	Hasil Samapta sesuai standar	Hasil uji periodik minimal 70		
		- APPLIES	5/2018) Latihan potensi sesuai dengan	IMT sesuai standar			
			pedoman Pengawasan potensi sesuai	Access Control of the			
			denaan pedoman Alat/bahan dan bahan ajar pembinaan potensi tersedia sesuai kehutuhan				
Harminto	Rescuer Mahir	Menyiapkan peralatan operasi SAR	Pelatihan teknis potensi sesuai dengan pedoman (Perban 5/2018) Latihan potensi sesuai dengan	Hasil Samapta sesuai standar	Hasil uji periodik minimal 70		
			aedoman Pengawasan potensi sesuai	IMT sesuai standar			
			denaan pedoman Alat/bahan dan bahan ajar				
			pembinaan potensi tersedia sesuai kebutuhan				
Yones Hermanto	Rescuer Mahir	Menyiapkan peralatan operasi SAR	Pelatihan teknis potensi sesuai dengan pedoman (Perban 5/2018)	Hasil Samapta sesuai standar	Hasil uji periodik minimal 70		
			Latihan potensi sesuai dengan aedoman	IMT sesuai standar			
			Pengawasan potensi sesuai denaan pedoman				
			Alat/bahan dan bahan ajar pembinaan potensi tersedia				
Tengku Riza Iskandar	Rescuer Terampil	Menyiapkan peralatan operasi SAR	sesuai kehutuhan	Hasil Samapta sesuai standar	Hasil uji periodik minimal 70		
		200		IMT sesuai standar			
Ricky Maihendra	Rescuer Terampil	Menyiapkan peralatan operasi SAR	Pelatihan teknis potensi sesuai dengan pedoman (Perban	Hasil Samapta sesuai standar	Hasil uji periodik minimal 70		
			5/2018) Latihan potensi sesuai dengan	IMT sesuai standar			
			pedoman Pengawasan potensi sesuai				
			dengan pedoman Alat/bahan dan bahan ajar pembinaan potensi tersedia				
Market Market	D	Menyiapkan peralatan operasi	sesuai kehutuhan	Unall Community or 11 to 1			
Khairul Nazri	Rescuer Terampil	SAR		Hasil Samapta sesuai standar IMT sesuai standar	Hasil uji periodik minimal 70		
Tri Yuni Wantoko	Rescuer Terampil	Menyiapkan peralatan operasi		Hasil Samapta sesuai standar	Hasil uji periodik minimal 70		
		SAR		IMT sesuai standar			
Novrianto	Rescuer Terampil	Menyiapkan peralatan operasi SAR		Hasil Samapta sesuai standar	Hasil uji periodik minimal 70		
		SAR Sarana SAR darat dalam keadaan laik		IMT sesuai standar			
Lucky Ario Putra, A.Md.	Rescuer Terampil	Menyiapkan peralatan operasi SAR	Pelatihan teknis potensi sesuai dengan pedoman (Perban 5/2018)	Hasil Samapta sesuai standar	Hasil uji periodik minimal 70		
		Sarana SAR air dalam keadaan laik	5/2018) Latihan potensi sesuai dengan pedoman	IMT sesuai standar			
			pedoman Pengawasan potensi sesuai denaan pedoman				
		Manifolian and	aenaan peaaman Alat/bahan dan bahan ajar pembinaan potensi tersedia sesuai kehutuhan				
Daniel Fernando Silalahi	Rescuer Terampil	Menyiapkan peralatan operasi SAR Peralatan komunikasi siap		Hasil Samapta sesuai standar	Hasil uji periodik minimal 70		
		digunakan		IMT sesuai standar			
Dedius Pebrianto Sembiring	Rescuer Terampil	Menyiapkan peralatan operasi SAR Peralatan SAR dalam keadaan		Hasil Samapta sesuai standar	Hasil uji periodik minimal 70		
		Peralatan SAK dalam keadaan laik/serviceable		IMT sesuai standar			
Romy Sanjaya	Rescuer Terampil	Menyiapkan peralatan operasi SAR		Hasil Samapta sesuai standar	Hasil uji periodik minimal 70		
				IMT sesuai standar			
Roli Kuncoro	Rescuer Terampil	Menyiapkan peralatan operasi SAR		Hasil Samapta sesuai standar	Hasil uji periodik minimal 70	Usulan kebutuhan sarana SAR darat/perairan disampaikan ke Direktorat Sarana dan Prasarana	Usulan kebutuhan prasarana SAR darat/perairan disampaikan ke Direktorat Sarana dan Prasarana
				IMT sesuai standar			Inventarisasi data sarana dan prasarana SAR darat/perairan secara berkala yang akurat dan
							. —

Muhammad Mursvidi	Baccuar Tarama''	Menyiapkan peralatan operasi		Hasil Samapta sesuai standar			
munammad Mursyldi	Rescuer Terampil	SAR Peralatan SAR dalam keadaan		,	Haeil uit nariadik!-!! 70		
		laik/serviceable		IMT sesuai standar	Hasil uji periodik minimal 70		
Dian Ademartha	Rescuer Terampil	Menyiapkan peralatan operasi SAR		Hasil Samapta sesuai standar	Hasil uji periodik minimal 70		
				IMT sesuai standar			
Achmad Syarifudin	Rescuer Terampil	Menyiapkan peralatan operasi SAR		Hasil Samapta sesuai standar	Hasil uji periodik minimal 70		
		Sarana SAR darat dalam keadaan laik		IMT sesuai standar			
Nugraha Adhe Chandra	Rescuer Terampil	Menyiapkan peralatan operasi		Hasil Samapta sesuai standar	Hasil uji periodik minimal 70		
		SAR		IMT sesuai standar			
Febri Angga Sumantri	Rescuer Terampil	Menyiapkan peralatan operasi SAR		Hasil Samapta sesuai standar	Hasil uji periodik minimal 70		
		6011		IMT sesuai standar			
Anto Setiawan	Rescuer Terampil	Menyiapkan peralatan operasi SAR		Hasil Samapta sesuai standar	Hasil uji periodik minimal 70		
				IMT sesuai standar			
Wiriandita	Rescuer Terampil	Menyiapkan peralatan operasi SAR	Koordinasi potensi sesuai dengan pedoman (PP 21/2017)	Hasil Samapta sesuai standar	Hasil uji periodik minimal 70		
			Diseminasi potensi sesuai	IMT sesuai standar			
			denaan pedoman Database potensi yang lengkap,				
			akurat dan mutakhir Surat tanda tamat pelatihan				
Suci Anugrahwati	Rescuer Terampil	Menyiapkan peralatan operasi	potensi diterbitkan tepat waktu	Hasil Samapta sesuai standar	Hasil uji periodik minimal 70		
		SAR			Laporan hasil uji periodik		
				IMT sesuai standar	disampaikan ke Direktorat Bina Tenaga secara berkala (semester)		
Deryan Pratama Erlangga	Rescuer Terampil	Menyiapkan peralatan operasi SAR		Hasil Samapta sesuai standar	Hasil uji periodik minimal 70		
				IMT sesuai standar			
Aang Pragustama Kusuma	Rescuer Terampil	Menyiapkan peralatan operasi SAR		Hasil Samapta sesuai standar	Hasil uji periodik minimal 70		
		Peralatan komunikasi siap diaunakan		IMT sesuai standar			
Tamrin	Rescuer Terampil	Menyiapkan peralatan operasi		Hasil Samapta sesuai standar	Hasil uji periodik minimal 70		
		SAR		IMT sesuai standar			
Ravi Cahyo Condro	Rescuer Terampil	Menyiapkan peralatan operasi SAR		Hasil Samapta sesuai standar	Hasil uji periodik minimal 70		
		SAK		IMT sesuai standar			
Andryanto	Rescuer Terampil	Menyiapkan peralatan operasi SAR		Hasil Samapta sesuai standar	Hasil uji periodik minimal 70		
		Sarana SAR darat dalam keadaan laik		IMT sesuai standar			
		Sarana SAR air dalam keadaan laik					
Ilham Agusdian	Rescuer Terampil	Menyiapkan peralatan operasi SAR		Hasil Samapta sesuai standar	Hasil uji periodik minimal 70		
				IMT sesuai standar			
Rikky Dwiparanda	Rescuer Terampil	Menyiapkan peralatan operasi SAR		Hasil Samapta sesuai standar	Hasil uji periodik minimal 70		
		Sarana SAR darat dalam keadaan laik		IMT sesuai standar			
Ronald Syafrullah Syam Mantiri	Rescuer Terampil	Menyiapkan peralatan operasi SAR		Hasil Samapta sesuai standar	Hasil uji periodik minimal 70		
		3/10		IMT sesuai standar			
Muhammad Amin	Rescuer Terampil	Menyiapkan peralatan operasi SAR		Hasil Samapta sesuai standar	Hasil uji periodik minimal 70		
		Sarana SAR air dalam keadaan laik		IMT sesuai standar			
Agustinus Wiwit Kristiawan	Rescuer Terampil	Menyiapkan peralatan operasi		Hasil Samapta sesuai standar	Hasil uji periodik minimal 70		
gnos verwit in suuwuri	acr resumps	SAR		IMT sesuai standar	oji periodik IIIIIIIIIII 70		
Hari Oktarian	Rescuer Terampil	Menyiapkan peralatan operasi		Hasil Samapta sesuai standar	Hasil uji periodik minimal 70		
		SAR		IMT sesuai standar			
Herynt Medalia Manalu	Rescuer Terampil	Menyiapkan peralatan operasi		Hasil Samapta sesuai standar	Hasil uji periodik minimal 70		
		SAR			Laporan hasil uji periodik		
				IMT sesuai standar	disampaikan ke Direktorat Bina Tenaga secara berkala (semester)		
Biantara Putra Dilaga	Rescuer Terampil	Menyiapkan peralatan operasi SAR		Hasil Samapta sesuai standar	Hasil uji periodik minimal 70		
		Peralatan SAR dalam keadaan Jaik/serviceable		IMT sesuai standar			
Resnu Agung Bastiyantoro	Rescuer Terampil	Menyiapkan peralatan operasi		Hasil Samapta sesuai standar	Hasil uji periodik minimal 70	-	
		SAR Sarana SAR darat dalam		IMT sesuai standar			
		keadaan laik Sarana SAR air dalam keadaan		,			
Eko Prasetyo	Rescuer Terampil	laik Menyiapkan peralatan operasi		Hasil Samapta sesuai standar	Hasil uji periodik minimal 70		
		SAR		IMT sesuai standar			
Linda	Rescuer Terampil	Menyiapkan peralatan operasi		Hasil Samapta sesuai standar	Hasil uji periodik minimal 70		
		SAR		IMT sesuai standar			
Herman Rianto	Rescuer Terampil	Menyiapkan peralatan operasi SAR		Hasil Samapta sesuai standar	Hasil uji periodik minimal 70		
		Sarana SAR darat dalam		IMT sesuai standar			
		keadaan laik Sarana SAR air dalam keadaan laik					
Andi Pradana	Rescuer Pemula	Menyiapkan peralatan operasi SAR		Hasil Samapta sesuai standar	Hasil uji periodik minimal 70		
		Sarana SAR darat dalam keadaan laik		IMT sesuai standar			
		4.000					

Timbul Edrien Beni Simatupang	Rescuer Pemula	Menyiapkan peralatan operasi SAR	Hasil Samapta sesuai standar	Hasil uji periodik minimal 70		
		Sarana SAR darat dalam keadaan laik	IMT sesuai standar			
Bhakti Setiawan	Rescuer Pernuia	Menyiapkan peralatan operasi SAR	Hasil Samapta sesuai standar	Hasil uji periodik minimal 70		
		Sarana SAR darat dalam keadaan laik	IMT sesuai standar			
Muhammad Ricky Dharmawan		Menyiapkan peralatan operasi SAR	Hasil Samapta sesuai standar	Hasil uji periodik minimal 70		
			IMT sesuai standar			
Dimas Farhan	Rescuer Pemula	Menyiapkan peralatan operasi SAR	Hasil Samapta sesuai standar	Hasil uji periodik minimal 70		
		Sarana SAR darat dalam keadaan laik	IMT sesuai standar			
Nurul Fatria	Operator Komunikasi	Peralatan komunikasi siap diaunakan				
Joko Prayitno		Peralatan komunikasi siap diaunakan				
Deasi Richa Ariesandi, A.Md.		Surat tanda tamat pelatihan potensi diterbitkan tepat waktu				
Riza Andriani, A.M.K.	Perawat Pelaksana Lanjutan			Laporan hasil uji periodik disampaikan ke Direktorat Bina Tenaga secara berkala (semester)		
Refrianti, S.E.	Penyusun Rencana Kegiatan dan Anggaran				darat/perairan disampaikan ke	Usulan kebutuhan prasarana SAR darat/perairan disampaikan ke Direktorat Sarana dan Prasarana
Edy Firmanto, S.I.P.	Analis BMN				darat/perairan disampaikan ke	Usulan kebutuhan prasarana SAR darat/perairan disampaikan ke Direktorat Sarana dan Prasarana
						Inventarisasi data sarana dan prasarana SAR darat/perairan secara berkala yang akurat dan

Matriks Peran Hasil Level 1 - Kep	ala Satker dan Ketua Tim (da	n pegawai) dibawah Kepala	Satker										
			1		2	3	4	5	6		7		8
Sasaran Ke			keberhasilan operasi pencaria		Meningkatnya kesiapsiagaan pencarian dan pertolongan	Terlaksananya peningkatan efektifitas pengelolaan Potensi pencarian dan pertolongan	Meningkatnya pelaksanaan latihan pencarian dan pertolonga	Terwujudnya peningkatan pembinaan dan pengelolaan tenaga pencarian dan pertolongan	ketersediaan sarana dan prasarana pencarian dan pertolongan		lola dukungan manajemen		Terlaksananya direktif pimpinan sesuai target waktu yang ditentukan
SLAMET RIYADI, S.H.	Kepala Kantor Pencarian dan Pertolongan Kelas A Tanjungpinang	Kecepatan tanggap (response time) pada operasi pencarian dan pertolongan	Persentase korban terevakuasi pada operasi pencarian dan pertolongan	Indeks kepuasan masyarakat atas layanan jasa Pencarian dan Pertolongan	Indeks kesiapsiagaan Pencarian dan Pertolongan	Persentase potensi pencarian dan pertolongan yang dibina	Persentase pelaksanaan Latihar SAR yang benilai baik berdasarkan evaluasi	Persentase peningkatan pembinaan dan pengelolaan tenaga pencarian dan	Persentase pemenuhan sarana dan prasarana pencarian dan pertolongan	Nilai atas Indikator Kinerja Pelaksanaan Anggaran	Indeks kepuasan layanan kepegawaian, pengelolaan arsi dan layanan umum lainnya	Nilai SAKIP (APIP)	Persentasi terlaksananya direkti pimpinan sesuai target waktu yang ditetapkan
Amri Zuna Kurniawan, S.Kom., M.M.	Kepala Subbagian Umum				Dukungan administrasi kesehatan pelaksanaan operasi tersedia			nertolongan		Realisasi anggaran sesuai dengan RPA	Hasil survei layanan kepegawaia bernilai baik	n Laporan kinerja di susun sesuai ketentuan dan tepat waktu	Terlaksananya direktif pimpinan sesuai target waktu yang
Amri Zuna Kurniawan, S.Kom., M.M.										Laporan keuangan UPT disusun sesuai dengan Standar Akuntansi Pemerintahan (SAP) dan tepat waktu	Hasil survei layanan kearsipan bernilai baik		ditentukan
Amri Zuna Kurniawan, S.Kom., M.M. Amri Zuna Kurniawan, S.Kom., M.M.											Data BMN yang diperbaharui Kemudahan layanan publikasi di	an	
Amri Zuna Kurniawan, S.Kom., M.M.											informasi Layanan kerumahtanggaan dan keprotokolan yang prima		
Amri Zuna Kurniawan, S.Kom., M.M.											Tersedia layanan kesehatan pegawai dan keluarga		
Amri Zuna Kurniawan, S.Kom., M.M.											Kerja sama di bidang pencarian dan pertolongan terlaksana sesuai kebutuhan dan aturan		
Amri Zuna Kurniawan, S.Kom., M.M.											Layanan pemeliharaan kendaraa terlaksana sesuai kebutuhan	in	
Ahmad Effendy Purba, S.Sos.	Kepala Seksi Operasi dan Siaga Pencarian dan Pertolongan	Informasi kedaruratan di tindak Ianjuti sesuai SOP (waktu tangga terhadap informasi kejadian kecelakaan pesawat, kecelakaan kapal, kondisi membahayakan manusia dan bencana yang diterima sesuai dengan SOP)	Evakuasi korban dilaksanakan ap sesuai dengan prosedur (evakua: korban pada kecelakaan pesawat, kecelakaan kapal, kondisi membahayakan manusia dan bencana yang diterima sesuai dengan SOP)	Hasil survei valid si	Siaga SAR Rutin dan SAR Khusus dilaksanakan sesuai dengan Pedoman		Latihan (jenis beregu / antar regu/ satuan/antar satuan/gabungan) dilaksanakan sesuai skenario (perban 9/2020)						Terlaksananya direktif pimpinan sesuai target waktu yang ditentukan
Ahmad Effendy Purba, S.Sos.		,			Kesiapan personil untuk pelaksanaan operasi SAR								
Dwi Surya Saptavigara, S.T., M.A.	Kepala Seksi Sumber Daya Pencarian dan Pertolongan				Kesiapan sarana dan peralatan untuk pelaksanaan operasi SAR	Pembinaan potensi terlaksana sesuai rencana kontigensi		Indeks Masa Tubuh tenaga pencarian dan pertolongan sesuai pedoman	Data sarana SAR darat/perairan i sesuai pedoman (SK-55/2020)				Terlaksananya direktif pimpinan sesuai target waktu yang ditentukan
Dwi Surya Saptavigara, S.T., M.A.								Keterampilan teknis tenaga pencarian dan pertolongan sesuai pedoman uji	Data prasarana SAR i darat/perairan sesuai pedoman (SK-55/2020)				
Nofriandi, S.I.P.	Penata Kelola Pencarian dan Pertolongan Ahli Muda												
Yufri Meindra, S.Pd. Edy Mayardi, S.Sos., M.M.	Penata Kelola Pencarian dan Pertolongan Ahli Muda		1	1		1							
dy Mayardi, S.Sos., M.M. irmansyah, S.Sos.	Penata Kelola Pencarian dan Pertolongan Ahli Muda Penata Kelola Pencarian dan			1									
	Pertolongan Ahli Muda												
Matriks Peran Hasil Level 2 - Keti	ua iim dan Anggota iim Umu	ım											
		1	2					3					4
SLAMET RIYADI, S.H.	Kepala Kantor Pencarian dan Pertolongan Kelas A Tanjungpinang	1 Indeks kesiapsiagaan Pencariar dan Pertolongan	n Nilai atas Indikator Kinerja Pelaksanaan Anggaran				Indeks kepuasan layana	3 n kepegawaian, pengelolaan arsip	dan layanan umum lainnya				Nilai SAKIP (APIP)
	dan Pertolongan Kelas A Tanjungpinang	Indeks kesiapsiagaan Pencariar	n Nilai atas Indikator Kinerja Pelaksanaan Anggaran 2	3 n Laporan keuangan UPT disusun	4 Hasil survei layanan kepegawaiar	5 Hasil survei layanan kearsipan	6		dan layanan umum lainnya 8 1 Layanan kerumahtanggaan dan	9 Tersedia layanan kesehatan	10 Kerja sama di bidang pencariar	11 Layanan pemeliharaan kendaraar	Nilai SAKIP (APIP)
	dan Pertolongan Kelas A	Indeks kesiapsiagaan Pencariar dan Pertolongan	n Nilai atas Indikator Kinerja Pelaksanaan Anggaran	in Laporan keuangan UPT disusun sesuai dengan Standar Akuntansi Pemerintahan (SAP) Akuntansi Waktu	4 Hasil survei layanan kepegawalari bernilai baik	S 1 Hasil survel layanan kearsipan bernilai bäik		n kepegawaian, pengelolaan arsip o	8	9 Tersedia layanan kesehatan pegawai dan keluarga	10 Kerja sama di bidang pencariar dan pertolongan terlaksana sesuai kebutuhan dan aturan		Nilai SAKIP (APIP)
, ,	dan Pertolongan Kelas A Tanjungpinang	Indeks kesiapsiagaan Pencariar dan Pertolongan 1 Dukungan administrasi kesehata	Nilai atas Indikator Kinerja Pelaksanaan Anggaran 2 an Realisasi anggaran sesuai denga	sesuai dengan Standar Akuntansi Pemerintahan (SAP) dan tepat			6	n kepegawaian, pengelolaan arsip 7 Kemudahan layanan publikasi dar	8 Layanan kerumahtanggaan dan		Kerja sama di bidang pencarian dan pertolongan terlaksana	Layanan pemeliharaan kendaraan	Nilai SAKIP (APIP) 12 Laporan kinerja di susun sesuai
Amri Zuna Kurniawan, S.Kom., M.M.	dan Pertolongan Kelas A Tanjungpinang Kepala Subbagian Umum Penyusun Rencana Kegiatan dan	Indeks kesiapsiagaan Pencariar dan Pertolongan 1 Dukungan administrasi kesehata	n Nilai atas indikator Kinerja Pelaksanaan Anggaran 2 Realisaal anggaran sesaal denga RPA RKAKL disampalkan ke Kantor Pusat tepat herja Pogram kerja disusun sesual	sesuai dengan Standar Akuntansi Pemerintahan (SAP) dan tepat			6	n kepegawaian, pengelolaan arsip 7 Kemudahan layanan publikasi dar	8 Layanan kerumahtanggaan dan		Kerja sama di bidang pencarian dan pertolongan terlaksana	Layanan pemeliharaan kendaraan	Nilal SAKIP (APIP) 12 Laporan Kinerja di susun sesual ketentuan dan tepat waktu Dokumen SAKIP disusun tepat waktu, sesual aturan dan di upolad di esrapan agodi palin
SLAMET RIYADI, S.H. Amri Zuna Kurniawan, S.Kom., M.M. Refrianti, S.E.	dan Pertolongan Kelas A Tanjungpinang Kepala Subbagian Umum Penyusun Rencana Kegiatan dan	Indeks kesiapsiagaan Pencariar dan Pertolongan 1 Dukungan administrasi kesehata	n Nilal stas Indikator Kinerja Pelaksansan Anggaran 2. Resilisasi anggaran sesuai denga ReA. RKKK disampaikan ke Kantor Pusat tepat waktu Program terja disusun sesuai Resilisasi belanja (belanja pegawa, barang, dan modal) diskanakan tegia.	sesuai dengan Standar Akuntansi Pemerintahan (SAP) dan tepat			6	n kepegawaian, pengelolaan arsip 7 Kemudahan layanan publikasi dar	8 Layanan kerumahtanggaan dan		Kerja sama di bidang pencarian dan pertolongan terlaksana	Layanan pemeliharaan kendaraan	Nelai SAKIP (APIP) 12 Laporan Kinerja di susun sesuai ketentuan dan tepat waktu Dokumen SAKIP disusun tepat waktu, sesuai aturan dan uplad di serunengan gold palin polpod di serunengan gold palin
Amri Zuna Kurniawan, S.Kom., M.M. Refrianti, S.E.	dan Pertolongan Kelas A Tanjungpinang Kepala Subbagian Umum Penyusun Rencana Kegiatan dan	Indeks kesiapsiagaan Pencariar dan Pertolongan 1 Dukungan administrasi kesehata	n Nilal atas Indikator Kinerja Pelaksanaan Anggaran 2 n Realisasi anggaran sesasi denga RPA. NKAKL disampaikan ke Kantor Pusat tepat waktu Program kerja disusun sesual sketentuan belanja (belanja pepewa, barran, dan modal) adalbanikan tepata	sesuai dengan Standar Akuntansi Pemerintahan (SAP) dan tepat			6	n kepegawaian, pengelolaan arsip 7 Kemudahan layanan publikasi dar	8 Layanan kerumahtanggaan dan		Kerja sama di bidang pencarian dan pertolongan terlaksana	Layanan pemeliharaan kendaraan	Nelai SAKIP (APIP) 12 Laporan kinerja di susun sesuai ketentuan dan tepat waktu Dokumen SAKIP disusun tepat waktu, sesuai aturan dan upat waktu, sesuai aturan pangadi palin pulpad di surmenpan godi palin pulpad di surmenpan godi palin
Amri Zuna Kurniawan, S.Kom., M.M. Refrianti, S.E.	dan Pertolongan Kelas A Tanjungpinang Kepala Subbagian Umum Penyusun Rencana Kegiatan dan Anggaran	Indeks kesiapsiagaan Pencariar dan Pertolongan 1 Dukungan administrasi kesehata	Nilai atas Indikator Kinerja Petaksanaan Anggaran 2 Realissai anggaran sesaal denga BPA Realissai anggaran sesaal denga BPA Realissai Anggaran sesaal seterotaan Realissai belanja (belanja reapewa, barang, dan modal) dilaksanakan tepat	secuai dengan Standar Akuntansi Pemerintahan (SAP) dan tepat waktu			6 Data BMN yang diperbaharui BMN yang diperbaharui Rekonsiliasi data BMN tepat	n kepegawaian, pengelolaan arsip 7 Kemudahan layanan publikasi dar	8 Layanan kerumahtanggaan dan		Kerja sama di bidang pencarian dan pertolongan terlaksana	Layanan pemeliharaan kendaraan	Nelai SAKIP (APIP) 12 Laporan kinerja di susun sesuai ketentuan dan tepat waktu Dokumen SAKIP disusun tepat waktu, sesuai aturan dan upat waktu, sesuai aturan pangadi palin pulpad di surmenpan godi palin pulpad di surmenpan godi palin
Amri Zuna Kurniawan, S.Kom., M.M. Refrianti, S.E. Edy Firmanto, S.I.P.	dan Pertolongan Kelas A Tanjungpinang Kepala Subbagian Umum Penyusun Rencana Kegiatan dan Anggaran	Indeks kesiapsiagaan Pencariar dan Pertolongan 1 Dukungan administrasi kesehata	n Nilal atas Indikator Kinerja Pelaksanaan Anggaran 2 n Realisasi anggaran sesuai denga RPA. NEAKL disampaikan ke Kantor Pusat tepat waktu Program kerja disusun sesuai Jetentuan Ketentuan belanja (belanja pegewa, barang dan moda) Rencana penarikan dana dijukuk ke Kanvil IDPA dan KIPPA Rendan penarikan dana dijukuk ke Kanvil IDPA dan KIPPA	secuai dengan Standar Akuntansi Pemerintahan (SAP) dan tepat waktu			6 Data BMN yang diperbaharui BMN yang diperbaharui Rekonsiliasi data BMN tepat	n kepegawaian, pengelolaan arsip 7 Kemudahan layanan publikasi dar	8 Layanan kerumahtanggaan dan		Kerja sama di bidang pencarian dan pertolongan terlaksana	Layanan pemeliharaan kendaraan	Nelai SAKIP (APIP) 12 Laporan Kinerja di susun sesuai ketentuan dan tepat waktu Dokumen SAKIP disusun tepat waktu, sesuai aturan dan uplad di serunengan gold palin polpod di serunengan gold palin
Amri Zuna Kurniawan, S.Kom., M.M. Refrianti, S.E. Edy Firmanto, S.I.P. Adi Suyetno, S.I.P.	dan Pertolongan Kelas A Tanjungpinang Kepala Subbagian Umum Penyusun Rencana Kegiatan dan Anggaran	Indeks kesiapsiagaan Pencariar dan Pertolongan 1 Dukungan administrasi kesehata	Nilai atas Indikator Kinerja Pelaksanaan Anggaran 2 Realisasi anggaran sesaai denga Realisasi anggaran sesaai denga Realisasi anggaran sesaai denga Realisasi benja denga Realisasi benja (belanja negawa), barang, dan modal) diskanakan tepata kakhu. Realisasi belanja (belanja negawa), barang, dan modal) diskanakan tepata kakhu. Realisasi belanja (belanja negawa), barang, dan modal) diskanakan tepata Realisasi belanja (belanja negawa), barang, dan modal)	secuai dengan Standar Akuntansi Pemerintahan (SAP) dan tepat waktu			6 Data BMN yang diperbaharui BMN yang diperbaharui Rekonsilasi data BMN tepat waktu	n kepegawaian, pengelolaan arsip 7 Kemudahan layanan publikasi dar	8 Layanan kerumahtanggaan dan		Kerja sama di bidang pencarian dan pertolongan terlaksana	Luyanan pemeliharaan kenduraan terlakana sesuai kebuluhan	Nelai SAKIP (APIP) 12 Laporan Kinerja di susun sesuai ketentuan dan tepat waktu Dokumen SAKIP disusun tepat waktu, sesuai aturan dan uplad di serunengan gold palin polpod di serunengan gold palin
Amri Zuna Kurniawan, S.Kom., M.M. Refrianti, S.E. Edy Firmanto, S.I.P. Adi Suyetno, S.I.P. Arie Satria Ramadhona Terok, A.Md.	dan Pertolongan Kelas A Tanjungpinang Kepala Subbagian Umum Penyusun Rencana Kegiatan dan Anggaran Antalis BMMN Pengemudi Antalis BMSN Antalis BMSN	Indeks kesiapsiagaan Pencariar dan Pertolongan 1 Dukungan administrasi kesehata	Nilai atas Indikator Kinerja Pelaksanaan Anggaran 2 Realisasi anggaran sesaai denga Realisasi anggaran sesaai denga Realisasi anggaran sesaai denga Realisasi benja denga Realisasi benja (belanja negawa), barang, dan modal) diskanakan tepata kakhu. Realisasi belanja (belanja negawa), barang, dan modal) diskanakan tepata kakhu. Realisasi belanja (belanja negawa), barang, dan modal) diskanakan tepata Realisasi belanja (belanja negawa), barang, dan modal)	secuai dengan Standar Akuntansi Pemerintahan (SAP) dan tepat waktu	berralai balik		6 Data BMN yang diperbaharui BMN yang diperbaharui Rekonsilasi data BMN tepat waktu	n kepegawaian, pengelolaan arsip 7 Kemudahan layanan publikasi dar	8 Layanan kerumahtanggaan dan		Kerja sama di bidang pencarian dan pertolongan terlaksana	Luyanan pemeliharaan kenduraan terlakana sesuai kebuluhan	Nelai SAKIP (APIP) 12 Laporan kinerja di susun sesuai ketentuan dan tepat waktu Dokumen SAKIP disusun tepat waktu, sesuai aturan dan upat waktu, sesuai aturan pangadi palin pulpad di surmenpan godi palin pulpad di surmenpan godi palin
Amri Zuna Kurniawan, S.Kom., M.M. Refrianti, S.E. Edy Firmanto, S.I.P. Adi Suyetno, S.I.P. Arie Satria Ramadhona Terok, A.M. Dead Richa Ariesand, A.M.d.	dan Pertolongan Kelas A Tanjungpinang. Kepala Subbagian Umum Penyusun Rencana Kegiatan dan Anggiran Analis BMN Pengemudi Analis Kepegawaian Pelaksana Janjudan	Indeks kesiapsiagaan Pencariar dan Pertolongan 1 Dukungan administrasi kesehata	Nilal stas Indikator Kinerja Pelaksanaan Anggaran 2 In Realizati anggaran sessal denga RPA RRAKE disampaikan ke Kantor Pusat tepat waktu Program herja disusun sesual seterituan berja din modal) diskanakan tepat seterituan berja di belanja pegawa, barang, dan modal) diskasakan tepat seterituan belanja (belanja pegawa, barang, dan modal) diskasakan tepat Realisas belanja (belanja pegawa, barang, dan modal)	secuai dengan Standar Akuntansi Pemerintahan (SAP) dan tepat waktu	berralai balik	bernilai baik	6 Data BMN yang diperbaharui BMN yang diperbaharui Rekonsilasi data BMN tepat waktu	n kepegawaian, pengelolaan arsip 7 Kemudahan layanan publikasi dar	8 Layanan kerumahtanggan dan keprotokolan yang prima keprotokolan yang prima ing prima keprotokolan yang prima ing p		Kerja sama di bidang pencarian dan pertolongan terlaksana	Luyanan pemeliharaan kenduraan terlakana sesuai kebuluhan	Nelai SAKIP (APIP) 12 Laporan Kinerja di susun sesuai ketentuan dan tepat waktu Dokumen SAKIP disusun tepat waktu, sesuai aturan dan uplad di serunengan gold palin polpod di serunengan gold palin
Amri Zuna Kurnilawan, S.Kom., M.M. Refrianti, S.E. Edy Firmanto, S.I.P. Adi Suyetno, S.I.P. Arie Satria Ramadhona Terok, A.Md. Deadi Richa Ariesandi, A.Md.	dan Pertolongan Kelas A Tanjungpinang Kepala Subbagian Umum Penyusun Rencana Kegistan dan Anggaran Analis BMMN Pengemudi Analis Kepagawalan Pelaksana Lanjutan Arsiparis Pelaksana Lanjutan	Indeks kesiapsiagaan Pencariar dan Pertolongan 1 Dukungan administrasi kesehata	Nilal atas Indikator Kinerja Pelaksanaan Anggaran 2 Ni Realitasi anggaran sesuai denga BPA Ni Realitasi anggaran sesuai denga Program kerja disusun sesuai Program kerja disusun sesuai Program kerja disusun sesuai Ni Realitasi Delenja pepawa, barang, dan modal) diskanakan tepat Ni Realitasi Delenja pengwa, barang, dan modal) diskanakan tepat Ni Realitasi Delenja pengwa, barang, dan modal) diskanakan tepat Realitasi Delanja (Delenja pepawa), barang, dan modal) diskanakan tepat Realitasi Delanja (Delanja pepawa), barang, dan modal) diskanakan tepat Realitasi Delanja (Delanja pepawa), barang, dan modal) diskanakan tepat	secuai dengan Standar Akuntansi Pemerintahan (SAP) dan tepat waktu	berralai balik	bernilai baik	6 Data BMN yang diperbaharui BMN yang diperbaharui Rekonsilasi data BMN tepat waktu	n kepegawaian, pengelolaan arsip 7 Kemudahan layanan publikasi dar	8 Layanan kerumahtanggan dan keprotokolan yang prima keprotokolan yang prima ing prima keprotokolan yang prima ing p		Kerja sama di bidang pencarian dan pertolongan terlaksana	Layanan pemeliharaan kendaraat terlakanna sesual kebuluhan Layanan pemeliharaan kendaraat terlakana sesual kebuluhan kendaraar terlakana sesual kebuluhan Layanan pemeliharaan kendaraar	Nilal SAKIP (APIP) 12 Laporan Kinerja di susun sesual ketentuan dan tepat waktu Dokumen SAKIP disusun tepat waktu, sesual aturan dan di upolad di esrapan agodi palin
Amri Zuna Kurniswan, S.Kom., M.M. Refrianti, S.E. Goy Firmanto, S.I.P. Adi Suyetno, S.I.P. Arie Satria Ramadhona Terok, A.Md. Deasi Richa Ariesandi, A.Md. Fauzan Mustofa Riza Andriani, A.M.K.	dan Pertolongan Kelas A Tanjungpinang Kepala Subbagian Umum Penyusun Rencana Kegiatan dan Anggaran Analis BMN Pengemudi Analis Kepegawalan Pelaksana Lanjutan Pengemudi Pengemudi	Indeks keslapsilagaan Pencarian dan Pertolongan 3 Dulungan administrasi kesehata pelaksanaan operasi terseda	Nilal atas Indikator Kinerja Petaksanaan Anggaran 2 Realisasi anggaran sesual denga RPA REAKI. disampaikan ke Kantor Pusat tepat waktu Program kerja disusun sesual ketentun Program kerja disusun disusun Rendisas belanja (belanja pegawa, buang, dan modal) disusunkan tepat Realisas belanja (belanja pegawa, buang, dan modal) disusunkan kepat Realisas belanja (belanja pegawa, buang, dan modal) disukanakan tepat Realisas belanja (belanja pegawa, buang, dan modal) disukanakan tepat Realisas delanja (belanja pegawa, buang, dan modal) disukanakan tepat Realisas delanja (belanja pegawa, buang, dan modal) disukanakan tepat Realisas delanja (belanja pegawa, buang, dan modal) disukanakan tepat Realisas delanja (belanja pegawa, dan modal) disukanakan tepat disukanakan tepat disukanakan tepat	sexai degan Sandar Akuntan Penerinthan (SAP) dan tepat waktu ni Percatatan, pembukuan transaks keuangan sesuai SAP Pencatatan, pembukuan transaks	berratia balik Manajemen SDM Agaratur dikelola sesuai ketentuan yang anctaka	bernilai baik	6 Data BMN yang diperbaharui BMN yang diperbaharui Rekonsilasi data BMN tepat waktu	n kepegawaian, pengelolaan arsip 7 Kemudahan layanan publikasi dar	8 Layanan kerumahtanggan dan keprotokolan yang prima keprotokolan yang prima ing prima keprotokolan yang prima ing p	pegawai dan keluanga pegawai dan keluanga	Kerja sama di bidang pencarian dan pertolongan terlaksana	Layaran pemeliharaan kendaraat terlakana sesuai kebuluhan Layaran pemeliharaan kendaraat terlakana sesuai kebuluhan Layaran pemeliharaan kendaraar terlakana sesuai kebuluhan Layaran pemeliharaan kendaraar terlakana sesuai kebuluhan	Nilai SAXIP (APIP) 12 Laporan kinerja di susun sesual ketentuan dan tepat waktu setentuan dan tepat waktu sekentuan dan tepat waktu, sesuai aturan dan di ujudad di ex-mengan gai palini lambat tanggal 28/29 Februari
Amri Zuna Kurniawan, S.Kom., M.M. Refrianti, S.E. Edy Firmanto, S.I.P. Adi Suyetno, S.I.P. Arie Satria Ramadhona Terok, A.Md. Dead Richa Ariesandi, A.Md. Fauzan Mustofa Riza Andriani, A.M.K. Zainal limi, S.I.P.	dan Pertolongan Kelas A Tanjungpinang. Kepala Subbagian Umum Penyusun Rencana Kegiatan dan Anggiran Analis BMN Pengemudi Analis Kepegawaian Pelaksana Lanjutan Pengemudi Perawat Pelaksana Lanjutan	Indeks keslapsilagaan Pencarian dan Pertolongan 3 Dulungan administrasi kesehata pelaksanaan operasi terseda	Nilai stas Indikator Kinerja Pelaksanaan Anggaran 2 Realizasi anggaran sesaai denga ReA Rikat disampakkan ke Kantor Pusat tepat waktu Program herja disusun sesuai sentisasi belanja (pelanja) negawai, barang, dan modal) diskanakan tepat Realisasi belanja (pelanja) negawai, barang, dan modal) diskanakan tepat Realisasi belanja (pelanja) negawai, barang, dan modal) diskanakan tepat Realisasi belanja (pelanja) negawai, barang, dan modal) diskanakan tepat Realisasi belanja (pelanja) negawai, barang, dan modal) diskanakan tepat Realisasi belanja (pelanja) negawai, barang, dan modal) diskanakan tepat	sesaid dengan Sandar Abundan Penerinthan (SAP) dan tepat waktu ni Percatatan, pembukuan transaks keuangan sesuai SAP Pencatatan, pembukuan transaks	berratia balik Manajemen SDM Agaratur dikelola sesuai ketentuan yang anctaka	bernilai baik	6 Data BMN yang diperbaharui BMN yang diperbaharui Rekonsilasi data BMN tepat waktu	n kepegawaian, pengelolaan arsip 7 Kemudahan layanan publikasi dar	8 Layanan kerumahtanggan dan keprotokolan yang prima keprotokolan yang prima ing prima keprotokolan yang prima ing p	pegawai dan keluanga pegawai dan keluanga	Kerja sama di bidang pencarian dan pertolongan terlaksana	Layaran pemeliharan kendaran terlakana sesuai kebuluhan Layaran pemeliharan kendaran terlakana sesuai kebuluhan derlakana sesuai kebuluhan derlakana sesuai kebuluhan kendaran terlakana sesuai kebuluhan derlakana sesuai kebuluhan	Nellai SAKIP (APIP) 12 Laporan kinerja di sisum serual ketentuan dan tepat waktu ketentuan dan tepat waktu ketentuan dan tepat waktu, sesial aturan dan di upulad di est mengang adi palini lambat tanggal 28/29 Februari
Amri Zuna Kurniawan, S.Kom., M.M. Refrianti, S.E. Goy Firmanto, S.I.P. Adi Suyetno, S.I.P. Arie Satria Ramadhona Terok, A.Md. Deadi Richa Ariesandi, A.Md. Fauzan Mustofa Riza Andriani, A.M.K. Zainal Ilmi, S.I.P. Wahyudi	dan Pertolongan Kelas A Tanjungpinang. Kepala Subbagian Umum Penyusun Rencana Kegistan dan Anjagaran Analis BMN Pengemudi Analis Kepegawaian Pelaksana kanjutan Pengemudi Perawat Pelaksana Lanjutan Pengemudi Pengemudi Pengemudi Pengemudi	Indeks keslapsilagaan Pencarian dan Pertolongan 3 Dulungan administrasi kesehata pelaksanaan operasi terseda	Nilai stas Indistor Kinerja Pelaksanaan Anggaran 2 Realizasi anggaran sesasi denga RPA SRAKI. disampaikan ke Kantor Pusat tepat waktu Program herja disasun sesasi seetissan befanja (belanja negawa), barang, dan modal) diskanakan tepat Realizasi belanja (belanja negawa), barang, dan modal) diskanakan tepat Realizasi belanja (belanja negawa), barang, dan modal) diskanakan tepat Realizasi belanja (belanja negawa), barang, dan modal) diskanakan tepat Realizasi belanja (belanja negawa), barang, dan modal) diskanakan tepat Realizasi belanja (belanja negawa), barang, dan modal) diskanakan tepat Realizasi belanja (belanja negawa), barang, dan modal) diskanakan tepat Realizasi belanja (belanja negawa), barang, dan modal) diskanakan tepat Realizasi belanja (belanja negawa), barang, dan modal)	sesaid dengan Sandar Abundan Penerinthan (SAP) dan tepat waktu ni Percatatan, pembukuan transaks keuangan sesuai SAP Pencatatan, pembukuan transaks	berratia balik Manajemen SDM Agaratur dikelola sesuai ketentuan yang anctaka	bernilai baik	6 Data BMN yang diperbaharui Rekonsiliasi data BMN tepat waktu Pemeliharaan BMN sesual SOP	kepegawalan, pengelolaan anip. 7. Kemudahan Isyanan publikasi dar informasi	8 Liyanan kerumahtanggan dan keprotokolan yang prima keprotokolan yang prima in keprotokolan yang prim	pegawai dan keluanga pegawai dan keluanga	kerja mardi bidiang pencahadi dan pendolang terkakana sesual kebutuhan dan aturan	Jayaran pemeliharaan kendaraat terlakana sesuai kebuluhan aterlakana sesuai kebuluhan seriakana sesuai kebuluhan merlakana sesuai kebuluhan pemeliharaan kendaraan terlakana sesuai kebuluhan aterlakana sesuai kebuluhan kendaraan seriakana sesuai kebuluhan kendaraan kendaraa	Nellai SAKIP (APIP) 12 Laporan kinerja di sisum serual ketentuan dan tepat waktu ketentuan dan tepat waktu ketentuan dan tepat waktu, sesial aturan dan di upulad di est mengang adi palini lambat tanggal 28/29 Februari
Amri Zuna Kurniswan, S.Kom., M.M. Refrianti, S.E. Edy Firmanto, S.I.P. Adi Suyetno, S.I.P. Arie Satria Ramadhona Terok, A.Md. Deasi Richa Ariesandi, A.Md. Fauzan Mustofa Riza Andriani, A.M.K. Zainal limi, S.I.P.	dan Pertolongan Kelas A Tanjungpinang Kepala Subbagian Umum Penyusun Rencana Kegiatan dan Anggaran Analis BMMN Pengemudi Analis Repagawalan Pelaksana Lanjutan Arsiparia Pelaksana Lanjutan Pengemudi Pengemudi Pengemudi Pengemudi Pengemudi Pengemudi Pengemudi Pengemudi	Indeks keslapsilagaan Pencarian dan Pertolongan 3 Dulungan administrasi kesehata pelaksanaan operasi terseda	Nilai stas Indisator Kinerja Pelaksanaan Anggaran 2 Realisasi anggaran sesaai denga RPA RKAKI. disampaikan ke Kantor Pusat tepat waktu Program herja disasun sesaai Reetisaan Reetisaa	sesaid dengan Sandar Abundan Penerinthan (SAP) dan tepat waktu ni Percatatan, pembukuan transaks keuangan sesuai SAP Pencatatan, pembukuan transaks	berratia balik Manajemen SDM Agaratur dikelola sesuai ketentuan yang anctaka	bernilai baik	6 Data BMN yang diperbaharui Rekonsiliasi data BMN tepat waktu Pemeliharaan BMN sesual SOP	t kepegawatan, pengelolaan anipi 7 Kemudahan luyanan publikasi dar Informasi Bahan publikasi dan hubungan masyaratat teneda dan	B Layanan kerumahtanggan dan keprotokolan yang prima Urusan kerumahtanggan Urusan kerumahtanggan Urusan kerumahtanggan Urusan kerumahtanggan	pegawai dan keluanga pegawai dan keluanga	Kerja sama di bidang pencarian dan pertolongan terlaksana	Layanan pemeliharaan kendaraat terlakana sesual kebuluhan Layanan pemeliharaan kendaraat terlaksana sesual kebuluhan	Nilai SAKIP (APIP) 12 Laporan hinering di sisum sesuai ketentuan dan tepat waktu ketentuan dan tepat waktu kesentuan dan tepat waktu, sesuai aturan dan di upuload di est menang ola palini lambat tanggal 28/79 Februari
Amri Zuna Kurniswan, S.Kom., M.M. Refrianti, S.E. Edy Firmanto, S.I.P. Adi Suyetno, S.I.P. Adi Suyetno, S.I.P. Adi Suyetno, S.I.P. Deadi Richa Africandi, A.Md. Fauzan Mustofa Riza Andriani, A.M. K. Zainal limi, S.I.P. Walnyudi Rizhya Elia Gamaliel, A.Md.	dan Pertolongan Kelas A Tanjungpinang. Kepala Subbagian Umum Penyusun Rencana Kegiatan dan Anggiran Analis BMN Pengemudi Analis Kepggawaian Pelaksana Lanjutan Pengemudi Perawat Pelaksana Lanjutan Pengemudi Pengemudi	Indeks keslapsilagaan Pencarian dan Pertolongan 3 Dulungan administrasi kesehata pelaksanaan operasi terseda	Nilai stas Indisator Kinerja Pelaksanaan Anggaran 2 Realisasi anggaran sesaai denga RPA RKAKI. disampaikan ke Kantor Pusat tepat waktu Program herja disasun sesaai Reetisaan Reetisaa	sesaid dengan Sandar Abundan Penerinthan (SAP) dan tepat waktu ni Percatatan, pembukuan transaks keuangan sesuai SAP Pencatatan, pembukuan transaks	berratia balik Manajemen SDM Agaratur dikelola sesuai ketentuan yang anctaka	bernilai baik	6 Data BMN yang diperbaharui Rekonsiliasi data BMN tepat waktu Pemeliharaan BMN sesual SOP	t kepegawalan, pengelolaan anipi. 7 Kemudahan liyanan publikasi dar informasi Bahan publikasi dan habangan mayanahat ternedia dan diselahatat ternedia dan Konten webate dan solal media	B Layanan kerumahtanggan dan keprotokolan yang prima Urusan kerumahtanggan Urusan kerumahtanggan Urusan kerumahtanggan Urusan kerumahtanggan	pegawai dan keluanga pegawai dan keluanga	kerja sama di bidang pencarian dan perdologan terlaksana sesual kebutuhan dan aturan sesual kebutuhan dan aturan dan perdologan dan perdologa	Layanan pemeliharaan kendaraat terlakana sesual kebuluhan Layanan pemeliharaan kendaraat terlaksana sesual kebuluhan	Nilai SAXP (APP) 12 Laporan kinerja di sisum sessai ketentuan dan tepat waktu ketentuan dan tepat waktu Ookumen SAXP disusun tepat waktu, sesai aturan dan di uplada di esu mengan gui galainja ujudad di esu mengan gui galainja tambat tanggal 28/29 Februari
Amri Zuna Kurniawan, S.Kom., M.M. Refrianti, S.E. Edy Firmanto, S.I.P. Adi Suyetno, S.I.P. Arie Satria Ramadhona Terok, A.Md. Deasi Richa Ariesandi, A.Md. Fauzan Mustofa Riza Andriani, A.M.K. Zainai līmi, S.I.P.	dan Pertolongan Kelas A Tanjungpinang. Kepala Subbagian Umum Penyusun Rencana Kegistan dan Anjagaran Analis BMN Pengemudi Analis Kepegawaian Pelaksana kanjutan Pengemudi Perawat Pelaksana Lanjutan Pengemudi Pengemudi Pengemudi Pengemudi	Indeks keslapsilagaan Pencarian dan Pertolongan 3 Dulungan administrasi kesehata pelaksanaan operasi terseda	Nilai stas Indisator Kinerja Pelaksanaan Anggaran 2 Realisasi anggaran sesaai denga RPA RKAKI. disampaikan ke Kantor Pusat tepat waktu Program herja disasun sesaai Reetisaan Reetisaa	sesaid dengan Sandar Abundan Penerinthan (SAP) dan tepat waktu ni Percatatan, pembukuan transaks keuangan sesuai SAP Pencatatan, pembukuan transaks	berratia balik Manajemen SDM Agaratur dikelola sesuai ketentuan yang anctaka	bernilai baik	6 Data BMN yang diperbaharui Rekonsiliasi data BMN tepat waktu Pemeliharaan BMN sesual SOP	t kepegawatan, pengetolaan anipi. 7 Kemudahan luyanan publikasi dar informasi Bahan publikasi dan hubungan masyarakat ternedia dan disebarlusakan	B Layanan kerumahtanggan dan keprotokolan yang prima Urusan kerumahtanggan Urusan kerumahtanggan Urusan kerumahtanggan Urusan kerumahtanggan	pegawai dan keluanga pegawai dan keluanga	kerja sama di bidang pencarian dan perdologan terlaksana sesual kebutuhan dan aturan sesual kebutuhan dan aturan dan perdologan dan perdologa	Layanan pemeliharaan kendaraat terlakana sesual kebuluhan Layanan pemeliharaan kendaraat terlaksana sesual kebutuhan terlaksana sesual kebutuhan Layanan pemeliharaan kendaraat terlaksana sesual kebutuhan Layanan pemeliharaan kendaraat terlaksana sesual kebutuhan Jayanan pemeliharaan kendaraat terlaksana kendar	Nilai SAXP (APP) 12 Laporan kinerja di sisum sessai ketentuan dan tepat waktu ketentuan dan tepat waktu Ookumen SAXP disusun tepat waktu, sesai aturan dan di uplada di esu mengan gui galainja ujudad di esu mengan gui galainja tambat tanggal 28/29 Februari

								Konten website dan sosial media				
								kantor SAR terupdate secara berkala dan				
	Penata Kelola Pencarian dan							akurat				
Edy Mayardi, S.Sos., M.M.	Penata Kelola Pencarian dan Pertolongan Ahli Muda		Realisasi belanja (belanja pegawai, barang, dan modal)		Manajemen SDM Aparatur dikelola sesuai ketentuan yang							
			dilaksanakan tepat waktu Penyetoran pajak dan spesimen		berlaku							
			dilaksanakan sesuai ketentuan yang berlaku									
Harminto	Rescuer Mahir								Keprotokolan internal terlaksana dengan baik dan lancar			
Albar Maulid Daulay	Juru Masak Kapal Kelas II								Keprotokolan eksternal terlaksana dengan baik dan			
Heriyanto	Juru Mudi Kapal Kelas II						Pemeliharaan BMN sesuai SOP		lancar			
Tri Yuni Wantoko	Rescuer Terampil								Urusan kerumahtanggan terlaksana dengan baik dan bena			
Theresia Nicka Betty Lousiana	Operator Komunikasi					Pengelolaan administrasi dan arsip dinamis bidang operasi dan						
						siaga sesuai dengan ketentuan						
Lucky Ario Putro, A.Md.	Rescuer Terampil								Keprotokolan eksternal terlaksana dengan baik dan lancar	Layanan kesehatan untuk pegawai tersedia sesuai aturan		
Dedius Pebrianto Sembiring	Rescuer Terampil								lancar Keprotokolan eksternal terlaksana dengan baik dan			
									lancar Keprotokolan internal terlaksana dengan baik dan lancar			
Roli Kuncoro	Rescuer Terampil		RKBMN disusun sesuai ketentuan	Pencatatan, pembukuan transaksi keuangan sesuai SAP			Rekonsiliasi data BMN tepat waktu					
Achmad Syarifudin	Rescuer Terampil			keuangan sesuai SAP			waktu		Keprotokolan internal terlaksana			
Andryanto	Rescuer Terampil						Pemeliharaan BMN sesuai SOP		dengan baik dan lancar			
Ilham Agusdian	Rescuer Terampil						i circinatan birit sesah sol		Urusan kerumahtanggan			
									terlaksana dengan baik dan bena			
Agustinus Wiwit Kristiawan	Rescuer Terampil								Keprotokolan eksternal terlaksana dengan baik dan lancar			
									Keprotokolan internal terlaksana dengan baik dan lancar			
Wiriandita	Rescuer Terampil											Dokumen SAKIP disusun tepat waktu, sesuai aturan dan di upload di esr.menpan,go.id paling lambat tanggal 28/29 Februari
Ronald Syafrullah Syam Mantiri	Rescuer Terampil						Pemeliharaan BMN sesuai SOP					
Resnu Agung Bastiyantoro	Rescuer Terampil								Keprotokolan eksternal terlaksana dengan baik dan			
									lancar Keprotokolan internal terlaksana dengan baik dan lancar			
Herynt Medalia Manalu	Rescuer Terampil	Kebugaran Tim SAR selalu terjaga	3		Manajemen SDM Aparatur							
					dikelola sesuai ketentuan yang herlaku							
Linda	Rescuer Terampil					Pengelolaan administrasi dan arsip dinamis bidang umum sesuai dengan ketentuan					Bahan kerja sama di bidang pencarian dan pertolongan tersedia dan terdokumentasi	
Herman Rianto	Rescuer Terampil								Urusan kerumahtanggan terlaksana dengan baik dan bena		dengan haik sesuai aturan	
Wahyu	Markonis Kapal Kelas II					Pengelolaan administrasi dan	Pemeliharaan BMN sesuai SOP		teriaksana dengan baik dan bena			
Truiny a	markons raparrens n					arsip dinamis bidang sumber day sesuai dengan ketentuan	a					
Matriks Peran Hasil Level 2 - Ket	ua Tim dan Anggota Tim Ope	erasi dan Siaga Pencarian da	Pertolongan									·
	Kepala Kantor Pencarian	1 Kecepatan tanggap (response	Persentase korban terevakuasi	Indeks kepuasan masyarakat	Indeks kepuasan masyarakat	4 atas layanan jasa pencarian dan	Persentase pelaksanaan Latihan	6				
SLAMET RIYADI, S.H.	dan Pertolongan Kelas A Tanjungpinang	time) pada operasi pencarian dan pertolongan	pada operasi pencarian dan pertolongan	atas layanan jasa Pencarian dan Pertolongan	perto	olongan	SAR yang benilai baik berdasarkan evaluasi	Persentasi terlaksananya direkti pimpinan sesuai target waktu yang ditetapkan				
	ranjungpinang	1	2	3	4	5	6	7				
		Informasi kedaruratan di tindak lanjuti sesuai SOP (waktu tangga	Evakuasi korhan dilaksanakan	Hasil survei valid	Siaga SAR Rutin dan SAR Khusus dilaksanakan sesuai dengan	Kesiapan personil untuk pelaksanaan operasi SAR	Latihan (jenis beregu / antar regu/ satuan/antar	Terlaksananya direktif pimpinan sesuai target waktu yang				
		terhadap informasi kejadian	korban pada		Pedoman	peraksariaan operasi suk	satuan/gabungan) dilaksanakan	ditentukan				
Ahmad Effendy Purba, S.Sos.	Kepala Seksi Operasi dan Siaga Pencarian dan Pertolongan	kapal, kondisi membahayakan	kecelakaan pesawat, kecelakaan kapal, kondisi membahayakan				sesuai skenario (perban 9/2020)					
	•	manusia dan bencana yang diterima sesuai dengan SOP)	manusia dan bencana yang diterima sesuai									
Nofriandi, S.I.P.	Penata Kelola Pencarian dan		dengan SOP)						1			
	Pertolongan Ahli Muda Penata Kelola Pencarian dan		Struktrur organisasi operasi	Survei terdistribusi ke penerima		Rencana operasi tersusun sesuai						
Yufri Meindra, S.Pd.	Pertolongan Ahli Muda	Berita SAR tersusun sesuai forma	ditetapkan	layanan SAR (form elektronik/manual/eform)	Menjadi kepala siaga	rencana kontigensi	kesesuaian prosedur iatinan		-			
		Data Ops SAR tersinkronisasi dengan akurat		Hasil survei diolah secara berkala	Jadwal siaga rutin tersusun sesua rencana	i	Laporan pelaksanaan latihan disampaikan tepat waktu secara elektronik dan tertulis (5hari)					
				Pusdatin secara berkala	SAR broadcast terdistribusi sesua		Laporan usul pertanggungjawaban latihan		1			
	December Well-In F			(triwulan)	Jurnal siaga terisi sesuai SOP		disampaikan sesuai ketentuan		1			
Edy Mayardi, S.Sos., M.M.	Penata Kelola Pencarian dan Pertolongan Ahli Muda	Informasi kedaruratan yang		Informasi kedaruratan diterima	Informasi kedaruratan diterima				1			
Kenedi Silalahi, S.A.P.	Operator Komunikasi	Informasi kedaruratan yang diterima valid		Informasi kedaruratan diterima dengan jelas	dengan jelas Precom excom dilaksanakan				4			
			Penyeleksian potensi yang		sesuai SOP				-			
Muhammad Saleh	Rescuer Penyelia	1	berkompeten	1	Tim SAR siap	Tim SAR siap	Kesesuaian prosedur latihan		4			

Bahan jadwal siaga rutin tersedia

Menyiapkan sarana air (RIB)

Kesiapan pelaku latihan

Penyeleksian potensi yang berkompeten Pencarian dalam rangka evakuasi korban dilaksanakan sesuai rencana onerasi Evakuasi korban sesuai rencana

operasi Penyerahan korban sesuai SOP Laporan operasi sesuai pedoman Kebugaran Tim SAR selalu terjaga

Firmansyah, S.Sos.	Penata Kelola Pencarian dan Pertolongan Ahli Muda		Struktrur organisasi operasi ditetapkan	Survei terdistribusi ke penerima layanan SAR (form elektronik/manual/gform)	Menjadi kepala siaga	Rencana operasi tersusun sesuai rencana kontigensi	Kesesuaian prosedur latihan	
		Data Ops SAR tersinkronisasi dengan akurat		Hasil survei diolah secara berkala	Jadwal siaga rutin tersusun sesuai rencana		Laporan pelaksanaan latihan disampaikan tepat waktu secara elektronik dan tertulis (5hari)	
				Laporan SKM disampaikan ke Pusdatin secara berkala (triwulan)	SAR broadcast terdistribusi sesuai SOP		Laporan usul pertanggungjawaban latihan disampaikan sesuai ketentuan	
Harminto	Rescuer Mahir		Penyeleksian potensi yang		Jurnal siaga terisi sesuai SOP Tim SAR siap			
narminto	Rescuer Manir		berkompeten Pencarian dalam rangka evakuasi				Kesesuaian prosedur latihan	
			korban dilaksanakan sesuai rencana operasi		Menyiapkan sarana air (RIB)		Kesiapan pelaku latihan	
			Evakuasi korban sesuai rencana operasi				Kesiapan sarana dan prasarana latihan	
			Penyerahan korban sesuai SOP					
			Kebugaran Tim SAR selalu terjaga Penyeleksian potensi yang					
Yones Hermanto	Rescuer Mahir		berkompeten Pencarian dalam rangka evakuasi		Tim SAR siap	Tim SAR siap	Kesesuaian prosedur latihan	
			korban dilaksanakan sesuai rencana operasi		Menyiapkan sarana air (RIB)		Kesiapan pelaku latihan	
			Evakuasi korban sesuai rencana operasi				Kesiapan sarana dan prasarana latihan	
			Penyerahan korban sesuai SOP					
			Kebugaran Tim SAR selalu terjaga					
Tengku Riza Iskandar	Rescuer Terampil		Penyeleksian potensi yang berkompeten Pencarian dalam rangka evakuasi		Tim SAR siap	Tim SAR siap	Kesiapan pelaku latihan	
			korban dilaksanakan sesuai		Menyiapkan sarana air (RIB)		Kesiapan sarana dan prasarana latihan	
			rencana operasi Evakuasi korban sesuai rencana operasi					
			Penyerahan korban sesuai SOP					
Novita Piantari	Operator Komunikasi	diterima valid	Laporan operasi sesuai pedoman		Informasi kedaruratan diterima dengan ielas			
-		Data Ops SAR tersinkronisasi dengan akurat			Precom excom dilaksanakan sesuai SOP			-
Nurul Fatria	Operator Komunikasi	Informasi kedaruratan yang diterima valid			Informasi kedaruratan diterima dengan ielas			
			Describeration and		Precom excom dilaksanakan sesuai SOP			
Ricky Maihendra	Rescuer Terampil		Penyeleksian potensi yang berkompeten		Tim SAR siap	Tim SAR siap	Kesesuaian prosedur latihan	
			Pencarian dalam rangka evakuasi korban dilaksanakan sesuai		Menyiapkan sarana air (RIB)		Kesiapan pelaku latihan	
			rencana onerasi Evakuasi korban sesuai rencana				Kesiapan sarana dan prasarana	
			Penyerahan korban sesuai SOP				latihan	
			Kebugaran Tim SAR selalu terjaga					
Khairul Nazri	Rescuer Terampil		Penyeleksian potensi yang berkompeten		Tim SAR siap	Tim SAR siap	Kesiapan pelaku latihan	
			Pencarian dalam rangka evakuasi korban dilaksanakan sesuai		Menyiapkan sarana air (RIB)		Kesiapan sarana dan prasarana latihan	
			rencana operasi Evakuasi korban sesuai rencana				latinan	
			operasi Penyerahan korban sesuai SOP					
Tri Yuni Wantoko	Rescuer Terampil		Pencarian dalam rangka evakuasi		Tim SAR siap	Tim SAR siap	Kesiapan pelaku latihan	
Iri Yuni Wantoko	kescuer rerampii		korban dilaksanakan sesuai rencana onerasi Evakuasi korban sesuai rencana			IIM SAK SIAP	Kesiapan pelaku latinan Kesiapan sarana dan prasarana	
			operasi		Menyiapkan sarana air (RIB)		latihan	
		Informasi kedaruratan yang	Penyerahan korban sesuai SOP		Informasi kedaruratan diterima			
Theresia Nicka Betty Lousiana	Operator Komunikasi	diterima valid Data Ops SAR tersinkronisasi	Laporan operasi sesuai pedoman		dengan ielas Precom excom dilaksanakan			
		dengan akurat	Pencarian dalam rangka evakuasi		sesuai SOP			
Novrianto	Rescuer Terampil		korban dilaksanakan sesuai rencana operasi		Tim SAR siap	Tim SAR siap	Kesiapan pelaku latihan	
			Evakuasi korban sesuai rencana operasi		Menyiapkan sarana air (RIB)		Kesiapan sarana dan prasarana latihan	
			Penyerahan korban sesuai SOP					
Lucky Ario Putra, A.Md.	Rescuer Terampil		Pencarian dalam rangka evakuasi korban dilaksanakan sesuai rencana operasi		Tim SAR siap	Tim SAR siap	Kesesuaian prosedur latihan	
			rencana onerasi Evakuasi korban sesuai rencana operasi		Menyiapkan sarana air (RIB)		Kesiapan pelaku latihan	
			Penyerahan korban sesuai SOP				Kesiapan sarana dan prasarana latihan	
Daniel Fernando Silalahi	Rescuer Terampil		Pencarian dalam rangka evakuasi korban dilaksanakan sesuai		Tim SAR siap	Tim SAR siap	Kesiapan pelaku latihan	
			rencana operasi Evakuasi korban sesuai rencana		Menyiapkan sarana air (RIB)		Kesiapan sarana dan prasarana	
			operasi Penyerahan korban sesuai SOP				latihan	
Joko Prayitno	Operator Komunikasi	Informasi kedaruratan yang	Laporan operasi sesuai pedoman		Informasi kedaruratan diterima			
		diterima valid			dengan jelas Precom excom dilaksanakan			
Dedius Pebrianto Sembiring	Rescuer Terampil		Pencarian dalam rangka evakuasi korban dilaksanakan sesuai rencana operasi		Sesual SOP Tim SAR siap	Tim SAR siap	Kesiapan pelaku latihan	
			Evakuasi korban sesuai rencana operasi		Menyiapkan sarana air (RIB)		Kesiapan sarana dan prasarana latihan	
			Penyerahan korban sesuai SOP					
Romy Sanjaya	Rescuer Terampil		Pencarian dalam rangka evakuasi korban dilaksanakan sesuai		Tim SAR siap	Tim SAR siap	Kesiapan pelaku latihan	
			rencana onerasi Evakuasi korban sesuai rencana		Menyiapkan sarana air (RIB)		Kesiapan sarana dan prasarana	
			operasi Penyerahan korban sesuai SOP				latihan	
Roli Kuncoro	Rescuer Terampil		Pencarian dalam rangka evakuasi		Tim SAR siap	Tim SAR siap	Kesesuaian prosedur latihan	
non nuncol0	nescoci rerattipii		korban dilaksanakan sesuai rencana onerasi Evakuasi korban sesuai rencana			nin son siap		
			operasi		Menyiapkan sarana air (RIB)		Kesiapan pelaku latihan Kesiapan sarana dan prasarana	
			Penyerahan korban sesuai SOP Pencarian dalam rangka evakuasi				latihan	
Muhammad Mursyidi	Rescuer Terampil		korban dilaksanakan sesuai rencana operasi		Tim SAR siap	Tim SAR siap	Kesiapan pelaku latihan	
	1	1	rrencana operasi	1	1		1	

		Evakuasi korban sesuai rencana operasi	Menyiapkan sarana air (RIB)		Kesiapan sarana dan prasarana latihan	
		Penyerahan korban sesuai SOP				
Dian Ademartha	Rescuer Terampil	Pencarian dalam rangka evakuasi korban dilaksanakan sesuai	Tim SAR siap	Tim SAR siap	Kesiapan pelaku latihan	
		rencana onerasi Evakuasi korban sesuai rencana	Menyiapkan sarana air (RIB)	·	Kesiapan sarana dan prasarana	
		operasi Penyerahan korban sesuai SOP	ivienyiapkan sarana an (Kib)		latihan	
		Pencarian dalam rangka evakuasi				
Achmad Syarifudin	Rescuer Terampil	korban dilaksanakan sesuai	Tim SAR siap	Tim SAR siap	Kesiapan pelaku latihan	
		rencana operasi Evakuasi korban sesuai rencana operasi	Menyiapkan sarana air (RIB)		Kesiapan sarana dan prasarana latihan	
		Penyerahan korban sesuai SOP				
Nugraha Adhe Chandra	Rescuer Terampil	Pencarian dalam rangka evakuasi korban dilaksanakan sesuai	Tim SAR siap	Tim SAR siap	Kesiapan pelaku latihan	
		rencana onerasi Evakuasi korban sesuai rencana	Menyiapkan sarana air (RIB)		Kesiapan sarana dan prasarana	
		operasi Penyerahan korban sesuai SOP	.,,,,,		latihan	
Febri Angga Sumantri	Rescuer Terampil	Penyeleksian potensi yang	Tim SAR siap	Tim SAR siap	Kesiapan pelaku latihan	
		berkompeten Pencarian dalam rangka evakuasi		,	Kesiapan sarana dan prasarana	
		korban dilaksanakan sesuai rencana operasi Evakuasi korban sesuai rencana	Menyiapkan sarana air (RIB)		latihan	
		operasi				
		Penyerahan korban sesuai SOP				
Anto Setiawan	Rescuer Terampil	Pencarian dalam rangka evakuasi korban dilaksanakan sesuai	Tim SAR siap	Tim SAR siap	Kesiapan pelaku latihan	
	1	rencana operasi Evakuasi korban sesuai rencana	Menyiapkan sarana air (RIB)		Kesiapan sarana dan prasarana	
	1	operasi Penyerahan korban sesuai SOP			latihan	
Wiriandita	Rescuer Terampil	Pencarian dalam rangka evakuasi	Tim SAR siap	Tim SAR siap	Kesiapan pelaku latihan	
venanditä	nescuer rerampil	korban dilaksanakan sesuai rencana operasi		пп эяк зар		
	1	Evakuasi korban sesuai rencana operasi	Menyiapkan sarana air (RIB)		Kesiapan sarana dan prasarana latihan	
		Penyerahan korban sesuai SOP				
Suci Anugrahwati	Rescuer Terampil	Pencarian dalam rangka evakuasi korban dilaksanakan sesuai	Tim SAR siap	Tim SAR siap	Kesiapan pelaku latihan	
	1	rencana operasi Evakuasi korban sesuai rencana	Menyiapkan sarana air (RIB)		Kesiapan sarana dan prasarana	
		operasi Penyerahan korban sesuai SOP			latihan	
Deryan Pratama Erlangga	Rescuer Terampil	Pencarian dalam rangka evakuasi	Tim SAR siap	Tim SAR siap	Kesiapan pelaku latihan	
		korban dilaksanakan sesuai rencana operasi Evakuasi korban sesuai rencana		эт эт	Kesiapan pelaku latinan Kesiapan sarana dan prasarana	
	1	operasi	Menyiapkan sarana air (RIB)		latihan	
		Penyerahan korban sesuai SOP Pencarian dalam rangka evakuasi				
Aang Pragustama Kusuma	Rescuer Terampil	korban dilaksanakan sesuai	Tim SAR siap	Tim SAR siap	Kesiapan pelaku latihan	
		rencana operasi Evakuasi korban sesuai rencana	Menyiapkan sarana air (RIB)		Kesiapan sarana dan prasarana latihan	
		Penyerahan korban sesuai SOP			atinan	
Tamrin	Rescuer Terampil	Pencarian dalam rangka evakuasi korban dilaksanakan sesuai	Tim SAR siap	Tim SAR siap	Kesiapan pelaku latihan	
		rencana onerasi Evakuasi korhan sesuai rencana			Kecianan carana dan nracarana	
		Evakuasi korban sesuai rencana operasi	Menyiapkan sarana air (RIB)		Kesiapan sarana dan prasarana latihan	
		Evakuasi korban sesuai rencana operasi Penyerahan korban sesuai SOP	Menyiapkan sarana air (RIB)			
Ravi Cahyo Condro	Rescuer Terampil	Evakuasi korban sesuai rencana operasi Penyerahan korban sesuai SOP Pencarian dalam rangka evakuasi korban dilaksanakan sesuai	Menyiapkan sarana air (RIB) Tim SAR siap	Tim SAR siap		
Ravi Cahyo Condro	Rescuer Terampil	Evakuasi korban sesuai rencana operasi Penyerahan korban sesuai SOP Pencarian dalam rangka evakuasi korban dilaksanakan sesuai rencana operasi Evakuasi korban sesuai rencana		Tim SAR siap	latihan	
Ravi Cahyo Condro	Rescuer Terampil	Evakusi korban sesuai rencana operasi Penyerahan korban sesuai SOP Pencarian dalam rangka evakuasi korban dilaksanakan sesuai rencana operasi Evakuasi korban sesuai rencana operasi Penyerahan korban sesuai SOP	Tim SAR siap	Tim SAR siap	latihan Kesiapan pelaku latihan	
· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·	Rescuer Terampil	Evakusai korban sesuai rencana operasi Penyerahan korban sesuai SOP Pencarian dalam rangka evakuasi korban dilaksanakan sesuai rencana operasi Evakusai korban sesuai rencana operasi Penyerahan korban sesuai SOP Pencarian dalam rangka evakuasi	Tim SAR siap		Kesiapan pelaku latihan Kesiapan sarana dan prasarana latihan	
· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·		Evakusi korban sesuai rencana operasi Penyerahan korban sesuai SOP Pencarian dalam rangka evakuasi korban dilaksanakan sesuai rencana operasi Evakuasi korban sesuai rencana operasi Penyerahan korban sesuai SOP	Tim SAR siap Menyiapkan sarana air (RIB) Tim SAR siap	Tim SAR siap	latihan Kesiapan pelaku latihan	
· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·		Evakusi korban sesuai rencana operazii Penyerahan korban sesuai SOP Pencarian dalar angika evakusis korban dilaksanakan sesuai rencana operazi Evakusi korban sesuai rencana operazii Penyerahan korban sesuai SOP Pencarian dalar angika evakusis korban dilaksanakan sesuai zencanan operazi. Evakusi korban sesuai rencana operazii korban sesuai rencana operazii korban sesuai rencana operazii.	Tim SAR siap Menyiapkan sarana air (RIB)		kesiapan pelaku latihan Kesiapan sarana dan prasarana latihan Kesiapan pelaku latihan	
Andryanto	Rescuer Terampil	Evakusai storhan sesuai srenzina oberitari. Penyerahna korban sesuai 500 Penyerahna korban sesuai 500 Penyerahna korban sesuai 500 korban diaksanakan sesuai renzinan oberitari. Evakusai skorban sesuai renzinan oberitari. Penyerahna korban sesuai 300 Penyerahna korban sesuai 500 Penyerahna korban sesuai senzinan oberitari. Evakusai skorban sesuai renzinan oberitari. Penyerahna korban sesuai 300 Penyerahna korban sesuai	Tim SAR siap Menylapkan sarana air (RIB) Tim SAR siap Menylapkan sarana air (RIB)	Tim SAR siap	Jatihan Kesiapan pelaku latihan Kesiapan sarana dan prasarana Jatihan Kesiapan pelaku latihan Kesiapan pelaku latihan Kesiapan pelaku latihan	
Andryanto		Evakuasi korban sesuai rencana omerasi. Penyerahan korban sesuai 50P Penyerahan korban sesuai 50P Penceraira didan rangka evakuasi korban diaksanakan sesuai rencana operasi. Evakuasi korban sesuai rencana operasi. Penceraira didan rengka evakuasi korban diaksanakan sesuai rencana operasi. Evakuasi korban sesuai rencana operasi. Penyerahan korban sesuai separa Penyerahan korban sesuai secona pengerahan korban sesuai soboratai diaksanakan sesuai penceraira didan rangka evakuasi korban diaksanakan sesuai pencana operasi in diaksanakan sesuai pencana operasi in diaksanakan sesuai pencana operasi serian pencana pe	Tim SAR siap Menyiapkan sarana air (RIB) Tim SAR siap		kesiapan pelaku latihan Kesiapan pelaku latihan Kesiapan sarana dan prasarana datihan Kesiapan pelaku latihan Kesiapan sarana dan prasarana atihan	
Andryanto	Rescuer Terampil	Evaluasi storban sesuai rencana poeritri. Pemperahan korban sesuai 500 Pemperahan korban sesuai 500 Pemcarian dalam rangka evakuasi korban dilaksanakan sesuai rencana operati korban dilaksanakan sesuai Pemperahan korban sesuai 500 Pemcarian dalam rangka evakuasi korban dilaksanakan sesuai Verakuasi korban sesuai sercana operasi. Pemperahan korban sesuai 500 Pemcarian dalam rangka evakuasi Korban dilaksanakan sesuai Korban dilaksana	Tim SAR siap Menylapkan sarana air (RIB) Tim SAR siap Menylapkan sarana air (RIB)	Tim SAR siap	Jatihan Kesiapan pelaku latihan Kesiapan sarana dan prasarana Jatihan Kesiapan pelaku latihan Kesiapan pelaku latihan Kesiapan pelaku latihan	
Andryanto	Rescuer Terampil	Evakusai korban sesuai rencana poerirai. Penyerahan korban sesuai 50P Penyerahan korban sesuai 50P Pencerain dalam rangka evakusai korban disaksanakan sesuai rencana operasi Evakusai korban sesuai rencana penyerahan korban sesuai 50P Pencarain dalam rangka evakusai korban dilaksanakan sesuai Evakusai korban sesuai ercana operasi Penyerahan korban sesuai 50P Pencarain dalam rangka evakusai korban dilaksanakan sesuai Evakusai korban sesuai ercana operasi Korban dilaksanakan sesuai prangan operasi Korbansi korban sesuai sencana operasi Korbansi korban sesuai sencana operasi Korbansi Korbansi Korbansi Korbansi Korbansi Korbansi Korban sesuai Korbansi Korban sesuai Korban	Tim SAR slap Menylapkan sarana air (RIB) Tim SAR slap Menylapkan sarana air (RIB)	Tim SAR siap	kesiapan pelaku latihan Kesiapan pelaku latihan Kesiapan sarana dan prasarana datihan Kesiapan pelaku latihan Kesiapan sarana dan prasarana atihan	
Andryanto Ilham Agusdian	Rescuer Terampil	Evakusai storhan sesuai srencan omertai. Penyerahan korban sesuai 500 Penyerahan korban sesuai 500 Penyerahan korban sesuai sentan diaksanakan sesuai rencana operati. Evakusai skorban desuai 500 Penyerahan korban sesuai sencan operati. Penyerahan korban sesuai 500 Penyerahan korban sesuai sencan operati. Evakusai skorban desuai 500 Penyerahan korban sesuai sencan operati. Penyerahan korban sesuai 500 Penyerahan korban sesuai sencan operati. Sencan sesuai sencan operati. Sencan Sencan Operati. Sencan Sen	Tim SAR slap Menylapkan sarana air (RIB) Tim SAR slap Menylapkan sarana air (RIB)	Tim SAR siap	kesiapan pelaku latihan Kesiapan pelaku latihan Kesiapan sarana dan prasarana datihan Kesiapan pelaku latihan Kesiapan sarana dan prasarana atihan	
Andryanto Ilham Agusdian	Rescuer Terampil Rescuer Terampil	Evakusai korban sesuai rencana poerirai. Penyerahan korban sesuai 50P Penyerahan korban sesuai 50P Pencerain dalam rangka evakusai korban disaksanakan sesuai rencana operasi Evakusai korban sesuai rencana penyerahan korban sesuai 50P Pencarain dalam rangka evakusai korban dilaksanakan sesuai Evakusai korban sesuai ercana operasi Penyerahan korban sesuai 50P Pencarain dalam rangka evakusai korban dilaksanakan sesuai Evakusai korban sesuai ercana operasi Korban dilaksanakan sesuai prangan operasi Korbansi korban sesuai sencana operasi Korbansi korban sesuai sencana operasi Korbansi Korbansi Korbansi Korbansi Korbansi Korbansi Korban sesuai Korbansi Korban sesuai Korban	Tem SAR slap Menylapkan sarana air (RIB)	Tim SAR slap	kesiapan pelaku latihan Kesiapan pelaku latihan Kesiapan sarana dan prasarana datihan Kesiapan pelaku latihan Kesiapan serana dan prasarana datihan Kesiapan pelaku latihan Kesiapan pelaku latihan Kesiapan sarana dan prasarana datihan	
Andryanto Ilham Agusdian	Rescuer Terampil Rescuer Terampil	Evakuasi korban sesuai rencana oseriari. Pemperahan korban sesuai 500 Pemperahan korban sesuai sencana sesuai sesuai sencana sesuai sesuai sencana sesuai sencana sencana sesuai sencana senc	Tim SAR slap Menylapkan sarana air (RIB) Tim SAR slap Menylapkan sarana air (RIB) Tim SAR slap Menylapkan sarana air (RIB) Menylapkan sarana air (RIB)	Tim SAR slap	kesiapan pelaku latihan Kesiapan selaku latihan Kesiapan sarana dan prasarana latihan Kesiapan pelaku latihan Kesiapan pelaku latihan Kesiapan pelaku latihan Kesiapan pelaku latihan Kesiapan serana dan prasarana latihan	
Andryanto Ilham Agusdian Rikky Dwiparanda	Rescuer Terampil Rescuer Terampil Rescuer Terampil	Evakusai storhan sesuai sercana operati Penyerahan korban sesuai 500 Penyerahan korban sesuai 500 Penyerahan korban sesuai 500 Penyerahan korban sesuai sercana operati Evakusai skorban sesuai rencana operati Evakusai skorban sesuai sercana operati Penyerahan korban sesuai 500 Penyerahan korban sesuai 500 Penyerahan korban sesuai sercana operati Evakusai skorban sesuai rencana operati Evakusai skorban sesuai rencana operati Evakusai skorban sesuai sercana operati Evakusai skorban sesuai rencana operati Evakusai skorban sesuai sercana operati Evakusai skorban sesuai rencana operati Evakusai	Tem SAR slap Menylapkan sarana air (RIB)	Tim SAR slap Tim SAR slap	kesiapan pelaku latihan Kesiapan selaku latihan Kesiapan sarana dan prasarana latihan Kesiapan pelaku latihan Kesiapan pelaku latihan Kesiapan pelaku latihan Kesiapan serana dan prasarana latihan Kesiapan serana dan prasarana latihan Kesiapan pelaku latihan Kesiapan pelaku latihan Kesiapan serana dan prasarana latihan	
Andryanto Ilham Agusdian Rikky Dwiparanda	Rescuer Terampil Rescuer Terampil	Evakusai korban sesuai rencana poeraria Penyerahan korban sesuai 50P Penyerahan korban sesuai 50P Penyerahan korban sesuai Fencana perasai korban disasai rencana perasai korban korban sesuai 50P Pencarahan dahar narajai evakusai korban dilaksanukan sesuai Chakusai korban sesuai 50P Pencarahan dahar narajai evakusai korban dilaksanukan sesuai Chakusai korban sesuai 50P Pencarahan dahar narajai evakusai korban dilaksanukan sesuai Sebanjai daharan daharan sesuai Sebanjai daharan d	Tem SAR slap Menylapkan sarana air (RIB)	Tim SAR slap Tim SAR slap	ketiapan pelaku latihan Kesiapan pelaku latihan Kesiapan sarana dan prasarana latihan Kesiapan pelaku latihan	
Andryanto Ilham Agusdian Riikky Dwiparanda	Rescuer Terampil Rescuer Terampil Rescuer Terampil	Evakusai storhan sesuai sercana operati Penyerahan korban sesuai 500 Penyerahan korban sesuai 500 Penyerahan korban sesuai 500 Penyerahan korban sesuai sercana operati Evakusai skorban sesuai rencana operati Evakusai skorban sesuai sercana operati Penyerahan korban sesuai 500 Penyerahan korban sesuai 500 Penyerahan korban sesuai sercana operati Evakusai skorban sesuai rencana operati Evakusai skorban sesuai rencana operati Evakusai skorban sesuai sercana operati Evakusai skorban sesuai rencana operati Evakusai skorban sesuai sercana operati Evakusai skorban sesuai rencana operati Evakusai	Tem SAR slap Menylapkan sarana air (RIB)	Tim SAR slap Tim SAR slap	kesiapan pelaku latihan Kesiapan selaku latihan Kesiapan sarana dan prasarana latihan Kesiapan pelaku latihan Kesiapan pelaku latihan Kesiapan pelaku latihan Kesiapan serana dan prasarana latihan Kesiapan serana dan prasarana latihan Kesiapan pelaku latihan Kesiapan pelaku latihan Kesiapan serana dan prasarana latihan	
Andryanto Ilham Agusdian Riikky Dwiparanda	Rescuer Terampil Rescuer Terampil Rescuer Terampil	Evakusai korban sesuai rencana orena Penyerahan korban sesuai 500 Penyerahan korban sesuai 500 Penyerahan korban sesuai 500 Pencarian dalam rangka evakusai korban diaksanakan sesuai Penyerahan korban sesuai Pencarian dalam rangka evakusai korban diaksanakan sesuai Penyerahan korban sesuai Pencarian dalam rangka evakusai korban diaksanakan sesuai Penyerahan korban sesuai rencana penerak Penyerahan korban sesuai Sop Pencarian dalam rangka evakusai korban diaksanakan sesuai Penyerahan korban sesuai Sop Pencarian dalam rangka evakusai korban diaksanakan sesuai Penyerahan korban sesuai Sop Pencarian dalam rangka evakusai korban diaksanakan sesuai Penyerahan korban sesuai Sop Pencarian dalam rangka evakusai korban diaksanakan sesuai Penyerahan korban sesuai Sop Pencarian dalam rangka evakusai korban diaksanakan sesuai Penyerahan korban sesuai sop Pencarian dalam rangka evakusai korban diaksanakan sesuai Penyerahan korban sesuai sop Pencarian dalam rangka evakusai korban diaksanakan sesuai Penyerahan korban sesuai sop Pencarian dalam rangka evakusai korban diaksanakan sesuai Penyerahan korban sesuai sop Pencarian dalam rangka evakusai korban diaksanakan sesuai Penyerahan korban sesuai Sop Pencarian dalam rangka evakusai korban diaksanakan sesuai Penyerahan korban sesuai Sop Pencarian dalam rangka evakusai korban diaksanakan sesuai Penyerahan korban sesuai Sop Pencarian dalam rangka evakusai korban diaksanakan sesuai Penyerahan korban sesuai sentan korban diaksanakan korban sesuai sentan korban	Tem SAR slap Menylapkan sarana air (RIB)	Tim SAR slap Tim SAR slap	kesiapan pelaku latihan Kesiapan pelaku latihan Kesiapan sarana dan prasarana datihan Kesiapan pelaku latihan Kesiapan sarana dan prasarana satihan Kesiapan sarana dan prasarana datihan Kesiapan pelaku latihan Kesiapan sarana dan prasarana datihan	
Andryanto Ilham Agusdian Rikky Dwiparanda Ronald Syafrullah Syam Mantiri	Rescuer Terampil Rescuer Terampil Rescuer Terampil	Evakusai korban sesuai rencana orenai pengranja korban sesuai sona ferangia evakusai korban fisiakanakan sesuai rencana didarrai korban sesuai rencana doperazi Korban sesuai rencana operazi Korban sesuai rencana operazi Korban sesuai sona didakanakan sesuai pencarian dalara rangka evakusai korban disakanakan sesuai rencana operazi korban sesuai sencara operazi korban sesuai sencara operazi korban sesuai rencana operazi korban sesuai sencara operazi korban sesuai sencara operazi korban diakanakan sesuai korban diakan rangiai evakusai korban sesuai rencana operazi korban diakanakan sesuai korban diakanakan sesuai korban diakan rangiai evakusai korban sesuai sencana operazi korban diakanakan sesuai korban diakan korban sesuai korban diakanakan sesuai korban diakanakan sesuai korban diakan korban diakan korban diakan korban diakan korban sesuai korban diakan korba	Tem SAR slap Menylapkan sarana air (RIB)	Tim SAR slap Tim SAR slap	kesiapan pelaku latihan Kesiapan pelaku latihan Kesiapan sarana dan prasarana datihan Kesiapan pelaku latihan Kesiapan sarana dan prasarana satihan Kesiapan sarana dan prasarana datihan Kesiapan pelaku latihan Kesiapan sarana dan prasarana datihan	
Andryanto Ilham Agusdian Rikky Dwiparanda Ronald Syafrullah Syam Mantiri	Rescuer Terampil Rescuer Terampil Rescuer Terampil Rescuer Terampil	Evaluatis korban sesual rencana operati Pemperahan korban sesual 500 Pemperahan korban sesual 500 Pemperahan korban sesual 500 Pemperahan korban sesual 500 Pencarian dalam rangka evaluasi pemperahan korban sesual 500 Pencarian dalam rangka evaluasi senan sesual senan senan sesual senan sesual senan senan sesual senan sena	Tem SAR siap Menylapkan sarana air (RIB)	Tim SAR slap Tim SAR slap Tim SAR slap	kesiapan pelaku latihan Kesiapan sarana dan prasarana latihan Kesiapan pelaku latihan Kesiapan pelaku latihan Kesiapan pelaku latihan Kesiapan pelaku latihan Kesiapan sarana dan prasarana latihan Kesiapan pelaku latihan	
Andryanto Ilham Agundian Rikky Dwiparanda	Rescuer Terampil Rescuer Terampil Rescuer Terampil Rescuer Terampil	Evakusai korban sesuai rencana orarian / Penyerahan korban sesuai 50P Penyerahan korban sesuai 50P Penyerahan korban sesuai fencana orarian korban sesuai rencana orarian korban sesuai 50P Pencarian dalam rangka evakusai korban diskasankan sesuai Penyerahan korban sesuai 50P Pencarian dalam rangka evakusai korban diskasankan sesuai seruan pengka evakusai korban diskasankan sesuai seruan pengka evakusai korban diskasankan sesuai seruan pengka evakusai korban diskasankan sesuai seruan korban sesuai seruan korban diskasankan sesuai Cakusais korban sesuai rencana orersai Cakusais korban sesuai rencana orersai Korban sesuai seruan Korban diskasankan sesuai Cakusais korban sesuai seruanan pencarian dalam rangka evakusai korban diskasankan sesuai Cakusais korban sesuai seruanan pencarian dalam rangka evakusai korban diskasankan sesuai Cakusais korban sesuai seruanan pencarian dalam rangka evakusai Korban sikasankan sesuai Cakusais korban sesuai seruanan pencarian dalam cangka evakusai Kakusais korban sesuai seruanan pencarian pen	Tim SAR slap Menylapkan sarana air (RIB)	Tim SAR slap Tim SAR slap Tim SAR slap	kesiapan pelaku latihan Kesiapan sarana dan prasarana latihan Kesiapan pelaku latihan	
Andryanto Illham Agusdian Rikky Dwiparanda Ronald Syafrullah Syam Mantiri Muhammad Amin	Rescuer Terampil Rescuer Terampil Rescuer Terampil Rescuer Terampil Rescuer Terampil	Evakuasi korban sesuai rencana orenzai Penyerahan korban sesuai 50P Penyerahan korban sesuai 50P Penyerahan korban sesuai fencana orenzai korban sesuai rencana orenzai korban sesuai sencana orenzai Penyerahan korban sesuai 50P Pencrafira diaban korban sesuai 50P Pencrafira diaban rengai sevakuasi korban diaksanakan sesuai terakuasi korban sesuai serenzan orenzai Penyerahan korban sesuai 50P Pencrafira diaban rengais evakuasi korban diaksanakan sesuai terakuasi korban sesuai serenzan orenzai orenzai an orenzai kerakuasi korban sesuai serenzai orenzai orenzai dalam rangia evakuasi korban diaksanakan sesuai serenzai dalam rangia evakuasi korban diaksanakan sesuai pencaran dalam segai pencaran dalam segai pen	Tem SAR siap Menylaphan sarana air (RIB)	Tim SAR slap Tim SAR slap Tim SAR slap	kesiapan pelaku latihan Kesiapan selaku latihan Kesiapan sarana dan prasarana latihan Kesiapan pelaku latihan Kesiapan pelaku latihan Kesiapan pelaku latihan Kesiapan pelaku latihan Kesiapan sarana dan prasarana latihan Kesiapan pelaku latihan Kesiapan palaku latihan Kesiapan pelaku latihan	
Andryanto Illham Agusdian Rikky Dwiparanda Ronald Syafrullah Syam Mantiri Muhammad Amin	Rescuer Terampil Rescuer Terampil Rescuer Terampil Rescuer Terampil	Evakusai skorban sesuai rencana orenzai Pengrahan korban sesuai sencana diakanakan sesuai rencana diakanakan sesuai rencana diakanakan sesuai rencana diakanakan sesuai Pengrahan korban sesuai sencana diakanakan sesuai Pengrahan korban sesuai sencana diakanakan sesuai rencana diakanakan sesuai sencana diakanakan sesuai sentam diakanakan sesuai serban diakanakan sesuai sentama diakan sentama diaka	Tem SAR siap Menylaphan sarana air (RIB)	Tim SAR slap Tim SAR slap Tim SAR slap	Kesiapan pelaku latihan	
Andryanto Illham Agusdian Rikky Dwiparanda Ronald Syafrullah Syam Mantiri Muhammad Amin	Rescuer Terampil Rescuer Terampil Rescuer Terampil Rescuer Terampil Rescuer Terampil	Evakuasi korban sesuai rencana orenzai Pengranah korban sesuai SOP Pengrahah korban sesuai SOP Pengrahah korban sesuai SOP Pengrahah korban dilaksanakan sesuai tercana korenzai pengrahah korban sesuai SOP Pencarian dilam rangka evakuasi korban sesuai SOP Pencarian dilam rangka evakuasi korban sesuai sesuai tercana korban sesuai sesuai tercana korban sesuai sesuai tercana korban dilaksanakan sesuai tercana korban korban sesuai sercana korban dilaksanakan sesuai tercana korban korban sesuai tercana korban dilaksanakan sesuai tercana korban korban korban sesuai sercana korban dilaksanakan sesuai tercana korban korban sesuai sercana korban dilaksanakan sesuai tercana korban korban sesuai sercana korban dilaksanakan sesuai tercana korban dilaksan	Tem SAR siap Menylaphan sarana air (RIB)	Tim SAR slap Tim SAR slap Tim SAR slap	kesiapan pelaku latihan Kesiapan selaku latihan Kesiapan sarana dan prasarana latihan Kesiapan pelaku latihan Kesiapan pelaku latihan Kesiapan pelaku latihan Kesiapan pelaku latihan Kesiapan sarana dan prasarana latihan Kesiapan pelaku latihan Kesiapan palaku latihan Kesiapan pelaku latihan	
Andryanto Illham Agusdian Rikky Dwiparanda Ronald Syafrullah Syam Mantiri Muhammad Amin	Rescuer Terampil Rescuer Terampil Rescuer Terampil Rescuer Terampil Rescuer Terampil	Evakuasi korban sesuai rencana orena periorian da mangka evakuasi korban diaksanakan sesuai rencana danara korban sesuai SOP Percarian dalam rangka evakuasi korban diaksanakan sesuai rencana danara penyerahan korban sesuai SOP Percarian dalam rangka evakuasi korban diaksanakan sesuai rencana poersai korban diaksanakan sesuai rencana danarai korban diaksanakan sesuai korban diaksanakan sesuai korban diaksanakan sesuai korban diaksanakan sesuai korban diaksanakan sesuai	Tem SAR siap Menylaphan sarana air (RIB)	Tim SAR slap Tim SAR slap Tim SAR slap	kesiapan pelaku latihan	
Andryanto Ilham Agusdian Rikky Dwiparanda Ronald Syafrullah Syam Mantiri	Rescuer Terampil Rescuer Terampil Rescuer Terampil Rescuer Terampil Rescuer Terampil	Evakusai korban sesuai rencana orenzai Pengrahan korban sesuai SOP Pengrahan korban sesuai SOP Pengrahan korban sesuai SOP Pengrahan korban sesuai rencana operazi Evakusai korban diaksanakan sesuai Pengrahan korban sesuai SOP Pengrahan korban sesuai soperazi Jengrahan korban sesuai soperazi Jengrahan korban sesuai soperazi Jengrahan korban sesuai soperazi Lengrahan sopai sesuai serencana operazi Lengrahan sopai sesuai serencana operazi Lengrahan sorban sesuai soperazi Lengrahan sorban sesuai soperazi Lengrahan sorban sesuai soperazi Lengrahan sorban sesuai soperazi Lengrahan sorban sesuai serencana operazi Lengrahan sorban sesuai soperazi Lengrahan sorban sesuai serencana operazi Lengrahan	Tem SAR siap Menylaphan sarana air (RIB)	Tim SAR slap Tim SAR slap Tim SAR slap	kesiapan pelaku latihan	
Andryanto Ilham Agusdian Riikky Dwiparanda Ronald Syafrullah Syam Mantiri Muhammad Amin	Rescuer Terampil Rescuer Terampil Rescuer Terampil Rescuer Terampil Rescuer Terampil Rescuer Terampil	Evakusai skorban sesuai rencana orenzai Pengrahan korban sesuai sencana orenzai Pengrahan korban sesuai sofo Pengrahan korban sesuai sencana operazi Evakusai korban dilaksanakan sesuai Pengrahan korban sesuai sofo Pengrahan korban sesuai sofo Pengrahan korban sesuai sencana operazi Pengrahan korban sesuai sofo Pengrahan korban sesuai sencana operazi Pengrahan korban sesuai senca	Tim SAR siap Menylaphan sarana air (RIB) Tim SAR siap Menylaphan sarana air (RIB)	Tim SAR siap Tim SAR siap Tim SAR siap Tim SAR siap	Kesiapan pelaku latihan	

			Penyerahan korban sesuai SOP				
Herynt Medalia Manalu	Rescuer Terampil		Pencarian dalam rangka evakuasi korban dilaksanakan sesuai rencana operasi		Tim SAR siap	Tim SAR siap	Kesiapan pelaku latihan
			Evakuasi korban sesuai rencana operasi		Menyiapkan sarana air (RIB)		Kesiapan sarana dan prasarana latihan
			Penyerahan korban sesuai SOP				
Biantara Putra Dilaga	Rescuer Terampil		Pencarian dalam rangka evakuasi korban dilaksanakan sesuai rencana operasi		Tim SAR siap	Tim SAR siap	Kesiapan pelaku latihan
			Evakuasi korban sesuai rencana		Menyiapkan sarana air (RIB)		Kesiapan sarana dan prasarana
			Penyerahan korban sesuai SOP				NATION .
Resnu Agung Bastiyantoro	Rescuer Terampil		Pencarian dalam rangka evakuasi korban dilaksanakan sesuai		Tim SAR siap	Tim SAR siap	Kesiapan pelaku latihan
			rencana onerasi Evakuasi korban sesuai rencana		Menyiapkan sarana air (RIB)		Kesiapan sarana dan prasarana
			operasi Penyerahan korban sesuai SOP		,		latihan
			Pencarian dalam rangka evakuasi				
Eko Prasetyo	Rescuer Terampil		korban dilaksanakan sesuai rencana onerasi		Tim SAR siap	Tim SAR siap	Kesiapan pelaku latihan
			Evakuasi korban sesuai rencana operasi		Menyiapkan sarana air (RIB)		Kesiapan sarana dan prasarana latihan
			Penyerahan korban sesuai SOP Pencarian dalam rangka eyakuasi				
Linda	Rescuer Terampil		korban dilaksanakan sesuai		Tim SAR siap	Tim SAR siap	Kesiapan pelaku latihan
			rencana operasi Evakuasi korban sesuai rencana		Menyiapkan sarana air (RIB)		Kesiapan sarana dan prasarana
			Penyerahan korban sesuai SOP				istinali.
Herman Rianto	Rescuer Terampil		Pencarian dalam rangka evakuasi korban dilaksanakan sesuai		Tim SAR siap	Tim SAR siap	Kesiapan pelaku latihan
			rencana onerasi Evakuasi korban sesuai rencana		Menyiapkan sarana air (RIB)		Kesiapan sarana dan prasarana
			operasi Penyerahan korban sesuai SOP		ivienyrapkan sarana air (KIB)		latihan
			Pencarian dalam rangka evakuasi				
Andi Pradana	Rescuer Pemula		korban dilaksanakan sesuai rencana operasi		Tim SAR siap	Tim SAR siap	Kesiapan pelaku latihan
			Evakuasi korban sesuai rencana operasi		Menyiapkan sarana air (RIB)		Kesiapan sarana dan prasarana latihan
			Penyerahan korban sesuai SOP				
Timbul Edrien Beni Simatupang	Rescuer Pemula		Pencarian dalam rangka evakuasi korban dilaksanakan sesuai		Tim SAR siap	Tim SAR siap	Kesiapan pelaku latihan
			rencana onerasi Evakuasi korban sesuai rencana		Menyiapkan sarana air (RIB)		Kesiapan sarana dan prasarana
			Penyerahan korban sesuai SOP				latinan
Bhakti Setiawan	Rescuer Pemula		Pencarian dalam rangka evakuasi korban dilaksanakan sesuai		Tim SAR siap	Tim SAR siap	Kesiapan pelaku latihan
			rencana onerasi Evakuasi korban sesuai rencana				Kesiapan sarana dan prasarana
			operasi Penyerahan korban sesuai SOP		Menyiapkan sarana air (RIB)		latihan
			Pencarian dalam rangka evakuasi				
Muhammad Ricky Dharmawan	Rescuer Pemula		korban dilaksanakan sesuai rencana operasi		Tim SAR siap	Tim SAR siap	Kesiapan pelaku latihan
			Evakuasi korban sesuai rencana operasi		Menyiapkan sarana air (RIB)		Kesiapan sarana dan prasarana latihan
			Penyerahan korban sesuai SOP				
Dimas Farhan	Rescuer Pemula		Pencarian dalam rangka evakuasi korban dilaksanakan sesuai rencana operasi		Tim SAR siap	Tim SAR siap	Kesiapan pelaku latihan
			Evakuasi korban sesuai rencana operasi		Menyiapkan sarana air (RIB)		Kesiapan sarana dan prasarana latihan
			Penyerahan korban sesuai SOP				istilali
Riza Andriani, A.M.K.	Perawat Pelaksana Lanjutan		Kelenara Tin CAR estate Antions				
,		Informasi kedaruratan yang	Kebugaran Tim SAR selalu terjaga Dokumentasi operasi yang valid	Survei terdistribusi ke penerima	Informasi kedaruratan diterima		
Rizkya Elia Gamaliel, A.Md.	Pranata Humas Terampil	diterima valid	dan mutakhir	layanan SAR (form elektronik/manual/eform)	dengan jelas		
		Data Ops SAR tersinkronisasi dengan akurat			Precom excom dilaksanakan sesuai SOP		
		Data pada Aplikasi QR SAR diinput dengan akurat		Laporan SKM disampaikan ke Pusdatin secara berkala			
Ardila Azizi Qori, A.Md.	Pranata Humas Terampil	Informasi kedaruratan yang	Dokumentasi operasi yang valid	(triwulan)	Informasi kedaruratan diterima		
		diterima valid Data pada Aplikasi QR SAR	dan mutakhir		dengan ielas Precom excom dilaksanakan		
Agus Rijaya	Mandor Mesin Kelas II	diinput dengan akurat			sesuai SOP ABK dan sarana air (KN SAR) dalam kondisi siap siaga		Kesiapan pelaku latihan
					Guisin Kunuisi sidp slaga		Kesiapan sarana dan prasarana latihan
Sigit Kadarisman	Juru Mudi Kelas II				ABK dan sarana air (KN SAR) dalam kondisi siap siaga		Kesiapan pelaku latihan
					GONDAN SERVICE STATE OF THE SERVICE STATE STATE STATE STATE STATE STATE STATE STATE STATE STA		Kesiapan sarana dan prasarana latihan
Heri Pumawan	Juru Mudi Kelas II				ABK dan sarana air (KN SAR) dalam kondisi siap siaga		Kesiapan pelaku latihan
							Kesiapan sarana dan prasarana Jatihan
Setiyono	Mandor Mesin Kelas II				ABK dan sarana air (KN SAR) dalam kondisi siap siaga		Kesiapan pelaku latihan
					any de-		Kesiapan sarana dan prasarana latihan
Damai Markus Mohede, S.Tr.Pel.	Kepala Kamar Mesin Kapal Kelas I				ABK dan sarana air (KN SAR) dalam kondisi sian siaga		Kesiapan pelaku latihan
							Kesiapan sarana dan prasarana latihan Kesiapan sarana dan prasarana
					ABK dan sarana air (KN SAR)		latihan
Aris Purwanto	Bosun / Serang Kelas II				dalam kondisi siao siaga		Kesiapan pelaku latihan Kesiapan sarana dan prasarana
Alban Mar I'd Davida	hand March Male				ABK dan sarana air (KN SAR)		latihan
Albar Maulid Daulay	Juru Masak Kelas II				dalam kondisi siap siaga		Kesiapan pelaku latihan Kesiapan sarana dan prasarana
Hapit	Juru Masak Kelas II				ABK dan sarana air (KN SAR)		latihan Kesiapan pelaku latihan
- regers	July Musuk Kelus II				dalam kondisi siap siaga		Kesiapan pelaku latinan Kesiapan sarana dan prasarana
i e		Informasi kedaruratan yang			Informasi kedaruratan diterima		latihan Kesiapan pelaku latihan
Heriyanto	Juru Mudi Kelas II						

Press	
March Marc	
Comment Comm	
Marchest Presented	
March Marc	
Amount A	
March Marc	
March Security Secu	
March Promoting March	
Advanced Furnier Control (Control) Advanced Furnier Control (Cont	
Management Man	
Monther March Marc	
And interface from Annual Action of Section	
Montemark Forms Montemark	
Management Assume Agent Feeting Management A	
Manament Annu Keneri A. A.M.To. Feligible Forms Report Report Report Report Feligible Forms Report Report Feligible Forms Report Report Feligible Forms Report Report Feligible Forms	-
Agency from Purbs, AMM Oppins Referred Purbs, AMM Oppins	
Roger Reform Antion, Antion Registric Remon Meric Registric Science Asset Marie Control Control Asset Marie Control Asset Remon Meric Registric Science Asset Remon Meric Remon Meric Registric Science Asset Remon Meric Remon Meric Remon R	
Algorito Simone More Jun Mulil Rein B Jun Muli	
And manufacture record (assessment of the control of the colory). And control of the colory of the c	
Advanced Forger Annual Service (1955 Auto) Advanced Forger Annual Annual Service (1955 Auto) Advanced Forger Annual Annual Service (1955 Auto) Advanced Forger Annual Service (1955 Auto) Advanced Fo	
Manament Farry America From A	
Address services and presented	
Learnhoot Hosopoloun Sorrogi Resour Februs Kapal Relata II All Control All Con	
Samon Andreas States Serving / Resist Report Retail II Selegion scrama del pressurana Selegion pressurana Selegion pressurana Selegion scrama del pressurana Selegion pressurana Selegio	
Add dan sarana air (103 SAN) Ferry Romathian Markonis Kelos II Add dan sarana air (103 SAN) Add dan sarana air (103 SAN) Resispan pelaku lathhan Add dan sarana air (103 SAN) Resispan pelaku lathhan Add dan sarana air (103 SAN) Resispan pelaku lathhan Add dan sarana air (103 SAN) Resispan pelaku lathhan Add dan sarana air (103 SAN) Resispan pelaku lathhan Add dan sarana air (103 SAN) Add dan sarana air (103 SAN) Resispan pelaku lathhan Add dan sarana air (103 SAN) Resispan pelaku lathhan Add dan sarana air (103 SAN) Add dan sarana air (103 SAN) Resispan pelaku lathhan Resispan pelaku lathhan Add dan sarana air (103 SAN) Add dan sarana air (103 SAN) Resispan pelaku lathhan Resispan pelaku	
analysis of the control of the contr	
Aller dan sarana air (NS SAR) Aller	
All Mahmmod Africal Pennary / Kelasi Kapal Kelasi II Pennary / Kelasi	
Muhammad Africal ARK dan sarana air (N SAR) Ark dan sara	-
ARK dan sarana air (INS SAN) ARK da	
Mohyu Markonis Kelas II olfornasi kedaruratan yang diretina validi Percenta kedaruratan diretina kedaruratan yang diretina validi Percent escon dilaksanakan Kesiapan pelaku latihan Kesiapan pelaku latihan kedaruratan percenta SOP ARK dan sarana air (IN SAR) ARK dan sarana ai	
Mahamand Fahrul Rod Markens Kelos II Markens Ke	
diferrima valid diferr	
ARK dan sarana air (IN SAR) Artical Adityo Sitohang Tehnisi Listrik Kelos II Artical Adityo Sitohang Tehnisi Listrik Kelos II ARK dan sarana air (IN SAR) ARK dan sarana a	
Action Andring Stochang Felinial Listric Kelos II ARK dan sarana ir (NS 5AR) ARK dan sarana ir (NS 5A	
datam koodisi sisa siasa Kesispan sarana dan prasarana Bambang Tri Auru Minyek Ropal Relas I Alik dan sarana air (IN SAR) Alik dan sarana air (IN SAR) Kesispan pelaku latihan Kesispan pelaku latihan Kesispan pelaku latihan Alik dan sarana air (IN SAR) Alik dan sarana	
Bembong 711 Introduction of the Control of the Cont	
datam kondini siga saaga Assignam peraku tahunin Sudana Andilia Uuru Mudi Kapal Kelas I ASK dan sarana air (KN SAR) Kesispan sarana dan prasarana dan dan dan kandila sian dan k	
Sidono Andida buru Mudi Kopol Kelas I ABK dan sarana air (KN SAR) Kesiapan pelaku latihan Kelas Islam Kendidi sian siana ABK dan sarana air (KN SAR) Kesiapan pelaku latihan Kendidi sian siana ABK dan sarana air (KN SAR) Kesiapan pelaku latihan Kendidi sian siana ABK dan sarana air (KN SAR) Kesiapan pelaku latihan dalah kendidi sian siana ABK dan sarana air (KN SAR) Kesiapan pelaku latihan dalah kendidi sian siana ABK dan sarana air (KN SAR) Kesiapan pelaku latihan dalah kendidi sian siana ABK dan sarana air (KN SAR) Kesiapan pelaku latihan dalah kendidi sian siana ABK dan sarana air (KN SAR) Kesiapan pelaku latihan dalah kendidi sian siana ABK dan sarana air (KN SAR) Kesiapan pelaku latihan dalah kendidi sian siana ABK dan sarana air (KN SAR) ABK dan sarana dan prasarana dan	
dalam kondisi sian siana Alika marana air (NI SAR) Alika dan sarana air (NI SAR) Alika dan	
Mahammad Fahrul Razi Juru Minyok Kapal Kelas I Juru Mindi Kapal K	
dalam kondini sian siana Alef Auru Mudi Kopol Kelos I Alef Auru Mudi Kopol Kelos II Alef Auru Mudi Kelos Mudi Mudi Kelos Mudi Mudi Mudi Mudi Mudi Mudi Mudi Mudi	
Abel Putra Anii Kapal Kelas I Anii Kapal Kelas	
Aber Putra Aus Putra Mudi Appli Kelos I Alam Kondisi Siao Siaza Kesispan peaku Ishihan Kesispan peaku Ishihan Alam Kondisi Siao Siaza Kesispan peaku Ishihan Alam Kesispan sarana dan prasarana Ishihan Alam Kesispan sarana dan prasarana Ishihan Alam Kesispan Sarana Ishihan Alam Kesispan sarana dan prasarana Ishihan Alam Kesispan sarana Ishihan Alam Kesispan sarana dan prasarana Ishihan Ishihan Kesispan peaku Ishihan Ishihan Ishihan Kesispan peaku Ishihan Ishihan Ishihan Kesispan peaku Ishihan Ishihan Ishihan Ishihan Kesispan peaku Ishihan	
Relative Report Relative Report Relative Relat	
Alam kondisi siao siaza Kesisapa peasu latinan Kesisapa peaku latinan Alak dan sarana air (N SAR) Kesisapa peaku latinan	
Mahomad Fashii Soputra Relasi Kapal Kelas I ARK dan sarana air (INS SAR) Kelasa pelaku latihan Kelasi Kapal Kelas I ARK dan sarana air (INS SAR) Kelasa pelaku latihan Kelasi sian siana Kelasi saran dan prasarana	
Mandomard radmi Japutra Kedisi kapal Kedisi 1 dalam kondidi Siko Sikana Kedisi Siko Sikana Kesisapan peraku Istihan Kedisi Siko Sikana Kesisapan peraku Istihan Kesisapan	
Muzurul Rebisi Kopol Kelos I dalam kondisi sise siaea Kesispan sarana dan prasarana da	
Latihan Muzurul Kelosi Kopoli Kelos I ABK dan sarana air (KN SAR) dalam kondisi siko siaza Kesiapan pelaku latihan	
Nuzurul Keiosi Kopoli Keios I dalam kondisi siao siaga	
Kesiapan sarana dan prasarana	
latihan	
Desi Dwi Indorto Mualim II Kopal Kelas I Informas kedarurstan yang Informas kedarurstan ortenma Kesiapan pelaku latihan diterima valid dengan ielas I dengan ielas Precom excon dilaksanakan Kesiapan sarana dan prasarana	
sesuai SOP	
ARK dan sarana air (KN SAR) dalam keciliki siko siasa Ark dan sarana ir (KN SAR) Alka Markatir Fanal Falar I Ark dan sarana ir (KN SAR) Ark dan sarana ir (KN SAR)	
dalam kondisi siap siaga	
Kesiapan sarana dan prasarana latihan	
Jones Atualim / Kopal Kelas II AKK dan sarana air (TRI SAR)	
Malarit Autropia Javan Saleta Kepilapan sarana dan prasarana	
Agiun Krisna Mualim II Kopol Kelos I ABK dan sarana air (NY SAR) Kelispan pelaku latihan Kelispan pelaku latihan	
mpier rotoriu moumi ir najav netus r datam kondini šiao slaza Keisjana snama keisjana keisjana snama keisjana keis	
Rigo Septionsysh Muslim III Kopol Melos I ABK dan sarana air (KN SAR) Kesispan pelaku latihan	
ngo separangun wapun m kupun erasa ya manga dalam kandisi stap staga Kesapan pessa sarana dan prasarana dan dan dan dan dan dan dan dan dan	
latihan Fazo Sholohuddin Shidig Masinis II Kopol Kelas I Kesiapan pelaku latihan Kesiapan pelaku latihan	
Fasa Shidhuddin Shidiq Masinis II Rappi Kelas I Akum Jacobi Lisa Baran Akum Jacobi Lisa Ba	
latihan	
wasinis ili kapai ketas i dalam kondisi siao siaea	
Kesiapan saana dan prasarana latihan	
Romaika Tri Indrajoya Kelasi Kopal Kelasi I ABK dan sarana air (INE SAR) Kesiapan pelaku latihan dalam kondisi Jaka iskara	

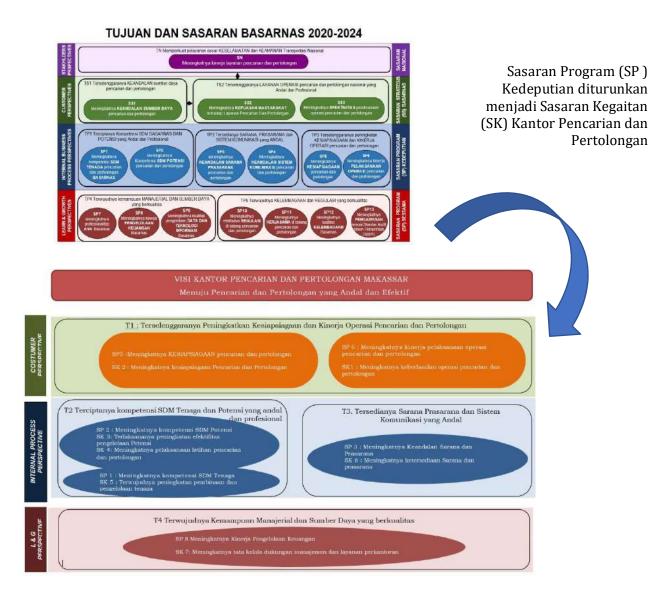
							Kesiapan sarana dan prasarana	
Rahma Yadi	Kelasi Kapal Kelas I				ABK dan sarana air (KN SAR)	I SAR) (Astihan Kesiapan pelaku latihan Resiapan pelaku latihan Resiapan sarana dan prasarana latihan (Astihan Resiapan sarana dan prasarana latihan (Astihan Resiapan Sarana Resiapan Res		
					dalam kondisi siap siaga		Kesiapan sarana dan prasarana	
La Muhamad Andriansyah	Kelasi Kapal Kelas II				ABK dan sarana air (KN SAR)		latihan Kesiapan pelaku latihan	
					dalam kondisi siao siaga		Kesiapan sarana dan prasarana	
Patar Nicolas Silalahi	Juru Masak Kapal				ABK dan sarana air (KN SAR)		latihan Kesiapan pelaku latihan	
					dalam kondisi siao siaga		Kesiapan sarana dan prasarana	
Matriks Peran Hasil Level 2 -	1	1					llatihan	
		1	2		3		4	5
SLAMET RIYADI, S.H.	Kepala Kantor Pencarian dan Pertolongan Kelas A Tanjungpinang	Indeks kesiapsiagaan Pencarian dan Pertolongan	Persentase potensi pencarian dan pertolongan yang dibina	Persentase peningkatan pemt pencarian da	n pertolongan	perto	a dan prasarana pencarian dan longan	Persentasi terlaksananya direktif pimpinan sesuai target waktu yang ditetapkan
Dwi Surya Saptavigara, S.T., M.A.	Kepala Seksi Sumber Daya Pencarian dan Pertolongan	1 Kesiapan sarana dan peralatan untuk pelaksanaan operasi SAR	Pembinaan potensi terlaksana sesuai rencana kontigensi	3 Indeks Masa Tubuh tenaga pencarian dan pertolongan sesuai pedoman	4 Keterampilan teknis tenaga pencarian dan pertolongan sesuai pedoman uji periodik	5 6 Data prasarana SAR darat/perairan sesuai pedoman (SK-55/2020) (SK-55/2020)		7 Terlaksananya direktif pimpinan sesuai target waktu yang ditentukan
Agus Rijaya	Mandor Mesin Kelas II	Alat-alat mesin, perkakas kerja dan suku cadang dalam kondisi laik dan siap digunakan		Hasil Samapta sesuai standar	Hasil uji periodik minimal 70			
		Sarana SAR air dalam keadaan laik		IMT sesuai standar				
Sigit Kadarisman	Juru Mudi Kelas II	Inventaris, administrasi, akomodasi dan pembinaan ABK terlaksana sesuai prosedur		Hasil Samapta sesuai standar	Hasil uji periodik minimal 70			
		Pengoperasian kemudi, kebersihan anjungan dan siaga layar terlaksana sesuai prosedur pada saat olah gerak kapal		IMT sesuai standar				
Heri Purnawan	Juru Mudi Kelas II	Perlengkapan navigasi, rute pelayaran, plotting dan alat keselamatan tersedia sesuai		Hasil Samapta sesuai standar	Hasil uji periodik minimal 70			
		Pengoperasian kemudi, kebersihan anjungan dan siaga layar terlaksana sesuai prosedur pada saat olah gerak kapal		IMT sesuai standar				
Setiyono	Mandor Mesin Kelas II	Kamar mesin dan mesin induk dalam kondisi laik dan siap digunakan		Hasil Samapta sesuai standar	Hasil uji periodik minimal 70			
		Alat-alat mesin, perkakas kerja dan suku cadang dalam kondisi laik dan siap digunakan		IMT sesuai standar				
Damai Markus Mohede, S.Tr.Pel.	Kepala Kamar Mesin Kapal Kelas I	Mesin kapal dalam keadaan laik dan sian digunakan		Hasil Samapta sesuai standar	Hasil uji periodik minimal 70			
				IMT sesuai standar				
Aris Purwanto	Bosun / Serang Kelas II	Alat-alat pemeliharaan kapal bagian deck dalam kondisi laik dan siap digunakan serta tugas harian ABK deck diawasi sesuai		Hasil Samapta sesuai standar	Hasil uji periodik minimal 70			
				IMT sesuai standar				
Albar Maulid Daulay	Juru Masak Kelas II	Logistik/konsumsi untuk ABK tersedia sesuai kebutuhan dan ruangan dapur dalam kondisi hersih Sarana SAR air dalam keadaan		Hasil Samapta sesuai standar	Hasil uji periodik minimal 70			
		laik		IMT sesuai standar				
Hapit	Juru Masak Kelas II	Logistik/konsumsi untuk ABK tersedia sesuai kebutuhan dan ruangan dapur dalam kondisi		Hasil Samapta sesuai standar	Hasil uji periodik minimal 70			
		Sarana SAR air dalam keadaan laik		IMT sesuai standar				
Heriyanto	Juru Mudi Kelas II	Pengoperasian kemudi, kebersihan anjungan dan siaga layar terlaksana sesuai prosedur pada saat olah gerak kapal		Hasil Samapta sesuai standar	Hasil uji periodik minimal 70			
		Sarana SAR darat dalam keadaan laik		IMT sesuai standar				
Suwanto	Juru Minyak Kapal Kelas II	Generator dalam kondisi laik dan		Hasil Samapta sesuai standar	Hasil uji periodik minimal 70			
		siap digunakan Oli pada mesin dalam keadaan		IMT sesuai standar				
		baik dan tersedia untuk onerasional kanal		Jesuar standil				
Febrianto Permana	Juru Mudi Kapal Kelas II	Pengoperasian kemudi, kebersihan anjungan dan siaga layar terlaksana sesuai prosedur pada saat olah gerak kapal		Hasil Samapta sesuai standar	Hasil uji periodik minimal 70			
		Oli pada mesin dalam keadaan		IMT sesuai standar				
Lucky Novianto	Juru Minyak Kapal Kelas II	baik dan tersedia untuk operasional kanal		Hasil Samapta sesuai standar	Hasil uji periodik minimal 70			
		uue-asinna kanal		IMT sesuai standar				
Joko Dwi Prasetyo	Juru Minyak Kapal Kelas II	Alat-alat mesin, perkakas kerja dan suku cadang dalam kondisi laik dan siap digunakan		Hasil Samapta sesuai standar	Hasil uji periodik minimal 70			
		Oli pada mesin dalam keadaan baik dan tersedia untuk onerasional kanal		IMT sesuai standar				
Maruli Apriadi Sibarani, A.Md.Nautika.	Nakhkoda Kapal Kelas I	Sarana air (KN SAR KAPAL KELAS I) yang dibutuhkan siap untuk digunakan		Hasil Samapta sesuai standar	Hasil uji periodik minimal 70			
				imi i sesuai standar				
Guruh Himberta Putra, A.Md.	Nakhoda Kapal Kelas II	Inventaris, administrasi, akomodasi dan pembinaan ABK terlaksana sesuai prosedur		Hasil Samapta sesuai standar	Hasil uji periodik minimal 70			

				IMT sesuai standar			
Muhammad Asnur Kemal M., A.Md.Tra.	Kepala Kamar Mesin Kapal Kelas	Mesin kapal dalam keadaan laik dan siap digunakan		Hasil Samapta sesuai standar	Hasil uji periodik minimal 70		
				IMT sesuai standar			
Horijon Rodearna Purba, A.Md.	Kepala Kamar Mesin Kapal Kelas II	Kamar mesin dan mesin induk dalam kondisi laik dan siap digunakan		Hasil Samapta sesuai standar	Hasil uji periodik minimal 70		
		Mesin kapal dalam keadaan laik dan sian digunakan		IMT sesuai standar			
Alponso Simare Mare	Juru Mudi Kelas II	Pengoperasian kemudi, kebersihan anjungan dan siaga layar terlaksana sesuai prosedur pada saat olah gerak kapal		Hasil Samapta sesuai standar	Hasil uji periodik minimal 70		
				IMT sesuai standar			
Muhammad Fazryn Arnur	Jenang / Kelasi Kapal Kelas II	Kapal bagian deck dalam kondisi bersih, alat sandar kapal dan alat keselamatan dalam kondisi baik dan siap digunakan		Hasil Samapta sesuai standar	Hasil uji periodik minimal 70		
Lamhot Hangoluan Saragi	Jenang / Kelasi Kapal Kelas II	Oli pada mesin dalam keadaan baik dan tersedia untuk		Hasil Samapta sesuai standar	Hasil uji periodik minimal 70		
		nnerasinnai kanai		IMT sesuai standar			
Ronky S.	Serang / Bosun Kelas II	Alat-alat pemeliharaan kapal bagian deck dalam kondisi laik dan siap digunakan serta tugas harian ABK deck diawasi sesuai		Hasil Samapta sesuai standar	Hasil uji periodik minimal 70		
		Peralatan komunikasi dan		IMT sesuai standar			
Ferry Ramadhan	Markonis Kelas II	elektronika dalam kondisi laik dan sian digunakan		Hasil Samapta sesuai standar IMT sesuai standar	Hasil uji periodik minimal 70		
Muhammad Afrizal	Jenang / Kelasi Kapal Kelas II	Kapal bagian deck dalam kondisi bersih, alat sandar kapal dan alat keselamatan dalam kondisi baik dan siap digunakan		Hasil Samapta sesuai standar	Hasil uji periodik minimal 70		
				IMT sesuai standar			
Wahan	Markonis Kelas II	Peralatan komunikasi dan	Koordinasi potensi sesuai dengan	Hasil Samapta sesuai standar	Hasil uii nariodik minimal 70		
Wahyu	AND ACIDS II	elektronika dalam kondisi laik dan siao digunakan	pedoman (PP 21/2017) Diseminasi potensi sesuai dengan		Hasil uji periodik minimal 70		
			pedoman Database potensi yang lengkap,	IMT sesuai standar			
		Sistem kelistrikan dan jaringan	akurat dan mutakhir				
Asrizal Aditya Sitohang	Teknisi Listrik Kelas II	dalam kondisi laik untuk mendukung operasional kapal		Hasil Samapta sesuai standar	Hasil uji periodik minimal 70		
				IMT sesuai standar			
Bambang Tri	Juru Minyak Kapal Kelas I	Oli pada mesin dalam keadaan baik dan tersedia untuk		Hasil Samapta sesuai standar	Hasil uji periodik minimal 70		
		onerasional kanal		IMT sesuai standar			
Sudana Andika	Juru Mudi Kapal Kelas I	Pengoperasian kemudi, kebersihan anjungan dan siaga layar terlaksana sesuai prosedur pada saat olah gerak kapal		Hasil Samapta sesuai standar	Hasil uji periodik minimal 70		
				IMT sesuai standar			
Muhammad Fahrul Rozi	Juru Minyak Kapal Kelas I	Pengoperasian kemudi, kebersihan anjungan dan siaga layar terlaksana sesuai prosedur pada saat olah gerak kapal		Hasil Samapta sesuai standar	Hasil uji periodik minimal 70		
		Pengoperasian kemudi,					
Abel Putra	Juru Mudi Kapal Kelas I	Pengoperasian kemudi, kebersihan anjungan dan siaga layar terlaksana sesuai prosedur pada saat olah gerak kapal		Hasil Samapta sesuai standar	Hasil uji periodik minimal 70		
Deki Harmiradi	Kelasi Kapal Kelas II	Kapal bagian deck dalam kondisi bersih, alat sandar kapal dan alat keselamatan dalam kondisi baik dan siap digunakan		Hasil Samapta sesuai standar	Hasil uji periodik minimal 70		
				IMT sesuai standar			
Muhamad Fadhil Saputra	Kelasi Kapal Kelas I	Kapal bagian deck dalam kondisi bersih, alat sandar kapal dan alat keselamatan dalam kondisi baik dan siap digunakan		Hasil Samapta sesuai standar	Hasil uji periodik minimal 70		
				IMT sesuai standar			
Nuzurul	Kelasi Kapal Kelas I	Kapal bagian deck dalam kondisi bersih, alat sandar kapal dan alat keselamatan dalam kondisi baik dan siap digunakan		Hasil Samapta sesuai standar	Hasil uji periodik minimal 70		
		Perlengkapan navigasi, rute		Jeann annidi			
Desi Dwi Indarto	Mualim II Kapal Kelas I	pelayaran dan plotting tersedia sesuai nrosedur Sarana SAR air dalam keadaan laik		Hasil Samapta sesuai standar IMT sesuai standar	Hasil uji periodik minimal 70		
Robby Alim Kurniawan	Markonis Kapal Kelas I	Peralatan komunikasi dan elektronika dalam kondisi laik dan sian digunakan		Hasil Samapta sesuai standar	Hasil uji periodik minimal 70		
				IMT sesuai standar			
Jones	Mualim I Kapal Kelas II	Inventaris, administrasi, akomodasi dan pembinaan ABK terlaksana sesuai prosedur		Hasil Samapta sesuai standar	Hasil uji periodik minimal 70		
		Perlengkapan navigasi, rute					
Arjun Krisna	Mualim II Kapal Kelas I	pelayaran dan plotting tersedia sesuai prosedur		Hasil Samapta sesuai standar	Hasil uji periodik minimal 70		

				IMT sesuai standar				
		Perlengkapan keselamatan dan						
Rigo Septiansyah	Mualim III Kapal Kelas I	pemadam kebakaran dalam kondisi laik dan siap digunakan		Hasil Samapta sesuai standar	Hasil uji periodik minimal 70			
		Kondisi laik dan siap digunakan		IMT sesuai standar				
		Generator dalam kondisi laik dan						
Faza Sholahuddin Shidiq	Masinis II Kapal Kelas I	siao digunakan		Hasil Samapta sesuai standar	Hasil uji periodik minimal 70			
				IMT sesuai standar				
Vikar Suci Pradita	Masinis III Kapal Kelas I	Perlengkapan pompa berfungsi dengan baik		Hasil Samapta sesuai standar	Hasil uji periodik minimal 70			
		OCHEMI DUIK		IMT sesuai standar				
		Kapal bagian deck dalam kondisi						
Romaika Tri Indrajaya	Kelasi Kapal Kelas I	bersih, alat sandar kapal dan alat keselamatan dalam kondisi baik dan siap digunakan		Hasil Samapta sesuai standar	Hasil uji periodik minimal 70			
		Alat-alat mesin, perkakas kerja dan suku cadang dalam kondisi laik dan siap digunakan		IMT sesuai standar				
Rahma Yadi	Kelasi Kapal Kelas I	Kapal bagian deck dalam kondisi bersih, alat sandar kapal dan alat keselamatan dalam kondisi baik dan siap digunakan		Hasil Samapta sesuai standar	Hasil uji periodik minimal 70			
				IMT sesuai standar				
La Muhamad Andriansyah	Kelasi Kapal Kelas II	Kapal bagian deck dalam kondisi bersih, alat sandar kapal dan alat keselamatan dalam kondisi baik dan siap digunakan		Hasil Samapta sesuai standar	Hasil uji periodik minimal 70			
				IMT sesuai standar				
		Logistik/konsumsi untuk ABK tersedia sesuai kebutuhan dan						
Patar Nicolas Silalahi	Juru Masak Kapal	tersedia sesuai kebutuhan dan ruangan dapur dalam kondisi hersih		Hasil Samapta sesuai standar IMT sesuai standar	Hasil uji periodik minimal 70			
Muhammad Saleh	Rescuer Penyelia	Menyiapkan peralatan operasi SAR	Pelatihan teknis potensi sesuai dengan pedoman (Perban 5/2018)	Hasil Samapta sesuai standar	Hasil uji periodik minimal 70			
			Latihan potensi sesuai dengan pedoman	IMT sesuai standar				
			Pengawasan potensi sesuai denaan pedoman					
			Alat/bahan dan bahan ajar pembinaan potensi tersedia sesuai kehutuhan					
Harminto	Rescuer Mahir	Menyiapkan peralatan operasi	Pelatihan teknis potensi sesuai dengan pedoman (Perban	Hasil Samapta sesuai standar	Hasil uji periodik minimal 70			
		SAR	5/2018)	·				
			Latihan potensi sesuai dengan pedoman	IMT sesuai standar				
			Pengawasan potensi sesuai					
			dengan pedoman Alat/bahan dan bahan ajar pembinaan potensi tersedia					
			sesuni kehutuhan Pelatihan teknis potensi sesuai					
Yones Hermanto	Rescuer Mahir	Menyiapkan peralatan operasi SAR	dengan pedoman (Perban 5/2018)	Hasil Samapta sesuai standar	Hasil uji periodik minimal 70			
			Latihan potensi sesuai dengan	IMT sesuai standar				
			pedoman Pengawasan potensi sesuai					
			denaan pedoman Alat/bahan dan bahan ajar					
			pembinaan potensi tersedia sesuai kehutuhan					
Tengku Riza Iskandar	Rescuer Terampil	Menyiapkan peralatan operasi	sesuai kebutunan	Hasil Samapta sesuai standar	Hasil uji periodik minimal 70			
		SAR		IMT sesuai standar				
		Menyiapkan peralatan operasi	Pelatihan teknis potensi sesuai					
Ricky Maihendra	Rescuer Terampil	SAR	dengan pedoman (Perban 5/2018) Latihan potensi sesuai dengan	Hasil Samapta sesuai standar IMT sesuai standar	Hasil uji periodik minimal 70			
			pedoman Pengawasan potensi sesuai	Scandi stantidi				
			denaan pedoman Alat/bahan dan bahan ajar pembinaan potensi tersedia					
		Menyiapkan peralatan operasi	sesuai kehutuhan					
Khairul Nazri	Rescuer Terampil	SAR		Hasil Samapta sesuai standar IMT sesuai standar	Hasil uji periodik minimal 70			
				im i sesuai standar				
Tri Yuni Wantoko	Rescuer Terampil	Menyiapkan peralatan operasi SAR	<u> </u>	Hasil Samapta sesuai standar	Hasil uji periodik minimal 70			
				IMT sesuai standar				
Novrianto	Rescuer Terampil	Menyiapkan peralatan operasi		Hasil Samapta sesuai standar	Hasil uji periodik minimal 70			
		SAR Sarana SAR darat dalam		IMT sesuai standar				
		keadaan laik						
Lucky Ario Putra, A.Md.	Rescuer Terampil	Menyiapkan peralatan operasi SAR	Pelatihan teknis potensi sesuai dengan pedoman (Perban 5/2018)	Hasil Samapta sesuai standar	Hasil uji periodik minimal 70			
		Sarana SAR air dalam keadaan laik	Latihan potensi sesuai dengan pedoman	IMT sesuai standar				
			Pengawasan potensi sesuai dengan pedoman					7
			Alat/bahan dan bahan ajar pembinaan potensi tersedia					
Daniel Fernando Silalahi	Rescuer Terampil	Menyiapkan peralatan operasi	sesuni kehutuhan	Hasil Samapta sesuai standar	Hasil uji periodik minimal 70			
Duniel Fernando Sildlähi	nescuer rerampil	SAR Peralatan komunikasi siap			riasii uji periodik minimai 70			
		Peralatan komunikasi siap diaunakan		IMT sesuai standar				
Dedius Pebrianto Sembiring	Rescuer Terampil	Menyiapkan peralatan operasi		Hasil Samapta sesuai standar	Hasil uji periodik minimal 70			
		SAR Peralatan SAR dalam keadaan		IMT sesuai standar				
		laik/serviceable		Jejour standal				
Romy Sanjaya	Rescuer Terampil	Menyiapkan peralatan operasi		Hasil Samapta sesuai standar	Hasil uji periodik minimal 70			
		67313		IMT sesuai standar				
	1	1	l .	l .	l .	1	1	

Roli Kuncoro	Rescuer Terampil	Menyiapkan peralatan operasi SAR		Hasil Samapta sesuai standar	Hasil uji periodik minimal 70	Usulan kebutuhan sarana SAR darat/perairan disampaikan ke Direktorat Sarana dan Prasarana	Usulan kebutuhan prasarana SAR darat/perairan disampaikan ke Direktorat Sarana dan Prasarana	
				IMT sesuai standar			Inventarisasi data sarana dan prasarana SAR darat/perairan secara berkala yang akurat dan mutakhir	
Muhammad Mursvidi		Menyiapkan peralatan operasi						
Muhammad Mursyidi	Rescuer Terampil	SAR Peralatan SAR dalam keadaan		Hasil Samapta sesuai standar				
		laik/serviceable		IMT sesuai standar	Hasil uji periodik minimal 70			
Dian Ademartha	Rescuer Terampil	Menyiapkan peralatan operasi		Hasil Samapta sesuai standar	Hasil uji periodik minimal 70			
		SAR		IMT sesuai standar				
Achmad Syarifudin	Rescuer Terampil	Menyiapkan peralatan operasi		Hasil Samapta sesuai standar	Hasil uji periodik minimal 70			
		SAR Sarana SAR darat dalam		IMT sesuai standar				
		keadaan laik						
Nugraha Adhe Chandra	Rescuer Terampil	Menyiapkan peralatan operasi SAR		Hasil Samapta sesuai standar	Hasil uji periodik minimal 70			
				IMT sesuai standar				
Febri Angga Sumantri	Rescuer Terampil	Menyiapkan peralatan operasi SAR		Hasil Samapta sesuai standar	Hasil uji periodik minimal 70			
				IMT sesuai standar				
Anto Setiawan	Rescuer Terampil	Menyiapkan peralatan operasi SAR		Hasil Samapta sesuai standar	Hasil uji periodik minimal 70			
				IMT sesuai standar				
Wiriandita	Rescuer Terampil	Menyiapkan peralatan operasi	Koordinasi potensi sesuai dengan	Hasil Samapta sesuai standar	Hasil uji periodik minimal 70			
		SAR	pedoman (PP 21/2017) Diseminasi potensi sesuai					
			dengan pedoman	IMT sesuai standar				
			Database potensi yang lengkap, akurat dan mutakhir					
			Surat tanda tamat pelatihan potensi diterbitkan tepat waktu					
Suci Anugrahwati	Rescuer Terampil	Menyiapkan peralatan operasi SAR		Hasil Samapta sesuai standar	Hasil uji periodik minimal 70			
				IMT sesuai standar	Laporan hasil uji periodik disampaikan ke Direktorat Bina			
				IIW I SESUAI STATIUAI	Tenaga secara berkala (semester)			
Deryan Pratama Erlangga	Rescuer Terampil	Menyiapkan peralatan operasi SAR		Hasil Samapta sesuai standar	Hasil uji periodik minimal 70			
		SAR		IMT sesuai standar				
Aang Pragustama Kusuma	Rescuer Terampil	Menyiapkan peralatan operasi		Hasil Samapta sesuai standar	Hasil uji periodik minimal 70			
		SAR Peralatan komunikasi siap		IMT sesuai standar				
		diaunakan						
Tamrin	Rescuer Terampil	Menyiapkan peralatan operasi SAR		Hasil Samapta sesuai standar	Hasil uji periodik minimal 70			
				IMT sesuai standar				
Ravi Cahyo Condro	Rescuer Terampil	Menyiapkan peralatan operasi SAR		Hasil Samapta sesuai standar	Hasil uji periodik minimal 70			
				IMT sesuai standar				
Andryanto	Rescuer Terampil	Menyiapkan peralatan operasi SAR		Hasil Samapta sesuai standar	Hasil uji periodik minimal 70			
		Sarana SAR darat dalam keadaan laik		IMT sesuai standar				
		keadaan laik Sarana SAR air dalam keadaan laik						
Ilham Agusdian	Rescuer Terampil	Menyiapkan peralatan operasi SAR		Hasil Samapta sesuai standar	Hasil uji periodik minimal 70			
				IMT sesuai standar				
Rikky Dwiparanda	Rescuer Terampil	Menyiapkan peralatan operasi SAR		Hasil Samapta sesuai standar	Hasil uji periodik minimal 70			
		Sarana SAR darat dalam						
				IMT sesuai standar				
Ronald Syafrullah Syam Mantiri		keadaan laik						
	Rescuer Terampil	Menyiapkan peralatan operasi SAR		Hasil Samapta sesuai standar	Hasil uji periodik minimal 70			
		Menyiapkan peralatan operasi SAR		Hasil Samapta sesuai standar IMT sesuai standar				
	Rescuer Terampil Rescuer Terampil	Menyiapkan peralatan operasi SAR Menyiapkan peralatan operasi SAR		Hasil Samapta sesuai standar	Hasil uji periodik minimal 70 Hasil uji periodik minimal 70			
Muhammad Amin		Menyiapkan peralatan operasi SAR Menyiapkan peralatan operasi		Hasil Samapta sesuai standar IMT sesuai standar				
Muhammad Amin	Rescuer Terampil	Menyiapkan peralatan operasi SAR Menyiapkan peralatan operasi SAR Sarana SAR air dalam keadaan		Hasil Samapta sesuai standar IMT sesuai standar Hasil Samapta sesuai standar IMT sesuai standar	Hasil uji periodik minimal 70			
Muhammad Amin		Menyiapkan peralatan operasi SAR Menyiapkan peralatan operasi SAR Sarana SAR air dalam keadaan laik		Hasil Samapta sesuai standar IIMT sesuai standar Hasil Samapta sesuai standar IIMT sesuai standar Hasil Samapta sesuai standar				
Muhammad Amin Agustinus Wiwit Kristiawan	Rescuer Terampil Rescuer Terampil	Menyiapkan peralatan operasi SAR Menyiapkan peralatan operasi SAR Sarana SAR air dalam keadaan laik Menyiapkan peralatan operasi		Hasil Samapta sesuai standar MT sesuai standar Hasil Samapta sesuai standar IMT sesuai standar Hasil Samapta sesuai standar Hasil Samapta sesuai standar	Hasil uji periodik minimal 70 Hasil uji periodik minimal 70			
Muhammad Amin Agustinus Wiwit Kristiawan	Rescuer Terampil	Menyiapkan peralatan operasi SAR Menyiapkan peralatan operasi SAR Sarana SAR air dalam keadaan laik Menyiapkan peralatan operasi SAR		Hasil Samapta sesuai standar MAT sesuai standar Hasil Samapta sesuai standar MAT sesuai standar Hasil Samapta sesuai standar Hasil Samapta sesuai standar Hasil Samapta sesuai standar Hasil Samapta sesuai standar	Hasil uji periodik minimal 70			
Muhammad Amin Agustinus Wiwit Kristlawan Hari Oktarian	Rescuer Terampil Rescuer Terampil Rescuer Terampil	Menyiapkan peralatan operasi SAR Menyiapkan peralatan operasi SAR SAR air dalam keadaan laik Menyiapkan peralatan operasi SAR Menyiapkan peralatan operasi SAR		Hadil Samapta sesuai standar MT Sesuai standar MT Sesuai standar MT Sesuai standar MST Sesuai standar MST Sesuai standar MST Sesuai standar MST Sesuai standar	Hasil uji periodik minimal 70 Hasil uji periodik minimal 70 Hasil uji periodik minimal 70			
Muhammad Amin Agustinus Wiwit Kristlawan Hari Oktarian	Rescuer Terampil Rescuer Terampil	Menyiapkan peralatan operasi SAR Menyiapkan peralatan operasi SAR Sorana SAR air dalam keadaan dali Menyiapkan peralatan operasi SAR Menyiapkan peralatan operasi		Hasil Samapta sesuai standar MAT sesuai standar Hasil Samapta sesuai standar MAT sesuai standar Hasil Samapta sesuai standar Hasil Samapta sesuai standar Hasil Samapta sesuai standar Hasil Samapta sesuai standar	Pasil uji periodik minimal 70 Hasil uji periodik minimal 70			
Muhammad Amin Agustinus Wiwit Kristlawan Hari Oktarian	Rescuer Terampil Rescuer Terampil Rescuer Terampil	Menyiapkan peralatan operasi SAR Menyiapkan peralatan operasi SAR SAR air dalam keadaan laik Menyiapkan peralatan operasi SAR Menyiapkan peralatan operasi SAR		Hadil Samapta sesuai standar MT Sesuai standar MT Sesuai standar MT Sesuai standar MST Sesuai standar MST Sesuai standar MST Sesuai standar MST Sesuai standar	Hasil uji periodik minimal 70 Laporan hasil uji periodik			
Muhammad Amin Muhammad Amin Agustinus Wiwit Kristiawan Hari Oktorian	Rescuer Terampil Rescuer Terampil Rescuer Terampil	Menyiapkan peralatan operasi SAR Menyiapkan peralatan operasi SAR SAR air dalam keadaan laik Menyiapkan peralatan operasi SAR Menyiapkan peralatan operasi SAR		Hasil Samapta sesuai standar MST sesuai standar MSS Samapta sesuai standar MSS sesuai standar MT sesuai standar MSS Samapta sesuai standar	Hasil uji periodik minimal 70 Laporan hasil uji periodik			
Muhammad Amin Agustinus Wiwit Kristiawan Hari Oktarian Seryat Medalia Manalu	Rescuer Terampil Rescuer Terampil Rescuer Terampil Rescuer Terampil	Menyiapkan peralatan operasi SAR Menyiapkan peralatan operasi SAR SAR air dalam keadaan balk Menyiapkan peralatan operasi SAR Menyiapkan peralatan operasi SAR Menyiapkan peralatan operasi SAR		Hadi Samapta sesuai standar MT sesuai standar sesuai standar Mt sesuai standar sesuai standar MT sesuai standar MT sesuai standar sesuai standar MT sesuai standar	Nasil uji periodik minimal 70 Yasil uji periodik minimal 70 Yasil uji periodik minimal 70 Hasil uji periodik minimal 70 Laporan hasil uji periodik diampalan ke Direktorat Bina Temaga secara berkala (semester)			
Muhammad Amin Agustinus Wiwit Kristiawan Hari Oktarian Seryat Medalia Manalu	Rescuer Terampil Rescuer Terampil Rescuer Terampil	Menyiapkan peralatan operasi SAR Menyiapkan peralatan operasi SAR Sana SAR air dalam keadaan Oleman SAR air dalam keadaan Menyiapkan peralatan operasi SAR Menyiapkan peralatan operasi SAR Menyiapkan peralatan operasi SAR		Hasil Samapta sesuai standar MST sesuai standar	Hasil uji periodik minimal 70 Laporan hasil uji periodik			
Muhammad Amin Agustinus Wiwit Kristiawan Hari Oktarian Heeynt Medalia Manalu	Rescuer Terampil Rescuer Terampil Rescuer Terampil Rescuer Terampil	Menyiapkan peralatan operasi SAR Menyiapkan peralatan operasi SAR SAR oi dalam keadaan oik Menyiapkan peralatan operasi SAR Menyiapkan peralatan operasi SAR Menyiapkan peralatan operasi SAR Menyiapkan peralatan operasi		Hadi Samapta sesuai standar MT sesuai standar sesuai standar Mt sesuai standar sesuai standar MT sesuai standar MT sesuai standar sesuai standar MT sesuai standar	Nasil uji periodik minimal 70 Yasil uji periodik minimal 70 Yasil uji periodik minimal 70 Hasil uji periodik minimal 70 Laporan hasil uji periodik diampalan ke Direktorat Bina Temaga secara berkala (semester)			
Muhammad Amin Agustinus Wiwit Kristiawan Hari Oktarian Herryat Medalia Manalu Biantara Putra Dilaga	Rescuer Terampil Rescuer Terampil Rescuer Terampil Rescuer Terampil Rescuer Terampil	Menyiapkan peralatan operasi SAR Menyiapkan peralatan operasi Saran SAR di dalam keadaan Saran SAR di dalam keadaan Saran SAR di dalam keadaan SAR Menyiapkan peralatan operasi SAR Menyiapkan peralatan operasi SAR Menyiapkan peralatan operasi SAR Menyiapkan peralatan operasi SAR		Hasil Samapta sesuai standar MST Sesuai standar	Nasil uji periodik minimal 70 Laporan hasil uji periodik diampalan ke Direktorat Bina femaga secara berkala (semester) Nasil uji periodik minimal 70 Nasil uji periodik minimal 70			
Muhammad Amin Agustinus Wiwit Kristiawan Hari Oktarian Heeynt Medalia Manalu Biontara Putra Dilaga	Rescuer Terampil Rescuer Terampil Rescuer Terampil Rescuer Terampil	Menyiapkan peralatan operasi SAR Menyiapkan peralatan operasi SAR Menyiapkan peralatan operasi SAR SAR SAR Di dalam keadaan obik Menyiapkan peralatan operasi SAR		Hasil Samapta sesuai standar MST Sesuai standar	Nasil uji periodik minimal 70 Yasil uji periodik minimal 70 Yasil uji periodik minimal 70 Hasil uji periodik minimal 70 Laporan hasil uji periodik diampalan ke Direktorat Bina Temaga secara berkala (semester)			
Muhammad Amin Agustinus Wiwit Kristiawan Hari Oktarian Heeynt Medalia Manalu Biontara Putra Dilaga	Rescuer Terampil Rescuer Terampil Rescuer Terampil Rescuer Terampil Rescuer Terampil	Menyiapkan peralatan operasi SAR Menyiapkan peralatan operasi SAR Menyiapkan peralatan operasi SAR SAR SAR Di dalam keadaan obik Menyiapkan peralatan operasi SAR		Hasil Samapta sesuai standar MST Sesuai standar	Nasil uji periodik minimal 70 Laporan hasil uji periodik diampalan ke Direktorat Bina femaga secara berkala (semester) Nasil uji periodik minimal 70 Nasil uji periodik minimal 70			
Muhammad Amin Agustinus Wiwit Kristiowan Hari Oktarian Herynt Medalia Manalu Biantara Putra Dilaga	Rescuer Terampil Rescuer Terampil Rescuer Terampil Rescuer Terampil Rescuer Terampil Rescuer Terampil	Menyiapkan peralatan operasi SAR Menyiapkan peralatan operasi SAR Menyiapkan peralatan operasi SAR SAR SAR oi dalam keadaan oluk Menyiapkan peralatan operasi SAR SAR SAR Menyiapkan peralatan operasi SAR		Hasil Samapta sesuai standar MT rescuai standar MT sesuai standar	Hasil uji periodik minimal 70 Laporan hasil uji periodik diampalaha ke Dietorat Bina Tenaga secara berkala (semester) Hasil uji periodik minimal 70 Hasil uji periodik minimal 70 Hasil uji periodik minimal 70			
Muhammad Amin Agustinus Wiwit Kristiowan Hari Oktarian Herynt Medalia Manalu Biantara Putra Dilaga	Rescuer Terampil Rescuer Terampil Rescuer Terampil Rescuer Terampil Rescuer Terampil	Menyiapkan peralatan operasi SAR Menyiapkan peralatan operasi SAR Menyiapkan peralatan operasi SAR Saran SAR dir dalam keadaan olek Menyiapkan peralatan operasi SAR		Hasil Samapta sesuai standar MST Sesuai standar	Nasil uji periodik minimal 70 Laporan hasil uji periodik diampalan ke Direktorat Bina femaga secara berkala (semester) Nasil uji periodik minimal 70 Nasil uji periodik minimal 70			
Muhammad Amin Agustinus Wiwit Kristiawan Hari Oktarian Herynt Medalia Manalu Biantara Putra Dilaga Resnu Agung Basityantora	Rescuer Terampil Rescuer Terampil Rescuer Terampil Rescuer Terampil Rescuer Terampil Rescuer Terampil Rescuer Terampil	Menyiapkan peralatan operasi SAR Menyiapkan peralatan aperasi SAR Menyiapkan peralatan operasi SAR Saran SAR di ridaran keadaan olek Menyiapkan peralatan operasi SAR SAR Menyiapkan peralatan operasi SAR SAR SAR operatatan SAR dalam keadaan isik Saranas SAR aferi dalam peralatan operasi SAR		Hadil Samapta sesuai standar MT Sesuai standar M	Nasil uji periodik minimal 70 Masil uji periodik minimal 70 Masil uji periodik minimal 70 Masil uji periodik minimal 70 Laporan hasil uji periodik disampialan ke Drektorat Bina Tenga secara berkala (semester) Masil uji periodik minimal 70 Masil uji periodik minimal 70 Masil uji periodik minimal 70			
Muhammad Amin Agustinus Wiwit Kristiawan	Rescuer Terampil Rescuer Terampil Rescuer Terampil Rescuer Terampil Rescuer Terampil Rescuer Terampil	Menyiapkan peralatan operasi SAR Menyiapkan peralatan operasi SAR Menyiapkan peralatan operasi SAR SAR of Alian a SAR ari dalam keudaan laik Menyiapkan peralatan operasi SAR SAR SAR dariat dalam keadaan aka Arasixaaba saka SAR dariat dalam keadaan akai SAR dariat dalam keadaan saka Menyiapkan peralatan operasi saka dariat dalam keadaan dalam Menyiapkan peralatan operasi mendaan dalam dalam Menyiapkan peralatan operasi mendaan dalam da		Hasil Samapta sesuai standar MT sesuai standar MS sesuai standar	Hasil uji periodik minimal 70 Laporan hasil uji periodik diampalaha ke Dietorat Bina Tenaga secara berkala (semester) Hasil uji periodik minimal 70 Hasil uji periodik minimal 70 Hasil uji periodik minimal 70			
Muhammad Amin Agustinus Wiwit Kristiawan Hari Oktarian Herynt Medalia Manalu Biantara Putra Dilaga Resnu Agung Basityantora	Rescuer Terampil Rescuer Terampil Rescuer Terampil Rescuer Terampil Rescuer Terampil Rescuer Terampil Rescuer Terampil	Menyiapkan peralatan operasi SAR Menyiapkan peralatan operasi SAR Menyiapkan peralatan operasi SAR SAR SAR oir dalam keadaan olak Menyiapkan peralatan operasi SAR SAR Menyiapkan peralatan operasi SAR		Hadil Samapta sesuai standar MT Sesuai standar M	Nasil uji periodik minimal 70 Masil uji periodik minimal 70 Masil uji periodik minimal 70 Masil uji periodik minimal 70 Laporan hasil uji periodik disampialan ke Drektorat Bina Tenga secara berkala (semester) Masil uji periodik minimal 70 Masil uji periodik minimal 70 Masil uji periodik minimal 70			

		Sarana SAR darat dalam keadaan laik	IMT sesuai standar				
		Sarana SAR air dalam keadaan laik					
Andi Pradana	Rescuer Pemula	Menyiapkan peralatan operasi SAR	Hasil Samapta sesuai standar	Hasil uji periodik minimal 70			
		Sarana SAR darat dalam keadaan laik	IMT sesuai standar				
Timbul Edrien Beni Simatupang	Rescuer Pemula	Menyiapkan peralatan operasi SAR	Hasil Samapta sesuai standar	Hasil uji periodik minimal 70			
		Sarana SAR darat dalam keadaan laik	IMT sesuai standar				
Bhakti Setiawan	Rescuer Pemula	Menyiapkan peralatan operasi SAR	Hasil Samapta sesuai standar	Hasil uji periodik minimal 70			
		Sarana SAR darat dalam keadaan laik	IMT sesuai standar				
·							
Muhammad Ricky Dharmawan	Rescuer Pemula	Menyiapkan peralatan operasi SAR		Hasil uji periodik minimal 70			
			IMT sesuai standar				
Dimas Farhan	Rescuer Pemula	Menyiapkan peralatan operasi SAR	Hasil Samapta sesuai standar	Hasil uji periodik minimal 70			
		Sarana SAR darat dalam keadaan laik	IMT sesuai standar				
Nurul Fatria	Operator Komunikasi	Peralatan komunikasi siap diaunakan					
Joko Prayitno	Operator Komunikasi	Peralatan komunikasi siap diaunakan					
Deasi Richa Ariesandi, A.Md.	Arsiparis Pelaksana Lanjutan	Surat tanda tamat pelatihan potensi diterbitkan tepat waktu					
Riza Andriani, A.M.K.	Perawat Pelaksana Lanjutan			Laporan hasil uji periodik disampaikan ke Direktorat Bina Tenaga secara berkala (semester)			
Refrianti, S.E.	Penyusun Rencana Kegiatan dan Anggaran				Usulan kebutuhan sarana SAR darat/perairan disampaikan ke Direktorat Sarana dan Prasarana	Usulan kebutuhan prasarana SAR darat/perairan disampaikan ke Direktorat Sarana dan Prasarana	
Edy Firmanto, S.I.P.	Analis BMN				Usulan kebutuhan sarana SAR darat/perairan disampaikan ke Direktorat Sarana dan Prasarana	Usulan kebutuhan prasarana SAR darat/perairan disampaikan ke Direktorat Sarana dan Prasarana	
			 			Inventarisasi data sarana dan prasarana SAR darat/perairan secara berkala yang akurat dan	



SASARAN STRATEGIS (SS) LEMBAGA/BASARNAS
SASARAN PROGRAM (SP) KEDEPUTIAN
SASARAN KEGIATAN (SK) KANTOR PP

VISI KANTOR PENCARIAN DAN PERTOLONGAN TANJUNGPINANG

Menuju Pencarian dan Pertolongan Yang Andal dan Efektif

T1: Terselenggaranya Peningkatan Kesiapsiagaan dan Kinerja Operasi Pencarian dan Pertolongan

SP 5 : Meningkatnya KESIAPSIAGAAN Pencarian dan Pertolongan

SK 2: Meningkatnya kesiapsiagaan Pencariand an

SP 6 : Meningkatnya KInerja Pelaksanaan Operasi Pencarian dan Pertolongan

SK 1 : Meningkatnya Keberhasilan Operasi Pencarian dan Pertolongan

T2 Terciptanya Kompetensi SDM Tenaga dan Potensi yang andal dan Profesional

SP 2: Meningkatnya Kompetensi SDM

Potensi

SK 3 : Terlaksananya peningkatan efektifitas pengelolaan POteensi

SK 4: Meningkatnya Pelaksanaan latihan

SP 1: Meningkatnya Kemampuan SDM

Tenaga

SK 5: Terwujudnya peningkatan pembinaan

T 3 : Tersedianya Sarana Prasarana dan Sistem Komunikasi yang Andal

SP 3: Meningkatnya keandalan Sarana

dan Prasarana

SK 6: Meningkatnay Ketersediaan Sarana

dan Prasarana

T 4 : Terwujudnya Kemampuan Manajerial dan Sumber Daya yangBerkualitas

SP 8 : Meningkatnya Kemampuan Kinerja Pengelolaan Keuangan

SK 7: Terwujudnya pelaksanaan administrasi perkantoran, keuangan yang

Akuntabel serta penghapusan dan Penegelolaan BMN

BADAN NASIONAL PENCARIAN DAN PERTOLONGAN KANTOR PENCARIAN DAN PERTOLONGAN TANJUNGPINANG



JL. R.H FISABILILLAH KM. 6,5 ATAS NO. 2 TANJUNGPINANG 29125

http://www.basarnas.go.id

E-mail: sar.x.tanjungpinang@gmail.com

Telp : (+62771) 319300, 319301

319302, 319303

319304

Fax : (+62771) 319309

Emergency : (+62771) 311111, 115

PERNYATAAN TELAH DIREVIU KANTOR PENCARIAN DAN PERTOLONGAN KELAS A TANJUNGPINANG TAHUN ANGGARAN 2023

Kami telah mereviu dokumen Indikator Kinerja Utama (IKU) Kantor Pencarian dan Pertolongan Tanjungpinang pada periode tahun 2020 s.d. 2024 sesuai pedoman reviu atas dokumen Indikator Kinaerja Utama (IKU), substansi informasi yang dimuat dalam dokumen Indikator Kinerja Utama (IKU) menjadi tanggung jawab Kantor Pencarian dan Pertolongan Tanjungpinang.

Reviu bertujuan untuk menyesuaikan isi dokumen serta perumusan tujuan, sasaran,indikator dan target sehingga sesuai dengan perubahan lingkungan dan perkembangan organisasi.

Berdasarkan reviu ini terdapat perubahan pada Target kinerja pada tahun 2023 yaitu pada indikator kecepatan tanggap (respontime) yang semula 25 menit menjadi 22 menit yang juga tertuang dalam perjanjian kinerja Kantor Pencarian dan Pertolongan Tanjungpinang tahun 2023

Tanjungpinang, Januari 2023

Kepala Kantor Pencarian dan Pertolongan

Tanjungpinang

Slamet Riyadi, S.H. 196701121989031001

BADAN NASIONAL PENCARIAN DAN PERTOLONGAN KANTOR PENCARIAN DAN PERTOLONGAN TANJUNGPINANG



JL. R.H FISABILILLAH KM. 6,5 ATAS NO. 2 TANJUNGPINANG 29125 http://www.basarnas.go.id

E-mail: sar.x.tanjungpinang@gmail.com

Telp

: (+62771) 319300, 319301

319302, 319303

319304

Fax Emergency : (+62771) 319309

: (+62771) 311111, 115

PERNYATAAN TELAH DIREVIU KANTOR PENCARIAN DANPERTOLONGAN KELAS A TANJUNGPINANG TAHUN ANGGARAN 2023

Kami telah mereviu dokumen Rencana Strategis Kantor Pencarian dan Pertolongan Tanjungpinang periode tahun 2020 s.d 2024 sesuai pedoman reviu atas dokumen Rencana Strategis, Substansi Informasi yang dimuat dalam dokumen Rencana Strategis menjadi tanggung jawab manajemen Kantor Pencarian dan Pertolongan Tanjungpinang

Reviu bertujuan untuk menyesuaikan isi dokumen serta perumusan tujuan, sasaran, indikator dan target sehingga sesuai dengan perubahan lingkungan dan perkembangan organisasi.

Berdasarkan reviu ini, terdapat perbaikan dalam dokumen Rencana strategis yaitu adanya perubahan pada target indikator kecepatan tangggap (respontime) yang semula 25 menit menjadi 22 menit dan perubahan pada matriks pendanaan dikarenakan meneysuaikan dengan hasil usulan anggaran yang disetujui pada tahun 2023.

Tanjungpinang,

Januari 2023

dan

Kepala Kantor Pencarian Pertolongan Tanjungpinang

dow

Slamet Riyadi, S.H. 196701121989031001

LAPORAN HASIL RAPAT REVIEW INDIKATOR KINERJA

Hari/Tanggal: 10 Januari 2023

Waktu : 08.30 WIB

Tempat : Ruang Rapat Kantor pencarian dan pertolongan

Tanjungpinang

Pimpinan Rapat : Kepala Kantor Pencarian dan Pertolongan

Tanjungpinang

Agenda : Pembahasan review IKU

 Rapat dibuka oleh Kepala Kantor Pencarian dan Pertolongan Tanjungpinang dan dihadiri oleh Kasi Operasi, Kasi Sumber Daya, Kasubag Umum, beserta perwakilan dari unit kerja terkait.

- 2. Rapat membahas tentang review Indikator Kinerja Utama (IKU) Kantor Pencarian dan Pertolongan Tanjungpinang
- Setelah melalui pembahasan dan penelaahan serta reviu yang mendalam, maka disepakati ada perubahan target pada indikator kinerja kecepatan tanggap (respontime), hal ini disebabkan karena disesuaikan dengan kondisi realisasi dan capaian kinerja pada tahun sebelumnya

Mengetahui,

Kepala Kantor Pencarian dan

Pertolongan Tanjungpinang

Slamet Riyadi, S.H.

Pembina (IV/a)

Tanjungpinang, 10 Januari 2023

Notulis

Kepala Subbagian Umum

Penata Tk.I (III/d)

LAPORAN HASIL RAPAT REVIEW RENSTRA

Hari/Tanggal: 10 Januari 2023

Waktu : 08.30 WIB

Tempat : Ruang Rapat Kantor pencarian dan pertolongan

Tanjungpinang

Pimpinan Rapat : Kepala Kantor Pencarian dan Pertolongan

Tanjungpinang

Agenda : Pembahasan review renstra Tahun 2020-2024

 Rapat dibuka oleh Kepala Kantor Pencarian dan Pertolongan Tanjungpinang dan dihadiri oleh Kasi Operasi, Kasi Sumber Daya, Kasubag Umum, beserta perwakilan dari unit kerja terkait.

- 2. Rapat membahas tentang review Rencana Strategis (RENSTRA) Kantor Pencarian dan Pertolongan Tanjungpinang Tahun 2020-2024
- 3. Setelah melalui pembahasan dan penelaahan serta review, maka disepakati ada perubahan pada target indikator kecepatan tangggap (respontime) yang semula 25 menit menjadi 22 menit dan perubahan pada maariks pendanaan dikarenakan meneysuaikan dengan hasil usulan anggaran yang disetujui pada tahun 2023.

Mengetahui,

Kepala Kantor Pencarian dan

Pertolongan Kelas A Tanjungpinang

Slamet Riyadi, S.H.

Pembina (IV/a)

Tanjungpinang, 10 Januari 2023

Notulis

Kepala Subbagian Umum

Motriandi

Penata Tk,I (III/d)

DAFTAR HADIR REVIEW IKU (INDIKATOR KINERJA UTAMA)

Hari / Tanggal: Selasa / 10 Januari 2023

Pukul : 08.30 WIB

Pembahasan: Review IKU (INDIKATOR KINERJA UTAMA)

NO	NAMA	JABATAN	TANDA TANGAN
1	2	3	4
1	Slamet Riyadi, S.H.	Kepala Kantor Pencarian dan Pertolongan Tanjungpinang	Law;
2	Nofriandi, S.I.P.	Kepala Subbagian Umum	Smi
3	Ahmad Efendi Purba, S.Sos	Kepala Seksi Operasi Dan Siaga	JAN TO SERVICE
4	Khairul Nova, S.T.	Kepala Seksi Sumberdaya	lun .
5	Edy Firmanto, S.I.P	Analis BMN/ Pejabat Pembuat Komitmen (PPK)	
6	Edi Mayardi, S.Sos	Analis Keuangan	1
7	Firmansyah, S.Sos	Analis SAR	34/1
8	Wiriandita	Rescuer/ Petugas Evalap	- Man

Kepala Kantor Pencarian dan Pertolongan Tanjungpinang

Slamet Riyadi, S.H. NIP. 196701121989031001

BADAN SAR NASIONAL KANTOR SAR TANJUNGPINANG

DAFTAR HADIR REVIEW RENSTRA (RENCANA STRATEGIS)

Hari / Tanggal: Selasa / 10 Januari 2023

Pukul

: 08.30 WIB

Pembahasan: Review Renstra Tahun 2020-2024

NO	NAMA	JABATAN	TANDA TANGAN
1	2	3	4
1	Slamet Riyadi, S.H.	Kepala Kantor Pencarian dan Pertolongan Tanjungpinang	Down:
2	Nofriandi, S.I.P.	Kepala Subbagian Umum	Amin
3	Ahmad Efendi Purba, S.Sos	Kepala Seksi Operasi Dan Siaga	My
4	Khairulnova, S.T.	Kepala Seksi Sumberdaya	M
5	Edy Firmanto, S.I.P	Analis BMN/ Pejabat Pembuat Komitmen (PPK)	
6	Edi Mayardi, S.Sos	Analis Keuangan	
7	Firmansyah, S.Sos	Analis SAR	20/
8	wiriandita	Rescuer/ petugas evalap	P. Mar

Kepala Kantor Pencarian dan Pertolongan Tanjungpinang

Slamet Riyadi, S.H.

NIP. 19670112198931001

DOKUMENTASI REVIU INDIKATOR KINERJA (IKU) DAN REVIU RENCANA STRATEGIS (RENSTRA) KANTOR PENACRIAN DAN PERTOLONGAN TANJUNGPINANG TAHUN 2023





REKAP HASIL KEPUASAN MASYARAKAT TERHADAP LAYANAN OPERASI SAR PERIODIK TW I KANTOR PENCARIAN DAN PERTOLONGAN TANJUNGPINANG

No	Nama	No Telepon	Jam Survei	Tanggal Survei	Jenis Kelamin	Usia	Pendidikan Terakhir	Pekerjaan	U1	U2	U3	U4	U5	U6	U7	U8	U9
1	JEFAN (AGEN SUBCON PT MUTIARA)	085317922221	08.00 - 16.00	21/01/2023	Laki-Laki	44	D - IV/S-1	SWASTA	3	4	3	4	3	3	4	3	4
2	KASTONO	082172433298	16.00 - 00.00	11/01/2023	Laki-Laki	47	D - IV/S-1	PNS	4	3	3	4	3	3	4	3	4
	PIAJUL (KPLP TUB)	082385708855	08.00 - 16.00	02/01/2023	Laki-Laki	52	SMA/SMK	PNS	3	3	3	4	3	3	3	3	4
	AIFITNO	081372993289	08.00 - 16.00	02/01/2023	Laki-Laki	42	D-I s/d D-III	PNS	3	3	3	4	3	3	3	3	4
5	INSAN AULIA	081284486584	08.00 - 16.00	08/02/2023	Laki-Laki	37	D - IV/S-1	PNS	4	4	4	4	4	4	4	4	4
	IWAN	081372636070	08.00 - 16.00	25/02/2023	Laki-Laki	54	SMA/SMK	LAINNYA	3	3	3	4	3	3	3	3	4
7	MESDI	081374239967	08.00 - 16.00	08/02/2023	Laki-Laki	48	D - IV/S-1	PNS	3	3	3	3	3	3	3	3	4
8	R.AGUNG GUNAWAN	081227134652	08.00 - 16.00	08/02/2023	Laki-Laki	43	S-2	TNI	4	4	4	4	4	4	4	4	4
9	ROMLAH (BPBD BINTAN)	082174570623	16.00 - 00.00	03/03/2023	Perempuan	52	D - IV/S-1	PNS	3	3	3	4	3	3	3	3	4
	T. REZA	085264658485	08.00 - 16.00	25/03/2023	Laki-Laki	40	SMA/SMK	PNS	3	3	3	4	3	3	4	4	4
11	RASIDI	0822858132221	08.00 - 16.00	03/03/2023	Laki-Laki	36	SMA/SMK	LAINNYA	4	4	4	4	4	4	4	4	4
	/ILAH NILAI PERUNSUR								37	37	36	43	36	36	39	37	44
	R PERUNSUR								3,36	3,36	3,27	3,91	3,27	3,27	3,55	3,36	4,00
	IRR TERTIMBANG PERUNSUR								0,3737	0,3737	0,3636	0,4343	0,3636	0,3636	0,3939	0,3737	0,4444
NIL	NILAI INDEKS												3,4845				
IKM	UNIT LAYANAN												87,11				
MUT	TU PELAYANAN												В				
KINI	ERJA UNIT PELAYANAN			•				•					Baik				

Kepala Kantor Pencarian dan Pertolongan Tanjunggunang

Slamet Riyadi, S.H. Pembina (IV/a)

REKAP HASIL KEPUASAN MASYARAKAT TERHADAP LAYANAN OPERASI SAR PERIODIK TW II KANTOR PENCARIAN DAN PERTOLONGAN TANJUNGPINANG

No	Nama	No Telepon	Jam Survei	Tanggal Survei	Jenis Kelamin	Usia	Pendidikan Terakhir	Pekerjaan	U1	U2	U3	U4	U5	U6	U7	U8	U9
1	MUJI SLAMMET	081277681852	16.00 - 00.00	24/04/2023	Laki-Laki	48	SMA/SMK	SWASTA	3	3	3	4	3	4	3	3	4
2	LEYANTO (POL AIRUD)	081270393030	16.00 - 00.00	18/04/2023	Laki-Laki	43	SMA/SMK	POLRI	3	3	3	4	3	3	4	3	4
	DONI	083183830373	08.00 - 16.00	14/05/2023	Laki-Laki	39	SMA/SMK	LAINNYA	3	3	3	4	3	3	3	3	4
4	SERMA SUPARJO POS AL BA	081372993289	16.00 - 00.00	18/06/2023	Laki-Laki	42	SMA/SMK	TNI	3	3	3	4	3	3	4	3	4
	BRIPKA AKTO PRYANTO	081266000069	08.00 - 16.00	27/06/2023	Laki-Laki	35	SMA/SMK	POLRI	4	4	4	4	4	4	4	4	4
6	ZULKIFLI	081275652434	08.00 - 16.00	14/06/2023	Laki-Laki	45	SMA/SMK	SWASTA	3	3	3	3	3	4	4	3	4
7																	
8																	
9																	
10																	
11																	
	I ALLANIA AL BERLINIOLIS																
	ILAH NILAI PERUNSUR								19	19	19	23	19	21	22	19	24
	R PERUNSUR								3,17	3,17	3,17	3,83	3,17	3,50	3,67	3,17	4,00
	R TERTIMBANG PERUNSUR								0,3518	0,3518	0,3518	0,4259	0,3518	0,3889	0,4074	0,3518	0,4444
	ILAI INDEKS												3,4256				
	UNIT LAYANAN												85,64				
	TU PELAYANAN						<u> </u>						В				
KINE	KINERJA UNIT PELAYANAN												Baik				

kepala Kantor Pencarian dan Pertolongan Tanj ingpinang

Siamet Riyadi, S.H. Pembina (IV/a)

KANTOR PENCARIAN DAN PERTOLONGAN TANJUNGPINANG SURVEY KEPUASAN MASYARAKAT BULAN JULI 2023

No	Layanan SKM Kantor Pencarian dan	Nama	Nomor Telepon	Iam Survoy	Tanggal Survey	Jenis Kelamin	Usia	Pendidikan	Pekerjaan				Nilai Re	sponden Pe	layanan			
Responden	Pertolongan	Ivallia	Nomor relepon	Jaili Survey	ranggar Jurvey	Jenis Kelanini	Usia	Terakhir	rekerjaan	U1	U2	U3	U4	U5	U6	U7	U8	U9
1	Tanjungpinang	Jufri	082385099400	00:00 - 08:00	14 Juli 2023	Laki-laki	49 Tahun	D-I s/d D-III	Swasta	4	3	3	4	4	4	4	3	4
2	Tanjungpinang	Firdaus Indra Alam	-	08:00 - 16:00	24 Juli 2023	Laki-laki	46 Tahun	SMA/SMK	Lainnya	3	4	3	4	3	3	3	3	3
3	Tanjungpinang	Bripda Akto	-	08:00 - 16:00	1 Agustus 2023	Laki-laki	59 Tahun	D-IV / S-1	Polri	3	3	3	4	3	3	3	3	3
			JUMLA	AH NILAI PERU	NSUR					10	10	9	12	10	10	10	9	10
			N	IRR PERUNSUI	₹					3,333333	3,333333	3	4	3,333333	3,333333	3,333333	3	3,333333
			NRR TER	TIMBANG PER	RUNSUR					0,370333	0,370333	0,3333	0,4444	0,370333	0,370333	0,370333	0,3333	0,370333
			JUMLAH NRR 1	TERTIMBANG /	NILAI INDEKS						-	-	•	3,333		-		
				IKM										83,325				
	MUTU PELAYANAN													В				
KINERJA UNIT PELAYANAN														BAIK				

KANTOR PENCARIAN DAN PERTOLONGAN TANJUNGPINANG SURVEY KEPUASAN MASYARAKAT BULAN AGUSTUS 2023

	Layanan SKM Kantor												Nilai Re	sponden Pe	lavanan			
No Responden	Pencarian dan Pertolongan	Nama	Nomor Telepon	Jam Survey	Tanggal Survey	Jenis Kelamin	Usia	Pendidikan Terakhir	Pekerjaan	U1	U2	U3	U4	U5	U6	U7	U8	U9
1	Tanjungpinang	YANTO (POLAIRUD)	081270393030	08:00 : 16:00	07 AGUSTUS 2023	LAKI-LAKI	43 TAHUN	SMA / SMK	POLISI	3	3	3	4	3	3	4	3	4
2	KAPAL KM JAYA MAKMUR 88)										3	3	4	3	3	3	3	4
3	Tanjungpinang	MUHAMMAD	08127798422	08:00 - 16:00	20 AGUSTUS 2023	LAKI-LAKI	54 TAHUN	SMA / SMK	LAINNYA	3	3	3	4	3	3	3	3	4
			JUML	AH NILAI PERU	INSUR					9	9	9	12	9	9	10	9	12
			N	IRR PERUNSUI	R					3	3	3	4	3	3	3,333333	3	4
			NRR TER	TIMBANG PER	RUNSUR					0,3333	0,3333	0,3333	0,4444	0,3333	0,3333	0,370333	0,3333	0,4444
			JUMLAH NRR 1	TERTIMBANG /	/ NILAI INDEKS								:	3,25893333	3			
	IKM													81,4733333	3			
	MUTU PELAYANAN													В				
			KINER.	IA UNIT PELAY	'ANAN									BAIK				

KANTOR PENCARIAN DAN PERTOLONGAN TANJUNGPINANG SURVEY KEPUASAN MASYARAKAT BULAN SEPTEMBER 2023

No	Pencarian dan	Nama	Nomor Telepon	Iam Survoy	Tanggal Survey	Jenis Kelamin	Usia	Pendidikan	Pokoriaan				Nilai Re	sponden Pe	layanan			
Responden	Pericarian dan	Ivallia	Nomor relepon	Jaili Survey	ranggar survey	Jenis Kelaniin	Usia	Terakhir	rekerjaan	U1	U2	U3	U4	U5	U6	U7	U8	U9
1	TANJUNGPINANG	SUDARMONO	-	16:00 - 00:00	3 SEPTEMBER 2023	LAKI-LAKI	47 TAHUN	SMA / SMK	LAINNYA	3	4	3	4	3	3	3	3	3
2		PT. BUANA MARINE BATAM	0778-7100091	08:00 - 16:00	13 SEPTEMBER 2023	LAKI-LAKI	38 TAHUN	SMA / SMK	SWASTA	3	3	3	4	3	3	3	3	4
3	TANJUNGPINANG	ANDI	0812-6695-1506	08:00 - 16:00	19 SEPTEMBER 2023	LAKI-LAKI	20 TAHUN	SMA / SMK	LAINNYA	3	4	3	4	4	4	4	4	4
4	TANJUNGPINANG	ROY SAPUTRA	0813-6555-757	08:00 - 16:00	23 SEPTEMBER 2023	LAKI-LAKI	39 TAHUN	SMA / SMK	POLRI	4	4	4	4	4	4	4	4	4
5	TANJUNGPINANG	YUDI	0813-3122-6419	08:00 - 16:00	26 SEPTEMBER 2023	LAKI-LAKI	47 TAHUN	SMA / SMK	SWASTA	4	4	4	4	4	4	4	4	4
6	TANJUNGPINANG	DEWI	081277091746	08:00 - 16:00	30 SEPTEMBER 2023	LAKI-LAKI	38 TAHUN	SMA / SMK	LAINNYA	4	3	3	4	3	3	3	3	4
7	TANJUNGPINANG	BAPAK ALI	0812-7709-1746	00:00 - 08:00	27 SEPTEMBER 2023	LAKI-LAKI	73 TAHUN	SMA / SMK	SWASTA	3	3	3	4	3	3	4	3	4
	JUMLAH NILAI PERUNSUR								24	25	23	28	24	24	25	24	27	
	NRR PERUNSUR								3,428571	3,571429	3,285714	4	3,428571	3,428571	3,571429	3,428571	3,857143	
	NRR TERTIMBANG PERUNSUR									0,380914	0,396786	0,365043	0,4444	0,380914	0,380914	0,396786	0,380914	0,428529

JUMLAH NRR TERTIMBANG / NILAI INDEKS	3,5552
IKM	88,88
MUTU PELAYANAN	A
KINERJA UNIT PELAYANAN	SANGAT BAIK
Nilai Survey Kepausan Masyarakat Terhadap Layanan Operasi SAR	84,55944444

Nilai Persepsi, Nilai Interval, Nilai Interval Konversi Mutu Pelayanan dan Kinerja Unit Pelayanan

Nilai Persepsi	Nilai Interval (NI)	Nilai Interval Konversi (NIK)	Mutu Pelayanan (X)	Kinerja Unit Pelayanan (Y)
1	1.00-2.5996	25.00-64.99	D	Tidak Baik
2	2.60-3.064	65.00-76.60	С	Kurang Baik
3	3.0644-3.532	76.61-88.30	В	Baik
4	3.5324-4.00	88.31-100.0.	Α	Sangat Baik

Kepala Kantor Pencarian dan Pertolongan

Slamet Riyadi, S.H. Pembina (IV/a) Tanjungpinang, Mengetahui, Oktober 2023

Kepala Seksi Ops dan Kesiapsiagaan

Kantor Pencarian an Pertolongan Tanjungpinang

Ahmad Effendy Purba, S.Sos.

Penata (III/c)

KANTOR PENCARIAN DAN PERTOLONGAN TANJUNGPINANG

SURVEY KEPUASAN MASYARAKAT TRIWULAN IV (OKT-DES) 2023

No	Layanan SKM Kantor Pencarian dan Pertolongan	Nama	Nomor Telepon	Jam Survey	Tanggal Survey	Jenis Kelamin
1	TANJUNGPINANG	LIANA CANDRA DEWI	083183378862	16:00-00:00	8 OKTOBER 2023	PEREMPUAN
2	TANJUNGPINANG	VEIKKO HAUTANEN	+358405845740	08:00-16:00	24 OKTOBER 2023	LAKI-LAKI
3	TANJUNGPINANG	NAZARUDIN	081372387004	08:00-16:00	25 OKTOBER 2023	LAKI-LAKI
4	TANJUNGPINANG	HARIYADI	081363877012	16:00-00:00	28 OKTOBER 2023	LAKI-LAKI
5	TANJUNGPINANG	LEYANTO DITPOLAIRU	081270393030	16:00-00:00	30 OKTOBER 2023	LAKI-LAKI
6	TANJUNGPINANG	SARIANTO	023-88302289	08:00-16:00	20 NOVEMBER 20	LAKI-LAKI
7	TANJUNGPINANG	ALFAIZUL PLP TJ.UBAN	082385708855	16:00-00:00	22 DESEMBER 202	LAKI-LAKI
			ILIBAL ALL ALL	ALDEDUNCU	n .	

JUMLAH NILAI PERUNSUR

NRR PERUNSUR

NRR TERTIMBANG PERUNSUR

JUMLAH NRR TERTIMBANG / NILAI INDEKS

IKM

MUTU PELAYANAN

KINERJA UNIT PELAYANAN

Usia	Pendidikan	Pekerjaan				Nilai R	esponden Pela	yanan
USIA	Terakhir	Pekerjaan	U1	U2	U3	U4	U5	U6
24 TAHUN	D-IV / S-1	MAHASISWA	3	4	3	4	3	3
72 TAHUN	-	SWASTA	3	4	3	4	3	3
54 TAHUN	SMA / SMK	LAINNYA	3	4	4	4	3	3
34 TAHUN	LAINNYA	LAINNYA	3	4	3	4	3	3
43 TAHUN	SMA / SMK	POLRI	3	3	3	4	3	3
48 TAHUN	D-IV / S-1	POLRI	3	4	4	4	3	3
44 TAHUN	D-IV / S-1	PNS	3	3	3	4	3	3
			21	26	23	28	21	21
			3	3,714285714	3,285714286	4	3	3
			0,3333	0,412657143	0,365042857	0,4444	0,3333	0,3333
							3,425583333	
							85,63958333	
							В	
							BAIK	

Tanjungpinang,

MCARIAN Kepala Kantor I

Slamet Riyadi, S

Pembina IV/a

U7	U8	U9
3	3	4
3	3	4
4	3	4
3	3	4
4	3	4
3	3	4
3	3	4
23	21	28
3,833333333	3	4
0,425883333	0,3333	0,4444

Desember 2023

Pencarian dan Pertolongan Tanjungpinang

eu

S.H.

NO	NAMA CARANA PENCARIAN RAN PERTOLONGAN	DIATNOMOD	Jan	ıuari	Febi
NO	NAMA SARANA PENCARIAN DAN PERTOLONGAN	PLAT NOMOR	S	US	S
A. SAI	RANA PENCARIAN DAN PERTOLONGAN DARAT				
1	Station Wagon / Ford Everest	BP 1265 A	31	0	27
2	Jeep / Terios	BP 1573 A	31	0	26
3	Station Wagon / Hilux	BP 8756 A	31	0	26
4	Station Wagon / Fortuner	BP 1245 A	31	0	28
5	Mini Bus / Hiace	BP 7126 A	31	0	28
6	Jeep / Pajero Sport	BP 1894 A	31	0	28
7	Truck + Attachment / Truck Personil	BP 9012 A	31	0	26
8	Truck + Attachment / Rescue Truck	BP 9856 A	31	0	28
9	Rescue Truck / Truck Personil	BP 9763 A	31	0	26
10	Rescue Truck / Truck Personil	B 9668 POQ	31	0	26
11	Rescue Truck / Truck Personil	BP 9253 E	31	0	28
12	Truck Angkut	B 9036 POR	31	0	26
13	Truck Angkut	B 9169 POR	31	0	28
14	Station Wagon / Rescue Car Type II	BP 8761 A	30	1	28
15	Station Wagon / Rescue Car Type II	BP 8759 A	31	0	28
16	Station Wagon / Rescue Car Compartment	BP 8760 A	29	2	28
17	Station Wagon / Rescue Car Compartment	B 9640 PSC	31	0	28
18	Rescue Car / Double Cabin	B 9254 PSD	31	0	27
19	Rescue Car / Double Cabin	BP 8246 A	31		28
20	Rescue Car / Double Cabin	B 9063 PSE	31 28	3	28 28
22	Rescue Car / Rescue Carrier Rescue Car / Rescue Carrier	BP 8762 A BP 1529 A	31	0	28
23	Rescue Car / Rescue Carrier	B 1055 PQR	31	0	28
24	Rescue Car / Rescue Carrier	BP 1528 A	31	0	28
25	Rescue Car / Rescue Carrier (mobil Ambulance)	B 7861 EQ	31	0	28
26	Sepeda Motor / Kawasaki	BP 6953 A	31	0	28
27	Sepeda Motor / Kawasaki	BP 6952 A	31	0	28
	Sepeda Motor / Kawasaki	BP 6415 A	31	0	28
29	Sepeda Motor / Kawasaki	BP 6416 A	31	0	28
30	Sepeda Motor / Kawasaki	BP 6417 A	31	0	28
31	Sepeda Motor / Kawasaki	BP 6091 T	31	0	28
32	Sepeda Motor / Kawasaki	BP 6092 T	31	0	28
33	Sepeda Motor / Kawasaki	B 3240 PDQ	31	0	28
34	Sepeda Motor / Kawasaki	B 3241 PDQ	31	0	28
35	Sepeda Motor / Kawasaki	B 3242 PDQ	31	0	28
36	Sepeda Motor / Honda Supra 125	BP 2033 A	31	0	28
37	Sepeda Motor / Honda Supra 125	BP 2035 A	31	0	28
38	Sepeda Motor / Honda Megapro	BP 2447 T	31	0	28
39	Sepeda Motor / Honda Megapro	BP 2448 T	31	0	28
40	Sepeda Motor / Honda Megapro	BP 2449 T	31	0	28
41	Sepeda Motor / Honda CBR	BP 2691 T	31	0	28
42	Sepeda Motor / Honda CBR	BP 2692 T	31	0	28
43	Kendaraan Bermotor Penumpang Lainnya / Polaris / ATV		31	0	28
44	Kendaraan Bermotor Khusus Lainnya / Argo 8X8 750 HDI		31	0	28

B. SA	RANA PENCARIAN DAN PERTOLONGAN PERAIRAN			
45	KN SAR Purworejo 59M	29	2	26
46	Rescue Boat 209 36M	29	2	3
47	RIB Kelas I 01	31	0	28
48	RIB Kelas I 02	31	0	28
49	RIB Kelas II 03	31	0	28
50	RIB Kelas II 04	31	0	28
51	RIB Kelas I 05	31	0	28
52	Rescue Water Craft / Jetsky 01	31	0	26
53	Rescue Water Craft / Jetsky 02	31	0	26
54	Rubber Boat / Silenger	31	0	28
55	Rubber Boat / Wave Marine	31	0	28
56	Rubber Boat / Avon 01	31	0	28
57	Rubber Boat / Avon 02	31	0	28
58	Rubber Boat / Avon 03	31	0	28
59	Rubber Boat / Avon 04	31	0	28
60	Rubber Boat / Avon 05	31	0	28
61	Rubber Boat / Avon 06	31	0	28
62	Rubber Boat / Avon 07	31	0	28
63	Rubber Boat / Avon 08	31	0	28
64	Rubber Boat / Rescue One 01	31	0	28
65	Rubber Boat / Rescue One 02	31	0	28
66	Rubber Boat / Archilles 01	31	0	28
67	Rubber Boat / Archilles 02	31	0	28
68	Rubber Boat / Archilles 03	31	0	28
69	Rubber Boat / Archilles 04	31	0	28
	Jumlah Serviceable dalam hari	2129		1887
	Rata Rata Serviceable dalam 1 bulan	30,86		27,35
	Capaian Kinerja Bulanan (%)	99,53		97,67
	Capaian Kinerja Triwulan			
	Capaian Kinerja			

Mengetahui, Kepala Kanier Pencarian dan Pertolongan Tanjungpinang

Signet Riyadi, S.H. Pembina (IV/a)

Keterangan:

S: Jumlah Hari Serviceable US: Jumlah Hari Unserviceable

LAPORAN KESIAPAN SARANA PENCARIAN DAN PERTOLONGAN KANTOR PENCARIAN DAN PERTOLONGAN TANJUNGPINANG

ruari	Ma	aret	A	oril	M	ei	Juni		Jι
US	S	US	S	US	S	US	S	US	S
1	31	0	30	0	31	0	30	0	29
2	31	0	30	0	31	0	30	0	29
2	31	0	30	0	31	0	30	0	29
0	31	0	30	0	31	0	30	0	31
0	31	0	30	0	31	0	30	0	31
0	31	0	30	0	31	0	30	0	31
2	31	0	30	0	31	0	30	0	29
0	31	0	30	0	31	0	30	0	29
2	31	0	29	1	31	0	30	0	31
2	31	0	29	1	31	0	30	0	29
0	31	0	30	0	31	0	30	0	31
2	31	0	30	0	31	0	30	0	31
0	31	0	30	0	31	0	30	0	31
0	30	1	30	0	30	1	29	1	31
0	31	0	30	0	31	0	30	0	31
0	29	2	30	0	29	2	28	2	31
0	31	0	30	0	31	0	30	0	31
1	31	0	29	1	31	0	30	0	31
0	31	0	30	0	31	0	30	0	31
0	31	0	30	0	31	0	30	0	31
0	31	0	30	0	31	0	30	0	24
0	31	0	30	0	31	0	30	0	31
0	31	0	30	0	31	0	30	0	31
0	31	0	30	0	31	0	30	0	31
0	28	3	30	0	28	3	27	3	31
0	31	0	30	0	31	0	30	0	31
0	31	0	30	0	31	0	30	0	31
0	31	0	30	0	31	0	30	0	31
0	31	0	30	0	31	0	30	0	31
0	31	0	30	0	31	0	30	0	31
0	31	0	30	0	31	0	30	0	31
0	31	0	30	0	31	0	30	0	31
0	31	0	30	0	31	0	30	0	31
0	31	0	30	0	31	0	30	0	31
0	31	0	30	0	31	0	30	0	31
0	31	0	30	0	31	0	30	0	31
0	31	0	30	0	31	0	30	0	31
0	31	0	30	0	31	0	30	0	31
0	31	0	30	0	31	0	30	0	31
0	31	0	30	0	31	0	30	0	31
0	31	0	30	0	31	0	30	0	31
0	31	0	30	0	31	0	30	0	31
0	31	0	30	0	31	0	30	0	29
0	31	0	30	0	31	0	30	0	31

	I	1			ı			1	
2	29	2	28	2	31	0	30	0	31
25	31	0	30	0	31	0	30	0	31
0	31	0	30	0	31	0	30	0	31
0	31	0	30	0	31	0	30	0	31
0	31	0	30	0	31	0	30	0	31
0	31	0	30	0	31	0	30	0	31
0	31	0	30	0	31	0	30	0	31
2	31	0	30	0	31	0	30	0	31
2	31	0	30	0	31	0	30	0	31
0	31	0	30	0	31	0	30	0	31
0	31	0	30	0	31	0	30	0	31
0	31	0	30	0	31	0	30	0	31
0	31	0	30	0	31	0	30	0	31
0	31	0	30	0	31	0	30	0	31
0	31	0	30	0	31	0	30	0	31
0	31	0	30	0	31	0	30	0	31
0	31	0	30	0	31	0	30	0	31
0	31	0	30	0	31	0	30	0	31
0	31	0	30	0	31	0	30	0	31
0	31	0	30	0	31	0	30	0	31
0	31	0	30	0	31	0	30	0	31
0	31	0	30	0	31	0	30	0	31
0	31	0	30	0	31	0	30	0	31
0	31	0	30	0	31	0	30	0	31
0	31	0	30	0	31	0	30	0	31
	2131		2065		2133		2064		2118
	30,88		29,93		30,91		29,91		30,70
	99,63		99,76		99,72		99,71		99,02
		98,94						99,73	
								99	,34

ilı	Agu	stus	Septe	ember	Okto	ober	November		Dese
US	S	US	S	US	S	US	S	US	S
2	31	0	29	0	31	0	30	0	31
2	31	0	28	0	31	0	30	0	31
2	31	0	28	0	31	0	30	0	31
0	31	0	30	0	31	0	30	0	31
0	31	0	30	0	31	0	30	0	31
0	31	0	30	0	31	0	30	0	31
2	31	0	28	0	31	0	30	0	31
2	31	0	30	0	31	0	30	0	31
0	31	0	28	0	31	0	30	0	31
2	31	0	28	0	31	0	30	0	31
0	31	0	30	0	31	0	30	0	31
0	31	0	28	0	31	0	30	0	31
0	31	0	30	0	31	0	30	0	31
0	30	1	30	0	30	1	29	1	30
0	31	0	30	0	31	0	30	0	31
0	29	2	30	0	29	2	28	2	29
0	31	0	30	0	31	0	30	0	31
0	31	0	29	0	31	0	30	0	31
0	31	0	30	0	31	0	30	0	31
0	31	0	30	0	31	0	30	0	31
7	31	0	30	0	31	0	30	0	31
0	31	0	30	0	31	0	30	0	31
0	31	0	30	0	31	0	30	0	31
0	31	0	30	0	31	0	30	0	31
0	28	3	30	0	28	3	27	3	28
0	31	0	30	0	31	0	30	0	31
0	31	0	30	0	31	0	30	0	31
0	31	0	30	0	31	0	30	0	31
0	31	0	30	0	31	0	30	0	31
0	31	0	30	0	31	0	30	0	31
0	31	0	30	0	31	0	30	0	31
0	31	0	30	0	31	0	30	0	31
0	31	0	30	0	31	0	30	0	31
0	31	0	30	0	31	0	30	0	31
0	31	0	30	0	31	0	30	0	31
0	31	0	30	0	31	0	30	0	31
0	31	0	30	0	31	0	30	0	31
0	31	0	30	0	31	0	30	0	31
0	31	0	30	0	31	0	30	0	31
0	31	0	30	0	31	0	30	0	31
0	31	0	30	0	31	0	30	0	31
0	31	0	30	0	31	0	30	0	31
2	31	0	30	0	31	0	30	0	31
0	31	0	30	0	31	0	30	0	31

				1					I
0	31	0	30	0	31	0	30	0	31
0	31	0	30	0	31	0	30	0	31
0	31	0	30	0	31	0	30	0	31
0	29	2	30	0	29	2	30	0	29
0	29	2	30	0	29	2	30	0	29
0	31	0	30	0	31	0	30	0	31
0	31	0	30	0	31	0	30	0	31
0	31	0	30	0	31	0	30	0	31
0	31	0	30	0	31	0	30	0	31
0	31	0	30	0	31	0	30	0	31
0	31	0	30	0	31	0	30	0	31
0	31	0	30	0	31	0	30	0	31
0	31	0	30	0	31	0	30	0	31
0	31	0	30	0	31	0	30	0	31
0	31	0	30	0	31	0	30	0	31
0	31	0	30	0	31	0	30	0	31
0	31	0	30	0	31	0	30	0	31
0	31	0	30	0	31	0	30	0	31
0	31	0	30	0	31	0	30	0	31
0	31	0	30	0	31	0	30	0	31
0	31	0	30	0	31	0	30	0	31
0	31	0	30	0	31	0	30	0	31
0	31	0	30	0	31	0	30	0	31
0	31	0	30	0	31	0	30	0	31
0	31	0	30	0	31	0	30	0	31
	2129		2056		2129		2064		2129
	30,86		29,80		30,86		29,91		30,86
	99,53		99,32		99,53		99,71		99,53
				99,29					

Tanjungpinang, September 2023 Kepala Seksi Sumber Daya Pencarian dan Pertolongan

> Dwi Surya Saptavigara, S.T., M.A. Penata Tk. I (III/d)

mber						
US						
0						
0 0 0						
0						
0						
0						
0						
0						
0 0 0 0						
0						
0						
0						
0						
0						
1						
0						
0 0 0 0 1 0 2 0 0						
0						
0						
0						
0						
0 0 0 0						
0						
0						
0						
0						
3						
0						
0						
0						
0						
0						
0						
0						
0						
0						
0						
0						
0						
0						
0						
0						
0						
0						
0						
0						
<u> </u>						

0
0
0 0 2 2
2
0
0
0
0
0 0 0 0
0 0 0
0
0
0
0
0
0
0
0
0
0
0 0 0
0
0

99,59

BADAN NASIONAL PENCARIAN DAN PERTOLONGAN



Jl. Angkasa Blok B. 15 Kav. 2 - 3 Jakarta 10720 http://www.basarnas.go.id E-mail: basarnas@basarnas.go.ld

(021) 65701116 / 65867510

Fax : (021) 65701152 Emergency : 115 - (021) 65867511 Emergency Fax : (021) 65867512

BASARNAS

Nomor

: B/ 290/KSG.0102/I/BSN-2024

Jakarta, 15 Januari 2024

Sifat

: Biasa

Lampiran

: 2 (dua) Lampiran

Hal

: Nilai Latihan SAR Tahun 2023

Yth. Seluruh Kepala Kantor Pencarian dan Pertolongan

di

Tempat

Berdasarkan hasil Evaluasi Latihan SAR Tahun 2023 pada Kantor Pencarian dan Pertolongan bersama ini kami sampaikan hasil penilaian dimaksud.

Demikian disampaikan, atas perhatian dan kerjasamanya diucapkan terima kasih.

Direktur Kesiapsiagaan,

Noer Is odin Muchlisin S.Pd., M.M.

Pembina Utama Muda (IV/c)

Tembusan:

- 1. Deputi Bidang Operasi Pencarian dan Pertolongan, dan Kesiapsiagaan;
- 2. Kepala Biro Perencanaan dan Keuangan.

Lampiran I Surat Direktur Kesiapsiagaan

Nomor

: B/290 /KSG.01.02/I/BSN-2023

Tanggal

: (r Januari 2023

HASIL EVALUASI LATIHAN SAR TAHUN 2023

NO	URUTAN KELAS	UNIT KERJA	NILAI	HASIL
1	Α	Tanjung Pinang	47	94
2	Α	Kupang	46	92
3	Α	Biak	45	90
4	Α	Lampung	45	90
5	A	Semarang	44,5	89
6	Α	Surabaya	44,3	88,6
7	A	Pekanbaru	43,5	87
8	Α	Medan	43,5	87
9	Α	Banda Aceh	43,1	86,2
10	Α	Manado	43	86
11	Α	Bandung	42,1	84,2
12	A	Jayapura	42,1	84,2
13	Α	Padang	41,5	83
14	Α	Sorong	41,5	83
15	A	Pontianak	41,3	82,6
16	A	Denpasar	41	82
17	А	Jakarta	39	78
18	A	Balikpapan	38,5	77
19	Α	Mataram	37,5	75
20	A	Ambon	35,5	71
21	A	Kendari	34,3	68,6
22	A	Makassar	34	68

Direktur Kesiapsiagaan,

Noer Isrodin Muchlisin, S.S., M.A.B

Pembina Utama Muda (IV/c)

Lampiran II Surat Direktur Kesiapsiagaan

Nomor

: B/ 290 /KSG.01.02/XI/BSN-2023

Tanggal

: (Januari 2023

HASIL EVALUASI LATIHAN SAR TAHUN 2023

NO	URUTAN KELAS	UNIT KERJA	NILAI LATIHAN	HASIL PENILAIAN
1	В	Manokwari	46	92
2	В	Yogyakarta	45,3	90,6
3	В	Jambi	45,3	90,6
4	В	Mamuju	44,5	89
5	В	Gorontalo	44	88
6	В	Palembang	43,5	87
7	В	Ternate	43,5	87
8	В	Merauke	43	86
9	В	Pangkal Pinang	42,3	84,6
10	В	Cilacap	41,3	82,6
11	В	Palangkaraya	41,3	82,6
12	В	Nias	41	82
13	В	Bengkulu	40,5	81
14	В	Palu	40,5	81
15	В	Banjarmasin	40	80
16	В	Natuna	40	80
17	В	Tarakan	38	76
18	В	Mentawai	36,5	73
19	В	Banten	36	72
20	В	Maumere	35	70
21	В	Timika	34	68

Direktur Kesiapsiagaan,

Noer Is odin Muchlisin, S.S., M.A.B

Pembina Utama Muda (IV/c)



LAPORAN PEMANTAUAN UJI PERIODIK KOMPETENSI RESCUER KANTOR SAR TANJUNG PINANG

TRIWULAN I



DIREKTORAT BINA TENAGA TAHUN 2023

LAPORAN

PEMANTAUAN DAN EVALUASI PELAKSANAAN UJI PERIODIK RESCUER KANTOR PENCARIAN DAN PERTOLONGAN KELAS A TANJUNG PINANG TRIWULAN I TAHUN 2023

I. Pendahuluan

Laporan ini dibuat sebagai hasil dari monitoring dan evaluasi ujiperiodik kompetensi *Rescuer.* Uji periodik ini dilakukan sebagai bentuk upaya untuk memastikan bahwa seluruh Rescuer Kantor Pencarian dan Pertolongan Kelas A Tanjung Pinang memiliki kompetensi yang memadai dalam melaksanakan operasi pencarian dan pertolongan.

II. Tujuan

Tujuan laporan ini adalah untuk melaporkan hasil pemantauan dan evaluasi uji periodik Rescuer Kantor Pencarian dan Pertolongan Kelas A Tanjung Pinang pada triwulan I tahun 2023 dan memberikan rekomendasi yang diperlukan untuk meningkatkan keterampilan dan kemampuan Rescuer dalam melaksanakan operasi SAR.

III. Metode Pelaksanaan

Metode yang digunakan dalam pemantauan dan evaluasi uji periodik Rescuer Kantor Pencarian dan Pertolongan Kelas A Tanjung Pinang adalah pemantauan secara online melalui media *zoom meeting*.

IV. Waktu dan Tempat Uji Periodik

a. Waktu

Hari : Jum'at

Tanggal: 17 Maret 2023

Jam: 09.00 WIB - Selesai

b. Tempat

- 1. Kantor Pencarian dan Pertolongan Kelas A Tanjung Pinang
- 2. Pos SAR Batam
- 3. Pos SAR Tanjung Balai Karimun
- 4. Unit Siaga SAR Lingga

V. Materi Uji Periodik

Materi uji periodik Rescuer Kantor Pencarian dan Pertolongan Kelas A Tanjung Pinang pada triwulan I tahun 2023 adalah sebagai berikut:

- a. Medical First Responder (MFR)
 - 1. Resusitasi Jantung Paru (RJP)
 - a) Menggunakan Alat Pelindung Diri (APD);
 - b) Scene size-up;
 - c) Perkenalkan diri;
 - d) Cek Respon;
 - e) Meminta tolong panggil bantuan medis;
 - f) Cek nadi karotis;
 - g) Melakukan RJP;
 - h) Lateral Recumbent.
 - 2. Pemindahan Darurat
 - a) Tarikan bahu (shoulder drag);
 - b) Tarikan selimut (blanket drag);
 - c) Pemapahan (one rescuer crutch);
 - d) Menggendong (piggyback carry).
- b. High Angle Rescue Technique (HART)
 - 1) Simpul
 - a) Menggunakan Alat Pelindung Diri (APD);
 - b) Membuat Simpul Pangkal (Clove Hitch);
 - c) Membuat Simpul 8 on bight;
 - d) Membuat Simpul 8 double bight;
 - e) Membuat Simpul 8 in line;
 - f) Membuat Simpul bowline;

- g) Membuat Simpul double bowline;
- *h*) Membuat Simpul *butterfly*.
- 2) Mechanical Advantage System (MAS) 3:1 z-rig
 - a) Menggunakan Alat Pelindung Diri (APD);
 - b) Menyiapkan peralatan yang dibutuhkan;
 - c) Membuat sistem 3: 1 atau Z-Rig untuk pengangkatan korban;
 - d) Memastikan semua peralatan sudah terpasang dengan aman;
 - e) Melakukan penarikan untuk mengangkat korban.

VI. Hasil Pemantauan dan Evaluasi

Hasil pemantauan dan evaluasi yang dilakukan oleh Direktorat Bina Tenaga, diperoleh hasil sebagai berikut:

a. Tim penguji

Tim penguji sebanyak 4 orang dengan data dan kualifikasi sebagai berikut:

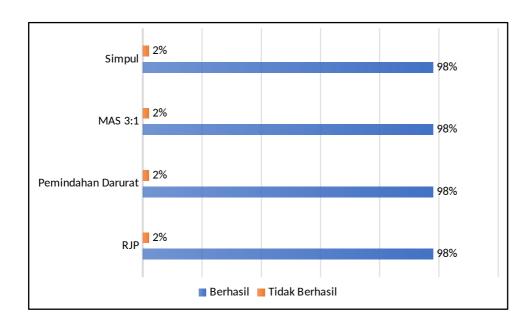
- 1. Yones Hermanto (Asessor)
- 2. Tengku Reza Iskandar (Instruktur)
- 3. Khairul Nazri (Instruktur)
- 4. Febri Angga Sumantri (Kepala Unit Lingga)

b. Peserta

- Jumlah seluruh Rescuer Kantor Pencarian dan Pertolongan Kelas A
 Tanjung Pinang adalah 45 orang
- 2. Jumlah Rescuer Kantor Pencarian dan Pertolongan Kelas A Tanjung Pinang yang mengikuti uji periodik sebanyak 44 orang
- 3. Jumlah Rescuer Kantor Pencarian dan Pertolongan Kelas A Tanjung Pinang yang tidak mengikuti uji periodik sebanyak 1 orang
- 4. Jumlah Rescuer Kantor Pencarian dan Pertolongan Kelas A Tanjung Pinang yang berhasil uji periodik sebanyak 44 orang
- 5. Jumlah Rescuer Kantor Pencarian dan Pertolongan Kelas A Tanjung Pinang yang tidak berhasil uji periodik sebanyak 1 orang, dengan keterangan sebagai berikut:

No	Nama	Jabatan	Keterangan
1	Aang Pragustama Kusuma	Rescuer Terampil	Tidak Hadir

Persentase hasil pelaksanaan uji periodik Rescuer Kantor Pencarian dan Pertolongan Kelas A Tanjung Pinang menunjukan hasil sebagai berikut:



Keterangan:

- a. Resusitasi Jantung Paru (RJP)
 - 1) persentase Rescuer berhasil adalah 98%
 - 2) persentase Rescuer tidak berhasil adalah 2%
- b. Pemindahan Darurat
 - 1) persentase Rescuer berhasil adalah 98%
 - 2) persentase Rescuer tidak berhasil adalah 2%
- c. Simpul
 - 1) persentase Rescuer berhasil adalah 98%
 - 2) persentase Rescuer tidak berhasil adalah 2%
- d. Mechanical Advantage System (MAS) 3:1 z-rig
 - 1) persentase Rescuer berhasil adalah 98%
 - 2) persentase Rescuer tidak berhasil adalah 2%

Evaluasi terhadap hasil uji periodik menunjukan bahwa Rescuer Kantor Pencarian dan Pertolongan Kelas A Tanjung Pinang mampu melakukan praktik pertolongan Resusitasi Jantung Paru (RJP) dan pemindahan darurat sesuai dengan prosedur serta mampu membuat simpul dan *Mechanical Advantage System* (MAS) 3:1 z-rig dengan benar.

VII.Kesimpulan

Berdasarkan hasil evaluasi tersebut dapat disimpulkan bahwa Rescuer di Kantor Pencarian dan Pertolongan Kelas A Tanjung Pinang memiliki kompetensi *Medical First Responder* (MFR) dan *High Angle Rescue Technique* (HART) yang memadai untuk pertolongan korban yang tidak sadarkan diri (tidak ada nadi dan nafas) dan evakuasi korban di ketinggian. Namun demikian tetap perlu dilakukan pembinaan secara teratur dan terukur untuk mempertahankan dan meningkatkan kompetensinya agar selalu siap dalam melaksanakan operasi SAR.

VIII. Rekomendasi

Berdasarkan hasil pemantauan dan evaluasi yang telah dilakukan maka diperlukan beberapa rekomendasi sebagai berikut:

- a. Memberikan pelatihan secara rutin terkait materi teknis SAR;
- b. Menyusun program pemeliharaan kompetensi Rescuer secara teratur dan terukur untuk membantu mempertahankan dan meningkatkan keterampilan SAR sesuai dengan jenjang jabatan;
- c. Melakukan evaluasi pembinaan kompetensi Rescuer secara rutin;
- d. Perlu penambahan peralatan SAR untuk pembinaan kompetensi (khususnya di Pos SAR dan Unit Siaga SAR);
- e. Memberikan penghargaan kepada Rescuer yang telah menunjukan kinerja dan keterampilan yang luar biasa selama pelaksanaan tugas.

IX. Penutup

Demikian laporan pemantauan dan evaluasi uji periodik kompetensi Rescuer triwulan I tahun 2023 disusun, dengan harapan menjadi bahan gambaran dan perbaikan untuk meningkatkan pembinaan kompetensi selanjutnya.

Mengetahui, Direktur Bina Tenaga

Tarjorii Marsekal Pertama TNI Jakarta, 21 Maret 2023 Pemantau,

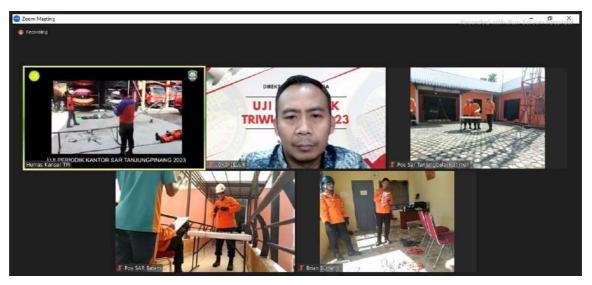
PKPP Ahli Muda

Arie/Joko Lelono, S.E. Penata Tk.1 (III/d)

LAMPIRAN-LAMPIRAN

1. Dokumentasi Pemantauan Uji Periodik





2. Daftar Hadir Peserta Uji Periodik

a. Peserta Kantor SAR Tanjung Pinang

DAFTAR HADIR KEGIATAN UJI PERIODIK RESCUER KANTOR PENCARIAN DAN PERTOLONGAN KELAS A TANJUNGPINANG TAHUN 2023

NO	NAMA	NIP	JABATAN (a /	ARAF
1	Muhammad Saleh	196712041989031001	Rescuer Penyelia	1 / 100	110
2	Harminto	198209192002121001	Rescuer Terampil	1	2
3	Yones Hermanto	198112182006041002	Rescuer Mahir	3 (Mry	6.1
4	Novrianto	198605042008121002	Rescuer Terampil	INIT	4 2 Wh
5	Ricky Mahendra	198405252007121002	Rescuer Terampil	5 18	10
6	Roli Kuncoro	198811242008121001	Rescuer Terampil	Λ.	6 4
7	Tamno	198505082008121001	Rescuer Terampil	7/ Vain	- 14
8	Winandita	198512312009122005	Rescuer Terampil		8 -3/1
9	Achmad Syanfudin	198904022009121001	Rescuer Terampil	5 11 5	100
10	Suci Anugrahwati	198905302009121001	Rescuer Terampil		10 Halle
11	Lucky Ario Putra	199203102010122001	Rescuer Pemula	11	1
12	Linda	199003232009121003	Rescuer Terampil		12 AAS
13	Rikky Dwiparanda	198502102007121001	Rescuer Terampil	13 CAGA	Mron
14	Herynt Medalia Manalu	198408122010122002	Rescuer Terampil		11 MM
15	Muhammad Amin	198902202010121003	Rescuer Terampil	15 6	
16	Andi Pradana	198708142009121004	Rescuer Pemula		16
17	Timbul E. B. Simatupang	199002162010121001	Rescuer Pemula	17 311	10
18	Bhakti Setiawan	199911032020121003	Rescuer Pemula		18 /////
19	M. Ricky Dharmawan	200003012020121003	Rescuer Pemula	19	100
20	Dimas Farhan	200002272020121001	Rescuer Pemula	R	20.2
21	Daniel Perrando S			21 974	
22	1				
23				-	
24					
26					
27					
28					
29					
30					

Mengetahui Kepala Kantor Pencarian dan Pertolongan Kelas A Tanjungpinang

Slamet Riyadi, S H Pembina (IV/a)

Tanjungpinang,

Maret 2023

Yones Hermanto Penata (III/a)

DAFTAR HADIR KEGIATAN UJI PERIODIK RESCUER KANTOR PENCARIAN DAN PERTOLONGAN KELAS A TANJUNGPINANG **TAHUN 2023**

NO	NAMA	NIP	JABATAN /	a) (/P/	ARAF
1	Muhammad Saleh	196712041989031001	Rescuer Penyelia	1 /004	10
2	Harminto	198209192002121001	Rescuer Terampil	106	2
3	Yones Hermanto	198112182006041002	Rescuer Mahir	34 Mm.	1
4	Novrianto	198605042008121002	Rescuer Terampil	VI	14 Jack
5	Ricky Mahendra	198405252007121002	Rescuer Terampil	5	
6	Roli Kuncoro	198811242008121001	Rescuer Terampil	- A 1.	6-10/
7	Tamrin	198505082008121001	Rescuer Terampil	7 Nyun	1
8	Wiriandita	198512312009122005	Rescuer Terampil	11	8 a / Ce
9	Achmad Syarifudin	198904022009124001	Rescuer Terampii	SAW 12 6	1
10	Suci Anugrahwati	198905302009121001	Rescuer Terampil	7	10 AUG
11	Lucky Ario Putra	199203102010122001	Rescuer Pemula	11 200	///
12	Linda	199003232009121003	Rescuer Terampil		12
13	Rikky Dwiparanda 🗸	198502102007121001	Rescuer Terampil	13 ANC	MAN
14	Herynt Medalia Manalu	198408122010122002	Rescuer Terampil		14 / 110
15	Muhammad Amin	198902202010121003	Rescuer Terampil	15 Ain ~	1
16	Andi Pradana	198708142009121004	Rescuer Pemula		16 07-11
17	Timbul E B. Simatupang	199002162010121001	Rescuer Pemula	17	11
18	Bhakti Setiawan	199911032020121003	Rescuer Pemula	6	18 ///4/
19	M. Ricky Dharmawan	200003012020121003	Rescuer Pemula	19	19/1/
20	Dimas Farhan	200002272020121001	Rescuer Pemula	/	20
21	Danie Fernando S			u thi	
22					
23					
24					
25 L					
27					
28					
29					
30					

Mengetahui Kepala Kantor Pencarian dan Pertolongan Kelas A Tanjungpinang

aus

Slamet Riyadi, S.H. Pembina (IV/a)

Tanjungpinang,

Maret 2023

Yones Hermanto

Penata (III/a)

DAFTAR HADIR KEGIATAN UJI PERIODIK RESCUER KANTOR PENCARIAN DAN PERTOLONGAN KELAS A TANJUNGPINANG **TAHUN 2023**

NO	NAMA	NIP	JABATAN (1 . /	ARAF
u	Muhammad Saleh	196712041989031001	Rescuer Penyelia	1 /0	1
2	Harminto	198209192002121001	Rescuer Terampil		1 2 1 1 3
8	Yones Hermanto	198112182006041002	Rescuer Mahir	3 PM.	101
4	Novrianto	198605042008121002	Rescuer Terampil		4 2000
8	Ricky Mahendra	198405252007121002	Rescuer Terampil	5 /4	1787
6	Roli Kuncoro	198811242008121001	Rescuer Terampil		GHM
3	Tamrin	198505082008121001	Rescuer Terampil	7 Much	1/
8	Wiriandita	198512312009122005	Rescuer Terampil	1	8 7/2
BJ	Achmad Syarifudin	198904022009121001	Rescuer Terampil	19 hr.	1
10	Suci Anugrahwati	198905302009121001	Rescuer Terampil		10 AUD
11	Lucky Ario Putra	199203102010122001	Rescuer Pemula	11 -00	11-
1,2	Linda	199003232009121003	Rescuer Terampil		12 /12 =
13	Rikky Dwiparanda	198502102007121001	Rescuer Terampil	13 /4	uro.
110	Herynt Medalia Manalu	198408122010122002	Rescuer Terampil		14 WWW
#5	Muhammad Amin	198902202010121003	Rescuer Terampil	15 Ani .~	
16	Andi Pradana	198708142009121004	Rescuer Pemula		16 7/4
147	Timbul E B Simatupang	199002162010121001	Rescuer Pemula	17 246	. 11
16	Bhakti Setiawan	199911032020121003	Rescuer Pemula	0	18 ///
18	M. Ricky Dharmawan	200003012020121003	Rescuer Pemula	19 /16	1 / 44/
20/	Dimas Farhan	200002272020121001	Rescuer Pemula	1	20,8
214	DAME DEPOPAD 5				
22					
23					
25					
26					
27					
28					
29					
30					

Mengetahui Kepala Kantor Pencarian dan Pertolongan

Kelas A Tanjungpinang

Slamet Riyadi, S.H. Pembina (IV/a)

Tanjungpinang, Maret 2023

Yones Hermanto Penata (III/a)

b. Pos SAR Batam

DAFTAR HADIR KEGIATAN RESCUER KANTOR PENCARIAN DAN PERTOLONGAN KELAS A TANJUNGPINANG POS PENCARIAN DAN PERTOLONGAN BATAM How / Tanggal Jurnet 7 17-03-2023 Kagiatan Un Periodik HART (MAS 3.1.) NO NAMA JAHATAN TTD: Tengku Riza ickandar Rescuer Terampil Tri Yuni Wantoko Rescuer Terampil Romy Sanjaya Rescuer Terampil Muhammad Mursyidi Rescuer Terampil Deryan Pratama Erlangga Rescuer Terampil Rescuer Terampil Agustimos Wiwit Kristiawan Rescuer Terampil Rawi Cahyo Condro Rescuer Terampil Ronald Syafrullah Syam Mantin Rescuer Terampil Rescuer Terampit 10 Resnu Agung Bastyantoro Mengetahui Koordinator Pos Pencarian dan Pertolongan Batam Tengku Riza Iskandar Pengatur TK.111/d

c. Pos SAR Tanjung Balai Karimun

Hari / Tanggal : Jumat / 17-03-2023

Kegiatan : Uji Periodik HART (Sistem 3:1)

NO	NAMA	JABATAN	ALL TTD	KET
1	Khairul Nazri	Rescuer Terampil	1.	
2	Dedius P. Sembiring	Rescuer Terampil	2.1/1	ide
3	Anto Setiawan	Rescuer Terampil	Ich 1	
4	Dian Ademartha	Rescuer Terampil	4. 1	9
5	Nugraha Adhe Chandra	Rescuer Terampil	5.	
6	Hari Oktarian	Rescuer Terampil	6.	
7	Ilham Agusdian	Rescuer Terampil	7. My	
8	Andryanto	Rescuer Terampil	8 00	

Mengetahui,

Koordinator PoS Pencarian dan Pertolongan

Tanjung Balai Karimun

Pengatur T.k I (II/d)

Hari / Tanggal : Jumat / 17-03-2023

: Uji Periodik HART (Simpul) Kegiatan

NO	NAMA	JABATAN	AL A TTD	KET
1	Khairul Nazri	Rescuer Terampil	1.4	
2	Dedius P. Sembiring	Rescuer Terampil	CZ. Januar	
3	Anto Setiawan	Rescuer Terampil	3.	
4	Dian Ademartha	Rescuer Terampil	4-1)
5	Nugraha Adhe Chandra	Rescuer Terampil	5.	
6	Hari Oktarian	Rescuer Terampil	6.	
7	Ilham Agusdian	Rescuer Terampil	7. Hy	
8	Andryanto	Rescuer Terampil	8.00	2

Mengetahui,

Koordinator PoS Pencarian dan Pertolongan Tanjung Balai Karimun

Pengatur T.k I (II/d)

d. Unis Siaga SAR Lingga

MATERI

: PEMINDAHAN DARWEAT

HARI/TANGGAL

JUMAT / 17 MARET 2023

NO	NAMA	JABATAN	TANDA TANGAN
1	Febri Angga Sumantri	Rescuer Terampil	1 Jount
2	Herman Rianto	Rescuer Terampil	2大块士
3	Eko Prasteyo	Rescuer Terampil	3 9 Ce
4	Biantara Putra Dilaga	Rescuer Terampil	4
			N N

Mengetahui,

Ka Unit Siaga SAR Lingga

Febri Angga Sumantri 198402012008121001

MATERI

RJP

HARI/TANGGAL

JUMAT

/ 17 MARET 2023

	ri Angga Sumantri man Rianto	Rescuer Terampil	120/14	~ , A
2 Her	man Rianto	(2) 100 to 100 t		
	man Manto	Rescuer Terampil		2.
3 Eko	Prasteyo	Rescuer Terampil	3 9/2	1
4 Biar	ntara Putra Dilaga	Rescuer Terampil	4	- 4 ful.

Mengetahui,

Ka Unit Siaga SAR Lingga

Febri Angga Sumantri 198402012008121001

3. Rekapitulasi Hasil Uji Periodik

NO	TEMPAT	117	KETERANG	SAN
NO	TEMPAT	PESERTA	BERHASIL	TIDAK BERHASIL
1	Kantor SAR Tanjung Pinang	21	21	0
2	Pos SAR Batam	10	10	0
3	Pos SAR Tanjung Balai	9	9	0
4	Unit Siaga SAR Lingga	5	4	1

BADAN NASIONAL PENCARIAN DAN PERTOLONGAN



JI Angkasa Blok B. 15 Kav. 2 - 3 Jakarta 10720 http://www.basamas.go.id E-mail: basarnas@basarnas.go.ld

Fax Emergency

Telp.

: (021) 65701116 / 65867510 : (021) 65701152 : 115 - (021) 65867511

Emergency Fax : (021) 65867512

SURAT PERINTAH DIREKTUR BINA TENAGA

NOMOR: SPRIN- 196 /BNG.01.02/II/BSN-2023

Menimbang

- : a. bahwa dalam rangka meningkatkan capaian kinerja Direktorat Bina Tenaga, dipandang perlu memerintahkan Pegawai Negeri Sipil di lingkungan Badan Nasional Pencarian dan Pertolongan;
 - b. sehubungan dengan hal tersebut, perlu diterbitkan Surat Perintah Tugas;

Dasar

- : 1. Program Kerja Kantor Pusat Badan Nasional Pencarian dan Pertolongan Tahun Anggaran 2023;
 - 2. Keputusan Kepala Badan Nasional Pencarian dan SK.KBSN-78/PR.02.02/II/BSN-Pertolongan Nomor: 2022 tentang Indikator Kinerja Utama di Lingkungan Badan Nasional Pencarian dan Pertolongan Tahun 2020-2024.

Memberi Perintah

Kepada

: Daftar Terlampir

Untuk

- : 1. Melaksanakan tugas dan fungsi kelompok kerja berdasarkan rencana Kerja Direktorat Bina Tenaga mulai Tanggal 7 Februari 2023 sampai dengan 31 Desember 2023 dan akan dievaluasi secara berkala;
 - 2. Melaksanakan perintah ini dengan seksama dan penuh rasa tanggung jawab;
 - 3. Melaporkan hasil pelaksanaan kegiatan tersebut kepada Direktur Bina Tenaga;

4. Pembentukan . . .

 Pembentukan Kelompok Kerja dan keanggotaannya akan dievaluasi secara berkala dan disesuaikan dengan hasil pencapaian kinerja.

> Jakarta, ²³ Februari 2023 Direktur Bina Tenaga,

Tarjoni

Marsekal Pertama TNI

Tembusan:

- Deputi Bidang Bina Tenaga dan Potensi Pencarian dan Pertolongan;
- 2. Yang bersangkutan.

Lampiran I Surat Perintah Direktur Bina Tenaga

Nomor : SPRIN-196 /BNG.01.02/II/BSN-2023

Tanggal: 23 Februari 2023

KELOMPOK KERJA DIREKTORAT BINA TENAGA BADAN NASIONAL PENCARIAN DAN PERTOLONGAN TAHUN 2023

 KELOMPOK KERJA PENYUSUNAN PEDOMAN STANDAR KOMPETENSI AWAK SARANA AIR

Ketua: Juniastuti Idha Triwulandari, S.S., M.Si.

Anggota:

- a. Arie Joko Lelono, S.E.
- b. Basrano, S.E., M.A.P.
- c. Rudy Kris Prabowo, S.Psi.
- d. Aldiano Mulyadi Kertawijaya, S.Tr.Kom.
- 2. KELOMPOK KERJA PENYUSUNAN PEDOMAN PEMBINAAN KOMPETENSI PERAWAT

Ketua : Agus Setiyo, S.T.

Anggota:

- a. Muksin, S.M
- b. Egi Wikanda, S.Pd., M.Pd.
- e. Arie Joko Lelono, S.E.
- c. Anna Firossi Sanuwidjaya, S.A.P.
- 3. KELOMPOK KERJA PELATIHAN DAN PENINGKATAN KOMPETENSI AWAK KAPAL

Ketua: Kundori, S.T., M.M.

Anggota:

- a. Donny Firmansyah Suarman, S.Pd.
- b. Irwanda, M.Mar.
- c. Arief Subiyanto Panggar Besi, A. Md.
- 4. KELOMPOK KERJA UJI PERIODIK TENAGA SAR

Ketua: Kundori, S.T., M.M.

Anggota:

a. Donny Firmansyah Suarman, S.Pd.

- b. Arie Joko Lelono, S.E.
- d. Arief Subiyanto Panggar Besi, A. Md.
- Muhammad Fakhri Hasyim, S.Sos., M.A.
- 5. KELOMPOK KERJA TRAINING CREW HELIKOPTER

Ketua : Kundori, S.T., M.M.

Anggota :

- a. Berin Septian, S.E.
- b. Adianto Jahomaldar Situmorang, S.M.
- KELOMPOK KERJA PENYEDIAAN JASA TENAGA PENDUKUNG PENCARIAN DAN PERTOLONGAN

Ketua: Kundori, S.T., M.M.

Anggota :

- a. Arief Subiyanto Panggar Besi, A. Md.
- b. Irwanda, M.Mar.
- c. Muhamad Arya Adhiwijna
- d. Pungki Jonas Putri
- 7. KELOMPOK KERJA PENYEDIAAN JASA PENGAWAKAN KAPAL SAR

Ketua: Kundori, S.T., M.M.

Anggota:

- a. Arief Subiyanto Panggar Besi, A. Md.
- e. Irwanda, M.Mar.
- b. Muhamad Arya Adhiwijna
- c. Pungki Jonas Putri
- 8. KELOMPOK KERJA REFRESHMENT PILOT

Ketua: Agus Setiyo, S.T.

Anggota:

- a. Siam Joyo Widodo, S.M.
- b. Nofa Yuli Hidayat, S.M.
- 9. KELOMPOK KERJA UJI KOMPETENSI PRANATA PENCARIAN DAN PERTOLONGAN

Ketua : Sudarmadi

Anggota:

a. Esi Febrina, S.Pd., M.Pd.

- b. Merly Taju
- c. Nofa Yuli Hidayat, S.M.
- d. Adianto Jahomaldar Situmorang, S.M.
- c. Siam Joyo Widodo, S.M.

10. KELOMPOK KERJA UJI KOMPETENSI PENATA KELOLA PENCARIAN DAN PERTOLONGAN

Ketua : Ferry Yulianto, S.S., M.Si. (Han)

Anggota:

- a. Berin Septian, S.E
- b. Niken Yustika, S.E.
- c. Muhammad Robby Saputra, S.E.

11. KELOMPOK KERJA PENGELOLAAN LEMBAGA SERTIFIKASI PROFESI (LSP)

Ketua : Sudarmadi

Anggota:

- a. Basrano, S.E., M.A.P.
- b. Esi Febrina, S.Pd., M.Pd.
- c. Pungky Jonas Putri

12. KELOMPOK KERJA PENGELOLAAN ADMINISTRASI JF RESCUER

Ketua: Ferry Yulianto, S.S., M.Si. (Han)

Anggota :

- a. Merly Taju
- b. Niken Yustika, S.E
- c. Wulandari Setio Guntarsih, S.Psi.
- d. Anastasia Maharani Pradnya Paramita, S.H.
- e. Sulistyo Pambudi Utomo, A.Md.

13. KELOMPOK KERJA PENGELOLAAN ANGGARAN

Ketua : Juniastuti Idha Triwulandari, S.S., M.Si.

Anggota :

- a. Arief Subiyanto Panggar Besi, A. Md.
- b. Muhammad Fakhri Hasyim, S.Sos., M.A.
- c. Egi Wikanda, S.Pd., M.Pd.
- d. Anna Firossi Sanuwidjaya, S.A.P.

14. KELOMPOK KERJA PELAPORAN AKUNTABILITAS

Ketua : Juniastuti Idha Triwulandari, S.S., M.Si.

Anggota :

- a. Muhammad Fakhri Hasyim, S.Sos., M.A.
- b. Anna Firossi Sanuwidjaya, S.A.P.
- c. Egi Wikanda, S.Pd., M.Pd.
- d. Berin Septian, S.E

15. KELOMPOK KERJA REFORMASI BIROKRASI

Ketua : Ferry Yulianto, S.S., M.Si. (Han)

Anggota :

- a. Esi Febrina, S.Pd., M.Pd
- b. Sarah Priscilia, S.AP.
- c. Rudy Kris Prabowo, S.Psi.
- d. Muksin, S.M.

16. KELOMPOK KERJA PENGELOLAAN KEPEGAWAIAN

Ketua : Ferry Yulianto, S.S., M.Si. (Han)

Anggota:

- a. Merly Taju
- b. Wulandari Setio Guntarsih, S.Psi.
- c. Niken Yustika, S.E
- d. Sulistyo Pambudi Utomo, A.Md.

17. KELOMPOK KERJA DUKUNGAN PIMPINAN

Ketua: Agus Setiyo, S.T.

Anggota:

- a. Muksin, S.M.
- b. Sarah Priscilia, S.AP.
- c. Sulistyo Pambudi Utomo, A.Md.
- d. Anastasia Maharani Pradnya Paramita, S.H.
- e. Rudy Kris Prabowo, S.Psi.
- f. Avita Tria Permatasari A.S., A.Md.

e. Muhammad Robby Saputra, S.E.

18. KELOMPOK KERJA PENGAWASAN PEMBINAAN TENAGA DI UPT

a. Tim 1

Ketua : Esi Febrina, S.Pd., M.Pd

Anggota:

- a) Muhammad Fakhri Hasyim, S.Sos., M.A.
- b) Arief Subiyanto Panggar Besi, A. Md.
- b. Tim 2

Ketua : Sudarmadi

Anggota:

- a) Niken Yustika, S.E
- b) Sulistyo Pambudi Utomo, A.Md.
- c. Tim 3

Ketua : Donny Firmansyah Suarman, S.Pd.

Anggota: Irwanda, M.Mar.

d. Tim 4

Ketua : Rudy Kris Prabowo, S.Psi.

Anggota: Muhammad Robby Saputra, S.E.

e. Tim 5

Ketua: Basrano, S.E., M.A.P.

Anggota: Nofa Yuli Hidayat, S.M.

f. Tim 6

Ketua : Arie Joko Lelono, S.E.

Anggota: Adianto Jahomaldar Situmorang, S.M.

g. Tim 7

Ketua : Egi Wikanda, S.Pd., M.Pd.

Anggota: Siam Joyo Widodo, S.M.

h. Tim 8

Ketua: Muksin, S.M.

Anggota: Merly Taju

i. Tim 9

Ketua : Kundori, S.T., M.M.

Anggota : Merly Taju

j. Tim 10

Ketua : Ferry Yulianto, S.S., M.Si. (Han)

Anggota:

- a) Silla Sarah Priscilia, S.AP
- b) Avita Avita Tria Permatasari A.S., A.Md.
- k. Tim 11

Ketua : Agus Setiyo, S.T.

Anggota:

- a) Anastasia Maharani Pradnya Paramita, S.H.
- b) Aldiano Mulyadi Kertawijaya, S.Tr.Kom.
- 1. Tim 12

Ketua : Juniastuti Idha Triwulandari, S.S., M.Si.

Anggota: Anna Firossi Sanuwidjaya, S.A.P.

m. Tim 13

Ketua: Ferry Yulianto, S.S., M.Si. (Han)

Anggota : Wulandari Setio Guntarsih, S.Psi.

Direktur Bina Tenaga,

Tarjoni

Marsekal Pertama TNI

Lampiran II Surat Perintah Direktur Bina Tenaga

Nomor

: SPRIN-196 /BNG.01.02/II/BSN-2023

Tanggal

: 23 Februari 2023

Tim 1	Tim 2	Tim 3	Tim 4	Tim 5	Tim 6	Tim 7	Tim 8	Tim 9	Tim 10	Tim 11	Tim 12	Tim 13
Banten	Banjarmasin	Jayapura	Medan	Sorong	Aceh	Padang	Manokwari	Bengkulu	Lampung	Denpasar	Gorontalo	Natuna
Tj.Pinang	Manado	Palu	Surabaya	Semarang	Mamuju	Yogyakarta	Pekanbaru	Makassar	Jakarta	Tarakan	Maumere	Palembang
Balikpapan	Ambon	Bandung	Pontianak	Pangkalpinang	Kupang	Ternate	Kendari	Merauke	Timika	Biak	Cilacap	Palangkaraya
DitOps		Biro		Ditsiaga	Ditsarpras	Ditbinpot			Ditbinga	Ditsiskom	Balai	
		Umum									Diklat	
				PPNPN						Jambi		
				115/LUT								
			,		-					Mentawai		
										Nias		
					,					Mataram		

Direktur Bina Tenaga,

Tarjoni

Marsekal Pertama TNI

BERITA ACARA UJI PERIODIK PEMBINAAN TENAGA PENCARIAN DAN PERTOLONGAN KANTOR PENCARIAN DAN PERTOLONGAN TANJUNG PINANG TAHUN 2023

Pada hari ini, Kamis, 13 Juli 2023 bertempat di Kantor Pencarian dan Pertolongan Kelas A Tanjung Pinang, telah dilaksanakan uji periodik pembinaan tenaga pencarian dan pertolongan pada hari Selasa, 11 Juli 2023 sampai dengan Kamis, 13 Juli 2023 yang diikut sebanyak 36 (tiga puluh enam) peserta dengan penjelasan terlampir.

Demikian berita acara ini ini dibuat dengan sebenarnya, untuk digunakan sebagaimana mestinya.

Tanjung Pinang, 13 Juli 2023

Ketua Tim Penguji,

<u>_</u> /

Kepala Seksi Sumber Daya

Penata Tk.I (III/d)

Arie Joko Lelono, S.E. Penata Tk.I (III/d)

Mengetahui, Kepala Kantor Pencarian dan Pertolongan Kelas A Tanjung Pinang

> Slamet Riyadi, S.E. Pembina (IV/a)

Lampiran I: Hasil Uji Teknis SAR

				Hasil Uji		200
No	Nama	Penget	3 60 C 75 B 65 B 65 B 65 B 60 C 65 B 60 C 60	Praktik Cedera Alat Gerak	Praktik Pertolongan di Air (Carry)	Keterangan
1	2	3		4	5	6
1	Harminto		С	Berhasil	Berhasil	
2	T. Riza Iskandar	75	В	Berhasil	Berhasil	
3	Linda	65	В	Berhasil	Berhasil	
4	Wiriandita		В	Berhasil	Berhasil	
5	Suci Anugrahwati		В	Berhasil	Berhasil	
6	Herynt Medalia Manulu		В	Berhasil	Berhasil	
7	Ravi Cahyo Condro	65	В	Berhasil	Berhasil	
8	Tri Yuni Wantoko		С	Berhasil	Berhasil	
9	Khairul Nazri	65	В	Berhasil	Berhasil	
10	Andryanto	60	C	Berhasil	Berhasil	
11	Tamrin	60	С	Berhasil	Berhasil	
12	Ronald S.S. mantiri	60	С	Berhasil	Berhasil	
13	Romy Sanjaya	60	С	Berhasil	Berhasil	
14	Hari Oktarian	55	С	Berhasil	Berhasil	
15	Lucky Ario Putra	75	В	Berhasil	Berhasil	
16	Aang Pragustama K	65	В	Berhasil	Berhasil	
17	Anto Setiawan	55	С	Berhasil	Berhasil	
18	Herman Rianto	65	В	Berhasil	Berhasil	
19	Daniel Fernado S	65	В	Berhasil	Berhasil	
20	Achmad Syarifudin	75	В	Berhasil	Berhasil	
21	Eko Prasetyo	65	В	Berhasil	Berhasil	
22	Ricky Maihendra	70	В	Berhasil	Berhasil	
23	Nugraha Adhe Chandra	70	В	Berhasil	Berhasil	
24	Ilham Agustian	70	В	Berhasil	Berhasil	
25			В	Berhasil	Berhasil	
26		70	В	Berhasil	Berhasil	
27		70		Berhasil	Berhasil	
28	Bhakti Setiawan	70	В	Berhasil	Berhasil	
29		65	В	Berhasil	Berhasil	
30		55	K	Berhasil	Berhasil	
31		65	В	Berhasil	Berhasil	
32		65	В	Berhasil	Berhasil	
33		70	В	Berhasil	Berhasil	
34		75	В	Berhasil	Berhasil	
35		60	В	Berhasil	Berhasil	
36		60	В	Berhasil	Berhasil	
37		70	В	Berhasil	Berhasil	
38	ALEXANDER CONTRACTOR C	70	В	Berhasil	Berhasil	
39		80	В	Berhasil	Berhasil	
40	A STATE OF STREET	65	В	Berhasil	Berhasil	
41	M. Amin	55	С	Berhasil	Berhasil	
42		55	C	Berhasil	Berhasil	
43	Dimas Parhan	60	C	Berhasil	Berhasil	

Kepala Seksi Sumber Daya

Dw Srya Penata Tk.I (III/d) Ketua Tim Penguji,

Arie Joko Lelono, S.E. Penata Tk.I (III/d)

Mengetahui, Kepala Kantor Pencarian dan Pertolongan Kelas A Tanjung Pinang

> Slamet Riyadi, S.H. Pembina (IV/a)

Lampiran It Hasil Uji Kebugaran Jasmani

			1	П	L'S				П	1	T	T	T	T	7		T	T	T	T	Т	T	T	T	T	T	T	T	T	T	T	T	T	7
	Keterangan	15			Saraf Kaki Putus											Ligamen Putus																		
	Illionis Agility (Detik)	14	š	SK		š	š	SK	SK	SK	SK	SK	SK	SK	SK		×	SK	SK	SK	š	š	×	X i	n d	ž	ž	0	ه د	٥	ပ	ပ	O	ပ
	Ag ag		21,1	20.0		25.5	27.9	25.7	20,3	19,5	20.8	20,3	20,4	19,8	22,0		18,9	20.4	19,5	20,4	19,4	21,0	18.7	20,6	707	21,8	20,5	7	2	17.5	18,0	18,1	18,2	18,2
Γ	print M tik)	_	×	×		X.	SK	X	×	×	SK	SK	SK	SK	SK		ပ	ပ	SK	SK	SK	Š	š	×	X C	ž	XX i	ń	N.	×	ပ	ပ	o	o
۱	30 M (Detik)	13	5.25	5.82		7.06	7 53	7.73	5.20	4.69	5,72	5,09	5,50	5,34	5.59		4,40	5,50	5,03	5,37	5,53	5,44	5,12	6,50	6,45	5.	5,10	5,10	5,40	2,07	4,41	4,42	4,44	4,45
Ī	15 to to		es.	es.	a	a	, "				_		SB	_	-	m		8		SB	SB			-	-	-	-	-	-		O			m
	V Sit & Reach (Cm)	12	S	3 5	3 5	= \$	2 2	12	10	2	92	48	24	58	42	5	80	15	19	53	24	17	9	46	47	26	4	-	-	49	ı,	2	LD.	8
	uscle ity		g	8 8	3	۷,	د 2	< s	د د	o G	3 ×	SS	SB	SB	E C	3 0	SS	SB	×	60	O	SB	SB	O	80	O	ပ	SB	SB	8	SB	SB	8	8
	Core Muscle Strength and Stability (Level)	÷		0 0			,	-				-	a	000			80	00	60	7	2	80	8	S.	9	5	2	89	8	9	8	8	9	9
			,	2 ,	4	m 5	9,0	20 2	2 () (2 2	· ×	e c	3 00	,	2 87	SB	S. S.		SB	~	O	æ	8	O	80	S	m	SB	8	SK	Ö	U	×
	Single Leg Wall Body Squat (Detik)	40	2	3 18	63		+	25 62	20 20	5 8	a u	3 5	H	+	2 8	+	+	۰	+	٠	38	09	25	83	29	82						20	20	35
_		t	1	B 1		+	+	+	+		2 5		۰	3 6	H	100	۲	۰	۰	۲	۰	XX	H	0	_ _	¥	×		9	8	×	0	×	×
Hasil	Pull-Up (Kali)	ľ	2	=	-		60	9	φ,	+	2 6	F	+	0	t		, «	0 0	2 10	, .	, -	H	9	2	2	3	2	10	11	8	2	uo	62	60
	9.0	1	1	SB SB	×	×		×	o	X (2) 3	۷ ر	,	ه د		2,	2 00	,) (, ,	, a	, <u>~</u>	0	O	C	ပ	O	8	8	8	o	U	U	υ
ı	Sit-Up (Kali)		80	22	25	9	28	22	27	2	32	C2 12	3 8	3 5	3	8	\$ 5	2 8	g y	3 5	5 5	24	35	30	31	31	31	48	48	47	25	28	28	27
ı	\$ ≘			SB	SK	В	æ	В	8	o	gg:	۷,	١	3 8	73	¥ ;	2 8	8 0	ه د	0 0	2 5	∠ ∂	5 0	O	ပ	O	O	8	80	В	c	U	O	O
ı	Push-Up (Kall)		-	20	11	33	30	37	35	22	22	3 1	17	200	20	2	3 5	14	87 6	3 8	2 5	7 1	2 00	30	25	28	29	45	48	46	25	27	25	92
١	4 km Max)			ပ	SK	SK	¥	¥	SK	š	ပ	X i	ž	0	ပ	×	3	4	∠ (2	2 3	2 5	4 5	2 0	XX	X	×	O	8	C	0	,	0	×
ı	Lari 2,4 km (VO2 Max)		9	36	25	14	22	25	22	53	32	53	53	Se .	36	30	00	2	32	8	2	97	97 20	3 12	28	36	33	42	67	42	300	7 0	2 2	30
ı				nal	eight	ᄪ	Se	eight	88	eight	eight	aght	eight	eight	eight	Bight	Bight	la l	E .	<u>e</u>	<u>e</u>	na.	and a	in in	thie	ainh!	Hole	led	lon		101	100	ight in	eight
١	_			normal	overweigh	normal	opese	overweight	eseqo	overweight	overweight	overweight	overweight	overweight	overweight	overweight	overweight	normal	normal	normal	normal	normal	overweigni	inimal	doiswoon	Monte	overweight	lemon	lamor	Journal	100	Overweight	Homeshield	overweight
ı	BMI	ı	5	32	59	2.04	85	.69	96		3.02		7.10	51	.72	44	78	88	53	15	20	55		00	200	24	46	2 4	3 5	1	2	2	2 6	43
				22.	25.	22	34	27.	31		29.		27.	25.	27.	27.44	26.	23.	23.	23.	24.	20	1	19.15	70	200	25 25	200	200	7	69	82 8	3	27,43
	Umur (Tahun)		4	41	40	38	38	33	31	35	45	35	32	38	33	37	36	33	32	#	35	43	R.	32	200	35	3 %	700	97	67	23	49	36	36
-	5		3	_	_	a	Δ.	۵.	Д	-		_	-		7	-	_	_				-	-		٠.	4	٠.	4	-	4	_		-	
	Nama		2	Harminto	T Riza Iskandar	Linda	Wiriandita	Suci Anuorahwati	Herynt Medalia Manulu	Ravi cahyo Condro	Tri Yuni wantoko	Khairul Nazri	10 Andryanto	Tamrin	Ronald S.S. manlini	Romy Sanlaya	Hari Oktarian	Lucky Ario Putra	Aang Pragustama K	Anto Setiawan	Herman Rianto	Daniel Fernado S	Achmad Syarifudin	21 Eko Prasetyo	Ricky Maihendra	Nugraha Adhe Chandra	Ilham Agustian	Biantara Putra Dilaga	Andi Pradana	Timbul Edrien B.S.	Bhakti Setiawan	M. Saleh	Febri Angga Sumantri	31 Dedius P.S
-	2	N. S.	-	=	5 T			_			8 T	9 K	10 A	11	12 R		14 H	15 [1				19 D	20 A			Z3				27 Ti	28 Bi	29 M	30 F	31 0
	- 100		-	-	-	-	_	-	_	-	_	_		_	-	-	_	-	_	_	-	-	_		_		_			-	_	_	_	_

											Total Rata-Rata	Kebugaran Jasmani	SB 6	B 10	c 13	8 8	SK 6
C	1	U	C	8	O	C	U	O	O		-		0	1	17	2	21
	1	17.7	17,5	16,0	18,4	17,4	17,5	17,6	17,3		Illionis	Agility	SB	8	S	×	SK
a	t	œ œ	SK 1	SK 1	SK 1	SK 1	SK 1	SK 1	SK 1		int		0	2	89	0	31 8
4 22		4,15	5,45	5,25	6,45	5,05	5,15	6,5	5,06		Larl Sprint	30 M	SB	8	C	Х	SK
	t	В	æ	В	8	SB	ш	В	В		ంద	£	18	21	4	0	0
7		9	16	16	15	19	16	14	15		V Sit &	Reach	SB	m	S	Ж	SK
a	,	8	ပ	o	O	ပ	O	o	O		scle	ity ity	15	6	13	9	0
u	,	9	5	2	5	2	2	S	2		Core Muscle	Strength and Stability	SB	m	o	×	SK
2	-	×	U	O	U	В	m	U	æ		_		2	12	12	11	-
36	3	28	65	89	65	81	81	64	82		Single Leg	Wall Body Squat	SB	8	o	×	SK
5	-	×	×	O	×	U	×	U	SK			5	-	6	6	18	7
	2	2	4	2	2	2	2	S	-	١	1	Pull-Up	SB	B	ပ	×	SK
0	>	В	m	8	U	O	m	O	O	1		Sit-Up	-	=	24	9	-
0	35	35	40	45	28	35	38	36	36			iš	SB	m	O	×	SK
0	٥	O	80	В	8	C	8	O	O			Push-Up	25	43	13	4	2
000	35	27	35	35	8	30	35	36	40		- Carles	Pus	SB	8	O	×	SK
-	٥	В	×	×	SK	U	60	¥	O		1	Lari 2,4 km	-	4	14	15	6
3	2	40	29	30	17	35	43	38	38	ł		Ē	SB	60	O	×	SK
leanna	101101	normal	normal	overweight	normal	погта	normal	overweight	overweight			i IMT	0	19	22	2	
20 24	10171	24,68	23,99	27.7	23,38	24,45	24,38	25.93	25.71			Kondisi IMT	Underweight	Normal	Overweight	Obese	
35	3	38	42	35	47	35	38	23	23					=			
-	-	_	7	7	7	-	-	7	7					празта			
Adustinus Wiwit K		Resnu Agung B	Youes Hermanto	S Roli Kuncoro	9 Novrianto	7 Riki Dwiparanda	1 M. Amin	2 M. Riki Darmawan	3 Dimas Parhan				Date: United	nekap nasii nebugara			
35 Agustinus Wiwit K	*	36 Resnu Agung B	37 Yones Hermanto	38 Roli Kuncoro	39 Novrianto	40 Riki Dwiparanda	41 M. Amin	42 M. Riki Darmawan	43 Dimas Parhan				Date: United	Rekap Hasil Kebugaran Jasmani	Rekap Hasil Keb	Rekap Hasil Keb	

Unde Norm Oven	Kondisi IMT erweight 4 mal 4	0% 44% 51%	57	10% 10% 33%	Push-Up	222.	n-1:	2883	Pull-Up SB 0%	8 8	e E E		量量	0 2 0	V Sit & Reach B 42% B 49% C 9%	SB 0% C 20% C 20%	orint M 0% 5% 5% 20%	Agility Agility C C 41	× × ×	Total Rata-Rata Kebugaran Jasman SB 13% B 24% C 30%
Opes	Se	2%	SK ×	35%	SK	5%	SK	2% 8	SK 16	16% SK	2%	× XS	0%	N X	%0	SK	76%	SK	51% SK	

KETERANGAN:
SB = Sangat Baik
B = Baik
C = Cukup
K = Kurang
SK = Sangat Kurang

Kepala Seksi Sumber Daya

Dwi Srya Penata Tk.I (IIIId)

Arie Joko Lelono, S.E. Penata Tk.I (III/d)

Tanjung Pinang, 13 Juli 2023

Ketua Tim Penguji,

Mengetahui, Kepala Kantor Pencarian dan Pertolongan Kelas Pranjung Pinang

Slamet Riyadi, S.H. Pembina (IV/a)

BERITA ACARA

UJI PERIODIK KOMPETENSI PRANATA PENCARIAN DAN PERTOLONGAN TRIWULAN III KANTOR PENCARIAN DAN PERTOLONGAN KELAS A TANJUNG PINANG TAHUN 2023

Pada hari ini, Rabu tanggal 25 Oktober 2023 bertempat di Kantor Pencarian dan Pertolongan Kelas A Tanjung Pinang, telah dilaksanakan Uji Periodik Kompetensi Pranata Pencarian dan Pertolongan pada hari Senin, 23 Oktober 2023 sampai dengan Selasa, 24 Oktober 2023 yang diikuti sebanyak 43 (Empat Puluh Tiga) peserta dengan penjelasan terlampir.

Demikian berita acara ini ini dibuat dengan sebenarnya, untuk digunakan sebagaimana mestinya.

Mengetahui, Kepala Kantor Pencarian dan Kalan Sangan Kelas A Tanjung Pinang

Stanice Riyadi, S.H.

Tanjung Pinang, 25 Oktober 2023

Tim Penguji,

Anna Firossi Sanuwidjaya, SAP Penata Muda Tk.I (III/b)



LAPORAN

UJI PERIODIK KOMPETENSI PRANATA PENCARIAN DAN PERTOLONGAN KANTOR PENCARIAN DAN PERTOLONGAN KELAS A TANJUNGPINANG TRIWULAN IV TAHUN 2023

I. Pendahuluan

Kegiatan uji periodik kompetensi tenaga pencarian dan pertolongn dilaksanakan sebagai bagian dari proses evaluasi dan penilaian kemampuan para Pranata Pencarian dan Pertolongan terhadap berbagai aspek yang relevan dengan bidang keahlian yang diujikan. Melalui uji periodik ini, para Pranata Pencarian dan Pertolongan diharapkan dapat mengasah pengetahuan, keterampilan teknis SAR, dan menjaga kebugaran jasmani sehingga dapat memenuhi standar kompetensi yang ditetapkan guna untuk melaksanakan operasi pencarian dan pertolongan.

II. Dasar Uji periodik

- a. Peraturan Badan Nasional Pencarian dan Pertolongan Republik Indonesia
 Nomor 4 Tahun 2021 Tentang Pembinaan Tenaga Pencarian dan Pertolongan
 di Lingkungan Badan Nasional Pencarian dan Pertolongan
- b. Program Kerja Direktorat Bina Tenaga, Kantor Pusat Badan Nasional
 Pencarian dan Pertolongan Tahun Anggaran 2023

III. Tujuan Uji Periodik

Tujuan uji periodik ini adalah untuk menguji tingkat kompetensi dan kebugaran jasmani Pranata Pencarian dan Pertolongan dalam mendukung pelaksanaan tugas di bidang pencarian dan pertolongan.

IV. Pelaksanaan Uji Periodik

- a. Waktu dan Tempat Pelaksanaan Uji Periodik
 - 1. Waktu

Waktu pelaksanaan uji periodik selama 2 (dua) hari pada tanggal 18 s.d 19 Januari 2024

2. Tempat

- Kantor Pencarian dan Pertolongan Kelas A Tanjungpinang
- Pos SAR Batam
- Pos SAR Tanjung Balai Karimun
- Unit Siaga SAR Lingga
- Stadion sepak bola
- Pantai Wisata Dompak

b. Peserta Uji Periodik

Peserta uji periodik Pranata Pencarian dan Pertolongan di Kantor Pencarian dan Pertolongan Kelas A Tanjungpinang berjumlah 43 orang yang terdiri dari:

- Kantor Pencarian dan Pertolongan Kelas A Tanjungpinang berjumlah 24 orang
- 2. Pos SAR Batam 7 orang
- 3. Pos SAR Tanjung Balai Karimun 7 orang
- 4. Unit Siaga SAR Lingga 5 orang

c. Tim Penguji Uji Periodik

Tim penguji uji periodik Pranata Pencarian dan Pertolongan di Kantor Pencarian dan Pertolongan Kelas A Tanjungpinang berjumlah 4 (Empat) orang dari Kantor SAR Kelas A Tanjungpinang.

d. Metode Uji Periodik

Metode yang digunakan dalam pelaksanaan uji periodik Pranata Pencarian dan Pertolongan Kantor Pencarian dan Pertolongan Kelas A Tanjungpinang adalah:

1. Ujian Praktik

Ujian praktik merupakan metode yang digunakan untuk mengukur keterampilan teknis SAR dan kebugaran jasmani secara langsung.

e. Materi Uji Periodik

Materi uji periodik Pranata Pencarian dan Pertolongan Kantor Pencarian dan Pertolongan Kelas A Tanjungpinang pada semester IV tahun 2023 adalah sebagai berikut:

- Water Rescue (Instalasi Mopel dan Perahu Karet)
 Materi yang di ujikan sesuai dengan jenjang
- Hight Angle Rescue Technique
 Materi yang di ujikan seuai dengan jenjang
- 3. Kebugaran jasmani
 - a) daya tahan jantung dan parulari denagn jarak 2,4 km
 - b) daya tahan otot
 - push-up
 - sit-up
 - pull-up
 - single leg wall body squat
 - c) kekuatan otot

 core muscle strength and stability
 - d) kelentukan

v sit & reach

e) kecepatan
lari sprint dengan jarak 30 meter

f) kelincahan illionis agility

- f. Hasil dan Analisis Uji Periodik
 - 1. Hasil Uji Periodik

Berdasarkan pelaksanaan uji periodik yang meliputi uji pengetahuan, ketrampilan teknis SAR dan kebugaran jasmani, diperoleh hasil <u>terlampir</u>

2. Analisis Hasil

Berdasarkan penghitungan komposisi tubuh dengan mengukur berat badan dan tinggi badan peserta sebanyak 43 orang, diperoleh Indek Massa Tubuh (IMT) sebagai berikut:

Kondi	si IMT
Underweight	0%
Normal	44%
Overweight	51%
Obese	5%

Berdasarkan hasil uji periodik, terdapat beberapa hal yang perlu diperhatikan dalam evaluasi dan perbaikan ke depan. Beberapa materi uji yang perlu mendapatkan perhatian lebih adalah kebugaran jasmani yang persentase hasilnya dapat dilihat pada tabel dibawah ini:

Lari 2	.4 km	Pul	I-Up	Wall	e Leg Body uat	Lari S	Sprint M		onis ility
SB	0%	SB	0%	SB	16%	SB	0%	SB	0%
В	10%	В	21%	В	28%	В	5%	В	2%
С	33%	O	21%	C	28%	C	20%	C	41%
K	36%	K	42%	K	26%	K	0%	K	5%
SK	21%	SK	16%	SK	2%	SK	76%	SK	51%

Selain itu, pada materi uji kebugaran jasmani beberapa peserta juga menunjukkan hasil yang baik dapat dilihat pada tabel dibawah ini:

Pusi	h-Up	Core M Streng Stak			sit & ach
SB	12%	SB	35%	SB	42%
В	30%	В	21%	В	49%
С	44%	C	30%	C	9%
K	9%	K	14%	K	0%
SK	5%	SK	0%	SK	0%

Secara keseluruhan untuk materi kebugaran jasmani di Kantor Pencarian dan Pertolongan Kelas A Tanjung Pinang diperoleh hasil sebagai berikut:

Lari 2	2.4 km	Pusi	h-Up	Sit	-Up	Pul	I-Up	Wall	e Leg Body uat	Streng	Muscle th and oility		it & ach		Sprint M		onis ility		l Rata-Rata aran Jasmani
SB	0%	SB	12%	SB	2%	SB	0%	SB	16%	SB	35%	SB	42%	SB	0%	SB	0%	SB	13%
В	10%	В	30%	В	26%	В	21%	В	28%	В	21%	В	49%	В	5%	В	2%	В	24%
С	33%	C	44%	C	56%	С	21%	С	28%	С	30%	С	9%	С	20%	С	41%	С	30%
K	36%	K	9%	K	14%	K	42%	K	26%	K	14%	K	0%	K	0%	K	5%	K	18%
SK	21%	SK	5%	SK	2%	SK	16%	SK	2%	SK	0%	SK	0%	SK	76%	SK	51%	SK	15%

V. Kesimpulan

Berdasarkan analisis hasil uji periodik, diharapkan kegiatan ini dapat menjadi landasan untuk perbaikan dan pengembangan program lebih lanjut dalam meningkatkan kompetensi khususnya pada materi uji yang perlu mendapatkan perhatian lebih yaitu kebugaran jasmani yang persentase hasilnya masih dibawah standar yang ditetapkan.

VI. Rekomendasi

Berdasarkan hasil uji periodik yang telah dilaksanakan, diperlukan beberapa rekomendasi sebagai berikut:

- a. Perlu disusun program pemeliharaan kompetensi secara teratur dan terukur untuk membantu mempertahankan dan meningkatkan kompetensi;
- b. Perlu ditingkatkan latihan untuk materi uji yang memperoleh hasil dibawah standar yang ditetapkan;
- c. UPT melakukan pengawasan dan evaluasi pembinaan kompetensi secara rutin;
- d. Perlu penambahan kebutuhan peralatan teknis SAR dan kebugaran jasmani;
- e. Memberikan penghargaan kepada personel yang telah menunjukan kinerja dan keterampilan yang luar biasa selama pelaksanaan tugas.

VII. Penutup

Demikian laporan pelaksanaan uji periodik ini disusun, sebagai gambaran tentang tingkat kemampuan tenaga SAR dalam bidang yang diujikan dengan harapan kegiatan ini dapat menjadi landasan untuk perbaikan dan pengembangan program lebih lanjut dalam meningkatkan kompetensi.

Mengetahui Kepala Kantor Pencarian dan Pertolongan Kelas A Tanjungpinang

Tanjungpinang, Januari 2024 Kepala Seksi Sumber Daya

Slamet Riyadi, S.H. Pembina (IV/a)

Dwi Surya Saptavigara, S.T., M.A Penata Tk. I (III/d)

LAMPIRAN-LAMPIRAN

- 1. Surat Perintah Pelaksanaan Uji Periodik
- 2. Dokumentasi Pelaksanaan Uji Periodik
- 3. Daftar Hadir Peserta Uji Periodik
 - a. Kantor Pencarian dan Pertolongan Kelas A Tanjungpinang
 - b. Pos SAR Batam
 - c. Pos SAR Tanjung Balai Karimun
 - d. Unit Siaga SAR Lingga
- 4. Hasil Uji Periodik
 - a. Kebugaran Jasmani
- 5. Berita Acara Hasil Uji Periodik

DOKUMENTASI



- 1. Link Youtube : a. https://www.youtube.com/watch?v=Y3Krz4JQi11
 b. https://www.youtube.com/watch?v=TU0noh9GRo4
- 2. Link Drev: https://drive.google.com/drive/folders/13Ccn26vhHlsFN35RxG5seXVJf3SbtaK?usp=drive_link

Lampiran I: Hasil Uji Teknis SAR

No	Nama		Hasil Uji	Keterangan
		Praktik Water Rescue	Praktik HART	
1	2	4	5	6
1	Harminto	Berhasil	Berhasil	
2	T. Riza Iskandar	Berhasil	Berhasil	
3	Linda	Berhasil	Berhasil	
4	Wiriandita	Berhasil	Berhasil	
5	Suci Anugrahwati	Berhasil	Berhasil	
6	Herynt Medalia Manulu	Berhasil	Berhasil	
7	Ravi Cahyo Condro	Berhasil	Berhasil	
8	Tri Yuni Wantoko	Berhasil	Berhasil	
9	Khairul Nazri	Berhasil	Berhasil	
	Andryanto	Berhasil	Berhasil	
11	Tamrin	Berhasil	Berhasil	
	Ronald S.S. mantiri	Berhasil	Berhasil	
	Romy Sanjaya	Berhasil	Berhasil	
	Hari Oktarian	Berhasil	Berhasil	
	Lucky Ario Putra	Berhasil	Berhasil	
16	Aang Pragustama K	Berhasil	Berhasil	
17	Anto Setiawan	Berhasil	Berhasil	
	Herman Rianto	Berhasil	Berhasil	
_	Daniel Fernado S	Berhasil	Berhasil	
	Achmad Syarifudin	Berhasil	Berhasil	
	Eko Prasetyo	Berhasil	Berhasil	
	Ricky Maihendra	Berhasil	Berhasil	
	Nugraha Adhe Chandra	Berhasil	Berhasil	
	Ilham Agustian	Berhasil	Berhasil	
	Biantara Putra Dilaga	Berhasil	Berhasil	
	Andi Pradana	Berhasil	Berhasil	
	Timbul Edrien B.S.	Berhasil	Berhasil	
	Bhakti Setiawan	Berhasil	Berhasil	
	M. Saleh	Berhasil	Berhasil	
	Febri Angga Sumantri	Berhasil	Berhasil	
31	Dedius P.S	Berhasil	Berhasil	
	M. Mursyidi	Berhasil	Berhasil	
	Dian Ademartha	Berhasil	Berhasil	
	Deryan Pratama E	Berhasil	Berhasil	
	Agustinus Wiwit K	Berhasil	Berhasil	
	Resnu Agung B	Berhasil	Berhasil	
	Yones Hermanto	Berhasil	Berhasil	
	Roli Kuncoro	Berhasil	Berhasil	
	Novrianto	Berhasil	Berhasil	
	Riki Dwiparanda	Berhasil	Berhasil	
	M. Amin	Berhasil	Berhasil	
	M. Riki Darmawan	Berhasil	Berhasil	
43	Dimas Parhan	Berhasil	Berhasil	

Tanjungpinang, Januari 2024 Kepala Seksi Sumber Daya

Dwi Surya Saptavigara, S.T., M.A Penata Tk. I (III/d)

															Ha	asil														
No	Nama	L/P	Umur (Tahun)		ВМІ	Lari kn (VO2	n	U	sh- Ip ali)		-Up ali)		II-Up (ali)	Sin Leg Bo Sqi (De	Wall dy uat	Stre a Sta	core uscle ength and ubility evel)	V Si Rea (Cn	ch	La Sprir M (Def	it 30 I	Vert Jui			difie Bass		ind all iss	Illio Agi (De	lity	Keterangan
1	2	3	4		5	6			7	;	8		9	1	0		11	12	2	13	3	1	4	1	15	1	6	1	7	18
1	M. Saleh	L	49	28.65	overweight			25	С	25	С	2	K	20	SK	8	SB	5	С	4,41	С							18,0	С	Tendon Putus
2	Harminto	L	42	22.32	normal	36	С	50	SB	50	SB	11	В	30	K	8	SB	30	SB	5,25	SK	42	С	71	В	30	В	21,1	SK	
3	Yones Hermanto	L	41	22.33	normal	37	С	51	SB	51	SB	12	В	31	K	9	SB	31	SB	6,25	SK	41	С	76	В	31	В			
4	T. Riza Iskandar	L	40	25.59	overweight	25	SK	11	SK	25	K	1	SK	25	K	8	SB	23	SB	5,82	SK	43	С	78	В	33	В	20,0	SK	
5	Linda	Р	38	22.04	normal	14	SK	33	В	10	K	8	В	52	В	1	K	17	В			41	С	71	В	30	В			Saraf Kaki Putus
6	Wiriandita	Р	38	34.85	obese	22	K	30	В	28	В	9	В	71	SB	3	K	13	В	7,06	SK	41	С	76	В	31	В	25,5	SK	ļ
7	Suci Anugrahwati	Р	33	27.69	overweight	25	K	37	В	22	K	6	В	54	В	1	K	21	В	7,53	SK	43	C	78	В	33	В	27,9	SK	
8	Herynt Medalia Manulu	P	31	31.96	obese	22	SK	35	В	27	С	5	В	28	K	1	K	12	В	7,72	SK	41	С	78	В	33	В	25,7	SK	1
9	Roli Kuncoro	L.	٥٢			29	SK	23	K	25	K	3	K	35	K	3	K	16	В	5,72	SK	41	C	50	SB	22	C	20,8	SK	
10	Ravi cahyo Condro	L	35 45	29.02	overweight	29 32	SK C	27 50	C SB	20 32	SK C	3	SK K	61 69	C	8	C SB	12 20	B SB	5,20 4,69	SK SK	44 46	C	50 50	SB SB	26 26	C	20,3 19,5	SK SK	
12	Tri Yuni wantoko Khairul Nazri	<u> </u>	35	29.02	overweight	29	SK	23	K	25	K	3	K	35	K	3	K	16	В	5,72	SK	41	С	50	SB	21	С	20,8	SK	
13	Andryanto		32	27.10	overweight	29	SK	27	C	35	C	1	SK	43	K	8	SB	18	SB	5,09	SK	41	С	50	SB	20	C	20,8	SK	
14	Tamrin		38	25.51	overweight	34	C	50	SB	33	С	6	C	103	SB	8	SB	24	SB	5,50	SK	45	С	50	SB	20	С	20,3	SK	
15	Ronald S.S. mantiri	-	33	27.72	overweight	36	C	50	SB	40	В	7	С	79	В	8	SB	29	SB	5,34	SK	45	С	51	SB	20	С	19,8	SK	
16	Romy Sanjaya	-	37	27.44	overweight	30	K	20	K	20	K	1	SK	39	K	9	SB	12	В	5,59	SK	42	С	71	В	30	В	22,0	SK	
17	Hari Oktarian	-	36	26.78	overweight	50	- 1	23	K	34	C	3	K	103	SB	5	С	13	В	0,00	OIX	41	С	76	В	31	В	22,0	OIX	Ligamen Putus
18	Lucky Ario Putra	ī	33	23.88	normal	33	K	47	SB	43	В	8	В	112	SB	8	SB	18	SB	4,40	С	43	С	78	В	33	В	18,9	K	Ligamon i utuo
19	Aang Pragustama K	Ē	32	23.53	normal	32	K	29	C	36	C	3	K	109	SB	8	SB	15	В	5,50	C	41	Č	79	В	20	C	20,4	SK	
20	Anto Setiawan	L	34	23.15	normal	35	С	39	В	35	C	5	C	84	В	3	K	19	SB	5,03	SK	41	C	50	SB	20	C	19,5	SK	
21	Herman Rianto	L	34	24.07	normal	30	K	29	С	34	С	3	K	120	SB	7	В	29	SB	5,37	SK	45	С	50	SB	20	С	20,4	SK	
22	Daniel Fernado S	L	43	20.55	normal	28	K	12	K	40	В	3	K	38	K	5	С	24	SB	5,53	SK	45	С	51	SB	20	С	19,4	SK	
23	Achmad Syarifudin	L	34			28	K	14	SK	24	K	1	SK	60	С	8	SB	17	В	5,44	SK	42	С	71	В	30	В	21,0	SK	
24	Eko Prasetyo	L	32	19.15	normal	31	K	29	С	35	С	6	С	84	В	8	SB	6	В	5,12	SK	41	С	76	В	31	В	18,7	K	
25	Ricky Maihendra	L	39	24.80	normal	35,1	С	30	С	30	С	5	С	81	В	5	С	20,5	С	5,05	SK	42	С	71	В	30	В	15,2	В	
26	Nugraha Adhe Chandra	L	33	29.07	overweight	30,2	K	25	С	31	С	2	K	80	В	6	В	24	В	5,15	SK	41	С	76	В	31	В	15,9	В	
27	Ilham Agustian	L	34	29.07	overweight	30	K	28	С	33	С	5	С	84	В	5	С	24	В	5,85	SK	43	С	78	В	33	В	17,5	С	
28	Biantara Putra Dilaga	L	33	25.16	overweight	31,6	K	29	С	32	С	2	K	79	В	6	В	23	С	5,20	SK	41	С	71	В	30	В	15,9	В	
29	Andi Pradana	L	28	20.55	normal	43,3	В	45	В	45	В	10	В	86	В	8	SB	24	В	4,20	В	41	С	76	В	31	В	15,8	В	
30	Timbul Edrien B.S.	L	25	21.47	normal	50,8	В	48	В	49	SB	10	В	85	В	8	SB	25	В	4,10	В	43	С	78	В	33	В	15,3	В	<u> </u>
31	Bhakti Setiawan	L	24	25.51	normal	43,1	В	46	В	44	В	10	В	85	В	8	SB	24	В	4,20	В	41	С	78	В	33	В	15,7	В	ļ
32	Dedius P.S	L	37	24,74	normal	34	С	26	С	35	C	5	С	52	С	4	С	2	С	4,21	С	41	C	50	SB	22	C	17,9	С	ļ
33	Febri Angga Sumantri	L	39	21,95	normal	36	В	35	С	42	С	5	С	80	В	8	SB	7	В	4,24	С	44	С	50	SB	26	С	17,5	С	
34	M. Mursyidi	L	36	24,86	normal	36	C	30	С	35	С	5	С	58	С	6	В	8	В	4,23	С	46	C	50	SB	26	C	17,9	C	
35	Dian Ademartha	L	34	24,98	normal	36	С	25	В	32	K	5	С	50	С	4	С	2	С	4,22	С	41	С	50	SB	21	C	17,8	С	
36	Deryan Pratama E	L	33	27,55	overweight	36	В	30	С	35	С	5	С	51	С	4	С	3 7	С	4,3	С	41	С	50	SB	20	C	17,9	С	
37	Agustinus Wiwit K Resnu Agung B	L	35 32	24,26 23,32	normal	36 38	B C	35 35	C	36 37	C	5 5	C	62	C	4	C	2	B C	4,22	C	45 45	C	50 51	SB SB	20	C	17,5 17,4	C	
38	Novrianto	-	48	23,32	normal	27,3	K	30	В	27	С	2	K	30	K	5	C	7	В	4,25 4,38	С	45	С	71	B	30	В	16,0	В	
40	Muhammad Amin	L	37			33,7	C	36	В	35	В	5	C	26	K	4	С	9	В	4,30	С	42	С	76	В	31	В	16,0	В	
41	Rikky Dwiparanda	-	34			32,1	C	32	С	31	С	3	K	30	K	5	C	11	В	4,02	В	43	С	78	В	33	В	18,4	K	
42	Dimas Farhan	+	23			38	C	40	С	40	С	5	C	30	K	5	C	16	В	4,02	В	41	С	79	В	20	С	16.0	В	
43	M Ricky Dharmawan		23			31	C	25	K	30	K	1	K	25	K	4	C	2	С	5	K	23	K	51	С	5	K	17,0	K	
+∪	w Nicky Dilaillawall		۷۷			JΙ	V	ΔJ	1/	JU	I۸	ı	ı۸	۷.	ı۸	+	U	۷	V	J	1/	۷۷	I/	JΙ	U	J	I/	17,0	ı/\	1

FORM PENILAIAN SIT-UP

Laki-Laki

	Usia								
Kategori	18-25	26-35	36-45	46-55	56-65	65+			
Sangat Baik	>49	>45	>41	>35	>31	>28			
Baik	44-49	40-45	35-41	29-35	25-31	22-28			
Cukup	35-43	31-38	27-34	22-28	17-24	15-21			
Kurang	25-34	22-30	17-26	13-21	10-16	7-14			
Sangat Kurang	<25	<22	<17	<13	<9	<7			

Perempuan

	Usia								
Kategori	18-25	26-35	36-45	46-55	56-65	65+			
Sangat Baik	>43	>39	>33	>27	>24	>23			
Baik	37-43	33-39	27-33	22-27	18-24	17-23			
Cukup	29-36	25-32	19-26	14-21	10-17	11-16			
Kurang	18-28	13-24	7-18	5-13	3-9	2-10			
Sangat Kurang	<18	<13	<7	<5	<3	<2			

FORM PENILAIAN SIT-UP KANTOR PENCARIAN DAN PERTOLONGAN TANJUNGPINANG

No	Nama	1 /0	11	Ha	sil
		L/P	Umur	∑ Gerakan	Kategori
1	Muhammad Saleh	L			
2	Harminto	L	209	27	
3	Yones Hermanto	L	25	25	
4	T. Riza Iskandar	L	23	23	
5	Ravi Cahyo Condro	L		20	
6	Linda	Р		16	
7	Tri Yuni Wantoko	L		29	
8	Khairul Nazri	L		95	
9	Andryanto	L		36	
10	Wiriandita	Р		24	
11	Roli Kuncoro	L		30	
12	Tamrin	L		27	
13	Suci Anugrahwati	Р		15	
14	Ronald S. S. Mantiri	L		30	
15	Romy Sanjaya	L		20	
16	Hari Oktarian	L		25	
17	Herynt Medalia Manalu	Р		23	
18	Lucky Ario Putra	L		35	
19	Aang Pragustama Kusuma	L		36	
20	Anto Setiawan	L		29	
21	Herman Rianto	L		27	
22	Daniel Fernando Silalahi	L		23	
23	Achmad Syarifudin	L		29	
24	Eko Prasetyo	L		33	

TABEL PUSH-UP

a) Pria

Full Body Push-Up

ASSESSED SECTION	Usla								
Kategori	20-29	30-39	40-49	50-59	60+				
Sangat Baik	>54	>44	>39	>34	>29				
Baik	45-54	35-44	30-39	25-34	20-29				
Cukup	35-44	25-34	20-29	15-24	10-19				
Kurang	20-34	15-24	12-19	8-14	5-9				
Sangat Kurang	<20	<15	<12	<8	<5				

b) Wanita

Modified Push-Up

	Usia							
Kategori	20-29	30-39	40-49	50-59	60+			
Sangat Baik	>48	>39	>34	>29	>19			
Baik	34-38	25-39	20-34	15-29	5-19			
Cukup	17-33	12-24	8-19	6-14	3-4			
Kurang	6-16	4-11	3-7	2-5	1-2			
Sangat Kurang	<6	<4	<3	<2	<1			

FORM PENILAIAN PUSH-UP KANTOR PENCARIAN DAN PERTOLONGAN TANJUNGPINANG

No	Nama	L/P	Umur	Has		
		L/F	Unior	∑ Gera		Kategori
			Historica I	Full body push-up	Modified push-up	A CONTRACTOR STATE
1	Muhammad Saleh	L				
2	Harminto	L		<i>5</i> (
3	Yones Hermanto	L		60		
4	T. Riza Iskandar	L		40		
5	Ravi Cahyo Condro	L		30		
6	Linda	P			30	
7	Tri Yuni Wantoko	ι		50		
8	Khairul Nazri	L		30		
9	Andryanto	L		28	-	
10	Wiriandita	P			36	
11	Roli Kuncoro	L		40		
12	Tamrin	L		40		
13	Suci Anugrahwati	P		•	30	
14	Ronald S. S. Mantiri	ι		99		
15	Romy Sanjaya	L		20 21		
16	Hari Oktarian	L	-	21		
17	Herynt Medalia Manalu	Р			36	
18	Lucky Ario Putra	L		95		
19	Aang Pragustama Kusuma	L		0-S		
20	Anto Setiawan	L		20		
21	Herman Rianto	L		22		
22	Daniel Fernando Silalahi	L		23		
23	Achmad Syarifudin	L		14		
24	Eko Prasetyo	L		31		

TABEL ALTERNATE HAND WALL TOSS

Kategori	Jumlah Tangkapan
Sangat Baik	> 35
Baik	30 - 35
Cukup	20 - 29
Kurang	15 - 19
Sangat Kurang	< 15

FORM PENIALAIN ALTERNATE HAND WALL TOSS KANTOR PENCARIAN DAN PERTOLONGAN TANJUNGPINANG

	Nama	N. State of	Umur	Has	sil	
No		L/P		∑ Tangkapan		Kategori
			351.0	1	2	
1	Muhammad Saleh	L				
2	Harminto	L		13		
3	Yones Hermanto	L		20		
4	T. Riza Iskandar	L		20		
5	Ravi Cahyo Condro	L		37		
6	Linda	Р		2		
7	Tri Yuni Wantoko	L		53		
8	Khairul Nazri	L		15		
9	Andryanto	L		18		
10	Wiriandita	Р		10		
11	Roli Kuncoro	L		20	_	
12	Tamrin	L		26		
13	Suci Anugrahwati	Р		20		
14	Ronald S. S. Mantiri	L		12		
15	Romy Sanjaya	L		35		
16	Hari Oktarian	L		17		
17	Herynt Medalia Manalu	Р		20		V-
18	Lucky Ario Putra	L		17	1	
19	Aang Pragustama Kusur	L		38		
20	Anto Setiawan	L		lr		
21	Herman Rianto	L		12		
22	Daniel Fernando Silalahi	L		25		
23	Achmad Syarifudin	L		ao		
24	Eko Prasetyo	L		6		

TABEL VERTICAL JUMP

5) Tabel penilaian

	Pria	Wanita		
Kategori	Satuan cm			
Sangat Baik	> 70	> 60		
Baik	61-70	51-60		
Cukup	41-60	31-50		
Kurang	21-40	11-30		
Sangat Kurang	< 21	< 11		

FORM PENILAIAN VERTICAL JUMP KANTOR PENCARIAN DAN PERTOLONGAN TANJUNGPINANG

	Nama	(HIMSEL)	Miles	Ha	Control of the Contro	
No		L/P	Umur	Jarak Lompatan (cm)		Kategori
NO			o i i i o	1	2	Kalegoli
1	Muhammad Saleh	L				
2	Harminto	L		50		
3	Yones Hermanto	L		48		
4	T. Riza Iskandar	L		49		
5	Ravi Cahyo Condro	L		80		
6	Linda	Р		18		
7	Tri Yuni Wantoko	L		53		
8	Khairul Nazri	L		55		
9	Andryanto	L		59		
10	Wiriandita	Р		17		
11	Roli Kuncoro	L		\$3 48		
12	Tamrin	L		48		
13	Suci Anugrahwati	Р		27		
14	Ronald S. S. Mantiri	L		55		
15	Romy Sanjaya	L		aL		
16	Hari Oktarian	L		37		
17	Herynt Medalia Manalu	Р		31		
18	Lucky Ario Putra	L		5-9		
19	Aang Pragustama Kusuma	L		50		
20	Anto Setiawan	L		86		
21	Herman Rianto	L		50		
22	Daniel Fernando Silalahi	L		2,7		
23	Achmad Syarifudin	L		38		
24	Eko Prasetyo	L		49		

TABEL V-SIT AND REACH

	P	ria	Wanita		
Kategori	inchi	cm	inchi	cm	
Sangat Baik	> 28	> 70	> 24	> 60	
Baik	24-28	61-70	20-24	51-60	
Cukup	16-24	41-60	12-20	31-50	
Kurang	8-16	21-40	4-12	11-30	
Sangat Kurang	< 8	< 21	< 4	< 11	

FORM PENILAIAN V-SIT AND REACH KANTOR PENCARIAN DAN PERTOLONGAN TANJUNGPINANG

		THE STATE OF	West Table	На	sil	The Water	
No	Nama	L/P	Umur	Jangkau	an (cm)	Kategori	
WAL	AND SERVICE STREET	A PARTY N	NAME OF STREET	1	2		
1	Muhammad Saleh	L					
2	Harminto	L		30			
3	Yones Hermanto	L		28			
4	T. Riza Iskandar	L		21			
5	Ravi Cahyo Condro	L		23			
6	Linda	Р		19			
7	Tri Yuni Wantoko	L		30			
8	Khairul Nazri	L		25			
9	Andryanto	L		24			
10	Wiriandita	Р		18			
11	Roli Kuncoro	L		22			
12	Tamrin	L		28	and Discount		
13	Suci Anugrahwati	Р		18		il i re-	
14	Ronald S. S. Mantiri	L		30			
15	Romy Sanjaya	L		25			
16	Hari Oktarian	L		19		0	
17	Herynt Medalia Manalu	Р		14			
18	Lucky Ario Putra	L		22			
19	Aang Pragustama Kusuma	L		26			
20	Anto Setiawan	L		20			
21	Herman Rianto	L		27			
22	Daniel Fernando Silalahi	L		23			
23	Achmad Syarifudin	L		25			
24	Eko Prasetyo	L		6			

TABEL VO2 Max

Laki-Laki

	Usia						
Kategori	18-25	26-35	36-45	46-55	56-65	65+	
Sangat baik	> 60	> 56	> 51	> 45	> 41	> 37	
Baik	47-60	43-56	39-51	36-45	32-41	29-37	
Cukup	37-46	35-42	31-38	29-35	26-31	22-28	
Kurang	30-36	30-34	26-30	25-28	22-25	20-21	
Sangat Kurang	< 30	< 30	< 26	< 25	< 22	< 20	

Perempuan

	Usia							
Kategori	18-25	26-35	36-45	46-55	56-65	65+		
Sangat Baik	> 56	> 52	> 45	> 40	> 37	> 32		
Baik	42-56	39-52	34-45	31-40	28-37	25-32		
Cukup	33-41	31-38	27-33	25-30	22-27	19-24		
Kurang	28-32	26-30	22-26	20-24	18-21	17-18		
Sangat Kurang	< 28	< 26	< 22	< 20	< 18	< 17		

FORM PENILAIAN VO2max Lari 2.400 meter KANTOR PENCARIAN DAN PERTOLONGAN TANJUNGPINANG

			No la serie		Hasil	
No	Nama	L/P	Umur	Waktu	VO2 max	Kategori
1	Muhammad Saleh	L				
2	Harminto	L	41	18.05		
3	Yones Hermanto	L		18.30		
4	T. Riza Iskandar	L		19.39		
5	Ravi Cahyo Condro	L	35	19.48		
6	Linda	Р	39	37.42		
7	Tri Yuni Wantoko	L		1641		
8	Khairul Nazri	L		16.57		
9	Andryanto	L	32	20.14		
10	Wiriandita	Р	38	25.32	11	
11	Roli Kuncoro	L		17.08		
12	Tamrin	L	39	15.29		
13	Suci Anugrahwati	Р	34	2502		
14	Ronald S. S. Mantiri	L		14.13		
15	Romy Sanjaya	L		21.35		
16	Hari Oktarian	L	36	2306		
17	Herynt Medalia Manalu	Р		28.57		
18	Lucky Ario Putra	L	33	19.21		
19	Aang Pragustama Kusuma	L	32	15.40		
20	Anto Setiawan	L	35	16.19		
21	Herman Rianto	L		21.34		
22	Daniel Fernando Silalahi	L		2303		
23	Achmad Syarifudin	L	34	20.00		
24	Eko Prasetyo	L	33	18.20		

TABEL PULL-UP

	Pria	Wanita
Kategori	Full body pull-up	Modified pull-up
Sangat Baik	14-20	10-14
Baik	8-13	5-9
Cukup	5-7	2-4
Kurang	2-4	1
Sangat Kuran	1	0

FORM PENILAIAN PULL-UP KANTOR PENCARIAN DAN PERTOLONGAN TANJUNGPINANG

No	Nama	L/P	Umur -	Has	Kategori	
NO		C SERVE		Full body pull-up	Modified pull-up	Rulegon
1	Muhammad Saleh	ι				
2	Harminto	ı		13		
3	Yones Hermanto	ι		В		
4	T. Riza Iskandar	L		3		
5	Ravi Cahyo Condro	L		7		
6	Linda	P		•	40	
7	Tri Yuni Wantoko	L		7		
8	Khairul Nazri	ι		2		
9	Andryanto	ι		2		
10	Winandita	P			10	
11	Roli Kuncoro	L		A		
12	Tamrin	L		L		
13	Suci Anugrahwati	P			9	
14	Ronald S. S. Mantiri	L		8		
15	Romy Sanjaya	L		2		
16	Hari Oktarian	L		3		
17	Herynt Medalia Manalu	P			9	
18	Lucky Ario Putra	L		8		
19	Aang Pragustama Kusuma	L		2		
20	Anto Setiawan	L		3		
21	Herman Rianto	L		2		
22	Daniel Fernando Silalahi	L		3		
23	Achmad Syarifudin	L				
AND REAL	Eko Prasetyo	L		5		

TABEL LARI SPRINT 30 M

Waterman	Pria	Wanita		
Kategori	satuan detik			
Sangat baik	<4.0	<4.5		
Baik	4.0 - 4.2	4.5 - 4.6		
Cukup	4.3 - 4.4	4.7 - 4.8		
Kurang	4.5 - 4.6	4.9 - 5.0		
Sangat kurang	>4.6	>5.0		

FORM PENILAIAN LARI SPRINT 30 M KANTOR PENCARIAN DAN PERTOLONGAN TANJUNGPINANG

No	Nama	L/P	Umur	Hasil Waktu (deti	k)	Kategori
1	Muhammad Saleh	L				
2	Harminto	L		06.12	DTK	
3	Yones Hermanto	L		US.32	DTK	
4	T. Riza Iskandar	L		07-00	ntk	
5	Ravi Cahyo Condro	L		08.09	-	
6	Linda	Р		10.12	-	
7	Tri Yuni Wantoko	L		04.78	_	
8	Khairul Nazri	L		06.18	1	
9	Andryanto	L		08.81	-	
10	Wiriandita	Р		67.97	1	
11	Roli Kuncoro	L		06.11	_	
12	Tamrin	L		04-58	1	
13	Suci Anugrahwati	Р		08.06	_	
14	Ronald S. S. Mantiri	L		03.15	-	
15	Romy Sanjaya	L	# 10/3**Colley 5	66.47	^	
16	Hari Oktarian	L		04.31	-	
17	Herynt Medalia Manalu	P		07.62	_	
18	Lucky Ario Putra	L		09.63	-	
19	Aang Pragustama Kusuma	L		05.31	1	
20	Anto Setiawan	L		05.15	-	
21	Herman Rianto	L		06.03	-	
22	Daniel Fernando Silalahi	L		04.59	-	
23	Achmad Syarifudin	L		06.63	-	
24	Eko Prasetyo	L		04-75	-	

TABEL CORE MUSCLE STRENGTH AND STABILITY

Kategori	Level
Sangat Baik	8
Baik	6-7
Cukup	4-5
Kurang	1-3
Sangat Kurang	0

FORM PENILAIAN CORE MUSCLE STRENGTH AND STABILITY KANTOR PENCARIAN DAN PERTOLONGAN TANJUNGPINANG

No	Nama	L/P	Umur	Hasil		
NO	Numu	L/F	Office	Level	Kategori	
1	Muhammad Saleh	L				
2	Harminto	L		6		
3	Yones Hermanto	L		6		
4	T. Riza Iskandar	L		6		
5	Ravi Cahyo Condro	L		7		
6	Linda	Р		٨		
7	Tri Yuni Wantoko	L		4		
8	Khairul Nazri	L		6		
9	Andryanto	L		7		
10	Wiriandita	Р		6		
11	Roli Kuncoro	L		7	28	
12	Tamrin	L		8		
13	Suci Anugrahwati	Р		9		
14	Ronald S. S. Mantiri	L		8		
15	Romy Sanjaya	L		6	10	
16	Hari Oktarian	L		6		
17	Herynt Medalia Manalu	Р		6		
18	Lucky Ario Putra	L		8		
19	Aang Pragustama Kusum	L		7		
20	Anto Setiawan	L		7		
21	Herman Rianto	L		6		
22	Daniel Fernando Silalahi	L		7		
23	Achmad Syarifudin	L		6		
24	Eko Prasetyo	L		7		

TABEL MODIFIED BASS

Kategori	Poin
Sangat Baik	90-100
Baik	70-80
Cukup	50-60
Kurang	30-40
Sangat Kurang	10-20

FORM PENILAIAN MODIFIED BASS KANTOR PENCARIAN DAN PERTOLONGAN TANJUNGPINANG

		1/0		Ha 5 P		Vataged
No	Nama	L/P	Umur	1	2	Kategori
1	Muhammad Saleh	L		-		
2	Harminto	L		71		
3	Yones Hermanto	L		70		
4	T. Riza Iskandar	L		65		
5	Ravi Cahyo Condro	L		72		
6	Linda	Р		SI		
7	Tri Yuni Wantoko	L		73		
8	Khairul Nazri	L		60		
9	Andryanto	L		70		
10	Wiriandita	Р		53		
11	Roli Kuncoro	L		61		
12	Tamrin	L		73		
13	Suci Anugrahwati	Р		98		
14	Ronald S. S. Mantiri	L		75		
15	Romy Sanjaya	L		70		
16	Hari Oktarian	L		61		
17	Herynt Medalia Manalu	Р		58		
18	Lucky Ario Putra	L		3c		
19	Aang Pragustama Kusuma	L		76		
20	Anto Setiawan	L		71		
21	Herman Rianto	L		70		
22	Daniel Fernando Silalahi	L		70		
23	Achmad Syarifudin	L		70		
24	Eko Prasetyo	L		72		

TABEL SINGLE LEG WALL BODY SQUAT

Kategori	Pria (detik)	Wanita (detik)
Sangat Baik	> 100	> 60
Baik	75-100	45-60
Cukup	50-75	35-45
Kurang	25-50	20-35
Sangat Kurang	< 25	< 20

FORM PENILAIAN SINGLE LEG WALL BODY SQUAT KANTOR PENCARIAN DAN PERTOLONGAN TANJUNGPINANG

No	Nama	L/P	Umur	Ha Waktu		Kategori
NO		L/F	Onio	1	2	Rulegon
1	Muhammad Saleh	L			_	
2	Harminto	L		40		
3	Yones Hermanto	L		39		
4	T. Riza Iskandar	L		35		
5	Ravi Cahyo Condro	L		91		
6	Linda	Р		28		
7	Tri Yuni Wantoko	L		43		
8	Khairul Nazri	L		41		
9	Andryanto	L		92		
10	Wiriandita	Р		33		5.5
11	Roli Kuncoro	L		40		
12	Tamrin	L		51		
13	Suci Anugrahwati	Р		34		
14	Ronald S. S. Mantiri	L		55		
15	Romy Sanjaya	L		40		
16	Hari Oktarian	L		38		
17	Herynt Medalia Manalu	Р		35		
18	Lucky Ario Putra	L		99		
19	Aang Pragustama Kusuma	L		92		
20	Anto Setiawan	L		91		
21	Herman Rianto	L		38		
22	Daniel Fernando Silalahi	L		35		
23	Achmad Syarifudin	L		32		
24	Eko Prasetyo	L		91		

TABEL ILLIONIS AGILITY

Votored	Pria	Wanita
Kategori	satua	n detik
Sangat Baik	< 15.2	< 17.0
Baik	15.2-16.1	17.0-17.9
Cukup	16.2-18.1	18.0-21.7
Kurang	18.2-19.3	21.8-23.0
Sangat Kurang	> 19.3	> 23.0

FORM PENILAIAN ILLIONIS AGILITY KANTOR PENCARIAN DAN PERTOLONGAN TANJUNGPINANG

No	Nama	L/P	Umur	Hasil Waktu (detik)	Kategori
1	Muhammad Saleh	L		46	
2	Harminto	L		16.24	
3	Yones Hermanto	L		1620	
4	T. Riza Iskandar	L		15.00	
5	Ravi Cahyo Condro	L		16.56	
6	Linda	Р		19-01	
7	Tri Yuni Wantoko	L		15-08	
8	Khairul Nazri	L		16.31	
9	Andryanto	L		16.50	
10	Wiriandita	Р		18.21	
11	Roli Kuncoro	L		17.01	
12	Tamrin	L		16.03	
13	Suci Anugrahwati	Р		18.05	
14	Ronald S. S. Mantiri	L		1401	
15	Romy Sanjaya	L		15-39	
16	Hari Oktarian	L		15.55	
17	Herynt Medalia Manalu	P		18-03	
18	Lucky Ario Putra	L		15.05	
19	Aang Pragustama Kusuma	L		16.03	
20	Anto Setiawan	L		16.20	
21	Herman Rianto	L		15-28	
22	Daniel Fernando Silalahi	L		17.00	
23	Achmad Syarifudin	L		17-31	
24	Eko Prasetyo	L		16.01	

DAFTAR HADIR PESERTA UJI PERIODIK TRIWULAN KE-4 (EMPAT) BULAN JANUARI TAHUN 2024 KANTOR PENCARIAN DAN PERTOLONGAN TANJUNGPINANG POS SAR BATAM

Kamis, 18 Januari 2024

Uji Daya Tahan Jantung Paru dan Otot

NO	NAMA	JABATAN	TANDA .	TANGAN
1	Dedius Pebrianto Sembiring	Rescuer Terampil	+ 1 Jan	
2	Deryan P. Erlangga	Rescuer Terampil		2 Des
3	Muhammad Mursyidi	Rescuer Terampil	3 11	
4	Febri Angga Sumantri	Rescuer Terampil		Source The second
5	Dian Ademartha	Rescuer Terampil	5	
6	Resnu Agung Bastyantoro	Rescuer Terampil		6 10
7	Agustinus Wiwit Kristiawan	Rescuer Terampil	7 AUX	

Mengetahui Kepala Seksi Sumber Daya Pencarian dan Pertolongan Kelas A Tanjungpinang

Dwi Surya Saptavigara, S.T., M.A Penata Tk. I (III/d) Batam, 18 Januari 2024 Koordinator Pos Batam

Dedius Pebrianto Sembiring Pengatur Tk I (II/d)

DAFTAR HADIR PESERTA UJI PERIODIK TRIWULAN KE-4 (EMPAT) BULAN JANUARI TAHUN 2024 KANTOR PENCARIAN DAN PERTOLONGAN TANJUNGPINANG POS SAR BATAM

Kamis, 18 Januari 2024

HART

NO	NAMA	JABATAN	TANDA TANGAN
1	Dedius Pebrianto Sembiring	Rescuer Terampil	I AM
2	Deryan P. Erlangga	Rescuer Terampil	1 2 Jus
3	Muhammad Mursyidi	Rescuer Terampil	3
4	Febri Angga Sumantri	Rescuer Terampil	4 - OSWAMEN.
5	Dian Ademartha	Rescuer Terampil	5 1
6	Resnu Agung Bastyantoro	Rescuer Terampil	6 Part
7	Agustinus Wiwit Kristiawan	Rescuer Terampil	7 Aux

Mengetahui Kepala Seksi Sumber Daya Pencarian dan Pertolongan Kelas A Tanjungpinang

Dwi Surya Saptavigara, S.T., M.A Penata Tk. I (III/d)

Batam, 18 Januari 2024 Koordinator Pos Batam

Dedius Pebrianto Sembiring

Pengatur Tk I (II/d)

DAFTAR HADIR PESERTA UJI PERIODIK TRIWULAN KE-4 (EMPAT) BULAN JANUARI TAHUN 2024 KANTOR PENCARIAN DAN PERTOLONGAN TANJUNGPINANG POS SAR BATAM

Kamis, 18 Januari 2024

Water Rescue

NO	NAMA	JABATAN	TANDA TANGAN
1	Dedius Pebrianto Sembiring	Rescuer Terampil	2+ Pet.
2	Deryan P. Erlangga	Rescuer Terampil	2 Jans
3	Muhammad Mursyidi	Rescuer Terampil	3
4	Febri Angga Sumantri	Rescuer Terampil	waymthi.
5	Dian Ademartha	Rescuer Terampil	5 AHE
6	Resnu Agung Bastyantoro	Rescuer Terampil	6 Out
7	Agustinus Wiwit Kristiawan	Rescuer Terampil	7 AAR

Mengetahui Kepala Seksi Sumber Daya Pencarian dan Pertolongan Kelas A Tanjungpinang

Dwi Surya Saptavigara, S.T., M.A Penata Tk. I (III/d) Batam, 18 Januari 2024 Koordinator Pos Batam

Dedius Pebrianto Sembiring Pengatur Tk I (II/d)

FORM PENILAIAN VO2 Max LARI 2.400 METER KANTOR PENCARIAN DAN PERTOLONGAN KELAS A TANJUNGPINANG

				Hasil			
No	Nama	Nama L/P Umur Waktu	Waktu	VO2 max	Kategori		
1	Dedius Pebrianto Sembiring	L	37	16	34	Cukup	
2	Febri Angga Sumantri	L	39	15	36	Cukup	
3	M. Mursyidi	L	36	15	36	Cukup	
4	Dian Ademarta	L	34	15	36	Cukup	
5	Deryan Pratama Erlangga	L	33	15	36	Cukup	
6	A. Wiwit Kristiawan	L	35	15	36	Cukup	
7	Resnu Agung Bastyantoro	L	32	14	38	Cukup	

Batam, 18 Januari 2024

Penguji,

Dedius Pebrianto Sembiring

Pengatur Tk. I / IId

FORM PENILAIAN PUSH-UP KANTOR PENCARIAN DAN PERTOLONGAN KELAS A TANJUNGPINANG

No		1/0	0	Hasil		
NO	Nama	L/P	Umur	∑ Gerakan	Kategori	
1	Dedius Pebrianto Sembiring	L	37	26	Cukup	
2	Febri Angga Sumantri	L	39	35	Baik	
3	M. Mursyidi	L	36	30	Cukup	
4	Dian Ademarta	L	34	25	Cukup	
5	Deryan Pratama Erlangga	L	33	30	Cukup	
6	A. Wiwit Kristiawan	L	35	35	Baik	
7	Resnu Agung Bastyantoro	L	32	35	Baik	

Batam, 18 Januari 2024

Penguji,

Dedius Pebrianto Sembiring

Pengatur Tk. I / Ild

FORM PENILAIAN SIT-UP KANTOR PENCARIAN DAN PERTOLONGAN KELAS A TANJUNGPINANG

				Hasil		
No	Nama	L/P	Umur	∑ Gerakan	Kategori	
1	Dedius Pebrianto Sembiring	L	37	35	Cukup	
2	Febri Angga Sumantri	L	39	42	Cukup	
3	M. Mursyidi	L	36	35	Cukup	
4	Dian Ademarta	L	34	32	Kurang	
5	Deryan Pratama Erlangga	L	33	35	Cukup	
6	A. Wiwit Kristiawan	L	35	36	Cukup	
7	Resnu Agung Bastyantoro	L	32	37	Cukup	

Batam, 18 Januari 2024

Penguji,

Dedius Pebrianto Sembiring

Pengatur Tk. I / Ild

FORM PENILAIAN PULL-UP KANTOR PENCARIAN DAN PERTOLONGAN KELAS A TANJUNGPINANG

	Nama		Umur	Ho	ısil	Kategori
No		L/P		ΣGer	akan	
				Full body pull-up	Modified pull-up	
1	Dedius Pebrianto Sembiring	L	37	5		Cukup
2	Febri Angga Sumantri	L	39	6		Cukup
3	M. Mursyidi	L	36	5		Cukup
4	Dian Ademarta	L	34	5		Cukup
5	Deryan Pratama Erlangga	L	33	5		Cukup
6	A. Wiwit Kristiawan	L	35	5		Cukup
7	Resnu Agung Bastyantoro	L	32	5		Cukup

Batam, 18 Januari 2024

Penguji,

Dedius Pebrianto Sembiring

Pengatur Tk. 1 / IId

FORM PENILAIAN SINGLE LEG WALL BODY SQUAT KANTOR PENCARIAN DAN PERTOLONGAN KELAS A TANJUNGPINANG

				Н	lier		Hasil		
				Umur Waktu (Detik)			Kaki Kiri Waktu (Detik)		Kategori
No Nama	Nama	L/P	Umur			Kategori			
			1	2	1		2		
1	Dedius Pebrianto Sembiring	L	37	52	50	Cukup	52	50	Cukup
2	Febri Angga Sumantri	L	39	80	53	Baik	80	53	Baik
3	M. Mursyidi	L	36	58	50	Cukup	58	50	Cukup
4	Dian Ademarta	L	34	50	49	Cukup	50	49	Cukup
5	Deryan Pratama Erlangga	L	33	51	40	Cukup	51	40	Cukup
6	A. Wiwit Kristiawan	L	35	62	50	Cukup	62	50	Cukup
7	Resnu Agung Bastyantoro	L	32	63	52	Cukup	63	52	Cukup

Batam, 18 Januari 2024

Penguji,

Dedius Pebrianto Sembiring

Pengatur Tk. I / IId

FORM PENILAIAN CORE MUSCLE STRENGTH AND STABILITY KANTOR PENCARIAN DAN PERTOLONGAN KELAS A TANJUNGPINANG

No	Nama	L/P	Umur	Level	Kategori
1	Dedius Pebrianto Sembiring	L	37	4	Čukup
2	Febri Angga Sumantri	L	39	8	Sangat Baik
3	M. Mursyidi	L	36	6	Baik
4	Dian Ademarta	L	34	4	Cukup
5	Deryan Pratama Erlangga	L	33	4	Cukup
6	A. Wiwit Kristiawan	L	35	4	Cukup
7	Resnu Agung Bastyantoro	L	32	4	Cukup

Batam, 18 Januari 2024

Penguji,

Dedius Pebrianto Sembiring Pengatur Tk. I / Ild

FORM PENILAIAN V-SIT AND REACH KANTOR PENCARIAN DAN PERTOLONGAN KELAS A TANJUNGPINANG

No	Nama	L/P	Umur	Hasil Jangkavan (cm)		Kategori
				1	Dedius Pebrianto Sembiring	L
2	Febri Angga Sumantri	L	39	7	7	Balk
3	M. Mursyidi	L	36	8	8	Baik
4	Dian Ademarta	L	34	2	2	Cukup
5	Deryan Pratama Erlangga	L	33	3	2	Cukup
6	A. Wiwit Kristiawan	L	35	7	7	Baik
7	Resnu Agung Bastyantoro	L	32	2	2	Cukup

Batam, 18 Januari 2024

Pengul

Dedius Pebrianto Sembiring

Pengatur Tk. I / IId

FORM PENILAIAN MODIFIED BASS KANTOR PENCARIAN DAN PERTOLONGAN KELAS A TANJUNGPINANG

No	Nama	L/P	Umur	Hastl 7 Poin		Kalegori
				1	2	
1	Dedius Pebrianto Sembiring	L	37	50	50	Sangat Balk
2	Febri Angga Sumantri	L	39	50	50	Sangat Balk
3	M. Mursyidi	L	36	50	50	Sangat Balk
4	Dian Ademarta	L	34	50	50	Sangat Balk
5	Deryan Pratama Erlangga	L	33	50	50	Sangat Balk
6	A. Wiwit Kristiawan	L	35	50	50	Sangat Balk
7	Resnu Agung Bastyantoro	L	32	50	50	Sangat Baik

Batam, 18 Januari 2024

Penguji,

Dedius Pebrianto Sembiring

Pengatur Tk. 1 / Ild

FORM PENILAIAN VERTICALJUMP KANTOR PENCARIAN DAN PERTOLONGAN KELAS A TANJUNGPINANG

No	Nama	L/P	Umur	Hasil Jarak Lompatan (cm)		Kategori
				1	2	
1	Dedius Pebrianto Sembiring	L	37	41	40	Cukup
2	Febri Angga Sumantri	L	39	44	44	Cukup
3	M. Mursyidi	L	36	46	46	Cukup
4	Dian Ademarta	L	34	41	41	Cukup
5	Deryan Pratama Erlangga	L	33	41	41	Cukup
6	A. Wiwit Kristiawan	L	35	45	45	Cukup
7	Resnu Agung Bastyantoro	L	32	45	45	Cukup

Batam, 18 Januari 2024

Penguji,

Dedius Pebrianto Sembiring

Pengatur Tk. 1 / IId

FORM PENILAIAN STANDING LONG JUMP KANTOR PENCARIAN DAN PERTOLONGAN KELAS A TANJUNGPINANG

No	Nama	L/P	Umur	Jarak Lom	Kategori	
NO	Rama			1	2	
1	Dedius Pebrianto Sembiring	L	37	250	250	Cukup
2	Febri Angga Sumantri	L	39	260	260	Cukup
3	M. Mursyidi	L	36	255	255	Cukup
4	Dian Ademarta	L	34	250	250	Cukup
5	Deryan Pratama Erlangga	L	33	250	230	Cukup
6	A. Wiwit Kristiawan	L	35	250	240	Cukup
7	Resnu Agung Bastyantoro	L	32	250	240	Cukup

Batam, 18 Januari 2024

Penguji,

Dedius Pebrianto Sembiring

FORM PENIALAIN ALTERNATE HAND WALL TOSS KANTOR PENCARIAN DAN PERTOLONGAN KELAS A TANJUNGPINANG

	Nama		Umur		asil	Votovosi
No		L/P		\(\sum_{1} \)	gkapan 2	Kategori
1	Dedius Pebrianto Sembiring	L	37	22	22	Cukup
2	Febri Angga Sumantri	L	39	26	26	Cukup
3	M. Mursyidi	L	36	26	26	Cukup
4	Dian Ademarta	L	34	21	21	Cukup
5	Deryan Pratama Erlangga	L	33	20	20	Cukup
6	A. Wiwit Kristiawan	L	35	20	20	Cukup
7	Resnu Agung Bastyantoro	L	32	20	20	Cukup

Batam, 18 Januari 2024

Penguji,

Dedius Pebrianto Sembiring

FORM PENILAIAN LARI SPRINT 30 M KANTOR PENCARIAN DAN PERTOLONGAN KELAS A TANJUNGPINANG

No	Nama	L/P	Umur	Hasli Waktu (detik)	Kategori
1	Dedius Pebrianto Sembiring	L	37	4.21	Cukup
2	Febri Angga Sumantri	L	39	4.24	Cukup
3	M. Mursyidi	L	36	4.23	Cukup
4	Dian Ademarta	L	34	4.22	Cukup
5	Deryan Pratama Erlangga	L	33	4.30	Cukup
6	A. Wiwit Kristiawan	L	35	4.22	Cukup
7	Resnu Agung Bastyantoro	L	32	4.25	Cukup

Batam, 18 Januari 2024

Penguji,

Dedius Pebrianto Sembiring

FORM PENILAIAN ILLIONIS AGILITY KANTOR PENCARIAN DAN PERTOLONGAN KELAS A TANJUNGPINANG

No	Nama	L/P	Umur	Hasil Waktu (detik)	Kategori
1	Dedius Pebrianto Sembiring	L	37	17.9	Cukup
2	Febri Angga Sumantri	L	39	17.5	Cukup
3	M. Mursyidi	L	36	17.9	Cukup
4	Dian Ademarta	L	34	17.8	Cukup
5	Deryan Pratama Erlangga	L	33	17.9	Cukup
6	A. Wiwit Kristiawan	L	35	17.5	Cukup
7	Resnu Agung Bastyantoro	L	32	17.4	Cukup

Batam, 18 Janyari 2024

Penguji,

Dedius Pebrianto Sembiring

FORM PENILAIAN IMT KANTOR PENCARIAN DAN PERTOLONGAN KELAS A TANJUNGPINANG

No	Nama	L/P	Usia	Berat Badan (Kg)	Tinggi Badan (m)	IMT	
				(49)		Hasil	Kategori
1	Dedius Pebrianto Sembiring	L	37	69	1.67	24.74	normal
2	Febri Angga Sumantri	L	39	68	1.76	21.95	normal
3	M. Mursyidi	L	36	77	1.76	24.86	normal
4	Dian Ademarta	L	34	68	1.65	24.98	normal
5	Deryan Pratama Erlangga	L	33	75	1.65	27.55	overweight
6	A. Wiwit Kristiawan	L	35	76	1.77	24.26	normal
7	Resnu Agung Bastyantoro	L	32	69	1.72	23.32	normal

Batam, 18 Januari 2024

Penguji,

Dedius Pebrianto Sembiring

FORM PENILAIAN IMT KANTOR PENCARIAN DAN PERTOLONGAN TANJUNGPINANG

No	Nama	L/P	Usia	Berat Badan	Tinggi Badan	IMT	
NO				(Kg)	(m)	Hasil	Kategori
1	Ricky Maihendra	L	39Th	77 kg	1.68 m	27.3	Pre-obese
2	Nugraha Adhe Chandra	L	33 Th	8T 19	1.70 m	30.1	Obes. Kelas I
3	Ilham Agusdian	L	39 Th	80 kg	1.70 m	27.7	Pre. Obes e
4	Biantara Putra Dilaga	L	33 Th	76 by	1.68 m	26.9	Pre Obese
5	Andi Pradana	L	28 Th	66 tg	(-68 m	23.4	Morman
6 -	Timbul Edrien Beni Simatupang	L	25 Th	66 19	1.74 m	21.8	Normal
7	Bhakti Setiawan	L	24 Th	70 5	1.68 m	24.8	Normal

Tanjung Balai Karimun, 18 Januari 2024

Penguji,

Ricky Maihendra

Pengatur TK. I (II/d)

FORM PENILAIAN VO2max Lari 2.400 meter KANTOR PENCARIAN DAN PERTOLONGAN TANJUNGPINANG

N	Nama	L/P	Umur		Hasil				
No				Waktu	VO2 max	Kategori			
1	Ricky Maihendra	L	30 Th	15.30	35.06	Curup			
2	Nugraha Adhe Chandra	L	33 Th	18.05	30 - 20	Kurang			
3	Ilham Agusdian	L	34 Th	18.20	30 .03	kurang			
4	Biantara Putra Dilaga	L	33Th	17. 20	31.58	Kurang			
5	Andi Pradana	L	28 Th	12.15	43.25	Baik			
6	Timbul Edrien Beni Simatupang	L	25 Th	10.21	50,80	Baik			
7	Bhakti Setiawan	L	24 Th	12 . 20	43.09	Baik			

Tanjung Balai Karimun, 18 Januari 2024 Penguji,

Ricky Maihendra

FORM PENILAIAN SIT-UP KANTOR PENCARIAN DAN PERTOLONGAN TANJUNGPINANG

NI	Nama	L/P	Umur	Hasil		
No			Umor	∑ Gerakan	Kategori	
1	Ricky Maihendra	L	39 Th	30	Cutup	
2	Nugraha Adhe Chandra	L	33 Th	31	CUEUP	
3	Ilham Agusdian	L	34 Th	33	CUEUP	
4	Biantara Putra Dilaga	L	33 Th	32	CUENS	
5	Andi Pradana	L	28 Th	45	Baik	
6	Timbul Edrien Beni Simatupang	L	25 Th	46)	Sangar Bailt	
7	Bhakti Setiawan	L	24 Th	94	Bzik	

Tanjung Balai Karimun, 18 Januari 2024 Penguji,

FORM PENILAIAN PULL-UP KANTOR PENCARIAN DAN PERTOLONGAN TANJUNGPINANG

N-	Nama	100		Has	lia lia	THE RESERVE OF THE PERSON NAMED IN
No	Nama	L/P	Umur	∑ Gero	Kategori	
		THE REAL PROPERTY.		Full body pull-up	Modified pull-up	
1	Ricky Maihendra	L	39 Th	5		CHEOP
2	Nugraha Adhe Chandra	L	33 Th	2		Kurang
3	Ilham Agusdian	L	34Th	5		CULUP
4	Biantara Putra Dilaga	L	33Th	2		purang
5	Andi Pradana	L	28 Th	10		Baik
6	Timbul Edrien Beni Simatupang	L	257h	10		Bzúk
7	Bhakti Setiawan	L	24 Th	(0		Bzik

Tanjung Balai Karimun, 18 Januari 2024

Penguji,

FORM PENILAIAN SINGLE LEG WALL BODY SQUAT KANTOR PENCARIAN DAN PERTOLONGAN TANJUNGPINANG

1	Nama				asil (Detik)	
No		L/P	Umur	1	2	Kategori
1	Ricky Maihendra	L	39 Th	80	81	Balk
2	Nugraha Adhe Chandra	L	33 Th	78	80	Bzirk
3	Ilham Agusdian	L	39 Th	80	84	Belik
4	Biantara Putra Dilaga	L	33 Th	81	79	Baik
5	Andi Pradana	L	28 Th	88	86	Baik
6	Timbul Edrien Beni Simatupang	L	25 Th	89	85	Baik
7	Bhakti Setiawan	L	29 Th	98	85	Balle

Tanjung Balai Karimun, 18 Januari 2024 Penguji,

FORM PENILAIAN CORE MUSCLE STRENGTH AND STABILITY KANTOR PENCARIAN DAN PERTOLONGAN TANJUNGPINANG

No	Nama	L/P	Umur	THE PROPERTY.	Hasil
IVO	Nonio	L/F	umur	Level	Kategori
1	Ricky Maihendra	L	39 Th	5	CUFUP
2	Nugraha Adhe Chandra	L	33 Th	6	Baik
3	Ilham Agusdian	L	34 Th	2	CUFUP
4	Biantara Putra Dilaga	L	33 Th	6	Baik
5	Andi Pradana	L	28 Th	8	Cangat Baik
6	Timbul Edrien Beni Simatupang	L	25 Th	8	Songal Baile
7	Bhakti Setiawan	L	2A Th	8	Sangan Baik

Tanjung Balai Karimun, 17 Januari 2024 Penguji,

Ricky Maihendra

Pengatur TK. I (II/d)

FORM PENILAIAN V-SIT AND REACH KANTOR PENCARIAN DAN PERTOLONGAN TANJUNGPINANG

Ph.	Nama			H	Kategori	
No		L/P	Umur	Jangka		
					2	
1	Ricky Maihendra	L	39 Th	21 cm	20.5 cm	Cakup
2	Nugraha Adhe Chandra	L	33 Th	23 CM	29. CM	Balk
3	Ilham Agusdian	L	34 Th	29 cm	24 cm	Baik
4	Biantara Putra Dilaga	L	33 Th	23 CM	23 CM	CURUP
5	Andi Pradana	L	28 Th	29 am	29 cm	Baik
6	Timbul Edrien Beni Simatupang	L	25 Th	25 cm	25 cm	Baik
7	Bhakti Setiawan	L	24 Th	24.cm	29 CM	Baik

Tanjung Balai Karimun, 18 Januari 2024 Penguji,

FORM PENILAIAN LARI SPRINT 30 M KANTOR PENCARIAN DAN PERTOLONGAN TANJUNGPINANG

No	Nama	L/P	Umur	Hasil Waktu (detik)	Kategori
1	Ricky Maihendra	L	39 Th	5.05	Sangat kulang
2	Nugraha Adhe Chandra	L	33 Th	5.15	Stungent Forming
3	Ilham Agusdian	L	34 Th	5.85	Sargat Kurang
4	Biantara Putra Dilaga	L	33 Th	5.20	Sounget lewong
5	Andi Pradana	L	28 Th	4.2	Beile
6	Timbul Edrien Beni Simatupang	L	25 Th	4.19	Eart
7	Bhakti Setiawan	L	24 Th	4.2	Baik

Tanjung Balai Karimun, 18 Januari 2024

Penguji,

FORM PENILAIAN STANDING LONG JUMP KANTOR PENCARIAN DAN PERTOLONGAN TANJUNGPINANG

No	Nama	L/P	P Umur	Ha Jarak Lomp	Kategori	
				1	2	Kuleyon
1	Ricky Maihendra	L	39 Th	260 cm	250 cm	CUEUP
2	Nugraha Adhe Chandra	L	33 Th	250 cm	250 CM	CUIAND
3	Ilham Agusdian	L	34 Th	240 CM	252 CM	CUEUP
4	Biantara Putra Dilaga	L	33 Th	252 cm	253 cm	Culaup
5	Andi Pradana	L	28 Th	272 cm	274 cm	Belle
6	Timbul Edrien Beni Simatupang	L	25 Th	290 m	300 cm	Sangar Bair
7	Bhakti Setiawan	L	29 Th	258 cm	270 cm	Pair

Tanjung Balai Karimun, 18 Januari 2024

Penguji,

Ricky Maihendra

Pengatur TK. I (II/d)

FORM PENILAIAN ILLIONIS AGILITY KANTOR PENCARIAN DAN PERTOLONGAN TANJUNGPINANG

No	Nama	L/P	Umur	Hasil Waktu (detik)	Kategori
1	Ricky Maihendra	L	39 Th	15.2	Balk
2	Nugraha Adhe Chandra	L	33 Th	15.9	Beik
3	Ilham Agusdian	L	34 Th	17.5	Curup
4	Biantara Putra Dilaga	L	23 Th	15.8	Balk
5	Andi Pradana	L	28 Th	15 . 8	Baik
6	Timbul Edrien Beni Simatupang	L	25 Th	15.3	Psair
7	Bhakti Setiawan	L	24 Th	15 - 7	Baik

Tanjung Balai Karimun, 18 Januari 2024 Penguji,

FORM PENILAIAN PERSENTASE LEMAK KANTOR PENCARIAN DAN PERTOLONGAN TANJUNGPINANG

No	Nama	L/P Usia		Bagian Pengambilan Ketebalan Kulit (mm)				Σ Lipatan	Persentase Lemak	
				Abdominal	Triceps	Thigh	Suprailiac	Kulit	Hasil	Kategori
1	Ricky Maihendra	L								
2	Nugraha Adhe Chandra	L								
3	Ilham Agusdian	L								
4	Biantara Putra Dilaga	L								
5	Andi Pradana	L					HI WALL	Mark William		
6	Timbul Edrien Beni Simatupang	L								
7	Bhakti Setiawan	L					Mark Mark 10			

Tanjung Balai Karimun, 18 Januari 2024

Penguji,

FORM PENILAIAN MODIFIED BASS KANTOR PENCARIAN DAN PERTOLONGAN TANJUNGPINANG

				Hasil		
No	Nama	L/P	Umur	ΣΙ	Poin	Kategori
			100000	1	2	
1	Ricky Maihendra	L				
2	Nugraha Adhe Chandra	L				
3	Ilham Agusdian	L				
4	Biantara Putra Dilaga	L				
5	Andi Pradana	L				
6	Timbul Edrien Beni Simatupang	L				
7	Bhakti Setiawan	L				

Tanjung Balai Karimun, 18 Januari 2024

Penguji,

Ricky Maihendra

(.....tahun.)

No	t mitimo	
Nama	: HERWAN R	inuto
Tempat , Tanggal Lahir	. PENYENGAT	., 17 - 94 , 1909
Jabatan	MISCUER	
Alamat	SUERCANO H	MTNA
PEMERIKSAAN FISIK :	•	
TinggiBadan	: 180	Cm
BeratBadan	, 02	Kg
IMT		Kg/m ²
T ekan an Dar a h	. 144 / 85	Mm Hg
DenyutNadi	:	nenit

NO	PERTANYAAN	YA	TIDAK
1	Pernahkah dokter mengatakan bahwa anda menderita suatu kelainan jantung ?		<u></u>
2	Apakah anda sering mengalami nyeri dada atau nyeri di jantung anda ?	********	<u></u>
3	Seringkah anda merasa akan pingsan atau mengeluh rasa pusing kepala yang agak parah ?		1/
4	Pernahkan dokter memberitahukan kepada anda bahwa tekanan darah anda terlalu tinggi ?		<u></u>
5	Pernahkah dokter memberitahu kepada anda bahwa anda mengidap suatu masalah persendian atau tulang?	2	<u></u>
6	Apakah anda membawa serta obat-obat berdasarkan resep, seperti obat untuk kelainan jantung, tekanan darah tinggi, diabetes?		
7	Apakah terdapat suatu alas an fisik yang belum disebutkan diatas bahwa anda seharusnya tidak boleh mengikuti suatu program latihan fisik?		

Jawaban	Usia	Pemeriksaan ECG	Kesimpulan	
	< 35 Tahun		LAYAK BELUM LAYAK/ PERLU	
Seluruhjawaban"TIDAK"	>35 Tahun	Normal		
	235 Talluli	Ab Normal		
Ada 1 ataulebih jawaban " YA "	OBSERVASI / PENGOBATAN LEBIH LANJUT			

KESIMPULAN: LAYAK / BELUM LAYAK mengikuti pengukuran kebugaran jasmani / latihan fisik

SARAN :

TANGGAL PEMERIKSAAN	TANDATANGAN PEMERIKSA	TANDATANISAN PESERTA
		7.4
		Horman . h

No		10717111	
No	1		
Nama	: Wiriandika.		(L / P)
Tempat, TanggalLahir	. 79 pinang, 31 Des	1985	(38 tahun)
Jabaten	. Rescuer Terampil		
Alamat	Perum Griya Asri	No.1	
PEMERIKSAAN FISIK:			
TinggiBadan	158	Cm	
BeratBadan	: <i>85</i>	Kg	
IMT	1 .,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,	Kg/m ²	
TekananDarah	. 130/95	Mm Hg	
DenyutNadi	: 0.3 x/n	nenit	

NO	PERTANYAAN	YA	TIDAK
1	Pernahkah dokter mengatakan bahwa anda menderita suatu kelainan jantung ?		<u> </u>
2	Apakah anda sering mengalami nyeri dada atau nyeri di jantung anda ?		<u> </u>
3	Seringkah anda merasa akan pingsan atau mengeluh rasa pusing kepala yang agak parah ?		<u> </u>
4	Pernahkan dokter memberitahukan kepada anda bahwa tekanan darah anda terlalu tinggi ?	<u> </u>	*******
5	Pernahkah dokter memberitahu kepada anda bahwa anda mengidap suatu masalah persendian atau tulang?	<u> </u>	
6	Apakah anda membawa serta obat-obat berdasarkan resep, seperti obat untuk kelainan jantung, tekanan darah tinggi, diabetes ?		<u>~</u>
7	Apakah terdapat suatu alas an fisik yang belum disebutkan diatas bahwa anda seharusnya tidak boleh mengikuti suatu program lathan fisik?		<u>~</u>

Jawaban	Usia	Pemeriksaan ECG	Kesimpulan	
	<35 Tahun		LAYAK	
Seluruhjawaban"TIDAK"	>35 Tahun	Normal		
	-35 Talluli	Ab Normal	BELUM LAYAK/ PERLU	
Ada 1 ataulebih jawaban " YA "	OBSERVASI / PENGOBATAN LEBIH LANJUT			

KESIMPULAN	: LAYAK / BELUM LAYAK	mengikuti pengukuran kebugaran jasmani / latihan fisik
SARAN	:	

TANGGAL PEMERIKSAAN	TANDATANGAN PEMERIKSA	TANDATANGAN PESERTA

No	:		
Nama	: L_INVA		(L/P)
Tempat, TanggalLahir	. TANJUNG PINANG	12 08 1984	(39 tahun)
Jabatan	. Rescue Teran	PiC	
Alamat	. KM. 8		
PEMERIKSAAN FISIK:			
TinggiBadan	163	Cm	
BeratBadan	. 60	Kg	
IMT	1,	Kg/m ²	
TekananDarah	10/20	Mm Hg	
DenyutNadi	:X/n	nenit	
TinggiBadan BeratBadan IMT TekananDarah	110/20	Kg Kg/m² Mm Hg	

NO	PERTANYAAN	YA	TIDAK
1	Pernahkah dokter mengatakan bahwa anda menderita suatu kelainan jantung ?		<u></u>
2	Apakah anda sering mengalami nyeri dada atau nyeri di jantung anda ?		
3.	Seringkah anda merasa akan pingsan atau mengeluh rasa pusing kepala yang agak parah ?		<u></u>
4	Pernahkan dokter memberitahukan kepada anda bahwa tekanan darah anda terlalu tinggi ?		<u>~</u>
5	Pernahkah dokter memberitahu kepada anda bahwa anda mengidap suatu masalah persendian atau tulang?		<u></u>
6	Apakah anda membawa serta obat-obat berdasarkan resep, seperti obat untuk kelainan jantung, tekanan darah tinggi, diabetes?		<u>~</u>
7	Apakah terdapat suatu alas an fisik yang belum disebutkan diatas bahwa anda seharusnya tidak boleh mengikuti suatu program latihan fisik?	<u></u>	

Jawaban	Usia	Pemeriksaan ECG	Kesimpulan	
- /	< 35 Tahuri		LAYAK	
Seluruhjawaban"TIDAK"	>35 Tahun	Normal	LATAK	
	>35 Talluli	Ab Normal	BELUM LAYAK/ PERLU	
Ada 1 ataulebih jawaban " YA "			OBSERVASI / PENGOBATAN LEBIH LANJUT	

TANGGAL PEMERIKSAAN	TANDATANGAN PEMERIKSA	TANDATA	NGAN PESERTA
			Ms'
			

No	·	
NO	i minimi	2
Nama	: ANDRY ANTO	(L/P)
Tempat, TanggalLahir	1001 , 20 - 10 Culoud Culous	(32 tahun)
Jabatan	: Rosaur. troupil.	
Alamat	: So man	
PEMERIKSAAN FISIK :		
TinggiBadan	: 175 Cm	
BeratBadan	: 85 Kg	
IMT	: Kg/m²	
TekananDarah		
DenyutNadi	:	

NO	PERTANYAAN	YA	TIDAK
1	Pernahkah dokter mengatakan bahwa anda menderita suatu kelainan jantung ?		<u> </u>
2	Apakah anda sering mengalami nyeri dada atau nyeri di jantung anda ?	·	
3	Seringkah anda merasa akan pingsan atau mengeluh rasa pusing kepala yang agak parah ?		V
4	Pernahkan dokter memberitahukan kepada anda bahwa tekanan darah anda terlalu tinggi ?		<u> </u>
5	Pernahkah dokter memberitahu kepada anda bahwa anda mengidap suatu masalah persendian atau tulang?		<u>v</u>
6	Apakah anda membawa serta obat-obat berdasarkan resep, seperti obat untuk kelainan jantung, tekanan darah tinggi, diabetes ?		4
7	Apakah terdapat suatu alas an fisik yang belum disebutkan diatas bahwa anda seharusnya tidak boleh mengikuti suatu program latihan fisik?		1

Jawaban	Usia	Pemeriksaan ECG	Kesimpulan	
	< 35 Tahun		LAYAK	
Seluruhjawaban"TIDAK"	>35 Tahun	Normal	LATAK	
	>35 Talluli	Ab Normal	BELUM LAYAK/ PERLU	
Ada 1 ataulebih jawaban " YA "	OBSERVASI / PENGOBATAN LEBIH LANJUT			

KESIMPULAN: LAYAK / BELUM LAYAK mengikuti pengukuran kebugaran jasmani / latihan fisik

SARAN

TANGGAL PEMERIKSAAN	TANDATANGAN PEMERIKSA	TANDATANGAN PESERTA
	1	

No	:		
Nama	Lucky		(L/P)
Tempat, TanggalLahir	BayAL. 16.7	PES 1990	(
Jabatan		MONIPIL.	
Alamat	· GNUETT		
PEMERIKSAAN FISIK:			
TinggiBadan	. 165.	Cm	
BeratBadan	. 60'.	Kg	
IMT	:,y	Kg/m ²	
TekananDarah	. Nors	Mm Hg	
DenyutNadi	: X/m	nenit	

NO	PERTANYAAN	YA	TIDAK
1	Pernahkah dokter mengatakan bahwa anda menderita suatu kelainan jantung ?		<u>. </u>
2	Apakah anda sering mengalami nyeri dada atau nyeri di jantung anda ?		ا
3	Seringkah anda merasa akan pingsan atau mengeluh rasa pusing kepala yang agak parah ?		<u>٧</u>
4	Pernahkan dokter memberitahukan kepada anda bahwa tekanan darah anda terlalu tinggi ?		<u>~</u>
5	Pernahkah dokter memberitahu kepada anda bahwa anda mengidap suatu masalah persendian atau tulang?		<u>~</u>
6	Apakah anda membawa serta obat-obat berdasarkan resep, seperti obat untuk kelainan jantung, tekanan darah tinggi, diabetes ?		<u></u>
7	Apakah terdapat suatu alas an fisik yang belum disebutkan diatas bahwa anda seharusnya tidak boleh mengikuti suatu program latihan fisik?		

Jawaban	Usia	Pemeriksaan ECG	Kesimpulan	
	< 35 Tahun		LAYAK	
Seluruhjawaban"TIDAK"	>2F Tahun	Normal	BATAK	
	>35 Tahun	Ab Normal	BELUM LAYAK/ PERLU	
Ada 1 ataulebih jawaban " YA "			OBSERVASI / PENGOBATAN LEBIH LANJUT	

KESIMPULAN: LAYAK / BELUM LAYAK mengikuti pengukuran kebugaran jasmani / latihan fisik

SARAN

TANGGAL PEMERIKSAAN	TANDATANGAN PEMERIKSA	TANDATANGAN PESERTA
		Bung.

No		
No	·	
Nama	Harmings	(L/P)
Tempat, TanggalLahir	: Kendal 1 , 19-09 , 1982	(
Jabatan	: Kescuer Mahir	
Alamat	: Kp. Farang 12cm KM 11	
PEMERIKSAAN FISIK:		
TinggiBadan	:6.65	
BeratBadan	:	
IMT	: Kg/m²	
TekananDarah	: 141/96 Mm Hg 128/82	
DenyutNadi	:X/menit 92	

NO	PERTANYAAN	YA	TIDAK
1	Pernahkah dokter mengatakan bahwa anda menderita suatu kelainan jantung ?		
2	Apakah anda sering mengalami nyeri dada atau nyeri di jantung anda ?		~
3	Seringkah anda merasa akan pingsan atau mengeluh rasa pusing kepala yang agak parah ?		<u></u>
4	Pernahkan dokter memberitahukan kepada anda bahwa tekanan darah anda terlalu tinggi ?		
5	Pernahkah dokter memberitahu kepada anda bahwa anda mengidap suatu masalah persendian atau tulang?		<u>. L</u>
6	Apakah anda membawa serta obat-obat berdasarkan resep, seperti obat untuk kelainan jantung, tekanan darah tinggi, diabetes ?		<u></u>
7	Apakah terdapat suatu alas an fisik yang belum disebutkan diatas bahwa anda seharusnya tidak boleh mengikuti suatu program latihan fisik?		

Jawaban	Usia	Pemeriksaan ECG	Kesimpulan	
	< 35 Tahun		LAYAK	
Seluruhjawaban"TIDAK"	>35 Tahun	Normal	LATAK	
	>35 Tanun	Ab Normal	BELUM LAYAK/ PERLU	
Ada 1 ataulebih jawaban " YA "			OBSERVASI / PENGOBATAN LEBIH LANJUT	

TANGGAL PEMERIKSAAN	TANDATANGAN PEMERIKSA	TANDATANGAN PESERTA
		1 Ra

	1	1 WATER TO THE STATE OF THE STA	
No	1.,,,,,,,,,		4.4
Nama	: HARI OFTARIA		(L/P)
Tempat, TanggalLahir	: RATU CANCEAR	,	(36 tahun)
Jabatan	FERCORE ICK	AMPIL	
Alamat	: JL GANET		
PEMERIKSAAN FISIK:			
TinggiBadan	:193	Cm	
BeratBadan	:85	Kg	
IMT	:	Kg/m ²	
TekananDarah	: 120/80	Mm Hg	
DenvutNadi	: X / r	nenit	

NO	PERTANYAAN	YA	TIDAK
1	Pernahkah dokter mengatakan bahwa anda menderita suatu kelainan jantung ?		
2	Apakah anda sering mengalami nyeri dada atau nyeri di jantung anda ?		<u></u>
3	Seringkah anda merasa akan pingsan atau mengeluh rasa pusing kepala yang agak parah ?		<u> </u>
4	Pernahkan dokter memberitahukan kepada anda bahwa tekanan darah anda terlalu tinggi ?		<u>~</u>
5	Pernahkah dokter memberitahu kepada anda bahwa anda mengidap suatu masalah persendian atau tulang?		<u></u>
6	Apakah anda membawa serta obat-obat berdasarkan resep, seperti obat untuk kelainan jantung, tekanan darah tinggi, diabetes ?		
7	Apakah terdapat suatu alas an fisik yang belum disebutkan diatas bahwa anda seharusnya tidak boleh mengikuti suatu program latihan fisik?		<u>~</u>

Jawaban	Usia	Pemeriksaan ECG	Kesimpulan	
	< 35 Tahun		LAVAV	
Seluruhjawaban"TIDAK"	>35 Tahun	Normal	LAYAK	
	>35 Talluli	Ab Normal	DELLINA LAVAV / DEDLIL	
Ada 1 ataulebih jawaban " YA "			BELUM LAYAK/ PERLU OBSERVASI / PENGOBATAN LEBIH LANJUT	

TANGGAL PEMERIKSAAN	TANDATANGAN PEMERIKSA	TANDATANGAN PESERTA
		1
		HARI' OKTARIAN

	I maidine con co		
No	:		
Nama	GO PRASET-10		(L/JK)
Tempat, TanggalLahir	ragung pinang	04 08 1981	(35 tahun)
Jabatan	. PESCURE TERAM	PIL	
Alamat	.11. HANG LEKIR	km, g	
	. M		
PEMERIKSAAN FISIK:	148		
TinggiBadan	: 170	Cm	
BeratBadan	. 60	Kg	
IMT	. NORMAL	Kg/m ²	
	. 114/20	Mm Hg	
TekananDarah	: .1.2./		
DenvutNadi	: <i>K.L</i> J X / mer	it	

NO	PERTANYAAN	YA	TIDAK
1	Pernahkah dokter mengatakan bahwa anda menderita suatu kelainan jantung ?		
2	Apakah anda sering mengalami nyeri dada atau nyeri di jantung anda ?	,	
3	Seringkah anda merasa akan pingsan atau mengeluh rasa pusing kepala yang agak parah ?		
4	Pernahkan dokter memberitahukan kepada anda bahwa tekanan darah anda terlalu tinggi ?		
5	Pernahkah dokter memberitahu kepada anda bahwa anda mengidap suatu masalah persendian atau tulang?		
6	Apakah anda membawa serta obat-obat berdasarkan resep, seperti obat untuk kelainan jantung, tekanan darah tinggi, diabetes?		
7	Apakah terdapat suatu alas an fisik yang belum disebutkan diatas bahwa anda seharusnya tidak boleh mengikuti suatu program latihan fisik?		

Jawaban	Usia	Pemeriksaan ECG	Kesimpulan	
	< 35 Tahun		LAYAK	
Seluruhjawaban"TIDAK"	>35 Tahun	Normal	LATAK	
	Ab Normal		BELUM LAYAK/ PERLU	
Ada 1 ataulebih jawaban " YA "			OBSERVASI / PENGOBATAN LEBIH LANJUT	

KESIMPULAN: LAYAK / BELUM LAYAK mengikuti pengukuran kebugaran jasmani / latihan fisik

SARAN :.....

IGAN PESERTA	TANDATA	TANDATANGAN PEMERIKSA	TANGGAL PEMERIKSAAN
a			
	$ \mathcal{O}_{\mathcal{G}}$		

No	1		
Nama	SUCÍ ANUGRAHU	2AT1	(× / P)
Tempat ,TanggalLahir	PEKANBARU , 2	18, 26 - 10 , 1989.	(<i>34</i> tahun)
Jabatan	RECTUER TER	MPIL	
Alamat	Gg. NURI BAT	2.18	
PEMERIKSAAN FISIK:			
TinggiBadan	: 159	Cm	
BeratBadan	:68	Kg	
IMT	!	Kg/m ²	
TekananDarah	· 131/66	Mm Hg	
DenyutNadi	· 00 x/1	menit	

NO	PERTANYAAN	YA	TIDAK
1	Pernahkah dokter mengatakan bahwa anda menderita suatu kelainan jantung ?		<u>v</u>
2	Apakah anda sering mengalami nyeri dada atau nyeri di jantung anda ?		~
3	Seringkah anda merasa akan pingsan atau mengeluh rasa pusing kepala yang agak parah ?		
4	Pernahkan dokter memberitahukan kepada anda bahwa tekanan darah anda terlalu tinggi ?		<u> </u>
5	Pernahkah dokter memberitahu kepada anda bahwa anda mengidap suatu masalah persendian atau tulang?		<u> </u>
6	Apakah anda membawa serta obat-obat berdasarkan resep, seperti obat untuk kelainan jantung, tekanan darah tinggi, diabetes ?		
7	Apakah terdapat suatu alas an fisik yang belum disebutkan diatas bahwa anda seharusnya tidak boleh mengikuti suatu program latihan fisik?		

Jawaban	Usia	Pemeriksaan ECG	Kesimpulan
DOLLAR SHOW AN AMERICAN AND SHOW	< 35 Tahun		LAYAK
Seluruhjawaban"TIDAK"	>35 Tahun	Normal	LATAK
	>35 Talluli	Ab Normal	BELUM LAYAK/ PERLU
Ada 1 ataulebih awaban " YA "			OBSERVASI / PENGOBATAN LEBIH LANJUT

KESIMPULA	N: LAYAK / BELUM LAYAK mengikuti pengukuran kebugaran jasmani / latihan fisik	
SARAN	:	

	PEMERIKSAAN	
No	l	The state of the s
Nama	TAMPIN	(L/P)
Tempat , Tanggal Lahir	. TELUK LLANG 08 MEI 1985	(39 tahun)
Jabatan	KESCUER PERAMPIL	
Alamat	. Boy 13 ARANG DULANE GG JAMEU	
PEMERIKSAAN FISIK:		
TinggiBadan	:	
BeratBadan	: 1 Kg	
IMT	: Kg/m ²	
TekananDarah	: 103/75 Mm Hg	
DenyutNadi	:	

NO	PERTANYAAN	YA	TIDAK
1	Pernahkah dokter mengatakan bahwa anda menderita suatu kelainan jantung ?		<u>J</u>
2	Apakah anda sering mengalami nyeri dada atau nyeri di jantung anda ?		
3	Seringkah anda merasa akan pingsan atau mengeluh rasa pusing kepala yang agak parah ?		
4	Pernahkan dokter memberitahukan kepada anda bahwa tekanan darah anda terlalu tinggi ?		
5	Pernahkah dokter memberitahu kepada anda bahwa anda mengidap suatu masalah persendian atau tulang?		1
6	Apakah anda membawa serta obat-obat berdasarkan resep, seperti obat untuk kelainan jantung, tekanan darah tinggi, diabetes?		
7	Apakah terdapat suatu alas an fisik yang belum disebutkan diatas bahwa anda seharusnya tidak boleh mengikuti suatu program latihan fisik?		

Jawaban	Usia	Pemeriksaan ECG	Kesimpulan
	< 35 Tahun		LAYAK
Seluruhjawaban"TIDAK"	>35 Tahun	Normal	LATAK
	>35 Talluli	Ab Normal	BELUM LAYAK/ PERLU
Ada 1 ataulebih jawaban " YA "			OBSERVASI / PENGOBATAN LEBIH LANJUT

TANGGAL PEMERIKSAAN	TANDATANGAN PEMERIKSA	TANDATANGAN PESERTA
		malle

	1 Ion IVI Ion I XI	10/1/11	
No	: · _N	V	
Nama	. Alary Praguetama	Lusuma	(L/N)
Tempat ,TanggalLahir	: Janjungfinang	17 - Mas, 1991	(32 tahun)
Jabatan	: Fescuer		
Alamat	· Perun Bandare	ASTI	
PEMERIKSAAN FISIK:			
TinggiBadan	:17.2	Cm	
BeratBadan	:70	Kg	
IMT	:	Kg/m ²	
TekananDarah	: 120/30	Mm Hg	
DenyutNadi	:X/r	nenit	

NO	PERTANYAAN	YA	TIDAK
1	Pernahkah dokter mengatakan bahwa anda menderita suatu kelainan jantung ?		<i></i>
2	Apakah anda sering mengalami nyeri dada atau nyeri di jantung anda ?		
3	Seringkah anda merasa akan pingsan atau mengeluh rasa pusing kepala yang agak parah ?		
4	Pernahkan dokter memberitahukan kepada anda bahwa tekanan darah anda terlalu tinggi ?		
5	Pernahkah dokter memberitahu kepada anda bahwa anda mengidap suatu masalah persendian atau tulang?		<i></i>
6	Apakah anda membawa serta obat-obat berdasarkan resep, seperti obat untuk kelainan jantung, tekanan darah tinggi, diabetes?		
7	Apakah terdapat suatu alas an fisik yang belum disebutkan diatas bahwa anda seharusnya tidak boleh mengikuti suatu program latihan fisik?		

Jawaban	Usia	Pemeriksaan ECG	Kesimpulan
	< 35 Tahun		LAYAK
Seluruhjawaban"TIDAK"	>35 Tahun ————	Normal	BELUM LAYAK/ PERLU
		Ab Normal	
Ada 1 ataulebih jawaban " YA "			OBSERVASI / PENGOBATAN LEBIH LANJUT

TANGGAL PEMERIKSAAN	TANDATANGAN PEMERIKSA	TANDATANGAN PESERTA
		tal
		Adra P. Lusuma

	PEMERI	NOAAIN	
No	1		
Nama	: ACHMAD SYA	PIPO DIN	((L)/ P)
Tempat, TanggalLahir	: DANJUNGPINAN	6, 30 - MEI, 1903.	(Ĺ)/ P) (၃ų tahun)
Jabatan		MPIL	31
Alamat	: JL CATRIA P	101 RW. 08 TANJUNE	PINANE
PEMERIKSAAN FISIK:	37 San 1	,	• 744 35000 3824
TinggiBadan	: 168	Cm	
BeratBadan	:7.7	Kg	
IMT	:	Kg/m ²	
TekananDarah	: 129/86	Mm Hg	
DenvutNadi		menit	

NO	PERTANYAAN	YA	TIDAK
1	Pernahkah dokter mengatakan bahwa anda menderita suatu kelainan jantung ?		<u></u>
2	Apakah anda sering mengalami nyeri dada atau nyeri di jantung anda ?		<u></u>
3	Seringkah anda merasa akan pingsan atau mengeluh rasa pusing kepala yang agak parah ?		V.
4	Pernahkan dokter memberitahukan kepada anda bahwa tekanan darah anda terlalu tinggi ?		<u>v</u>
5	Pernahkah dokter memberitahu kepada anda bahwa anda mengidap suatu masalah persendian atau tulang?		V
6	Apakah anda membawa serta obat-obat berdasarkan resep, seperti obat untuk kelainan jantung, tekanan darah tinggi, diabetes ?		<u>/</u>
7	Apakah terdapat suatu alas an fisik yang belum disebutkan diatas bahwa anda seharusnya tidak boleh mengikuti suatu program latihan fisik?		t/

Jawaban	Usia	Pemeriksaan ECG	Kesimpulan
	< 35 Tahun		LAYAK
Seluruhjawaban"TIDAK"	>35 Tahun	Normal	BELUM LAYAK/ PERLU
	Ab Norm	Ab Normal	
Ada 1 ataulebih jawaban " YA "	OBSERVASI / PENGOBATAN LEBIH LANJUT		

KESIMPULAN	N:LAYAK/BELUM LAY	AK mengikuti pengukuran kebugaran	jasmani / latihan fisik
SARAN	:		
TANGO	SAL PEMERIKSAAN	TANDATANGAN PEMERIKSA	TANDATANGAN PESERTA

No Nama Tempat ,TanggalLahir Jabatan	Roing Sa Tagyypin	Haya	(L / P) (tahun)
Alamat PEMERIKSAAN FISIK:	Kmil		
TinggiBadan	:(<u>6</u> 1	Cm	
BeratBadan	. 85	Kg	
IMT	:	Kg/m ²	
TekananDarah	:19/.77	Mm Hg	
DenvutNadi	· 88 ×/r	nenit	

NO	PERTANYAAN	YA	TIDAK
1	Pernahkah dokter mengatakan bahwa anda menderita suatu kelainan jantung ?		
2	Apakah anda sering mengalami nyeri dada atau nyeri di jantung anda ?		V
3	Seringkah anda merasa akan pingsan atau mengeluh rasa pusing kepala yang agak parah ?		<u></u>
4	Pernahkan dokter memberitahukan kepada anda bahwa tekanan darah anda terlalu tinggi ?		<u></u>
5	Pernahkah dokter memberitahu kepada anda bahwa anda mengidap suatu masalah persendian atau tulang?		<u> </u>
6	Apakah anda membawa serta obat-obat berdasarkan resep, seperti obat untuk kelainan jantung, tekanan darah tinggi, diabetes ?		
7	Apakah terdapat suatu alas an fisik yang belum disebutkan diatas bahwa anda seharusnya tidak boleh mengikuti suatu program latihan fisik?		

Jawaban	Usia	Pemeriksaan ECG	Kesimpulan
	< 35 Tahun		LAYAK
Seluruhjawaban"TIDAK"	>35 Tahun	Normal	EATAK
	>35 Talluli	Ab Normal	BELUM LAYAK/ PERLU
Ada 1 ataulebih jawaban " YA "	OBSERVASI / PENGOBATAN LEBIH LANJUT		

KESIMPULAN: LAYAK / BELUM LAYAK mengikuti pengukuran kebugaran jasmani / latihan fisik

SARAN :....

TANGGAL PEMERIKSAAN	TANDATANGAN PEMERIKSA	TANDATANGAN PESERTA
		ALC.
		Date Caralla
		CONO Sanjage

No	i martinari vi	1070	
Nama	KHARUL NAZRI		(L/P)
Tempat, TanggalLahir	BINTEL 12-11-1287		(tahun)
Jabatan	RESCUER TO	RAMPIL	
Alamat	: 3). sultay ~	TAHMAD 6. HIBUNE	
PEMERIKSAAN FISIK:			
TinggiBadan	: .16.7	Cm	
BeratBadan	: 75	Kg	
IMT	i	Kg/m ²	
TekananDarah	120/44	Mm Hg	
DenyutNadi	:X/r	nenit	

NO	PERTANYAAN	YA	TIDAK
1	Pernahkah dokter mengatakan bahwa anda menderita suatu kelainan jantung ?		.v
2	Apakah anda sering mengalami nyeri dada atau nyeri di jantung anda ?		V
3	Seringkah anda merasa akan pingsan atau mengeluh rasa pusing kepala yang agak parah ?		.V
4	Pernahkan dokter memberitahukan kepada anda bahwa tekanan darah anda terlalu tinggi ?		. <u>v</u>
5	Pernahkah dokter memberitahu kepada anda bahwa anda mengidap suatu masalah persendian atau tulang?		.V
6	Apakah anda membawa serta obat-obat berdasarkan resep, seperti obat untuk kelainan jantung, tekanan darah tinggi, diabetes ?		V
7	Apakah terdapat suatu alas an fisik yang belum disebutkan diatas bahwa anda seharusnya tidak boleh mengikuti suatu program latihan fisik?		V

Jawaban	Usia	Pemeriksaan ECG	Kesimpulan
	< 35 Tahun		LAYAK
Seluruhjawaban"TIDAK"	>35 Tahun	Normal	DATAK
		Ab Normal	BELUM LAYAK/ PERLU
Ada 1 ataulebih jawaban " YA "		OBSERVASI / PENGOBATAN LEBIH LANJUT	

TANGGAL PEMERIKSAAN	TANDATANGAN PEMERIKSA	TANDATANGAN PESERTA
		ALL
		ALTINU

The state of the s			
No	i management and a second	racka	
Nama	THE JUNE WAS	rtoko	(L/P)
Tempat, TanggalLahir	. NUMBING.	, 18 - 06 , 1979	(tahun)
Jabatan	. Decorby In	mpil	
Alamat	plum Byich	ITDAH CEOTOM:	
PEMERIKSAAN FISIK:			
TinggiBadan	. 166	Cm	
BeratBadan	:6 <i>9</i>	Kg	
IMT	t,	Kg/m ²	
TekananDarah	110 [10	Mm Hg	
Danuathladi	· V/n	anit	

NO	PERTANYAAN	YA	TIDAK
1	Pernahkah dokter mengatakan bahwa anda menderita suatu kelainan jantung ?		<u></u>
2	Apakah anda sering mengalami nyeri dada atau nyeri di jantung anda ?		
3	Seringkah anda merasa akan pingsan atau mengeluh rasa pusing kepala yang agak parah ?		
4	Pernahkan dokter memberitahukan kepada anda bahwa tekanan darah anda terlalu tinggi ?		
5	Pernahkah dokter memberitahu kepada anda bahwa anda mengidap suatu masalah persendian atau tulang?		<u>~</u>
6	Apakah anda membawa serta obat-obat berdasarkan resep, seperti obat untuk kelainan jantung, tekanan darah tinggi, diabetes?		<u></u>
7	Apakah terdapat suatu alas an fisik yang belum disebutkan diatas bahwa anda seharusnya tidak boleh mengikuti suatu program latihan fisik?		

Jawaban	Usia	Pemeriksaan ECG	Kesimpulan
	< 35 Tahun		LAYAK
Seluruhjawaban"TIDAK"	>35 Tahun	Normal	DATAK
	>35 Tanun	Ab Normal	BELUM LAYAK/ PERLU
Ada 1 ataulebih jawaban " YA "	OBSERVASI / PENGOBATAN LEBIH LANJUT		

TANGGAL PEMERIKSAAN	TANDATANGAN PEMERIKSA	TANDATANGAN PESERTA
		S
		Acro

	I Rest I V I have I X I I	107 17 11 1	
No Nama Tempat ,TanggalLahir Jabatan Alamat	TEPIVANO12	1906-1989 1906-1989	(L/
PEMERIKSAAN FISIK: TinggiBadan BeratBadan IMT TekananDarah DenyutNadi	. 180 : 75 : 110/20	Cm Kg Kg/m² Mm Hg	

NO	PERTANYAAN	PERTANYAAN YA	
1	Pernahkah dokter mengatakan bahwa anda menderita suatu kelainan jantung ?		
2	Apakah anda sering mengalami nyeri dada atau nyeri di jantung anda ?		<u></u>
3	Seringkah anda merasa akan pingsan atau mengeluh rasa pusing kepala yang agak parah ?		
4	Pernahkan dokter memberitahukan kepada anda bahwa tekanan darah anda terlalu tinggi ?		
5	Pernahkah dokter memberitahu kepada anda bahwa anda mengidap suatu masalah persendian atau tulang?		
6	Apakah anda membawa serta obat-obat berdasarkan resep, seperti obat untuk kelainan jantung, tekanan darah tinggi, diabetes ?		<u></u>
7	Apakah terdapat suatu alas an fisik yang belum disebutkan diatas bahwa anda seharusnya tidak boleh mengikuti suatu program latihan fisik?		

Jawaban	Usia	Pemeriksaan ECG	Kesimpulan
	< 35 Tahun		LAYAK
Seluruhjawaban"TIDAK"	>35 Tahun	Normal	DATAK
	>35 Talluli	Ab Normal	BELUM LAYAK/ PERLU
Ada 1 ataulebih jawaban " YA "	OBSERVASI / PENGOBATAN LEBIH LANJUT		

KESIMPULAN	: LAYAK / BELUM LAYAK mengikuti pengukuran kebugaran jasmani / latihan fisik
SARAN	:

TANGGAL PEMERIKSAAN	TANDATANGAN PEMERIKSA	TANDATANGAN PESERTA
	H **	

	PEMERI	ASAAN	
No	The Cular	2.1141 811	
Nama	KOLAU 39AH	RULLAN . S.M	(L/AT
Tempat, TanggalLahir	LE LINAME !	SOFTEMBER 1990	(tahun)
Jabatan	RESCUER		
Alamat	JC RUP 13	ABILIUMN KMG,SA	US
PEMERIKSAAN FISIK:	-10		
TinggiBadan	1772	Cm	
BeratBadan	: Q.O	Kg	
IMT	:	Kg/m ²	
TekananDarah	: 152/97	Mm Hg	
DenyutNadi	:89 X/n	nenit	

NO	PERTANYAAN	YA	TIDAK
1	Pernahkah dokter mengatakan bahwa anda menderita suatu kelainan jantung ?		<u></u>
2	Apakah anda sering mengalami nyeri dada atau nyeri di jantung anda ?		<u></u>
3	Seringkah anda merasa akan pingsan atau mengeluh rasa pusing kepala yang agak parah ?		<u></u>
4	Pernahkan dokter memberitahukan kepada anda bahwa tekanan darah anda terlalu tinggi ?		V
5	Pernahkah dokter memberitahu kepada anda bahwa anda mengidap suatu masalah persendian atau tulang?		<u>/</u>
6	Apakah anda membawa serta obat-obat berdasarkan resep, seperti obat untuk kelainan jantung, tekanan darah tinggi, diabetes ?		
7	Apakah terdapat suatu alas an fisik yang belum disebutkan diatas bahwa anda seharusnya tidak boleh mengikuti suatu program latihan fisik?		<u></u>

Jawaban	Usia	Pemeriksaan ECG	Kesimpulan	
	< 35 Tahun		LAYAK	
Seluruhjawaban"TIDAK"	>35 Tahun	Normal	LATAK	
	>35 Talluli	Ab Normal	BELUM LAYAK/ PERLU	
Ada 1 ataulebih jawaban " YA "			OBSERVASI / PENGOBATAN LEBIH LANJUT	

TANGGAL PEMERIKSAAN	TANDATANGAN PEMERIKSA	TANDATANGA PESERTA
		But
		PROMICO.S.S. MANT

		107 11 11 1	
No	1,,,,,,,,,,	1.0	
Nama	: Ravi Caryo (Janel 100	(L/P)
Tempat, TanggalLahir	: Kijang	, 10	(35 tahun)
Jabatan	: Roscuar Toron	19il	
Alamat		Binton	
		Z.111.Fi.i.1	
PEMERIKSAAN FISIK:	11-		
TinggiBadan	: 1.60	Cm	
BeratBadan	: RO	Kg	
IMT	;	Kg/m ²	
TekananDarah	. 140 199	Mm Hg	
DenyutNadi	: 48 x/n		

NO	PERTANYAAN	YA	TIDAK
1	Pernahkah dokter mengatakan bahwa anda menderita suatu kelainan jantung ?		<u>~</u>
2	Apakah anda sering mengalami nyeri dada atau nyeri di jantung anda ?		
3	Seringkah anda merasa akan pingsan atau mengeluh rasa pusing kepala yang agak parah ?		V
4	Pernahkan dokter memberitahukan kepada anda bahwa tekanan darah anda terlalu tinggi ?		~
5	Pernahkah dokter memberitahu kepada anda bahwa anda mengidap suatu masalah persendian atau tulang?		
6	Apakah anda membawa serta obat-obat berdasarkan resep, seperti obat untuk kelainan jantung, tekanan darah tinggi, diabetes ?		
7	Apakah terdapat suatu alas an fisik yang belum disebutkan diatas bahwa anda seharusnya tidak boleh mengikuti suatu program latihan fisik?		

Jawaban	Usia	Pemeriksaan ECG	Kesimpulan	
	< 35 Tahun		LAYAK	
Seluruhjawaban"TIDAK"	>35 Tahun	Normal	LATAK	
	>35 Tanun	Ab Normal	BELUM LAYAK/ PERLU	
Ada 1 ataulebih jawaban " YA "			OBSERVASI / PENGOBATAN LEBIH LANJUT	

KESIMPULAN	: LAYAK / BELUM LAYAK mengikuti pengukuran kebugaran jasmani / latihan fisik
SARAN	:

TANGGAL PEMERIKSAAN	TANDATANGAN PEMERIKSA	TANDATANGAN PESERTA
		ball.
		ZI'M

No	: "Timbut Madal	a Manalu		
Nama	Hazir Megal	ia Maralu	(L	/ P)
Tempat , Tanggal Lahir	: Surabaya	., 10 - 03 , 1992	(tahun)
Jabatan	escuer lera	MPII.,		
Alamat	: Yerum Jala B	estari		
PEMERIKSAAN FISIK:				
TinggiBadan	(63	Cm		
BeratBadan	:90	Kg		
IMT	1	Kg/m ²		
TekananDarah	140/86	Mm Hg		
DenyutNadi	:82 x/n	nenit		

NO	PERTANYAAN	YA	TIDAK
1	Pernahkah dokter mengatakan bahwa anda menderita suatu kelainan jantung ?		<u>L</u>
2	Apakah anda sering mengalami nyeri dada atau nyeri di jantung anda ?		<u> </u>
3	Seringkah anda merasa akan pingsan atau mengeluh rasa pusing kepala yang agak parah ?		<u></u>
4	Pernahkan dokter memberitahukan kepada anda bahwa tekanan darah anda terlalu tinggi ?		<i></i>
5	Pernahkah dokter memberitahu kepada anda bahwa anda mengidap suatu masalah persendian atau tulang?		~
6			
7	Apakah terdapat suatu alas an fisik yang belum disebutkan diatas bahwa anda seharusnya tidak boleh mengikuti suatu program latihan fisik?		······

Jawaban	Usia	Pemeriksaan ECG	Kesimpulan
	< 35 Tahun		AND DESCRIPTION OF THE PARTY OF
Seluruhjawaban"TIDAK"	>35 Tahun	Normal	LAYAK
	>35 Talluli	Ab Normal	DELLINA LAVAV / DEDLIL
Ada 1 ataulebih jawaban " YA "			BELUM LAYAK/ PERLU OBSERVASI / PENGOBATAN LEBIH LANJUT

TANGGAL PEMERIKSAAN	TANDATANGAN PEMERIKSA	TANDATANGAN PESERTA
		EATH
	1	CHIMIT?